

Magistrát města Mostu

na cestě k rovnosti



Magistrát města Mostu
Radniční 1/2
434 69 Most

IČO: 00266094
DIČ: CZ00266094

www.mesto-most.cz

Statutární město Most



Počet obyvatel 64 907 k 31.12.2018

Strategické dokumenty jsou tvořeny s ohledem na společenskou odpovědnost města, rovné příležitosti a sladování rodinného a pracovního života.

Dokumenty z oblasti RP - pro zaměstnance úřadu:

- Dva strategické dokumenty vzniklé v rámci projektu „Rovné příležitosti v podmínkách Magistrátu města Mostu“
- ID_R_007 Politika kvality obsahující vizi úřadu
- ID_R_002 Pracovní řád
- ID_R_006 Statut sociálního fondu
- ID_ST_054 Systém managementu kvality

Akce a cíle v oblasti RP - směrem k občanům:

- ID_R_013 Strategický plán rozvoje města Mostu do roku 2020 (Pilíř Kvalitní životní prostředí, Pilíř Moderní veřejná správa a město atraktivní pro návštěvníky)

Vize města Mostu: **Most - město zrekultivované na moderní místo pro aktivní život všech generací.**

- Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání II
- Plán udržitelné městské mobility měst Mostu a Litvínova
- Komunitní plán (již čtvrtý, pro roky 2019-2022)

Magistrát města Mostu



Významný zaměstnavatel – 313 zaměstnanců k 31. 12. 2018 (255 žen, z toho 29 ve vedoucí pozici a 58 mužů, z toho 13 ve vedoucí pozici).

V rámci ID_ST_054 Systém managementu kvality:

- a) Sociální oblast**
- b) Enviromentální oblast**
- c) Ekonomická oblast**

Rovné příležitosti žen a mužů znamenají neexistenci překážek pro účast na ekonomickém, politickém a sociálním životě na základě pohlaví.

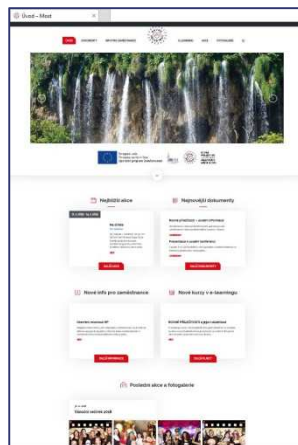
Pod pojem sladování rodinného (osobního) a pracovního života spadá celá řada opatření, nástrojů a aktivit, která zaměstnancům usnadňují skloubit práci s dalšími aktivitami.

Politika rovných příležitostí a sladování rodinného a pracovního života je na MmM prosazována se záměrem zajištění a zlepšování kvality pracovních podmínek, sociální stability, rozvoje lidského a ekonomického potenciálu všech zaměstnanců bez rozdílu. Management MmM si je vědom, že zaměstnanci mají i další životní role, tedy nejen ty pracovní a dává jim určitý prostor pro to, aby mohli tyto role naplňovat.

Snaha vedení magistrátu o kvalitní poskytování služeb, rovné příležitosti a nediskriminaci.

Co mohou naši zaměstnanci využívat

- **Místnost RP** – v rámci projektu byla začátkem roku 2019 otevřena kancelář s odpočinkovým a herním koutkem pro pracující rodiče s dětmi na pracovišti a pro zaměstnance magistrátu v rámci neformálních setkávání.
- **Internetový informační portál** – v únoru letošního roku byl spuštěn interní portál, který zaměstnance seznamuje s projektem na rovné příležitosti, projektovým týmem a základními výstupy. Fotografie na úvodní banner na web byly výsledkem zaměstnanecké soutěže.
- **E-learningový kurz** s informacemi a otázkami k rovným příležitostem včetně aplikace RP v rámci úřadu,
- **Úprava pracovní doby** – pružná pracovní doba, umožnění práce z domova, možnost další úpravy pracovní doby.
- **Informační brožury pro zaměstnance** - Úvod do problematiky rovných příležitostí, management MD/RD, využívání flexibilních forem práce na Magistrátu města Mostu.



FLEXIBILNÍ FORMY PRÁCE

Pracovní doba – doba, v níž jsou zaměstnanec povinni vykonávat pro zaměstnavatele práci, v níž jsou na pracovišti připraveni k výkonu práce podle požadavků zaměstnavatele. Délka stanovená týdnem pracovní doby činí 40 hodin týdně.

Flexibilní formy práce – představují úvazky, které se vymykají standardní osmihodinové pracovní době či zaměstnání s pevně stanoveným začátkem a koncem pracovní směny. Mohou například:

- pružnou pracovní dobu;
- zkrácenou pracovní dobu;
- dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti;
- práci z domova (tzv. homeoffice);
- smlítné pracovní úvazky tzv. jobsharing apod.

Flexibilní formy práce, které Magistrát města Mostu umožňuje svým zaměstnancům též, jsou uvedeny v ID_R_002 Pracovní řád, konkrétně se jedná o možnosti:

- pružné pracovní doby – lze uplatnit v zájmu zvýšení elastičnosti práce a v zájmu lepšího zabezpečení potřeb zaměstnance na celém MhM.
- Délka a rozložení pracovní doby a zkrácení uplatněné pružné pracovní doby pro zaměstnance magistrátu jsou blíže popsány v pracovním řádu.
- Při placování stanoveného měsíčního fondu pracovní doby jsou odpracované hodiny nad stanovený rámec v rozsahu max. 5 hodin převedeny do následujícího měsíce;
- práce na zkrácený (zkrácený) úvazek;
- smlítného pracovního týdne a neformálního rozložení pracovní doby v rámci jiné úpravy pracovní doby;
- smlítné pracovního místa (jobsharing);
- práce z domova (homeoffice).

ČÁSTEČNÝ (ZKRÁCENÝ) PRACOVNÍ ÚVAZEK

Představuje nejčastěji formu alternativního úvazku (14, 12, nebo 10 úvazek). Zaměstnanec v tomto případě přináší práci, který odpovídá sjednané části pracovní doby. Poskytl by zkrácených úvazků ze strany zaměstnavatele má pro obě strany řadu výhod. Zaměstnanec získá možnost ušetřit si pracovníka, který by nemohl při plném úvazku získat práci a rodinu, zaměstnanec naopak vykonává svoji práci efektivně, je spokojenější a motivovanější.

Jak požádat:
S požadavkem na zkrácení pracovní doby musí zaměstnavatel souhlasit, výjimečně je žádost zaměstnance počujícího o dítě mladší 15 let, těhotné ženy nebo zaměstnance, který prokáže, že sám dlouhodobě pečuje o závislou osobu. V těchto případech je zaměstnavatel povinen žádost vyhovět, pokud mu v tom nebrání vážné provozní důvody.

Forma žádosti
Z_ODKRAT_267 Žádost o úpravu pracovní doby podává zaměstnanec tajemníku úřadu společně s vyjádřením vedoucího příslušné ORU. Žádost musí obsahovat mj. konkrétní návrh zaměstnance na úpravu pracovní doby (rozložení pracovní doby, předcházející předpoklad s vedoucím ORU tak, aby na obou stranách byly správně nastaveny podmínky zkráceného pracovního úvazku. O žádosti o úpravu pracovní doby.

Podání žádosti by mělo předcházet projednání s vedoucím ORU tak, aby na obou stranách byly správně nastaveny podmínky zkráceného pracovního úvazku. O žádosti o úpravu pracovní doby.

JINÁ ÚPRAVA PRACOVNÍ DOBY

Zkrácenou pracovní dobu nelze zaměstnavatel a zaměstnanec na svou úpravu pracovní doby. V tomto případě se jedná o individuální rozložení pracovní doby při zachování stanovené týdenní pracovní doby.

Jak požádat:
S požadavkem na úpravu pracovní doby musí zaměstnavatel souhlasit, výjimečně je žádost zaměstnance počujícího o dítě mladší 15 let, těhotné ženy nebo zaměstnance, který prokáže, že sám dlouhodobě pečuje o závislou osobu. V těchto případech je zaměstnavatel povinen žádost vyhovět, pokud mu v tom nebrání vážné provozní důvody.

Forma žádosti
Z_ODKRAT_267 Žádost o úpravu pracovní doby podává zaměstnanec tajemníku úřadu společně s vyjádřením vedoucího příslušné ORU. Žádost musí obsahovat mj. konkrétní návrh zaměstnance na úpravu pracovní doby (rozložení pracovní doby, předcházející předpoklad s vedoucím ORU tak, aby na obou stranách byly správně nastaveny podmínky upravené pracovní doby. O žádosti o úpravu pracovní doby.

SMLÍTNÉ PRACOVNÍ MÍSTO (JOBSHARING)
Jobsharing znamená, že dva či více zaměstnanců vykonává stejnou práci v rámci jednoho pracovního místa, za což jim přísluší poměrná část platu a poměrný nárok na dovolenou. Tento alternativní úvazek o nás není upraven zákonem práce, zúčastní tedy lidé na dohodě mezi zaměstnavatelem a zaměstnavatelem. Jedná se o klasický pracovní poměr, pouze sjednaný na kratší pracovní dobu. Smlítní pracovního místa ovšem dělníka zaměstnanca přináší oběma stranám řadu výhod. Pro zaměstnance to může být možnost odpracovat se zkrácenou pracovní dobou možnostmi či rozložení se činnosti tak, aby vyhověla oběma zúčastněným. Pro zaměstnavatele tak odpovídá náklady na úpravu kanceláře.

Co všechno jsme absolvovali


- V roce 2018 jsme úspěšně absolvovali druhý genderový audit (reaudit porovnávací stav před čtyřmi roky a aktuální).
- Letos v srpnu jsme se stejným úspěchem zakončili i druhý projekt - „Rovné příležitosti v podmínkách Magistrátu města Mostu“, který byl tentokrát zaměřen směrem do úřadu a probíhal od září 2017 do srpna 2019.
- V rámci projektu byly připraveny celkem čtyři semináře a workshopy zaměřené na komunikaci s hendikepovanými, gender v životě člověka, zohledňování rovných příležitostí v chodu úřadu a problematiku worklife balance.
- Analýza stavu a potřeb byla realizována v červenci až srpnu 2018.
- V rámci projektu na RP proběhlo i dotazníkové šetření pro zaměstnance úřadu.
- V květnu 2019 se uskutečnila závěrečná konference pro zaměstnance.
- Pro zástupce měst se konala konference na téma Rovné příležitosti s cílem sdílet dobrou praxi.
- Vznikly dva strategické dokumenty, které jsou určeny nejen k rozboru, ale zejména k dalšímu rozvoji RP na magistrátu – Plán podpory rovnosti žen a mužů a Akční plán pro uplatnění gender mainstreamingu.
- V rámci firemního dobrovolnického dne jsme letos již popáté pomáhali veřejně prospěšným organizacím na Mostecku.



Co jsme připravili pro naše občany

- **Magistrát bez bariér** - instalovány štítky pro nevidomé a slabozraké, na webových stránkách je k dispozici itinerář tras MHD a zvukový majáček u vchodu, letos zvukový alarm instalován i do výtahů.
- **Říjen pro neziskovky** - měsíc říjen je již tradičně spjat s touto veřejnou akcí. V jeho průběhu se našim občanům i širší veřejnosti představily pod patronátem odboru sociálních věcí neziskové a příspěvkové organizace působící na Mostecku.
- **IV. Komunitní plán sociálních služeb a prarodinných aktivit města** s cílem mít v roce 2022 ve městě stabilní a trvale udržitelnou síť sociálních služeb, služeb navazujících, volnočasových a prarodinných aktivit, která dokáže flexibilně reagovat na vyvíjející se potřeby občanů města. IV. komunitní plán bude usilovat i o rozvoj služeb pro osoby s duševním onemocněním. Plánování se účastní společně s městem Most dalších 51 subjektů/organizací. Vzhledem ke svému počtu jsou rozděleny do 3 pracovních, tzv. koordinačních skupin.

Informační recepce a její služby



- **ÚŘEDNÍ HODINY INFORMAČNÍ RECEPCE**
- Dětský koutek
- Doručovací služba
- Formuláře všech odborů
- Internetové pracoviště - bezplatný přístup k internetu pro občany
- Možnost zapůjčení invalidního vozíku
- Online tlumočení pro neslyšící občany přes Tichou linku
- Prodej parkovacích koloučků na parkoviště u obřadní síně magistrátu
- Pronájem zasedacích místností a salonků v budově Magistrátu města Mostu
- Prostor pro kočli matky




Evropský ústřední fond
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Evropský ústřední fond
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Evropský ústřední fond
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Koordináční skupina č. 1
osoby se zdravotním znevýhodněním a senioři

Koordináční skupina č. 2
osoby a rodiny v krizi
a prevence sociálního vyloučení

Koordináční skupina č. 3
Volontéři a dobrovolná aktivita

Komunitní plánování
sociálních služeb
a další opatření v
Mostě

Komunitní plánování
sociálních služeb
a další opatření v
Mostě

Komunitní plánování
sociálních služeb
a další opatření v
Mostě

Co jsme připravili pro naše občany

- **Oblastní charita Most** - začala poskytovat od ledna 2018 projekt na Rozšíření charitativních služeb v Mostě.
- Městská policie Most pokračuje ve dvou projektech zaměřených na **prevenci kriminality ve městě**.
- **Pilotní ověření implementace systému sociálního bydlení na lokální úrovni v obci Most** běží již třetím rokem.
- **Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Svět a Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež** – dvě nízkoprahová zařízení pro děti od 6 do 15 let a mládež od 15 do 26 let.
- **Klub národnostních menšin** – zázemí pro pořádání kulturních a vzdělávacích akcí zaměřených na integraci občanů hlásících se k národnostním a etnickým menšinám.
- **Klub seniorů Most** – služby a aktivity pro osoby se zdravotním znevýhodněním a seniory.
- **Komise pro občanské obřady a akce města** – vítání občánků, svatby, obnovené sňatky, gratulace 90 a víceletým občanům.
- **Taxík Maxík** – cenově zvýhodněný pohyb po městě pro seniory nad 70 let a zdravotně znevýhodněné občany. V provozu od ledna 2018.
- **Mobilní rozhlas** – nová komunikační platforma, kterou město Most zavedlo od září 2019 pro své občany a návštěvníky města.
- **RP v projektu MAP** – pracovní skupina pro rovné příležitosti vyhodnocuje aktuální stav rovných příležitostí ve školství na Mostecku, popisuje příčiny stavu a prostřednictvím aktivit nastavuje nápravná opatření, vedoucí k eliminaci nežádoucí selektivity ve školství.



Most s občany komunikuje chytře pomocí aplikace Mobilní rozhlas

Nezapomente se zaregistrovat! Město Most zavedlo od 29. srpna 2019 novinku. Pro chytrou komunikaci s občany vybralo systém Mobilní rozhlas od brněnské společnosti Neogenia. Nejmodernější systém komunikace mezi občanem a samosprávou díky kterému budete vždy včas informováni o krizových situacích a tématech, které vás ve městě zajímají.



[Tiskový formulář pro registraci](#) (PDF, 2,8 MB)

Sdílení dobré praxe

- Rovné příležitosti na webu města: <https://www.mesto-most.cz/rovne-prilezitosti/ds-3839/p1=62118>
- Konference na rovné příležitosti: <https://www.mesto-most.cz/setkani-zastupcu-mest-u-kulateho-stolu/d-35129/p1=62118>
<http://listy.mesto-most.cz/rovne-prilezitosti-jsou-sanci/d-13428/p2=905>
- Sdílení dobré praxe RP na webových stránkách: <https://www.mesto-most.cz/rovne-prilezitosti/ds-3839/p1=62118>
- Kronika našeho firemního dobrovolnictví je také na webu města: <https://www.mesto-most.cz/firemni-dobrovolnictvi-a-magistrat-mesta-mostu/d-28701/p1=62117>. Naše firemní dobrovolnictví jsme navíc prezentovali i v rámci dvou konferencí: vloni na pátém ročníku konference k tématu Společenské odpovědnosti v Brně a letos v rámci Závěrečné „Dobrokonference“ projektu Dobrovolnictví ve veřejné správě pod hlavičkou Fondu dalšího vzdělávání v Praze.

Naše plány

- Ve stejném duchu jako brožury v rámci skončeného projektu jsme si vymysleli další, která s danou problematikou souvisí a tak zanedlouho půjde do tisku čtvrtá brožura pro naše zaměstnance: **Management odchodu do důchodu**.
- **Materiální sbírka a benefiční snídaneň** - letos se již pátým rokem formou materiální sbírky připojujeme k akci našeho odboru sociálních věcí „Říjen pro neziskovky“, zaměřené na propagaci neziskových a příspěvkových organizací působících na Mostecku. Letos nás požádalo sedm organizací o oblečení, knihy, drogistické, kancelářské, školní a kreativní potřeby, ale i třeba o lůžkoviny, nábytek a nádobí. Letošní materiální sbírku jsme rozšířili ještě o tzv. benefiční snídaneň. V rámci nich jsme pomohli vybrat peníze pro bývalou kolegyni na elektrický invalidní vozík.
- Na základě některých doporučení vyplývajících z Akčního plánu máme v plánu připravit **mapu bezbariérovosti**.
- Pravidla pro poskytnutí finančního daru v rámci programu „**Podpora při narození dítěte**“, s cílem zvýšení porodnosti, se budou v příštím roce předkládat ke schválení do rady města.
- **Seniorská obálka** je nový projekt odboru sociálních věcí, který se zaměřuje na pomoc seniorům, kteří žijí sami a potřebovali by v případě naléhavé pomoci předat informace o svém zdravotním stavu záchranářům. Jedná se o tzv. I:C:E: kartu se základními zdravotními informacemi, která jim v případě časové tísně může i zachránit život.



Vize našeho úřadu

**Jsme důvěryhodným
zaměstnavatelem, jenž vnímá názory
a potřeby svých zaměstnanců,
pozitivně je motivuje
a umožňuje jim další profesní růst.
Podporujeme sladování pracovního
a rodinného života.**

Děkujeme za pozornost



Statutární město Most

Ing. Jana Černá
referentka oddělení kancelář primátora a tajemníka

www.mesto-most.cz