

DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání
od 1. 1. – 31. 12. 2018

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

| | |
|--|--|
| 1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO | |
| Ludmila Novotná | |
| 2. Sídlo vzdělávací instituce | |
| Manerov 73, 683 41 Bohdalice | |
| 3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce | |
| Jihomoravský | |
| 4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa) | |
| Tel.: 603 717 305, e-mail: novotna@profesim.cz | |
| 5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona) | |
| Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VV) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| | |
| | |
| 6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona) | |
| Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku PV) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| Úprava dokumentů | 12 |
| Kontrolní řád a zákon o finanční kontrole v praxi | 15 |
| Občanský zákoník – majetek, právní vztahy k věcem, katastr nemovitostí | 20 |

| | |
|---|-----|
| Čeština není dřina – písemný projev nejen pro úředníky | 37 |
| Úvod do problematiky zákona o pomoci v hmotné nouzi | 54 |
| Asertivita | 4 |
| Veřejné zakázky | 35 |
| Zátěž a stres | 29 |
| Time management – manažerem svého času | 10 |
| Zákon o silničním provozu – řidičské oprávnění, řidičský průkaz | 85 |
| Etiketa v praxi | 0 |
| Zákon o odpadech a zákon o obalech | 6 |
| Občanský zákoník – základní změny a pojmy | 2 |
| Správní řád v praxi – příklady s judikaturou užitečnou nejen pro orgány životního prostředí | 24 |
| Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů | 122 |
| Archivnictví a spisová služba | 14 |
| Konflikty a jejich zvládání | 0 |
| Katastr nemovitostí | 21 |
| Úředník města, obce | 12 |
| Zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich | 0 |
| Základní interní směrnice měst a obcí | 0 |
| Poskytování informací a ochrana osobních údajů na úseku stavebního řádu | 0 |
| Zákon o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů | 38 |
| Kontrola vykonávaná stavebními úřady, aplikace obecných institutů správního řádu ve stavebním řízení | 0 |
| Správní poplatky na úseku stavebního řádu, aplikace obecných institutů správního řádu ve stavebním řízení | 0 |
| Bytové spoluvlastnictví a nájem bytů, nebytových a společných prostor | 0 |
| Správní trestání na úseku stavebního řádu | 0 |
| Aplikace správního řádu v praxi správních orgánů-správní rozhodnutí | 11 |
| Zákon o registru smluv | 0 |
| Správní řád v aplikační praxi stavebních úřadů | 0 |
| Vztah občanského zákoníku a stavebního řádu | 7 |
| Jak správně a efektivně doručovat | 0 |
| Jak tvořit obecní zpravodaj | 2 |
| GDPR a zákon o ochraně osobních údajů versus zákon o svobodném přístupu k informacím | 24 |
| Stavební zákon a jeho velká novela | 40 |
| Kontrola, terénní šetření a navazující správní řízení o ukládání sankcí a opatření k nápravě v praxi | 47 |
| Odměňování zastupitelů obcí, měst a městysů ve světle nové právní úpravy | 5 |
| DPH u obcí, měst, statutárních měst, hl. města Prahy, krajů | 7 |
| Pracovněprávní vztah úředníka územního samosprávného celku | 0 |
| | |

| 7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona) | |
|---|---------------------------------------|
| Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VE) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| Úprava dokumentů | 2 |
| Kontrolní řád a zákon o finanční kontrole v praxi | 2 |
| Občanský zákoník – majetek, právní vztahy k věcem, katastr nemovitostí | 7 |
| Čeština není dřina – písemný projev nejen pro úředníky | 3 |
| Úvod do problematiky zákona o pomoci v hmotné nouzi | 11 |
| Asertivita | 0 |
| Veřejné zakázky | 6 |
| Zátěž a stres | 4 |
| Time management – manažerem svého času | 9 |
| Zákon o silničním provozu – řidičské oprávnění, řidičský průkaz | 8 |
| Etiketa v praxi | 0 |
| Zákon o odpadech a zákon o obalech | 1 |
| Občanský zákoník – základní změny a pojmy | 1 |
| Správní řád v praxi – příklady s judikaturou užitečnou nejen pro orgány životního prostředí | 6 |
| Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů | 14 |
| Archivnictví a spisová služba | 2 |
| Konflikty a jejich zvládání | 0 |
| Katastr nemovitostí | 3 |
| Úředník města, obce | 3 |
| Zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich | 0 |
| Základní interní směrnice měst a obcí | 0 |
| Poskytování informací a ochrana osobních údajů na úseku stavebního řádu | 0 |
| Zákon o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů | 4 |
| Kontrola vykonávaná stavebními úřady, aplikace obecných institutů správního řádu ve stavebním řízení | 0 |
| Správní poplatky na úseku stavebního řádu, aplikace obecných institutů správního řádu ve stavebním řízení | 0 |
| Bytové spoluvlastnictví a nájem bytů, nebytových a společných prostor | 0 |
| Správní trestání na úseku stavebního řádu | 0 |
| Aplikace správního řádu v praxi správních orgánů-správní rozhodnutí | 0 |
| Zákon o registru smluv | 0 |
| Správní řád v aplikační praxi stavebních úřadů | 0 |
| Vztah občanského zákoníku a stavebního řádu | 3 |
| Jak správně a efektivně doručovat | 0 |

| | |
|--|--|
| Jak tvořit obecní zpravodaj | 1 |
| GDPR a zákon o ochraně osobních údajů versus zákon o svobodném přístupu k informacím | 5 |
| Stavební zákon a jeho velká novela | 10 |
| Kontrola, terénní šetření a navazující správní řízení o ukládání sankcí a opatření k nápravě v praxi | 5 |
| Odměňování zastupitelů obcí, měst a městysů ve světle nové právní úpravy | 5 |
| DPH u obcí, měst, statutárních měst, hl. města Prahy, krajů | 2 |
| Pracovněprávní vztah úředníka územního samosprávného celku | 0 |
| 8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona) | |
| Přesné názvy <i>všech</i> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku ZOZ) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| | |
| | |
| | |
| 9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona) | |
| Přesné názvy <i>všech</i> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VEPO) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| | |
| | |
| 10. Další sdělení: | |
| | |

** účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících*

U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.

V případě dotazů se prosím obraťte na Mgr. Ivu Kocourkovou, tel. 974 816 478.

Dotazníky prosím zasílejte nejpozději do 31. 5. 2019 prostřednictvím **DS 6bnaawp nebo na adresu: odbordk@mvcz.cz (do záhlaví prosím uvádějte č. j. MV-138/ODK-2019)**

Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu a realizaci vzdělávání ve veřejné správě.

Elektronický podpis - 11.1.2019
Certifikát autora podpisu :
Jméno : Ing. Marie Kostruhová
Vydal : PostSignum Qualified C...
Platnost do : 11.7.2019