



MV-116187-5/SFV-2020

Ministerstvo vnitra

odbor fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí
(dále jen „Odpovědný orgán“)

vyhlašuje

**výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Národního programu
Azylového, migračního a integračního fondu (NP AMIF)**

1. Identifikace výzvy

- 1.1. **Specifický cíl:** 2 - Integrace/legální migrace
Národní cíl: 2 - Integrace
- 1.2. **Opatření:** Provoz integračních center v Ústeckém, Jihomoravském a Královéhradeckém kraji a hl. m. Praze v letech 2021-2022
- 1.3. **Číslo výzvy:** 28
- 1.4. **Název výzvy:** Provoz integračních center
- 1.5. **Druh výzvy:** kolová otevřená
- 1.6. **Model hodnocení:** jednokolový

2. Časové nastavení

- 2.1. **Datum vyhlášení výzvy:** 24. července 2020
- 2.2. **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:** 5. srpna 2020
- 2.3. **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:** 15. září 2020
- 2.4. **Minimální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat:**
24 měsíců
- 2.5. **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat:**
24 měsíců
- 2.6. **Nejdříve možné datum pro zahájení fyzické realizace projektu:** 1. ledna 2021
- 2.7. **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:** 31. prosince 2022

3. Informace o formě podpory

- 3.1. **Alokace výzvy:** 95 000 000 Kč
- 3.2. **Typ podporovaných operací:** individuální projekt – v každém kraji (hl. m. Praha, Jihomoravský, Královéhradecký a Ústecký) bude podpořen provoz právě jednoho integračního centra. Další podmínky pro realizaci center a jejich vazby na projekty jsou uvedeny v části 7.3 této výzvy.

3.3. Vymezení oprávněných žadatelů:

Dle pravidel NP AMIF oprávněný žadatel musí splňovat následující podmínky:

- je **právníkou osobou**¹, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO, někdy také IČ)²;
- má **aktivní datovou schránku**³;
- má platný kvalifikovaný elektronický podpis⁴;
- nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů **insolvence, pokut, dluhu** aj. dle následujícího odstavce.

Žadatel není oprávněn účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- je v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁵.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

- Nestátní neziskové organizace:
 - spolky dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
 - obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů;
 - ústavy dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník;
 - fundace (nadace a nadační fond) dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
 - evidované právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech).
- Organizační složky státu:

¹ Stanovené pravidlo v oblasti právní formy (tj. právnické osoby) se neuplatní v případě organizací, které jsou organizační složkou státu definovanou § 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právnickými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby, a patří mezi oprávněné žadatele.

² Stanovené pravidlo se neuplatní v případě mezivládní organizace se zastoupením v České republice.

³ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Stanovené pravidlo se neuplatní v případě partnera bez finančního příspěvku.

⁴ Např. od Certifikační autority PostSignum. Stanovené pravidlo se neuplatní pro partnery bez finančního příspěvku.

⁵ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

- subjekty, o kterých to stanoví § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a o jejím zastupování v právních vztazích.
- Vyšší územní samosprávné celky:
 - vyšší územní samosprávné celky podle ústavního zákona č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a o změně ústavního zákona České národní rady č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- Mezivládní organizace

3.4. Vymezení oprávněných partnerů:

Podle pravidel NP AMIF oprávněným partnerem s finančním příspěvkem může být každá osoba, která splňuje pravidla stanovená v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 8 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

3.5. Režim mixed-use:

Výzva je vyhlašována v tzv. režimu mixed-use. Tato skutečnost znamená, že v rámci výzvy jsou podporovány dvě komponenty. Kromě standardní komponenty AMIF též tzv. komplementární komponenta. Tedy součást, jež komplementárně doplňuje podporu z AMIF a jež je financována pouze ze zdrojů státního rozpočtu. Sloučení obou komponent do jednoho projektu a vyloučení tak nutnosti administrovat dva paralelní projekty přispěje ke snížení administrativní zátěže příjemce. V případě této výzvy je komplementární komponentou podpora cílové skupiny – občanů Evropské unie (více viz část 4.3 této výzvy), jejíž podporu AMIF obecně neumožňuje.

Pro potřeby financování je podíl komplementární komponenty stanoven fixně jako 10 % z celkových nákladů projektu. Zbývajících 90 % odpovídajících financování cílové skupiny komponenty AMIF je pak financováno z 90 % z rozpočtu EU a z 10 % z prostředků příjemce či ze státního rozpočtu v závislosti na typu příjemce (blíže část 3.6 této výzvy).

Byť jsou projekty v rámci této výzvy financovány na základě skutečně vykazovaných nákladů, bude rozpad financování v průběhu realizace projektu probíhat matematickým způsobem nezávisle na tom, zda se konkrétní výdaj váže k cílové skupině AMIF či komplementární komponentě. Dělení výdajů bude probíhat v rámci žádostí o platbu matematickým poměrem stanoveným touto výzvou. Na základě příslušné žádosti o platbu pak odpovědný orgán provede profinancování výdajů z příslušných rozpočtových zdrojů. Obdobným způsobem bude postupováno v případě zjištění nezpůsobilých výdajů. Rozpad tohoto výdaje na jednotlivé zdroje financování bude spočten matematicky na základě stanovených poměrů nezávisle na tom, jaké komponentě se váže. Tato skutečnost nemá vliv na povinnost příjemce týkající se odděleného účtování projektu. Obě komponenty tvoří jeden projekt a účtování o nich probíhá dohromady, nikoli odděleně za každou komponentu.

Pro vykazování monitorovacích ukazatelů a kontrolu dodržení poměru komplementární komponenty je touto výzvou stanoven ukazatel EU1, který nesmí překročit 10 % z celkově podpořených osob v rámci projektu. Tj. podíl podpořených

osob v rámci komplementární komponenty může být nižší nebo roven 10 %, avšak nesmí být vyšší. V případě, že podíl podpořených osob v rámci komplementární komponenty (ukazatel EU1) přesáhne 10 % z celkového počtu podpořených osob, bude aplikována sankce. Sankce bude vypočtena následujícím způsobem:

X = počet skutečně podpořených osob v rámci komponenty AMIF

Y = počet skutečně podpořených osob v rámci komplementární komponenty

Z = celkové způsobilé výdaje projektu v rozhodném okamžiku

V případě, že $Y/(X+Y) > 0,1$, dojde k porušení pravidel této výzvy, za které bude aplikována snížená sankce. Sankce bude vypočtena jako podíl výdajů odpovídající počtu osob z komplementární komponenty, které přesahují 10 % z celkově podpořených osob. Tj. nejprve bude vypočten počet osob, které přesahují 10 % postupem $Y-X/9$. Následně bude vypočtena samotná sankce jako $Z/(X+Y) * (Y-X/9)$. Sankce bude zaokrouhlena matematicky na dvě desetinná místa.

Tímto ustanovením o sankci nejsou dotčeny sankce za nedosažení cílové hodnoty. V případě, že dojde jak k nedosažení cílové hodnoty, tak k překročení 10 % komplementární komponenty, budou postupně aplikovány obě sankce.

Závazek k naplnění maximálního podílu komplementární komponenty 10 % není ověřován při předložení každé monitorovací zprávy o realizaci projektu. K ověřování dojde k 28. 2. 2022 a k 31. 12. 2022, tato data jsou považována za rozhodný okamžik. Mimo tyto rozhodné okamžiky je možné, aby byl poměr odlišný, pokud bude do rozhodného okamžiku dorovnán (tj. ne v každé monitorovací zprávě musí být poměr dodržen).

Všechna pravidla Příručky pro žadatele a příjemce se vztahují i na komplementární komponentu s výjimkou pravidla způsobilosti cílové skupiny, které je stanoveno odlišně od PŽP v části 4.3 této výzvy.

3.6. Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

S ohledem na ustanovení části 3.5 této výzvy je rozpad zdrojů financování pro opatření této výzvy stanoven následovně.

3.6.1. Výše podpory projektu činí:

	Poměr z celkových výdajů projektu	Zdroje AMIF	Zdroje SR
Komponenta AMIF	90 %	90 %	až 10 % v závislosti na typu příjemce
Komplementární komponenta	10 %	0 %	100 %

3.6.2. Financování komplementární komponenty

Financování komplementární komponenty je zajištěno ze státního rozpočtu (SR) kapitoly Ministerstva vnitra pro všechny oprávněné žadatele v plné výši, tj. 10 % z celkových výdajů projektu.

3.6.3. Spolufinancování komponenty AMIF ze státního rozpočtu

V případě spolufinancování komponenty AMIF poskytuje Ministerstvo vnitra spolufinancování ze státního rozpočtu v souladu s Pokynem Ministra vnitra č. 25/2018 do výše 10 % komponenty AMIF následujícím subjektům:

- Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost
- Mezivládní organizace se zastoupením v České republice
- Územní samosprávné celky a jejich příspěvkové organizace

3.7. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu je stanovena na 1 000 000 Kč.

Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu (respektive maximální výše podpory z AMIF) se v případě projektu, v rámci něhož dochází k provozu Centra jen v jednom kraji, rovná limitu uvedenému pro příslušný kraj v tabulce níže. V případě projektu, v rámci něhož dochází k provozu Centra ve více než jednom kraji, se rovná součtu částek z tabulky níže za ty kraje, v nichž budou provozována Centra v rámci daného projektu.⁶

Územní působnost ⁷ Centra	Maximální podpora z AMIF	Maximální podpora z rozpočtu MV pro subjekty vyjmenované v bodě 3.6.3	Maximální podpora z rozpočtu MV pro subjekty nevyjmenované v bodě 3.6.3	Maximální celkové náklady (při maximální podpoře z AMIF) na provoz Centra v daném kraji
Hl. město Praha	35 640 000,00Kč	8 360 000,00 Kč	4 400 000,00 Kč	44 000 000,00 Kč
Jihomoravský kraj	17 010 000,00 Kč	3 990 000,00 Kč	2 100 000,00 Kč	21 000 000,00 Kč
Královéhradecký kraj	9 720 000,00 Kč	2 280 000,00 Kč	1 200 000,00 Kč	12 000 000,00 Kč
Ústecký kraj	14 580 000,00 Kč	3 420 000,00 Kč	1 800 000,00 Kč	18 000 000,00 Kč
Celkem	76 950 000,00 Kč	18 050 000,00 Kč	9 500 000,00 Kč	95 000 000,00 Kč

3.8. Forma financování: ex-ante/ex-post

⁶ Závazné jsou pouze limity pro projekt. Tj. V případě projektu, v rámci něhož dochází k provozu Centra ve více než jednom kraji, nejsou pro jednotlivé kraje limity z tabulky závazné pro každý kraj zvlášť, ale pouze v součtu za celý projekt. Je nicméně nezbytné v každém Centru (tj. kraji) zajistit služby v plném rozsahu dle ustanovení v části 4.1 této výzvy.

⁷ Při stanovování maximální výše celkových způsobilých výdajů pro jednotlivé projekty dle jejich územní působnosti odpovědný orgán vycházel ze statistiky počtu občanů třetích zemí se zaevidovaným pobytem na území ČR, z nákladů obdobných projektů z výzvy AMIF č. 20, se započtením valorizace způsobené inflací a s přihlédnutím k zapojení komplementární komponenty a k délce realizace předpokládaných projektů.

Forma financování pro jednotlivé typy příjemců vychází z pravidel uvedených v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 15.6 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Příjemce, na kterého se vztahuje ex-ante forma financování projektů obdrží zálohovou platbu v maximální výši v souladu s pravidly stanovenými v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 15.6.1 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Příjemce bude žádosti o další platby předkládat společně s monitorovací zprávou o realizaci projektu. První monitorovací zpráva o realizaci projektu bude předkládána za první čtyři měsíce realizace projektu, každá další monitorovací zpráva pak za pět měsíců realizace projektu (přesné období bude stanoveno v právním aktu, zde uvedená délka je orientační).

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit:

Cílem této výzvy je zřízení a/nebo provoz center na podporu integrace cizinců (dále jen „Centra“) v jednotlivých krajích ČR na základě §155a zákona č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území České republiky, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Koncepcí integrace cizinců – Ve vzájemném respektu⁸.

Centra poskytují zejména služby uvedené v odst. 2 § 155a zákona č. 326/1999 Sb. a další služby uvedené v této výzvě.

Všechny níže popisované aktivity Centra se obdobnou měrou aplikují jak na komponentu AMIF, tak komplementární komponentu, tj. všechny služby budou poskytovány jak cílové skupině komponenty AMIF, tak cílové skupině komplementární komponenty.

Hlavním úkolem Center je zajistit cizincům⁹ rovný přístup k integračním službám a ke kvalifikované integrační podpoře na srovnatelné úrovni, poskytovat informace a podporu jak cizincům, tak majoritní společnosti vč. orgánů veřejné správy, a to ve spolupráci s aktéry integrace v regionech, zejména s nestátními neziskovými organizacemi.

Centra budou podporovat integraci cizinců prostřednictvím ambulantního i terénního poradenství, kurzů češtiny a socio-kulturní orientace, tlumočení, asistence atd. Do své činnosti aktivně zapojí cizince, podpoří komunikaci a vzájemné poznání mezi cizinci a majoritní společností a rozvoj občanské společnosti v příslušných regionech. Centra dále zajistí monitoring situace cizinců v jednotlivých krajích. Platformy podporované Centry zajistí provázanost a synergií aktérů integrace napříč obory, organizacemi a institucemi.

V každém z uvedených krajů může být vytvořeno a/nebo provozováno právě jedno Centrum, v rámci kterého budou poskytovány cílové skupině níže uvedené služby.

⁸ Usnesení vlády České republiky č. 26/2016.

⁹ Bližší vymezení pojmu „cizinec“ v celém textu viz bod 4.3 Cílová skupina. Pod pojem „cizinec“ jsou v tomto materiálu zahrnováni jak muži-cizinci, tak ženy-cizinky.

Každé Centrum musí být otevřeno min. 25 hodin týdně. V případě potřeby zvýšení dostupnosti poskytovaných služeb cílové skupině nebo v případě nedostatečné kapacity Centra mohou být v jednotlivých krajích zřízeny i další pobočky/detašovaná pracoviště příslušného Centra. Zřízení poboček/detašovaných pracovišť musí být zdůvodněno.

Projekt musí zahrnovat všechny následující aktivity¹⁰

a) Informační centrum

V rámci informačního centra bude cílové skupině zajištěn bezplatný přístup k informacím prostřednictvím knihovny a přístupu k internetu na počítači Centra. V rámci informačního centra budou dále poskytovány základní informace o službách Centra. Služby budou k dispozici po celou otevírací dobu Centra.

b) Právní poradenství

Právní poradenství bude poskytováno v Centru dle potřeby v závislosti na počtu zástupců cílové skupiny v daném regionu. Právní poradenství musí být poskytováno osobami s ukončeným vysokoškolským vzděláním v magisterském studijním programu v oboru právo/právní vědy. V žádosti o podporu je nutné podrobně popsat způsob zajištění aktivity a četnost a rozsah poskytované služby.

c) Sociální poradenství

Sociální poradenství musí být poskytováno pouze příjemcem/partnerem, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb¹¹. Sociální poradenství bude cílové skupině poskytováno v Centru v závislosti na počtu zástupců cílové skupiny v daném regionu. Dále může být poskytováno i terénní formou. V případě potřeby budou rovněž zajištěny doprovody a asistence při jednání s úřady, v nemocnicích apod. Je možné a žádoucí pomáhat cizincům s přístupem na trh práce (např. pomoc při sestavení CV, pomoc v orientaci pracovních nabídek, nasměrování na poskytovatele rekvalifikačních kurzů (nikoliv však úhrada rekvalifikačních kurzů)). V žádosti o podporu je nutné podrobně popsat způsob zajištění aktivity.

d) Výuka českého jazyka

Centra napomohou odstraňování jazykové bariéry cílové skupiny, zajistí výuku českého jazyka, která bude směřovat ke zvládnutí úrovně jazyků požadované pro zkoušku pro udělení trvalého pobytu (v případě potřeby je možné i financování vyšších úrovní jazyka či speciálně tematicky nebo jinak organizačně zaměřených jazykových kurzů, zejména kurzů odborné češtiny, zvyšujících možnosti pracovního uplatnění cílové skupiny nebo získání občanství ČR).

Zároveň bude zajištěn nákup vzdělávacích materiálů (učebnic) pro účastníky kurzů, pronájem prostor pro tuto výuku mimo sídelní města Center. V rámci projektu je možné realizovat taktéž související aktivity jako např. tvorbu či aktualizaci metodického rámce pro výuku ČJ nebo supervizi výuky ČJ.

¹⁰ Všechny níže uvedené aktivity musí být popsány v žádosti o podporu v části IV.1 Cíle projektu jako samostatné klíčové aktivity.

¹¹ Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Výuka českého jazyka musí být poskytována osobami s ukončeným alespoň bakalářským vysokoškolským vzděláním ve studijním programu zaměřeném na výuku českého jazyka či český jazyk případně programy zaměřené na vzdělávání (např. pedagogika, andragogika). Dále může být výuka českého jazyka poskytována i pracovníky bez výše uvedeného vzdělání, za podmínky minimálně roční praxe výuky českého jazyka pro osoby s odlišným mateřským jazykem.

V žádosti o podporu je nutné podrobně popsat způsob zajištění výuky českého jazyka, typy kurzů, včetně předpokládané časové dotace pro jednotlivé kurzy.

e) Kurzy socio-kulturní orientace

Centra budou realizovat kurzy socio-kulturní orientace, v rámci kterých budou cílové skupině poskytovány znalosti a dovednosti nutné pro seznámení se s podmínkami života v ČR (včetně informací o právech a povinnostech) a pro schopnost orientace v běžných životních situacích. V žádosti o podporu je nutné podrobně popsat způsob zajištění aktivity.

f) Integrovaná multikulturní aktivity

Centra budou podporovat propagaci tématu integrace cizinců a interkulturní dialog, pořádat kulturní, osvětové či jiné akce dle potřeb a situace v regionu. Akce by měly být zaměřeny jak na cizince, tak na majoritní společnost jako klíčový předpoklad vzájemného a neformálního poznávání, setkávání a rozvoje vzájemných vztahů mezi komunitami v regionu. Cílem bude otevřít prostor pro dialog, přiblížit cizineckou problematiku české veřejnosti a zapojit příslušníky cílové skupiny do kulturně-společenského života.

g) Terénní práce

Centra budou zástupce cílové skupiny aktivně vyhledávat v místech, kde lze jejich pohyb předpokládat. Cílem terénní práce bude poskytování informací o službách Centra (nejedná se o terénní poradenství). V žádosti o podporu je nutné podrobně popsat způsob zajištění aktivity, její četnost a rozsah.

h) Informační kampaň

Centra budou realizovat informační kampaň s cílem zvýšit informovanost o nabízených službách. Nástroji mohou být např. sociální sítě a nová média, informační letáky pro cílovou skupinu a veřejnost, webové stránky příjemce a partnerů projektu, webové stránky dalších aktérů integrace a další mediální propagace projektu. V rámci této aktivity mohou být propagovány pouze služby a aktivity Center. Nesmí se jednat o propagaci projektu, která spadá do nepřímých nákladů.

i) Monitoring situace cílové skupiny v regionu

Centra budou monitorovat situaci cílové skupiny v regionu, čtvrtletně vypracují písemnou zprávu o situaci cílové skupiny v regionu v souladu s pokyny Odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra a bude se účastnit jednání v Praze na Odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra zaměřených především na vzájemnou výměnu informací.

j) Platformy integrace cizinců v regionu

Centra vytvoří platformu integrace cizinců v regionu, která sdruží výběr subjektů, které mohou přispět k úspěšné realizaci politiky integrace v kraji. Poradní platforma by se měla scházet minimálně 1x za rok realizace projektu, sdílet informace o cizincích, hodnotit situaci cizinců v regionu, identifikovat problémové oblasti a ve vzájemné spolupráci usilovat o jejich praktické nebo systémové řešení ve vztahu k příslušným orgánům. Poznatky platformy by měly mít zpětný vliv na činnosti Centra a naopak.

Další podporované aktivity¹²

- k) Úvodní zařízení prostor a pořízení potřebného zařízení a vybavení (v případech, že bude relevantní, dle zvolených a dostupných prostor)¹³
 - o Pořízení zařízení a vybavení pro potřeby cílové skupiny a pro přímou práci s ní je způsobilé v rámci přímých nákladů
- l) Centra mohou podporovat přístup cílové skupiny zejména na trh práce (nejedná se o rekvalifikace), ke vzdělávání, zdravotním a sociálním službám či mohou podporovat rozvoj občanské společnosti na regionální úrovni.
- m) Centra dále mohou realizovat aktivity v přímé spolupráci s cizineckou komunitou či podporovat aktivity dalších subjektů nebo samotných komunit i jednotlivců, zaměřených na integraci cizinců.
- n) Centra rovněž mohou realizovat aktivity zaměřené na vzdělávání pracovníků veřejné správy a dalších osob, kteří ve své profesi přicházejí do častého styku s cizinci z cílové skupiny s cílem zvýšit jejich mezikulturní kompetence, stejně tak jako prohlubování vzdělání pracovníků Center.

Centrum může realizovat i jiné obdobné aktivity, které přispějí/povedou k naplnění cíle projektu a současně jsou v souladu s cíli výzvy.

Aktivity a), b), c), d), e), g) musí být aktivně nabízeny ve všech Centrech, v případě, že o dané aktivity nebude zájem ze strany cílové skupiny a i přes nabídku se fakticky neuskuteční/nebudou realizovány, nebude tato skutečnost považována za nenaplnění cíle projektu. Příjemce musí v daném případě prokázat, že aktivita byla klientům nabízena.

Všechny aktivity musí být v žádosti o podporu podrobně popsány.

4.2. Monitorovací ukazatele:

Pravidla týkající se monitorovacích ukazatelů jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 17 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého chce dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím monitorovacím ukazatelům:

¹² Tyto aktivity nejsou povinné.

¹³ Úvodní zařízení prostor nemůže zahrnovat výdaje projektu na technické zhodnocení majetku, který má realizátor projektu ve vlastnictví nebo v pronájmu tzn. z projektu nelze financovat investiční výdaje viz bod 6.3

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
Komponenta AMIF		
SO2C2	Celkový počet osob náležejících do cílových skupin ¹⁴ , kterým byla poskytnuta pomoc prostřednictvím integračních opatření prováděných v rámci celostátních, místních a regionálních strategií	Počet osob
Komplementární komponenta		
EU1	Celkový počet občanů Evropské unie ¹⁵ , kterým byla poskytnuta pomoc prostřednictvím integračních opatření prováděných v rámci celostátních, místních a regionálních strategií	Počet osob

Při stanovování hodnoty monitorovacího ukazatele jsou žadatelé povinni vzít v potaz počet cizinců ze třetích zemí evidovaných v příslušném kraji ČR.

POZOR! Cílová hodnota ukazatele EU1 musí být rovna 1/9 cílové hodnoty ukazatele SO2C2, tj. musí být rovna 10 % celkového počtu podpořených osob v rámci obou komponent.

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě ukazatelů s povinně stanovenou cílovou hodnotou vykazovat dosažené hodnoty také pro následující monitorovací ukazatele, a to opět rozděleně, dle cílové skupiny jednotlivých komponent. Pro každý z těchto ukazatelů, který tvoří logickou dvojici (tj. SO2N2 k EU2, SO2N3 k EU3 atd.) není nezbytné, aby bylo přísně zachováno pravidlo, že podíl EU2 k SO2N2 činí maximálně 1 ku 9 (a obdobně pro další ukazatele), za překročení tohoto podílu není stanovena sankce. Nicméně příjemce má povinnost přijmout taková opatření, aby případné překročení tohoto podílu nebylo zásadního charakteru a v případě, že tomu tak bude, poskytnout v monitorovací zprávě o realizaci projektu odůvodnění tohoto stavu. Ukazatele jsou stanoveny následovně:

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
Komponenta AMIF		
SO2N2	Počet osob náležejících do cílových skupin, kterým bylo poskytnuto sociální poradenství	Počet osob
SO2N3	Počet osob náležejících do cílových skupin, kterým bylo poskytnuto právní poradenství	Počet osob
SO2N5	Počet osob náležejících do cílových skupin, kterým byla poskytnuta pomoc prostřednictvím opatření spojených se sociokulturní orientací	Počet osob

¹⁴ Cílová skupina komponenty AMIF dle části 4.3.1 této výzvy (tj. státní příslušníci třetích zemí)

¹⁵ Cílová skupina komplementární komponenty dle části 4.3.2 této výzvy (tj. občané Evropské unie).

SO2N7	Počet osob náležejících do cílových skupin, jimž byla poskytnuta pomoc prostřednictvím opatření zaměřených na výuku českého jazyka	Počet osob
Komplementární komponenta		
EU2	Počet občanů EU, kterým bylo poskytnuto sociální poradenství	Počet osob
EU3	Počet občanů EU, kterým bylo poskytnuto právní poradenství	Počet osob
EU5	Počet občanů EU, kterým byla poskytnuta pomoc prostřednictvím opatření spojených se sociokulturní orientací	Počet osob
EU7	Počet občanů EU, jimž byla poskytnuta pomoc prostřednictvím opatření zaměřených na výuku českého jazyka	Počet osob

V případě, že je v rámci projektu provozováno více Center (tj. realizace probíhá ve více krajích) žadatel v žádosti o podporu vyčíslí také cílovou hodnotu pro jednotlivá Centra (kraje), více viz část 7.3 této výzvy. Dále musí žadatel pro potřeby kontrol, auditů a evaluací zajistit dostupnost monitorovacích ukazatelů nejen v součtu za celý projekt, ale také za jednotlivé kraje.

4.3. Cílová skupina¹⁶:

V souladu s částí 3.5 této výzvy je cílová skupina stanovena pro komponentu AMIF a pro komplementární komponentu.

4.3.1. Cílová skupina pro komponentu AMIF

4.3.1.1. Státní příslušníci třetích zemí (tj. zemí mimo členské státy Evropské unie) oprávněně pobývající na území České republiky¹⁷:

- mající povolení k dlouhodobému pobytu či mající dlouhodobé vízum dle Hlavy III dílu 4 zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců, ve znění pozdějších předpisů
 - o nebo kteří jsou v řízení o udělení povolení k dlouhodobému pobytu
 - o nebo kteří jsou v řízení u udělení víza za účelem strpění pobytu na území;

¹⁶ S účinností od 1. února 2020 jsou občané Spojeného království Velké Británie a Severního Irsku považováni za státní příslušníky třetích zemí, splňují tedy definici uvedenou pod bodem e) článku 2 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 516/2014.

¹⁷ Za státní příslušníky třetích zemí jsou v souladu s článkem 2 písm. e) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 516/2014 považovány též oprávněně pobývající cizinci bez státní příslušnosti a osoby s nevymezenou státní příslušností.

- mající povolení k trvalému pobytu dle Hlavy IV zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců, ve znění pozdějších předpisů
 - o nebo kteří jsou v řízení o udělení povolení k trvalému pobytu;
 - mající povolení k přechodnému nebo trvalému pobytu rodinného příslušníka občana EU (dle Hlavy IVA zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců, ve znění pozdějších předpisů)
 - o nebo kteří jsou v řízení o vydání povolení k přechodnému nebo trvalému pobytu rodinného příslušníka občana EU;
- 4.3.1.2. Osoby, kterým byla udělena mezinárodní ochrana (azylanti a osoby požívající doplňkové ochrany) dle § 2 odst. 2 a 3 zákona č. 325/1999 Sb., o azylu, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3.2. Cílová skupina komplementární komponenty
- 4.3.2.1. Státní příslušníci členských států Evropské unie s výjimkou občanů České republiky¹⁸.
- 4.3.3. Cílová skupina zasahující do obou komponent
- 4.3.3.1. V relevantních případech (např. integrační multikulturní aktivity, informační kampaně, festivaly, kulturní, osvětové či jiné akce) zástupci majoritní společnosti;
- 4.3.3.2. V relevantních případech (např. vzdělávání pracovníků veřejné správy, platforma integrace cizinců v regionu) pracovníci veřejné správy, odborná veřejnost a další osoby, které ve své profesi často přicházejí do styku s cizinci.

Pravidla týkající se sběru údajů o cílové skupině jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 17.4.1 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy). Pravidla pro sběr údajů se použijí obdobně taktéž pro osoby z cílové skupiny komplementární komponenty. Tj. rozsah sbíraných dat je pro obě komponenty totožný, stejně tak doba, po kterou musí být data uchovávána.

4.4. Další podmínky pro podporu projektů

Tato výzva stanovuje další podmínku pro podporu projektů předložených v rámci této výzvy. Žadatel předloží podepsaný (žadatelem) návrh Smlouvy o provozu centra na podporu integrace cizinců dle §155a odst. 1 zákona č. 326/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Návrh této smlouvy je uveden v příloze této výzvy. Podepsaná smlouva tvoří povinnou přílohu žádosti o podporu. V případě, že podepsaná smlouva

¹⁸ Při podpoře EU občanů doporučujeme, aby se Centra zaměřila zejména na občany EU, kteří disponují potvrzením o přechodném pobytu v ČR nebo mají v ČR trvalý pobyt, případně na ty občany EU, kteří dlouhodobě pobývají na území ČR a disponují např. nájmní smlouvou, výpisem z rejstříku nemovitostí či kartičkou zdravotní pojišťovny. Podpora není primárně určena pro tzv. pendlery, tj. přeshraniční pracovníky, kteří mají trvalé bydliště v jiném státě než v ČR a do ČR dojíždí za prací. Nicméně ani tyto pracovníci nejsou z podpory formálně vyloučeni.

(ze strany žadatele, podpis ze strany Ministerstva vnitra bude zajištěn až po skončení dotačního řízení) nebude přiložena a nebude doložena ani na základě procesu odstranění formálních nedostatků, bude žádost vyloučena z dalšího procesu hodnocení. Před podpisem smlouvy může dojít z podnětu Ministerstva vnitra k její úpravě, tj. smlouva podepsaná oběma stranami nemusí být totožná s tou, která byla přiložena k žádosti o podporu.

Účelem dotace této výzvy je zajištění provozu centra dle § 155a zákona č. 326/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Tj. podmínkou pro realizaci projektu je uzavření výše zmiňované Smlouvy. V okamžiku, kdy příjemce v průběhu realizace projektu pozbyde statutu provozovatele Centra na základě §155a zákona č. 326/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů, tj. dojde-li k vypovězení Smlouvy dle tohoto paragrafu, přestane příjemce splňovat účel poskytnutí dotace a bude zahájeno řízení o odnětí dotace dle §15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Výdaje uskutečněné za dobu, kdy příjemce statut provozovatele Centra měl, budou považovány za způsobilé v případě, že splní podmínky způsobilosti stanovené v Příručce pro žadatele a příjemce respektive právním aktu.

4.5. Vazba projektů podpořených z této výzvy a § 155b zákona č. 326/1999 Sb.

Adaptačně-integrační kurzy prováděné na základě § 155b zákona č. 326/1999 Sb. (ve znění účinném od 1. 1. 2021), nebudou zajišťovány prostřednictvím projektů financovaných v rámci této výzvy.

V rámci projektů podpořených z této výzvy je možné realizovat pouze ty činnosti, které se týkají zajištění realizace adaptačně-integračních kurzů nevýhradně. Jedná se o náklady související se společnými činnostmi, jako jsou např. mzdové náklady vedoucího centra nebo dalších pracovníků, kteří se věnují zajišťování adaptačně-integračních kurzů pouze částí své náplně práce, pronájem prostor Centra, ve kterých se konají adaptačně integrační kurzy, pokud se většinu času v prostorech konají aktivity definované touto výzvou apod. V takovém případě nemusí docházet k vyčíslování poměrných částí nákladů souvisejících s jejich realizací. Tyto náklady tedy mohou být plně zahrnuty do projektů této výzvy (tj. např. mzdové náklady vedoucího centra, který se částečně věnuje také zajištění adaptačně-integračních kurzů, jsou zcela způsobilé v rámci této výzvy). Náklady, které jsou jasně oddělitelné a týkají se výhradně adaptačně-integračních kurzů, budou hrazeny z jiných zdrojů mimo projekty podpořené v této výzvě. Dvojí financování nákladů je vyloučeno a příjemce musí přijmout taková opatření, aby k němu nedocházelo.

Osoby podpořené pouze v rámci adaptačně-integračních kurzů nebudou vykazovány jako podpořené osoby v monitorovacích ukazatelích této výzvy.

5. Územní zaměření

5.1. Přípustné místo realizace:

Hl. m. Praha, Jihomoravský kraj, Královéhradecký kraj, Ústecký kraj.

Působnost Center/Poboček musí být na území příslušného kraje, ve kterém jsou zřízena/provozována¹⁹.

6. Informace o způsobilosti výdajů:

6.1. Věcná způsobilost:

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy). Pravidla způsobilosti se použijí pro obě komponenty shodně.

6.2. Časová způsobilost:

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Další podrobnosti jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

6.3. Informace o programovém financování:

Programové financování (tj. investiční výdaje) není v projektech umožněno.

6.4. Informace o nepřímých nákladech:

Projekt podpořený v této výzvě aplikuje nepřímé náklady, přičemž základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou pro tuto výzvu následující:

Objem přímých nákladů (bez investičních nákladů)	% nepřímých nákladů
Do 4 mil. Kč včetně	18 %
Nad 4 mil. Kč a do 6 mil. Kč včetně	16 %
Nad 6 mil. Kč a do 10 mil. Kč včetně	14 %
Nad 10 mil. Kč a do 15. mil. Kč včetně	12 %
Nad 15 mil. Kč	10 %

Pravidla týkající se nepřímých nákladů a jejich sazeb jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.7 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

1. Příloha č. 1 – Rozpočet projektu

¹⁹ Některé aktivity je při zohlednění pravidla 3E možno realizovat i v jiném kraji (např. vzdělávání zaměstnanců, práce se zaměstnanci veřejné správy, řízení projektu, tvorba metodických materiálů apod. se mohou konat např. v Praze), stejně tak administrace projektu může probíhat kdekoli v ČR.

2. Příloha č. 2 – Podepsaný návrh Smlouvy o provozu centra na podporu integrace cizinců
3. Příloha č. 3 - Čestné prohlášení - Identifikace skutečných majitelů dle zákona č. 253/2008 Sb. (netýká se organizačních složek státu a územně samosprávných celků);
4. Příloha č. 4 - Osvědčení o registraci plátce DPH (v případě, kdy je žadatel ve věci aktivit projektu plátcem DPH).

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu z NP AMIF se zpracovává v příslušném formuláři, který naleznete na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/fondy-eu-v-oblasti-vnitrnich-veci-vyzvy.aspx>. Při vyplňování žádosti o podporu žadatelé postupují v souladu s Postupem pro vyplnění žádosti o podporu, který je k dispozici na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx>.

Žádost o podporu je předkládána v elektronické podobě. Žádost musí být elektronicky podepsána²⁰ statutárním orgánem žadatele (je-li to relevantní také statutárním orgánem partnera s finančním příspěvkem), případně oprávněnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární orgán zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění²¹.

Žádost o podporu musí být předložena v následujících formátech:

- opatřená platným kvalifikovaným certifikátem (tj. elektronickým podpisem) ve formátu „pdf“²²
- v „otevřeném formátu“ „doc/docx“

Rozpočet projektu musí být předložen v následujících formátech

- opatřen platným kvalifikovaným certifikátem (tj. elektronickým podpisem) ve formátu „pdf“²³
- v „otevřeném formátu“ „xls/xlsx“

POZOR! Příloha č. 2 je předkládána pouze ve fyzické podobě listinného originálu, a to ve dvou vyhotoveních.

Přílohy č. 3-4 mohou být předloženy pouze ve formě .pdf s elektronickým podpisem (bez „otevřené“ verze).

Další nepovinné přílohy jsou předloženy v elektronické podobě opatřeny elektronickým podpisem ve formátu „pdf“ a otevřeném formátu, je-li to relevantní.

²⁰ Nutné je zřízení platného elektronického podpisu, bez kterého není možné podávat žádost o podporu a následně projekt administrovat.

²¹ Tento dokument může být v podobě skenu, originál nebo jeho úředně ověřenou kopii musí mít žadatel k dispozici u sebe a musí být schopen dokument na vyžádání poskytnout.

²² Upozorňujeme, že se nejedná o sken listinné verze dokumentu.

²³ Upozorňujeme, že se nejedná o sken listinné verze dokumentu.

V případě, že to charakter přílohy neumožňuje, je přípustná kopie v naskenovaném formátu²⁴.

Žádost o podporu spolu se všemi přílohami předkládá žadatel odpovědnému orgánu na nepřepisovatelném CD nebo DVD. Toto CD/DVD vloží žadatel do obálky, společně s Přílohou č. 2 ve vytištěné podobě ve dvou kopiích s platností originálu, kterou zašle OO prostřednictvím pošty nebo doručí osobně. Obálku žadatel řádně zalepí. Obálka má následující povinné náležitosti:

Povinné údaje na pravé přední straně obálky:

Ministerstvo vnitra ČR
Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí
P. O. BOX 21/SFV
170 34 Praha 7

Povinné údaje na levé přední straně obálky:

Název a adresa žadatele
Název programu: Národní program Azylového, migračního a integračního fondu
Specifický cíl: 2 - Integrace/legální migrace
Opatření: Provoz integračních center
Číslo výzvy: 28
Název individuálního projektu: *doplní žadatel*
Upozornění „NEOTVÍRAT“

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Při vyplňování žádosti o podporu postupujte v souladu s Postupem pro vyplnění žádosti o podporu (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.4 této výzvy).

7.3. Postup pro předložení žádosti v případě, že v rámci jednoho projektu bude žadatel předkládat realizaci center ve více krajích

V případě, že bude v rámci jednoho projektu realizován provoz Center ve více krajích, je nezbytné, aby tato skutečnost byla v projektové žádosti i rozpočtu jasně zřetelná, proto je nezbytné postupovat dle pokynů uvedených níže:

V případě žádosti o podporu bude žadatel postupovat takto:

1. V rámci popisu každé aktivity v části IV.3 žádosti o podporu musí být zřetelně popsán jejich výkon v každém z krajů. Tj. není nezbytné vytvářet pro každé

²⁴ Originál nebo jeho úředně ověřenou kopii musí mít žadatel k dispozici u sebe a musí být schopen dokument na vyžádání poskytnout.

Centrum zvláštní aktivitu, nicméně je nezbytné, aby bylo v popisu aktivity jasně vymezeno, jak často bude v každém Centru aktivita probíhat, v jakých lokacích (není nezbytné uvádět přesné adresy, pokud ještě nejsou známy) apod. Pro následnou realizaci a vykazování v rámci monitorovacích zpráv o realizaci projektu musí příjemce zohlednit specifické činnosti prováděné v jednotlivých krajích.

2. V části VII.2 Stručný popis metody stanovení cílové hodnoty zvolených ukazatelů žadatel rozpadne cílovou hodnotu ukazatelů SO2C2 a EU1 na jednotlivá Centra (tj. kraje) a stručně popíše metodu stanovení cílové hodnoty. (V části VII.1.1 Povinné ukazatele bude cílová hodnota napočítána kumulativně za celý projekt, tj. za všechny kraje).

V případě rozpočtu projektu:

1. Na listě I. Plánovaný rozpočet projektu uvede žadatel ve sloupci H „Kraj“ zkratku kraje, ke kterému se daná položka váže. Každá položka rozpočtu musí být jasně přiřaditelná k jednomu kraji. V případě, že by se položka nákladově dělila do více krajů, musí být položka rozdělena zvlášť pro každý kraj (např. v případě pracovníka, který by polovičním úvazkem pracoval v Centru v kraji A a polovičním v Centru kraji B, bude takový pracovník uveden na dvou řádcích jako dva poloviční úvazky). V případě, že v rozpočtu projektu bude uvedena položka, která nemá vyplněno pole „Kraj“ ve sloupci H, bude výběrovou komisí pokráčena.²⁵ Pokud bude projekt schválen, je možné položky slučovat či nově tvořit na základě standardního postupu pro nepodstatné (respektive podstatné) změny, v takovém případě již není nutné dodržovat striktní dělení na jednotlivé kraje. Pokud žadatel realizuje centrum jen v jednom kraji, nemusí sloupec H vyplňovat.
2. Na listě II. Finanční zdroje uvede žadatel v tabulce „Rozpočet projektu dle jednotlivých krajů“ náklady rozdělené podle jednotlivých krajů. Uvádějí se pouze přímé náklady. Součet přímých nákladů za jednotlivé kraje musí dát celkovou sumu přímých nákladů projektu, tj. nemůžou existovat náklady, které by se nevázaly k žádnému kraji. Ve sloupci B a C (Název kraje) uvede žadatel název příslušných krajů. V případě, že příjemce realizuje centrum jen v jednom kraji, nemusí tabulku vyplňovat.

7.4. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

Kontakt na vyhledávatele výzvy:

Mgr. Ondřej Houda

E-mail: ondrej.houda@mvcz.cz

Tel: 974 815 072

Adresa vyhledávatele:

Ministerstvo vnitra ČR

²⁵ Výběrová komise nemusí přistoupit ke krácení v případě, že je přiřazení k příslušnému kraji uvedeno přímo v názvu položky a je tak zřejmé, ke kterému kraji se váže.

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí
P. O. BOX 21/SFV
170 34 Praha 7

Kontaktní místo:

Ministerstvo vnitra ČR
Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí
Nad Štolou 936/3
170 34 Praha 7

Konzultace mohou být poskytovány telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty či osobně, po domluvě s kontaktní osobou. Vyhlášovatel výzvy však doporučuje zasílat případné dotazy k výzvě přednostně prostřednictvím elektronické pošty, aby bylo možné časté dotazy a odpovědi na ně zveřejnit na: <http://www.mvcr.cz/clanek/faq-casto-kladene-otazky.aspx>.

Seminář pro žadatele se uskuteční dne 5. srpna 2020 od 10:00 na adrese: Kodaňská 1441 Praha 10. Účast je nutné potvrdit do 3. srpna 2020 16:00 hod na e-mail pavla.pekarkova@mvcr.cz.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Předložené žádosti o finanční podporu z NP AMIF jsou hodnoceny po ukončení příjmu žádostí o finanční podporu. Žadatelé o podporu mohou být vyzváni k opravě formálních náležitostí, přičemž mohou opravenou žádost o podporu předložit maximálně dvakrát. Žádosti jsou po kontrole splnění kritérií přijatelnosti a formálních náležitostí předány k věcnému hodnocení.

Věcné hodnocení je prováděno individuálními hodnotiteli. Individuální hodnotitelé jsou k žádostem o podporu přiřazováni na základě ručního přidělení. Odpovědný orgán vybere skupinu hodnotitelů splňující parametry pro hodnocení dané výzvy (tj. integrace, projektové a finanční řízení) z Databáze hodnotitelů NP AMIF, přičemž velikost skupiny individuálních hodnotitelů bude stanovena na základě počtu žádostí o podporu postoupených do věcného hodnocení. Po ověření dostupnosti a možnosti hodnocení budou hodnotitelé seřazeni dle jejich příjmení abecedně vzestupně (tj. od A po Z) a současně žádosti o podporu, které postoupí do věcného hodnocení, budou seřazeny dle jejich registračních čísel taktéž vzestupně (tj. od 1 po 100). Nejprve bude ke každé žádosti o podporu přidělen hodnotitel na oblast integrace a jako druhý bude dle stejného klíče přidělen hodnotitel na oblast projektového/finančního řízení. Prvnímu hodnotiteli v pořadí (v dané oblasti hodnocení) bude přidělena žádost o podporu s registračním číslem 1, v případě střetu zájmu nebo nemožnosti hodnotit danou žádost o podporu, bude žádost o podporu přidělena hodnotiteli dalšímu v pořadí. Tento postup se uplatní do doby vyčerpání individuálních hodnotitelů pro první hodnocení a současně bude uplatněn pro přiřazení druhého hodnotitele k žádosti o podporu. V případě, že by došlo k identickému výběru hodnotitelů pro jednu žádost o podporu, bude žádosti o podporu přiřazen hodnotitel následující v pořadí. Obdobně se uplatní postup výběru hodnotitelů i v případě potřeby třetího hodnocení žádosti o podporu.

Žádosti, které uspějí v předchozích fázích hodnocení a jejichž bodové hodnocení je v průměru rovno nebo vyšší než 65 bodů, projednává výběrová komise. Výběrová komise projedná projekty postupně dle nejvýše dosaženého průměrného bodového hodnocení. Výběrová komise zajistí, aby byla podpořena realizace pouze jednoho Centra v každém kraji a nedošlo k násobné podpoře identického Centra v kraji. Projekty, které nebudou doporučeny ke schválení, mohou být v případě splnění kritéria pro výběr projektů a tvorbu zásobníku projektů zařazeny do zásobníku projektů. V případě, že fáze výběru projektů bude probíhat ve stejné době, kdy bude probíhat fáze výběru projektů pro jinou výzvu AMIF, je možné rozhodnout o vzniku jedné společné výběrové komise.

Na základě doporučení výběrové komise následně náměstek ministra vnitra pro řízení sekce ekonomiky a provozu rozhodne o schválení projektu k financování z NP AMIF.

Podrobnější informace o hodnocení a výběru žádostí jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

9.1. Informace o postupu OO v případě, kdy alokace vyčleněná pro určitý segment výzvy nelze přidělit na úspěšné projekty v plném rozsahu:

V případě, že nebude vyčerpána celá alokace výzvy, nebude tato nevyčerpaná alokace či její část přidělena na projekty předložené pro jiné kraje nebo nebude využita na podporu projektů zařazených do zásobníků projektů, které byly vytvořeny pro jiné kraje. Musí zůstat zachovány limity stanovené v tabulce v části 3.7.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce:

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v Příručce pro žadatele a příjemce.

Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx>, v části 2. Metodiky.

10.2. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- **Vzor Podmínek použití podpory, kdy příjemcem je organizační složka státu**
- **Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro ostatní příjemce**

Vzory jsou uveřejněny na: <http://www.mvcr.cz/clanek/amif-vyzva-28.aspx>.

Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy a do vydání právních aktů o poskytnutí podpory

aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx>, v části 2. Metodiky.

10.3. Odůvodnění zacílení výzvy:

V České republice byla postupně zřízena různými realizátory Centra na podporu integrace cizinců ve všech krajích s cílem zajistit realizaci integračních opatření na regionální a místní úrovni. Centra prokázala svojí potřebnost a životaschopnost a to zejména z důvodu přenesení integračních opatření na lokální úroveň a podpory spolupráce všech zainteresovaných stran.

Česká republika má proto jako jednu z hlavních priorit v NP AMIF další rozvoj a zlepšování tohoto konceptu.

Ministerstvo vnitra zároveň vyhodnotilo jako potřebné poskytovat podporu taktéž občanům členských států Evropské unie, kteří řeší obdobné problémy jako státní příslušníci třetích zemí. Bylo rozhodnuto o využití principu mixed-use, aby došlo ke komplementárnímu efektu a efektivnímu využití finančních prostředků i lidských zdrojů a nedocházelo k budování paralelní odlišené sítě pro státní příslušníky třetích zemí a občany členských států Evropské unie.

10.4. Odůvodnění zvýšené míry financování ze zdrojů EU:

V rámci komponenty AMIF aplikuje výzva zvýšenou míru příspěvku z rozpočtu Evropské unie na základě článku 16 odst. 5 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 514/2014 ze dne 16. dubna 2014 o obecných ustanoveních týkajících se Azylového, migračního a integračního fondu a nástroje pro finanční podporu policejní spolupráce, předcházení trestné činnosti, boje proti trestné činnosti a řešení krizí. Příspěvek z rozpočtu Evropské unie je navýšen na 90 % komponenty AMIF.

Příspěvek je navýšen z důvodu mimořádného hospodářského tlaku na státní rozpočet, který byl vyvolán ekonomickými dopady pandemie onemocnění COVID-19. Za takovéto situace není možné poskytnout spolufinancování ze státního rozpočtu Ministerstva vnitra v takové výši, jak tomu bylo standardně u všech předchozích výzev NP AMIF.

Tento fakt by vedl ke skutečnosti, že příjemci z řad nestátního sektoru by byli nuceni zajistit si spolufinancování z vlastních zdrojů, což v případě komplexních opatření, která jsou požadována v rámci této výzvy, kdy dochází k naplňování jednoho z hlavních pilířů integrační politiky, není možné ze strany příjemců očekávat. Na základě zkušeností vyplývajících s realizací projektů v rámci předchozího programového období 2007-2013, při kterém nedocházelo k poskytování spolufinancování ze státního rozpočtu, je pravděpodobné, že by si v takovém případě žadatelé spolufinancování z jiných zdrojů nezvládli zajistit, projekty do výzvy nepředložili a bylo by ohroženo dosažení hlavního cíle národního programu, tj. poskytování komplexních služeb pro integraci státních příslušníků třetích zemí. Zajištění integrační podpory cizincům nabývá na významnosti i s ohledem na předpokládanou hospodářskou krizi, která by mohla mít disproporční dopad právě na státní příslušníky třetích zemí, a v případě, že by nebyla realizována opatření této

výzvy, mohlo by dojít k jejich propadu mimo systém, např. do šedé ekonomiky spolu se všemi negativními sociálně patologickými jevy.

Skutečnost, že se státní rozpočet nachází pod mimořádným finančním tlakem, je podložena zejména faktem, že v návaznosti na následky pandemie COVID-19, byl aktualizován státní rozpočet tak, že je nyní schválen schodek ve výši 500 mld. Kč, což je více než dvanáctinásobek původně plánovaného schodku 40 mld. Kč.

Dle makroekonomické predikce České republiky z dubna 2020 (ISSN 1804-7971) vydané Ministerstvem financí jsou negativní efekty pandemie COVID-19 naprosto bezprecedentní a mezi sebou se dále zesilují (str. 30). Predikce poklesu reálného HDP byla v tomto dokumentu předpokládána na 5,6 % (tabulka 3.1.1). Česká národní banka pak predikuje pokles HDP na rok 2020 na 8 % (Zpráva o inflaci II/2020, ISSN 1804-2457).

Dle dokumentu European Economic Forecast Spring 2020 Institutional Paper 125/May 2020 (ISSN 2443-8014) Evropská komise předpokládá pro Českou republiku v roce 2020 fiskální deficit ve výši 6,75 % HDP s výhledem fiskálního deficitu ve výši 4 % HDP v roce 2021. Oba tyto deficity přitom znamenají nesplnění jednoho z maastrichtských kritérií, které bylo až doposud ze strany České republiky plněno. Celkový nárůst vládního dluhu je nyní předpokládán z 31 % HDP na 40 % HDP.

Obdobně Sdělení Komise Evropskému parlamentu, Evropské Radě, Radě, Evropské centrální bance, Evropskému hospodářskému a sociálnímu výboru, výboru regionů a Evropské investiční bance „Evropský semestr 2020 – Doporučení pro jednotlivé země“ COM (2020) 500 Final „*předpokládá rekordní 7,5 % pokles hospodářství EU v roce 2020 a nárůst o 6 % v roce 2021, což je o devět procentních bodů méně než předpokládala hospodářská prognóza z podzimu 2019*“.

Mimo jiné i z těchto analýz a predikcí vyplývá, že se veřejné rozpočty budou potýkat s mimořádným tlakem i v roce 2021 a pravděpodobně i v letech následujících.

S ohledem na mimořádný schodek státního rozpočtu bude vyvíjen tlak na každé možné uspořené výdajů. Rozpočty jednotlivých kapitol státního rozpočtu se budou více než kdy jindy potýkat s omezenými finančními prostředky a za této situace je tak nemožné zajistit v rozpočtu MV dostatečnou úroveň finančních prostředků pro pokrytí spoluúčasti ze státního rozpočtu.

10.5. Odkaz na relevantní dokumenty:

Žádost o podporu, Rozpočet projektu a formulář Identifikace vlastnické struktury žadatele jsou k dispozici na: <http://www.mvcr.cz/clanek/amif-vyzva-28.aspx>.

Postup pro vyplnění žádosti o podporu je k dispozici na: <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx?q=Y2hudW09Mg%3d%3d>.

Schválil: Mgr. David Votava, ředitel odboru fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí