



Zápis č. 10

**z jednání Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy
konaného dne 9.4.2015 (zápis upraven 14.5.2015)**

Přítomni: dle prezenční listiny

Nepřítomni: dle prezenční listiny

Hosté: dle prezenční listiny

Počet členů Řídicího výboru: 22(21/1)

Počet přítomných členů Řídicího výboru (včetně zastupujících): 16(15/1)

Minimální počet členů hlasujících pro přijetí usnesení: 8

Průběh jednání

1. Prezence, zahájení jednání

Organizační pracovník zajistil prezenci přítomných členů Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy.

Jednání zahájil Ing. Mgr. David Sláma, pověřený řízením jednání Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy. Přivítal přítomné členy ŘV a představil nové členy ŘV pro modernizaci veřejné správy: Ing. Mgr. Davida Slámu, ředitele odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, Ministerstvo vnitra a Ing. Štěpánku Cvejnovou, vedoucí kanceláře náměstka ministra vnitra pro státní službu, Ministerstvo vnitra.

2. Projednání a schválení návrhu programu jednání Řídicího výboru

Ing. Mgr. David Sláma stručně informoval o programu jednání a vyzval členy ŘV k vyjádření se k předloženému návrhu programu.

Usnesení č. 10/1:

ŘV schvaluje předložený návrh programu jednání beze změn.

Hlasování: pro: 15

proti: 0

zdrželi se: 0

Program jednání byl schválen beze změn.



3. Informace z Rady vlády pro veřejnou správu, zejména aktualizace Implementačních plánů

Ing. Mgr. David Sláma seznámil přítomné se závěry přijatými na 9. zasedání Rady vlády pro veřejnou správu, které proběhlo 27. března 2015.

RVVS na svém jednání přijala níže uvedená usnesení, která mají dopad na činnost Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy:

Usnesení RVVS č. 9/2

RVVS doporučuje v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 k bodu II., písm. b) posunutí termínu do 31. července 2015, materiál bude RVVS předložen k projednání do 30. 6. 2015.

Usnesení RVVS č. 9/4

RVVS doporučuje vládě zrušit v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 část přijatou k bodu II. písm. c) a nahradit je tímto zněním „předložit vládě ke schválení do 31. července 2015 Seznam záměrů strategických projektů v oblasti informační společnosti a aktualizované, doplněné Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020, a to zejména z hlediska objemu plánovaných prostředků, zdrojů financování (národní a ESIF zdroje) a odpovědností“. Materiál bude RVVS předložený k projednání do 30. 6. 2015.

V návaznosti na tato usnesení Ing. Mgr. David Sláma vznesl oficiální požadavek, aby členové Řídicího výboru v termínu do 21.4.2015 zaslali své připomínky k aktualizaci Implementačního plánu pro strategický cíl 1 Modernizace veřejné správy.

Ve vazbě na požadavky řídicích orgánů (MPSV, MMR) je třeba aktualizovat implementační plán v oblasti projektových záměrů z pohledu gestorství, zdrojů financování a očekávaného finančního objemu. Mělo by se jednat o technickou aktualizaci Implementačních plánů, tudíž by nemělo docházet ke změně smyslu Implementačního plánu, stejně jako k jeho obsahovému posunu.

Do Implementačního plánu ke strategickému cíli 1 bude doplněn projekt Implementační jednotky, který personálně zastřeší realizaci opatření/aktivit předpokládaných Strategickým rámcem a Implementačními plány za Ministerstvo vnitra.

Usnesení č. 10/2:

ŘV ukládá členům Řídicího výboru zpracovat a předložit předsedovi ŘV návrhy změn Implementačního plánu pro strategický cíl 1 Modernizace veřejné správy v termínu do 21.4.2015.



Hlasování: pro: 15
 proti: 0
 zdrželi se: 0

Usnesení č. 10/2 bylo přijato.

4. Informace o přípravách zadání analýz dle Implementačních plánů

Ing. Mgr. David Sláma informoval členy Řídicího výboru o postupu prací na zpracování zadání analýz ve vazbě na opatření/ aktivity Implementačního plánu pro strategický cíl 1.

Zdůraznil, že zadání analýz musí být prioritně v souladu se záměry Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020, resp. Implementačním plánem pro strategický cíl 1.

Výstupy z analýz budou tvořit základ pro plnění strategických, resp. specifických cílů Strategického rámce.

Mgr. Petr Horák upozornil, že v roce 2011 byla zpracována Analýza aktuálního stavu veřejné správy, která byla vzata na vědomí usnesením vlády č. 924 ze dne 14. prosince 2011. Nově zpracovávané analýzy by neměly tento materiál dublovat, jejich smyslem je zjistit aktuální stav pro nastavení směru dalšího postupu realizace opatření/ aktivit specifikovaných v Implementačních plánech.

Ing. Mgr. David Sláma dále k zadání analýz sdělil, že v rámci MV bylo dořešeno gestorství za specifické cíle 1.3 a 1.4 (gesci převzal odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, sekce pro státní službu bude v pozici spolugestora). Za specifický cíl 1.3 Rozšíření metod kvality ve veřejné správě bude realizována společná analýza rozšíření metod kvality ve veřejné správě (za úroveň ústředních státních úřadů i úroveň územních samosprávných celků), která bude schválena ze strany Odborné sekce Kvalita ve veřejné správě a následně bude předložena ŘV k připomínkování a schválení.

Následně bylo komunikováno zadání analýzy ke specifickému cíli 1.2 Snižování regulatorní zátěže občanů a veřejné správy. JUDr. Petr Fejtek informoval členy ŘV o vzniku skupiny expertů k problematice RIA, kterou tvoří zástupci ústředních správních úřadů. Tato skupina odborníků bude spolupracovat na přípravě zadání analýzy k výše uvedenému specifickému cíli, následně bude zadání analýzy předloženo ke schválení ŘV.

5. Návrh systému monitorování a hodnocení stavu plnění opatření/ aktivit specifikovaných v Implementačních plánech

Ing. David Škorňa, MMR představil návrh systému monitorování a hodnocení stavu plnění opatření/ aktivit specifikovaných v Implementačních plánech, který zpracoval na základě



požadavku ŘV z 12.3.2015. Systém by měl zajistit dostupnost informací a zpracování zpráv o stavu plnění opatření/ aktivit schválených v Implementačních plánech.

Ing. David Škorňa informoval, že předložený návrh shrnuje požadavky na monitorování a hodnocení stavu plnění vyžadovaného Strategickým rámcem rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020, resp. vyplývajícího ze schválených Implementačních plánů, včetně harmonogramu termínů předkládání zpráv.

ŘV navrhuje předat návrh materiálu členům ŘV k připomínkování – termín zaslání připomínek 21.4.2015, následně bude materiál předán Radě vlády pro veřejnou správu ke schválení.

6. Organizační záležitosti a různé

Ing. Mgr. David Sláma informoval přítomné o organizační změně na MV – agendu týkající se Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR a související činnosti převzal k 1.4.2015 odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, nově vzniklý odbor v rámci sekce náměstkyně ministra vnitra pro řízení sekce legislativy a veřejné správy.

Dále informoval o pověření výkonem činností tajemníka RVVS, kterým je Ing. et Ing. Jan Cába, MBA, tel. 974 816 616, e-mail: jan.caba@mvcz.cz, resp. sekretariat.rvvs@mvcz.cz.

Příští jednání ŘV pro modernizaci veřejné správy proběhne dne **14. května 2015 od 13:00 v zasedací místnosti 1.70 (1. patro)** v budově MV, Centrotex, nám. Hrdinů 3, Praha 4.

V části „různé“ byla komunikována problematika procesního modelování agend.

Ing. Jaroslav Folprecht, ředitel KÚ Pardubického kraje vyjádřil svůj zásadní nesouhlas s postupem Procesního modelování agend, zejména s rozsahem výstupů z projektu. Zajímalo se o aktualizaci procesních modelů zpřístupněných na stránkách MV, zejména jej zajímalo promítnutí změn legislativy do zveřejněných modelů, resp. oblast nákladovosti procesního modelování.

Mgr. Petr Horák uvedl, že výstupy z procesního modelování zveřejněné na stránkách MV jsou pouze ukázkou výstupů z projektu Procesní modelování agend I. Výstupem z tohoto projektu je Metodika procesního modelování agend veřejné správy ověřená na prvních případech modelů, SW k procesnímu modelování agend a systém vzdělání pracovníků v oblasti procesního modelování agend. Aktuálně se procesní modelování agend dostalo do další fáze inventarizace činností – prioritizace.

V listopadu 2015 bude ukončen projekt ke standardu agendy živnostenského podnikání, který by měl zodpovědět na otázku, zda nastavený postup a standardizace jsou vhodnou cestou. MV



zvažuje ve vazbě na možné financování agend zavést koeficient dostupnosti veřejné služby. Tento koeficient by tvořil základ pro ocenění agend např. spadajících pod správní a kontrolní řád.

Ing. Bc. Petr Kameník pro ilustraci popsal postup prací na procesním modelování agendy živnostenského podnikání. Připustil, že velkou výhodou při procesním modelování agendy byla dostupnost statistik k modelovaným činnostem. Z pohledu možné změny legislativy konstatoval, že úpravy legislativních předpisů by do připraveného modelu zasáhly pouze částečně, v konkrétních detailech činností. Procesní model byl ověřován na 2 úřadech, rozložení úkonů z hlediska času lze zhodnotit jako odpovídající. Nicméně nebyly vhodně zvoleny úřady k testování, jedná se o „velké úřady“. Z pohledu dalšího hodnocení je třeba vzít v úvahu, že existují ORP, kde agendu řeší v extrémním případě 1 člověk, resp. ORP, které jsou specializované a agenda je řešena 80 lidmi. Pro další hodnocení je nutné vzít v úvahu i to, že správní úřad je povinen spolupracovat se všemi úřady, bez ohledu na jejich velikost. Ze strany MV se do budoucna očekává rozhodnutí, zda je procesně modelované agendy třeba zachovat i na malých úřadech, tj. z pohledu nákladů „zaplatit úředníka“.

Mgr. Petr Horák sdělil, že dalším programem je prověřit postup na základě Metodiky PMA na projektu ke standardu agendy živnostenského podnikání.

Ing. Bohumila Budková doporučila, aby byla zajištěna koordinace tvorby standardů, tj. aby ústřední státní úřady nezpracovávaly standardy samostatně, ale v koordinaci s MV. V návaznosti na toto doporučení Mgr. Petr Horák upřesnil, že veškeré změny legislativy týkající se výkonu agend veřejné správy musí být projednány RVVS. Ing. Mgr. David Sláma doplnil tuto informaci – náměstkyně ministra vnitra pro řízení sekce veřejné správy a legislativy odeslala požadavek na resorty, aby změny legislativy týkající se výkonu agend veřejné správy byly před jejich schválením projednány s RVVS.

Závěr:

- 1) ŘV projednal připravovanou aktualizaci Implementačního plánu pro strategický cíl 1, předal členům ŘV požadavek na zpracování návrhů aktualizace Implementačního plánu pro strategický cíl 1.
- 2) ŘV byl informován o přípravách zadání analýz vyplývajících z Implementačního plánu pro strategický cíl 1.
- 3) Členové ŘV byli seznámeni s návrhem systému monitorování a hodnocení stavu opatření/ aktivit specifikovaných v Implementačních plánech a byli vyzváni k zaslání připomínek k tomuto návrhu.



Úkoly:

- 1) Zaslát návrhy aktualizace Implementačního plánu pro strategický cíl 1 (v rozsahu požadavků specifikovaných řídicími orgány).**

Zodpovídají: členové ŘV
Termín plnění: 21.4.2015

- 2) Zaslát připomínky k návrhu systému monitorování a hodnocení stavu opatření/aktivit specifikovaných v Implementačních plánech.**

Zodpovídají: členové ŘV
Termín plnění: 21.4.2015

- 3) Zaslát navrhovanou aktualizaci Implementačního plánu pro strategický cíl 1 členům ŘV na příští jednání ŘV.**

Zodpovídá: organizační pracovník ŘV
Termín plnění: 10.5.2015

Přílohy:

- 1) Stanovisko Řídicího orgánu Operačního programu Zaměstnanost k doplnění Implementačních plánů
- 2) Požadavky ŘO IROP na doplnění Implementačních plánů
- 3) Požadavky ŘO IROP na doplnění Implementačních plánů II (doplnění a upřesnění)
- 4) Monitorování a hodnocení plnění opatření/aktivit/specifických/strategických cílů Implementačních plánů SR VS 2014-2020 (návrh MMR)

Zpracovala: Ing. Lenka Švejdarová, organizační pracovník Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

Schválil: Mgr. Jan Roneš, pověřený řízením Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

Na vědomí: Ing. Mgr. David Sláma, ředitel odboru strategického řízení a koordinace veřejné správy, Ministerstvo vnitra ČR

Dne: 14.4.2015