

Číslo indikátoru	Strategický / specifický cíl	Název cíle	Typ indikátoru	Název indikátoru	Definice indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Rok dosažení cílové hodnoty	Zdroj dat	Poznámka
1.1.1	SpecC 1.1	1.1 Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend	výstup	Zpracování iniciálních analýz	Zpracování iniciálních analýz u agend ohlášených v RPP.	Kritérium ano/ne	-	ano	2015	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování iniciálních analýz.
1.1.2	SpecC 1.1		výstup	Počet agend se zpracovaným procesním modelem	Počet agend, u kterých byl zpracován procesní model popisující současný stav agend (AS-IS).	Počet	-	20 % (ze všech agend)	2020	MV	
1.1.3	SpecC 1.1		výstup	Počet standardizovaných agend	Počet agend/činností s vytvořeným standardem.	Počet	0	50	2020	MV	
1.1.4	SpecC 1.1		výstup	Počet agend orgánů, u nichž byl proveden popis	"Agendou" je myšlena jednotlivá působnost orgánu veřejné moci, "popis" obsahuje tzv. legislativní dekompozici, nebo-li iniciální analýzu agendy.	Počet agend	0	330	2015	MV	Indikátor nastavený v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
1.1.5	SpecC 1.1		výsledek	Snížení počtu úkonů, nutných pro vyřešení životní situace	"Životní situace" je termín z Portálu veřejné správy http://portal.gov.cz/portal/obcan/situace/ (kde je také uveden jejich výčet), popisující "řešení úkonů ve vztahu k orgánům veřejné moci".	Počet úkonů	33 500	30 150	2020	evaluace	Cílová hodnota bude zjištěna formou evaluační studie.
1.1.6	SpecC 1.1		výsledek	Roční úspora na provádění procesu	U každého procesu je spočteno, jaké jsou náklady na jeho provedení před provedením projektu a po jeho ukončení. Následně jsou porovnány za celý rok. Výhodou indikátoru je srovnatelnost různě častých procesů skrze náklady "na rok" a doložitelnost skrze účetnictví.	%	0	0,2	2020	Gestor agendy	
1.2.1	SpecC 1.2	1.2 Snižování regulační zátěže	výstup	Zlepšení metodické podpory zpracovatelům RIA	Zpracování dílčích komplementárních metodik k hlavním Obecným zásadám RIA, a to k dílčím tématům zaměřeným na způsob provádění vyhodnocování specifických dopadů a zpracování Metodiky pro měření celkových nákladů na plnění povinností vyplývajících z regulace.	Kritérium ano/ne	-	ano	2016	Úřad vlády	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování dílčích komplementárních metodik k hlavním Obecným zásadám RIA a zpracování Metodiky pro měření celkových nákladů na plnění povinností vyplývajících z regulace.
1.2.2	SpecC 1.2		výstup	Vytvoření nástrojů pro hodnocení dopadů regulace	Zpracování a dodávka inventáře nástrojů - on-line nástrojů pro hodnocení dopadů regulace	Kritérium ano/ne	-	ano	2018	Úřad vlády	Kritérium dosažení indikátoru: zpracování a zprovoznění funkčních on-line nástrojů pro provádění hodnocení dopadů regulace
1.2.3	SpecC 1.2		dopad	Snížení podílů závěrečných zpráv RIA vrácených Komisí RIA k dopracování	Zvyšování kvality zpracovávaných RIA ze strany ÚSO ve smyslu dodržení požadovaných postupů a metodických náležitostí při zpracování RIA definovaných Obecnými zásadami RIA. Požadavkem na kvalitu je přesnost a úplnost při zpracování RIA bez identifikace závažných nedostatků, které mohou být pro zdůvodnění návrhu klíčové.	Meziroční srovnání v % počtu vrácených RIA k dopracování ze strany Komise RIA	51 z 69 (2013); 74%	65%	2019	Úřad vlády, výroční zprávy Komise RIA	Podíl počtu závěrečných zpráv RIA vrácených Komisí RIA k dopracování z celkového počtu projednaných zpráv ročně. Srovnání bude prováděno na meziroční bázi.
1.2.4	SpecC 1.2		výstup	Zpracování analýzy současného stavu snižování regulační zátěže občanů a veřejné správy	Zpracování analýzy současného stavu snižování regulační zátěže občanů a veřejné správy v ČR, analýza postupů v ostatních zemích EU, zpracování komparativní studie obdobných projektů úspěšně realizovaných v zahraničí a vyhodnocení analýz a jejich promítnutí do dalšího postupu.	Kritérium ano/ne	-	ano	2015	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování analýzy současného stavu snižování regulační zátěže občanů a veřejné správy.
1.2.5	SpecC 1.2		výstup	Rozpracování metodik měření administrativní zátěže občanů a veřejné správy	Rozpracování metodiky měření administrativní zátěže a její využívání veřejnou správou.	Kritérium ano/ne	-	ano	2016	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: rozpracování metodik měření administrativní zátěže.
1.2.6	SpecC 1.2		dopad	Snížení administrativní zátěže občanů	Redukce nákladů na splnění, časové náročnosti a počtu informačních povinností občanů.	- počet zjednodušených procesů (životních situací) / předpisů - počet odstraněných iritujících povinností	Bude stanovena po změření, resp. zjištění počtu	Bude stanovena následně na základě analýzy proveditelnosti	2020	MV ve spolupráci s ÚSO	
1.2.7	SpecC 1.2		dopad	Snížení administrativní zátěže veřejné správy	Redukce nákladů na splnění, časové náročnosti a počtu informačních povinností veřejné správy.	počet zjednodušených procesů / předpisů	Bude stanovena po změření, resp. zjištění počtu	Bude stanovena následně na základě analýzy proveditelnosti	2020	MV ve spolupráci s ÚSO	
1.2.8	SpecC 1.2		dopad	Snížení administrativní zátěže podnikatelů	Realizace opatření, která povedou ke zjednodušení podnikatelského prostředí včetně nastavení pravidelného přezkumu stavu zátěže.	Procentuální snížení administrativní zátěže podnikatelů oproti základně z roku 2005 a 2013, počet realizovaných opatření, hledisko spokojenosti	realizováno 34 opatření, zátěž snížena o 24,4 % oproti roku 2005 - stav k 31. 12. 2013	redukce 60 opatření do r. 2015, snížení zátěže	2020	MPO ve spolupráci s ÚSO	

Číslo indikátoru	Strategický / specifický cíl	Název cíle	Typ indikátoru	Název indikátoru	Definice indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Rok dosažení cílové hodnoty	Zdroj dat	Poznámka
1.3.1	SpecC 1.3	1.3 Rozšíření metod kvality ve veřejné správě	výstup	Zpracování analýzy stavu řízení kvality ve veřejné správě	Zpracování analýzy stavu řízení kvality ve veřejné správě, a to jak ve služebních úřadech, tak na úrovni územních samosprávných celků.	Kritérium ano/ne	-	ano	2016	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování analýzy stavu řízení kvality ve veřejné správě.
1.3.2	SpecC 1.3		výstup	Zpracování metodiky zavádění řízení kvality ve služebních úřadech	Zpracování metodiky zavádění řízení kvality ve služebních úřadech, a to včetně metodického doporučení pro vzdělávání v oblasti řízení kvality zaměstnanců ve služebních úřadech.	Kritérium ano/ne	-	ano	2017	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování metodiky zavádění řízení kvality ve služebních úřadech.
1.3.3	SpecC 1.3		výstup	Zpracování metodického doporučení k zavádění / rozvoji metod řízení kvality pro územní samosprávné celky (včetně metodického doporučení pro vzdělávání)	Zpracování metodického doporučení k zavádění / rozvoji metod řízení kvality pro územní samosprávné celky, a to včetně metodického doporučení pro vzdělávání zaměstnanců územních samosprávných celků v oblasti řízení kvality.	Kritérium ano/ne	-	ano	2015	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování metodického doporučení k zavádění / rozvoji metod řízení kvality pro územní samosprávné celky.
1.3.4	SpecC 1.3		výsledek	Počet zavedených systémů řízení kvality ve služebních úřadech	"Zavedením řízení kvality" se rozumí zavedení řízení kvality/ certifikace systému řízení kvality v souladu se zpracovanou metodikou zavádění řízení kvality ve služebních úřadech.	Počet zavedených systémů	0	324	2020	MV	
1.3.5	SpecC 1.3		výsledek	Počet zavedených systémů řízení kvality na úrovni územních samosprávných celků	"Zavedeným systémem řízení kvality" se rozumí zavedení / certifikace systému v souladu se zpracovaným metodickým doporučením k zavádění/ rozvoji metod řízení kvality pro územní samosprávné celky.	Počet zavedených systémů	přibližně 200	nárůst o 20 %	2020	MV	
1.3.6	SpecC 1.3		výstup	Nové/aktualizované metodické dokumenty a nástroje v oblasti strategické práce	Jde o tvorbu metodického prostředí pro oblast strategické práce (revize a doplnění Metodiky přípravy veřejných strategií, souvisejících vzorů a šablon; vytvoření nových metodických dokumentů apod.), podpůrných nástrojů (zejména Databáze strategií, nových modulů apod.).	Počet			2016	MMR	Bude sledován také typ a věcný záběr metodik; záběr nových nástrojů apod.
1.3.7	SpecC 1.3		výstup	Schválené a do DS vložené – nové i aktualizované – strategické dokumenty	Jde o kvantitativní ukazatel, který bude vystihovat škálu dokumentů, na které budou uplatňovány nástroje strategické práce (příp. analýzy).	Počet za rok			2016	MMR	Pro splnění indikátoru bude také sledováno vkládání do Databáze a % úspěšnosti – rozsah, kvalita a rychlost vložených informací.
1.3.8	SpecC 1.3		výstup	Nastavení hierarchického systému strategických dokumentů	Nastavení hierarchického systému strategických dokumentů znamená nastavení struktury (systému) strategických dokumentů a zajištění horizontální i vertikální provázanosti jednotlivých strategických dokumentů.	Kritérium ano/ne	-	ano	2017	MMR	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: vznik hierarchického systému strategických dokumentů a jeho používání v praxi.
1.3.9	SpecC 1.3		výsledek	Podíl/počet strategických dokumentů připravených v souladu s Metodikou přípravy veřejných strategií	Podíl/počet schválených strategických dokumentů spadajících do působnosti Metodiky přípravy veřejných strategií připravených podle / v souladu s Metodikou přípravy veřejných strategií na celkovém počtu schválených strategických dokumentů v daném roce.	%; počet strategií			2017	MMR	Bude také sledován rozsah aplikace Metodiky a počet organizací / institucí používajících Metodiku; budou také zkoumány strategické dokumenty, které jsou již schválené – pro potřeby jejich příp. revize.
1.3.10	SpecC 1.3		výstup	Realizovaná školení/ semináře ke strategickému řízení	Školení a metodické vedení má významný dopad na uplatňování nástrojů strategické práce; jde o realizovaná školení/semináře/metodickou podporu při práci s nástroji strategické práce.	Počet			Průběžně	MMR	Budou také sledována diskutovaná témata, cílové skupiny; příp. zpětná vazba)
1.3.11	SpecC 1.3		výstup	Počet dokumentů územního rozvoje	Pořízení dokumentů územního rozvoje, tj. územních plánů, regulačních plánů a územních studií.	Počet	0	1109	2020	MMR	
1.3.12	SpecC 1.3		výstup	Počet personálně a metodicky podpořených projektů	Personálně a metodicky podpořeným projektem se rozumí projekt, jehož členem projektového týmu je člen kompetenčního centra metodického, procesního a projektového řízení.	Počet	0	40	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Existence určeného počtu podpořených projektů.
1.3.13	SpecC 1.3		výstup	Nové/aktualizované metodické dokumenty a nástroje v oblasti projektového řízení	Jedná se o vytvoření metodického prostředí - dokumenty, šablony - pro oblast projektového řízení.	Počet	0	5	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Existence určeného počtu metodických dokumentů.
1.3.14	SpecC 1.3		výstup	Realizovaná školení, semináře a workshopy k projektovému řízení	Šíření znalostí, metod a postupů projektového řízení a uplatňování jeho nástrojů.	Počet	0	13	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Realizace určeného počtu vzdělávacích aktivit
1.3.15	SpecC 1.3		výstup	Výroční a evaluační zprávy plnění cílů Strategického rámce	Tvorba zpráv o stavu plnění indikátorů, rozpočtu, plnění cílů, rizicích a opatřeních, vhodnosti nastavení implementačních struktur, vyhodnocení přínosů, nákladů a dopadů). Tyto zprávy mohou vést k úpravám Strategického rámce. Budou předkládány RVVS.	Počet	0	9	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Redakce výročních a evaluačních zpráv k implementaci Strategického rámce.
1.3.16	SpecC 1.3		výstup	Konference o veřejné správě	Informování dotčených subjektů a veřejnosti o existenci, obsahu a cílech Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014-2020, včetně předpokládaných nákladů, přínosů a dopadů a jeho aktuálním stavu plnění, a to v ročním intervalu.	Počet	0	4	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Realizace určeného počtu konferencí o veřejné správě.
1.3.17	SpecC 1.3		výstup	Tiskové zprávy	Tvorba a publikace zpráv za účelem informování dotčených subjektů a veřejnosti o existenci, obsahu a cílech Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014-2020, včetně předpokládaných nákladů, přínosů a dopadů a jeho aktuálním stavu plnění.	Počet	0	25	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Redakce a publikace tiskových zpráv o implementaci Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014-2020.
1.3.18	SpecC 1.3		výstup	Koncepce směřování veřejné správy po roce 2020	Zpracování koncepčního dokumentu, který stanoví směr rozvoje veřejné správy pro další období (tj. návrh na aktualizaci Strategického rámce nebo návrh nové strategie v oblasti veřejné správy pro další období).	Počet	-	1	2018	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: Existence dokumentu popisujícího směřování veřejné správy v dalším období.
1.3.19	SpecC 1.3		výsledek	Vytvoření výukového programu na strategickou práci ve veřejné správě	Vytvoření nového výukového programu pro úředníky veřejné správy, skládajícího se z modulů (kombinace e-learningu a workshopů) věnovaných nástrojům a dovednostem k tvorbě veřejných strategií, jejich implementaci a hodnocení.	Kritérium ano/ne	-	ano	2018	MMR	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: vznik výukového programu pro strategickou práci a jeho zavedení do praxe (akreditace).

Číslo indikátoru	Strategický / specifický cíl	Název cíle	Typ indikátoru	Název indikátoru	Definice indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Rok dosažení cílové hodnoty	Zdroj dat	Poznámka
1.3.20	SpecC 1.3		výstup	Počet proškolených úředníků v oblasti strategické práce	Počet úředníků, kteří absolvují výukový program na strategickou práci ve veřejné správě.	Počet	-	300	2018	MMR	Kromě počtu účastníků bude sledována i kvalita výukových modulů - od všech účastníků bude sbírána zpětná vazba v podobě dotazníku zohledňující mj. i využitelnost poznatků pro praxi.
1.3.21	SpecC 1.3		výstup	Nastavení systému dlouhodobých priorit v oblasti udržitelného rozvoje ve státní správě.	Vytvoření mechanismu pro vyhodnocování dlouhodobých priorit rozvoje České republiky.	Kritérium ano/ne	-	ano	2020	ÚV	
1.3.22	SpecC 1.3		výstup	Nové/ aktualizované metodické dokumenty a nástroje v oblasti udržitelného rozvoje ve státní správě	Vytvoření metodických dokumentů, nástrojů a doporučení k problematice strategického řízení v oblasti udržitelného rozvoje.	Počet	0	3	2020	ÚV	
1.4.1	SpecC 1.4	1.4 Zavedení systému hodnocení veřejné správy	výstup	Zpracování analýzy hodnocení a měření výkonu veřejné správy	Zpracování analýzy hodnocení a měření výkonu veřejné správy, a to včetně zhodnocení současného stavu měření a hodnocení veřejné správy v ČR a zhodnocení systémů měření a hodnocení výkonu veřejné správy používaných v zahraničí.	Kritérium ano/ne	-	ano	2015	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: zpracování analýzy hodnocení a měření výkonu veřejné správy.
1.4.2	SpecC 1.4		výsledek	Nastavení systému měření a hodnocení výkonu veřejné správy	"Nastavením" je dle hierarchické struktury prací myšleno v postupných krocích navrzení řešení k měření a hodnocení výkonu VS, zvážení přínosu realizace pilotního projektu, zhodnocení a posouzení potřeby legislativního zpracování vybraného řešení, zpracování návrhu usnesení vlády k navrženému systému měření a hodnocení, a následné vytvoření metodik vedoucích k nastavení systému měření a hodnocení výkonu veřejné správy.	Kritérium ano/ne	-	ano	2017	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: nastavení systému měření a hodnocení výkonu veřejné správy v plánovaném rozsahu.
1.4.3	SpecC 1.4		výsledek	Publikace výroční zprávy o stavu veřejné správy za kalendářní rok	"Publikací" je myšleno vypracování „výroční zprávy“ a její schválení vládou ČR, včetně jejího zveřejnění na webových stránkách RV VS.	Kritérium ano/ne	-	ano	2020	MV	Kritérium posouzení dosažení indikátoru: publikace výroční zprávy o stavu veřejné správy v ročním intervalu.