

Zápis č. 29

ze zasedání Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy
konaného dne 7. 6. 2018

Přítomni: dle prezenční listiny

Počet členů řídicího výboru:	24
Z toho s hlasovacím právem:	23
Počet přítomných členů řídicího výboru s hlasovacím právem:	13
Počet k přijetí usnesení:	12

1. Zahájení zasedání, schválení zápisu z minulého jednání

Jednání zahájil Ing. Mgr. David Sláma, předseda Řídícího výboru pro modernizaci (dále také „ŘV“). Předsedající přivítal přítomné členy ŘV.

Ing. Mgr. David Sláma konstatoval, že Řídící výbor pro modernizaci má 24 členů, 23 s hlasovacím právem. Z toho je přítomno 13 členů, tedy řídicí výbor je usnášeníschopný.

Na úvod předsedající přivítal dva nové členy, a to JUDr. Ludřka Holubce z odboru živností MPO a Mgr. Lucii Paličkovou z odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy MV.

Předsedající poté vnesl dotaz na členy k Zápisu č. 28 z minulého zasedání Řídícího výboru pro modernizaci, které se konalo 12. 4. 2018. Vzhledem k tomu, že nikdo neměl výhrady, ani požadavky na doplnění, zápis je platný v zaslané verzi.

Usnesení 1/29:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje zápis z předchozího jednání ŘV konaného dne 12. 4. 2018.

Pro: 13 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

2. Projednání a schválení návrhu programu Řídícího výboru

Předseda ŘV představil navrhovaný program jednání. K návrhu programu jednání nebyly vzneseny žádné připomínky.

V průběhu přišel 1 člen ŘV.

Usnesení 2/29:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje program jednání ŘV.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

3. Informace z RVVS

Předseda ŘV informoval o závěrech z jednání Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen „RVVS“), která naposledy zasedala 20. 4. 2018.

Závěry z předchozího zasedání RVVS:

- RVVS vzala na vědomí informaci o přípravě programového období po roce 2020;
- RVVS projednala Analýzu matričních úřadů;
- RVVS vzala na vědomí aktuální informace o GDPR;
- RVVS vzala na vědomí informace o aktuálních výzvách OP Zaměstnanost pro ÚSC;
- RVVS vzala na vědomí informace z řídicích výborů a informace o řízení kvality ve služebních úřadech.

Následující jednání RVVS proběhne 22. 6. 2018.

4. Informace o postupu procesního modelování agend

Ing. Mgr. David Sláma předal slovo Mgr. Jiřímu Kárníkovi z odboru eGovernmentu, aby informoval o postupu procesního modelování agend.

Mgr. Jiří Kárník v úvodu nastínil předdefinované cíle projektu procesního modelování agend (PMA 3) a jeho vazby na další projekty eGovernmentu. Jedná se zejména o Portál občana, který bude spuštěn 1. 7. 2018, Portál veřejné správy a Registr práv a povinností. Uvedl, že hlavní principy projektu PMA 3 jsou občan a jeho potřeby, multirezortní spolupráce, optimalizace primárně za účelem elektronizace a otevřenost, přičemž se již nepředpokládá mapování celé veřejné správy, ale mapuje se pouze to, co souvisí se službami pro občana a zejména ty životní události, kde je potenciál pro optimalizaci, a to ve spolupráci s gestorem dané události. Mgr. Kárník uvedl, že optimalizace životní události má 4 fáze: fázi přípravy, která zahrnuje zejména mapování životní události, fázi analýzy, fázi plánování změn a fázi jejich zavádění. V současnosti jsou rozpracované první dvě životní události do fáze analýzy, a to životní událost narození dítěte a životní událost stěhování. Dále uvedl, že životní situace jsou analyzovány nejen ve vazbě na úřad, ale i v souvislosti s dalšími souvisejícími aktivitami mimo úřad. Na závěr uvedl vizi, jakým způsobem bude probíhat naplňování Portálu občana a Portálu veřejné správy informacemi o službách – katalog služeb a katalog životních událostí.

Předsedající poděkoval za prezentaci a otevřel diskusi. V diskusi zazněl dotaz na to, co vedlo ke změně přístupu k projektu PMA 3. Mgr. Kárník uvedl, že ke konci roku se připravuje návrh dalšího postupu PMA 3, kde budou popsány změny uvedeny. Ke změnám vedl nezvládnutelný rozsah předchozího zadání a to, že neobsahoval potenciál pro změny. Uvedl, že v současném pojetí jsou modely vytvářeny v nezbytné míře a jsou prostředkem pro samotnou změnu, cílem tedy není modelování celé veřejné správy, ale změna – zavedení optimálního řešení. PMA 3 bude zároveň analytickým nástrojem pro elektronizaci služeb veřejné správy. Nikdo další se do diskuse nepřihlásil, takže bylo přistoupeno k hlasování.

V průběhu přišel 1 člen ŘV.

Usnesení 3/29:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informaci o postupu procesního modelování agend.

Pro: 15 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

Příloha 1: Prezentace – PMA 3

5. Představení přípravy Koncepce rozvoje veřejné správy pro období 2021+

Ing. Mgr. David Sláma předal slovo Mgr. Lucii Paličkové z OSR MV, který představila návrh hlavních cílů připravované nové koncepce veřejné správy „Klientsky orientovaná veřejná správa 2030“ (dále jen „Koncepce“). Mgr. Lucie Paličková uvedla, že Koncepce je střednědobá až dlouhodobá a řeší konkrétní problematiku, klade důraz na analytickou a strategickou část, rámcově zmiňuje implementační část, přičemž implementace bude řešena v samostatném prováděcím dokumentu. Jejimi prováděcími dokumenty budou akční plány, které pokryjí realizaci příslušných strategických dokumentů v krátkodobém časovém horizontu. Dále uvedla, že vizí Koncepce je klientsky orientovaná veřejná správa umožňující zvyšování kvality života obyvatel, hospodářský růst a prosperitu České republiky. Mgr. Paličková okomentovala globální a strategické cíle Koncepce a představila časový harmonogram přípravy Koncepce. Uvedla, že pro tvorbu Koncepce byla ustavena pracovní skupina, v níž jsou zastoupeny všechny dotčené subjekty z území i z centrálních orgánů a která se poprvé sešla 17. 5. 2018.

Ing. Mgr. David Sláma následně zahájil diskusi, do které se nikdo nepřihlásil.

Usnesení 4/29:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informaci o přípravách Koncepce rozvoje veřejné správy pro období 2021+.

Pro: 15 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

Příloha 2: Prezentace – Klientsky orientovaná VS 2030

6. Výroční zpráva o veřejné správě za rok 2017

Ing. Mgr. David Sláma informoval o Výroční zprávě o veřejné správě za rok 2017. Uvedl, že výroční zpráva byla rozeslána s materiály na ŘV. V pořadí třetí výroční zpráva tradičně přináší data napříč veřejnou správou a vedle měření rozvoje dobře a přehledně zachycuje i samotný výkon agend úřadů v přenesené působnosti. Uvedl, že některá témata byla vynechána, naopak přibyla nová aktuální témata jako krajské a senátní volby, veřejné opatrovnictví a centrální evidence přestupků. Ing. Mgr. Sláma upozornil na grafické znázornění rozdílů v agendě řídičských průkazů, kde v roce 2017 platila místní příslušnost, oproti agendám občanských průkazů a pasů po zrušení místní příslušnosti a zavedení výkonového financování. Na závěr uvedl, že výroční zpráva bude umístěna na webu MV. V příloze je aktualizované znění s úpravami provedenými ve spolupráci se sekci pro státní službu.

V diskusi bylo upozorněno na to, že v oblasti RIA nejsou data za rok 2017 ještě k dispozici. Ing. Mgr. David Sláma uvedl, že takových oblastí může být víc, termín pro výroční zprávu je stanoven

s ohledem na květnové konání konference Moderní veřejná správa, kde je výroční zpráva prezentována. Upozornil, že na webu <http://kvalitavs.cz/> je možno po zaslání aktualizovaných dat informace do webové verze doplnit.

V průběhu přišel 1 člen ŘV.

Usnesení 5/29:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy

a) bere na vědomí Výroční zprávu o stavu veřejné správy za rok 2017,

b) doporučuje ji RVVS k projednání.

Pro: 15 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

Příloha 3: Výroční zpráva o veřejné správě 2017 (final)

7. Druhá evaluační zpráva SRRVS

Ing. Mgr. David Sláma přešel k dalšímu bodu programu a uvedl, že evaluační zpráva se zpracovává na základě usnesení vlády každé 2 roky. Následně předal slovo Ing. Janě Ticháčkové z OSR MV.

Ing. Jana Ticháčková uvedla, že evaluační zpráva je za období 2016 až 2017 a hodnotí plnění Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020, konkrétně plnění čtyř strategických cílů a jejich aktualizovaných implementačních plánů. Uvedla, že zpráva je členěna na dvě části, z nichž první obsahuje odpovědi na evaluační otázky a v druhé je podrobný popis realizace jednotlivých opatření naplňujících jednotlivé specifické a strategické cíle. V krátkosti pak shrnula stav plnění opatření, která jsou v drtivé většině plněna. Na závěr uvedla, že další průběžná evaluační zpráva bude zpracována v roce 2020. V příloze je aktualizované znění s úpravami provedenými ve spolupráci se sekci pro státní službu.

Ing. Mgr. David Sláma doplnil, že u opatření se zpožděnou realizací jde vesměs o zdržení v důsledku opakovaných veřejných zakázek. Uvedl, že během léta dojde i k jejich realizaci a do konce roku bude projekt ukončen. K projektovým okruhům eGovernmentu uvedl, že do budoucna bude nutné klást větší důraz na prioritizaci. Následně otevřel diskusi.

V diskusi zaznělo doplnění k opatření k ex post RIA – Úřad vlády jej považuje za splněné, v průběhu mezirezortního připomínkového řízení však došlo ke stažení materiálu z projednávání vládou a bude předložen až nové vládě.

Usnesení 6/29:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy

c) bere na vědomí zpracovanou Druhou evaluační zprávu k plnění SRRVS,

d) doporučuje její předložení Radě vlády pro veřejnou správu.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 2

Usnesení bylo přijato

Příloha 4: Evaluační zpráva (final)

8. Organizační záležitosti a různé

Ing. Mgr. David Sláma na závěr konstatoval, že příští zasedání ŘV pro modernizaci veřejné správy se uskuteční ve čtvrtek 6. 9. 2018 od 13 h.

9. Závěr

Další zasedání ŘVM se bude konat ve čtvrtek 6. 9. 2018 od 13:00 h.

Předseda ŘV Ing. Mgr. David Sláma poděkoval přítomným za účast a konstruktivní jednání a zasedání ukončil ve 14:00 h.

Zpracovala: Mgr. Renata Hůrková

Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, předseda řídicího výboru pro modernizaci výkonu veřejné správy v území