

Praha dne 2. listopadu 2009  
č.j.: MV-79848-3/OSF

## Výzva

**k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:**

**Optimalizace procesů realizovaných Odborem strukturálních fondů v rámci administrace Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost“.**

Ministerstvo vnitra České republiky – odbor strukturálních fondů – vyhlašuje v rámci podpory Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost výzvu k podání nabídek pro realizaci výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, jejíž podrobné podmínky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, která tvoří nedílnou přílohu této výzvy.

V souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Tímto Vás vyzývám k podání nabídky na plnění uvedené veřejné zakázky v termínu a způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci.

Očekáváme Vaši nabídku a budeme se těšit na případnou spolupráci.

S pozdravem

Ing. Jan Havránek  
ředitel OSF

č.j.: MV-79848-3/OSF

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU malého rozsahu na služby,

V souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Název zakázky:	<b>Optimalizace procesů realizovaných Odborem strukturálních fondů v rámci administrace Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost“.</b>
<b>Zadavatel</b>	
Název žadatele:	Ministerstvo vnitra ČR – odbor strukturálních fondů
Právní forma:	OSS
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Jan Havránek Ředitel OSF
IČ: DIČ:	00007064 CZ00007064
Sídlo:	Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7 – Letná
<b>Kontaktní osoba a dotazy uchazečů</b>	
Jméno a příjmení:	Mgr. Adriana Říhová
Email:	rihova@mvcf.cz
Telefon:	974 818 483
Kontaktní adresa:	Jindřišská 34 110 00 Praha 1
<b>Zakázka</b>	
Vymezení předmětu zakázky	<p>Kód CPV této veřejné zakázky je: 71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza.</p> <p>Cílem zakázky je důkladná analýza stávajícího systému procesního řízení v oblasti administrace projektů v rámci oblastí intervence Integrovaného operačního programu (IOP) a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ), kde Odbor strukturálních fondů vystupuje v roli zprostředkujícího subjektu (ZS) a návrh procesní optimalizace za účelem zefektivnění realizace projektů a na něho navazujícího čerpání prostředků z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF) a Evropského sociálního fondu (ESF).</p> <p>Předmět zakázky sestává ze čtyř částí:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Analýza současného stavu procesů v rámci oblastí intervence IOP a OP LZZ, kde je OSF v roli ZS včetně vytvoření detailních procesních map a analýzy procesního prostředí organizace.</li> </ol>

	<p>2) Detailní popis každého procesu v návaznosti na dodržování lhůt a procesů stanovených pravidly pro IOP a OP LZZ v rámci operačních manuálů a navazující dokumentace.</p> <p>3) Optimalizace stavu procesů směrem k řídicím orgánům obou operačních programů za účelem zefektivnění procesů administrace a proplácení projektů.</p> <p>4) Návrh cílového stavu procesů a potřebných organizačních a dalších změn.</p>
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	<p>Předpokládaná hodnota zakázky je Kč 1.500.000,- bez DPH.</p> <p>Nabídkovou cenu bez DPH není možné překročit. Překročení nebo změna nabídkové ceny včetně DPH je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.</p>
Požadavky na kvalifikaci	<p>Zadavatel požaduje splnění</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Základních,</li> <li>- Profesních,</li> <li>- Ekonomických a finančních,</li> <li>- Technických</li> </ul> <p>kvalifikačních předpokladů, jak jsou stanoveny v Zadávací dokumentaci</p>
Platební podmínky:	<p>Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem po provedení zakázky a převzetí výstupů zadavatelem, dále podle platebních podmínek uvedených v Zadávací dokumentaci</p>
Předpokládané datum zahájení plnění:	30. listopadu 2009
Předpokládané datum ukončení plnění:	<p>Termín ukončení plnění:</p> <p>Nejpozději 14. 1.2010</p> <p>Uchazeč v nabídce uvede detailní návrh harmonogramu prací a činností</p>
Místo plnění:	Praha
<b>Údaje pro podání nabídky</b>	
Termín pro podání nabídky:	<p>Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku). Obálka bude uzavřena a opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:</p> <p><b>NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA</b></p> <p><b>„VZ – Optimalizace procesů realizovaných Odborem strukturálních</b></p>

	<p><b>fondů v rámci administrace Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost – NEOTVÍRAT!““</b></p> <p>Na obálce musí být adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zájemce je povinen doručit nabídku doporučeně poštou nebo osobním podáním na adresu: Ministerstvo vnitra České republiky Odbor strukturálních fondů Jindřišská 34 110 00 Praha 1 <b>do 20. listopadu 2009 do 12.00.</b></p>
<p>Adresa pro podání nabídky:</p>	<p>Jindřišská 34, 110 00 Praha 1</p>
<p>Obsah a formální požadavky na zpracování nabídky</p>	<p>1)Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku.</p> <p>2)Variantní řešení není přípustné.</p> <p>3)Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci</p> <p>4) Struktura předložené nabídky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obsah nabídky + popis předmětu nabídky</li> <li>- Identifikace dodavatele</li> <li>- Doklady prokazující kvalifikaci</li> <li>- Popis předmětu nabídky – metodologie a návrh řešení</li> <li>- Nabídková cena, která musí obsahovat celkovou cenu bez i včetně DPH a objem služeb specifikovaný dle předmětu zakázky</li> <li>- Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky do konce zadávací lhůty, která činí 60 dní od posledního dne lhůty pro podání nabídek.</li> <li>- Návrh smlouvy, který musí obsahovat tyto pasáže:             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) dodavatel je povinen dokumenty související s realizací zakázky uchovávat nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu nejméně však do konce roku 2021, zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu, a to zejména pro účely případné kontroly oprávněnými kontrolními orgány. Dodavatel je povinen umožnit kontrolu ze strany Zadavatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, Centra pro regionální rozvoj</li> </ul> </li> </ul>

	<p>České republiky, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.</p> <p>b) dodavatel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost a je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k Projektu do konce roku 2021 plnili také partneři a dodavatelé podílející se na projektu.</p> <p>5) Nabídka a návrh smlouvy musí být sepsány v českém jazyce, vyhotoveny v 1 originále a 2 kopiích, musí obsahovat datum a být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.</p> <p>6) Uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy též v elektronické podobě v editovatelném formátu (MS Word, Open Office.org Writer) na datovém médiu.</p> <p>7) Všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadou a musí být zajištěny proti manipulaci (zadavatel doporučuje jako bezpečnostní prvek svázání nabídky a na přelepu svázání opatření razítkem a podpisem dodavatele).</p> <p>8) Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upravit v těch částech, které nevedou ke změně Zadávacích podmínek soutěže. Všechny relevantní požadavky uvedené v zadávací dokumentaci musí být zapracovány do návrhu smlouvy.</p>
<b>Výběr dodavatele</b>	
Přepokládané datum vyhlášení vybraného dodavatele.	27. listopadu 2009
Hodnotící kritéria	<p>Způsob hodnocení nabídek</p> <p>Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Hodnocení bude provedeno bodovací metodou dle těchto kritérií:</p> <p>1) Cena s váhou 60%</p> $100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,60$

	<p>2) Metodologie a návrh řešení – váha 40 % V rámci tohoto kritéria jsou vymezena 2 subkritéria: Popis metodologie a přístupu ke zpracování plnění veřejné zakázky – váha 50 % Metodika jednotlivých částí zakázky – váha 50 %</p>
<b>Ostatní</b>	
Jiné požadavky či specifikace	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení. Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybranými zájemci smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách a také závazný harmonogram stavebních prací.</p> <p>V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude zájemce vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontrol</p>

V Praze dne 2. listopadu 2009

Ing. Jan Havránek  
ředitel OSF

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE malého rozsahu na služby

V souladu s ustanovením § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Název zakázky:	<b>„Optimalizace procesů realizovaných Odborem strukturálních fondů v rámci administrace Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost“</b>
<b>Zadavatel</b>	
Název žadatele:	Ministerstvo vnitra ČR – odbor strukturálních fondů (OSF)
Právní forma:	OSS
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Jan Havránek Ředitel OSF
IČ: DIČ:	00007064 CZ00007064
Sídlo:	Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7 – Letná
<b>Kontaktní osoba a dotazy uchazečů</b>	
Jméno a příjmení:	Mgr. Adriana Říhová
Email:	rihova@mvcv.cz
Telefon:	974 818 483
Kontaktní adresa:	Jindřišská 34 110 00 Praha 1
Dotazy:	Dotazy je přípustné pokládat výhradně písemnou formou buď poštou, nebo emailem na výše uvedenou adresu. Dotaz musí vždy obsahovat odvolání na číslo jednací této veřejné zakázky uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace. Dotazy uchazečů musí být doručeny nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
<b>Zakázka</b>	
Vymezení předmětu zakázky	1) Jedná se o veřejnou zakázku na služby 2) Kód CPV této veřejné zakázky je: 71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza.  3) Cílem zakázky je důkladná analýza stávajícího systému procesního řízení v oblasti administrace projektů v rámci oblastí intervence Integrovaného operačního programu (IOP) a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ), kde Odbor strukturálních fondů vystupuje v roli zprostředkujícího subjektu (ZS) a návrh procesní optimalizace za účelem zefektivnění realizace projektů a na něho navazujícího čerpání prostředků z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF) a Evropského sociálního fondu (ESF).  Předmět zakázky sestává ze čtyř částí:

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Analýza současného stavu procesů v rámci oblastí intervence IOP a OP LZZ, kde je OSF v roli ZS včetně vytvoření detailních procesních map a analýzy procesního prostředí organizace.</li> <li>2) Detailní popis každého procesu v návaznosti na dodržování lhůt a procesů stanovených pravidly pro IOP a OP LZZ v rámci operačních manuálů a navazující dokumentace.</li> <li>3) Optimalizace stavu procesů směrem k řídicím orgánům obou operačních programů za účelem zefektivnění procesů administrace a proplácení projektů.</li> <li>4) Návrh cílového stavu procesů a potřebných organizačních a dalších změn.</li> </ol>
Popis předmětu zakázky:	<p>Předmět zakázky sestává ze čtyř vzájemně provázaných částí:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Analýza současného stavu procesů v rámci oblastí intervence IOP a OP LZZ, kde je OSF v roli ZS včetně vytvoření detailních procesních map a analýzy procesního prostředí organizace.</li> <li>2) Detailní popis každého procesu v návaznosti na dodržování lhůt a procesů stanovených pravidly pro IOP a OP LZZ v rámci operačních manuálů a navazující dokumentace.</li> <li>3) Optimalizace stavu procesů směrem k řídicím orgánům obou operačních programů za účelem zefektivnění procesů administrace a proplácení projektů.</li> <li>4) Návrh cílového stavu procesů a potřebných organizačních a dalších změn.</li> </ol> <p>Ad 1) Analýza současného stavu procesů v rámci oblastí intervence IOP a OP LZZ, kde je OSF v roli ZS včetně vytvoření detailních procesních map a analýzy procesního prostředí organizace, která bude zahrnovat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Popis a analýzu základních procesů v rámci administrace IOP a OP LZZ na OSF.</li> <li>b) Vazby mezi procesy a jejich funkčnost a efektivnost, vztahy mezi procesy a organizačními místy - komunikační, rozhodovací aj., identifikace rozhraní mezi procesy.</li> <li>c) Analýzu možností spolupráce s dalšími útvary a sdílení procesů – identifikace možností spojení procesů s dalšími procesy nebo jejich rozdělení za účelem dosažení synergie a vyšší efektivity.</li> <li>d) Analýzu workflow – posouzení průběhu procesů ve vztahu k nastavení pravomocí a odpovědností, organizační struktury a systému řízení.</li> <li>e) Identifikaci možností zjednodušení řízení procesů a jejich propojení s organizační strukturou.</li> <li>f) Identifikace oblastí a skupin procesů – hlavní, řídicí, podpůrné v rámci IOP a OP LZZ včetně identifikace jednotlivých procesů a zjištění informací o procesech (včetně vymezení diferencí mezi projekty v IOP a OP LZZ)</li> </ol>



	<p>Ad 2) Detailní popis každého procesu v návaznosti na dodržování lhůt a procesů stanovených pravidly pro IOP a OP LZZ v rámci operačních manuálů a navazující dokumentace závazné pro oba programy v návaznosti na vytvoření kompetenčního modelu s jednoznačným vymezením pravomocí a odpovědnosti jednotlivých řídicích složek IOP a OP LZZ.</p> <p>Ad 3) Optimalizace stavu procesů směrem k řídicím orgánům obou operačních programů (Ministerstvo pro místní rozvoj pro IOP a Ministerstvo práce a sociálních věcí pro OP LZZ) za účelem zefektivnění procesů administrace a proplácení projektů a to zejména:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nastavit operativní lhůty pro všechny operace a aktivity při administraci žádostí,</li> <li>b) Nastavit systém reportingu a kontroly dodržování lhůt a termínů,</li> <li>c) nastavit jasné kompetence pro řízení IOP a OP LZZ v rámci jednotlivých fází administrace projektů</li> </ol> <p>Ad 4) Návrh cílového stavu procesů a potřebných organizačních a dalších změn (personální, legislativní, změny dokumentace, apod.) za účelem optimalizace procesů včetně formulací opatření vedoucích k zefektivnění čerpání finančních prostředků v rámci obou programů. Součástí návrhu bude akční plán změn a také harmonogram těchto změn.</p> <p>Realizace zakázky předpokládá úzkou spolupráci mezi realizátorem a zadavatelem i dalšími subjekty.                  Předpokládaný rozsah činností je celkem 220 osobodní.</p>
Přepokládaná cena:	1 500 000 Kč bez DPH  1) Nabídkovou cenu bez DPH není možné překročit.  2) Překročení nebo změna nabídkové ceny včetně DPH je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.
Požadavky na kvalifikaci	1) <b>Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 zákona,</li> <li>b) profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 zákona,</li> <li>c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 55 zákona,</li> <li>d) technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 zákona.</li> </ol>

	<p>Podrobně k požadovaným kvalifikačním předpokladům je stanoveno dále v této zadávací dokumentaci.</p> <p><b>2) Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace</b>                  Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či v úředně ověřené kopii.</p> <p>Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.</p>
Platební podmínky:	<p>1) Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem na základě měsíčního výkazu odsouhlaseného zadavatelem.</p> <p>3) Dodavatel je povinen, po vzniku práva fakturovat, vystavit a zadavateli předat faktury ve trojím vyhotovení.</p> <p>4) Faktura musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt hrazený z technické pomoci Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a registrační číslo projektů, která budou zadavatelem uvedena ve smlouvě o dílo.</p> <p>5) Dodavatel se zavazuje dodržovat případné další pokyny zadavatele na formální požadavky faktury ohledně informací k financování projektu z programu IOP a OP LZZ.</p> <p>6) Faktury musí obsahovat číslo jednacích smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v ustanovení § 28 odstavci 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v ustanovení § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění.</p> <p>7) Úhrada ceny bude prováděna v souladu se smlouvou.</p> <p>8) Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Zadavateli na adresu: Jindřišská 34, Praha 1, 110 00.</p> <p>9) Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh zboží než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení zadavateli.</p> <p>10) Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele; zálohové platby zadavatel neposkytuje.</p>
Využití subdodavatele	Dodavatel je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně identifikačních údajů těchto subdodavatelů. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek

	subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky.
Předpokládané datum ukončení plnění:	Nejpozději 14. 1.2010 Uchazeč v nabídce uvede detailní návrh harmonogramu prací a činností
Místo plnění:	Praha
<b>Údaje pro podání nabídky</b>	
Termín pro podání nabídky:	Do 20. listopadu 2009 – 12.00
Adresa pro podání nabídky:	Jindřišská 34, 110 00 Praha 1
Obsah a formální požadavky na zpracování nabídky	<p>1) Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Variantní řešení není přípustné.</p> <p>2) Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci</p> <p>3) Struktura předložené nabídky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obsah nabídky + popis předmětu nabídky</li> <li>- Identifikace dodavatele</li> <li>- Doklady prokazující kvalifikaci</li> <li>- Popis předmětu nabídky – metodologie a návrh řešení</li> <li>- Nabídková cena, která musí obsahovat celkovou cenu bez i včetně DPH a objem služeb specifikovaný dle předmětu zakázky</li> <li>- Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky do konce zadávací lhůty, která činí 60 dní od posledního dne lhůty pro podání nabídek.</li> <li>- Návrh smlouvy, který musí obsahovat tyto pasáže: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) dodavatel je povinen dokumenty související s realizací zakázky uchovávat nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu nejméně však do konce roku 2021, zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu, a to zejména pro účely případné kontroly oprávněnými kontrolními orgány. Dodavatel je povinen umožnit kontrolu ze strany Zadavatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, Centra pro regionální rozvoj České republiky, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů</li> </ul> </li> </ul>

	<p>oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.</p> <p>b) dodavatel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost a je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k Projektu do konce roku 2021 plnili také partneři a dodavatelé podílející se na projektu.</p> <p>4) Nabídka a návrh smlouvy musí být sepsány v českém jazyce, vyhotoveny v 1 originále a 2 kopiích a v elektronické podobě na CD. Nabídka i návrh smlouvy musí obsahovat datum a být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Nabídka musí být doručena v zalepené obálce a označena textem „<b>VZ – Optimalizace procesů realizovaných Odborem strukturálních fondů v rámci administrace Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost – NEOTVÍRAT!</b>“</p> <p>5) Uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy též v elektronické podobě v editovatelném formátu (MS Word, Open Office.org Writer) na datovém médiu.</p> <p>6) Všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadou a musí být zajištěny proti manipulaci (zadavatel doporučuje jako bezpečnostní prvek svázání nabídky a na přelepu svázání opatření razítkem a podpisem dodavatele).</p> <p>7) Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upravit v těch částech, které nevedou ke změně Zadávacích podmínek soutěže. Všechny relevantní požadavky uvedené v zadávací dokumentaci musí být zapracovány do návrhu smlouvy.</p>
<b>Výběr dodavatele</b>	
Přepokládané datum vyhlášení vybraného dodavatele	27. listopadu 2009
<b>Ostatní</b>	
Jiné požadavky či specifikace	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.</p> <p>Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybranými zájemci smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách a také závazný harmonogram činností a prací.</p> <p>V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude zájemce vybraný na základě tohoto</p>

výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

### Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Hodnocení bude provedeno bodovací metodou dle těchto dílčích kritérií:

#### 1) Cena s váhou 60%

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,60$$

Před hodnocením dle dílčích kritérií hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 ZVZ.

#### 2) Metodologie a návrh řešení – váha 40 %

V rámci tohoto kritéria jsou vymezena 2 subkritéria:

Subkritérium	Váha subkritéria
Popis metodologie a přístupu ke zpracování plnění veřejné zakázky	50 %
Metodika jednotlivých částí zakázky	50 %
<b>Celkem</b>	<b>100 %</b>

Nabídka, která nejlépe splňuje požadavky zadavatele, získá v rámci subkritéria 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto subkritéria ve vztahu k nabídce, která získala 100 bodů.

V rámci jednotlivých subkritérií bude hodnoceno:

Subkritérium	Specifikace subkritéria
Popis metodologie a přístupu ke zpracování plnění veřejné zakázky	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komplexnost metodiky pro postižení všech částí plnění</li> <li>Návrh postupu realizace zakázky z obsahového a časového hlediska včetně detailního harmonogramu</li> <li>Způsob komunikace se zadavatelem</li> </ul>
Metodika jednotlivých částí zakázky	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vzájemná provázanost a návaznost jednotlivých aktivit zakázky</li> <li>Vhodnost použitých metod k realizaci jednotlivých částí zakázky</li> <li>Návrh struktury výstupů jednotlivých částí zakázky</li> </ul>

a. Počet bodů za každé subkritérium se vynásobí příslušnou vahou daného subkritéria.

- b. Počet bodů za dílčí kritérium 2. – Metodologie a návrh řešení bude dán součtem bodů za jednotlivá subkritéria.
- c. Výsledný počet bodů se vynásobí příslušnou vahou daného dílčího hodnotícího kritéria.
- d. Na základě součtu výsledných hodnot všech dílčích hodnotících kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

### **Požadavky na kvalifikaci**

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Uchazeč je povinen v případě změny v kvalifikaci postupovat podle ustanovení § 58 zákona.

### **Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění**

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 zákona,
- c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 55 zákona,
- d) technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 zákona.

### **Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či v úředně ověřené kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

### **Ad a) Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační kritéria stanovená v ustanovení § 53 odst. 1 zákona splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické

- osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
  - c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
  - d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - e) který není v likvidaci,
  - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
  - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
  - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
  - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení.

## **Ad b) Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## **Ad c) Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Splnění zadavatelem požadovaných ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, se stanovenou úrovní minimálního plnění, prokáže dodavatel, který předloží:

- a) pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, kde předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě. Zadavatel stanoví jako minimální úroveň pro splnění a prokázání tohoto kritéria limit pojistného plnění ve výši nejméně 10 mil. Kč;
- b) údaj o celkovém obratu dodavatele dosaženého v předmětné oblasti veřejné zakázky, který nesmí činit méně než 8 mil. Kč za poslední tři uzavřená účetní období.

Dodavatel prokazuje splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením

- a) originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu;
- b) čestného prohlášení o výši dosaženého obratu.

## **Ad d) Technické kvalifikační předpoklady**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatelem požadovaných prokáže:

- a) splněním kvalifikačního předpokladu podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona, tedy předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění v tomto rozsahu:
  - a. Nejméně tři služby v oblasti související s předmětem veřejné zakázky - procesní audit, organizační audit, personálně-procesní audit, procesní optimalizace, tvorba dokumentace pro procesní řízení, přičemž:
    - minimální hodnota každé takové významné služby musí činit 400.000 Kč vč. DPH,
    - minimální hodnota jedné významné služby musí činit 1.000.000 Kč vč. DPH,
    - minimálně jedna služba byla poskytnuta v souvislosti s realizací nebo implementací operačního programu.



- b. nejméně dvě významné služby prokazující zkušenost s přípravou řídicích a kontrolních mechanismů, z toho nejméně jedna služby poskytnutá pro operační programy na období 2007–2013.
- c. nejméně dvě služby v oblasti analýz, studií a implementace strukturálních fondů, případně evaluace programů čerpajících strukturální fondy a další obdobné služby s minimálním finančním objemem každé takové služby 500.000 Kč vč. DPH.
- d. nejméně 3 významné služby prokazující zkušenost s financováním projektů z ERDF (například zpracování žádosti, řízení a administrace) v úhrnné hodnotě 100 mil. Kč investičních nákladů, z toho nejméně jedna významná služba prokazující zkušenost s financováním projektů z Integrovaného operačního programu.

Uchazeč prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu příslušných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí a podepsaným dodavatelem; přílohou tohoto seznamu musí být:

- 1) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli;
- 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo
- 3) čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

- b) Splněním kvalifikačního předpokladu podle § 56 odst. 2 písm. b) zákona: tedy předložením seznamu techniků či technických útvarů – tzv. realizační tým. Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu členů realizačního týmu, ve kterém uvede seznam členů realizačního týmu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Seznam bude zahrnovat minimálně 5 členů realizačního týmu, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu – projektového manažera, který bude odpovědný zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem.

Zadavatel ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje, aby uchazeč níže uvedeným způsobem prokázal, že projektový manažer a všichni členové realizačního týmu splňují následující požadavky:

- 1. Všichni členové týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání a všichni členové týmu musí být bezúhonní,
- 2. Vedoucí týmu musí mít praxi v oblasti poradenství pro veřejnoprávní subjekty minimálně 5 let a zkušenosti v oblasti EU fondů minimálně 4 let.
- 3. Vedoucí týmu se podílel na realizaci nejméně 3 zakázek s obdobným charakterem plnění v pozici projektového manažera nebo senior manažera,
- 4. Všichni členové týmu musí mít praxi v poskytování poradenských služeb nebo zkušeností s působením ve veřejném sektoru v souhrnné délce minimálně 3 roky,

5. Všichni členové týmu se podíleli na realizaci minimálně 1 zakázky s obdobným charakterem plnění, jako je předmětná zakázka.

6. Minimálně dva z členů týmu musí mít zkušenosti s financováním projektů z fondů EU v délce minimálně 4 roky.

7. Minimálně dva z členů týmu musí mít zkušenosti s poradenstvím při implementaci fondů EU na úrovni řídicího orgánu nebo zprostředkujícího subjektu nebo působením v rámci ŘO nebo ZS v souhrnné délce 5 let

Přílohu tohoto seznamu bude tvořit:

1. soubor strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu
2. ověřené kopie osvědčení o vzdělání členů realizačního týmu.
3. čestné prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy realizačního týmu

Profesní životopisy budou obsahovat minimálně následující údaje:

1. jméno a příjmení člena realizačního týmu,
2. funkce při plnění veřejné zakázky,
3. dosažené vzdělání,
4. délka odborné praxe,
5. relevantní zakázky, na kterých se člen týmu podílel,
6. přehled odborné praxe ve zpětném členění relevantní k předmětu zakázky.

Rozsah profesního životopisu by neměl přesáhnout 3 strany A4 bez příloh.

Členové realizačního týmu uvedení v tomto seznamu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Trvalé změny na pozici vedoucího realizačního týmu – projektového manažera - budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem. Vybraný uchazeč bude oprávněn navrhnout zadavateli jako nového vedoucího realizačního týmu pouze osobu splňující veškeré shora uvedené požadavky zadavatele týkající se vedoucího realizačního týmu – projektového manažera. Výměnu člena realizačního týmu je uchazeč povinen zadavateli oznámit nejpozději do 5 dnů od této změny. Člena realizačního týmu je uchazeč povinen nahradit pouze takovou osobou, která splňuje požadavky kladené v této zadávací dokumentaci.

- c) Splněním kvalifikačního předpokladu podle §56 odst. 4 v rámci prokázání technických kvalifikačních předpokladů předložením certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem řady ČSN EN ISO 9000 akreditovanou osobou. Veřejný zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě EU a rovněž uzná jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti.

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53

odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 zákona.

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu ustanovení § 140 odstavec 1 zákona.

### **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost postupovat podle ustanovení § 58 zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

V Praze dne 2. listopadu 2009

Ing. Jan Havránek  
ředitel OSF