

Zadávací dokumentace

Zadavatel:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Nad Štolou 3, Praha 7, PSČ 170 34, Česká republika

IČ: 00007064

(dále jen „Zadavatel“)

zakázka malého rozsahu dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,

(dále jen „ZVZ“), nazvaná:

**„Zpracování koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek
k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra“**

(dále jen „Veřejná zakázka“)

1. Všeobecné informace o zadavateli

Název: Česká republika – Ministerstvo vnitra
Odbor: Odbor legislativy a koordinace předpisů
Sídlo: Nad Štolou 3, Praha 7, PSČ 170 34
IČ: 00007064

Její jménem jedná: Mgr. Jiří Kaucký
ředitel odboru legislativy a koordinace předpisů

Kontaktní osoba: Mgr. Simona Botková
vedoucí oddělení interních předpisů a organizace

Kontaktní adresa: Odbor legislativy a koordinace předpisů
nám. Hrdinů 3, Praha 4, PSČ 140 21

Tel.: +420 974 817 332, +420 974 817 333
Fax: +420 974 816 866
E-mail: simona.botkova@mvcr.cz, ol@mvcr.cz

2. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejná zakázka je realizována jako součást individuálního projektu Modernizace legislativní práce na Ministerstvu vnitra, registrační číslo CZ.1.04/4.1.00/27.00008, financovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“). Příjemcem dotace je odbor legislativy a koordinace předpisů. Doba realizace projektu je od 15. března 2010 do 14. března 2014. Přidělené prostředky na realizaci projektu činí maximálně 12.116.642,-Kč.

Cílem projektu Modernizace legislativní práce na Ministerstvu vnitra (dále jen „Modernizace“) je zavádění nových postupů a technologií do legislativní a výkladové činnosti Ministerstva vnitra. Dále si projekt klade za cíl najít a ověřit možnosti modernizace legislativní práce na Ministerstvu vnitra a přispět tak ke zvýšení kvality a transparentnosti připravovaných legislativních návrhů a výkladových stanovisek Ministerstva vnitra.

Předmětem Veřejné zakázky je zpracování Koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra (dále jen "Koncepce"), tj. navržení řešení tvorby

výkladu právních předpisů v gesci Ministerstva vnitra, které povede k odstranění nedostatků stávajícího stavu.

Ministerstvo vnitra je věcným gestorem mnoha právních předpisů, například zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, nebo zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). Tyto právní předpisy jsou většinou velmi složité, proto jak zaměstnanci v oblasti státní správy a samosprávy, tak i veřejnost poměrně často žádají výklad zákonných ustanovení.

Dosavadní způsob zodpovídání dotazů však nezajišťuje potřebnou konzistenci stanovisek k problematice příslušných právních předpisů, zejména kvůli různosti jejich zpracovatelů. Dále neumožňuje provádět komparaci již vypracovaných stanovisek ke stejné věci, šíření stanovisek mezi veřejnost nebo redukci duplicity dotazů.

Z výše uvedených důvodů je tato Veřejná zakázka zacílena na zpracování Koncepce, která zajistí právní konzistenci stanovisek, zefektivní zodpovídání dotazů a zvýší informovanost veřejnosti.

Externí subjekt - Dodavatel – vytvoří ve spolupráci se Zadavatelem koncepci tvorby a publikace výkladových stanovisek, ve které popíše možnosti modernizace a zefektivnění tvorby a publikace výkladových stanovisek se zaměřením na oblast využití moderních informačních technologií (například možnost urychlení tvorby výkladových stanovisek pomocí vyhledání dřívějších stanovisek k obdobné věci, možnost publikace stanoviska, možnost jednoduché opravy či náhrady nevyhovujícího stanoviska nebo popis workflow při tvorbě a schvalování stanovisek, atd.). V rámci Koncepce také navrhne řešení informačního systému (dále jen "IS"), který by měl výše uvedené umožnit, a který by měl sloužit jako pilotní model technického řešení tvorby a publikace výkladových stanovisek (dále jen „Pilotní model“). Jednotlivé teze Koncepce, zejména v oblasti technického řešení, tak budou moci být ověřovány na Pilotním modelu technického řešení tvorby a publikace výkladových stanovisek. Součástí Koncepce musí být také návrh na efektivní převod stávajících stanovisek do IS. Pilotní model bude z technického hlediska (webhosting atd.) zajišťovat Dodavatel. Pilotního provozu se zúčastní Dodavatel a zaměstnanci Zadavatele (jak ti, kteří při své práci výkladová stanoviska využívají, tak i ti, kteří se na tvorbě stanovisek podílejí), stejně jako vybraní zástupci odborné veřejnosti.

Dodavatel musí Koncepti vytvořit do 45 dnů od podpisu smlouvy, a následně musí během 65 dnů zprovoznit Pilotní model. Překročení těchto lhůt je možné pouze s výslovným souhlasem Zadavatele.

Požadavky na technické řešení IS a jeho Pilotní model:

Návrh technického řešení obsažený v Koncepti a jeho Pilotní model, vzniklý na základě Koncepce, by měl splňovat následující požadavky:

Provozní požadavky a rozhraní

Je požadováno, aby technické řešení umožňovalo přístup přes www rozhraní, a to jak pro veřejnost, tak i pro zpracovatele stanovisek; v rámci www přístupu musí oprávněným

uživatelům umožnit plnou práci s dotazy a stanovisky, stejně jako jeho správu. Veřejnosti musí být v rámci www rozhraní umožněno vkládat dotazy.

IS musí být provozován v režimu 24/7, přičemž v případě výpadku je nutné, aby byla jeho plná funkčnost obnovena nejpozději během 3 pracovních dnů, přičemž nesmí dojít ke ztrátě dat v rozsahu větším, než je jeden den. Požadované technické řešení IS musí být schopno zpracovat požadavky od značného počtu uživatelů současně (v rámci pilotního provozu řádově desítky, později možnost až tisíců).

Databáze stanovisek musí být vedena ve standardizovaném, otevřeném a strukturovaném formátu, aby ji v případě potřeby bylo možno propojit s dalšími systémy veřejné správy (například e-Sbírka či e-Legislativa).

Bezpečnostní požadavky

Veškerá komunikace v rámci technického řešení bude šifrována. V případě zjištění nutnosti musí být co nejdříve opatchováno. Veškeré databáze, které bude využívat, budou šifrovány. Musí být co nejlépe zabezpečeno před neoprávněným přístupem.

Technické řešení musí brát v potaz také možnou přítomnost osobních údajů v databázích a adekvátně je zabezpečit tak, aby tyto osobní údaje nebyly nijak dostupné veřejnosti pracující s IS.

Workflow dokumentu

Je požadováno, aby technické řešení umožňovalo plynulý oběh dokumentu od přijetí dotazu (buď formulářem na www stránce, nebo manuálním vložením ze strany zpracovatele), přes jeho zpracování a schvalování stanoviska až po publikaci. V kterékoliv fázi schvalování stanoviska bude možné k tomu oprávněnými uživateli stanovisko zcela zamítnout (stanovisko nebude publikováno a zpracováváno), upravit, vrátit zpracovateli k přepracování nebo stanovisko schválit (a následně postoupit vyšší autoritě k jeho finálnímu schválení nebo předat stanovisko k publikaci).

Zpracování dokumentu

Technické řešení umožní plné zpracování dokumentu, od vložení dotazu až po publikaci stanoviska. Dále umožní změnu stanoviska (po předchozím schválení oprávněným uživatelem), musí však také zvládat verzování dokumentu a porovnávání dokumentů v různých verzích. Stanovisko bude možné označit jako "již neplatné". Stejně tak bude možné nahradit jedno stanovisko jiným.

Stanoviska budou již při tvorbě opatřena příslušnými metadaty. Technické řešení musí zabezpečit schopnost alespoň částečné automatizace při opatřování stanoviska metadaty (například pokud je stanovisko označeno jako "správní řízení" musí IS automaticky stanovisko rozpoznat jako stanovisko ke správnímú řádu). Tuto automatizaci však musí být možno manuálně "překonat".

Stanoviska a jejich dílčí části budou vázána metadaty na ustanovení právního předpisu s uvedením data platného a účinného znění právního předpisu, na základě kterého je výklad

poskytován. Technické řešení musí umožnit publikaci stanoviska s využitím webových služeb systému e-Sbírka a e-Legislativa.

Technické řešení musí umožnit třídít jednotlivá stanoviska do hierarchicky orientovaných kategorií, zařídění bude opět alespoň částečně automatizované, s možností manuálního přetřídění.

Anonymizace dokumentu

Technické řešení umožní publikovat stanovisko v anonymizované i neanonymizované verzi. Anonymizovanou verzí (určenou pro veřejnost) se rozumí taková verze dotazu a stanoviska, ze které nebude možno přímo identifikovat tazatele a zpracovatele (jako zpracovatel bude uveden např. útvar MV). Neanonymizovaná verze (určená pro vybrané skupiny uživatelů, zejména zpracovatele stanovisek) bude obsahovat původní verzi dotazu a identifikaci zpracovatele. IS musí být schopen alespoň částečné automatické anonymizace.

Publikace stanoviska

Stanovisko bude možné publikovat v anonymizované i neanonymizované verzi (zobrazená verze závisí na oprávnění uživatele). Publikované stanovisko musí být možno pomocí www rozhraní exportovat minimálně do formátů PDF a XML.

K publikovanému stanovisku bude možné připojit přílohu (např. obrazové materiály).

Vyhledávání stanovisek

Každé stanovisko bude opatřeno metadatami (rozsah metadat by měl vyplývat z Koncepce), na základě kterých bude možno stanoviska třídít a vyhledávat – musí být tedy možné vyhledat stanoviska se vztahem k určitému ustanovení nebo k určitému tématu. Stejně tak musí být možné stanoviska prohledávat pomocí fulltextového vyhledávání (ideálně včetně lemmatizace). Stanoviska musí být indexována.

Vyhledávací formulář bude umožňovat fulltextové i parametrické vyhledávání, a to jak pro veřejnost, tak i pro zpracovatele. Musí však být umožněna diferenciací parametrů pro vyhledávání podle uživatelské skupiny (např. šéfredaktor musí mít umožněno vyhledat stanoviska od konkrétního zpracovatele, případně ještě nepublikovaná stanoviska, veřejnost nikoliv).

Uživatelé

Technické řešení bude umožňovat diferenciaci uživatelů a jejich práv. Předběžně lze počítat se skupinami zpracovatel (zadáva dotaz a zpracovává stanovisko), redaktor (provádí první schválení stanoviska), šéfredaktor (provádí finální schválení stanoviska), publikace (publikuje schválená stanoviska), veřejnost (bez zvláštních oprávnění, pouze čtení) a skupinami nutnými pro správu systému (například administrace uživatelů, zálohování, atd.). Technické řešení musí umožnit prolínání skupin uživatelů (jeden uživatel tedy může být současně zpracovatelem i šéfredaktorem).

3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Hodnota Veřejné zakázky činí 619.830,-Kč (slovy šest set devatenáct tisíc osm set třicet korun) bez DPH. Veřejná zakázka v souladu s § 18 odst. 5 ZVZ není zadávána podle ZVZ, avšak při dodržení zásad uvedených v § 6 ZVZ.

Zakázka je zadávána v souladu s požadavky nařízení Ministerstva vnitra č. 51/2012, o zadávání veřejných zakázek, a v souladu s platným Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ .

4. Realizace Veřejné zakázky

Tato Veřejná zakázka je zadávána za účelem uzavření Smlouvy o zpracování koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra, (dále jen „Smlouva“). Externí dodavatel vytvoří ve spolupráci se Zadavatelem Koncepci a následně i návrh IS, který bude v pilotním provozu otestován.

Plnění Veřejné zakázky bude realizováno ode dne nabytí platnosti a účinnosti Smlouvy. Smlouva může být Zadavatelem vypovězena za podmínek v ní vymezených, přičemž dodavateli náleží odměna za plnění uvedené v Zadávací dokumentaci a ve Smlouvě, a to do okamžiku vypovězení Smlouvy.

Po dobu účinnosti Smlouvy bude Dodavatel povinen poskytnout plnění za podmínek uvedených v Zadávací dokumentaci a ve Smlouvě.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídku je uchazeč povinen dodat písemně v originále a dvou (2) kopiích. Dále je uchazeč povinen nabídku poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem Veřejné zakázky a dodán v neporušeném obalu opatřeném výrazným označením „NEOTEVÍRAT“. Dokumenty budou poskytnuty ve formátu.doc, .docx, .pdf anebo v odpovídajícím LibreOffice/OpenOffice formátu.

Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Místem pro podání nabídek je podatelna Ministerstva vnitra na kontaktní adrese Zadavatele:

odbor legislativy a koordinace předpisů Ministerstva vnitra

náměstí Hrdinů 3,

Praha 4, PSČ 140 21

Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně zapečetěné obálce. Obálka bude opatřena razítkem uchazeče (názvem a adresou uchazeče) a zřetelně označena nápisem:

NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Zpracování koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek
k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra“

Na obálce musí být adresa, na níž je možno nabídku vrátit.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí dne 18. června 2013 v 10:30 hodin.

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky 31. července 2013.

Otevírání obálek:

Uchazeči se mohou zúčastnit otevírání obálek s nabídkami. Místo, kde bude probíhat otevírání obálek, je adresa Zadavatele: náměstí Hrdinů 3, Praha 4, PSČ 140 21. Sraz účastníků otevírání obálek je na vrátnici budovy A. Za každého uchazeče může být přítomen jeden zástupce.

Otevírání obálek proběhne dne 19. června 2013 v 10.00 hodin.

6. Návrh smlouvy

Uchazeč nebude ve své nabídce předkládat návrh Smlouvy. Návrh Smlouvy bude vytvořen Zadavatelem dle vybrané nabídky a bude mimo jiné obsahovat následující náležitosti, které bude uchazeč povinen akceptovat:

- 1) souhlas uchazeče s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se uchazeč podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona;
- 2) prohlášení uchazeče, že žádné ustanovení smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství a znění smlouvy lze tedy v plném rozsahu zveřejnit;
- 3) a tyto další podmínky:
 - právo Zadavatele odstoupit od smlouvy v případě, že neobdrží, nebo mu budou kráceny rozpočtové prostředky předpokládané či určené na realizaci Veřejné zakázky;
 - právo Zadavatele odstoupit od Smlouvy v případě, že služby spojené se zpracováním Koncepce neodpovídají skutečnosti;

- právo Zadavatele odstoupit od Smlouvy v případě, že dojde k porušení mlčenlivosti Dodavatele o skutečnostech, které se od Zadavatele v souvislosti s plněním Smlouvy dozví;
- právo Zadavatele odstoupit od Smlouvy v případě, že Dodavatel neplní služby v souladu s dohodnutým časovým harmonogramem a řádně, podle smluvených podmínek;
- povinnost Dodavatele řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2024, a je-li v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, po dobu delší; každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost a musí být označen číslem projektu;
- povinnost Dodavatele do konce roku 2024 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Odboru strukturálních fondů Ministerstva vnitra, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a povinnost vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci Projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost;
- povinnost Dodavatele provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost, a další Zadavatelem specifikovaná pravidla publicity projektů;
- povinnost Dodavatele zachovávat po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho ukončení mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od Zadavatele v souvislosti s plněním smlouvy dozví, včetně sankce Dodavateli ve výši 50.000,- Kč za každé její porušení;
- právo Zadavatele vrátit Dodavateli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i Smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že Dodavatel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a Zadavatel není v takovém případě v prodlení s úhradou;
- povinnost Dodavatele zajistit adekvátní ochranu osobních údajů v databázích, tak, aby nedošlo k porušení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- po ukončení Smlouvy přejde veškeré know how technického řešení, z něj vzniklé programové kódy a autorská práva z toho vyplývající na Zadavatele, přičemž úplata

za tento převod know how, zdrojových kódů a autorských práv bude již zahrnuta a reflektována v rámci odměny za Veřejnou zakázku.

7. Kvalifikační předpoklady, jejich prokazování a posuzování

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu požadavků uvedených v tomto článku Zadávací dokumentace.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení ze zadávacího řízení.

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je uchazeč povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v této Zadávací dokumentaci.

Předloží-li uchazeč Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních kritérií a v tom rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpisu prokazují splnění požadovaných základních kvalifikačních kritérií. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů však nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší než 3 měsíce.

Prokázání základních kvalifikačních kritérií splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Dodavatele či členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu,

musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Dodavatele či členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud Dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost Dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění výše uvedených základních kvalifikačních předpokladů, viz § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a) a b)];

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [písm. f)];
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [písm. h)];
- d) čestného prohlášení [písm. c) až e) a g), i) až k)].

Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče:

Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci např. výpisem z veřejné části Živnostenského rejstříku.

Prokázání technických kvalifikačních předpokladů uchazeče:

Seznamem uchazečem poskytnutých služeb, a to v minimálním počtu 3 referenčních zakázek realizovaných v posledních 3 letech, jejichž předmětem bylo poskytování obdobných služeb, jako je předmět Veřejné zakázky.

Osvědčení musí obsahovat:

- a) název zadavatele služby;
- b) název služby, případně projektu spolufinancovaného z prostředků EU;
- c) popis poskytnutých služeb;
- d) dobu realizace významné služby;
- e) souhrnnou hodnotu zakázky, v jejímž rámci byla služba poskytnuta.

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči dodatečné písemné upřesnění či vysvětlení kvalifikace.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude tvořena částkou za zpracování Koncepce (specifikované v bodě 3. Zadávací dokumentace).

Zadavatel požaduje uvedení celkové nabídkové ceny bez DPH, DPH a ceny včetně DPH.

Předmětem hodnocení nabídky, dle čl. 10. ad 1) níže, bude celková nabídková cena bez DPH.

Celková nabídková cena za zpracování Koncepce nesmí překročit 619.830,- Kč bez DPH.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Zadavatel požaduje předložit nabídku v tomto členění:

- 1) titulní stránka nabídky s označením této Veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče, dále identifikační údaje osob, které jsou pověřeny jednáním za uchazeče v tomto otevřeném řízení (kontaktní údaje včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení);
- 2) obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh;
- 3) prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou zadávací lhůtu;
- 4) prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč akceptuje podmínky uvedené v této Zadávací dokumentaci;
- 5) doklady k prokázání splnění kvalifikace v následujícím pořadí:
 - a) Základní kvalifikační předpoklady
 - b) Profesní kvalifikační předpoklady
 - c) Technické kvalifikační předpoklady
- 6) cenová nabídka uchazeče (vypracovaná způsobem stanoveným v článku 8. této Zadávací dokumentace);
- 7) navrhovaný způsob zpracování Koncepce a realizace Pilotního modelu:
 - uchazeč jako součást nabídky popíše navrhovaný způsob zpracování Koncepce a realizace Pilotního modelu (harmonogram realizace, základní principy a parametry technického řešení a jeho inovativních prvků, způsob poskytování služeb včetně zajištění a údržby pilotního provozu, vše ve smyslu požadavků stanovených v článku 2.);
- 8) dále uchazeč uvede případná rizika, ze kterých při návrhu způsobu zpracování Koncepce a realizace Pilotního modelu vycházel a popíše složení realizačního týmu.

Výše uvedené části nabídky budou zřetelně označeny předělovými listy. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Ke každé listině, která je předkládána s nabídkou a není v českém jazyce, musí být připojen její úřední překlad do českého jazyka.

Veškeré doklady či prohlášení musejí být řádně podepsány statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

10. Způsob hodnocení nabídek (hodnotící kritéria)

Hodnotícími kritérii jsou:

1) Celková nabídková cena za Zpracování koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra dle bodu 8. této Zadávací dokumentace.	váha 60 %
2) Navrhovaný způsob zpracování Koncepce a realizace Pilotního modelu (harmonogram realizace, základní principy a parametry technického řešení a jeho inovativních prvků, způsob poskytování služeb včetně zajištění a údržby pilotního provozu, vše ve smyslu požadavků stanovených dle bodu 2. této Zadávací dokumentace.	váha 40 %

Ad 1)

Prvním dílčím kritériem pro hodnocení nabídky je celková nabídková cena za zpracování Koncepce, specifikovaná v článku 3. této Zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena se vypočítá postupem podle bodu 8. Zadávací dokumentace.

Počet bodů nabídky bude určen tak, že poměr nejuvhodnější (nejnižší cena) nabídky k hodnocené nabídce se vynásobí číslem 100 a váhou kritéria (0,6).

Nabídne-li uchazeč cenu za zpracování Koncepce bez opodstatnění výrazně nižší, než je cena obvyklá na relevantním trhu, bude takový údaj hodnocen jako zjevně nepřiměřený a uchazeči bude za toto hodnotící kritérium udělena nulová bodová hodnota. Celková nabídková cena bude hodnocena ve výši bez DPH.

Ad 2)

Druhým dílčím kritériem pro hodnocení je navrhovaný způsob zpracování Koncepce a realizace Pilotního modelu (harmonogram realizace, základní principy a parametry technického řešení a jeho inovativních prvků, způsob poskytování služeb včetně zajištění a údržby pilotního provozu, vše ve smyslu požadavků stanovených v článku 2.).

Při komplexním hodnocení nabídky získá uchazeč maximálně sto (100) bodů. Sto bodů bude uděleno uchazeči, jehož nabídka v rámci dílčího kritéria ad 2) bude podle náležitě odůvodněného hodnocení komise v nejvyšší míře zaručovat kvalitní zpracování Koncepce a odpovídající pilotní provoz IS.

Uchazečům budou uděleny body od nuly (0) do sta (100) v závislosti na míře naplnění tohoto kritéria. Nabídky budou hodnoceny podle následujícího klíče:

- 0 až 20 bodů = zcela neuspokojivé
- 21 až 40 bodů = spíše neuspokojivé
- 41 až 60 bodů = dostatečné
- 61 až 80 bodů = velmi dobré
- 81 až 100 bodů = vynikající

Hodnocení podle hodnotících kritérií provede hodnotící komise tak, že pro každou nabídku nejdříve provede výpočet bodování hodnotícího kritéria uvedeného ad 1).

U kritéria ad 2) pak každý člen hodnotící komise ohodnotí míru naplnění jednotlivých požadavků.

Body přidělené členy tříčlenné hodnotící komise nabídce za dané kritérium se sečtou, vydělí třemi a zaokrouhlí na celé číslo. Bodové hodnocení nabídek v daném kritériu se přepočítá s ohledem na váhu daného kritéria tak, že se vynásobí zlomkem, v jehož čitateli bude váha daného subkritéria a ve jmenovateli číslo 100.

Získané body za obě kritéria hodnocení se u každé nabídky sečtou a tento součet určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení.

11. Postup zadavatele při zadávání

Hodnotící komise

Zadavatel jmenuje tříčlennou hodnotící komisi, která bude plnit účely komise pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení nabídek i hodnocení.

Členové hodnotící komise nesmí být ve vztahu k Veřejné zakázce a k uchazečům podjatí, zejména se nesmí podílet na zpracování nabídky, nesmí mít osobní zájem na zadání Veřejné zakázky a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr.

O své nepodjatosti učiní člen hodnotící komise písemně prohlášení Zadavateli na počátku prvního jednání hodnotící komise. Vznikne-li důvod k podjatosti některého člena hodnotící komise v průběhu její činnosti, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Zadavateli. Zadavatel v takovém případě vyloučí člena hodnotící komise z další účasti v hodnotící komisi.

Členové hodnotící komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou prací v hodnotící komisi.

Otevírání obálek s nabídkami, posouzení nabídek a hodnocení

Otevírání obálek s nabídkami provede hodnotící komise složená ze tří členů jmenovaných osobou oprávněnou jednat jménem Zadavatele. Zadavatel též jmenuje náhradníka za každého člena hodnotící komise. Hodnotící komise zkontroluje při otevření obálek s nabídkami, zda jednotlivé nabídky obsahují veškeré požadované součásti. Uchazeči se mohou otevírání obálek s nabídkami zúčastnit.

Hodnotící komise následně provede posouzení kvalifikace uchazečů podle kritérií stanovených v čl. 7 Zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči dodatečné písemné upřesnění či vysvětlení kvalifikace. Uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, Zadavatel vyloučí z účasti na zadávacím řízení. Rozhodnutí o vyloučení z účasti v zadávacím řízení spolu s odůvodněním Zadavatel písemně oznámí dotčenému uchazeči.

Hodnotící komise v dalším kroku posoudí nabídky splňující kvalifikační kritéria v souladu s hodnotícími kritérii uvedenými v článku 10. této Zadávací dokumentace a informuje Zadavatele o provedeném hodnocení a o pořadí nabídek.

Zadavatel vybere nabídku, která se na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 10. této Zadávací dokumentace umístila na prvním (1.) místě z hodnocených nabídek, jako nejvýhodnější, a zašle účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky spolu se stručným odůvodněním výběru.

O otevírání obálek s nabídkami, posouzení splnění kvalifikace a hodnocení bude vypracován písemný zápis.

Uzavírání smlouvy

Do jednání o textu Smlouvy vstoupí Zadavatel s jedním (1) uchazečem, jehož nabídku vybral jako nejvýhodnější. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se Zadavatelem Smlouvu, či nedojde-li k dohodě mezi Zadavatelem a uchazečem na podrobných podmínkách Smlouvy nebo neposkytnou-li vybraný uchazeč Zadavateli potřebnou součinnost, aby mohla být Smlouva řádně a ve stanovený čas uzavřena, může Zadavatel vstoupit do jednání o textu Smlouvy s uchazečem, který se umístil na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 10. této Zadávací dokumentace jako další v pořadí.

12. Další informace a požadavky zadavatele

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději šest (6) pracovních dnů před uplynutím lhůty k podání nabídky. Zadavatel poskytne požadované informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zveřejní Zadavatel na internetové adrese Ministerstva vnitra.

Další práva zadavatele

Zadavatel je oprávněn Veřejnou zakázku zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření Smlouvy, pokud:

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány alespoň 2 nabídky, nebo
- b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky Zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni uchazeči, nebo
- c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci, nebo

- d) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na Zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
- e) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl Zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost,
- f) smlouvu se Zadavatelem odmítl uzavřít i třetí uchazeč v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít, resp. tento uchazeč neposkytl potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.

O zrušení Veřejné zakázky je Zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení Veřejné zakázky, je však povinen jej sdělit subjektům provádějícím kontrolu v rámci daného operačního programu a dále tuto skutečnost s odůvodněním uvést v následující monitorovací zprávě či obdobném dokumentu.

Podání nabídky více subjekty společně se nepřipouští.

Zadavatel vylučuje možnost podání variant nabídky.

Zadávací dokumentace bude neomezeně dálkově přístupná na internetové adrese Ministerstva vnitra po celou dobu lhůty stanovené k podání nabídek. Závazná podoba Zadávací dokumentace bude ve formátu PDF, pracovní verze dokumentů budou k dispozici ve formátech pro MS Office 2003 (*.DOC). Uchazeči bude na vyžádání poskytnuta Zadávací dokumentace i v listinné podobě nebo v elektronické podobě na datovém nosiči CD-ROM.

Mgr. Jiří Kaucký

Zadavatel

Příloha:

Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů pro veřejnou zakázku nazvanou „Zpracování koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra“

Příloha – č. 1:

Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů pro veřejnou zakázku nazvanou „Zpracování koncepce tvorby a publikace výkladových stanovisek k právním předpisům v gesci Ministerstva vnitra“

Dodavatel čestně prohlašuje, že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Dodavatele či členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Dodavatele či členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,

- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Dodavatele,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Dodavatele,
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud Dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost Dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Toto prohlášení podepisuji jako:

V dne

.....
Razítko a podpis