

Setkání zástupců poskytovatele s manažery projektů bezpečnostního výzkumu

- Úvodní slovo – PaedDr. Jan Vykoukal
- Změnová řízení
- Informační systém výzkumu, vývoje a inovací
 - **Coffee break**
- Kontrola projektů bezpečnostního výzkumu
 - Věcná kontrola
- Odpovědi na nejčastější dotazy
- Představení vybraného projektu z minulých let - Cena ministra vnitra za rok 2022
 - **Společný oběd**

Celá prezentace bude dostupná na webových stránkách:

<https://www.mvcr.cz/vyzkum>



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Administrace projektů

změnová řízení

Ing. Lada Součková – oddělení administrace projektů

Petr Jůza – oddělení bezpečnostního výzkumu

Změnová řízení - Programy

Projekty podpořené veřejnými soutěžemi:

- Strategická podpora rozvoje bezpečnostního výzkumu ČR 2019–2025 - IMPAKT 1 **(VJ)**
- Program bezpečnostního výzkumu ČR 2021–2026 - SECTECH **(VB)**
- Program Otevřené výzvy v bezpečnostním výzkumu 2023–2029 - OPSEC **(VK)**

Projekty podpořené veřejnými zakázkami:

- Program bezpečnostního výzkumu pro potřeby státu v letech 2022–2027 - SecPro **(VC)**

Administrace projektů je vedena prostřednictvím informačního systému ISTA, kromě projektů z veřejných zakázek.

Přílohou Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu z výše uvedených veřejných soutěží a zakázek jsou **VŠEOBECNÉ PODMÍNKY KE SMLOUVÁM O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ PODPORY NA ŘEŠENÍ PROJEKTU.**

ZMĚNOVÁ ŘÍZENÍ čl. 5 – Povinnosti příjemce odst. 5) – 8) VŠEOBECNÝCH PODMÍNEK.

Druhy změnových řízení

Řízení o:

- nepodstatných změnách
- podstatných změnách
- ostatních změnách



Druhy změnových řízení - formuláře

Formuláře pro změnová řízení v Programech VJ, VB, VK (veřejná soutěž)

- Oznámení personální změny + CV pro nového člena řešitelského týmu,
- Změna nákladů projektu,
- Žádost o změnu, upřesnění výsledku

Formuláře pro změnová řízení v Programech VC (veřejné zakázky)

- Oznámení personální změny + CV pro nového člena řešitelského týmu,
- Změna rozpočtu projektu,
- Změna popisu realizace projektu,
- Žádost o změnu, upřesnění výsledku

Změnové formuláře pro veřejné zakázky

[Formuláře - Výzkum \(mvcr.cz\)](https://mocr.mvcr.cz)

The screenshot displays the website for the Ministry of the Interior of the Czech Republic, specifically the 'Bezpečnostní výzkum' (Security Research) section. The page is titled 'FORMULÁŘE' (Forms) and lists several documents related to public procurement. The main content area is titled 'Formuláře' and contains a list of five items:

- [1. Zahraniční služební cesty](#)
- 2. FORMULÁŘE PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
- [3. Formuláře pro veřejnou soutěž](#)
- [4. Závěrečná zpráva](#)
- [5. Roční zpráva](#)

Below this list, there is a section titled 'Formuláře pro veřejné zakázky' (Forms for public procurement) with a list of four documents:

- [Oznámení personální změny](#) (xlsx, 17 kB)
- [Rozpočet projektu](#) (xlsx, 17 kB)
- [Žádost o změnu výsledku](#) (xlsx, 17 kB)
- [Změna popisu realizace](#) (xlsx, 17 kB)

On the right side of the page, there are three prominent buttons: 'MVČR', 'IMPAKT - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ PODPROGRAM 3', and 'FORMULÁŘE'. Below these, there is a button for 'SECTECH - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ'. The footer of the page includes social media icons for Facebook and Twitter, an 'E-mailem' button, and a 'Vytisknout' button. The copyright notice at the bottom reads: '© 2023 Ministerstvo vnitra České republiky. Všechna práva vyhrazena.' and there are links for 'Mapa serveru', 'Kontakty', 'Prohlášení o přístupnosti', and 'RSS'.

Změnové formuláře veřejné soutěže

[Formuláře - Výzkum \(mocr.cz\)](https://mocr.cz)

The screenshot displays the website interface for the Ministry of the Interior of the Czech Republic, specifically the 'Bezpečnostní výzkum' (Security Research) section. The header includes the ministry's logo and name, along with navigation links for 'Mapa serveru', 'Textová verze', and 'Rozšířené vyhledávání'. A search bar and a 'Rychlé menu' dropdown are also present. The main navigation bar lists various categories such as 'Úvod', 'O bezpečnostním výzkumu', 'Programy veřejných soutěží', 'Programy veřejných zakázek', 'Institucionální podpora', 'Mezinárodní spolupráce', 'Dokumenty', 'Užitečné odkazy', and 'Kontakty'. The 'FORMULÁŘE' section is highlighted, with a breadcrumb trail: 'Úvodní strana / Dokumenty / Formuláře'. Below this, a list of documents is provided, including 'Zahraniční služební cesty', 'Formuláře pro veřejné zakázky', 'FORMULÁŘE PRO VEŘEJNOU SOUTĚŽ', 'Závěrečná zpráva', and 'Roční zpráva'. A specific section titled 'Formuláře pro veřejnou soutěž' lists documents like 'CV - k formuláři personální změny', 'Náklady projektu', 'Oznámení personální změny', and 'Žádost o změnu výsledku'. On the right side, there are buttons for 'MVČR', 'IMPAKT - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ PODPROGRAM 3', 'FORMULÁŘE', and 'SECTECH - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ'. At the bottom, there are social media icons for Facebook and Twitter, and buttons for 'E-mailem' and 'Vytisknout'. The footer contains copyright information for 2023 and links for 'Mapa serveru', 'Kontakty', 'Prohlášení o přístupnosti', and 'RSS'.

MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Mapa serveru | Textová verze | Rozšířené vyhledávání | OK
Rychlé menu

Bezpečnostní výzkum

Úvod | O bezpečnostním výzkumu | Programy veřejných soutěží | Programy veřejných zakázek | Institucionální podpora | Mezinárodní spolupráce | Dokumenty | Užitečné odkazy | Kontakty

FORMULÁŘE [Úvodní strana](#) / [Dokumenty](#) / [Formuláře](#)

Formuláře

MVČR

1. [Zahraniční služební cesty](#)
2. [Formuláře pro veřejné zakázky](#)
3. **FORMULÁŘE PRO VEŘEJNOU SOUTĚŽ**
4. [Závěrečná zpráva](#)
5. [Roční zpráva](#)

Formuláře pro veřejnou soutěž

- [CV - k formuláři personální změny](#) (docx, 21 kB)
- [Náklady projektu](#) (xlsx, 17 kB)
- [Oznámení personální změny](#) (xlsx, 19 kB)
- [Žádost o změnu výsledku](#) (xlsx, 17 kB)

IMPAKT - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ
PODPROGRAM 3

FORMULÁŘE

SECTECH - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ

[f](#) [t](#)

© 2023 Ministerstvo vnitra České republiky. Všechna práva vyhrazena. [Mapa serveru](#) | [Kontakty](#) | [Prohlášení o přístupnosti](#) | [RSS](#)

Změnová řízení - nepodstatná změna - čl. 5 odst. 6 Všeobecných podmínek

❑ NEPODSTATNÁ ZMĚNA:

Nepodstatný vliv na řešení projektu, např. dotká se právní subjektivity příjemce, nebo údajů pro prokázání způsobilosti.

Povinnost příjemce písemně informovat poskytovatele formou **OZNÁMENÍ**.

Poskytovatel oznámenou změnu **AKCEPTUJE** bez reakce.

Jedná se o tyto změny:

- změna bankovního čísla účtu příjemce,
- změna – registrace příjemce jako plátce DPH,
- změna kontaktních údajů příjemce, změna sídla příjemce, změna názvu příjemce,
- změna statutárního orgánu příjemce,
- změna právní formy příjemce,
- změna typu příjemce (malý, střední, velký podnik či výzkumná organizace),
- změna kontaktní osoby (manažer projektu),
- formální, administrativní změny smlouvy o spolupráci mezi účastníky řešení projektu,
- změna členů řešitelského týmu a změna úvazků řešitelského týmu

DODATEK se vyhotoví u změny bankovního čísla účtu příjemce a změny – registrace příjemce jako plátce DPH, pokud má tato změna vliv na celkové uznatelné náklady projektu a intenzitu podpory.

Nepodstatná změna – řešitelský tým

Změny ve složení řešitelského týmu:

Příjemce je povinen **vést evidenci změn** a tuto předložit ke kontrole poskytovatelem s aktuálním složením řešitelského týmu podle stavu k 31. prosinci daného kalendářního roku – přiložit k roční zprávě.

Formuláře jsou k dispozici na webu příjemce:

www.mvcr.cz/vyzkum - dokumenty - formuláře



Změnová řízení - Podstatná změna - čl. 5 odst. 7 Všeobecných podmínek

☐ PODSTATNÁ ZMĚNA:

Příjemce - povinnost informovat poskytovatele o podstatných skutečnostech ve lhůtě **do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.**

Změny, které mají podstatný vliv na řešení projektu.

Nutný předchozí **SOUHLAS** poskytovatele.

Příjemce může požádat **do 30. listopadu** a poskytovatel je povinen rozhodnout nejpozději **do 60 dnů ode dne bezvadného doručení žádosti.**

Jedná se o tyto změny:

- změna Smlouvy a Závazných parametrů projektu,
- **změna příjemce - DODATEK,**
- **změna celkových uznaných nákladů a výše účelové podpory, v jednotlivých letech a za celou dobu řešení projektu - DODATEK,**
- změna data ukončení řešení projektu,
- změna popisu realizace projektu – **u Programu VC**
- změna plánovaných výsledků projektu,
- změna hlavního řešitele projektu,
- přesun finančních prostředků z jiných rozpočtových skupin do rozpočtové skupiny osobní náklady,
- přesun finančních prostředků mezi jednotlivými položkami v rámci rozpočtové skupiny osobní náklady přesahující 10 % celkových nákladů této skupiny – **u Programu VC**

Změna výsledků projektu - čl. 5 odst. 7 písm. g) Všeobecných podmínek

Pro změnu plánovaných výsledků projektu, která je podstatnou změnou, **je nutný předchozí souhlas poskytovatele.**

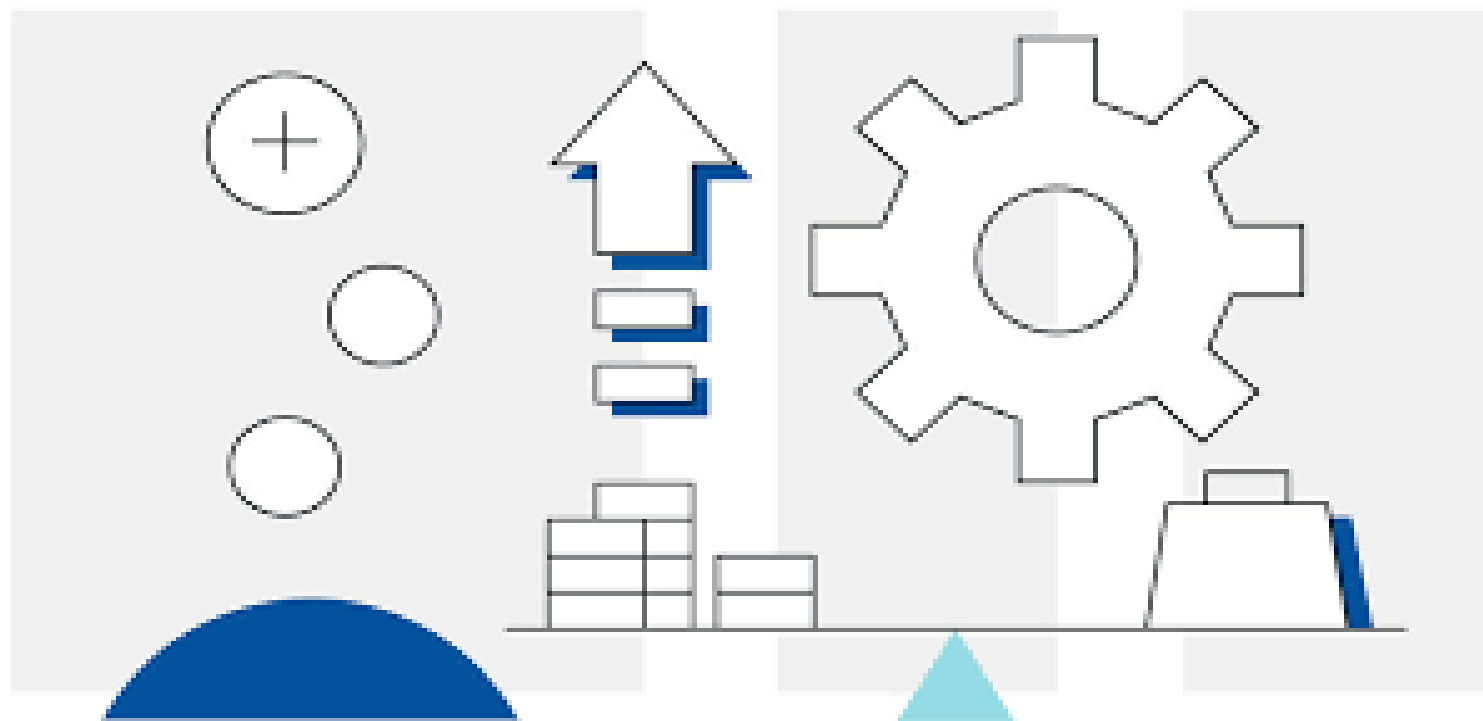
Dosažení neplánovaných výsledků je příjemce povinen oznámit s řádným odůvodněním jejich dosažení a vztahu s řešeným projektem poskytovateli **v roční zprávě za daný kalendářní rok**, ve kterém tyto výsledky byly dosaženy.

Dosažení neplánovaných výsledků v posledním roce řešení projektu příjemce oznámí v závěrečné zprávě.

Příjemce je povinen informovat o uplatnitelnosti těchto výsledků.

Ostatní změny v projektu

O ostatních změnách informuje příjemce poskytovatele průběžně, nejpozději v roční zprávě.



Zahraniční pracovní cesta - čl. 9 odst. 9 Všeobecných podmínek

☐ ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTA

Příjemce je povinen každou **zahraniční pracovní cestu, jejíž náklady přesáhnou 100 000 Kč, předložit s předstihem nejméně 30 kalendářních dní před zahájením zahraniční pracovní cesty.**

Konání zahraniční pracovní cesty – **řádně zdůvodnit** – musí mít souvislost s řešením projektu.

www.mvcr.cz/vyzkum - dokumenty - formuláře

Formulář „**Žádost o schválení zahraniční pracovní cesty**“

Po ukončení zahraniční pracovní cesty je příjemce povinen předložit poskytovateli podrobnou zprávu o jejím průběhu a výsledcích ve vztahu k řešení projektu.

www.mvcr.cz/vyzkum - dokumenty - formuláře

Formulář „**Žádost o průběhu a výsledcích zahraniční pracovní cesty**“

Formuláře – zahraniční služební cesta

[Formuláře - Výzkum \(mvcr.cz\)](https://mvcr.cz)

The screenshot displays the website for the Ministry of the Interior of the Czech Republic, specifically the 'Bezpečnostní výzkum' (Security Research) section. The header includes the ministry's logo and navigation links like 'Mapa serveru', 'Textová verze', and 'Rozšířené vyhledávání'. A search bar and a 'Rychlé menu' dropdown are also present. The main navigation bar contains links for 'Úvod', 'O bezpečnostním výzkumu', 'Programy veřejných soutěží', 'Programy veřejných zakázek', 'Institucionální podpora', 'Mezinárodní spolupráce', 'Dokumenty', 'Užitečné odkazy', and 'Kontakty'. The 'FORMULÁŘE' section is highlighted, with a breadcrumb trail: 'Úvodní strana / Dokumenty / Formuláře'. Below this, there is a list of documents under the heading 'Formuláře':

1. ZAHRANIČNÍ SLUŽEBNÍ CESTY
2. Formuláře pro veřejné zakázky
3. Formuláře pro veřejnou soutěž
4. Závěrečná zpráva
5. Roční zpráva

Under the heading 'Zahraníční služební cesty', there are two document links:

- [Žádost o schválení zahraniční pracovní cesty](#) (doc, 42 kB)
- [Zpráva o průběhu a výsledcích zahraniční služební cesty](#) (doc, 36 kB)

On the right side of the page, there are three prominent buttons: 'MVČR', 'IMPAKT - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ PODPROGRAM 3', and 'FORMULÁŘE'. At the bottom right, there is another button: 'SECTECH - 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ'. The footer contains social media icons for Facebook and Twitter, an 'E-mailem' button, and a 'Vytisknout' button. The copyright notice at the bottom reads: '© 2023 Ministerstvo vnitra České republiky. Všechna práva vyhrazena.' and there are links for 'Mapa serveru', 'Kontakty', 'Prohlášení o přístupnosti', and 'RSS'.



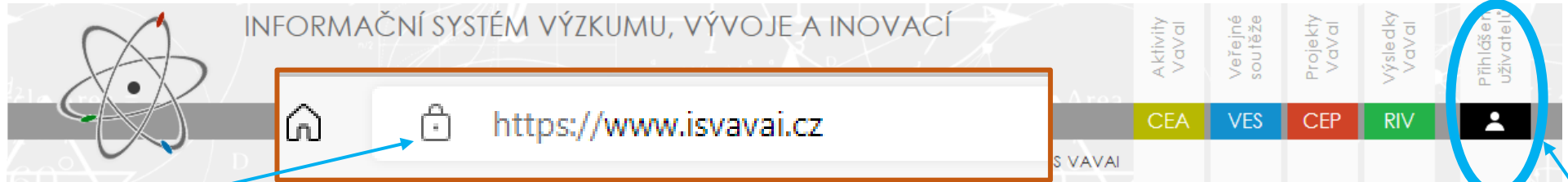
MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Informační systém výzkumu, vývoje a inovací „IS VaVal“

oddělení administrace projektů

Ing. Karolína Kubíčková

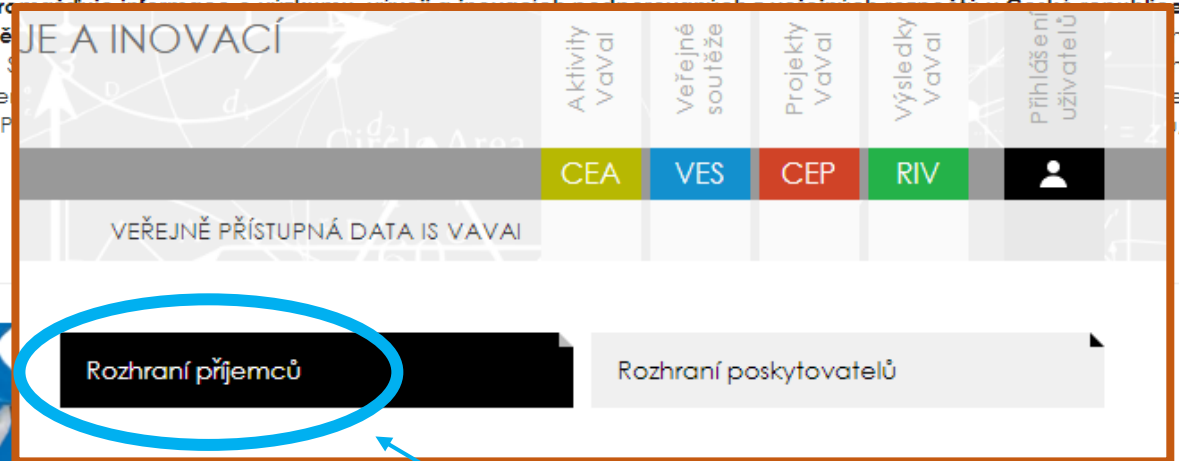
Mgr. Klára Švihálková



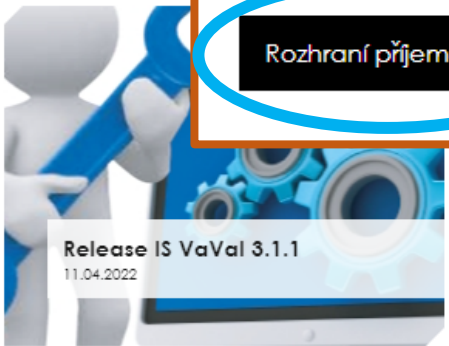
1.

Informační systém výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVal) shrnuje a je jediným autorizovaným, úplným a závazným zdrojem těchto dat. IS VaVal, provozovaný podle § 30 zákona č. 130/2002 Sb. o výzkumu, vývoji a inovacích za podpory souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejného rozpočtu - zákon č. 130/2002 Sb. Rada pro výzkum, vývoj a inovace. P

2.



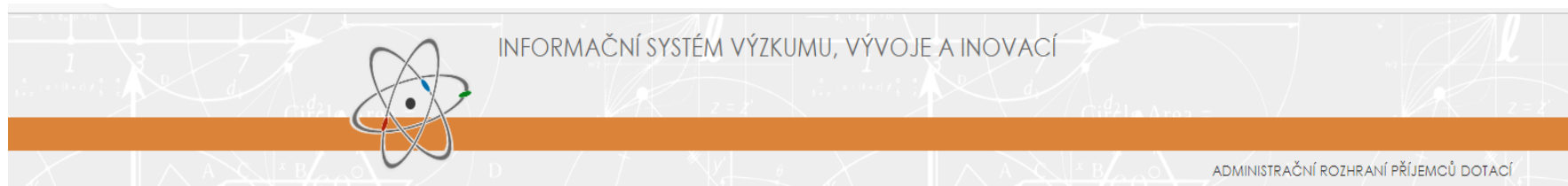
3.



První kontakt s IS VaVal

Registrace nového uživatele

Registrace nového uživatele



REGISTRACE UŽIVATELE

REGISTRACE NOVÉHO UŽIVATELE

IČO organizace * (musf existovat v DB)

Pozice / organizační jednotka

Hlavní poskytovatel * (ověření registrace)

Jméno *


Příjmení *

Email * (login)

Telefon *

Ochrana proti spamu *

Nejsm robot

 reCAPTCHA
Ochrana soukromí - Smluvní podmínky

ODESLAT POŽADAVEK

Ministerstvo vnitra
Praha Nad štolou 936/3 17000

Registrace ze strany webového rozhraní umožňuje vytvoření nového uživatele pro schválení hlavním poskytovatelem. Takto založený záznam se automaticky přiřadí k existující organizaci pomocí IČO a pokud subjekt není institucí a nemá IČO, je třeba subjekt založit na základě žádosti na poskytovatele.

Pokud jste osoba pracující pro organizační jednotku, použijte IČO subjektu a pro upřesnění zadejte doplňující informaci o Vašem zařízení. Usnadníte tak proces schválení a aktivace uživatele.

Při vyplnění IČO Vás barevný indikátor upozorní, zda danou instituci evidujeme v našem registru subjektů a v případě pozitivního výsledku se pro kontrolu zobrazí i název společnosti, kterou pod daným IČO v systému vedeme.

Každý uživatel je definován unikátním emailem a ten je používán jako login a může v systému existovat pouze jednou.

Odesláním formuláře souhlasím s tím, že mé osobní údaje, které jsem poskytl/a v této žádosti o přístupové údaje k ISVAVAI.cz Úřadu vlády České republiky, mohou být Úřadem vlády České republiky zpracovávány a uchovávány v rozsahu potřebném pro uvedený účel. Dále potvrzuji, že jsem byl/a informován/a ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), že poskytnutí osobních údajů je dobrovolné a že mohu svůj souhlas kdykoliv odvolat.



Tato aplikace je určena pro vytváření XML dodávek do IS VaVal ve formátu .VAV pro zobrazení ve veřejně přístupných údajích Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací, provozovaného podle § 30 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejněním veřejně přístupných údajů plní Rada pro výzkum, vývoj a inovace jako provozovatel povinnost podle §10 nařízení vlády 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

INFORMACE O ODEVZDANÝCH DATECH

Statistika předávaných dat pro aktuální rok, více viz. rodozkmen CEP/RIV

	R - nové			Z - změny			V - vyřazení		
	P	S	Z	P	S	Z	P	S	Z
CEP	0	0	0	0	4	0	-	-	-
RIV	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Legenda: P - předáváno, S - schváleno, Z - zamítnuto

BEZPEČNOSTNÍ INFORMACE

POSLEDNÍ LOGOVANÁ PŘIHLÁŠENÍ (?)

11.05.2023 10:45:41 - Přístup povolen

PLATNOST VAŠEHO HESLA EXPIRUJE (?)

10.02.2024 10:48:33

[Změna hesla uživatele »](#)

[Bezpečně chování uživatele »](#)

DOKUMENTY PRO PŘÍJEMCE KE STAŽENÍ

NÁZEV DOKUMENTU	VLOŽENO	FORMÁT	VELIKOST
Manuál příjemce pro práci s VAVER 2023	30.12.2022	PDF	2.13 MB
Manuál správce pro práci s VAVER 2023	30.12.2022	PDF	2.14 MB
Často kladené dotazy k VAVER 2023	30.12.2022	PDF	1.94 MB
Informační oblast CEP 2023	30.12.2022	PDF	938 kB
Informační oblast RIV 2023	30.12.2022	PDF	1.34 MB

Základní postupy ovládání a práce s IS VaVal můžete najít na kanálu **YouTube**, kde pro Vás připravujeme a pravidelně aktualizujeme videomanuály:

- [YouTube kanál](#) - videomanuály

VaVER - ROZHRAŇÍ PŘÍJEMCŮ DOTACÍ IS VAVAI

- 01.03.2023 - [Seminář pro uživatele rozhraní pro příjemce VaVER v.3.2.0.](#)
- 12.01.2023 - [Spuštění nové verze IS VaVal 3.2.0](#)
- 14.12.2022 - [Plánovaná odstávka IS VaVal 16.12.2022](#)
- 09.11.2022 - [Plánovaná údržba IS VaVal 11.11.-13.11.2022](#)
- 24.10.2022 - [Plánovaná údržba IS VaVal 27.10.-30.10.2022](#)
- 30.06.2022 - [Vyhodnocení sběru RIV v letech 2018-2022](#)
- 11.04.2022 - [Release IS VaVal 3.1.1](#)
- 05.04.2022 - [Plánovaná údržba IS VaVal 08.04.-10.04.2022](#)
- 21.03.2022 - [Proběhl Seminář pro uživatele VaVERu zaměřený na vytv...](#)
- 11.02.2022 - [Plánovaná údržba IS VaVal 13.02.2022](#)
- 03.02.2022 - [Semináře pro uživatele VaVER 8. a 15. 2. 2022](#)

RIV 2023 - TERMÍNY PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ DO IS VAVAI

Podjekt	Jméno	Telefon	E-mail	Dotazník	Termín předání údajů do IS VAVAI (RIV)	Termín předání údajů do IS VAVAI (CEP)	Termín předání údajů do IS VAVAI (RIV)
Akademická vláda České republiky	Mgr. Jana Štěpánková	221 403 404	stefan@vavai.cz	ANO	30.4.2023	31.7.2023	
Operační agentura České republiky	Ing. Alena Štěpánková	227 080 841	stefan@vavai.cz	ANO	30.4.2023	30.4.2023	
Ministerstvo obrany	Ing. Tereza Čížková	225 131 683	terezacizkova@mvo.cz	ANO	24.5.2023		
Ministerstvo kultury	Mgr. Lukáš Janoušek	257 080 503	lukas.janousek@mkk.cz	ANO	1.6.2023		
Ministerstvo vnitra	Ing. Michal Papáček	573 223 243	popavcek@mivp.cz	ANO	12.5.2023	18.4.2023	
Ministerstvo práce a sociálních věcí	Mgr. David Šaric	221 922 822	david.saric@mprv.cz	ANO	16.4.2023		
Ministerstvo průmyslu a obchodu	Ing. Zuzana Pěchová (IOP)	224 803 242	zuzana.pechova@mopv.cz	ANO	24.4.2023	16.4.2023	
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	Ing. Martina Čížková	224 811 251	martina.cizkova@mškvt.cz	ANO	3.4.2023	16.4.2023	
Ministerstvo zdravotnictví	Mgr. Alena Štěpánková	225 131 683	alena.stepankova@mz.cz	ANO	1.5.2023	16.4.2023	
Ministerstvo zahraničních věcí	Mgr. Pavel Hájek	224 802 863	hajak.pavel@mzv.cz	ANO	1.5.2023	16.4.2023	
Ministerstvo zdravotnictví	Ing. Michal Štěpáněk	226 345 947	stepaneck@mz.cz	ANO	17.5.2023	16.4.2023	
Ministerstvo zemědělství	Ing. Jan Štefánek	221 913 220	jan.stefanek@mze.cz	ANO	28.4.2023	28.4.2023	
Ministerstvo životního prostředí	Ing. Karel Štěpáněk	227 122 256	karel.stepanek@mzp.cz	ANO	1.5.2023	9.8.2023	
Technologická agentura České republiky	Sarka Kováčková	224 811 624	stefan@vavai.cz	ANO	28.4.2023	28.4.2023	
Operační agentura	Mgr. Josef Kavanec	226 080 845	josef.kavanec@oia.cz	ANO	28.4.2023	28.4.2023	
Operační agentura	Ing. Jana Štěpánková	221 403 404	stefan@vavai.cz	ANO	15.5.2023		
Operační agentura	Mgr. Alena Štěpánková	227 080 841	stefan@vavai.cz	ANO	30.4.2023	30.4.2023	
Operační agentura	Ing. Vladimír Pařík	483 220 777	vparik@oia.cz	ANO	15.5.2023		
Operační agentura	Ing. Zuzana Pěchová	224 803 242	zuzana.pechova@oia.cz	ANO	15.5.2023	15.5.2023	
Operační agentura	Ing. Denisa Křiváková	475 057 272	denisa.krivakova@oia.cz	ANO	15.5.2023		
Operační agentura	Ing. Alena Štěpánková	227 080 841	stefan@vavai.cz	ANO	30.4.2023		

CEP 2023 - TERMÍNY PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ DO IS VAVAI

Podjekt	Jméno	Telefon	E-mail	Dotazník	Termín předání údajů do IS VAVAI (RIV)	Termín předání údajů do IS VAVAI (CEP)	Termín předání údajů do IS VAVAI (RIV)
Operační agentura České republiky	Mgr. Jana Štěpánková	221 403 404	stefan@vavai.cz	ANO			
Ministerstvo kultury	Mgr. Lukáš Janoušek	257 080 503	lukas.janousek@mkk.cz	ANO			
Ministerstvo vnitra	Ing. Michal Papáček	573 223 243	popavcek@mivp.cz	ANO			
Ministerstvo průmyslu a obchodu	Ing. Zuzana Pěchová	224 803 242	zuzana.pechova@mopv.cz	ANO			

Kontakty na poskytovatele a termíny předávání údajů do IS VaVal pro příjemce v roce 2023 - Rejstřík informací o výsledcích (RIV)

Poskytovatel	Jméno	Telefon	E-mail	Datová oblast	Termín předání údajů do RIV – výzkumné organizace	Termín předání údajů do RIV – ostatní subjekty
Ministerstvo vnitra	Mgr. Klára Švihálková Ing. Karolína Kubičková	974 832 269 974 832 283	klara.svihalkova@mvcv.cz karolina.kubickova@mvcv.cz	RIV	1.5.2023	15.8.2023

Kontakty na poskytovatele a termíny předávání údajů do IS VaVal pro příjemce v roce 2023 - Centrální evidence projektů (CEP)

Poskytovatel	Jméno	Telefon	E-mail	Datová oblast	Termín předání údajů do CEP – projekty řešené (vč. uvedení programu)	Termín předání údajů do CEP – projekty ukončené (vč. uvedení programu)	Termín předání údajů do CEP – projekty začínající (vč. uvedení programu)
Ministerstvo vnitra	Mgr. Klára Švihálková Ing. Karolína Kubičková	974 832 269 974 832 283	klara.svihalkova@mvcv.cz karolina.kubickova@mvcv.cz	CEP	20.1.2023	15. den po záv.hodnocení	15. den po úč. smlouvy

První dodávka dat do
Centrální evidence projektů

CEP - Centrální evidence projektů

INFORMAČNÍ SYSTÉM VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ

karolina.kubickova@mvcr.cz

ADMINISTRAČNÍ ROZHRANÍ PŘÍJEMCŮ DOTACÍ

Zdroje dat | Projekty VaVal | Výsledky VaVal

DB | CEP | RIV

VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE: Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE: Předání dodávky dat

Zobrazit detailní popis modulu »

CEP | VAVER

R - NOVÉ | Z - ZMĚNY | RODOKMEN [4]

INFORMAČNÍ OBLAST: CEP
ROK SBĚRU DAT: 2023

POVĚŘENÁ OSOBA: KAROLÍNA KUBIČKOVÁ
TELEFONNÍ SPOJENÍ: [redacted]
EMAILOVÝ KONTAKT: KAROLINA.KUBICKOVA@MVCR.CZ

!!! - Sys - Stav prj. - vše -

NOVÝ | PŘEVZÍT | EXPORT | **IMPORT**

Na stránce: 500 Export: ne

Fulltext: id / název

Řazení: ↓ Datum vytvoření / vložení

UPOZORNĚNÍ! § 31 odst. 1 Zákona č. 130/2002 Sb.: „**Podmínkou poskytnutí podpory v daném kalendářním roce je předání údajů o projektech** a aktivitách výzkumu, vývoje a inovací poskytovatelem a jejich zařazení do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací provozovatelem podle podmínek stanovených správcem v souladu s ustanovením § 30 odst. 3.“

Exportování dat z ISTA do CEP



INFORMAČNÍ SYSTÉM VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ

karolina.kubickova@mvcv.cz

ADMINISTRAČNÍ ROZHRANÍ PŘÍJEMCŮ DOTACÍ

Zdroje dat	Projekty VaVal	Výsledky VaVal
DB	CEP	RIV

VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

Importovat můžete samotný soubor typu **.VAV**, **.XML** nebo více souborů zabalených v archivu typu **.ZIP**. Vnitřní struktura archivu by správně neměla obsahovat jiné soubory než typu **.VAV** a **.XML**, ale pokud se zde budou vyskytovat, budou ignorovány. Maximální velikost nahrávaného souboru je **50 MB**.

Do pracovní databáze **můžete nahrávat i nevalidní soubory**, vypnutím validační funkce, aby šlo importovat i případné starší verze a formáty souboru VAV. V každém případě ale doporučujeme funkci využívat obezřetně. Exportovat lze později pouze validní záznamy.

Pokud chcete importovat **soubory s ukončenými nebo zastavenými projekty zaslané od InfoScience** (projekty ukončené nebo zastavené v roce 2015), pak jsou **tyto dávky chybné a konečné stavy projektů musíte vytvořit znovu!** Buď můžete zkusit **použít o rok starší dávku**, pro nahrání základních údajů o projektech, a zde si ji zeditovat. Nebo můžete projekty zadat **manuálně** a pokud stav projektu pro aktuální rok ještě neexistuje, zadáváte standardně jako R - NOVÉ pod tlačítkem Nový záznam. Pokud již stav projektu pro daný rok v databázi existuje a chcete pouze udělat úpravu, pak můžete po jednom načíst z aktivní databáze přes kontrolní číslo jako Z - ZMĚNY pod tlačítkem Nová změna.

VALIDACE A NAHRÁNÍ DAT DO PRACOVNÍ DATABÁZE - CEP

Mód práce [R] - nový záznam

Validace aktivní validační funkce (lze nahrát pouze validní soubor)

Soubor s daty Nevybrán žádný soubor

ZKONTROLOVAT A NAHRÁT SOUBOR

ZPĚT NA PŘEHLED

ISTA

[Domů](#) / [Seznam projektů](#)

Projekt

Zobrazit i neaktivní záznamy

- Zavřít
- Závazné parametry - pracovní verze
- Změnit referenta
- XML data projektu**
- Žádost o aktualizaci dílčích projektů
- Evidence změn
- Žádost o podání zprávy
- Pozastavení / uvolnění vyplácení podpory
- Mimořádné ukončení projektu
- Hodnocení rizik projektu

- Souhrn informací o projektu**
- Představení projektu
- Účastníci projektu
- Finance
- Řešitelský tým
- Výsledky projektu
- Harmonogram projektu
- Smluvní dokumentace
- Seznam evidovaných změn
- Seznam žádostí o změnu
- Přehled zpráv
- Hodnocení a kontroly
- Tok práce

Stav projektu

Stav smlouvy Smlouva Smlouva o poskytnutí podpory platná od 2023-05-04

Stav realizace V realizaci, normální průběh

Stav implementace *Nezadáno*

Oprávnění k projektu

Uživatelský účet	Oprávnění
	Vlastník
	Zobrazení i úpravy
	Zobrazení i úprav

Základní údaje

Název projektu

Začátek projektu

Konec projektu

Hlavní řešitel / manažer

Verze smluvních podmínek **MV S v4, VP v4, ZP v4**

Další údaje

Riziko / hodnocení pŘTA *Nezadáno*

Vyplácení podpory **dle plánu**

Zpravodaj

Pověřený konzultant

Referent

Číslo účtu

Bankovní spojení **Česká národní banka**

Finance



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

Importovat můžete samotný soubor typu **.VAV**, **.XML** nebo více souborů zabalených v archivu typu **.ZIP**. Vnitřní struktura archivu by správně neměla obsahovat jiné soubory než typu **.VAV** a **.XML**, ale pokud se zde budou vyskytovat, budou ignorovány. Maximální velikost nahrávaného souboru je **50 MB**.

Do pracovní databáze **můžete nahrávat i nevalidní soubory**, vypnutím validační funkce, aby šlo importovat i případné starší verze a formáty souboru VAV. V každém případě ale doporučujeme funkci využívat obezřetně. Exportovat lze později pouze validní záznamy.

Pokud chcete importovat **soubory s ukončenými nebo zastavenými projekty zasláné od InfoScience** (projekty ukončené nebo zastavené v roce 2015), pak jsou **tyto dávky chybné a konečné stavy projektů musíte vytvořit znovu!** Bud můžete zkusit **použít o rok starší dávku**, pro nahrání základních údajů o projektech, a zde si ji zeditovat. Nebo můžete projekty zadat **manuálně** a pokud stav projektu pro aktuální rok ještě neexistuje, zadáváte standardně jako R - NOVÉ pod tlačítkem Nový záznam. Pokud již stav projektu pro daný rok v databázi existuje a chcete pouze udělat úpravu, pak můžete po jednom načíst z aktivní databáze přes kontrolní číslo jako Z - ZMĚNY pod tlačítkem Nová změna.

VALIDACE A NAHRÁNÍ DAT DO PRACOVNÍ DATABÁZE - CEP

Mód práce [R] - nový záznam

Validace aktivní validační funkce (lze nahrát pouze validní soubor)Soubor s daty Nevybrán žádný soubor

ZKONTROLOVAT A NAHRÁT SOUBOR

ZPĚT NA PŘEHLED



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

Importovat můžete samotný soubor typu **.VAV**, **.XML** nebo více souborů zabalených v archivu typu **.ZIP**. Vnitřní struktura archivu by správně neměla obsahovat jiné soubory než typu **.VAV** a **.XML**, ale pokud se zde budou vyskytovat, budou ignorovány. Maximální velikost nahrávaného souboru je **50 MB**.

VALIDACE A NAHRÁNÍ DAT DO DOČASNÉ DATABÁZE - CEP

Soubor s daty [redacted].xml

Stav zpracování **Dokončen import dat do dočasné databáze.**

Statistika	existující záznamy v DB	0
	vložení projektu - OK	1
	vložení projektu - CHYBA	0
	očekávaný výsledek - OK	1
	očekávaný výsledek - CHYBA	0
	roční finance fáze projektu - OK	6
	roční finance fáze projektu - CHYBA	0
	celkové finance fáze projektu - OK	4
	celkové finance fáze projektu - CHYBA	0
	účastníci fáze projektu - OK	2
	účastníci fáze projektu - CHYBA	0
	členové řešitelského týmu - OK	5
	členové řešitelského týmu - CHYBA	0

Rychlost importu 0.123 s

VÝSLEDEK VALIDACE SOUBORU

Zpracování	11.05.2023 15:27:46
Zdroj dat	[redacted].xml (typ: XML, velikost: 8 kB)
Rychlost	0.002 s
Soubory	1 (VAV) / 1 (CELKEM)
Záznamy	0 (R) / 0 (Z)
Projektů celkem	1
Stav validace	Soubor není validní (nalezena 1 chyba)



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

[Zobrazit detailní popis modulu »](#)

CEP VAVER

R - NOVÉ [1]

Z - ZMĚNY

RODOKMEN [4]

INFORMAČNÍ OBLAST
ROK SBĚRU DATCEP
2023POVĚŘENÁ OSOBA
TELEFONNÍ SPOJENÍ
EMAILOVÝ KONTAKTKAROLÍNA KUBIČKOVÁ
KAROLINA.KUBICKOVA@MVCR.CZ

NOVÝ

PŘEVZÍT

EXPORT

IMPORT

!!! - v Sys - v Stav prj. - vše - v Prg - v Pos - v

Na stránce 500 v Export ne v

Rok zahájení - v Rok ukončení - v

Fulltext id / název

Řazení Datum vytvoření / vložení v

	!!!	VYTVORENO	SYS	SBĚR	PRG	POS	STAV	ID PROJ.	TRVÁNÍ PROJ.	NÁZEV PROJEKTU	CZ ÚP - SBĚR V KČ		
<input type="checkbox"/>	D	!!!	11.05.2023	R	2023	VJ	MV0	Z	2023 - 2025			E	O

CELKOVÝ ÚČELOVÁ PODPORA V ROCE SBĚRU ZÁZNAMŮ VYPSANÝCH NA AKTUÁLNÍ STRÁNCE: []

- vyberte akci - v

[VYBRAT VŠE] / [ODEBRAT VŠE]

POTVRDIT AKCI

STRANA 1/1



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

CEP

FORMULÁŘ EDITACE PROJEKTU - [] / 2023

ZPĚT NA SEZNAM FORMULÁŘŮ

Aktuální report chyb v celém formuláři

P31 - veřejná soutěž neexistuje v aktivní databázi [zařídí MV]

P94 - pokud není vyplněno P93 - odkaz na řídicí dokument, hodnota se nevyplňuje

V seznamu osob účastníka [2 | Státní ústav radiální ochrany, v. v. i.] není uveden právě jeden řešitel

Pokud jste udělali změnu, musíte před přepnutím na konci formuláře stisknout **ULOŽIT DATA**.

vybrat » 0. Souhrnné údaje formuláře

vybrat » 1. Základní údaje o projektu

vybrat » 2. Klasifikace projektu

vybrat » 3. Návaznosti projektu

vybrat » 4. Řešení projektu

vybrat » 5. Financování projektu

vybrat » 6. Účastníci projektu

Při práci s formulářem používejte pouze ovládací prvky v rozhraní. Nesmíte pracovat s ovládacími prvky prohlížeče. Po dokončení editace každého formuláře musíte změny uložit a pokračovat výběrem dalšího obsahového bloku.

Uloženy změny hodnot ve formuláři - sekce 1.

Chyba P93

PN9 ÚPLNÁ ADRESA WWW STRÁNKY (URL) PROJEKTU ?

P93 ODKAZ NA DOKUMENT ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE ?

P94 ROK NABYTÍ PRÁVNÍ MOCI ŘÍDÍCÍHO DOKUMENTU ?

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/soubor/...pdf>

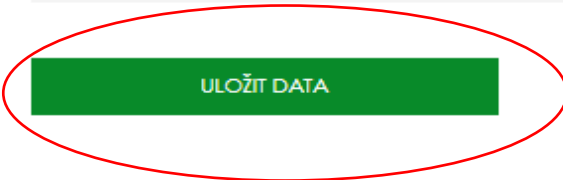
OČEKÁVANÉ VÝSLEDKY PROJEKTU

R05-06 SEZNAM OČEKÁVANÝCH VÝSLEDKŮ PROJEKTU ?

DRUH VÝSLEDKU (R05)	POČET VÝSLEDKŮ (R06)
V - Výzkumná zpráva obsahující utajované informace (takový výsledek lze do RIV vložit pouze v případě, že zpráva	1
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	

Tabulku očekávaných výsledků vyplňte tak, že pro každý druh výsledku zadáte nejvýše jeden výběr druhu výsledku a počet těchto výsledků. Pokud zadáte více stejných druhů výsledků, pak se neuloží.

Pokud potřebujete zadat více druhů výsledků, než je aktuálně dostupných řádků, dokument uložte a volná pole k zadání druhu výsledku se automaticky rozšíří.





VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

CEP FORMULÁŘ EDITACE PROJEKTU - VJ03030027 / 2023

!!!

ZPĚT NA SEZNAM FORMULÁŘŮ

Pokud jste udělali změnu, musíte před přepnutím na konci formuláře stisknout **ULOŽIT DATA**.

vybrat »

0. Souhrnné údaje formuláře

vybrat »

1. Základní údaje o projektu

vybrat »

2. Klasifikace projektu

vybrat »

3. Návaznosti projektu

vybrat »

4. Řešení projektu

vybrat »

5. Financování projektu

vybrat »

6. Účastníci projektu

Při práci s formulářem používejte pouze ovládací prvky v rozhraní. Nesmíte pracovat s ovládacími prvky prohlížeče. Po dokončení editace každého formuláře musíte změny uložit a pokračovat výběrem dalšího obsahového bloku.

Uloženy změny hodnot ve formuláři - sekce 3.

PŮVOD PROJEKTU

Projekt může být financován na základě veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji, na základě veřejné zakázky, nebo může jít o speciální případ. O kterou z těchto možností se jedná a případné bližší určení, se specifikuje vždy jen v prvním roce řešení.

P30 PŮVOD PROJEKTU

 Projekt financován na základě **veřejné zakázky** Projekt financován na základě **veřejné soutěže** ve VaV

Identifikační kód veřejné soutěže ve VaV (P31)

 Projekt realizován **dvoustrannou dohodou o mezinárodní spolupráci** (programy 8A - 8X) Spolufinancování projektu **Rámcového programu EK** (pouze program 7D)

Identifikační kód výzvy (P31)

 Projekt financován z programu **podpory malého a středního podnikání** Projekt je spolufinancován z **operačního programu ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti EU** Projekt **schvalovaný vládou ČR** (pouze projekty programu LM, projektů sdílených činností nebo systémové projekty v oblasti inovací)

Chyba P31



Poskytovatelé podpory

Programy VaVal

Běžící programy

Subjekty ve VaVal

Výzkumné infrastruktury

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PROGRAMU

Identif. kód programu



Typ programu

- bez omezení -



Poskytovatel

- bez omezení -



Název programu

Cíl programu

ČASOVÉ ÚDAJE PROGRAMU

Běžící v roce

Rok zahájení

od

do

Rok ukončení

od

do

ŘAZENÍ VÝSLEDKŮ VYHLEDÁVÁNÍ

Řadit dle

 vzestupně sestupně

HLEDAT V DATABÁZI

VYMAZAT



Poskytovatelé podpory

Programy VaVal

Běžící programy

Subjekty ve VaVal

Výzkumné infrastruktury

VJ - STRATEGICKÁ PODPORA ROZVOJE BEZPEČNOSTNÍHO VÝZKUMU ČR 2019 - 2025 (IMPAKT 1) (2019 - 2025)

ZPĚT NA VÝSLEDKY HLEDÁNÍ

ZPĚT NA HLEDÁNÍ

Identifikační kód programu	VJ
Typ programu	P - Program VaVal
Poskytovatel	MVO - Ministerstvo vnitra (MV)
Název programu	Strategická podpora rozvoje bezpečnostního výzkumu ČR 2019 - 2025 (IMPAKT 1)
Cíle programu	Cílem Programu je dosažení takové poznatkové, technologické a technické úrovně, která umožní České republice získat, osvojovat si, udržovat a rozvíjet specifické schopnosti potřebné pro zajištění bezpečnosti státu a jeho občanů. Program vytváří podmínky pro využití a rozvoj potenciálu akademického a veřejného výzkumného sektoru, které zajišťují synergickou a dlouhodobou výzkumnou podporu bezpečnostního systému ČR.
Rok zahájení	2019
Rok ukončení	2025
Datum schválení vládou	07.02.2019
RIS ZED - ID Agregační akce	Z141901000000
Číslo usnesení vlády	96
Notifikace programu Evropskou komisí	B - Program nepodléhá povinnosti oznámení Evropské komisí, je aplikována bloková výjimka
Financování programu v přehledové tabulce v Kč	2019: 30 000 000,00 2020: 200 000 000,00 2021: 200 000 000,00 2022: 200 000 000,00 2023: 200 000 000,00 2024: 200 000 000,00 2025: 200 000 000,00 CELKEM: 1 230 000 000,00

VEŘEJNÉ SOUTĚŽE A PROJEKTY Z NICH

Veřejná soutěž již vyhodnocená	<p>SMV02020VJ001 - Veřejná soutěž (MVO/VJ)</p> <ul style="list-style-type: none">VJ01010004 - Rozvoj strategického klustru pro efektivní instrumentální technologické postupy při odhalování padělků výtvarných děl moderního umění ve forenzní oblasti (2021 - 2025)VJ01010008 - Kybernetická bezpečnost sítí v postkvantové éře (2021 - 2025)VJ01010026 - Efektivní využívání forenzních metod dokazování v oblasti boje proti wildlife crime (2021 - 2025)VJ01010035 - Bezpečnostní rizika fotonických komunikačních sítí (2021 - 2025)VJ01010043 - Pharmacocrime – forenzní identifikace prohormonů a padělků léků (2021 - 2025)VJ01010046 - Inovace a rozvoj nástrojů v oblasti zjišťování příčin vzniku požárů (2021 - 2025)VJ01010065 - Expresní a portativní detekce zakázaných sloučenin s použitím inovativních technik: flexibilní a chirální SERS, selektivní povrchová extrakce, neuronové sítě (2021 - 2025)VJ01010066 - Elektronické omezení rychlosti vozidel při mimořádných a krizových situacích bezpečnostními spary (2021 - 2025)VJ01010084 - Elektronické důkazy v trestním řízení (2021 - 2025)VJ01010107 - Rozšiřování a charakterizace sbírek rizikových a vysoce rizikových biologických agens, která jsou původci nebezpečných nákaz, a zavádění nových postupů práce s nimi (2021 - 2025)VJ01010108 - Robustní zpracování nahrávek pro operativu a bezpečnost (2020 - 2025)VJ01010116 - Centrum pro podporu občanstva pro případ skutečného nebo domnělého vzniku mimořádných jaderných a radiočních událostí (2021 - 2025)VJ01010122 - Resilience ozbrojených sil a ozbrojených bezpečnostních sporů vůči hybridním hrozbám (2021 - 2025)VJ01010123 - Identifikace pachatele pomocí forenzní analýzy pachových a dotkových stop zajištěných na místě činu (2021 - 2025)
Veřejná soutěž již vyhodnocená	<p>SMV02020VJ002 - Veřejná soutěž (MVO/VJ)</p> <ul style="list-style-type: none">VJ01030001 - Mezinárodní partnerství pro trénink dovedností kybernetické bezpečnosti (2020 - 2022)VJ01030002 - Mezinárodní partnerství pro výzkum kryptografie a kyberbezpečnosti (2020 - 2022)VJ01030003 - Vytvoření česko-italské projektové iniciativy pro řešení problémů biologické bezpečnosti státu (2020 - 2022)VJ01030004 - BAZAR: Budování komunity k problematice bezpečnězenkových temných tržích (2021 - 2022)VJ01030005 - Vytvoření mezinárodní komunity v oboru „Forenzní olfaktorika“ (2021 - 2022)VJ01030006 - Mezinárodní spolupráce ve forenzní analýze otisků prstů a obrázků obličejů pro službu kriminální policie (2021 - 2022)VJ01030007 - Standardy v kybernetické bezpečnosti (2021 - 2022)VJ01030008 - Pasivní monitorovací systém skupin osob s ochranou soukromí (2021 - 2022)VJ01030009 - Etablování česko-americké bezpečnostní spolupráce pro řešení krizí způsobených původci nebezpečných nákaz (2021 - 2022)VJ01030011 - Komunita prevence katastrof (2021 - 2022)VJ01030012 - Kybernetická bezpečnost fotonických vláknových infrastruktur (2021 - 2022)
Veřejná soutěž již vyhodnocená	<p>SMV02020VJ003 - Veřejná soutěž (MVO/VJ)</p> <ul style="list-style-type: none">VJ02010010 - Nástroje pro verifikaci bezpečnosti kryptografických zařízení s využitím AI (2022 - 2025)VJ02010016 - Využití umělé inteligence pro zajištění kybernetické bezpečnosti Smart City (2022 - 2025)VJ02010019 - Nástroje forenzní expertizy ručně psaného písma (2022 - 2025)VJ02010020 - AI-Dajó: Multiagentní testbed pro výzkum a testování umělé inteligence v kyberbezpečnosti (2022 - 2025)VJ02010024 - Analýza šifrovaného provozu pomocí síťových toků (2022 - 2025)VJ02010029 - AISEE - AI Software expertní vyhledávač pro videa a fotografie (2022 - 2025)VJ02010031 - Modulární multisenzorický profesní oděv k řízení rizika, ochraně zdraví a bezpečnosti členů IZS pomocí metod umělé inteligence (2022 - 2025)VJ02010036 - Robotický systém řízený algoritmy umělé inteligence pro zpravodajské a průzkumné účely (2022 - 2025)VJ02010037 - Monitorování polohy příslušníků složek IZS i během zásahu v rozsáhlých budovách s využitím prvků umělé inteligence (2022 - 2025)VJ02010041 - Sada forenzních analytických nástrojů ke zpracování obrazu a videa pro službu kriminální policie a vyšetřování (2022 - 2025)VJ02010043 - Rekonstrukce scénáře bezpečnostního incidentu v prostředí virtuální reality (2022 - 2025)
Veřejná soutěž již vyhodnocená	<p>SMV02022VJ004 - Veřejná soutěž (MVO/VJ)</p>

V případě projektů z 2. veřejné soutěže programu IMPAKT - podprogram 3



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

CEP FORMULÁŘ EDITACE PROJEKTU - VJ03030027 / 2023

ZPĚT NA SEZNAM FORMULÁŘŮ

Pokud jste udělali změnu, musíte před přepnutím na konci formuláře stisknout **ULOŽIT DATA**.

vybrat »

0. Souhrnné údaje formuláře

vybrat »

1. Základní údaje o projektu

vybrat »

2. Klasifikace projektu

vybrat »

3. Návaznosti projektu

vybrat »

4. Řešení projektu

vybrat »

5. Financování projektu

vybrat »

6. Účastníci projektu

Při práci s formulářem používejte pouze ovládací prvky v rozhraní. Nesmíte pracovat s ovládacími prvky prohlížeče. Po dokončení editace každého formuláře musíte změny uložit a pokračovat výběrem dalšího obsahového bloku.

Uloženy změny hodnot ve formuláři - sekce 3.

PŮVOD PROJEKTU

Projekt může být financován na základě veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji, na základě veřejné zakázky, nebo může jít o speciální případ. O kterou z těchto možností se jedná a případné bližší určení, se specifikuje vždy jen v prvním roce řešení.

P30 PŮVOD PROJEKTU

 Projekt financován na základě **veřejné zakázky** Projekt financován na základě **veřejné soutěže** ve VaV

Identifikační kód veřejné soutěže ve VaV (P31)

SMV02022VJ004

 Projekt realizován **dvoustrannou dohodou o mezinárodní spolupráci** (programy 8A - 8X) Spolufinancování projektu **Rámcového programu EK** (pouze program 7D)

Identifikační kód výzvy (P31)

 Projekt financován z programu **podpory malého a středního podnikání** Projekt je spolufinancován z **operačního programu ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti EU** Projekt **schvalovaný vládou ČR** (pouze projekty programu LM, projektů sdílených činností nebo systémové projekty v oblasti inovací)



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE: Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE: Předání dodávky dat

CEP FORMULÁŘ EDITACE PROJEKTU - VJ03030027 / 2023

ULOŽIT DATA

Pokud jste udělali změnu, musíte před přepnutím na konci formuláře stisknout **ULOŽIT DATA**.

- vybrat » 0. Souhrnné údaje formuláře
- vybrat » 1. Základní údaje o projektu
- vybrat » 2. Klasifikace projektu
- vybrat » 3. Návaznosti projektu
- vybrat » 4. Řešení projektu
- vybrat » 5. Financování projektu
- vybrat » 6. Účastníci projektu

Při práci s formulářem používejte pouze ovládací prvky v rozhraní. Nesmíte pracovat s ovládacími prvky prohlížeče. Po dokončení editace každého formuláře musíte změny uložit a pokračovat výběrem dalšího obsahového bloku.

ZPĚT NA SEZNAM FORMULÁŘŮ

PŘEHLED ÚČASTNÍKŮ PROJEKTU

+ NOVÝ ÚČASTNÍK

PŘÍJEMCE		+ OSOBA	E	O
CELKEM: 534 712,00 Kč / 2023, NÁRODNÍ ZDROJE: 534 712,00 Kč / 2023, ZAHRANIČNÍ ZDROJE: 0,00 Kč / 2023		ředitel	E	O
		ředitel	E	O
		ostatní ředitel	E	O

DALŠÍ ÚČASTNÍK		+ OSOBA	E	O
CELKEM: 458 086,00 Kč / 2023, NÁRODNÍ ZDROJE: 458 086,00 Kč / 2023, ZAHRANIČNÍ ZDROJE: 0,00 Kč / 2023		ředitel	E	O
		ostatní ředitel	E	O

hlavní řešitel

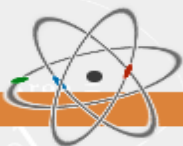


řešitel

manažer projektu



ostatní řešitel



Zdroje dat	Projekty VaVal	Výsledky VaVal
DB	CEP	RIV

VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

OK

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

CEP FORMULÁŘ EDITACE PROJEKTU - VJ03030027 / 2023

OK

ZPĚT NA SEZNAM FORMULÁŘŮ

Pokud jste udělali změnu, musíte před přepnutím na konci formuláře stisknout **ULOŽIT DATA**.

Při práci s formulářem používejte pouze ovládací prvky v rozhraní. Nesmíte pracovat s ovládacími prvky prohlížeče. Po dokončení editace každého formuláře musíte změny uložit a pokračovat výběrem dalšího obsahového bloku.

- vybrat » 0. Souhrnné údaje formuláře
- vybrat » 1. Základní údaje o projektu
- vybrat » 2. Klasifikace projektu
- vybrat » 3. Návaznosti projektu

- vybrat » 4. Řešení projektu
- vybrat » 5. Financování projektu
- vybrat » 6. Účastníci projektu

Osoba úspěšně upravena.

PŘEHLED ÚČASTNÍKŮ PROJEKTU

+ NOVÝ ÚČASTNÍK

[redacted] / 2023, ZAHRANIČNÍ ZDROJE: 0,00 Kč / 2023		+ OSOBA	E	O
[redacted]	řešitel	E	O	
[redacted]	ostatní řešitel	E	O	
[redacted]	ostatní řešitel	E	O	

DALŠÍ ÚČASTNÍK, CELKEM: 458 086,00 Kč / 2023, NÁRODNÍ ZDROJE: 458 086,00 Kč / 2023, ZAHRANIČNÍ ZDROJE: 0,00 Kč / 2023		+ OSOBA	E	O
[redacted]	řešitel	E	O	
[redacted]	ostatní řešitel	E	O	



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Před samotným předáním dat poskytovateli, prosíme, abyste provedli kontrolu všech záložek!



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

[Zobrazit detailní popis modulu »](#)

CEP VAVER R - NOVÉ [1] Z - ZMĚNY RODOKMEN [4]

INFORMAČNÍ OBLAST: CEP 2023
ROK SBĚRU DAT: 2023
POVĚŘENÁ OSOBA: KAROLÍNA KUBIČKOVÁ
TELEFONNÍ SPOJENÍ: [redacted]
EMAILOVÝ KONTAKT: KAROLINA.KUBICKOVA@MVCZ.CZ

!!! - v Sys - Stav prj. - vše - Prg - Pos -

Rok zaháje - Rok ukončení -

Na stránce 500 Export ne

Fulltext id / název

Řazení Datum vytvoření / vložení

!!!	VYTVORENO	SYS	SBĚR	PRG	POS	STAV	ID PROJ.	TRVÁNÍ PROJ.	NÁZEV PROJEKTU	CZ ÚP - SBĚR V KČ
<input type="checkbox"/>	D ok	11.05.2023	R							E O

CELKOVÁ ÚČELOVÁ PODPORA V ROCE SBĚRU ZÁZNAMŮ VYPSANÝCH NA AKTUÁLNÍ STRÁNCE: [redacted]

- vyberte akci - [VYBRAT VŠE] / [ODEBRAT VŠE] **POTVRDIT AKCI** STRANA 1 1/1



VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

[Zobrazit detailní popis modulu »](#)

CEP VAVER R - NOVÉ [1] Z - ZMĚNY RODOKMEN [4]

INFORMAČNÍ OBLAST ROK SBĚRU DAT CEP 2023

POVĚŘENÁ OSOBA TELEFONNÍ SPOJENÍ EMAILOVÝ KONTAKT KAROLÍNA KUBÍČKOVÁ KAROLINA.KUBICKOVA@MVCR.CZ

!!! - Sys - Stav proj. - vše - Prg - Pos -

Rok zahájení - Rok ukončení -

Na stránce 500 Export ne

Fulltext id / název

Řazení Datum vytvoření / vložení

!!!	SYSTÉM	SBĚR	PRG	POS	STAV	ID PROJ.	TRVÁNÍ PROJ.	NÁZEV PROJEKTU	CZ ÚP - SBĚR V KC	
<input checked="" type="checkbox"/>	D	ok	11.05.2023	R	2023	VJ	MVO	Z		E O

CELKOVÁ ÚČELOVÁ PODPORA V ROCE SBĚRU ZÁZNAMŮ VYPSANÝCH NA AKTUÁLNÍ STRÁNCE:

1 ODEVZDAT DATA SPRÁVCI PŘÍJEMCE [VYBRAT VŠE] / [ODEBRAT VŠE] POTVRDIT AKCI

STRANA 1 1/1



Proběhla změna v projektu

Nová dodávka dat do CEP

VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

[Zobrazit detailní popis modulu »](#)

CEP VAVER

R - NOVÉ

Z - ZMĚNY

RODOKMEN [3]

INFORMAČNÍ OBLAST CEP
ROK SBĚRU DAT 2023

POVĚŘENÁ OSOBA
TELEFONNÍ SPOJENÍ
EMAILOVÝ KONTAKT

NOVÝ

PŘEVZÍT

EXPORT

IMPORT

!!! - v Sys - Stav prj. - vše -

Na stránce 500 Export ne

Fulltext id / název

Řazení ↓ Datum vytvoření / vložení





VaVER - CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

MODUL PŘÍJEMCE

Dodávky dat

MODUL SPRÁVCE

Předání dodávky dat

[Zobrazit detailní popis modulu »](#)

CEP VAVER

R - NOVÉ

Z - ZMĚNY

RODOKMEN [3]

INFORMAČNÍ OBLAST CEP
ROK SBĚRU DAT 2023

!!! - v Sys - v Stav prj. - vše - v Prg - v Pos - v

Rok zahájení - v Rok ukončení - v Vyplněno KČ - vše - v

NOVÁ ZMĚNA

EXPORT

IMPORT

Na stránce 500 v Export ne v

Fulltext id / název

Řazení ↓ Datum vytvoření / vložení v

Dodávky dat

Předání dodávky dat

CEP VAVER - ZMĚNA PROJEKTU

ZPĚT NA SEZNAM FORMULÁŘŮ

K vytvoření záznamu se změnou **doporučujeme zvolit cestu importu souborem ze svých původních .VAV záloh**. Budou tak převzaty veškeré finanční údaje, rodná čísla apod. V případě použití stažení dat dle kontrolního čísla se může stát, že dostupná data nebudou obsahovat kompletní sadu informací (nelze zpětně poslat veškeré finanční údaje a rodná čísla řešitelů projektu).

Vytvořením nového záznamu pro změnu projektu, zadáním kontrolního čísla z **aktivní databáze**, vytvoříte kopii záznamu projektu **do své osobní pracovní databáze**. Následnou editací, exportem a průchodem řetězcem schvalování poskytovatelem a Úřadem vlády, dojde k aktualizaci záznamu.

Při práci s formulářem používejte pouze ovládací prvky v rozhraní. Nesmíte pracovat s ovládacími prvky prohlížeče. Po dokončení editace každého formuláře musíte změny uložit a pokračovat výběrem dalšího obsahového bloku.

Kontrolní číslo stavu projektu v letech

2010: 159120550
2011: 176745417
2012: 189206470
2013: 190297355
2014: 184674192

KC KONTROLNÍ ČÍSLA

Nutné zadat kontrolní číslo

Automaticky můžete převzít jeden a více záznamů najednou formou **jednoho kontrolního čísla na jeden řádek**. Maximálně lze vložit **500 záznamů** v jednom kroku.

INFORMAČNÍ SYSTÉM VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ

CEA VES CEP RIV

CENTRÁLNÍ EVIDENCE PROJEKTŮ

ZALOŽIT NOVÝ PROJEKT PŘEVZETÍM

Jednoduché vyhledávání

Rozšířené vyhledávání

Vyhledávání řešitelů

Výzkumné infrastruktury

PROJEKT

Identifikační kód

Název projektu

Zadáte celý kód projektu

Zobrazit detailní popis modulu »

CEP VAVER

R - NOVÉ Z - ZMĚNY [1] RODOKMEN [3]

INFORMAČNÍ OBLAST CEP
ROK SBĚRU DAT 2023

NOVÁ ZMĚNA EXPORT IMPORT

!!! - ▾ Sys - ▾ Stav prj. - vše - ▾ Prg - ▾ Pos - ▾
Rok zahájení - ▾ Rok ukončení - ▾ Vyplněno KČ - vše - ▾

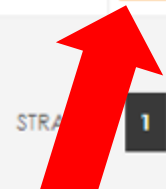
Na stránce 500 ▾ Export ne ▾
Fulltext id / název
Řazení ↓ Datum vytvoření / vložení ▾

	!!!	VYTVOŘENO	SYS	SBĚR	PRG	POS	STAV	ID PROJ. / KONT. ČÍSLO	TRVÁNÍ PROJ.	NÁZEV PROJEKTU	CZ ÚP - SBĚR V KČ		
<input type="checkbox"/>	D ok	18.04.2023	R	2023	VK	MVO	Z					E	O

CELKOVÁ ÚČELOVÁ PODPORA V ROCE SBĚRU ZÁZNAMŮ VYPSANÝCH NA AKTUÁLNÍ STRÁNCE:

- vyberte akci - ▾ [VYBRAT VŠE] / [ODEBRAT VŠE] POTVRDIT AKCI

STRANA 1 1/1



<https://www.isvavai.cz/>

Zajímavé odkazy

DOPLŇKOVÉ INFORMACE

- [O IS VaVal](#)
- [Dokumenty](#)
- [Číselníky](#)
- [Validace dat](#)
- [Open data](#)
- [Rozhraní API](#)

NÁPOVĚDA IS VAVAI

NÁZEV DOKUMENTU

[Manuál příjemce pro práci s VAVER 2023](#)

[Manuál správce pro práci s VAVER 2023](#)

[Manuál poskytovatele 2023](#)

[Seznam chybových hlášení WKS 2023](#)

[Často kladené dotazy k VAVER 2023](#)

POKYNY K PŘEDÁVANÝM ÚDAJŮM

Stáhněte si detailní dokumentaci k obsahu dat v jednotlivých sekcích IS VaVal 3.0:

NÁZEV DOKUMENTU

[Informační oblast CEA 2023](#)

[Informační oblast VES 2023](#)

[Informační oblast CEP 2023](#)

[Informační oblast RIV 2023](#)

[Číselník oborů podle Frascati manuálu](#)

[Převodník oborů CEP/RIV na obory OECD \(Frascati manuál\)](#)



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Slovo zástupce ředitele odboru bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání

PaedDr. Jan Vykoukal

Kontroly projektů bezpečnostního výzkumu

PhDr. Jakub Dopieralla
Oddělení bezpečnostního výzkumu

Legislativní základ

Povinnost kontroly
vyplývá z **§ 13 Zákona
130/2002 o podpoře
výzkumu a vývoje z
veřejných zdrojů**

**Procesy a povinnosti
subjektů vycházejí ze
Zákona 255/2012,
Kontrolní řád**

Dva typy kontrol

1) Závěrečná kontrola

- Provedení povinné pro všechny projekty

2) Průběžná kontrola

- Povinná pro projekty řešené po dobu více jak 2 let
- Poskytovatel může provést u jakéhokoliv projektu

Jak probíhá kontrola

1) Vedoucí kontrolní skupiny kontaktuje manažera projektu k určení termínu kontrolního jednání

2) Zaslání Oznámení o zahájení kontroly (případně dožádání podkladů)

3) Provedení kontrolního jednání

4) Odstranění nedostatků ze strany příjemce

5) Zaslání kontrolního protokolu příjemci

6) Uplynutí doby pro podání námitek / Vyřízení námitek

7) Předání podkladů z kontroly osobám odpovědným za závěrečné hodnocení

Námitky vs. stížnosti

Námitka

- Základ v Kontrolním řádu
- Námitky **proti kontrolnímu zjištění** uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat kontrolnímu orgánu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole, není-li stanovena v protokolu o kontrole lhůta delší.
- Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Stížnost

- Základ ve Správním řádu
- Směřuje **vůči postupu správního orgánu**

Průběžné kontroly

Zaměření kontroly v průběhu řešení projektu

Plnění harmonogramu
projektu

Vyhodnocování analýzy
rizik

Soulad postupu řešení s
projektem

Účelnost vynaložených
prostředků

Podstatné změny
projektu

Dosažené výsledky

Požadované podklady ke kontrole

Zpráva o stavu řešení - popis plnění činností
harmonogramu – ISTA Odborná zpráva

Vyhodnocení analýzy rizik a návazných opatření

Zápisy ze schůzek řešitelského týmu

Plán projektového řízení

Výsledky dosažené ke dni kontroly

Další podklady dle typu projektu

Nejčastější zjištěné nedostatky

Nedodržování harmonogramu projektu

Přesun činností bez
změnového řízení

Neoznámení zdržení
činností

Nedostatečné
vysvětlení/zdůvodnění

Absence komunikace
s aplikačním
garantem/testovací
autoritou/odborným
gestorem

Nedoložení pravidelné komunikace

Nezajištění účasti zástupce na kontrole

Plán kontaktovat až před koncem projektu

Nekonzultování případných změn v projektu

Neplnění smlouvy se spolupracující
organizací

Nedostatečná
práce s
analýzou rizik

Nedoloženo pravidelné
vyhodnocování

Nejasně definovaná
opatření při realizaci rizik

Nezahrnutí
očekávatelných rizik

Absence
zápisů ze
schůzek
projektového
týmu

Klíčový podklad pro
doložení plnění
činností

Podklad pro
zhodnocení
projektového řízení

Výsledky typu N, H, F, P

Harmonogram nepočítá s prodlením při certifikaci/schválení

Nutno počítat s délkou trvání procesu více jak 6 měsíců

Nedoložení osvědčení při závěrečné kontrole = nesplnění výsledku

Nutno klást důraz na výběr správné certifikační autority

Doporučení předjednat ještě před zasláním výsledku do procesu

Závěrečné kontroly

Zaměření kontroly po skončení řešení projektu



Plnění cílů projektu



Plnění ustanovení
Smlouvy/Rozhodnutí o
poskytnutí podpory



Zhodnocení dosažených
výsledků a jejich právní ochrany

Předkládání
dokumentace
k výsledkům
pro účely
kontroly

- Definice druhů výsledků
- Dokument Informace k dokládání výsledků – povinné náležitosti výsledků

Formální požadavky na podobu dokumentace k výsledkům

1 výsledek = 1 PDF soubor

Povinná titulní strana dle vzoru

U všech publikačních výsledků - plný bibliografický záznam, kopírovatelný, vč. DOI

Zahrnutí všech aspektů požadovaných dokumentem
Informace k dokladování

Je nutné dodržovat i u výsledků, které jsou nahrávány jako součást průběžných zpráv

<https://www.mvcr.cz/vyzkum/clanek/metodicke-dokumenty-metodicke-dokumenty.aspx>

Nejčastější zjištěné nedostatky

Nesoulad počtu výsledků oproti návrhu projektu

Všeobecné podmínky – povinnost zajistit souhlas poskytovatele, pokud se mění plánované výsledky

Změna výsledků je podstatnou změnou

Nutno podat žádost o změnu

V případě předložení neschválených výsledků navíc bude vždy požadováno vysvětlení ze strany příjemce - RZ

Metodiky

V momentu ukončení řešení není dokončen certifikační proces

Výsledek se považuje za dokončený až po udělení certifikace!

Nutno počítat s delší lhůtou na straně cert.authority

V některých případech proces trvá až 9 měsíců

V případě nezajištění udělení nutno doložit komunikaci s cert.authoritou

H – výsledky
promítnuté do
norem/
směrníc/
strategických
dokumentů

V momentu ukončení není výsledek publikován v příslušném předpisu

Výsledek se považuje za dokončený až ve chvíli publikace

Potenciálně dlouhý proces, nutno začít řešit v předstihu

V případě nedokončení třeba doložit komunikaci s příslušnou institucí

Software

Rozlišovat manuály - instalační, programátorský, uživatelský, technická dokumentace

Pokud to charakter SW umožňuje, přidat pro účely oponentního řízení způsob přístupu pro oponenty

Na kontrole je vždy třeba předvést fungování SW

Dokumentace v českém jazyce

Poloprovoz,
ověřená
technologie,
užitný vzor

Nedoložení protokolů z ověření
technologie

Nedoložení kompletní technické
dokumentace

U OT nedoloženo navazující uplatnění

U užitného vzoru nedokončena
příhláška na ÚPV

Publikační výsledky

Dedikace - zákaz dvojího financování

Absence dedikace – porušení Všeobecných podmínek

Kniha a Kapitola v knize – musí být informace, že výsledek byl recenzován

Dedikace se musí objevit ve všech typech těchto výsledků - vč. Ostatní výsledky (abstrakty), postery apod.

Pokud není dokončen publikační proces, nutno doložit aktuální stav (komunikace s redakcí apod.)

Rozlišovat typy článků – Jimp, Jsc, Jost



Prostor pro
Vaše dotazy





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Odpovědi na nejčastější dotazy



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Slovo ředitele odboru bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání

Ing. Bc. Luděk Michálek, Ph.D.



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Cena ministra vnitra za rok 2022



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Děkujeme za pozornost