

Zápis č. 9

ze zasedání Rady vlády pro veřejnou správu
konaného dne 27. 3. 2015 v 9.30 hod

Přítomni:

viz prezenční listina

Omluveni:

viz prezenční listina

Průběh jednání

1. Zahájení jednání

Jednání zahájila místopředsedkyně Rady vlády pro veřejnou správu a přivítala přítomné a hosty. Seznámila členy RVVS s počty přítomných členů

Počet členů Rady: 20

Počet členů Rady s právem hlasovat: 17

Počet přítomných členů Rady (včetně zastupujících): 15

Počet přítomných členů Rady oprávněných hlasovat: 12

Počet k přijetí usnesení: 9

Rada je usnášeníschopná.

Dále informovala, že přišly návrhy na změnu usnesení č. 8/2 a 8/3 z 8. zasedání Rady vlády pro veřejnou správu a vyzvala všechny přítomné k uplatnění případných dalších připomínek.

Dne 4. 3. 2015 obdržel od vedoucí samostatného oddělení strategií a koncepcí MV žádost o zrušení usnesení č. 8/2 a změnu usnesení 8/3 následovně:

Usnesení č. 8/3

RVVS doporučuje v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 k bodu II., písm. b) posunutí termínu do 31. července 2015 a k bodu II. písm. c) doporučuje jeho stávající znění zrušit a nahradit jej následujícím zněním:

c) aktualizovat v termínu do 31. července 2015 Implementační plány, a to zejména z hlediska zdrojů financování a gestorství.

Dne 12. 3. 2015 obdržel žádost o úpravu usnesení 8/2 a 8/3 od ředitelky odboru kabinet ministrů MPSV, a to následujícím způsobem:



Návrh na úpravu usnesení 8/2:

RVVS doporučuje vládě posunutí termínu pro předložení materiálu Seznam záměrů strategických projektů v oblasti veřejné správy a informační společnosti do 31. 7. 2015 s tím, že materiál bude vládě předložen v podobě aktualizovaných a doplněných Implementačních plánů, a to zejména z hlediska objemu prostředků, zdrojů financování a gestorství. RVVS bude materiál předložen k projednání v termínu do 30. 6. 2015.

Návrh na úpravu usnesení č. 8/3:

RVVS doporučuje v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 k bodu II., písm. b) posunutí termínu do 31. července 2015, a dále RVVS doporučuje k bodu II., písm. c) zaslat vládě současně se zpracovaným materiálem dle bodu 8/2 návrh na změnu usnesení vlády, které bude zohledňovat nahrazení Seznamu záměrů strategických projektů aktualizovanými Implementačními plány, a to s patřičným zdůvodněním.

Návrh na úpravu usnesení byl projednán s Řídicím orgánem OPZ se souhlasným stanoviskem.

Dne 16. 3. 2015 obdržel stanovisko MMR k usnesení 8/2 a 8/3 (zaslané z pověření pana ředitele odboru, který na jednání 20. 2. 2015 zastupoval MMR), a to následujícím způsobem:

Navrhované znění:

RVVS doporučuje v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 k bodu II., písm. b) posunutí termínu do 31. července 2015, a dále RVVS doporučuje bod II., písm. c) zrušit a nahradit tímto zněním: „předložit vládě ke schválení do 31. července 2015 Seznam záměrů strategických projektů v oblasti informační společnosti a aktualizované a doplněné Implementační plány Strategického rámce pro rozvoj veřejné správy ČR pro období 2014-2020, a to zejména z hlediska objemu plánovaných prostředků, zdrojů financování (národní a ESIF zdroje) a odpovědností“. S tím, že oba materiály budou Radě vlády pro veřejnou správu předloženy k 30. 6. 2015.

• **Návrh řešení:**

Zrušit usnesení č. 8/2 a č. 8/3 z 8. zasedání Rady vlády pro veřejnou správu ze dne 20. 2. 2015 a přijmout k projednávání problematice nová usnesení upravená dle zaslaných připomínek.

Tento návrh řešení vzniklé situace byl projednán s MMR a MPSV; zástupce za MMR navržené řešení odsouhlasil e-mailem ze dne 20. 3. 2015, ani ze strany MPSV nebyly vzneseny žádné připomínky k navrženému řešení.



Usnesení č. 9/1

RVVS ruší usnesení přijaté na 8. zasedání RVVS dne 20. 2. 2015 pod bodem 8/2 a nahrazuje jej usnesením č. 9/2.

Pro:12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 9/2

RVVS doporučuje v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 k bodu II., písm. b) posunutí termínu do 31. července 2015, materiál bude RVVS předložen k projednání do 30. 6. 2015.

Pro:12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 9/3

RVVS ruší usnesení přijaté na 8. zasedání RVVS dne 20. 2. 2015 pod bodem 8/3 a nahrazuje jej usnesením č. 9/4.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

Usnesení č. 9/4

RVVS doporučuje vládě zrušit v rámci usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015 část přijatou k bodu II. písm. c) a nahradit je tímto zněním „předložit vládě ke schválení do 31. července 2015 Seznam záměrů strategických projektů v oblasti informační společnosti a aktualizované, doplněné Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020, a to zejména z hlediska objemu plánovaných prostředků, zdrojů financování (národní a ESIF zdroje) a odpovědností“. Materiál bude RVVS předložený k projednání do 30. 6. 2015.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

Místopředsedkyně RVVS představila Ing. Mgr. Davida Slámu, který je od 1. 4. 2015 jmenován ředitelem nově vzniklého odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, sekce veřejné správy a legislativy Ministerstva vnitra.

2. Projednání návrhu a schválení programu zasedání RVVS

Místopředsedkyně Rady vyzvala členy Rady k vyjádření se k předloženému návrhu programu (viz příloha č. 1 Návrh programu jednání Rady vlády pro veřejnou správu).

K předloženému návrhu programu nebyly doplněny žádné další body.

Usnesení č. 9/5

RVVS schvaluje navržený program bez připomínek.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.



3. Posunutí termínu pro předložení Seznamu záměrů strategických projektů v oblasti veřejné správy a informační společnosti – aktuální informace

Místopředsedkyně Rady informovala, že ministr vnitra požádal dopisem čj. MV – 32097-1/ODK-2015 předsedu vlády o posunutí termínů u bodu II. písm. b) i c) usnesení vlády č. 21 ze dne 14. ledna 2015. Dopis byl odeslán 20. 3. 2015.

4. Stanovení závazných postupů pro koordinaci projektů realizovaných v rámci strategického cíle 3 Zvýšení dostupnosti a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím nástrojů eGovernmentu a projektů Smart Administration – aktuální informace - pracovní verze materiálu je přílohou pozvánky

Místopředsedkyně požádala vedoucí samostatného oddělení strategií a koncepcí MVČR (dále také vedoucí samostatného oddělení) o aktuální informace z jednání, aby představila pracovní návrh postupů pro koordinaci projektů realizovaných v rámci strategického cíle 3 Zvýšení dostupnosti a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím nástrojů eGovernmentu a projektů Smart Administration. Vedoucí samostatného oddělení prezentovala fungování koordinačního mechanismu pro schvalování projektů v rámci SC 3 Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014 – 2020 (viz příloha č. 2), nastavená struktura je již konečná a projednaná s řídicími orgány Operačního programu zaměstnanost (MPSV) a Integrovaného regionálního operačního programu (MMR). Na závěr vystoupení vedoucí samostatného oddělení zodpověděla dotazy členů RVVS.

RVVS vzala podané informace na vědomí.

5. Návrh opatření zvyšujících efektivnost elektronických služeb veřejné správy a podpůrných ICT služeb - pracovní verze materiálu je přílohou pozvánky

Místopředsedkyně Rady vyzvala náměstka MV pro řízení sekce informačních a komunikačních technologií (dále také NMV pro IKT), aby představil materiál a informoval o aktuálním stavu předkládaného materiálu. V úvodu svého vystoupení NMV pro IKT sdělil, že materiál v 16 bodech představuje slabé a silné stránky fungování ICT v oblasti veřejné správy v ČR a v oblasti eGovernmentu a navrhuje opatření jak tento ne zcela vyhovující stav zlepšit. Materiál navrhuje v oblasti služeb informačních systémů ICT a back office ICT postupy odzkoušené v sousedních zemích EU. To znamená přejít ke službám sdílených informačních systémů, budovat datová centra, která budou poskytovat sdílené služby informačních systémů apod. Jedná se o všeobecný



materiál, který nevymýšlí žádnou třetí cestu, ale předložené návrhy koncepčních postupů vycházející z příkladů dobré praxe v ostatních zemích EU. Materiál doporučuje vládě, aby doporučila nebo schválila tuto obecnou filozofii a Ministerstvo vnitra by do budoucna mělo být tím orgánem, který bude tento směr koordinovat prostřednictvím RVIS. Předložený materiál byl projednán v RVIS koncem prosince roku 2014 a byl řádně odřípominován, zejména ze strany MPO byla doručena řada kvalifikovaných připomínek. Všechny připomínky byly řádně vypořádány. Materiál by měl být po předběžném projednání s předsedou vlády předložen na jednání vlády.

K materiálu proběhla diskuse o formálních náležitostech materiálu a postupu při jeho předložení do vlády.

Byly položeny a zodpovězeny dotazy:

- Zda se předložený materiál bude povinně vztahovat na územně samosprávné celky
- Zda se z materiálu vyplývající koordinace bude povinně vztahovat na ÚSC
- Kdo bude gestorem a termíny plnění
- Zda bude materiál předkládán jako informace, nebo jako materiál s usnesením
- Zda materiál již prošel mezirezortním připomínkovým řízením
- Jak bude ošetřena prostřednictvím tohoto materiálu a případně v souvisejících dokumentech povinnost provozovatelů informačních systémů, která vyplývá z ustanovení § 13, zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Usnesení č. 9/6

RVVS vzala předložený materiál na vědomí a doporučuje materiál doplnit o připomínky vzniklé z diskuse.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

6. Řídící výbor pro lidské zdroje ve veřejné správě

Místopředsedkyně RVVS vyzvala náměstkyni ministra vnitra pro státní službu, aby předal RVVS informace z jednání s předsedkyní ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě. Pan náměstek požádal předsedkyni ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě, aby představila výstupy z posledního jednání ŘV.

Předsedkyně ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě informovala o jednání ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě, který se konal 12. 3. 2015. Výbor projednal podklady ke zpracování analýz a návrhy projektových záměrů a přijal závěry, jimiž si vyžádal zaslání připomínek jednotlivým předloženým materiálům.

Předsedkyně ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě dále uvedla, že na společném jednání s náměstkem ministra vnitra pro státní službu projednali další směřování řídicího výboru a personální zajištění fungování řídicího výboru, jednak složení ŘV a možná i specifikaci jednotlivých pracovních výborů. S tím, že do řídicího výboru i do pracovního výboru budou nyní



více zapojení zaměstnanci sekce pro státní službu a tyto změny budou předloženy na jednání ŘV 16. 4. 2015.

Podanou informaci doplnil náměstek ministra vnitra pro státní službu a seznámil RVVS s návrhem nové koncepce práce ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě a požadavků na práci ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě, včetně jeho personálního uspořádání tak, aby reflektoval potřeby gestora SC 4 Profesionalizace lidských zdrojů ve veřejné správě (sekce pro státní službu). Navrhl jako jeden z výstupů z realizovaného jednání, aby byl předsedou ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě jmenován náměstek ministra vnitra pro státní službu jako zástupce sekce pro státní službu a místopředsedkyní výboru, aby byla jmenována současná předsedkyně řídicího výboru pro lidské zdroje ve veřejné správě jako zástupce samosprávy.

Usnesení č. 9/7

RVVS schvaluje RNDr. Josefa Postráneckého jako předsedu ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě a JUDr. Kateřinu Černou jako místopředsedkyni ŘV pro lidské zdroje ve veřejné správě.

Pro: 11

Proti: 0

Zdržel se: 1

Usnesení bylo přijato.

7. Podklady k zadání analýz k naplňování implementačních plánů

Místopředsedkyně RVVS vyzvala předsedy ŘV, aby představili aktuální stav příprav na zadání analýz.

Předseda řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy seznámil členy RVVS s postupem prací při přípravě zadání analýz. Ministerstvo vnitra připravilo strukturu pro zadání analýz (viz příloha č. 4), tyto struktury rozeslalo prostřednictvím řídicích výborů předsedům pracovních výborů. Vypracované Struktury pro zadání analýz obdržel sekretariát RVVS od všech pracovních výborů, které měly tento úkol stanoven Implementačním plánem na 1 Q 2015 ve stanoveném termínu.

Bylo provedeno porovnání zaslaných podkladů, předsedové ŘV byli upozorněni na nutnost dořešení:

- a. Provázanosti cíle analýzy s cílem specifického cíle,
- b. Pokud dojde ke změnám v nastavení cílů, je nutné promítnout tyto změny i do stručného obsahu analýzy a případně i do rozsahu analýzy,
- c. Výstupy z analýz neodpovídají vždy požadavkům na výstupy stanovené v IP,
- d. Doladění reálného času zpracování analýzy (nelze uvádět zahájení zpracování analýzy 1. 3. 2015, pokud se teprve zpracovává zadání a nejsou započaty práce na analýze).



Předseda řídicího výboru pro optimalizaci výkonu veřejné správy v území doplnil ještě o informace z jednání ŘV pro optimalizaci výkonu veřejné správy v území a představil postup ŘV při zpracování a doplnění zpracovaných Struktur pro zadání analýz v souladu s požadavky řídicích orgánů jednotlivých operačních programů. Informoval o diskusi v ŘV nad zadáním a rozsahem zadání analýzy ke specifickému cíli 2.1 a sdělil, že ŘV požádal o stanovisko MV.

Dále požádal zástupce rezortů, do jejichž kompetence spadají řídicí orgány OPZ a IROP, zda je již znám rozsah a struktura uznatelných ex ante nákladů. A zda je již stanovena metodika k jednotlivým operačním programům.

Na dotaz k možnostem čerpání ex ante nákladů bylo odpovězeno vedoucí samostatného oddělení, že první výzva k realizaci projektů z Implementačních plánů bude vyhlášena v srpnu 2015. Kritérium pro projekty, aby mohly jít do této výzvy, bude značně přísné, projekt nebo aktivita musí být skutečně uvedena v implementačním plánu, ne v něm být jen obecně zmíněna. Pro tuto výzvu bude způsobilost ex ante nákladů k 1. 1. 2015.

Očekává se zkrácení lhůty pro schválení operačních programů (OPZ by měl být schválen v květnu), poté se ihned sejde monitorovací výbor, který odsouhlasí materiály, které jsou pro příjemce a pro žadatele. Poté bude zveřejněna výzva pro širokou škálu žadatelů od ÚSÚ, přes organizační složky státu, ÚSC apod. Výzva bude otevřena do konce roku 2019 a bude do ní alokováno 1,5 mld. korun.

Výzva bude průběžná a projekty budou průběžně vyhodnocovány, tyto informace jsou aktuální nikoli finální.

Dále členové RVVS obdrželi informace o aktualizaci a doplnění Implementačních plánů dle požadavků řídicích orgánů:

OPZ - **název žadatele, název projektového záměru a výše alokace na daný projektový záměr** (viz příloha č. 5)

IROP - **vazba na IROP k jednotlivým specifickým cílům, včetně otevření Strategického rámce. Pokud se týká hierarchických struktur prací je nutné je doplnit o zdroje financování a další projektové okruhy jiných rezortů** (viz příloha č. 6).

Za MV je nutné doplnit Implementační plány o projekt tzv. **Implementační jednotky**, která by měla personálně zabezpečit naplňování jednotlivých implementačních plánů.

ŘO IROP doporučuje doplnit Implementační plán č. 3 „Zvýšení dostupnosti a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím nástrojů eGovernmentu“ o popis aktivit v souladu se zněním SC 3.2 programového dokumentu IROP tak, aby reflektoval absorpční kapacitu veřejné správy v oblasti eGovernmentu a zohledňoval sektorové strategie nebo potřeby eGovernmentu, zejména eHealth a eJustice, ale i další, které mohou vznikat, přičemž jejich potřebnost nebude v implementačních plánech obsažena. **Dále doplnit IMPLEMENTAČNÍ PLÁNY o další požadavky dle přílohy č. 7.**



Usnesení č. 9/8

RVVS bere na vědomí aktuální stav k přípravě zpracování zadání analýz k jednotlivým specifickým cílům.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

8. Organizační záležitosti RVVS a různé

a. Informace z jednání řídicích výborů.

Předseda ŘV pro modernizaci veřejné správy informoval o závěrech z jednání **ŘV pro modernizaci veřejné správy**, který se konal 12. 3. 2015

Na zasedání bylo provedeno vyhodnocení podkladů pro zpracování analýz dle Implementačního plánu ke strategickému cíli 1

i. Struktura zadání Analýzy snižování regulatorní zátěže občanů a veřejné správy ke specifickému cíli 1.2

Uplatněné připomínky k dopracování:

- upravit reálný čas zpracování analýzy (pozn.: plán IP do konce roku 2015 – lze posunout resp. zkrátit o měsíc časovou dotaci na zpracování),
- upravit předpokládaný rozsah stran analýzy vzhledem k jejím potřebám (popis současného stavu, česká praxe a komparace se zahraničím, návrh dalších opatření) – doporučení ŘV je hranice alespoň 20 stran textu,
- doplnit zadání o nastavení metrik vyhodnocování regulatorní zátěže v kontextu nastavených indikátorů v IP,
- zapracovat provázanost na specifický cíl 1.1 PMA,
- upravit popř. revidovat předpokládaný objem finančních prostředků na analýzu v souladu s IP.

ii. Analýza rozšíření metod kvality na úrovni územních samosprávných celků ke specifickému cíli 1.3

Uplatněné připomínky k dopracování:

- doporučení zpracovat analýzu k tomuto specifickému cíli ve 2 krocích, nejprve zmapovat stav rozšíření metod kvality na úrovni ÚSC, následně provést zjišťování stavu na úrovni ÚSÚ,
- upravit reálný čas zpracování analýzy (pozn.: plán IP do června roku 2016 ÚSÚ, do konce června 2015 ÚSC – lze posunout resp. zkrátit o měsíc časovou dotaci na zpracování – ÚSC červen-září 2015),
- doplnit zadání o zhodnocení doporučených variant metod kvality z hlediska dopadů.



iii. Analýza hodnocení a měření výkonu veřejné správy ke specifickému cíli 1.4

Uplatněné připomínky k dopracování:

- upravit reálný čas zpracování analýzy (pozn.: plán IP do konce června 2015 – lze posunout resp. zkrátit o měsíc časovou dotaci na zpracování),
- doporučení zpracovat systém hodnocení veřejné správy z pohledu občana (např. hodnocení plnění lhůt ze strany úřadů atd.).

Dále byla v rámci ŘV k tomuto specifickému cíli podána informace od paní Mgr. Paličkové z pohledu Evropské komise, které se jeví stávající zpracovaný systém hodnocení jako dostačující.

Na závěr ŘV pro modernizaci veřejné správy byly k této problematice přijaty tyto úkoly:

- 1) Členové ŘV zašlou připomínky k zadání analýz ke strategickému cíli 1 Modernizace veřejné správy do termínu 25. března 2015.**
- 2) Předsedové PV a jejich členové zapracují připomínky k zadání analýz ke strategickému cíli 1 Modernizace veřejné správy a předložit novou verzi členům ŘV do termínu 7. dubna 2015.**

Předseda ŘV pro optimalizaci výkonu veřejné správy v území informoval, že ŘV pro optimalizaci výkonu veřejné správy v území postupuje obdobně a v obdobných termínech jako ŘV pro modernizaci.

Dále požádal zástupce Ministerstva vnitra, aby prověřili, zda je možné zadávat jednotlivé analýzy dle specifických cílů, nebo je vhodnější zadat všechny analýzy v rámci všech strategických cílů jako jednu zakázku.

b. Různé

- Místopředsedkyně omluvila Ing. Romana Hakena, ředitele Centra pro komunitní práci - střední Morava a člena Evropského hospodářského a sociálního výboru, který měl představit Stanovisko – Komunitně vedený místní rozvoj, jako nástroj politiky soudržnosti na období 2014-2020 pro místní rozvoj a rozvoj venkovských, městských a příměstských oblastí.
- Návrh RVIS na **společné zasedání RVVS a RVIS dne 19. 6. 2015**. Tématem jednání – projektové okruhy (Seznam záměrů strategických projektů) a postupy pro koordinaci projektů realizovaných v rámci strategického cíle 3.

Navržený termín společného jednání RVVS a RVIS byl Radou akceptován.

Případné námítky a připomínky k zápisu budou projednány na následujícím zasedání Rady.

[Příští zasedání RVVS se bude konat 24. 4. 2015, od 9.30 hod.](#)



Zástupce Sdružení místních samospráv ČR - se obrátil na zástupce MMR se žádostí o stanovisko k přesunu kompetencí stavebních úřadů.

Zástupce MMR přislíbil zaslat stanovisko k tomuto dotazu jako přílohu k zápisu z RVVS. (doručeno 10. 4. 2015)

9. Závěry

- a) RVVS ruší usnesení č. 8/2 a 8/3 z 8. zasedání RVVS dne 20. 2.2015 a nahrazuje je usneseními č. 9/2 a č. 9/4.
- b) RVVS vzala na vědomí předložený materiál Návrh opatření zvyšujících efektivnost elektronických služeb veřejné správy a podpůrných ICT služeb - pracovní verze materiálu je přílohou pozvánky a doporučuje materiál doplnit o připomínky vzniklé z diskuse na jednání.
- c) Dopracovat struktury pro zadání analýz v ŘV a předložit je na příští zasedání RVVS.
- d) Ověřit postup při zadávání veřejných zakázek pro zadání analýz.

Zpracovala: Mgr. Iva Kocourková, MPA, tajemnice Rady vlády pro veřejnou správu

Schválila: Mgr. Jana Vildumetzová, výkonná místopředsedkyně Rady
zastoupená Ing. Ondřejem Mátlem, MPA, MSc,

Dne: 10. 4. 2015

Seznam příloh:

- 1) *Návrh programu - materiál byl rozeslán elektronicky 10. 3. 2015*
- 2) *Prezentace ke schvalovacímu mechanismu na MV a Koordinačního mechanismu mezi OPZ a IROP - materiál byl rozeslán elektronicky 10. 3. 2015 – vysvětlivky doplněny e-mailem 17. 3. 2015*
- 3) *Návrh opatření zvyšujících efektivnost elektronických služeb veřejné správy a podpůrných ICT služeb - materiál byl rozeslán elektronicky 10. 3. 2015*
- 4) *Struktura pro zadání analýzy – vzor – materiál byl rozdán na zasedání RVVS*
- 5) *Stanovisko ŘO OPZ – materiál byl rozdán na zasedání RVVS*
- 6) *Stanovisko ŘO IROP – materiál byl rozdán na zasedání RVVS*
- 7) *Doplněné stanovisko ŘO IROP - bude rozesláno společně se zápisem*
- 8) *Harmonogram přípravy materiálu do 31. 7. 2015*
- 9) *Stanovisko MMR ke stavebním úřadům*