



č.j. MV- 33672-9/SFV-2019

Ministerstvo vnitra

odbor fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí
(dále jen „Odpovědný orgán“)

vyhlašuje

**výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Národního programu
Fondů pro vnitřní bezpečnost (NP ISF)**

1. Identifikace výzvy

1.1. **Specifický cíl (SC):**

- SC5 – Trestná činnost

Národní cíl (NC):

- SC5:NC1 – Předcházení trestné činnosti a boj proti ní
- SC5:NC4 – Podpora obětí

1.2. **Opatření:**

- **Opatření č. 1** – Vybudování centrálního biometrického systému
- **Opatření č. 2** – Dobudování sítě místností pro výslech zranitelných obětí a svědků
- **Opatření č. 3** – Účast zástupců ČR na aktivitách politického cyklu II

1.3. **Číslo výzvy:** 12.

1.4. **Název výzvy:** Boj proti trestné činnosti

1.5. **Druh výzvy:** kolová uzavřená

1.6. **Model hodnocení:** jednokolový, s využitím hodnotící komise

Bližší informace k hodnocení žádostí o podporu jsou k dispozici v části 8.1 této výzvy.

2. Časové nastavení

2.1. **Datum vyhlášení výzvy:** 5. března 2019

2.2. **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:** 11. března 2019

2.3. **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:** 30. dubna 2019 do 23:59 h

V případě, že bude žádost o podporu v rámci jednoho opatření předložena před datem ukončení příjmu žádostí o podporu, odpovědný orgán je oprávněn zahájit pro tuto žádost proces hodnocení nezávisle na předložení žádosti pro druhé opatření, tzn. ještě před datem ukončení příjmu žádostí o podporu stanoveným pro celou výzvu. Proces hodnocení je popsán v části 8.1.

2.4. **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat:**

- **Opatření č. 1:** 24 měsíců
- **Opatření č. 2:** 18 měsíců
- **Opatření č. 3:** 32 měsíců

- 2.5. **Nejdříve možné datum pro zahájení fyzické realizace projektu:** 1. června 2019
 2.6. **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:** 31. prosince 2021

3. **Informace o formě podpory**

- 3.1. **Celková alokace výzvy:** 130 500 000,- Kč
 3.2. **Podpora z ISF:** 97 875 000,- Kč
 3.3. **Typ podporovaných operací:** individuální projekt
 3.4. **Vymezení oprávněných žadatelů:**

Organizační složka státu, o které to stanoví § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a o jejím vstupování v právních vztazích, organizační složka státu, o které to stanoví § 7 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů.

Informace o základním vymezení oprávněných žadatelů jsou uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce v části 8.1.

3.5. **Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:**

Ministerstvo vnitra – Policejní prezidium (IČ 00007064) dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů a jemu podřízené útvary.

Žadatel předkládá v každém opatření právě jeden projekt.

3.6. **Vymezení oprávněných partnerů:**

Partnerství není umožněno.

3.7. **Míra podpory – rozpad zdrojů financování:**

Výše podpory z NP ISF je 75 % způsobilých výdajů projektu u oprávněného žadatele uvedeného v této výzvě.

Zbývající podíl způsobilých výdajů projektu je hrazen z prostředků žadatele.

3.8. **Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:**

Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektů jsou pro jednotlivá opatření stanoveny následovně:

Číslo opatření	Maximální možná podpora z ISF	Minimální možná výše celkových způsobilých výdajů projektu	Maximální možná výše celkových způsobilých výdajů projektu
1	93 000 000,- Kč	10 000 000,- Kč	124 000 000,- Kč
2	3 000 000,- Kč	1 000 000,- Kč	4 000 000,- Kč
3	1 875 000,- Kč	1 000 000,- Kč	2 500 000,- Kč

3.9. **Forma financování:** ex-post

Příjemce bude žádosti o platby předkládat společně s monitorovacími zprávami o realizaci projektu zpravidla za každých šest měsíců realizace projektu.

Více informací lze nalézt v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 15.6.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit v rámci opatření:

Opatření č. 1 – Vybudování centrálního biometrického systému

Cílem opatření je modernizace způsobu zpracování biometrických údajů Policií České republiky za účelem dosažení zvýšení bezpečnosti, ochrany životů občanů ČR a zlepšení mezinárodní spolupráce v boji s terorismem a organizovanou trestnou činností, a to prostřednictvím vytvoření nového moderního systému pro pořizování, zpracování a sdílení zejména biometrických údajů.

Jak je uvedeno výše, je cílem opatření vybudování nového systému, který nahradí současný již zastaralý systém pro zpracování otisků prstů („AFIS“). Systém bude podporovat zpracování otisků prstů (valených i kontrolních), otisků dlaní, hran dlaní, popisů a fotografií osob, skenů duhovky či sítnice, barevných kopií dokladů, fotografií tetování a dalších zvláštních znamení. Dále bude určen i ke zpracování daktyloskopických stop a zároveň bude sloužit jako komunikační rozhraní pro ostatní systémy, které budou s biometrickými údaji pracovat.

Systém bude určen zejména pro oblasti kriminálních a cizineckých aplikací – zpracování dat pro forenzní zkoumání, evidence daktyloskopických dat z míst neobjasněných trestných činů, zpracování zvláštních znamení, dále bude poskytovat služby pro Cizineckou policii v oblasti cizinecké a migrační politiky ČR a pro Službu kriminální policie a vyšetřování zejména v oblastech boje se závažnou, organizovanou a přeshraniční kriminalitou. Další funkcí systému bude výměna dat dle příslušných mezinárodních smluv a evropských právních předpisů.

Systém bude provozován ve vysoké dostupnosti a ve dvou geograficky oddělených datových centrech.

Součástí opatření je také související modernizace případně vytvoření nových pracovišť, která zastávají funkci koncových stanic systému, jednat se bude jak o stacionární, tak mobilní pracoviště.

Kromě pořízení/vytvoření nového SW bude součástí tohoto opatření také nákup HW a související propojení na ostatní relevantní informační systémy a dále související proškolení pracovníků.

V rámci projektu mohou být realizovány také další zde nezmíněné aktivity, pokud jsou nezbytné k dosažení cílů stanovených tímto opatřením.

Opatření č. 2 - Dobudování sítě místností pro výslech zranitelných obětí a svědků

Předmětem tohoto opatření je vybudování nových speciálních výslechových místností určených pro výslech (případně podání vysvětlení) zejména zranitelných obětí a svědků. Vybudováním nových výslechových místností dojde k doplnění sítě již existujících výslechových místností. Zahuštěním sítě těchto výslechových místností bude zvýšena jejich dostupnost pro oběti či svědky.

Vybudováním výslechových místností dojde k vytvoření adekvátního výslechového prostředí pro zmírnění dopadu na osobnost zejména obětí trestných činů a umožnění orgánům činným v trestním řízení postupovat citlivě a šetrně při jednání se zranitelnými osobami. Za zranitelné osoby jsou považovány zejména děti, osoby vysokého věku, oběti mravnostních trestných činů, oběti genderově či sexuálně podmíněného násilí, osob postižených fyzickým, mentálním či psychickým hendikepem a dalších osob podle zákona č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů ve znění pozdějších předpisů.

Zřizované místnosti budou vybudovány na základě stanoveného standardu, který tvoří přílohu této výzvy. Standard byl vydán jako doporučující, případné odchýlení od tohoto standardu musí příjemce zdůvodnit.

V rámci opatření mohou být kromě samotného vybudování výslechových místností a jejich vybavení realizovány také aktivity související s proškolením osob, které budou výslechové místnosti využívat a dále také aktivity, jejichž cílem bude šíření a výměna dobré praxe v oblasti výsledků zranitelných osob zejména s využitím speciálních výslechových místností.

Opatření č. 3 – Účast zástupců ČR na aktivitách politického cyklu II

Cílem aktivit realizovaných v rámci tohoto opatření je podpořit spolupráci mezi příslušnými policejními orgány účastí na pravidelných konzultačních setkáních, jejichž cílem je výměna informací a zkušeností mezi příslušnými zástupci orgánů pro vymáhání práva států Evropské unie (případně i třetích zemí).

Získané informace a zkušenosti jsou distribuovány mezi další relevantní osoby (příslušníky Policie ČR, její pracovníky, pracovníky MV apod.) zejména prostřednictvím konferencí, školení, workshopů, prezentací a podobně.

Realizace aktivit by měla v oblasti výměny informací napomoci ke snížení mezinárodně páchané trestné činnosti, organizovanému zločinu a další závažné trestné činnosti. Témata těchto konzultačních setkání vycházejí ze současného zapojení České republiky do priorit Politického cyklu EU.

V případě zapojení ČR do dalších priorit, lze okruh aktivit rozšířit i na tyto nové priority. Podporované aktivity v rámci tohoto opatření tak souvisí s účastí zástupců Policie České republiky na těchto jednáních.

Žadatel zahrne do projektu pouze takové aktivity, které budou financovány z prostředků ISF, vyloučeny jsou takové aktivity, které jsou financovány z jiných dotačních titulů či podpor. Toto omezení se nevztahuje na povinnost spolufinancování ze strany žadatele.

Mezi konkrétní aktivity realizované v rámci tohoto opatření lze řadit zejména:

- Účast na expertních jednáních
- Výměna informací
- Spolupráce s agenturami EU a dalšími subjekty
- Účast na společných operacích
- Vytváření manuálu nejlepší praxe

- Organizace konferencí a pracovních setkání v ČR, na kterých budou předávány získané informace a zkušenosti dalším pracovníkům

4.2. Monitorovací ukazatele:

Pravidla týkající se monitorovacích ukazatelů jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 17 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Konkrétní povinnosti pro sledování monitorovacích ukazatelů stanovuje tato výzva následovně. Příjemce v rámci opatření č. 1 a 2 je povinen sledovat níže uvedené ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou, kterou žadatel uvede v žádosti o podporu (tj. hodnotou, která se chápe jako závazek žadatele, kterého chce dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu). Příjemce poskytne součinnost při předávání dat i po skončení realizace projektu, zejména v souvislosti s evaluací programu.

V rámci opatření č. 3 jsou kromě ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou zavedeny také ukazatele bez předem stanovené cílové hodnoty.

Jednotlivé monitorovací ukazatele jsou stanoveny odlišně pro každé opatření. Ve zveřejněné žádosti o podporu jsou v sekci VII uvedeny dvě karty (sady) monitorovacích ukazatelů pro každé opatření této výzvy zvlášť. **Žadatel při vyplňování žádosti smaže nerelevantní kartu s monitorovacími ukazateli a v žádosti o podporu ponechá pouze kartu se sadou ukazatelů týkající se daného opatření.**

Monitorovací ukazatele jsou stanoveny následovně:

Opatření č. 1 – Vybudování centrálního biometrického systému

Tabulka č. 2: Ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SC5C8	Vybavení znaleckých pracovišť a pořízení forenzních nástrojů	Počet

Opatření č. 2 - Dobudování sítě místností pro výslech zranitelných obětí a svědků

Tabulka č. 3: Ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SC5C11	Počet nově pořízených/vybavených výslechových místností pro dětské oběti/svědky	Počet

Opatření č. 3 – Účast zástupců ČR na aktivitách politického cyklu II

Tabulka č. 4: Ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C1	Počet společných vyšetřovacích týmů a operačních programů EMPACT podporovaných fondem, včetně zúčastněných členských států a orgánů	Počet

Tabulka č. 5: Ukazatele bez stanovené cílové hodnoty (statistické)

	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C1.1	Počet partnerů (členských států) zapojených do společných vyšetřovacích týmů a operačních programů EMPACT	Počet
SO5C1.2	Počet zúčastněných orgánů (členských států) zapojených do společných vyšetřovacích týmů a operačních programů EMPACT	Počet
SO5C1.3	Počet agentur EU, které se podílí na projektu	Počet
SO5C16	Počet jednání/setkání v rámci Politického cyklu uskutečněných za přítomnosti zástupců ČR	Počet
SO5C17	Počet osob vyslaných celkem na setkání v rámci politického cyklu	Počet

4.3. Cílová skupina:

Vzhledem k povaze výzvy, není cílová skupina stanovena.

5. Územní zaměření

5.1. Přípustné místo realizace:

Není výzvou omezeno.

6. Informace o způsobilosti výdajů:

6.1. Věcná způsobilost:

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

6.2. Časová způsobilost:

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Další podrobnosti jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

V případě, že žadatel zahájí realizaci projektu před schválením žádosti o podporu a vydáním právního aktu, je pro budoucí uznání způsobilosti výdajů nezbytné, aby realizace probíhala v souladu s pravidly NP ISF. Rizika související se skutečností, že v případě neschválení žádosti a neuzavření právního aktu, nedojde k proplacení výdajů, nese žadatel.

6.3. Informace o programovém financování:

Pro opatření č. 1 a 2 není objem prostředků, které mohou být v rámci alokace výzvy přiděleny pro programové financování (tj. investiční výdaje), výzvou omezen.

Pro opatření č. 3 není programové financování (tj. investiční výdaje) umožněno.

6.4. Informace o nepřímých nákladech:

Pravidla týkající se nepřímých nákladů a jejich sazeb jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.7 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Nepřímé náklady se vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým nákladům očištěným o investice. Procentní podíl je dále stanoven v závislosti na objemu nákupu služeb v rámci projektu. V případě, že náklady na nákup služeb činí 90 % celkových nákladů a více, jsou nepřímé náklady nulové.

Základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou pro tuto výzvu následující:

Objem přímých nákladů (bez investičních nákladů)	% nepřímých nákladů
Do 4 mil. Kč včetně	18 %
Nad 4 mil. Kč a do 6 mil. Kč včetně	16 %
Nad 6 mil. Kč a do 10 mil. Kč včetně	14 %
Nad 10 mil. Kč a do 15. mil. Kč včetně	12 %
Nad 15 mil. Kč	10 %

6.5. Pravidlo udržitelnosti

V této výzvě je aplikováno pravidlo udržitelnosti. Na pořízený hmotný a nehmotný majetek dosahující alespoň 400 000 Kč bez DPH se vztahuje pravidlo udržitelnosti. Pravidlo udržitelnosti se vztahuje také na zařízení/vybavení, jehož cena nedosáhne 400 000 Kč, avšak jedná se o výstup projektu. Pravidlo udržitelnosti je stanoveno v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13.6.10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

1. Příloha 1 – Rozpočet projektu

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu z NP ISF se zpracovává v příslušném formuláři, který naleznete na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/isf-vyzva-c-12.aspx>. Při vyplňování žádosti o podporu žadatelé postupují v souladu s Postupem pro vyplnění žádosti o podporu, který je k dispozici na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx>.

Žádost musí být elektronicky podepsána¹ statutárním orgánem žadatele a partnera/ů s finančním příspěvkem, případně oprávněnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární orgán zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění².

Žádost o podporu je třeba předložit v termínu a způsobem uvedeným ve výzvě. Žádost musí být zpracována a podána v elektronické podobě ve formátu a na formuláři stanoveném výzvou. Žádosti předkládá žadatel prostřednictvím datové schránky.

Žádosti o podporu musí obsahovat a splňovat všechny náležitosti (včetně příloh) stanovené ve výzvě. Tyto materiály slouží v procesu hodnocení žádosti mimo jiné k posuzování přijatelnosti a k věcnému hodnocení. Nedostatečně či chybně zpracované formuláře žádosti a příloh mohou být důvodem k vyřazení žádosti pro nepřijatelnost, případně vedou k nižšímu ohodnocení v rámci věcného hodnocení.

Žadatel předkládá žádost o podporu a rozpočet projektu elektronicky opatřené platným kvalifikovaným certifikátem (tj. elektronickým podpisem) ve formátu „pdf“³.

Dále žadatel předkládá žádost o podporu ve formátu „doc/docx“ a rozpočet projektu ve formátu „xls/xlsx“. Žadatel předkládá další přílohy žádosti o podporu v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem ve formátu „pdf“, nepovinně je možné ostatní přílohy (kromě rozpočtu) předložit také v otevřených formátech (nad rámec povinného .pdf). V případě, že přílohy nejsou vytvořeny vlastní činností žadatele (např. výpis z katastru nemovitostí) je možné předložení přílohy ve skenu⁴.

Žádost o podporu musí být doručena prostřednictvím datové schránky na adresu OO do termínu stanoveného ve výzvě.

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost

¹ Nutné je zřízení platného elektronického podpisu, bez kterého není možné podávat žádost o podporu a následně projekt administrovat.

² Tento dokument může být v podobě skenu, originál nebo jeho úředně ověřenou kopii musí mít žadatel k dispozici u sebe a musí být schopen dokument na vyžádání poskytnout.

³ Upozorňujeme, že se nejedná o sken listinné verze dokumentu.

⁴ Originál nebo jeho úředně ověřenou kopii musí mít žadatel k dispozici u sebe a musí být schopen dokument na vyžádání poskytnout.

o podporu obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Zvláštní pozornost věnujte rozpočtu projektu, v jeho komentáři dostatečně detailně popište konkrétní položky. Dbejte na to, aby všechny části žádosti o podporu, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti o podporu ve vzájemném souladu.

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

Kontakt na vyhledávatele výzvy:

Mgr. Ondřej Houda

E-mail: ondrej.houda@mvcr.cz

Tel.: 974 832 526

Adresa vyhledávatele:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

P. O. BOX 21/SFV

170 34 Praha 7

Kontaktní místo:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

Nad Štolou 936/3

170 34 Praha 7

Konzultace mohou být poskytovány telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty či osobně, po domluvě s kontaktní osobou. Konzultace po předchozí domluvě probíhají zpravidla v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00 hod. Vyhlašovatel výzvy však doporučuje zasílat případné dotazy k výzvě přednostně prostřednictvím elektronické pošty, aby bylo možné časté dotazy a odpovědi na ně zveřejnit na: <http://www.mvcr.cz/clanek/faq-casto-kladene-otazky.aspx>.

Seminář pro žadatele o podporu se bude konat po domluvě s žadateli, seminář může proběhnout také formou individuálních konzultací.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Předložené žádosti o podporu z NP ISF jsou hodnoceny po ukončení příjmu žádostí o podporu. V případě, že je žádost o podporu v rámci jednoho opatření předložena před datem ukončení příjmu žádostí ve výzvě, může OO zahájit proces hodnocení u předložené žádosti, aniž by byl ukončen příjem žádostí o podporu pro druhé opatření. Opravu formálních náležitostí lze učinit maximálně dvakrát v případě, že příjemce nesplní jedno či více kritérií při kontrole formálních náležitostí. Odpovědný orgán vyzve příjemce k nápravě nedostatku.

Žádosti o podporu jsou po kontrole splnění kritérií přijatelnosti a formálních náležitostí předány k věcnému hodnocení hodnotící komisi sestavené z hodnotitelů evidovaných v Databázi hodnotitelů ISF. Hodnotící komise může

žadatele vyzvat k podání vysvětlení či upřesnění projektové žádosti, a to i v rámci jejího prvního zasedání.

V případě, že dojde k souběhu hodnoticích procesů spolu s další uzavřenou výzvou v rámci NP ISF, může OO rozhodnout o jmenování pouze jedné hodnoticí komise společné pro obě výzvy. Zároveň je možné rozhodnout o jmenování hodnoticí komise zvlášť pro každé opatření.

Na základě doporučení hodnoticí komise schvaluje projekty k financování z NP ISF náměstek ministra vnitra pro řízení sekce ekonomiky a provozu.

Podrobnější informace o hodnocení a výběru žádostí o podporu jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

9.1. Informace o postupu OO v případě, kdy alokace vyčleněná pro určitý segment výzvy nelze přidělit na úspěšné projekty v plném rozsahu

Jedná se o výzvu s dílčími alokacemi vyčleněnými na jednotlivá opatření. V případě, že nebude vyčerpána celá dílčí alokace výzvy stanovená pro příslušné opatření, nebude tato nevyčerpaná alokace či její část přidělena na projekt předložený pro jiné opatření. V případě, že v rámci jednoho z opatření, bude žádost o podporu vyřazena (např. při hodnocení přijatelnosti), bude tato část výzvy ukončena. Uvolněná alokace na dané opatření může být využita pro vyhlášení nové výzvy.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v Příručce pro žadatele a příjemce.

Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

<http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx?q=Y2hudW09Mg%3d%3d>.

10.2. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

S ohledem na vymezení oprávněného žadatele (viz část 3.5 této výzvy) je relevantní tento vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

Podmínky použití podpory z národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost, kdy je příjemcem organizační složka státu a jedná se o útvar v rámci Ministerstva vnitra.

Vzor je uveřejněn na adrese: <http://www.mvcr.cz/clanek/isf-vyzva-c-12.aspx>
Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn vzor právního aktu o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy a do vydání právního aktu o poskytnutí podpory aktualizovat.

10.3. Odůvodnění vypsání výzvy jako uzavřené

Tato výzva je vypsána jako uzavřená, jedná se tedy o projekty přímého přidělení (tzv. direct award). Tento postup probíhá na základě čl. 7, odst. 3 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1042/2014 ze dne 25. července 2014 a v souladu s částí 6.7.2 národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost.

Důvodem pro vypsání uzavřené výzvy k předkládání žádostí o podporu jen pro žadatele uvedeného v části 3.5 této výzvy je zejména jeho odborná a správní způsobilost v jednotlivých oblastech, ale také specifická povaha dotčených opatření vycházejících z NP ISF - aktivity jsou realizovány v citlivých oblastech vnitřní bezpečnosti. Příjemce podpory má postavení monopolu de iure i de facto.

Pro opatření č. 1 je jediným možným realizátorem Policie České republiky, konkrétně Policejní prezidium a jemu podřízené útvary, konkrétně Kriminologický ústav Praha. Dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů je úkolem policie bojovat proti kriminalitě, předcházet trestné činnosti a plnit úkoly dle zákona č. 141/1961 Sb., trestního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

Pro opatření č. 2 je jediným možným realizátorem Policie České republiky, konkrétně Policejní prezidium a jemu podřízené útvary. Speciální výslechové místnosti jsou budovány v souladu se zákonem č. 45/2013, o obětech trestných činů, ve znění pozdějších předpisů. Úkony provádí Policie České republiky na základě zákona č. 273/2008 Sb. o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád ve znění pozdějších předpisů.

Pro opatření č. 3 je jediným možným realizátorem Policie České republiky, konkrétně Policejní prezidium a jemu podřízené útvary. Spolupráce Policie České republiky s Evropským policejním úřadem, příslušnými orgány a institucemi Evropské unie a jejích členských států případně s dalšími mezinárodními organizacemi a útvary stanovuje zákon č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů v § 89.

10.4. Odkaz na relevantní dokumenty:

Formulář žádosti o podporu a rozpočtu projektu, dostupný [zde](#).

Postup pro vyplnění žádosti o podporu, dostupný [zde](#).

Schválil: Mgr. David Votava, ředitel odboru fondů EU v oblasti vnitřních věcí