



**Mgr. László Hajnal**  
ředitel Odboru programového řízení

Praha 12. 3. 2010  
Č.j.: MV-26520-1/PMO-2010  
Počet listů: 7

### Výzva k podání nabídky - veřejná zakázka malého rozsahu

Zdvořile Vás tímto žádáme o předložení nabídky na veřejnou zakázku „Poskytování právních poradenských služeb v oblasti veřejných zakázek“.

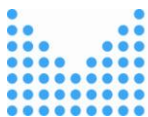
Zároveň upozorňujeme, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

#### **1. Identifikace Zadavatele**

Zadavatel	Instituce	Česká republika -Ministerstvo vnitra
	Identifikační číslo	00007064
	Sídlo	Nad Štolou 936/3, Praha 7
	Kontaktní adresa	nám. Hrdinů 1634/3 Praha 4
Odpovědný útvar	Odbor	Odbor programového řízení
	Odpovědná osoba zadavatele	Mgr. László Hajnal, ředitel odboru
	Kontaktní osoba	Mgr. Veronika Zalomová
	Telefon	+420 974 816 307
	E-mail	<a href="mailto:veronika.zalomova@mvcz.cz">veronika.zalomova@mvcz.cz</a>

#### **2. Název veřejné zakázky:**

„Poskytování právních poradenských služeb v oblasti veřejných zakázek“.



### 3. Předmět plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předmětem zakázky je poskytování právních poradenských služeb v oblasti veřejných zakázek pro Odbor programového řízení (dále jen „Služby“), jejichž obsahem bude zejména:

- příprava a zpracování dokumentů pro zadávací řízení,
- administrace zadávacích řízení na veřejné zakázky,
- zpracování odborných stanovisek a expertíz v oblasti veřejných zakázek,
- zastupování zadavatele v případném námitkovém řízení, resp. v řízení u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
- zpracování smluvních dokumentů v rámci zadávacích řízení.

Maximální rozsah služeb činí 750 hodin.

### 4. Místo a termín plnění veřejné zakázky:

Místo plnění zakázky:	Kontaktní adresa zadavatele	
Termíny plnění zakázky:	Zahájení plnění:	k datu podpisu smlouvy
	Ukončení plnění:	do 28. 2. 2011

### 5. Kvalifikační předpoklady uchazeče

Kvalifikační předpoklady pro plnění této veřejné zakázky splňuje uchazeč, který:

1. a) je držitelem oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky včetně dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci,  
b) je držitelem dokladu vydaného Českou advokátní komorou prokazující členství uchazeče v této komoře (příčemž platí, že výkon advokacie nesmí být pozastaven).
2. je bezúhonný.
3. nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění a nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
4. má zkušenosti s poskytováním právních poradenských služeb v oblasti veřejných zakázek v rozsahu zpracování dokumentů souvisejících s veřejnou zakázkou a administrace zadávacího řízení - poskytnutí významných služeb v následujícím rozsahu: min. 3 služby při administraci veřejných zakázek v min. objemu 10 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.



5. má k dispozici realizační tým nejméně o 3 osobách, z nichž min. 2 osoby splňují níže uvedené požadavky:
  - ukončené vysokoškolské vzdělání právního směru,
  - více jak 5-ti letá praxe s poskytováním právních poradenských služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace předložením:

1. a) fotokopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či fotokopii výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán včetně dokladu o oprávnění k podnikání na celý předmět zakázky,  
b) fotokopii dokladu vydaného Českou advokátní komorou prokazující členství uchazeče v této komoře.
2. Předložením výpisu z Rejstříku trestů ne staršího 90 kalendářních dnů.
3. Předložením Čestného prohlášení o bezdlužnosti.
4. Předložením Čestného prohlášení o realizaci právních poradenských služeb v dané oblasti v požadovaném rozsahu.
5. Předložením seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky ve formě tabulky s uvedením jména a příjmení osob, jejich vzděláním, uvedením pozice v realizačním týmu, délku praxe a kontaktní údaje (telefon, e-mail). Přílohou tohoto seznamu budou strukturované profesní životopisy členů realizačního týmu a fotokopie dokladů o dosaženém vzdělání.

Zadavatel nepožaduje fotokopie s úředním ověřením, postačí předložení výše uvedených dokladů v prosté kopii.

## 6. Požadavky na zpracování nabídky

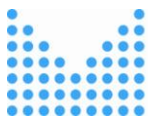
Nabídka musí být předložena písemně, v českém jazyce, v jednom výtisku.

**Titulní list nabídky** musí obsahovat název zakázky dle těchto zadávacích podmínek, identifikaci uchazeče a kontaktní spojení, podpis osob jednajících za uchazeče dle obchodního rejstříku (případně osoby zmocněné – v tom případě musí být plná moc této osoby, opatřená úředně ověřeným podpisem zmocnitele).

Členění nabídky na 1. věcnou část, 2. finanční část, 3. přílohy

### 1. Věcná část nabídky

Nabídka musí obsahovat:



- návrh postupu při zadání nadlimitní veřejné zakázky v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění, včetně zpracování vzorových dokumentů.
- právní rozbor na téma: „analýza možnosti změn smlouvy na plnění veřejné zakázky v průběhu plnění veřejné zakázky s ohledem na ustanovení relevantních právních předpisů a aplikovatelných metodologií“; rozbor bude zpracován v rozsahu max. 5 normostran textu.

## 2. Finanční část nabídky – požadavky na zpracování nabídkové ceny

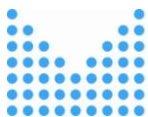
Tato část nabídky musí obsahovat nabídkovou cenu za 1 hodinu poskytování právních poradenských služeb (cena bude uvedena ve skladbě bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH). Dále musí nabídka obsahovat celkovou cenu za plnění veřejné zakázky v rozsahu 750 hodin (cena bude uvedena ve skladbě bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH). Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující její výše bez daně z přidané hodnoty.

Tato cena bude považována za maximální přípustnou. Cena musí obsahovat veškeré náklady za poskytované služby.

## 3. Přílohy nabídky

Příloha musí obsahovat:

1. Fotokopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán.
2. Fotokopie dokladu vydaného Českou advokátní komorou prokazující členství zájemce v této komoře.
3. Fotokopie podnikatelského oprávnění na celý předmět zakázky – Živnostenské listy nebo koncesní listiny, nebo jiné doklady prokazující oprávnění k podnikání (doklady o podnikatelském oprávnění musí prokazatelně pokrývat činnosti, které jsou předmětem plnění zakázky).
4. Písemné prohlášení uchazeče o tom, že všechny údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé, že nezamtlčel žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky, že je připraven spolehlivě a bez průtahů splnit podmínky zadání a že v případě získání zakázky vyhradí potřebný čas a prostředky na realizaci projektu.
5. Seznam osob, které se budou podílet na plnění zakázky vč. profesních životopisů a kopie dokladu o dosaženém vzdělání.
6. Prohlášení uchazeče, že bez výhrad souhlasí se zadáním výběrového řízení.
7. Podepsaný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.
8. Čestné prohlášení o realizaci právních poradenských služeb v dané oblasti v požadovaném rozsahu.



9. Výpis z Rejstříku trestů.
10. Čestné prohlášení o bezdlužnosti.

## 7. Místo, způsob a lhůta předložení nabídky

Nabídky je možno podávat osobně v podatelně Ministerstva vnitra **na kontaktní adrese** v úředních hodinách podatelny (Po, St - od 8:00 do 16:45, Út, Čt - od 8:00 do 16:00, Pá - od 8:00 do 14:45 hod.) proti potvrzení o převzetí nabídky. Nabídky je též možno zasílat doporučenou poštou **na kontaktní adresu** zadavatele, a to tak, aby byly doručeny do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky musí být zadavateli doručeny v uzavřené obálce označené adresou zadavatele, zpáteční adresou uchazeče, popisem „**Výběrové řízení – NEOTEVÍRAT**“ a názvem zakázky „**Poskytování právních poradenských služeb v oblasti veřejných zakázek**“. Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí opatření obálky (resp. obalu) na uzavření podpisem a razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Lhůta pro předložení nabídek končí dne **29. 3. 2010 v 9:00 hodin**.

Adresa pro podávání nabídek je:  
Ministerstvo vnitra  
nám. Hrdinů 1634/3 Praha 4

Nabídka zpracovaná v rozporu s požadavky na zpracování nabídky, či nabídka předložená po termínu uvedeném v předchozím odstavci bude z výběrového řízení zadavatelem vyřazena a uchazeč bude vyloučen z výběrového řízení.

## 8. Vyhodnocení nabídek – hodnotící kritéria

Předložené nabídky, budou vyhodnoceny na základě následujících kritérií:

1. Nejnižší nabídková cena za 1 hod. poskytování právních poradenských služeb bez DPH.

Váha tohoto kritéria při hodnocení nabídky je 40 %.

Pro bodové hodnocení se použije stupnice 1 – 100 bodů. Nejvyšší bodové ohodnocení – 100 bodů obdrží nabídka nejlépe splňující toto kritérium.



Hodnoceným nabídkám bude přiřazeno takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto dílčího kritéria ve vztahu k nabídce nejlépe splňující toto kritérium.

2. Kvalita návrhu postupu při zadání nadlimitní veřejné zakázky v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách včetně zpracování vzorových dokumentů. V rámci tohoto kritéria se bude hodnotit zejména soulad navrženého postupu se zákonem, kvalita vzorových dokumentů z hlediska předepsaného obsahu těchto dokumentů dle zákona.

Váha tohoto kritéria při hodnocení nabídky je 30 %.

Pro bodové hodnocení se použije stupnice 1 – 100 bodů. Nejvyšší bodové ohodnocení – 100 bodů obdrží nabídka nejlépe splňující toto kritérium.

Hodnoceným nabídkám bude přiřazeno takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto dílčího kritéria ve vztahu k nabídce nejlépe splňující toto kritérium.

3. Kvalita právního rozboru.

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny následující skutečnosti:

- Komplexnost právního rozboru a míra zhodnocení všech relevantních aspektů pro posouzení možnosti postupu zadavatele a uchazeče při změnách smlouvy na plnění veřejné zakázky v době po jejím uzavření;
- Soulad závěrů rozboru s právními předpisy;
- Práce s prameny práva.

Váha tohoto kritéria při hodnocení nabídky je 30 %.

Pro bodové hodnocení se použije stupnice 1 – 100 bodů. Nejvyšší bodové ohodnocení – 100 bodů obdrží nabídka nejlépe splňující toto kritérium.

Hodnoceným nabídkám bude přiřazeno takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto dílčího kritéria ve vztahu k nabídce nejlépe splňující toto kritérium.

Jako nejvýhodnější pak bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů v součtu za všechna kritéria.

## **9. Platební a obchodní podmínky**

Úhrada bude prováděna měsíčně na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného uchazečem a doloženého Soupisem provedených prací a úkonů (dále jen „Soupis“) podepsaného oběma smluvními stranami.



Splatnost daňového dokladu bude stanovena na 21 kalendářních dnů ode dne doručení zadavateli.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

## 10. Další podmínky

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez uvedení důvodu, a to až do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným uchazečem.
- Uchazeč sám ponese veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Zadavatel nehradí jakékoli náklady nebo výdaje vynaložené oslovenými osobami v souvislosti s jejich účastí v řízení.
- Zadavatel nebude uchazečům vracet nabídky.
- Zadavatel nenese odpovědnost za omyly, mylná tvrzení, nesprávný výklad nebo jakákoli jiná opomenutí nebo chybné informace získané uchazečem z jiných pramenů, než z tohoto zadání a jeho případných dodatků.

..

Mgr. László Hajnal  
ředitel