



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
k vyhlášení veřejné soutěže  
na výzkum a experimentální vývoj v rámci  
PROGRAMU BEZPEČNOSTNÍHO VÝZKUMU  
ČESKÉ REPUBLIKY  
V LETECH 2010 - 2015  
(BV II/2-VS)

## Obsah:

- 1 Základní informace o vyhlášené veřejné soutěži v rámci Programu bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 (BV II/2-VS)**
  - 1.1 Identifikace Programu
  - 1.2 Umístění zadávací dokumentace
  - 1.3 Termíny související s veřejnou soutěží
    - 1.3.1 Termín vyhlášení veřejné soutěže
    - 1.3.2 Soutěžní lhůta
    - 1.3.3 Hodnotící lhůta
    - 1.3.4 Zveřejnění výsledků veřejné soutěže
  - 1.4 Doba realizace projektů
  - 1.5 Cíle Programu
    - 1.5.1 Hlavní cíl Programu
    - 1.5.2 Dílčí cíle Programu
  - 1.6 Očekávané přínosy a dopady
  - 1.7 Výsledky projektů
    - 1.7.1 Forma výsledků projektů
    - 1.7.2 Využití výsledků projektů
- 2 Soutěžní podmínky**
  - 2.1 Předmět veřejné soutěže
  - 2.2 Hodnocení návrhů projektů
  - 2.3 Podmínky vztahující se k uchazečům
    - 2.3.1 Způsobilý uchazeč
    - 2.3.2 Více uchazečů v jednom projektu
    - 2.3.3 Prokazování způsobilosti při podání návrhu projektu
    - 2.3.4 Prokazování způsobilosti po vyhlášení výsledků veřejné soutěže
    - 2.3.5 Prokazování motivačního účinku u podniků
  - 2.4. Podmínky vztahující se k návrhům projektů
    - 2.4.1 Formální podmínky vztahující se k návrhům projektů
    - 2.4.2 Věcné podmínky vztahující se k návrhům projektu
- 3 Finanční náležitosti**
  - 3.1 Maximální výše celkových nákladů/výdajů projektu
  - 3.2 Způsobilé náklady/výdaje
  - 3.3 Změny v průběhu realizace projektu
  - 3.4 Způsob poskytování podpory
  - 3.5 Míra podpory
    - 3.5.1 Podniky
    - 3.5.2 Výzkumné organizace
  - 3.6 Účetní evidence
  - 3.7 Subdodávky
  - 3.8 Kontrola projektu
- 4 Vymezení údajů ke zveřejnění**
- 5 Způsob podání návrhu projektu a jeho doručení poskytovateli**
- 6 Informace a pomoc pro uchazeče**
  - 6.1 Základní informace
  - 6.2 Adresa poskytovatele
  - 6.3 Informativní schůzka a odpovědi na dotazy
- 7 Způsob a kritéria hodnocení návrhů projektů**
  - 7.1 Komise pro přijímání návrhů projektů a její kritéria
  - 7.2 Rada pro Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 a její kritéria

## Přílohy

- Příloha č. 1: Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 (BV II/2 – VS)  
- vč. usnesení vlády ČR č. 50 ze dne 12. ledna 2009
- Příloha č. 2: Stanovisko Evropské komise
- Příloha č. 3: Návrh projektu – závazná osnova
- Příloha č. 4: Seznam povinných příloh k návrhu projektu

## 1 Základní informace o vyhlašované veřejné soutěži v rámci Programu bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 (BV II/2-VS)

Ministerstvo vnitra ČR (dále jen „poskytovatel“) vyhlašuje dne **10. února 2010** jednostupňovou veřejnou soutěž ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích (dále jen „veřejná soutěž“) pro Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 /BV II/2-VS/ (dále jen „Program“), a to zveřejněním na internetových stránkách poskytovatele <http://www.mvcr.cz/bezpecnostni-vyzkum.aspx> („Ministerstvo vnitra/o nás/Bezpečnostní výzkum/vyhlášení veřejné soutěže“), v Obchodním věstníku a v Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací na internetových stránkách Rady pro výzkum, vývoj a inovace <http://www.vyzkum.cz>.

Program byl schválen usnesením vlády ČR č. 50 ze dne 12. ledna 2009, které je v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Programu byla udělena notifikace Evropskou komisí (dále jen „EK“) dne **16. prosince 2009**.

### 1.1 Identifikace Programu

Název Programu: Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 (BV II/2-VS) - dále jen „Program“.

Kód Programu (přidělený Radou pro výzkum, experimentální vývoj a inovace): „VG“

Program se řídí ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Zákon“).

EK dospěla k závěru, že oznámený režim představuje státní podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Podpora poskytovaná v rámci Programu je slučitelná s vnitřním trhem v souladu s čl. 107 odst. 3) písm. c) Smlouvy o fungování EU a s Rámcem Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2006 C 323/01 (dále jen „Rámec“).

EK dále dovodila závěr, že finanční podpora udělená výzkumným organizacím v rámci tohoto Programu za účelem podpory nehopodářských činností nepředstavuje státní podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

Stanovisko EK k vyhlašovanému programu je v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Program podporuje výzkumné a vývojové aktivity v oblasti bezpečnostního výzkumu v souladu s prioritami „Meziresortní koncepce bezpečnostního výzkumu a vývoje ČR do roku 2015“<sup>1</sup>, a tím přispívá k dosažení takové poznatkové, technologické a technické úrovně, která umožní ČR získat, osvojovat si, udržovat a rozvíjet specifické znalosti potřebné pro zajištění bezpečnosti státu a jeho občanů.

Program není členěn na podprogramy.

### Podporované projekty

V rámci této veřejné soutěže budou poskytovatelem podpořeny projekty, které mají charakter **aplikovaného výzkumu** nebo **experimentálního vývoje**. Součástí projektu aplikovaného výzkumu může být základní výzkum, který je nezbytný pro získání výsledků aplikovaného výzkumu, za podmínek stanovených poskytovatelem v kapitole 2.4.2 c) této zadávací dokumentace.

<sup>1</sup> Usnesení vlády ČR ze dne 27. června 2008 č. 743

Aplikovaným výzkumem se rozumí teoretická a experimentální práce zaměřená na získání nových poznatků a dovedností pro vývoj nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb.

Experimentálním vývojem se rozumí získávání, spojování, formování a používání stávajících vědeckých, technologických, obchodních a jiných příslušných poznatků a dovedností pro návrh nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb (nezahrnuje běžné nebo pravidelné změny výrobků, postupů či služeb, byť by představovaly zlepšení).

Základním výzkumem se rozumí teoretická nebo experimentální práce prováděná zejména za účelem získání nových vědomostí o základních principech jevů nebo pozorovatelných skutečností, která není primárně zaměřena na uplatnění nebo využití v praxi.

Definice výše uvedených pojmů jsou v souladu s § 2 odst. 1 Zákona a stanoviskem EK.

#### Poskytovatel:

Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, Praha 7, PSČ 170 34

#### Administrátor programu (kontaktní místo)

Ministerstvo vnitra  
odbor bezpečnostního výzkumu, vývoje a inovací  
Nad Štolou 3, Praha 7, PSČ 170 34  
Kontakt : Ing. Jaroslav Kovanda  
tel.: 974 832 248 (sekr.) nebo 974 833 758, e-mail: [ovv@mvcr.cz](mailto:ovv@mvcr.cz)

Ministerstvo vnitra  
odbor bezpečnostního výzkumu, vývoje a inovací  
Nad Štolou 3, Praha 7, PSČ 170 34  
Kontakt : Mgr. Věra Krpcová  
tel.: 974 832 248 (sekr.) nebo 974 832 945, e-mail: [ovv@mvcr.cz](mailto:ovv@mvcr.cz)

## **1.2 Místo zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci (včetně všech příloh) je možné stáhnout z internetových stránek poskytovatele <http://www.mvcr.cz/bezpecnostni-vyzkum.aspx> („Ministerstvo vnitra/ o nás/Bezpečnostní výzkum/vyhlášení veřejné soutěže“). Zadávací dokumentaci (včetně všech příloh) lze rovněž získat u administrátora programu (viz kapitola 1.1).

## **1.3 Termíny související s veřejnou soutěží**

### 1.3.1 Termín vyhlášení veřejné soutěže

Veřejná soutěž pro Program je vyhlášována dne **10. února 2010**.

### 1.3.2 Soutěžní lhůta

Soutěžní lhůta dle § 20, odst. 1) Zákona, v níž je možné podávat návrhy projektů (žádosti uchazečů o poskytnutí účelové podpory) **začíná** v den následující po dni vyhlášení veřejné soutěže Programu v Obchodním věstníku, tj. **dne 11. února 2010 a končí dne 22. března 2010 v 16:00 hodin**.

### 1.3.3 Hodnotící lhůta

Hodnotící lhůta je období, ve kterém poskytovatel zajistí zhodnocení návrhů projektů, rozhodne a vyhlásí výsledky veřejné soutěže dle § 20, odst. 2 Zákona. Hodnotící lhůta končí dnem vyhlášení výsledků veřejné soutěže a jejich zveřejněním. Hodnotící lhůta začíná dne **23. března 2010** a končí zveřejněním výsledků dne **2. srpna 2010**.

### 1.3.4 Zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky této veřejné soutěže budou zveřejněny na internetových stránkách poskytovatele <http://www.mvcr.cz/bezpecnostni-vyzkum.aspx> („Ministerstvo vnitra/o nás/Bezpečnostní výzkum/vyhlášení veřejné soutěže“) dne **2. srpna 2010** a v Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací na internetových stránkách Rady pro výzkum, vývoj a inovace <http://www.vyzkum.cz>.

Poskytovatel může zrušit veřejnou soutěž v souladu s § 24 Zákona.

Na poskytnutí podpory není právní nárok. O výši podpory rozhoduje poskytovatel v souladu s platnou právní úpravou a dále stanovenými podmínkami.

## **1.4 Doba realizace projektu**

Doba realizace projektu musí být **minimálně 24 měsíců** a **maximálně 60 měsíců**. Termíny zahájení a ukončení realizace projektu budou v souladu s § 9 odst. 1 písm. f) a § 10, odst. 1 Zákona závazně stanoveny ve smlouvě o poskytnutí podpory (dále jen „Smlouva“) nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory (dále jen „Rozhodnutí“). Projekt nesmí být zahájen před podpisem Smlouvy nebo vydáním Rozhodnutí a musí být ukončen v termínu, který bude uveden ve Smlouvě/Rozhodnutí, nejpozději **31. prosince 2015**.

## **1.5 Cíle Programu**

### 1.5.1 Hlavní cíl Programu

**Hlavním cílem Programu je zvýšení bezpečnosti státu a občanů s využitím nových technologií, poznatků a dalších výsledků aplikovaného výzkumu v oblasti identifikace, prevence a ochrany proti nezákonným jednáním poškozujícím občany ČR, organizace nebo struktury, statky, infrastruktury a proti přirozeným nebo průmyslovým pohromám.**

### 1.5.2 Dílčí cíle Programu

**1) Zvýšení bezpečnosti občanů s využitím nejnovějších technologií a poznatků v návaznosti na situaci v národní a mezinárodní bezpečnosti.**

Naplnění dílčího cíle 1) Programu bude řešeno v tematických oblastech:

- a) boj proti terorismu,
- b) organizovaná kriminalita a další závažné formy kriminality ohrožující bezpečnost státu,
- c) ochrana obyvatelstva, bezpečnost měst a obcí v případě živelných pohrom a provozních havárií, zejména zajištění funkčnosti objektů při kritických stavech a zajištění základních funkcí obcí s rozšířenou působností prostřednictvím místní kritické infrastruktury,
- d) ochrana proti kriminalitě, protispolečenskému chování a sociopatologickým jevům,

- e) identifikace osob (biometrická identifikace) a věcí, postupů kriminalistické praxe a vyšetřování trestné činnosti,
- f) využití fyzikálních, chemických a biologických prostředků v kriminalistice; technologie pro identifikaci a ověření, většinou spojena s forenzními a fyzickými přístupy,
- g) boj s kybernetickou kriminalitou a rozvoje on-line vyšetřování,
- h) snížení pravděpodobnosti šíření ručních zbraní a omezení podmínek pro šíření zbraní hromadného ničení a komponentů umožňujících jejich výrobu a vývoj,
- i) detekce chemických, biologických a radiologických látek, jaderných materiálů a výbušnin,
- j) socioekonomická a etická oblast bezpečnosti a doporučení pro jejich praktické využití,
- k) detekce anomálií v dopravě a tocích cestujících a návazná opatření,
- l) environmentální bezpečnost, zejména aktualizované a nové postupy stanovení rizik environmentální bezpečnosti a systému indikátorů časového varování v případech narůstajících konfliktů, potenciálně ohrožujících bezpečnost,
- m) vytvoření a zkvalitnění podmínek a podpory pro rozvoj metod, technologií a postupů pro podporu sdílení informací v oblasti bezpečnosti, zejména v oblasti identifikace osob aj.

## **2) Zkvalitnění identifikace, prevence a ochrany proti hrozbám ohrožujícím bezpečnost kritických infrastruktur, včetně zmírnění jejich důsledků.**

Naplnění dílčího cíle 2) Programu bude řešeno v tematických oblastech:

- a) energetika - elektřina, plyn, tepelná energie, jaderná energie, ropa a ropné produkty,
- b) těžba nerostných surovin,
- c) vodní hospodářství - zásobování pitnou a užitkovou vodou, zabezpečení a správa objemu povrchových vod, podzemních zdrojů vody, systém odpadních vod,
- d) potravinářství a zemědělství - produkce potravin, péče o potraviny, zemědělská výroba,
- e) zdravotní péče - předhospitalizační neodkladná péče, nemocniční péče, ochrana veřejného zdraví, výroba, skladování a distribuce léčiv a zdravotnických prostředků,
- f) doprava - silniční, železniční, letecká, vnitrozemská vodní,
- g) komunikační a informační systémy - služby pevných telekomunikačních sítí, služby mobilních telekomunikačních sítí, radiová komunikace a navigace, satelitní komunikace, televizní a radiové vysílání, přístup k internetu a datovým službám, poštovní a kurýrní služby,
- h) bankovní a finanční sektor - správa veřejných financí, bankovníctví, pojišťovnictví, kapitálový trh,
- i) nouzové služby – Integrovaný záchranný systém (Hasičský záchranný sbor ČR, Policie ČR, Armáda ČR, Báňská záchranná služba), radiační monitorování včetně doporučení ochranných opatření, varovná a hlásná služba,
- j) veřejná správa - sociální ochrana a zaměstnanost, diplomacie, výkon justice a vězeňství, státní správa a samospráva,
- k) spojení mezi různými infrastrukturami,
- l) automatické identifikace podezřelého chování v kritických infrastrukturách,
- m) ochrana výzkumných organizací,
- n) chemický, jaderný a báňský průmysl, specifické průmyslové záležitosti,
- o) vesmír,

- p) vytvoření scénářů predikujících vývoj bezpečnostní situace a možné alternativy postupů zajištění bezpečnosti občanů, jejich hodnocení a návrhy metodik, technologických kapacit s využitím infrastruktury aj.

### **3) Vytvoření a zkvalitnění technologií, technik, procesů, postupů a jejich aplikace do praxe směřující k efektivnímu krizovému managementu na národní i mezinárodní úrovni.**

Naplnění dílčího cíle 3) Programu bude řešeno v tematických oblastech:

- a) hodnocení rizik a postupů v krizových situacích, zejména integrovaných systémů a integrovaných informačních souborů dat pro predikci, prevenci a řešení krizových stavů,
- b) eliminace a předcházení rizikového chování občanů a zvyšování osobní odpovědnosti za vlastní bezpečnost při krizových situacích,
- c) podpory rozhodování krizových manažerů, výměny zkušeností a informací z krizového řízení,
- d) činnosti složek Integrovaného záchranného systému ČR (IZS) a programů výcviku pro tuto činnost,
- e) zlepšení komunikace a spolupráce složek IZS s podniky, civilními organizacemi a občany, zlepšení informovanosti občanů v problematice bezpečnosti,
- f) včasného varování občanů při živelných pohromách, provozních haváriích a teroristických útocích,
- g) nástrojů a výstroje příslušníků IZS pro zvýšení účinnosti jejich činnosti, ochrany jejich života a zdraví,
- h) zásahového tréninku, vzdělávacích a výcvikových koncepcí, metod, postupů a programů, zařízení a pomůcek pro přípravu a celoživotní vzdělávání příslušníků složek Integrovaného záchranného systému ČR a nástrojů pro hodnocení jejich účinnosti (evaluaci),
- i) civilně vojenské spolupráce a civilního nouzového plánování,
- j) aplikace nástrojů rizikového inženýrství pro řízení bezpečnosti aj.

**Každý projekt musí** mít uveden **jeden hlavní cíl** který povede k naplnění hlavního cíle Programu. Dosažení hlavního i dílčích cílů projektu bude vyhodnocováno v souladu s cíli Programu po celou dobu trvání i po ukončení projektu.

#### **1.6 Očekávané přínosy a dopady**

Program přispěje k využívání potenciálu výzkumné kapacity ČR pro řešení projektů bezpečnostního výzkumu a vývoje. Prioritou je nejen rozvoj a využití poznatků technických a přírodních věd, ale také ve stále větším rozsahu rozvoj a využití poznatků věd společenských s preferencí oblasti chování lidí v krizových situacích a možnosti jeho ovlivňování. Program se tak může stát stimulem výzkumné činnosti obecně.

#### **Program**

- 1) podpoří zvýšení počtu výsledků bezpečnostního výzkumu a vývoje úspěšně aplikovaných do praxe,
- 2) zvýší úroveň bezpečnosti a obrany ČR a jejích obyvatel včetně přínosů pro ekonomiku, její konkurenceschopnosti v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany majetku, dopadů do sociální a ekologické oblasti,
- 3) zvýší úroveň připravenosti bezpečnostních složek,
- 4) zvýší reálnou účinnost bezpečnostní politiky,

- 5) podpoří zlepšení systémové spolupráce a součinnosti různých institucí participujících na řešení problematiky bezpečnosti občanů,
- 6) zvýší eliminaci hrozeb souvisejících se zabezpečením bezpečnosti státu a občanů v případě krizových situací.

Uchazeč uvede a popíše v návrhu projektu přínosy a dopady projektu resp. jeho výsledku do oblasti bezpečnosti ve vybrané tematické oblasti. Dopady a přínosy musí být provázány se stanoveným cílem a výsledky projektu.

## 1.7 Výsledky projektů

### 1.7.1 Forma výsledků projektů

Hlavní výsledky projektů pro Program (povinný minimálně jeden pro každý projekt)
Certifikovaná metodika či postup
Software
Poskytovatelem realizované výsledky = výsledky promítnuté do právních předpisů, norem, směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele, schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy
Výsledky s právní ochranou – užitný vzor, průmyslový vzor
Patent
Poloprovoz, ověřená technologie, léčebný postup
Technicky realizované výsledky - prototyp, funkční vzorek
Vedlejší výsledky projektů pro Program (nepovinné)
Článek ve sborníku
Odborná kniha
Kapitola v odborné knize
Specializovaná mapa s odborným obsahem
Článek v odborném periodiku (časopise)
Výzkumná zpráva obsahující utajované informace

Výsledky musí být v souladu s Metodikou hodnocení výsledků výzkumu, vývoje a inovací, vydanou Radou pro výzkum, vývoj a inovace.

**Každý projekt musí** mít uveden **minimálně jeden hlavní výsledek**, který povede k naplnění hlavního cíle projektu a následně Programu. Za úspěšný bude považován takový projekt, který bude mít nejméně jeden hlavní výsledek úspěšně uplatněný v praxi.

### 1.7.2 Využití výsledků projektů

**Dle § 16 odst. 3 Zákona práva k výsledkům činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, která není veřejnou zakázkou, patří příjemci.** Příjemce, který není fyzickou osobou (právnícká osoba), upraví způsob nakládání s výsledky svým vnitřním předpisem.

Pro využití výsledků dle § 16 odst. 4 Zákona platí, že **v případě:**

a) <b>výsledku plně financovaného z veřejných prostředků</b>	je příjemce povinen zpřístupnit výsledky za stejných podmínek, stanovených ve smlouvě o využití výsledků, <b>všem zájemcům o jejich využití, pokud předpisy Evropských společenství nestanoví jinak<sup>2</sup>,</b>
--	--

<sup>2</sup> Články 32 až 38 Smlouvy o založení Evropského společenství, v platném znění. Článek 9 Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (uveřejněn v Úředním věstníku dne 30. 12. 2006 pod č. 2006/C 323/01)



b) výsledku financovaného z veřejných prostředků <b>ve výši přesahující 50% a nižší než 100 %</b> výše nákladů projektu	je příjemce povinen za podmínek stanovených ve smlouvě o využití výsledků <b>přednostně poskytnout výsledky těm subjektům, které se na podpoře z neveřejných zdrojů podílely,</b>
c) výsledku podílově financovaného z veřejných prostředků ve výši <b>dosahující 50 % nebo méně nákladů projektu</b>	musí být součástí smlouvy o využití výsledků dohoda o způsobu a termínech využití výsledků s těmi subjekty, <b>které se na podpoře z neveřejných zdrojů podílely</b>
d) nevyužití výsledků podílově financovaných z veřejných a z jiných prostředků způsobem a v době stanovené ve smlouvě o využití výsledků	je příjemce povinen poskytnout dosažené výsledky k využití <b>za nediskriminujících podmínek za tržní cenu všem zájemcům.</b>

Povinnou součástí návrhu projektu je **plán využití výsledků** (příloha č. 4.20 návrhu projektu).

Obsah plánu využití výsledků:

- a) zařazení uchazeče do příslušné kategorie (viz tabulka výše),
- b) v návaznosti na bod a) popis způsobu poskytnutí (zpřístupnění) výsledků uživatelům,
- c) předpokládání uživatelé výsledků realizovaných projektů,
- d) plánované záměry uchazeče v oblasti využití výsledků včetně informace o jejich reálnosti (studie, analýzy, průzkumy dokládající novost záměru, patentovou čistotu apod.),
- e) způsob právní ochrany navrhovaného výsledku (výsledků)<sup>3</sup>,
- f) rozsah stupně důvěrnosti údajů a způsob nakládání s nimi podle zvláštních předpisů<sup>4</sup>.

Splnění požadavku bude posuzováno dle kritérií pro výběr a hodnocení návrhů projektů uvedených v kapitole 7.

V souladu s § 11 Zákona příjemce podpory na řešení projektu aplikovaného výzkumu uzavře s uživatelem výsledků smlouvu o využití výsledků s odkazem na § 16 Zákona, kterou předloží poskytovateli nejpozději před ukončením řešení projektu. Při uzavírání smlouvy o využití výsledků se vychází z úpravy užívacích a vlastnických práv k výsledkům uvedeným ve Smlouvě či Rozhodnutí podle § 9 odst. 1 písm. h) Zákona.

## 2 Soutěžní podmínky

### 2.1 Předmět veřejné soutěže

Předmětem veřejné soutěže je výběr projektů aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje podporovaných z veřejných prostředků Ministerstva vnitra za účelem naplňování cílů Programu. Součástí projektu aplikovaného výzkumu může být i základní výzkum při splnění dalších podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. V této veřejné soutěži není možné předkládat projekty mající charakter inovace postupů nebo organizačních inovací.

### 2.2 Hodnocení návrhů projektů

<sup>3</sup> Autorské právo a práva související; průmyslová práva

<sup>4</sup> Zákon č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, Obchodní zákoník

Návrhy projektů budou komplexně hodnoceny v souladu s platnými právními předpisy a schválenými podmínkami Programu. Kritéria pro hodnocení a výběr projektů jsou uvedena v kapitole 7 této zadávací dokumentace.

## 2.3 Podmínky vztahující se k uchazečům

### 2.3.1 Způsobilý uchazeč

Uchazeči mohou být následující subjekty zabývající se bezpečnostním výzkumem, vývojem nebo inovacemi:

- výzkumná organizace,
- malý podnik,
- střední podnik,
- velký podnik.

Je-li uchazečem **malý, střední nebo velký podnik**, musí pro účely této veřejné soutěže splňovat definici podniku a definici příslušné kategorie podniku dle platné evropské legislativy (např. příloha I Nařízení Komise (ES) č.800/2008). Uchazeč musí potvrdit kategorii podniku čestným prohlášením v příloze č. 4.11 návrhu projektu.

Je-li uchazečem (popř. dalším účastníkem projektu) **výzkumná organizace**, musí splňovat definici výzkumné organizace uvedenou v § 2 odst.2 písm. d) Zákona. Dále musí splňovat podmínky, které zamezují tomu, aby financování výzkumné organizace bylo přímou či nepřímou státní podporou z hlediska evropské legislativy (v souladu s kapitolami 3.1 a 3.2 Rámce) nebo nedošlo k dvojímu financování. Jsou to tyto:

1. V rámci projektu nebudou financovány hospodářské činnosti výzkumné organizace, tedy jakákoliv činnost spočívající v nabídce zboží nebo služeb na určitém trhu,
2. výzkumná organizace jako příjemce nesmí provádět výzkum jménem podniku,
3. účastní-li se projektu i podnik(y), potom platí alespoň jedna z následujících podmínek Čl. 3.2.2 Rámce:
  - výsledky, které nemají za následek vznik práv k duševnímu vlastnictví, mohou být obecně šířeny a případná práva k duševnímu vlastnictví, která vzniknou v souvislosti s činností výzkumné organizace v rámci projektu, náležejí plně výzkumné organizaci;
  - výzkumná organizace obdrží od zúčastněných podniků náhradu rovnající se tržní ceně práv k duševnímu vlastnictví, která vzniknou v souvislosti s činností výzkumné organizace v rámci projektu a která se převedou na zúčastněné podniky. Případný příspěvek zúčastněných podniků na náklady/výdaje výzkumné organizace se od této náhrady odečte.

Uchazeč, který je výzkumnou organizací, přiloží k návrhu čestné prohlášení, že splňuje všechny výše uvedené podmínky (viz příloha č. 4.17 návrhu projektu). Pokud kteroukoliv z nich nespĺňuje, projekt nemůže být doporučen k financování.

Uchazeč určí **manažera projektu**, tj. osobu odpovědnou za řízení projektu, spolupráci a komunikaci s poskytovatelem.

### 2.3.2 Více uchazečů v jednom projektu

Návrh projektu může být podán jedním uchazečem, anebo více uchazeči ve spolupráci. Pokud je do projektu zapojeno více uchazečů majících podíl na nákladech/výdajích projektu, musí

být jejich podíl na realizaci projektu uveden v souladu se zadávací dokumentací a platnou právní úpravou.

V návrhu projektu musí být uveden **koordinátor projektu**, tj. jeden z uchazečů odpovídající za plnění podmínek spolupráce více subjektů na projektu a komunikaci s poskytovatelem. Koordinátor projektu je zodpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu, včetně částí realizovaných ostatními uchazeči. Koordinátor projektu určí manažera projektu. Každý projekt může mít jen jednoho manažera projektu.

Role a vztahy mezi uchazeči, jejich podíly na nákladech/výdajích projektu, rozdělení čerpání v jednotlivých letech, platební podmínky včetně kontroly budou zahrnuty v návrhu smlouvy o vzájemných vztazích mezi více uchazeči ve smyslu § 9 Zákona (dále jen „smlouva o spolupráci“), která musí být přílohou č. 4.19 návrhu projektu.

Každý uchazeč musí splnit všechny podmínky a doložit všechny doklady, které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci. **Návrh smlouvy o spolupráci podepsaný všemi uchazeči musí být poskytovateli předložen před podpisem Smlouvy nebo vydáním Rozhodnutí.** Text uzavřené smlouvy o spolupráci musí být v souladu s textem, který byl předložen poskytovateli v návrhu projektu, který byl vybrán k financování.

### 2.3.3 Prokazování způsobilosti při podání návrhu projektu

Na každého uchazeče se vztahuje povinnost prokázat svoji způsobilost k realizaci navrhovaného projektu podle § 18 Zákona. Navrhuje-li uchazeč více projektů, postačí jediné řádné prokázání této způsobilosti přiložené k libovolnému návrhu projektu. **Uchazeč pak musí u zvoleného návrhu projektu uvést seznam všech návrhů projektů, ke kterým se doklady vztahují**, a u ostatních návrhů projektů odkaz na úplnou dokumentaci, tj. na návrh projektu, který požadované doklady obsahuje. Projekt, který nebude v seznamu uveden nebo projekt, který nebude obsahovat požadovaný odkaz, bude posuzován jako projekt, který nesplňuje formální náležitosti.

Uchazeč je způsobilý k realizaci podle § 18 Zákona, jestliže splňuje následující podmínky:

- a) má odborné předpoklady k realizaci projektu,
- b) má příslušné oprávnění k činnosti<sup>5</sup>, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem<sup>6</sup>,
- c) není v likvidaci a jehož úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení<sup>7</sup>,
- d) má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení - příloha č. 4.6 (právnícká osoba) nebo 4.7 (fyzická osoba),
- e) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin<sup>8</sup>, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, je-li uchazeč podnikatelem, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku - příloha č. 4.6 návrhu projektu (právnícká osoba) nebo 4.7 (fyzická osoba),
- f) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti<sup>9</sup>, pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže - příloha č. 4.6 návrhu projektu (právnícká osoba) nebo 4.7 (fyzická osoba),

<sup>5</sup> Např. doklad o oprávnění k podnikání, zřizovací listina nebo jiné průkazné oprávnění; nevztahuje se na právnické osoby zřízené zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů

<sup>6</sup> Např. živnostenský zákon, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání v platném znění, a vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat

<sup>7</sup> Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

<sup>8</sup> Trestní zákon

<sup>9</sup> Např. zákon č. 246/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat

- g) není v pracovním ani jiném obdobném poměru k právnické osobě, pověřené organizací veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích podle § 23 odst. 2. To neplatí pro organizační jednotky ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem (příloha č. 4.21 návrhu projektu).

Způsobilost podle písm. a) doloží uchazeč:

- 1) seznamem členů řešitelského týmu v návrhu projektu (seznam je povinnou součástí návrhu projektu uvedeného v příloze č. 3),
- 2) profesním CV členů týmu s kontakty na minimálně dvě reference (CV všech členů řešitelského týmu musí být označeny předepsaným způsobem jako příloha č. 4.1 návrhu projektu),
- 3) popisem prokazatelných zkušeností uchazeče z oblasti aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje, případně bezpečnostního výzkumu (požadované doklady musí být označeny předepsaným způsobem jako příloha č. 4.2 návrhu projektu).

Způsobilost podle písm. b) doloží uchazeč kopií dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiným průkazným oprávněním (např. kopií zřizovací nebo zakládací listiny, společenské smlouvy, stanov nebo jiného zakladatelského dokumentu uchazeče vydaného podle některého zákona platného v ČR nebo je stanovena zvláštním zákonem, pokud je jím žadatel zřízen). Kopie dokladů musí být označeny předepsaným způsobem jako příloha č. 4.3 návrhu projektu.

Způsobilost podle písm. c) až f), u fyzických osob i podle písmena g), doloží uchazeč čestným prohlášením, přičemž způsobilost uvedená v písm. e) a f) se v případě právnických osob prokazuje u osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem<sup>10</sup> obdobné podmínky jako podmínky uvedené pod písm. e) a f). Organizační jednotky poskytovatele budou vyplňovat čestné prohlášení určené pro právnické osoby - přílohu č. 4.6 návrhu projektu (právnická osoba).

Je-li uchazeč právnickou osobou mající sídlo v členském státě EU mimo ČR nebo jiném státě EHP či Švýcarské konfederaci, pak musí dle § 18, odst. 10 Zákona návrh projektu obsahovat čestné prohlášení, že má subjekt sídlo v členském státě EU nebo jiném státě EHP či Švýcarské konfederaci (příloha č. 4.4 návrhu projektu).

Je-li uchazeč fyzickou osobou mající sídlo v členském státě EU mimo ČR nebo jiném státě EHP či Švýcarské konfederaci, pak návrh projektu musí obsahovat čestné prohlášení, že je občanem EU, jiného státu EHP nebo Švýcarské konfederace, popř. dlouhodobě pobývajícím rezidentem na území ČR nebo státním příslušníkem jiného státu, kterému byl na území ČR povolen pobyt za účelem vědeckého výzkumu (příloha č. 4.5 návrhu projektu) ve smyslu § 18 odst. 10 Zákona.

#### 2.3.4 Prokazování způsobilosti po vyhlášení výsledků veřejné soutěže

Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže uchazeč, se kterým má být o poskytnutí účelové podpory podle § 9 Zákona uzavřena Smlouva nebo v jehož prospěch má být vydáno Rozhodnutí, prokáže před uzavřením Smlouvy nebo před vydáním Rozhodnutí způsobilost podle § 18 odst. 5 Zákona ověřenou kopií, ne starší než 90 kalendářních dnů, oprávnění k činnosti, zřizovací listiny, zakládací listiny nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, anebo výpisem, ne starším než 90 kalendářních dnů, z obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence. Za účelem doložení bezúhonnosti uchazeče si poskytovatel vyžádá podle zvláštního právního předpisu<sup>11</sup> výpis z evidence Rejstříku trestů (§ 18 odst. 6 Zákona).

<sup>10</sup> Např. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005, Sb., o veřejných výzkumných institucích

<sup>11</sup> Zákon č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů ve znění zákona č. 124/2008 Sb.

Uchazeč, který je právnickou osobou se sídlem v členském státě EU mimo ČR nebo jiném státě tvořícím EHP nebo Švýcarské konfederaci nebo občan takového státu nebo dlouhodobě pobývajícím rezident na území ČR nebo státní příslušník jiného státu, byl-li mu na území ČR povolen pobyt za účelem vědeckého výzkumu prokazuje způsobilost dle § 18 odst. 10 Zákona. Pokud jsou originály dokladů v jiném než českém jazyce, musí být k dokladu předložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Uchazeč prokazuje svoji způsobilost v rámci jedné veřejné soutěže pouze jedenkrát. Tzn. pokud s jedním uchazečem má být uzavřeno více smluv o poskytnutí podpory nebo má být vydáno více rozhodnutí o poskytnutí podpory, trvání způsobilosti uchazeče podle § 18 odst. 5 Zákona se doloží pouze jednou s tím, že se současně uvede v písemném přehledu seznam všech návrhů projektů, ke kterým se předložené doklady vztahují a u ostatních jednotlivých návrhů projektů pak odkaz na úplnou dokumentaci, tj. návrh projektu, který požadované doklady obsahuje.

**Pokud nastanou v době od podání návrhu projektu do ukončení projektu změny, které se dotýkají právního postavení uchazeče či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, je uchazeč podle § 18 odst. 9 Zákona povinen písemně informovat poskytovatele o těchto změnách nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.**

**Nesplnění podmínky prokázání způsobilosti podle Zákona nebo povinnosti informovat o výše uvedených změnách je důvodem k vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže.** Poskytovatel může odstoupit od Smlouvy, jestliže příjemce poskytl klamavé údaje nebo se dopustil záměrného opomenutí s cílem získat finanční podporu poskytovatele nebo jinou výhodu ze Smlouvy, příjemce je povinen vrátit poskytnutou finanční podporu v plné výši.

#### 2.3.5 Prokázání motivačního účinku u podniků

Je-li uchazečem podnik, musí být prokázán motivační účinek podpory dle Rámce (kapitola 6) při podání žádosti.

Motivační účinek je prokázán, pokud jsou splněny následující podmínky:

- 1) projekt nebyl zahájen před podáním návrhu projektu (příloha č. 4.12 a 4.13 návrhu projektu),
- 2) je-li uchazečem podpory malý nebo střední podnik a pokud je částka podpory nižší než 7,5 mil. EUR na projekt na jeden malý nebo střední podnik (dle středního kurzu České národní banky v den vyhlášení soutěže) (příloha č. 4.12 návrhu projektu),
- 3) je-li uchazečem velký podnik (nebo malý a střední podnik a podpora na projekt přesahuje částku 7,5 mil. EUR dle středního kurzu České národní banky v den vyhlášení soutěže), bude v návrhu projektu detailně popsáno a doloženo splnění motivačního účinku pro každého uchazeče dle Rámce. K ověření, zda získání podpory na projekt změnil chování podniků (uchazečů) v oblasti výzkumu a experimentálního vývoje, poskytne uchazeč před zahájením projektu vyhodnocení zvýšené činnosti v oblasti výzkumu a experimentálního vývoje formou srovnávací analýzy (např. Cost Benefit Analysis) porovnávající situaci před podporou a po získání podpory (přílohy č. 4.13 a č. 4.13a návrhu projektu). K prokázání použije alespoň jedno z následujících kritérií spolu s dalšími relevantními kvantitativními a nebo kvalitativními kritérii:

a) Rozšíření rozsahu projektu

růst celkových nákladů na projekt (bez snížení výdajů příjemcem podpory ve srovnání se situací, kdy by podpora poskytnuta nebyla); zvýšení počtu osob přidělených na činnosti v oblasti výzkumu a experimentálního vývoje;

b) Rozšíření rozsahu

zvýšení počtu očekávaných přínosů na základě projektu; u náročnějšího projektu s uvedením vyšší pravděpodobnosti dosažení zásadního vědeckého nebo technologického pokroku či vyššího rizika neúspěchu (spojeného zejména s vyšším rizikem obsaženým ve výzkumném projektu, s dlouhodobou povahou projektu a s nejistotou ohledně jeho výsledků);

c) Urychlení postupu projektu

kratší doba dokončení projektu ve srovnání se situací, kdy by byl projekt uskutečňován bez podpory;

d) Zvýšení celkové částky na výzkum a experimentální vývoj

zvýšení celkových nákladů na výzkum a experimentální vývoj vynaložených příjemcem; změny rozpočtových prostředků přidělených na projekt (bez odpovídajícího snížení rozpočtu jiných projektů); zvýšení nákladů na výzkum a experimentální vývoj vynaložených příjemcem vyjádřené jako poměrná část celkového obrátu.

Příjemci podpory bude závazně stanovena povinnost informovat poskytovatele o plnění nebo neplnění motivačního účinku v průběhu realizace projektu (např. formou výročních zpráv) na základě předložených kvantitativních a kvalitativních kritérií.

Splnění motivačního účinku bude posuzováno dle kritérií pro výběr a hodnocení návrhů projektů uvedených v kapitole 7.

## 2.4 Podmínky vztahující se k návrhům projektů

Návrhy projektů musí kromě podmínek uvedených v jiných částech této zadávací dokumentace splňovat následující formální a věcné podmínky. Nesplnění některé z nich je důvodem k vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže.

### 2.4.1 Formální podmínky vztahující se k návrhům projektů

- a) Návrh projektu je předkládán v listinné podobě<sup>12</sup> v obálce označené a doručené poskytovateli způsobem popsáným ve vyhlášení veřejné soutěže a bodě 5 zadávací dokumentace. Obálka bude obsahovat návrh projektu v listinné podobě (v jednom výtisku včetně všech příloh) a návrh projektu v elektronické verzi na CD nebo DVD nosiči ve formátu pdf, která musí být shodná s písemnou verzí – shodnost uchazeč potvrdí čestným prohlášením (příloha č. 4.8 návrhu projektu).

Požadavky na elektronickou formu:

- návrh projektu je hlavním souborem ve formátu pdf (dokument ve formátu Adobe Acrobat Reader®), k němuž jsou přikládána jednotlivá prohlášení a další povinné přílohy jako samostatné soubory s příslušným označením, rovněž ve formátu pdf. Tyto soubory musí být nastaveny tak, aby nebylo možné je měnit a byla zachována shoda s papírovou verzí;
- dále pro potřeby poskytovatele budou soubory uloženy v následujících formátech: DOC (dokument MS Word 2003) nebo RTF (dokument v textovém standardu RTF); tabulky ve formátu XLS (dokument MS Excel 2003); obrázky mohou být ve formátu JPG, TIFF nebo GIF.

<sup>12</sup> Přestože zákon č. 300/2008 Sb. ukládá některým subjektům povinnost komunikovat prostřednictvím datových schránek, vyžaduje poskytovatel předkládat návrhy projektů pouze v listinné a elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči. Důvodem je, že návrhy projektů mohou přesahovat stávající technické možnosti datových schránek, není zajištěna nepřístupnost textu před jednáním Komise pro přijímání návrhů projektů a povinnost zřídit datovou schránku dle § 31 mají pouze právnické subjekty zapsané v obchodním rejstříku, uchazeči o podporu však mohou být i fyzické osoby nezapsané v Obchodním rejstříku.

Elektronická verze návrhu projektu je tedy tvořena více soubory. Maximální velikost jednoho souboru na CD nebo DVD je 10 Mbyte.

- b) Návrh projektu je zpracován v souladu se závaznou strukturou návrhu projektu uvedenou v příloze č. 3 zadávací dokumentace včetně tabulek 3A), 3B), 3C).
- c) Všechny stránky písemné verze návrhu projektu jsou čitelné, očíslované (včetně první stránky) a pevně svázané způsobem, který neumožní rozdělení dokumentu. Číslování je provedeno číslem příslušné stránky a za lomítko je uveden celkový počet stran návrhu projektu -číslování je uvedeno včetně tabulek 3A), 3B) a 3C).
- d) K návrhu projektu jsou přiloženy všechny povinné přílohy uvedené v Seznamu povinných příloh (viz příloha č. 4). Přílohy jsou přiloženy v pořadí s číselným označením v souladu se seznamem příloh. Každá příloha obsahuje informaci o celkovém počtu listů. Přílohy, které se nevztahují ke konkrétnímu uchazeči, se vynechávají, čísla příloh se zachovávají. U projektů s více uchazeči dokládá každý uchazeč odpovídající přílohy a označí je identifikovatelným způsobem např. „uchazeč č. 1“. Přílohy budou kompletovány dle jednotlivých uchazečů.
- e) Návrh projektu i všechny požadované přílohy a doklady musí být předloženy v českém jazyce.
- f) Všechny předkládané dokumenty musí být podepsány statutárním zástupcem nebo všemi statutárními zástupci, popř. fyzickou osobou, je-li uchazečem.

#### 2.4.2 Věcné podmínky vztahující se k návrhům projektů:

Kromě podmínek upravených v ostatních částech zadávací dokumentace musí návrh projektu obsahovat zejména následující věcné podmínky:

- a) Doba řešení projektu je minimálně 24 měsíců a nejdéle 60 měsíců od data účinnosti Smlouvy nebo vykonatelnosti Rozhodnutí. Projekt musí být ukončen nejpozději 31. prosince 2015.
- b) Návrh projektu je jednoznačně označen jako aplikovaný výzkum nebo experimentální vývoj.
- c) Dílčím řešením aplikovaného výzkumu může být základní výzkum, který je nezbytný pro získání výsledků aplikovaného výzkumu při splnění následujících podmínek:
  - základní výzkum může být podán pouze jako součást projektu aplikovaného výzkumu,
  - základní výzkum je prokazatelně nezbytný pro úspěšnou realizaci aplikovaného výzkumu a je povinností uchazeče tuto skutečnost prokázat,
  - způsobilé náklady základního výzkumu mohou tvořit v návrhu projektu maximálně 20% z celkových způsobilých nákladů projektu, poskytovatel uhradí náklady na základní výzkum maximálně do výše 20% výdajů z celkových uznaných nákladů celého projektu aplikovaného výzkumu,
  - základní výzkum musí být samostatně popsán se všemi náležitostmi projektu dle závazné osnovy projektu, a to včetně identifikace nákladů na základní výzkum.
- d) Návrh projektu musí splňovat podmínky novosti, stejné nebo podobné řešení nesmí být realizováno a financováno v rámci jiného projektu. Tato skutečnost je doložena čestným prohlášením (příloha č. 4.16 návrhu projektu) a příjemce bude mít povinnost v průběhu realizace projektu průběžně kontrolovat a doložit poskytovateli, zda nedošlo ke změně, která by omezila nebo znemožnila uplatnění výsledků na trhu.
- e) Návrh projektu nesmí obsahovat variantní řešení.
- f) Podpora udělená v rámci Programu nesmí být kumulována s jinými druhy podpory. Podpora na aplikovaný výzkum (včetně základního výzkumu) nebo na experimentální vývoj nesmí

být kumulována s podporou de minimis, pokud jde o stejné způsobilé náklady/výdaje, s cílem obejít maximální míry podpory stanovené v Rámci a této zadávací dokumentaci. Uchazeč toto potvrdí čestným prohlášením (příloha č. 4.9 návrhu projektu).

- g) Do veřejné soutěže mohou být přijímány i návrhy projektů obsahující utajované informace v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti na stupni utajení „Vyhrazené“ nebo „Důvěrné“, nikoli však „Tajné“ a „Přísně tajné“.

Jestliže uchazeč v předchozích projektech prokazatelně nedodržel povinnosti stanovené zákonem o rozpočtových pravidlech<sup>13</sup> nebo porušil závazky plynoucí ze Smlouvy či podmínky Rozhodnutí, může poskytovatel vyloučit návrhy projektů tohoto uchazeče z veřejné soutěže.

Návrh projektu včetně příloh odsouhlasených poskytovatelem budou v případě jeho přijetí nedílnou součástí Smlouvy/Rozhodnutí.

### 3 Finanční náležitosti

#### 3.1 Maximální výše celkových nákladů/výdajů projektu

Maximální výše celkových nákladů/výdajů projektu **nesmí přesáhnout 130 mil. Kč**. Uchazeč náklady podrobně rozpracuje do závazné struktury rozpočtu uvedené v příloze č. 3.

#### 3.2 Způsobilé náklady/výdaje

**Způsobilými náklady/výdaji** projektu jsou v souladu s § 2 odst. 2 písm. l) Zákona takové náklady/výdaje ve výzkumu a experimentálním vývoji, které musí být vynaloženy na činnosti přímo související s realizací projektu bezpečnostního výzkumu a experimentálního vývoje.

Do způsobilých nákladů lze zahrnout

- 1) osobní náklady/výdaje,
- 2) náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku,
- 3) další provozní náklady/výdaje,
- 4) náklady/výdaje na služby,
- 5) doplňkové náklady/výdaje.

Body 1-5 představují rozpočtové skupiny rozpočtu projektu.

Způsobilé náklady/výdaje jsou uznanými náklady/výdaji ze strany poskytovatele, pokud:

- jsou v souladu s českou legislativou, a to zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a Zákonem,
- jsou vynaložené na účel stanovený ve Smlouvě/Rozhodnutí,
- jsou prokazatelné a vynaložené ve stanoveném časovém období a v souvislosti s realizací projektu,
- vznikly nejdříve v den účinnosti Smlouvy/Rozhodnutí, tj. až po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami (resp. vydání Rozhodnutí).

Při stanovování předpokládaných cen pro přípravu návrhu rozpočtu a při vykazování výdajů během realizace projektu se právní subjekt řídí podle toho, zda je nebo není plátcem DPH. Ceny jsou

<sup>13</sup> Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění zákona č. 214/2009 Sb.



stanovovány jako ceny tržní v podmínkách volné hospodářské soutěže (tj. ceny v místě a čase obvyklé) a pokud neexistuje tržní cena, pak musí cena zahrnovat přiměřené náklady a zisk.

Podrobnější popis způsobilých nákladů/výdajů:

ad 1) Osobní náklady/výdaje

- a) příslušná část platu nebo mzdy **stávajících zaměstnanců** podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu;
- b) mzda nebo plat **zaměstnanců nově přijatých** na základě pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu;
- c) odměna manažera projektu nejvýše do 50 tis. Kč ročně;
- d) ostatní osobní náklady/výdaje na dohody o pracovní činnosti nebo na dohody o provedení práce uzavřené pouze v přímé souvislosti s řešením projektu;
- e) cestovní náklady/výdaje (zahraniční pracovní cesty nad 30 tis. Kč musí být oznámeny poskytovateli před jejich realizací a budou odsouhlaseny na základě zdůvodnění nutnosti realizace cesty ve vztahu k realizaci projektu. Po ukončení zahraniční pracovní cesty musí být zpracována podrobná zpráva o jejím průběhu a konkrétní výsledky ve vazbě na realizaci projektu, které příjemce předloží poskytovateli).

V rámci projektu nelze u jedné osoby ve stejném časovém období kumulovat úhradu osobních nákladů skupin a) s b); a) s d); b) s d).

Všechny osobní náklady/výdaje vynaložené v souvislosti s realizací projektu, včetně odměn, které byly poskytnuté v rámci účelové podpory, musí být po celou dobu řešení projektu v souladu s platnou právní úpravou a vnitřními předpisy příjemce odpovídat cenám za práci v místě a čase obvyklým. Nesmí být cíleně navyšovány jen pro navrhovaný projekt. Oprávněnost výše nákladů na platy a mzdy se prokazuje pracovní smlouvou, pracovní náplní, pracovním výkazem s uvedením odpracované doby a prováděných činností apod.

ad 2) Náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku

Způsobilými náklady jsou náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku v rozsahu a na období, kdy je používán pro projekt.

Výše způsobilých nákladů/výdajů na pořízení hmotného a nehmotného majetku používaného v přímé souvislosti s řešením projektu se stanoví takto:

1. Pořízení dlouhodobého hmotného majetku:

- a) Výše způsobilých nákladů/výdajů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

$$ZN = (A/B) \times C \times D$$

Kde ZN jsou způsobilé náklady/výdaje, A je doba v letech, po kterou bude majetek užíván pro řešení projektu, B je doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku v letech, stanovené podle zvláštních právních předpisů, C je pořizovací cena majetku stanovená podle zvláštního právního předpisu, D je podíl užití majetku pro řešení projektu (např. ½).

- b) Výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:  
 $ZN = C \times D$  (kde symboly ZN, C a D mají stejný význam jako v bodu 1a).

2. Pořízení hmotného majetku, který není uveden v bodě 1:

Výše způsobilých nákladů/výdajů na pořízení hmotného majetku, který není uveden v bodech 1a) a 1b), se stanoví podle vzorce uvedeného v bodu 1b).

### 3. Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku:

- a) Výše způsobilých nákladů/výdajů na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce uvedeného v bodě 1a);
- b) Výše způsobilých nákladů/výdajů na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce uvedeného v bodě 1b).

### 4. Pořízení nehmotného majetku, který není uveden v bodě 3:

Výše způsobilých nákladů/výdajů na pořízení nehmotného majetku, který není uveden v bodě 3a) a 3b), se stanoví podle vzorce uvedeného v bodu 1b).

Náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku pořízené od vnějších zdrojů jsou způsobilým nákladem nebo výdajem za předpokladu, že byly pořízeny za tržní cenu a pokud transakce proběhla v podmínkách volné hospodářské soutěže a hmotný nebo nehmotný majetek byl pořízen výlučně pro potřeby realizace výzkumné činnosti, která je předmětem návrhu projektu.

#### ad 3) Další provozní náklady/výdaje

Jedná se o náklady/výdaje, které přímo souvisí s řešením výzkumného úkolu vypočtené dle platné právní úpravy.

#### ad 4) Náklady/výdaje na služby

##### Audit projektu:

Pokud jsou celkové způsobilé náklady/výdaje na projekt vyšší než 2 mil. Kč, má příjemce povinnost provést **audit celého projektu**.

Auditorská zpráva se překládá poskytovateli spolu se závěrečným vyúčtováním projektu. Audit se týká všech nákladů/výdajů projektu.

Do způsobilých nákladů/výdajů lze zahrnout pouze náklady/výdaje na provedení auditu v závislosti na době realizace a účetní náročnosti projektu až do výše 100 000 Kč.

#### ad 5) Doplnkové náklady/výdaje

Doplnkové náklady/výdaje přímo související s realizací projektu – např. administrativní náklady, náklady na pomocný personál, infrastrukturu, energii a služby.

#### Nezpůsobilé náklady/výdaje

Nezpůsobilými náklady/výdaji jsou zejména:

- náklady/výdaje na budovy a pozemky,
- v případě základního výzkumu jsou nezpůsobilými náklady/výdaje na dlouhodobý hmotný majetek.

Financování leasingu z veřejných prostředků Ministerstva vnitra v rámci projektu není povoleno.

### **3.3 Změny v průběhu realizace projektu**

Celková výše uznaných nákladů stanovená v rozpočtu projektu a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu nesmí být v průběhu řešení změněna o více než 50% výše uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků v souladu s odst. 7 § 9 Zákona při dodržení ostatních podmínek vyplývajících z Rámce a zadávací dokumentace.

Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v průběhu realizace projektu a které se dotýkají jeho právní subjektivity, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to neprodleně, nejpozději **do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl**.

Při změnách rozpočtu bude příjemce postupovat podle toho, zda se jedná o **podstatné** nebo **nepodstatné změny rozpočtu**.

### **Podstatné změny rozpočtu**

Pro provedení podstatné změny rozpočtu je nutný předchozí souhlas poskytovatele. Změna musí být upravena písemným dodatkem ke Smlouvě/Rozhodnutí.

Podstatnou změnou rozpočtu se rozumí:

- změna celkové výše nákladů projektu,
- přesun uvnitř rozpočtové skupiny mezi položkami přesahující 10% celkových přímých nákladů skupiny v daném kalendářním roce, ve kterém se převod uskutečňuje,
- přesun mezi rozpočtovými skupinami přesahující 10% celkových přímých nákladů projektu v daném kalendářním roce.

### **Nepodstatné změny rozpočtu**

Nepodstatné změny rozpočtu jsou veškeré změny rozpočtu, které nesplňují výše stanovené podmínky pro podstatné změny. Vzhledem ke svému objemu nevyžadují, aby je před jejich uskutečněním schválil poskytovatel podpory. Nepodstatné změny musí být se zdůvodněním pouze oznámeny poskytovateli **do 7 pracovních dnů od zjištění jejich potřeby**.

Přesuny mezi rozpočtovými skupinami účtovanými jako náklady přímé a skupinou doplňkových nákladů účtovaných **nepřímou metodou kalkulace dodatečných nákladů (AC – Additional Costs), nejsou povoleny**.

V případě, že došlo k úpravě rozpočtu projektu prostřednictvím dodatku ke smlouvě, bude pro výpočet limitu pro přesuny relevantní nově schválený rozpočet stanovený aktuálně platným dodatkem.

Neoprávněné použití nebo zadržetí prostředků poskytnutých na podporu výzkumu a vývoje z veřejných prostředků bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech<sup>14</sup>.

Při porušení závazků plynoucích ze Smlouvy/Rozhodnutí bude uplatněn postup podle příslušných smluvních ujednání a platné právní úpravy.

Čerpání podpory musí být ukončeno nejpozději v den stanovený Smlouvou/Rozhodnutím.

## **3.4 Způsob poskytování podpory**

Podpora příjemcům může být poskytovatelem poskytnuta pouze na krytí způsobilých nákladů/výdajů vymezených Smlouvou/Rozhodnutím na řešení vybraného projektu.

<sup>14</sup> Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění zákona č. 214/2009 Sb.

Příjemce obdrží podporu jednorázově na příslušný kalendářní rok dle odsouhlaseného plánu plateb, který je přílohou Smlouvy/Rozhodnutí. Podpora příjemci bude poskytnuta nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy/Rozhodnutí. U víceletých projektů bude ve druhém roce a následujících letech podpora poskytnuta příjemci do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku, pokud příjemce splnil podmínky stanovené Smlouvou/Rozhodnutím a nedošlo v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu k regulaci čerpání rozpočtu. Minimálně bude poskytovatel požadovat po příjemci vyúčtování předchozí zálohové platby, ke které budou přiloženy všechny požadované doklady; výroční zprávu o průběhu projektu a dále zadání údajů o projektu do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací. V případě podniků bude požadováno doložení motivačního účinku, ke kterému se uvedený podnik zavázal v návrhu projektu. Poskytovatel může stanovit ve Smlouvě/Rozhodnutí další podmínky, které vyplnou z hodnocení návrhu projektu nebo jsou v něm uvedeny.

V případě spolupráce více subjektů na projektu musí být v návrhu projektu jasně identifikované a popsány vazby mezi jednotlivými subjekty v projektu, činnostmi a jejich financováním v průběhu realizace projektu a uvedeny ve smlouvě o spolupráci. Musí být jednoznačně popsány podmínky zasílání účelové podpory od poskytovatele, tj. zejména zda budou finanční prostředky zasílány každému uchazeči samostatně nebo prostřednictvím koordinátora projektu.

V případě, že budou finanční prostředky zasílány prostřednictvím koordinátora projektu, musí být stanoveny závazné podmínky včetně termínů a způsob čerpání finančních prostředků z účtu koordinátora pro jednotlivé příjemce ve smlouvě o spolupráci.

### Způsob financování

Základní principy financování a finančních toků jsou závislé na typu příjemce. Pokud je příjemcem právnická osoba, nebo organizační složka územních samosprávných celků obdrží podporu přímým převodem z účtu poskytovatele na korunový bankovní účet příjemce. Finanční prostředky na projekt vede příjemce na samostatném bankovním účtu nebo bankovním podúčtu v českých korunách. Číslo účtu sdělí poskytovateli před podpisem smlouvy.

Pokud je příjemcem organizační složka nebo organizační jednotka Ministerstva vnitra zabývající se výzkumem a vývojem, obdrží podporu formou rozpočtového opatření, při kterém budou zvýšeny příjmy a výdaje příslušné kapitoly Ministerstva vnitra, do jejíž působnosti daná OSS/OJ.

Pokud je příjemcem organizační složka státu v působnosti jiné kapitoly státního rozpočtu, obdrží podporu formou rozpočtového opatření.

## **3.5 Míra podpory**

**Mírou podpory** se v souladu s Rámcem rozumí výše podpory připadající v daném roce v rámci projektu na uchazeče vyjádřená jako procento způsobilých/uznaných nákladů projektu připadajících v daném roce v rámci projektu na uchazeče. **Maximální míra** podpory je mezní hodnota míry podpory, která nesmí být po celou dobu řešení projektu u žádného z příjemců překročena. Maximální míra podpory závisí na kategorii uchazeče, kategorii činnosti a dalších faktorech. Skládá se z tzv. **základní míry podpory** a **bonusů**. Postup určení maximálních měr podpory, který odpovídá Rámcí:

### 3.5.1 Podniky

Základním východiskem pro určení maximální míry podpory podniku je kategorie činnosti, do níž musí být projekt jednoznačně zařazen:

- **aplikovaný výzkum**

Základní míra podpory u aplikovaného výzkumu je 50%. K ní lze až do výše 80% přičíst bonus:

- 20 procentních bodů, je-li subjektem, u kterého určujeme maximální míru podpory, malý podnik
- 10 procentních bodů, je-li subjektem, u kterého určujeme maximální míru podpory, střední podnik
- 15 procentních bodů, platí-li alespoň jedna z následujících podmínek:
  - projektu se účastní (nikoliv jako subdodavatelé) alespoň dva na sobě nezávislé podniky a dále platí, že jednotlivý podnik nehradí více než 70% nákladů projektu, a že projekt zahrnuje spolupráci s nejméně jedním malým nebo středním podnikem nebo přeshraniční spolupráci, tj. činnosti v oblasti výzkumu a vývoje uskutečňované nejméně ve dvou různých státech,
  - projektu se účastní (nikoliv jako subdodavatel) výzkumná organizace a dále platí, že výzkumná organizace nese alespoň 10% nákladů projektu, a že výzkumná organizace má právo zveřejnit výsledky výzkumného projektu v míře, v níž pocházejí z výzkumu prováděného touto organizací,
  - výsledky projektu budou obecně šířeny prostřednictvím technických a vědeckých konferencí nebo publikovány ve vědeckých či technických časopisech nebo ve volně přístupných repozitářích (databázích, v nichž jsou prvotní údaje o výzkumu dostupné každému) nebo šířeny prostřednictvím volného softwaru, resp. softwaru s otevřeným zdrojovým kódem.

Míry podpory, kterých mohou dosáhnout jednotlivé kategorie podniků u aplikovaného výzkumu:

	Malý podnik	Střední podnik	Velký podnik
Základní míra podpory	50%	50%	50%
Maximální míra podpory <sup>15</sup>	80%	75%	65%

V rámci aplikovaného výzkumu může být financován **základní výzkum**, a to až do 20% celkových způsobilých nákladů projektu aplikovaného výzkumu při splnění podmínek Rámce a této výzvy.

Základní výzkum, který splňuje podmínky, může být financován až do výše 100% celkových způsobilých nákladů na základní výzkum při splnění dalších podmínek zadávací dokumentace.

V případě, že projekt aplikovaného výzkumu obsahuje základní výzkum, počítá se maximální výše podpory tak, že se od celkových nákladů projektu odečtou náklady na základní výzkum a na tento rozdíl nákladů se poté aplikuje určená maximální míra podpory pro aplikovaný výzkum.

#### • **experimentální vývoj**

Základní míra podpory u experimentálního vývoje je 25%. K ní lze přičíst bonus:

- 20 procentních bodů, je-li subjektem, u kterého určujeme maximální míru podpory, malý podnik
- 10 procentních bodů, je-li subjektem, u kterého určujeme maximální míru podpory, střední podnik
- 15 procentních bodů, platí-li alespoň jedna z následujících podmínek:
  - projektu se účastní (nikoliv jako subdodavatelé) alespoň dva na sobě nezávislé podniky a dále platí, že jednotlivý podnik nehradí více než 70 % nákladů projektu a že projekt zahrnuje spolupráci s nejméně jedním malým nebo středním podnikem nebo

<sup>15</sup> Pouze u projektů prováděných ve spolupráci nebo v případě obecného šíření výsledků a za splnění dalších podmínek.

přeshraniční spolupráci, tj. činnosti v oblasti výzkumu a vývoje uskutečňované nejméně ve dvou různých státech,

- projektu se účastní (nikoliv jako subdodavatel) výzkumná organizace a dále platí, že výzkumná organizace nese alespoň 10 % nákladů projektu a že výzkumná organizace má právo zveřejnit výsledky výzkumného projektu v míře, v níž pocházejí z výzkumu prováděného touto organizací.

Míry podpory, kterých mohou dosáhnout jednotlivé kategorie podniků u experimentálního vývoje:

	Malý podnik	Střední podnik	Velký podnik
Základní míra podpory	25%	25%	25%
Maximální míra podpory <sup>16</sup>	60%	50%	40%

Při podání návrhu projektu se navrhovaná míra podpory počítá na základě způsobilých nákladů. Každý uchazeč, který je podnikem, určí svou maximální míru podpory s pomocí kalkulačky pro výpočet maximální míry podpory (viz příloha č. 4.14a) nachází se na www stránkách poskytovatele). K návrhu projektu přiloží čestné prohlášení (viz příloha 4.14 návrhu projektu), že jím navrhovaná míra podpory není v žádném roce řešení projektu vyšší než určená maximální míra podpory, že maximální míra podpory byla určena v souladu s Rámcem a zadávací dokumentací a že uchazeč splňuje všechny podmínky, na jejichž základě maximální míru podpory určil. K čestnému prohlášení přiloží vytištěný a podepsaný výpočet z kalkulačky jako výše uvedenou přílohu č. 4.14a (v případě více uchazečů-podniků musí být předloženo čestné prohlášení včetně vytištěného a podepsaného výpočtu z kalkulačky pro každého uchazeče samostatně).

**V průběhu řešení projektu se míra podpory počítá z uznaných nákladů. V případě změn v době řešení projektu, které mají vliv na maximální výši podpory, bude tato změna poskytovatelem zohledněna při výpočtu a poskytnutí podpory. Veškeré změny, které mají vliv na maximální výši podpory, musí příjemce hlásit poskytovateli do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o nich mohl dozvědět.**

### 3.5.2 Výzkumné organizace

V případě výzkumné organizace mohou být uhrazeny způsobilé/uznané náklady až do výše 100% způsobilých/uznaných nákladů projektu bez ohledu na kategorii prováděné činnosti. Výzkumná organizace musí splňovat podmínky definované v kapitole 2.3.1 zadávací dokumentace.

### **3.6 Účetní evidence**

Příjemce musí vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Pro každý projekt podporovaný z veřejných prostředků musí vést **oddělenou účetní evidenci o stavu a pohybu majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv, dále o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření souvisejících s realizací projektu.**

Způsob této evidence stanoví na základě výše uvedeného zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a § 8 odst. 1 Zákona příjemce. Příjemce podporu eviduje zároveň v souladu s ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

### **U skupin nákladů (rozpočtových skupin):**

- 1) osobní náklady/výdaje
- 2) náklady/výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku
- 3) další provozní náklady/výdaje

<sup>16</sup> Pouze u projektů prováděných ve spolupráci a za splnění dalších podmínek.

4) náklady/výdaje na služby

bude příjemce účtovat vždy **metodou přímých nákladů**.

**U skupiny nákladů:**

5) doplňkové náklady/výdaje

**uchazeč zvolí a smluvně se zaváže, jakou účetní metodou bude účtovat doplňkové náklady/výdaje** vzniklé v důsledku projektu, a to buď:

- a) **metodu kalkulace úplných nákladů (FC - Full Costs)** – v případě, kdy již při zahájení projektu splňuje požadavky na účetní prokazatelnost všech nákladů včetně doplňkových, souvisejících s řešením projektu. V metodě FC jsou tedy **účtovány jako náklady přímé**.
- b) **metodu kalkulace dodatečných nákladů (AC – Additional Costs)** – uchazeči, kteří nesplňují požadavky na účetní prokazatelnost všech doplňkových nákladů souvisejících s řešením projektu podle účetní osnovy, je mohou uplatnit do poměrné výše skutečných uznaných nákladů podle pravidel dále stanovených poskytovatelem. **Jsou tedy účtovány jako náklady nepřímé**.

**Výzkumné organizace** použijí tuto metodu pouze v případě, pokud **budou moci jednoznačně prokázat, že nefinancují v rámci projektu hospodářské činnosti**.

Zvolená metoda je závazná po celou dobu realizace projektu a nelze ji měnit. Zvolenou metodu sdělí uchazeč poskytovateli čestným prohlášením, které je povinnou přílohou návrhu projektu (viz příloha č. 4.10). Metoda kalkulace doplňkových nákladů bude uvedena ve Smlouvě/Rozhodnutí.

Poskytovatel stanovuje následující **limity** pro podíl nepřímých nákladů na celkových přímých způsobilých nákladech projektu:

- a) Celkové přímé náklady/výdaje projektu  $\leq 5$  mil. Kč: podíl nepřímých nákladů 18%.
- b) Celkové přímé náklady/výdaje projektu  $> 5$  mil. Kč a  $\leq 15$  mil. Kč: podíl nepřímých nákladů 15%.
- c) Celkové přímé náklady/výdaje projektu  $> 15$  mil. Kč  $\leq 30$  mil. Kč: podíl nepřímých nákladů 12%.
- d) Celkové přímé náklady/výdaje projektu  $> 30$  mil. Kč: podíl nepřímých nákladů 9%.

Po skončení kalendářního roku příjemce porovná částku poskytovatelem vyplacených přímých a nepřímých nákladů projektu s ročním vyúčtováním projektu a v odůvodněném případě navrátí přeplatek poskytovateli nebo mu v relevantním případě bude o přeplacenou částku sníženo plnění v dalším hospodářském roce. Subjekt používající hospodářský rok odlišný od roku kalendářního je výše uvedeným termínem rovněž vázán. **V případě provedení průběžné nebo následné kontroly na místě je příjemce povinen předložit veškeré doklady, které se vztahují k účtování nepřímých nákladů**. Nedoložení se považuje za nesplnění povinnosti příjemce náklady/výdaje doložit a prokázat účelnost využití dotace.

### 3.7 Subdodávky

Subdodávkou se rozumí druh služby prostřednictvím které je subdodavatelem realizovaná určitá aktivita (popř. její část) projektu. Tato realizace je přenesena z příjemce na subdodavatele. Za subdodávky se nepovažují zejména osobní náklady, energie, nájemné, nákup hmotného či nehmotného majetku apod. Subdodávky jsou součástí rozpočtu projektu.

**Subdodávky na výzkum, vývoj nebo výzkumné služby mohou být realizovány maximálně do výše 30% celkových způsobilých nákladů projektu při splnění podmínek stanovených**

**v zadávací dokumentaci a Rámcem. Subdodávka musí být v projektu zdůvodněna a popsána.**

Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, mohou být předmětem subdodávek pouze výzkum, vývoj nebo výzkumné služby (tedy výzkumná organizace, jednající jako příkazník, poskytuje služby podnikům, jednajícím jako příkazci přičemž příkazníci obdrží přiměřené úplaty za poskytnuté subdodávky a příkazci určí podmínky těchto subdodávek). Přitom budou dodržovány podmínky dle bodu 3.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře:

1. Výzkumná organizace poskytuje služby za tržní cenu nebo
2. neexistuje-li tržní cena, výzkumná organizace poskytuje službu za cenu, která zahrnuje plné náklady a přiměřený zisk.

Výzkumná organizace nemůže nakupovat výzkum nebo výzkumné služby formou subdodávky.

Uchazeč je povinen v návrhu projektu specifikovat všechny subdodávky vztahující se k projektu v bodě 6.3 závazné osnovy projektu. Subdodávky musí být prováděny v souladu s podmínkami volné hospodářské soutěže a za tržní cenu (cenu v místě a čase obvyklou).

Popis subdodávky v návrhu projektu musí obsahovat následující informace:

1. předmět subdodávky - uchazeč v projektu podrobně specifikuje předmět služby,
2. odůvodnění subdodávky,
3. předpokládaná tržní cena nebo pokud neexistuje tržní cena, pak musí cena zahrnovat přiměřené náklady a zisk (doložená průzkumem nabídky na trhu nebo stanovená na základě soutěže),
4. doba realizace ve vztahu k harmonogramu projektu (viz tabulka 3C závazné osnovy návrhu projektu),
5. subdodavatel a informace o jeho oprávnění a kvalifikaci k předmětu plnění, zdůvodnění jeho výběru (pokud je již znám) nebo způsob jeho výběru.

Subdodávky, které nebudou mít přesvědčivě zdůvodněnu jejich potřebnost a účelnost pro realizaci projektu, případně nebude-li doložena tržní cena, nebudou poskytovatelem uznány. Rozsah a obsah subdodávek bude zohledněn v hodnotících kritériích pro výběr projektu.

Subdodávky, které nebudou definovány již při předložení návrhu projektu, nové subdodávky nebo zrušení subdodávky v průběhu realizace projektu, která byla předmětem hodnocení při výběru projektu, jsou **podstatnou změnou projektu**, která musí být odsouhlasena poskytovatelem a upravena **písemným dodatkem ke Smlouvě/Rozhodnutí**. V případě subdodávek nově vzniklých v průběhu řešení projektu postupuje příjemce dle § 8 odst. 5 Zákona.

Dodržování výše uvedených pravidel a podmínek bude poskytovatelem průběžně kontrolováno po celou dobu realizace programu a příjemce bude k jejich plnění zavázán smluvně.

**Subdodávky nelze považovat za spolupráci více uchazečů/příjemců. Příjemce nemůže být v rámci realizovaného projektu zároveň subdodavatelem.**

### **3.8 Kontrola projektu**

1. Kontrolu provádí poskytovatel nejméně jedenkrát v průběhu řešení projektu.
2. Finanční kontrola bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění.



3. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu plnění cílů projektu, postupu prací na řešení projektu včetně kontroly čerpání a využití podpory a účelnosti uznaných nákladů/výdajů projektu a finanční kontrolu.
4. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost.
5. Osobám provádějícím kontrolu je příjemce povinen poskytnout na pracovištích příjemce volný přístup k osobám podílejícím se na řešení projektu a ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která přísluší k řešení projektu a poskytnout jim potřebnou součinnost. Další povinnosti příjemce při provádění kontroly poskytovatelem vymezuje zákon o finanční kontrole a zákon č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění.
6. Po ukončení řešení projektu provede poskytovatel kontrolu včetně zhodnocení dosažených v výsledků projektu na základě nezávislých oponentních posudků, jejich vztah k cílům projektu a zhodnocení jejich právní ochrany.
7. Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně ve lhůtě do 10-ti let ode dne ukončení Smlouvy.
8. Příjemce je povinen uchovávat a na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu na využití výsledků projektu a povinností při využití a zpřístupnění výsledků projektu pod dobu 10-ti let.

#### 4 Vymezení údajů ke zveřejnění

Veškeré údaje uvedené v návrhu projektu jsou v období veřejné soutěže považovány za informace důvěrného charakteru ve smyslu § 17 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb. obchodního zákoníku.

Po ukončení veřejné soutěže a při vyhlášení jejího výsledku budou v souladu s § 30 a § 31 Zákona u úspěšných návrhů projektů, v jejichž prospěch poskytovatel rozhodl o poskytnutí účelové podpory, zveřejněny tyto údaje:

- a) název a přidělené evidenční číslo projektu,
- b) příjemce,
- c) jméno řešitele (v případě více účastníků projektu se uvádí jméno řešitele-koordinátora),
- d) anotace projektu,
- e) cíle projektu,
- f) doba realizace projektu,
- g) výše uznaných nákladů a výše podpory poskytované na realizaci projektu.

Po ukončení realizace projektu budou kromě údajů uvedených v předchozím odstavci pod písmeny a) až g) v souladu s § 30 a § 31 Zákona zveřejněny ještě následující údaje:

- h) tisková zpráva obsahující výsledky projektu v češtině a angličtině,
- i) závěrečné zhodnocení projektu a jeho výsledků poskytovatelem.

V případě projektů obsahující utajované informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti.

#### 5 Způsob podání návrhu projektu a jeho doručení poskytovateli

Návrh projektu musí být předán poskytovateli v uzavřené obálce s adresou poskytovatele a označením „**BV II/2-VS - veřejná soutěž – NEOTVÍRAT!**“ do podatelny Ministerstva vnitra, Nad Štolou 3, Praha 7, PSČ 170 34 v době soutěžní lhůty, tj. od **11. února 2010** do **22. března 2010**. Úřední hodiny podatelny pro veřejnost: Po - Čt 6:00 - 16:00, Pá 6:00 – 14:45.

V případě návrhu projektu obsahujícího utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti na stupni utajení „Vyhrazené“ nebo „Důvěrné“ se postupuje v souladu s tímto zákonem a obálka musí být označena mimo výše uvedeného následujícím způsobem: „**Obálka obsahuje utajované informace na stupni „Vyhrazené“ / „Důvěrné“.**“

Návrhy projektů podané po stanoveném termínu nebudou do veřejné soutěže přijaty.

Za včasné a kompletní doručení návrhu projektu v souladu s podmínkami vyhlášené veřejné soutěže odpovídá uchazeč.

## 6 Informace a pomoc pro uchazeče

### 6.1 Základní informace

Základní informační servis uchazečům poskytne poskytovatel, konkrétně odbor bezpečnostního výzkumu, vývoje a inovací, Ministerstvo vnitra na internetové stránce <http://www.mvcr.cz/bezpecnostni-vyzkum.aspx> („Ministerstvo vnitra/o nás/Bezpečnostní výzkum/vyhlášení veřejné soutěže“). Na internetových stránkách bude možné získat informace jak o veřejné soutěži, tak o jejích výsledcích.

### 6.2 Adresa poskytovatele

Adresa poskytovatele včetně kontaktu na administrátora je uvedena v kap. 1.1 Identifikace programu.

### 6.3 Informativní schůzka a odpovědi na dotazy

Uchazeči se mohou zúčastnit informativní schůzky se zástupci poskytovatele. Informativní schůzky se budou konat **17. a 25. února 2010** v budově Ministerstva vnitra, Nad Štolou 3, Praha 7, v zasedací místnosti č. 088.

Uchazeč zašle poskytovateli elektronickou formou (na e-mailovou adresu: [ovv@mvcr.cz](mailto:ovv@mvcr.cz)) nejpozději 5 kalendářních dnů před konáním informativní schůzky:

- celé jméno, e-mailovou adresu a telefonický kontakt na **jednoho** svého zástupce vyslaného na informativní schůzku a závazný termín účasti,
- elektronicky zaslané dotazy ke zpracování a předložení návrhu projektu.

V předmětu e-mailové zprávy musí být uveden zkrácený název Programu „**BV II/2-VS**“, jinak dotazy nemusí být včas identifikovány a zodpovězeny.

Na informativní schůzce obdrží zájemci všeobecné informace k vyhlášení veřejné soutěže a budou přednostně zodpovězeny elektronicky zaslané dotazy uchazečů ke zpracování a předložení návrhu projektu (viz výše).

Odpovědi metodického charakteru budou, s ohledem na zajištění rovných podmínek pro všechny uchazeče, zveřejněny na internetové stránce poskytovatele <http://www.mvcr.cz/bezpecnostni-vyzkum.aspx> („Ministerstvo vnitra/o nás/Bezpečnostní výzkum/vyhlášení veřejné soutěže“). Uchazeči budou mít i nadále možnost prostřednictvím kontaktů uvedených na těchto webových stránkách klást ke zveřejněným materiálům poskytovateli dotazy, a to po celou dobu soutěžní lhůty. Poskytovatel bude průběžně zveřejňovat své odpovědi rovněž prostřednictvím uvedených webových stránek

## 7 Způsob a kritéria hodnocení návrhů projektů

Hodnocení návrhů projektů proběhne v souladu s § 21 Zákona.

### 7.1 Komise pro přijímání návrhů projektů a její kritéria

Pro přijímání návrhů projektů je poskytovatelem jmenována **Komise pro přijímání návrhů projektů**, která po otevření obálek provede formální kontrolu všech návrhů projektů. Učiní tak pomocí kritérií, jež mají podobu výroků. Každý výrok lze vyhodnotit buď jako pravdivý (ANO), anebo nepravdivý (NE). Je-li kterýkoliv z výroků shledán nepravdivým, je příslušný projektový návrh na základě § 21 Zákona doporučen poskytovateli k vyřazení z veřejné soutěže.

#### Seznam kritérií Komise pro přijímání návrhů projektů:

1. Návrh projektu byl podán v souladu s kapitolou 5 této zadávací dokumentace a je dodržena závazná osnova projektu včetně příloh.
2. Návrh projektu byl podán v soutěžní lhůtě.
3. Návrh projektu splňuje všechny formální podmínky uvedené v kapitole 2.4.1.
4. Návrh projektu obsahuje všechny příslušné přílohy uvedené v příloze č. 4 – „Seznam povinných příloh návrhu projektu“ zadávací dokumentace ve stanoveném pořadí.

Komise pro přijímání návrhů projektů zpracuje protokol, který obsahuje zejména seznam všech doručených návrhů projektů, seznam návrhů projektů, které splnily všechna výše uvedená kritéria, a seznam návrhů projektů, které některé z kritérií nesplnily (včetně vysvětlení, které konkrétní podmínky nebyly dodrženy). Protokol je předán poskytovateli, který na jeho základě rozhodne o přijetí nebo nepřijetí každého návrhu projektu do veřejné soutěže.

### 7.2 Rada pro Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 (BV II/2-VS) a její kritéria

Návrhy projektů, které budou poskytovatelem přijaty do veřejné soutěže, budou hodnoceny odborným poradním orgánem, jenž se nazývá **Rada pro Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010-2015 (BV II/2-VS)** - dále jen „Rada“. Předmět činnosti, složení a způsob jednání tohoto orgánu je upraven v poskytovatelem schváleném Statutu a Jednacím řádu. Každý návrh projektu je přidělen určitému členu Rady, který se označuje jako zpravodaj. Ten návrh projektu objektivně a nezájatě ohodnotí s přihlédnutím k posudkům nejméně dvou nezávislých oponentů vybraných z databáze expertů. Kritéria hodnocení, kterými se řídí zpravodaj jsou shodná s kritérii, podle nichž zpracovává posudek oponent. Kritéria jsou rozdělena do dvou skupin – **vylučovací a bodovací**.

**Vylučovací kritéria** mají podobu výroků, které jsou ohodnoceny buď jako pravdivé (ANO), anebo nepravdivé (NE). Vyhodnotí-li se alespoň jeden z níže uvedených výroků jako nepravdivý, je doporučeno takový návrh projektu vyloučit z možnosti financování.

#### Vylučovací kritéria:

1. Je-li uchazeč podnikem, potom platí, že podpora, která by v případě schválení financování projektu byla poskytnuta, splňuje prokazatelně motivační účinek dle Rámce.
2. Je-li uchazeč výzkumnou organizací, potom platí, že splňuje podmínky stanovené Zákonem, Rámcem a zadávací dokumentace pro výzkumné organizace.
3. Návrh projektu je jednoznačně označen za aplikovaný výzkum nebo experimentální vývoj.
4. Obsah návrhu projektu je v souladu s legislativní definicí zvolené kategorie činnosti.

5. Obsahuje-li návrh projektu základní výzkum, potom platí, že jsou splněny podmínky v bodě 2.4.2c.
6. Doba řešení projektu odpovídá podmínkám Programu a zadávací dokumentace.
7. V návrhu projektu je uveden jeden hlavní cíl projektu a alespoň jeden hlavní výsledek v souladu s Programem.
8. Řešená problematika je v souladu alespoň s jedním z dílčích cílů Programu.
9. Návrh projektu neobsahuje variantní řešení.
10. Navrhované řešení má charakter novosti a existuje předpoklad jeho využití v praxi.
11. Řešení a očekávané výsledky respektují etiku výzkumu a experimentálního vývoje.
12. Řešení a očekávané výsledky respektují lidská a občanská práva.
13. Náklady/výdaje jsou vymezeny dle zadávací dokumentace.
14. Návrh projektu splňuje maximální limit podpory na projekt ve výši 130 mil. Kč.
15. Obsahuje-li návrh projektu subdodávky, je jejich návrh v souladu s bodem 3.6 zadávací dokumentace.
16. Podpora, která by v případě schválení financování projektu byla poskytnuta, není kumulována s jinou podporou dle bodu 2.4.2 písm. f).
17. Obsahuje-li návrh projektu utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, pak je v souladu s podmínkami bodu 2.4.2 písm. g).
18. Je-li zapojeno do návrhu projektu více uchazečů, pak splňují všechny předepsané podmínky dle zadávací dokumentace.

Návrhy projektů, které splnily všechna vylučovací kritéria, jsou dále hodnoceny na základě **bodovacích kritérií**. Ta přiřadí ke každému projektovému návrhu určitý počet bodů. Jeden návrh projektu může získat maximálně 900 bodů. Potenciální body jsou rovnoměrně rozděleny do pěti oblastí po 180 bodech. Každá oblast je charakterizovaná minimálně dvěma výroky. Zpravodaj, resp. oponent posuzuje platnost každého výroku pro daný návrh projektu a přiřazuje mu **koeficient r**. Platí-li výrok **bez výhrad**, je  $r = 1$ , platí-li výrok **s drobnými výhradami**, je  $r = 2/3$ , platí-li výrok **s vážnými výhradami**, je  $r = 1/3$ . Pokud výrok **neplatí**, je  $r = 0$ . Bodové ohodnocení jednotlivého výroku je součinem příslušného koeficientu  $r$  a počtu bodů, které k výroku náleží. Celkový počet bodů návrhu projektu se vypočítá jako součet bodových ohodnocení všech výroků.

#### **Bodovací kritéria:**

- 1) Potřeba projektu
  - a) Cíle projektu naplňují alespoň jeden z dílčích cílů Programu. (60 bodů).
  - b) Plánované výsledky projektu přispějí k prevenci aktuálních bezpečnostních hrozeb nebo odstranění jejich následků. (60 bodů)
  - c) Realizace projektu významně přispěje ke stimulaci trhu. (60 bodů)
- 2) Očekávaný přínos a kvalita výsledků projektu
  - a) Plánované výsledky splňují požadovanou formu a přispějí k naplnění indikátorů Programu. (45 bodů)
  - b) Plánované výsledky budou přínosem pro potenciální uživatele a naplní jejich potřeby. (45 bodů)
  - c) Plánované výsledky budou v době ukončení projektu aktuální a budou využívány v praxi. (45 bodů)

- d) Je málo pravděpodobné, že by bylo možné naplnit potřeby uživatelů výsledků jiným nebo lepším způsobem. (45 bodů)
- 3) Proveditelnost projektu
- a) Návrh projektu je srozumitelně a jednoznačně formulován. (36 bodů)
  - b) Dosažení cílů je s ohledem na současný stav poznání reálné. (36 bodů)
  - c) Dosažení cílů je z hlediska času reálné. (36 bodů)
  - d) Rizika ohrožující dosažení cílů projektu jsou zanedbatelná. (36 bodů)
  - e) Řízení rizik uvedené v návrhu vhodně ošetřuje potenciální rizika a dává předpoklad k jejich minimalizaci. (36 bodů)
- 4) Realizace projektu
- a) Řešitelský tým dává předpoklad úspěšného vyřešení projektu. (60 bodů)
  - b) Technické a materiální zázemí uchazeče poskytuje dostatečné záruky úspěšného dokončení projektu. (60 bodů)
  - c) Navrhovaný postup řešení dává předpoklad dosažení cílů projektu. (60 bodů)
- 5) Financování projektu
- a) Rozpočet projektu je vzhledem k plánovaným výsledkům přiměřený; finance na projekt budou efektivně využity. (90 bodů)
  - b) Rozpočet projektu z hlediska své struktury je přiměřený pro dosažení plánovaných výsledků. (90 bodů)

Výsledkem hodnocení zpravodajů jsou protokoly s bodovým hodnocením, na jejichž základě je zpracován návrh pořadí návrhů projektů. Rada může změnit návrh pořadí návrhů projektů (zejména v případě stejného bodového hodnocení u dvou nebo více návrhů projektů). Takové změny musí být uvedeny a odůvodněny v protokolu.

Výsledek jednání, resp. návrh pořadí návrhů projektů je poté předán poskytovateli, který rozhodne o výběru návrhů projektů a zveřejní výsledky veřejné soutěže ve vyhlášené hodnotící lhůtě. Poskytovatel může rozhodnout v rozporu s doporučením Rady, pokud písemně zdůvodní toto rozhodnutí v protokolu a zveřejní své rozhodnutí prostřednictvím internetu.

Po rozhodnutí poskytovatele o výsledku veřejné soutěže budou uchazeči o tomto neprodleně vyrozuměni prostřednictvím internetových stránek poskytovatele. Rozhodnutí poskytovatele o výsledku veřejné soutěže je konečné a nelze se proti němu odvolat.

V případě zjištění nesrovnalostí mezi náležitostmi uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazeče nebo nedodání těchto dokladů ve stanoveném termínu před uzavřením Smlouvy nebo vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s uchazečem Smlouvu nebo nevydat Rozhodnutí o poskytnutí podpory.