

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra

vyhlašuje dne 30. června 2016 výběrové řízení na obsazení služebního místa
vedoucí oddělení - vedoucí oddělení personálního rozvoje a psychologických služeb;
toto služební místo je zařazeno v odboru personálním

Předpoklady a požadavky na služební místo vedoucí oddělení personálního rozvoje a psychologických služeb podle § 25 a § 188 odst. 6 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“).

Výběrového řízení na služební místo vedoucí oddělení personálního rozvoje a psychologických služeb se, v souladu se zákonem o státní službě, může zúčastnit státní zaměstnanec/kyně ve služebním poměru na dobu neurčitou, který/á vykonává službu na služebním místě ve stejném oboru služby, v jakém je služební místo představeného, které má být obsazeno; ustanovení § 51 odst. 4 se použije obdobně. Splnění těchto předpokladů se dokládá příslušnými listinami.¹

Služební poměr na služebním místě vedoucí oddělení právního zastoupení, ID17004044, je stanoven jako služební poměr **na dobu neurčitou ve 14. platové třídě**, a to v oboru služby:

78. organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků z povolání.

V souladu s § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě a společným služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 9/2016, kterým se stanoví požadavky na služební a pracovní místa v Ministerstvu vnitra, ve znění pozdějších předpisů, je stanoven na služebním místě vedoucí/ho oddělení personálního rozvoje a psychologických služeb požadavek znalosti angličtiny 2. stupně dle Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MŠMT-24195/2013 ze dne 24. července 2013, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

1. Uchazeč/ka musí splňovat základní předpoklady stanovené § 25 zákona o státní službě tj.:
 - a) je státním občanem/kou České republiky, občanem/kou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem/kou státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,
 - b) dosáhl/a věku 18 let,
 - c) je plně svéprávný/á,

¹ Výběrového řízení se může zúčastnit rovněž dosavadní zaměstnanec/kyně podle § 190 odst. 1 v souladu s § 194 odst. 1, vykonávající činnosti na služebním místě, charakterizovaném uvedeným oborem služby, který/á byl/a ke dni 2. března 2016 v pracovním poměru na dobu neurčitou k České republice a má nárok být na základě systemizace služebních míst přijat/a do služebního poměru na dobu neurčitou.

- d) je bezúhonný/á,
 - e) dosáhl/a ve smyslu přílohy č. 1 k zákonu o státní službě vzdělání v magisterském studijním programu; splnění tohoto předpokladu se dokládá úředně ověřenou kopií vysokoškolského diplomu (případně, v souladu s § 26 odst. 2 zákona o státní službě, písemným čestným prohlášením o dosaženém vzdělání) a následně předložením jeho originálu nebo jeho úředně ověřené kopie před konáním pohovoru,
 - f) má potřebnou zdravotní způsobilost (splnění tohoto předpokladu se dokládá při podání žádosti čestným prohlášením a následně, nejpozději však před konáním pohovoru, posudkem zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovně - lékařských služeb).
2. Uchazeč/ka předloží osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl/a:
- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
 - b) evidován/a v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti.

Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že uchazeč/ka o vydání osvědčení požádal/a. Osvědčení o výše uvedených skutečnostech je uchazeč/ka povinen/na doložit nejpozději ke dni bezprostředně předcházejícímu jmenování na služební místo představeného.

3. Uchazeč/ka předloží písemné čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., o tom, že nebyl/a:
- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
 - b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených v § 4 odst. 3 písm. d) zákona č. 451/1991 Sb., na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
 - c) příslušníkem Lidových milicí,
 - d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
 - e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

Osvědčení dle bodu 2 ani čestné prohlášení dle bodu 3 nepředkládají fyzické osoby narozené po 1. prosinci 1971.

4. Uchazeč/ka předloží doklad o vykonané jazykové zkoušce z cizího jazyka (němčiny, francouzštiny nebo angličtiny) 2. stupně dle Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MŠMT-24195/2013 ze dne 24. července 2013, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.
5. Uchazeč/ka podá služebnímu orgánu na základě § 24 odst. 3 zákona o státní službě písemnou žádost o jmenování na služební místo představeného, případně v souladu s ustanovením § 24 odst. 4 zákona o státní službě, písemnou žádost o přijetí do služebního poměru, jejíž součástí je též žádost o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“).

K žádosti uchazeč/ka přiloží:

- a) listiny prokazující, že je státním zaměstnancem/kyní ve služebním poměru na dobu neurčitou, vykonávajícím/i alespoň jeden z oborů služby, který je na tomto služebním místě systemizován (např. potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem nebo výpis z personálního spisu, které prokazují aktuálně zastávanou pozici),²
- b) písemné čestné prohlášení o státním občanství České republiky, občanství jiného členského státu Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 26 zákona o státní službě],³
- c) písemné čestné prohlášení o svéprávnosti [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě],
- d) výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší 3 měsíců, respektive obdobný doklad o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě],⁴
- e) doklad o dosaženém vzdělání – písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání nebo úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě],⁵
- f) písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti k výkonu služby [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě] nebo posudek zdravotní způsobilosti

² Případně listiny prokazující, že se jedná o dosavadního zaměstnance/kyni podle § 190 odst. 1 v souladu s § 194 odst. 1, vykonávajícím/i činnosti na služebním místě, charakterizovaném uvedeným oborem služby, který/á byl/a ke dni 2. března 2016 v pracovním poměru na dobu neurčitou k České republice a má nárok být na základě systemizace služebních míst přijat/a do služebního poměru na dobu neurčitou. Splnění tohoto předpokladu se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin

³ Čestné prohlášení lze též nahradit zasláním kopie občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Toto se týká i prokázání občanství ostatních členských států Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru. Nejpozději při konání pohovoru je třeba doložit příslušnou listinu, kterou bude státní občanství žadatele/ky prokázáno (originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. osvědčení o státním občanství).

⁴ Jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel/ka státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel/ka pobýval/a v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁵ Originál či úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru.

vydaný poskytovatelem pracovně - lékařských služeb, který je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru,

- g) osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb. nebo doklad, že uchazeč/ka o vydání osvědčení požádal/a,
- h) čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.,
- i) originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o vykonané jazykové zkoušce z angličtiny 2. stupně,
- j) strukturovaný profesní životopis,
- k) motivační dopis,
- l) písemnou práci v maximálním rozsahu 5 normostran⁶ na téma: „Další směřování oddělení personálního rozvoje a psychologických služeb v odboru personálním“.

Posuzovány budou přihlášky, které uchazeči/ky zašlou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu státního tajemníka v Ministerstvu vnitra, Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, P. O. BOX 95, 170 34 Praha 7 nebo osobně podají do podatelny Ministerstva vnitra na výše uvedené adrese v termínu do **31. 10. 2016**.

Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@mvcz.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (**ID datové schránky: krk34e3**).

Obálka obsahující přihlášku včetně požadovaných listin musí být označena slovy: „Neotvírat – kancelář státního tajemníka“ a „Výběrové řízení na služební místo vedoucí oddělení personálního rozvoje a psychologických služeb v odboru personálním“.⁷

Předpokládaný termín nástupu: prosinec 2016

Služební působistiště: Praha

Bližší informace poskytne:

PhDr. Zlatuše Kukánová
Kancelář státního tajemníka v Ministerstvu vnitra
Tel.: +420 974 833 361
e-mail: zlatuse.kukanova@mvcz.cz

Mgr. Jiří Kaucký, v. r.

státní tajemník v Ministerstvu vnitra

⁶ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) na normostranu podle ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.

⁷ Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu nebo do datové schránky.