

Zápis č. 32

ze zasedání Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

konaného dne 11. 4. 2019

Přítomni: dle prezenční listiny

Počet členů řídicího výboru:	22
Z toho s hlasovacím právem:	21
Počet přítomných členů řídicího výboru s hlasovacím právem:	15
Počet k přijetí usnesení:	11

1. Zahájení zasedání, schválení zápisu z minulého jednání

Jednání zahájil Ing. Mgr. David Sláma, ředitel odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy a předseda Řídicího výboru pro modernizaci (dále také „ŘV“). Předsedající přivítal přítomné členy ŘV.

Předsedající konstatoval, že Řídicí výbor pro modernizaci má 22 členů, 21 s hlasovacím právem. Z toho je přítomno 15 členů, tedy řídicí výbor je usnášeníschopný.

Předsedající poté vznesl dotaz na členy k zápisu z 31. zasedání ŘV, které se konalo 7. 2. 2019. Vzhledem k tomu, že nikdo neměl výhrady, ani požadavky na doplnění, zápis je platný v zaslané verzi.

Usnesení 1/32:

Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje zápis z předchozího jednání ŘV konaného dne 7. 2. 2019.

Pro: 15 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

2. Projednání a schválení návrhu programu Řídicího výboru

Předsedající představil navrhovaný program jednání. K návrhu programu jednání nebyly vzneseny žádné připomínky.

Usnesení 2/32:

Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje program jednání ŘV.

Pro: 15 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

3. Informace z RVVS

Předsedající informovala o závěrech z jednání Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen „RVVS“), která naposledy zasedala 22. 2. 2019.

Závěry z předchozího zasedání RVVS:

- RVVS vzala na vědomí informace o věcném záměru stavebního zákona a trvala na svém usnesení ze dne 23. 11. 2018,
- RVVS schválila Výroční zprávu o činnosti RVVS za rok 2018,
- RVVS vzala na vědomí informace o plnění Implementačních plánů 1-4 k 31. 12. 2018,
- RVVS vzala na vědomí informace o materiálu „Analýza vybraných prostorových aspektů veřejné správy a zlepšení dostupnosti jejích služeb“,
- RVVS vzala na vědomí informace o materiálu „Validace a varianty možných úprav systému financování přeneseného výkonu státní správy včetně příslušných podkladových analýz (zaměřených zejména na náklady, přínosy a dopady)“,
- RVVS vzala na vědomí informace o činnosti Výboru pro veřejné vládnutí, o Deklaraci o inovacích ve veřejném sektoru a činnosti MV v oblasti inovací ve veřejné správě a uložila svým členům spolupracovat s MV při plnění povinností plynoucích z členství ve Výboru pro veřejné vládnutí, Observatory for Public Sector Innovation i rozvoji inovací ve veřejné správě.

Následující jednání RVVS proběhne 25. 4. 2019.

V diskusi zazněl námět k financování přeneseného výkonu státní správy, zda by prostřednictvím RVVS bylo možné posílit mandát MV pro jednání na MF a ve vládě tak, aby příspěvek pro kraje byl navýšen již v rozpočtu na rok 2020. Ing. Mgr. David Sláma k tomu uvedl, že na MF probíhají jednání jednak o finančním dorovnání příspěvku pro kraje, jednak o novém způsobu stanovení příspěvku na kraje dle objektivních kritérií. Dodal, že MV počítá s prodiskutováním návrhu na RVVS i s řediteli krajských úřadů.

4. Návrhová část Koncepce veřejné správy 2021+

Předsedající předal slovo Mgr. Lucii Paličkové z odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

Mgr. Paličková uvedla, že návrhová část koncepce prošla připomínkovým řízením v rámci pracovní skupiny a v současnosti se vypořádávají připomínky. Ve stručnosti přiblížila hlavní body návrhové části koncepce – bližší specifikace vize, 3 globální cíle, které se rozpadají na strategické a specifické cíle až na úroveň opatření. Doplnila, že je zde zmapována i mezinárodní dimenze koncepce. Uvedla, že specifické cíle jsou vzájemně provázané a navazují na strategické dokumenty, zejména na informační koncepci ČR pro oblast eGovernmentu. Součástí návrhové části je i implementační část, která v současnosti není zcela dokončena – chybí doplnit jednotlivé indikátory, na kterých se pracuje. Mgr. Paličková doplnila, že implementační část dále obsahuje rámec implementace – kdo je za co zodpovědný a institucionální zabezpečení implementace. Odhadované dopady implementace jsou 2,4 – 2,5 mld. Kč. Následně ve stručnosti shrnula obsah jednotlivých cílů. Na závěr okomentovala harmonogram a zpracování akčního plánu na roky 2021 – 2023, který by měl být připraven do poloviny června 2019.

Předsedající poděkoval za informace a otevřel diskusi. V diskusi zazněla připomínka, že v některých obcích dosud uspokojivě nefunguje internet, takže může nastat problém s digitalizací veřejné správy. Dále byl vyjádřen nesouhlas k návrhu, který podmiňuje platnost právních předpisů obcí jejich zveřejněním ve Sbírce právních předpisů ÚSC, a k povinnému vzdělávání pro volené zástupce. Ing. Mgr. David Sláma ke vzdělávání zastupitelů uvedl, že se plánuje zavedení e-learningu a dále se

počítá se zavedením ZOZ pro starosty, která by zahrnovala všeobecný přehled potřebný pro výkon funkce, a v případě nevykonání ZOZ by obec nevykonávala přenesenou působnost. Ke Sbírce právních předpisů ÚSC Ing. Mgr. Sláma uvedl, že není předmětem koncepce, koncepce pouze uvádí, že data z této Sbírky se budou překlápat do e-sbírky a e-legislativy. Doplnil, že navrhovaná Sbírka právních předpisů ÚSC pouze zavádí jiný nástroj – informační systém pro zveřejňování právních předpisů ÚSC (MV bude správcem systému, obce budou vkládat předpisy), které je povinné již nyní, avšak obce ji ne vždy dodržují, a žádat po občanech, aby dodržovali něco, co nemají k dispozici, nelze. K problému zasíťování venkova uvedl, že již v současném období se řeší realizace optických sítí, avšak opět to není primárně problematika koncepce veřejné správy, ale MPO, avšak je to podmínkou realizace některých opatření. Koncepce musí být vzájemně provázány, ale nemělo by docházet k duplicitám při tvorbě jednotlivých strategií. Doplnil, že v již v současném programovém období by měly být alokovány finance na vysokorychlostní internet na MMR, které jej bude řešit v rámci digitální technické infrastruktury, kde se počítá i s rolí krajů v přenesené působnosti.

V diskusi dále byl přivítán záměr rozšiřovat rušení místní příslušnosti i dalších agend a byl vznesen dotaz na analytické útvary, které nemají dostatek relevantních dat a potřebovaly by personálně posílit. Ing. Mgr. David Sláma uvedl, že problematické je získávání dat zejména od ČSÚ. Doplnil, že probíhají jednání o změně výkladu zákona tak, aby anonymizovaná data ČSÚ byla veřejná a byly tím odstraněny duplicity ve sběru dat, avšak jedná se o dlouhodobý úkol a je nutná dohoda rezortů o sdílení dat. Mgr. Paličková k analytickým útvarům doplnila, že analytické útvary jsou zamýšleny jako metodická centra na jednotlivých rezortech, které by měly přehled o datech a poskytovaly ostatním útvarům analytickou pomoc a podílely by se na průřezových analýzách přes více rezortů. Uvedla, že již loni vznikla pracovní skupina pro spolupráci analytických útvarů, která řeší postavení a kompetence analytických útvarů i vzdělávání odborníků.

V diskusi dále zazněl námět na zaměření se na posouzení efektu vynakládaných veřejných prostředků a pro hlubší pojetí zvyšování kvality a redukce byrokratické zátěže zejména na straně občana, např. umožnit sledování průběhu vyřizování žádosti v systému. Byl vznesen dotaz na řízení státní správy, vztahy ústřední státní správy a územní samosprávy a metodiku pro ÚSC. Dále byla zdůrazněna nutnost zpětné vazby – jak je koncepce realizována a plněna. Ke snižování byrokratické zátěže uvedl, že již v rámci podstatné změny stávajícího projektu chce MV provést analýzu právních předpisů a na jejím základě řešit rušení obsoletních předpisů, což by vedlo ke snížení byrokratické zátěže. K řízení státní správy Ing. Mgr. Sláma uvedl, že v koncepci se předpokládá, že nejnižší stupeň výkonu státní správy by měl být na nově vymezených POÚ (cca 600 – 700) a na obcích základního typu by byla pouze evidence obyvatel a CzechPoint. Mezi ústřední státní správou a územní samosprávou je třeba definovat konkrétněji jednotlivé věcné problémy. K metodice pro ÚSC uvedl, že musí vznikat ve vzájemné spolupráci s územím. Na závěr uvedl, že s pravidelným vyhodnocováním koncepce se počítá, avšak problematická je uživatelská přívětivost hodnotících výstupů, zejména formy přenosu informace u celostátních koncepcí.

V průběhu odešli 2 členové ŘV.

Usnesení 3/32:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí návrhovou část Koncepce veřejné správy 2021+.

Pro: 13 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

5. Dobrá praxe procesního řízení úřadů a vzdělávání MV

Předsedající přešel k dalšímu bodu programu a předal slovo Ing. Štěpánu Kmoníčkoví, Ph.D. z odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

Ing. Kmoníček, Ph.D. shrnul plnění funkce Ministerstva vnitra jako metodického centra pro zavádění a rozvoj přístupů k řízení kvality v územních samosprávných celcích. Uvedl, že MV uděluje ceny za kvalitu ve veřejné správě a podporuje tak zavádění metod kvality ve veřejné správě. Doplnil, že MV připravilo Metodické doporučení k řízení kvality v ÚSC, kde jsou uvedeny oblasti kvality, příklady dobré praxe procesního řízení úřadu a doporučený rozsah řízení kvality v ÚSC. Podrobnosti lze získat na webech <http://kvalitavs.cz/>, <https://www.mvcr.cz/clanek/kvalitni-verejna-sprava.aspx> nebo <https://www.mvcr.cz/clanek/verejna-sprava-podpora-zavadeni-kvality-ve-verejne-sprave.aspx>.

Předsedající poděkoval za informace a otevřel diskusi. Do diskuse se nikdo nepřihlásil.

Usnesení 4/32:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informace o dobré praxi procesního řízení úřadů a vzdělávání MV.

Pro: 13 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

6. Aktuální výzvy OPZ pro ÚSC

Ing. Mgr. David Sláma přešel k dalšímu bodu a předal slovo PhDr. Davidu Příhodovi z MPSV.

PhDr. David Příhoda shrnul změny v nových výzvách Operačního programu Zaměstnanost pro ÚSC č. 03_18_092 pro obce a 03_18_119 pro hl. m. Prahu. Uvedl, že žádosti se přijímají od 29. 3. 2019 do 21. 6. 2019 do 16 h a hodnocení bude probíhat v červnu až říjnu 2019, vydání právního aktu se předpokládá nejdříve v lednu až březnu 2020. Ve výzvě pro obce je alokace 285 mil. Kč a ve výzvě pro hl. m. Prahu 15 mil. Kč. Podrobněji se věnoval podporovaným aktivitám a novinkám oproti předchozím výzvám. PhDr. Příhoda také poděkoval věcnému garantovi – MV za spolupráci při výběru projektů výběrovou komisí. Na závěr uvedl, že projekty musí být ukončeny do konce roku 2022.

Předsedající poděkoval za informace a apeloval zejména na efektivní využití finančních prostředků, protože v dalším období již tato možnost nebude. Následně zahájil diskusi, kde zazněl dotaz jaké možnosti má malá obec pro sepsání žádosti. PhDr. Příhoda uvedl, že pokud obec nemá vlastní kapacity, může si najmout poradenskou firmu, spojit se s jinými obcemi a podat společnou žádost nebo podat žádost prostřednictvím DSO. Upozornil na riziko při výběru poradenské firmy a doporučil, aby obec byla při sepsování žádosti partnerem, tj. aby se na přípravě žádosti podílela. Ing. Mgr. David Sláma doplnil, že u malých obcí dává smysl podat společný projekt pro více obcí i vzhledem k minimální částce 1 mil. Kč. V závěru diskuse zástupkyně MMR uvedla, že zpracovali leták k výzvě č. 03_18_092 pro obce a vyhlášení výzev avizovali též na platformách a informačních kanálech MMR.

V průběhu odešel 1 člen ŘV.

Usnesení 5/32:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informace o aktuálních výzvách OPZ pro ÚSC.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

7. Aktivity Výboru pro veřejné vládnutí při OECD a problematika inovací ve veřejné správě

V dalším bodě se slova ujal předsedající Ing. Mgr. David Sláma a ve stručnosti seznámil přítomné s aktivitami Výboru pro veřejné vládnutí při OECD a problematikou inovací ve veřejné správě. Uvedl, že Rada OECD v těchto oblastech přijala doporučení. Dalším tématem je zavádění inovací ve veřejné správě, kdy se předpokládá vznik pracovní skupiny při RVVS k této problematice. Doplnil, že tento bod byl zařazen i na RVVS, která uložila členům spolupracovat s MV při plnění povinností plynoucích z členství ve Výboru pro veřejné vládnutí, Observatory for Public Sector Innovation (OPSI) i rozvoji inovací ve veřejné správě. Mgr. Paličková doplnila informace z posledního zasedání OPSI v Dublinu, kde byl kladen důraz zejména na digitalizaci a účastníci měli možnost seznámit se s „best practice“ v oblasti inovací. Dále uvedla, že v rámci Koncepce veřejné správy 2021+ vznikne analýza prostředí pro inovace a na jejím základě vzniknou konkrétní doporučení systémového přístupu k inovacím pro veřejnou správu. Ing. Mgr. David Sláma ještě uvedl, že v rámci koncepce se chceme zaměřit na automatizaci a robotizaci procesů (obdobně jako je již zaváděna v bankovním sektoru). Doplnil, že první kroky jsou již obsaženy v záměru rekodifikace stavebního zákona, kde to však není zcela vhodné.

Následně otevřel diskusi. V diskusi zaznělo doplnění, že inovace zasahují nejen digitalizaci, ale např. i sociální oblast v rámci veřejných služeb. Dále byl s povděkem přijat záměr zavádět automatizaci také do veřejné správy.

Usnesení 6/32:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informace o informacích o činnosti Výboru pro veřejné vládnutí, o Deklaraci o inovacích ve veřejném sektoru a činnosti MV v oblasti inovací ve veřejné správě.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

8. Organizační záležitosti a různé

Ing. Mgr. David Sláma na závěr konstatoval, že příští zasedání ŘV pro modernizaci veřejné správy se uskuteční ve čtvrtek 6. 6. 2019 od 13 h.

9. Závěr

Další zasedání ŘVM se bude konat ve čtvrtek 6. 6. 2019 od 13:00 h.

Předsedající Ing. Mgr. David Sláma poděkoval přítomným za účast a konstruktivní jednání a zasedání ukončil.

Zpracovala: Mgr. Renata Hůrková

Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, předseda řídicího výboru pro modernizaci výkonu veřejné správy v území