



Smlouva o poskytování služeb



MVCRP00LUCGG

MV-67232-83/LG-2010

uzavřená v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění (dále jen „Obchodní zákoník“) a dále v souladu s ustanovením § 61 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Autorský zákon“) níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi smluvními stranami:

- 1. Česká republika – Ministerstvo vnitra**
se sídlem: Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064
zastoupená Mgr. Jiřím Kauckým, ředitelem odboru legislativy a koordinace předpisů

(dále „Objednatel“)

a

- 2. MICROSOFT s.r.o.**
se sídlem: BB Centrum, budova Alfa, Vyskočilova 1461/2a, Praha 4, PSČ 140 00
IČ: 47123737
DIČ: CZ47123737

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 12821
jednatel/zastoupená Romanem Cabálkem, jednatelem

(dále jen „Poskytovatel“)

Objednatel a Poskytovatel společně dále jen jako „Smluvní strany“.

Smluvní strany se tímto dohodly na následujících smluvních podmínkách této Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“):

I. Preambule

- 1.1 Vláda České republiky svým usnesením č. 554/2010 uložila Ministerstvu vnitra České republiky realizovat projekt e-Sbírka a e-Legislativa jakožto systému elektronické Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a systému umožňujícího realizaci legislativního procesu pomocí elektronických nástrojů (dále jen „Projekt e-Sbírka a e-Legislativa“).
- 1.2 Ministerstvo vnitra České republiky za účelem realizace Projektu e-Sbírka a e-Legislativa od roku 2010 uskutečnilo jednotlivé kroky směřující k jeho implementaci. Jedním z těchto kroků Ministerstva vnitra České republiky bylo vyhlášení soutěže o návrh na „Architekturu projektu e-Sbírka a e-Legislativa“ (dále jen „Soutěž o návrh“). V rámci Soutěže o návrh jednotliví uchazeči zpracovali a předložili své rámcové návrhy architektury Projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Ministerstvo vnitra České republiky vyhodnotilo dne 19. listopadu 2010 návrh předložený Poskytovatelem jako nejvhodnější a Poskytovatel se tak stal vítězem Soutěže o návrh.
- 1.3 Smluvní strany, navazující na uskutečněnou Soutěž o návrh a dále bezprostředně navazující na uskutečněné jednání bez uveřejnění, kterým bylo dosaženo shody mezi Smluvními stranami o zadání veřejné zakázky na dopracování soutěžního návrhu architektury Projektu e-Sbírka a e-Legislativa (dále jen „Architektura e-Sbírka a e-Legislativa“) a služby související s dohledem nad konkrétní realizací a implementací Projektu e-Sbírka a e-Legislativa dle aktualizované a dopracované Architektury e-Sbírka a e-Legislativa, se tímto dohodly na uzavření této Smlouvy.

II. Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem plnění dle této Smlouvy je poskytování expertních služeb Poskytovatele Objednateli při realizaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa:
 - 2.1.1 aktualizace a dopracování soutěžního návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa do podoby aktualizovaného a podrobného technického řešení, a dále
 - 2.1.2 služby související s dohledem nad realizací a implementací Projektu e-Sbírka a e-Legislativa, tj. dohled nad realizací a implementací aktualizované a dopracované Architektury e-Sbírka a e-Legislativa.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje, že v souladu s odst. 2.1 této Smlouvy provede pro Objednatele činnost spočívající v:
 - 2.2.1 Komplexním návrhu technického řešení Projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Předmětem těchto prací bude dopracování soutěžního návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa do podoby podrobné technické dokumentace k projektu spočívající v:
 - 2.2.1.1 Aktualizaci návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa (bližší specifikace - viz. odst. 1 Přílohy č. 1 této Smlouvy);
 - 2.2.1.2 Rozpracování návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa do podoby popsání technické specifikace pro účely možné realizace zadávacího/ch řízení pro realizaci a implementaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa (bližší specifikace - viz. odst. 2 Přílohy č. 1 této Smlouvy);
 - 2.2.1.3 Dopracování návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa do podoby detailního popisu technického řešení architektury Projektu e-Sbírka a e-Legislativa (bližší specifikace - viz. odst. 3. Přílohy č. 1 této Smlouvy)

(dále jen „Podrobné technické řešení“).

2.2.2 Dohledu nad implementací řešení Projektu e-Sbírky a e-Legislativy dle vyhotovené a dokončené Architektury e-Sbírka a e-Legislativa (bližší specifikace - viz. odst. 4 Přílohy č. 1 této Smlouvy)

(dále jen „Dohled“),

(odst. 2.2.1 a odst. 2.2.2 této Smlouvy společně dále jen „Služby“).

- 2.3 Výstupy jednotlivých činností Poskytovatele dle odst. 2.2.1.1, 2.2.1.2, a 2.2.1.3 této Smlouvy budou předávány Objednateli na základě akceptačních protokolů. Podrobný popis průběhu a způsobu předání a převzetí jednotlivých výstupů dle této Smlouvy je uveden v článku 1 Přílohy č. 2 této Smlouvy. Dohled dle odst. 2.2.2 bude poskytován formou služeb na základě hodinových sazeb (jako tzv. „time & material“) a bude účtován na základě Pracovních výkazů předložených Poskytovatelem Objednateli a následně schválených Objednatel, tak jak je uvedeno v článku 2 Přílohy 2 této Smlouvy.
- 2.4 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za jeho činnost dle této Smlouvy cenu dle čl. IV. této Smlouvy.

III. Doba a místo plnění

- 3.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby dle této Smlouvy ode dne nabytí platnosti a účinnosti této Smlouvy, kterým je datum jejího uzavření.
- 3.2 Podrobné technické řešení dle odst. 2.2.1 této Smlouvy bude dokončeno a protokolárně předáno Objednateli v následujících termínech:
- 3.2.1 plnění dle odst. 2.2.1.1 této Smlouvy nejpozději do dvou týdnů ode dne podpisu této Smlouvy;
- 3.2.2 plnění dle odst. 2.2.1.2 této Smlouvy nejpozději do šesti týdnů ode dne podpisu této Smlouvy;
- 3.2.3 plnění dle odst. 2.2.1.3 této Smlouvy nejpozději do deseti týdnů ode dne podpisu této Smlouvy.
- 3.3 Dohled dle odst. 2.2.2 této Smlouvy bude vykonáván dle aktuálních potřeb Objednatele přímo při implementaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa až do jeho úplného dokončení, přičemž se předpokládá, že implementace a zprovoznění Projektu e-Sbírka a e-Legislativa bude uskutečněno nejpozději do 31. prosince 2015.
- 3.4 Místo plnění bude zpravidla v Praze, případně i mimo Prahu v provozovnách dodavatele implementace Projektu e-Sbírka a e-Legislativa, pokud to bude potřeba pro realizaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa.

IV. Cena

- 4.1 Cena Služeb dle této Smlouvy je stanovena dohodou Smluvních stran následovně:
- 4.1.1 Cena za Podrobné technické řešení dle odst. 2.2.1 této Smlouvy činí jednorázově 13.927.500,- Kč (slovy: třináct milionů devět set dvacet sedm tisíc pět set korun českých) bez DPH, tj. 16.852.275,- Kč (slovy: šestnáct milionů osm set padesát dva tisíc dvě sta sedmdesát pět korun českých) včetně DPH;
- 4.1.2 Cena za Dohled dle odst. 2.2.2 této Smlouvy činí 2.800,- Kč bez DPH (slovy: dva tisíce osm set korun českých) za jednu hodinu Dohledu. Celkový rozsah hodin práce dle odst. 2.2.2 Smlouvy nepřekročí 2700 hodin.
- 4.2 Smluvní strany se bez ohledu na výše uvedené dohody, že celková cena Služeb dle této Smlouvy, tj. cena dle odst. 4.1.1 a odst. 4.1.2 této Smlouvy dohromady nepřesáhne částku 26.000.000,- Kč včetně DPH (slovy: dvacet šest milionů korun českých). Cena Služeb je cenou maximální a nejvýše přípustnou.
- 4.3 Objednatel neposkytuje v rámci plnění předmětu této Smlouvy zálohy.

V. Platební podmínky

- 5.1 Cena Služeb – Podrobné technické řešení bude hrazena Objednatelem po předání a převzetí poslední fáze plnění. Předání a převzetí jednotlivých fází plnění bude probíhat prostřednictvím akceptačních protokolů (viz. odst. 2.3 této Smlouvy a článek 1 Přílohy č. 2 této Smlouvy). Cena Služeb – Dohledu bude hrazena Objednatelem na základě Pracovních výkazů předložených Poskytovatelem Objednateli a následně schválených Objednatelem (viz. odst. 2.3 této Smlouvy a článek 2 Přílohy č. 2 této Smlouvy), a to na základě faktur – daňových dokladů vystavených Poskytovatelem. Jako důvod pro odmítnutí akceptace druhé a třetí fáze plnění nelze uvádět skutečnosti, které mohl Objednatel vytknout při akceptaci předchozí fáze plnění, pokud se nejedná o rozpor s popisem plnění v Příloze č. 1.
- 5.1.1 Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad jako podklad k úhradě ceny Poskytovatele za Podrobné technické řešení dle odst. 2.2.1 této Smlouvy až po dokončení poslední fáze plnění uvedeného v odst. 2.2.1.3 této Smlouvy.
- 5.1.2 Daňový doklad na odměnu za kompletní realizaci díla dle odst. 2.2.1 Smlouvy bude vystaven a doručen Objednateli do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne protokolárního převzetí poslední části díla – viz. odst. 2.2.1.3 Smlouvy.
- 5.1.3 Poskytovatel je oprávněn vystavovat faktury – daňové doklady jako podklady k úhradě odměny Poskytovatele za práce Poskytovatele dle odst. 2.2.2 (Dohled) poté, co budou předány Pracovní výkazy za příslušný kalendářní měsíc, ve kterém byly poskytnuty práce Poskytovatele a tyto následně schváleny Objednatelem. Daňový doklad na odměnu za realizaci jednotlivých prací v rámci konzultačních služeb dle odst. 2.2.2 Smlouvy bude vždy vystaven a doručen Objednateli do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne schválení Pracovního výkazu Objednateli.
- 5.2 Lhůta splatnosti fakturovaných částek dle daňových dokladů činí 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů ode dne jeho doručení Poskytovatelem. Součástí daňového dokladu vystaveného na základě této Smlouvy bude vždy, v případě Služby Podrobného technického řešení, kopie předávacího (akceptačního) protokolu, a v případě Služby Dohledu kopie Pracovního výkazu, včetně jejího schválení Objednatelem, za které je považováno i konkludentní schválení Pracovního výkazu dle Přílohy č. 2 Smlouvy. Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.) činí 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů.
- 5.3 Každá faktura vystavená na základě Smlouvy musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a musí obsahovat ve vztahu k plnění věcně správné údaje. Faktura obsahuje:
- (i) číslo jednacím Smlouvy a datum jejího uzavření,
 - (ii) číslo projektu,
 - (iii) popis poskytnutých Služeb,
 - (iv) označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno,
 - (v) kopie předávacího (akceptačního) protokolu,
 - (vi) lhůtu splatnosti fakturované částky,
 - (vii) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 5.4 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo nebude-li splňovat požadavky Integrovaného operačního programu (IOP) nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové vystavené faktury Objednateli.
- 5.5 Veškeré platby podle Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem v české měně. V případě, že v České republice dojde k zavedení EUR jakožto úřední měny České republiky, bude proveden přepočítání ceny na EUR, a to podle úředně stanoveného směnného kursu. Veškeré platby za plnění Smlouvy budou ode dne zavedení EUR, jakožto úřední měny České republiky, hrazeny pouze v EUR.

- 5.6 Povinnost zaplatit peněžitou částku je splněna dnem odepsání příslušné částky na účet oprávněné Smluvní strany. Smluvní strana poukazující peněžitou částku nese na svůj náklad veškeré bankovní poplatky nebo jiné náklady spojené s převodem na účet druhé Smluvní strany.

VI. Práva a povinnosti Smluvních stran

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje plnit předmět Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje při poskytování Služeb dle Smlouvy postupovat v profesionální kvalitě s odbornou péčí, podle nejlepších odborných znalostí a schopností. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování Služeb a o kterých mohl při vynaložení odborné péče vědět. Zejména, bude-li mít Poskytovatel za to, že pokyny Objednatele k provedení díla jsou nevhodné (a mohl-li Poskytovatel tuto nevhodnost zjistit při poskytování odborné péče), upozorní Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnost takových pokynů. Jestliže nevhodné pokyny překážejí v řádném poskytování Služeb, Poskytovatel plnění v nezbytném rozsahu přeruší do doby změny pokynů Objednatele nebo písemného sdělení, že Objednatel trvá na poskytování Služeb dle původních pokynů. O dobu, po kterou bylo nutno poskytování Služeb přerušit, se prodlužuje lhůta stanovená pro jejich dokončení či dodání a Poskytovatel má rovněž nárok na úhradu nákladů spojených s přerušением poskytování Služeb. Jako nárok na úhradu nákladů spojených s přerušением poskytování Služeb se rozumí zejména náhrada nákladů na případnou pracovní sílu Poskytovatele nevyužitou v důsledku neposkytnutí součinnosti ze strany Objednatele, apod. Splnil-li Poskytovatel výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení Služeb nebo za vady dokončeného díla způsobené nevhodnými pokyny, jestliže Objednatel na jejich použití písemně trval. Poskytovatel prohlašuje a ujišťuje, že má veškerá zákonem předepsaná oprávnění a povolení potřebná k plnění předmětu této Smlouvy.
- 6.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
- 6.3 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli podklady a informace nezbytné k řádnému plnění předmětu Smlouvy.
- 6.4 Objednatel je oprávněn kontrolovat způsob realizaci předmětu plnění této Smlouvy, a to za účelem ověření souladu s podmínkami stanovenými Smlouvou, za předpokladu, že způsob provádění, rozsah a načasování takové kontroly nebude mít negativní dopad na řádné a včasné poskytování Služeb Poskytovatele a nebude Poskytovatele a jeho pracovníky jinak nepřiměřeně omezovat.
- 6.5 Poskytovatel je oprávněn použít subdodavatele, které označil ve své nabídce ze dne 13.9.2010. Použití jiných subdodavatelů je možné po předchozím souhlasu Objednatele.
- 6.6 Poskytovatel se zavazuje plnit Služby dle této Smlouvy řádně a včas, a to bez faktických a právních vad.
- 6.7 Poskytovatel je povinen zajistit plnění Služeb prostřednictvím osob, které mají potřebnou kvalifikaci i zkušenosti k poskytování Služeb. Poskytovatel je povinen zajistit dostupnost pracovníků, kteří budou v rámci Přílohy č. 3 identifikováni pro dané období, respektive dostupnost kvalifikovaných zástupců. Tito pracovníci budou vždy ve všech pracovních dnech dostupní Objednateli telefonicky, prostřednictvím e-mailové komunikace a/nebo osobně v pracovní době od 9:00 hod. do 18:00 hod., vždy nejpozději do 24 hodin od prvotního pokusu Objednatele o kontakt Poskytovatele uskutečněný v souladu s komunikačním plánem předem na dané období dohodnutým mezi Smluvními stranami – viz. čl. 3. Přílohy 2 a viz. Příloha č. 3.
- 6.8 Vzhledem k tomu, že Projekt e-Sbírka a e-Legislativa je spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu (IOP), Poskytovatel je povinen plnit povinnosti vyplývající z režimu strukturálních fondů Evropské unie, tak, jak je popsáno níže v této Smlouvě.
- 6.9 Poskytovatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti Smlouvy je s pravidly uvedenými v předcházejících odstavcích seznámen. V případě, že v průběhu plnění této Smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je Objednatel povinen o této skutečnosti Poskytovatele bezodkladně informovat.
- 6.10 Poskytovatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, s čímž souhlasí a takové kontrole se podrobí a bude spolupůsobit při výkonu takové finanční kontroly.
- 6.11 Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla dle

- Smlouvy, jakož i veškeré záznamy o poskytování konzultačních služeb dle Smlouvy, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) 1083/2006 po dobu 10 let od zániku Smlouvy, minimálně však do konce roku 2025, a je-li v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, než v evropských předpisech, po dobu delší; každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o Projekt e-Sbírka a e-Legislativa a musí být označen číslem Projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Povinností Poskytovatele je též zajistit plnění této povinnosti i ze strany případných třetích osob podílejících se na plnění předmětu této Smlouvy.
- 6.12 Poskytovatel je povinen po dobu 10 let od zániku Smlouvy, minimálně však do konce roku 2025 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek Integrovaného operačního programu (IOP) poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Odboru strukturálních fondů Ministerstva vnitra České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a povinnost vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Povinností Poskytovatele je též zajistit plnění povinnosti i u případných třetích osob podílejících se na plnění předmětu této Smlouvy.
- 6.13 Poskytovatel bude provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost a další Objednatel specifikovaná pravidla publicity Projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Pro vyloučení pochybností si strany sjednávají, že povinností Poskytovatele dle tohoto ustanovení je především uvádět na všech písemných výstupech ze Služeb (technické dokumentaci k projektu spočívající v jednotlivých dílčích plněních-výstupech uvedených v odst. 2.2.1.1., 2.2.1.2. a 2.2.1.3 této Smlouvy) logo Integrovaného operačního programu a Evropského fondu pro regionální rozvoj, tak jak je uvedeno v záhlaví této Smlouvy. Povinností Poskytovatele je též zajistit plnění této povinnosti i u případných třetích osob podílejících se na plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel bude Poskytovatele informovat o konkrétních povinnostech Poskytovatele dle tohoto odstavce po uzavření této Smlouvy.
- 6.14 Poskytovatel je povinen zajistit osobní přítomnost expertů realizujících předmět plnění Smlouvy na místě určeném Objednatel za podmínek, které budou upraveny v komunikačním plánu, který je zmíněn v Příloze č. 2 této Smlouvy a jehož vzor tvoří Přílohu č. 3 Smlouvy, který bude následně aktualizován jedenkrát za měsíc za spolupráce obou Smluvních stran.
- 6.15 Smluvní strany se zavazují zachovávat po dobu trvání účinnosti této Smlouvy i po jejím ukončení, po dobu 5 let od přijetí Důvěrných informací (jak jsou definovány dále), mlčenlivost o všech neveřejných informacích, know-how a obchodním tajemství v jakékoli podobě, které budou označeny jako „důvěrné“ nebo jsou rozumnou osobou považovány nebo by měly být v přiměřené míře požadovány za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“). Důvěrné informace zahrnují mj. neveřejné informace vztahující se k produktům nebo zákazníkům, marketingu a reklamě, jakožto i informace o majetkových poměrech každé ze Smluvních stran. Důvěrnými informacemi nejsou informace, které (i) jsou nebo se stanou veřejně dostupné, aniž by došlo k porušení této Smlouvy, (ii) byli příjemci informace právoplatně známé, aniž by byl příjemce povinen s informacemi nakládat jako s důvěrnými, (iii) jsou přijaty z jiného zdroje, který může tyto informace právoplatně poskytnout a není povinen s nimi nakládat jako s důvěrnými, (iv) jsou vyvíjeny nezávisle, nebo (v) představují komentář nebo návrh, který byl jednou stranou dobrovolně přednesen a týká se obchodní činnosti, produktů nebo služeb jiné strany. Závazek důvěrnosti dle tohoto ustanovení zahrnuje závazek Smluvních stran (i) nevyzrazovat Důvěrné informace druhé Smluvní strany vzájemného obchodního vztahu stran, (ii) používat a poskytovat Důvěrné informace druhé Smluvní strany pouze za účelem informací druhé Smluvní strany, přičemž tato opatření musí být ochranná v míře ne nižší, než opatření přijatá stranou pro ochranu svých vlastních Důvěrných informací, (iv) neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o jakémkoli zjištěném neoprávněném použití nebo vyzrazení Důvěrných informací a (v) vzájemně spolupracovat při opětovném nabytí kontroly nad Důvěrnými informacemi a při zabránění jejich dalšího neoprávněného použití nebo zveřejnění.
- 6.16 Každá ze Smluvních stran smí poskytnout Důvěrné informace druhé Smluvní strany svým zaměstnancům, dodavatelům, poradcům a konzultantům (dále jen „Zástupci“), jakožto i zástupcům svých afilací, pouze v případě, že tito Zástupci potřebují tyto informace znát za účelem předmětného obchodního vztahu Smluvních stran. Než tak učiní, každá ze Smluvních stran musí (i) zajistit, aby afilace a Zástupci byli povinni chránit Důvěrné informace za podmínek, které jsou v souladu s touto Smlouvou a (ii) přijmout odpovědnost za použití Důvěrných informací každým ze Zástupců. Žádná ze Smluvních stran není povinna omezit pracovní zařazení svých Zástupců, kteří měli přístup k Důvěrným informacím. Každá Smluvní strana může sdělit Důvěrné informace druhé Smluvní strany, pokud jsou vyžádány soudem, orgánem činným v trestním řízení nebo věcně příslušným správním orgánem na základě zákona; než tak

učiní, musí poskytující Smluvní strana usilovat o nejvyšší možnou míru ochrany, a pokud je to možné, v dostatečném předstihu oznámit tuto skutečnost druhé Smluvní straně, aby druhá Smluvní strana měla možnost požádat o ochranné opatření.

- 6.17 Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v souladu s povinnostmi Objednatele podle právních předpisů zaručujících svobodný přístup k informacím.
- 6.18 Smluvní strany shodně deklarují, že předmětem plnění podle této Smlouvy nebude jakékoli zpracovávání osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 6.19 Poskytovatel prohlašuje, že plněním Smlouvy nebudou porušena práva duševního vlastnictví či obchodního tajemství třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového jednání. Poskytovatel se tímto zavazuje poskytnout Objednateli na svůj náklad veškerou součinnost nutnou pro úspěšnou obranu práv Objednatele ve vztahu k uplatnění práv duševního vlastnictví třetích osob. Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli, že došlo k uplatnění nároků třetích osob pro porušování jejich práv duševního vlastnictví v souvislosti s plněním dle této Smlouvy.

Podrobné podmínky závazků plynoucích z tohoto ustanovení jsou uvedeny níže:

- 6.19.1 Poskytovatel bude Objednatele chránit proti jakýmkoli obviněním vzneseným třetí stranou, která není afilací, že výstup ze Služeb, které byly dány k dispozici Poskytovatelem, porušuje práva duševního vlastnictví či obchodního tajemství této třetí strany. Poskytovatel dále uhradí částku stanovenou v jakémkoli výsledném nepříznivém pravomocném rozsudku (nebo vyrovnání, se kterým Poskytovatel souhlasí). V ustanovení 6.19 je stanoveno výlučné odškodnění, na které má Objednatel v případě takových obvinění nárok.
- 6.19.2 Povinnosti Poskytovatele se nevztahují na případy, kdy se uplatnění nároku či rozhodnutí zakládá na:
- i) datech Poskytovatele, plnění od jiného subjektu než Poskytovatele, úpravách výstupu Služeb provedených Objednatelem,
 - ii) Objednatelem provedené kombinace produktu, opravy či výstupu ze Služeb s produktem, daty či obchodním procesem jiného subjektu než je Poskytovatel, nebo škodách na základě používání produktu, dat nebo obchodního procesu jiného subjektu než Poskytovatele,
 - iii) používání ochranných známek Poskytovatele Objednatelem nebo používání či opětovné distribuci výstupu ze Služeb Objednatelem v rozporu s touto Smlouvou.
- 6.20 Poskytovatel se zavazuje v rámci sjednané ceny zpracovat případné změny návrhu právní úpravy týkající se Projektu e-Sbírka a e-Legislativa do podrobného technického řešení systémů e-Sbírka a e-Legislativa. V takovém případě se přiměřeně prodlouží termín dodání o dobu nutnou pro zpracování těchto změn. Doba prodloužení bude určena na základě dohody obou Smluvních stran.
- 6.20.1 Za změnu návrhu právní úpravy dle první věty článku 6.20 se pro období do předání úplného Podrobného technického řešení Objednateli k akceptaci považuje předložení návrhu právní úpravy k projednání Vládě České republiky a případné další změny, které vyplývají ze znění návrhu právní úpravy po jejím schválení Vládou České republiky. Pro vyloučení veškerých pochybností si Smluvní strany ujednávají, že veškeré změny návrhu právní úpravy týkající se Projektu e-Sbírka a e-Legislativa přijaté před předáním úplného Podrobného technického řešení Objednateli k akceptaci, je Poskytovatel povinen zpracovat do Podrobného technického řešení bez nároku na navýšení jeho odměny stanovené dle odst. 4.1.1 této Smlouvy.
- 6.20.2 Za změnu návrhu právní úpravy dle první věty článku 6.20 se pro období po předání úplného Podrobného technického řešení Objednateli k akceptaci do ukončení trvání Smlouvy považují změny návrhu právní úpravy týkající se Projektu e-Sbírka a e-Legislativa, jakož i změny vyplývající z dalších norem, které upravují tvorbu a vyhlásování právních předpisů a jiných dokumentů zveřejňovaných ve Sbírce zákonů a Sbírce mezinárodních smluv. V případě, že změna návrhu právní úpravy týkající se Projektu e-Sbírka a e-Legislativa bude přijata po předání úplného Podrobného technického řešení Objednateli k akceptaci, poskytne Poskytovatel, Objednateli bezplatně 160 hodin práce svých expertů za účelem zpracování takových přijatých

změn do již odevzdaného Podrobného technického řešení. V případě, že takto poskytnuté hodiny nebudou postačovat k dokončení zapracování změn právní úpravy do Podrobného technického řešení anebo bude v budoucnu přijata další změna návrhu právní úpravy týkající se Projektu e-Sbírka a e-Legislativa a výše uvedené bezplatné hodiny expertů Poskytovatele již budou vyčerpány, zavazuje se Poskytovatel provést zapracování zmíněných změn návrhu právní úpravy týkající se Projektu e-Sbírka a e-Legislativa do Podrobného technického řešení, a to v rámci prací Dohledu s tím, že takto vyčerpané hodiny Poskytovatele budou proplaceny dle odst. 4.1.2 jako práce Dohledu.

- 6.21 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel při uzavírání této Smlouvy bere mimo jiné v úvahu rozsah a pravdivost níže uvedených prohlášení Poskytovatele. Poskytovatel tímto prohlašuje, že ke dni uzavření Smlouvy:
- 6.21.1 Poskytovatel má nezbytná schválení jednotlivých orgánů Poskytovatele, popř. jiných subjektů a je právně způsobilý k uzavření Smlouvy a k realizaci plnění zamýšleného Smlouvou, a to za podmínek dle Smlouvy, a že osoby podepisující Smlouvu jménem nebo za Poskytovatele jsou k tomuto řádně oprávněny;
 - 6.21.2 Poskytovatel není v platební neschopnosti a podle nejlepšího vědomí Poskytovatele neprobíhají žádná řízení týkající se likvidace, úpadku, exekuce, prodeje podniku Poskytovatele nebo jeho části nebo jiná řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Insolvenční zákon**“) včetně smírčího řízení, insolvenčního řízení nebo ujednání s věřiteli ve vztahu k likvidaci, exekuci, prodeji podniku nebo části podniku nebo jiné řízení o úpadku ve vztahu k Poskytovateli a podle nejlepšího vědomí Poskytovatele nebyly podniknuty žádné kroky k vynucení jakéhokoliv zajištění majetku Poskytovatele a nedošlo k žádné události, která by zakládala právo takové zajištění vynucovat;
 - 6.21.3 Poskytovatel je na základě veškerých nezbytných úkonů, které učinil, řádně a platně oprávněn k tomu, aby uzavřel a plnil Smlouvu po celou dobu její účinnosti, a pokud Smlouva výslovně nestanoví jinak, nebude za tímto účelem nutný žádný souhlas, zproštění, schválení, licence, jmenování ani oprávnění či jakékoli prohlášení, oznámení o učinění podání jakékoli osobě nebo instituci, a nezakládá se tím ani nebude založeno žádné porušení ujednání či dohody, rozsudků, rozhodčích nálezů a právních předpisů, kde je Poskytovatel jednou ze stran nebo jimiž je vázán Poskytovatel či jakákoliv část jeho majetku;
 - 6.21.4 Poskytovatel má schopnost zajistit předmět plnění Smlouvy dle odst. 2.2.1 a odst. 2.2.2 této Smlouvy;
 - 6.21.5 Poskytovatel má silnou technologickou kompetenci týkající se předmětu této Smlouvy a při poskytování Služeb není závislý na dodavatelích jiných technologií;
 - 6.21.6 Smlouva představuje platný a právně závazný závazek Poskytovatele, který je vůči Poskytovateli vynutitelný v souladu s podmínkami Smlouvy;
 - 6.21.7 Poskytovatel disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění dle Smlouvy za cenu uvedenou ve Smlouvě;
 - 6.21.8 Vzhledem k tomu, že realizace a implementace Projektu e-Sbírka a e-Legislativa je a bude technologicky a obsahově provázána s třetími osobami participujícími, či s třetími osobami, které budou v budoucnu participovat na dodávkách zboží a služeb v rámci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa, bude Poskytovatel plnit roli architekta a zároveň i konzultanta Projektu e-Sbírka a e-Legislativa a bude s těmito třetími osobami při poskytování Služby Dohledu spolupracovat.
- 6.22 V případě, že se jakékoli prohlášení Poskytovatele dle této Smlouvy prokazatelně ukáže jako nepravdivé, a Poskytovatel neprokáže, že o nepravdivých skutečnostech nevěděl a úmyslně je nezamlčel, nebo v případě že Poskytovatel během trvání Smlouvy nedodrží požadavek stanovený v čl. 6.21.8 Smlouvy, má se zato, že Poskytovatel v takovém případě porušil tuto Smlouvu podstatným způsobem, přičemž Poskytovatel v takovém případě nahradí Objednateli škodu nebo újmu, která Objednateli vznikne v důsledku takového stavu, maximálně však v rozsahu uvedeném v odst. 9.1.
- 6.23 Poskytovatel se zavazuje vyvinout úsilí, které lze spravedlivě požadovat, pro to, aby prohlášení Poskytovatele dle Smlouvy zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

Objednatel je oprávněn Poskytovatelem ve Smlouvě prohlašované skutečnosti nezávisle ověřit a/nebo požádat Poskytovatel, aby zdarma poskytl Objednateli doklad potvrzující tvrzené skutečnosti.

VII. Oznámení a komunikace; změnové řízení

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny informovat bez zbytečného odkladu druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
- 7.2 V případě prokazatelného prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti není Poskytovatel v prodlení s plněním svých závazků podle Smlouvy a veškeré lhůty se o prokazatelné prodlení Objednatele prodlužují; to neplatí v případech, kdy prodlení v poskytnutí součinnosti ze strany Objednatele bylo vyvoláno v přímé příčinné souvislosti prokazatelným neposkytnutím součinnosti nebo prodlením ze strany Poskytovatele. Objednatel je v prodlení, jestliže v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smluvního vztahu, nepřevezme řádně nabídnuté bezvadné plnění nebo neposkytne součinnost nutnou k tomu, aby Poskytovatel mohl splnit svůj závazek.
- 7.3 Veškerá oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují ke Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě Smlouvy a která mají či mohou mít jakýkoliv účinek na trvání, změnu či ukončení této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, není-li Smlouvou stanoveno nebo mezi Smluvními stranami pro konkrétní případy písemně dohodnuto jinak. Jakákoliv písemná komunikace, která je zaslaná na adresu druhé smluvní strany, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, se má za doručenu 5. pracovní den od jejího odeslání.
- 7.4 Ukládá-li Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen v písemné (listinné) nebo v technické (např. elektronické, optické) podobě jako dokument aplikace Microsoft Office, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Doručování těchto dokumentů musí být v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 7.5 Smluvní strany se zavazují vytvořit pro poskytování součinnosti v rámci svých organizačních struktur optimální komunikační, řídicí a odborné (personální) podmínky. Tyto podmínky, které budou upraveny v komunikačním plánu, který je součástí Přílohy č. 2 této Smlouvy a uveden v příloze č. 3 této Smlouvy, který bude aktualizován jedenkrát za měsíc za spolupráce obou Smluvních stran.
- 7.6 V případě, že Objednatel požádá Poskytovatele o zapracování případných změn do Podrobného technického řešení jiných než vyplývajících v důsledku nutnosti zapracování změn návrhu právní úpravy do Podrobného technického řešení systému e-Sbírka a e-Legislativa (viz. odst. 6.20 této Smlouvy), zašle Poskytovateli písemný požadavek s podrobnou specifikací požadované úpravy. Poskytovatel do 5 dnů od obdržení takového požadavku poskytne písemně Objednateli informaci, jaký dopad by navrhovaná úprava měla na časový harmonogram a odměnu sjednanou podle této Smlouvy, popř. i další podmínky navrhovaného řešení. Objednatel do 5 dnů od obdržení této informace zašle Poskytovateli písemné vyjádření, ve kterém buď schválí zapracování požadované změny za časových, cenových aj. podmínek stanovených Poskytovatelem, nebo návrh řešení předložený Poskytovatelem odmítne. V případě, že se Objednatel v dané lhůtě písemně nevyjádří, má se za to, že návrh Poskytovatele neschválil. Schválení návrhu řešení Objednatelem je závazné a Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost a zajistit finanční a jiné prostředky nutné k realizaci změny v rozsahu, jak je uveden v návrhu řešení.

VIII. Autorská práva k dílu

- 8.1 Poskytovatel se tímto zavazuje zajistit, že veškerá autorská práva a jakákoliv jiná případná práva duševního vlastnictví užitá v rámci díla dle této Smlouvy budou náležet Poskytovateli, a/nebo Poskytovatel bude řádně oprávněn tyto autorská práva a/nebo jiná práva duševního vlastnictví užit v rámci díla dle této Smlouvy, tj. v rámci Architektury e-Sbírka a e-Legislativa. Poskytovatel je povinen zajistit, že je/bude oprávněn poskytnout Objednateli licence a jiná práva k užití takových autorských a jiných práv duševního vlastnictví k dílu/ům dle této Smlouvy, tj. k Architektuře e-Sbírka a e-Legislativa tak, jak je uvedeno v odst. 8.2 této Smlouvy níže.

- 8.2 Smluvní strany si tímto konstatují, že poskytuje Poskytovatel Objednateli a Objednatel od Poskytovatele získává výhradní, časově a množstevně neomezenou licenci, územně omezenou na území České republiky, k užití všech autorských děl, které jsou součástí předmětu plnění dle odst. 2.2.1 této Smlouvy a které Poskytovatel vyvinul a předal Objednateli a Objednatel akceptoval dle této Smlouvy (dále jen „Vyvinutá autorská díla“). Právo Objednatele užívat Vyvinutá autorská díla vzniká úplnou úhradou ceny za služby uvedené v odst. 4.1.1 této Smlouvy a Smluvní strany sjednávají, že odměna za poskytnutou licenci je již součástí ceny za příslušné služby dle odst. 2.2.1. Poskytovatel prohlašuje, že součástí díla dle této Smlouvy nebudou již existující autorská díla.
- 8.3 S výhradou případného odlišného ujednání Smluvních stran uděluje Poskytovatel Objednateli souhlas k tomu, aby nejpozději ke dni úplného zaplacení ceny za Služby uvedené v odst. 4.1.1 této Smlouvy byl Objednatel oprávněn jednotlivá Vyvinutá autorská díla zveřejnit (pouze však ve vztahu k a pro účely užití Objednatelem a jím licencovanými subjekty veřejné správy a samosprávy, viz. níže), upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jejich název, a že je též oprávněn tato Autorská díla spojit s dílem jiným a zařadit je do díla souborného. Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas k tomu, aby Objednatel podlicencoval svá práva dle tohoto článku Smlouvy subjektům veřejné správy a samosprávy, které budou a/nebo mohou v budoucnu užívat Vyvinutá autorská díla vzniknuvší na základě této Smlouvy pod podmínkou, že tyto subjekty nebudou již oprávněny tato práva dále podlicencovat a užívání těchto práv musí být v souladu s licenčními podmínkami uvedenými v této Smlouvě.
- 8.4 Vznikne-li v rámci předmětu plnění dle této Smlouvy plnění naplňující znaky databáze dle Autorského zákona, pak Poskytovatel k okamžiku dni úplného zaplacení ceny za Služby uvedené v odst. 4.1.1 této Smlouvy poskytuje Objednateli zvláštní právo pořizovatele databáze, a to zejména právo databázi vytěžovat i zužitkovávat, a to jak celý její obsah, tak i její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části. Poskytovatel dále poskytuje Objednateli právo udělit oprávnění k výkonu práva pořizovatele databáze subjektům veřejné správy a samosprávy v rozsahu, jak je udělil Poskytovatel Objednateli.
- 8.5 Poskytovatel prohlašuje, že udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na udělení těchto práv nemá vliv ani případné ukončení platnosti Smlouvy a poskytnutí práv je podmíněno pouze úplnou úhradou ceny za předmětné Služby dle odst. 4.1.1 této Smlouvy a dodržování podmínek této Smlouvy ze strany Objednatele.

IX. Smluvní pokuta, odpovědnost za škodu, odpovědnost za vady

- 9.1 Každá ze Smluvních stran odpovídá za škodu, která vznikne druhé Smluvní straně porušením povinností stanovených touto Smlouvou. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany si sjednávají, že odpovědnost každé ze stran za škodu vzniklou v důsledku porušení této Smlouvy je omezena na přímé a skutečné škody až do částky 65.000.000,- Kč (slovy: šedesát pět milionů korun českých). Dále, žádná ze Smluvních stran není odpovědná za jakékoli nepřímé, následné, zvláštní či náhodné škody, ale ani za případné škody spočívající v ušlém zisku, přerušení činnosti nebo ztráty informací vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou, a to i v případě, že příslušná Smluvní strana byla upozorněna na možnost vzniku takových škod či takovou možnost bylo možné rozumně předpokládat. Výše uvedená omezení a vyloučení náhrady škody se neuplatní za škody způsobené kteroukoli ze stran (i) porušením povinností důvěrnosti dle odst. 6.15 a 6.16 této Smlouvy a (ii) porušením práv duševního vlastnictví některé ze Smluvních stran nebo třetí strany. Poskytovatel odpovídá za škodu v rozsahu uvedeném výše rovněž v případě, že část Služeb poskytuje prostřednictvím subdodavatele, jako by plnil sám.
- 9.2 Smluvní strany se zavazují, že vždy před uplatněním nároku na náhradu škody písemně vyzvou povinnou Smluvní stranu k jednání o způsobu stanovení výše škody, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se oprávněná Smluvní strana prokazatelně dozví o vzniku škodní události
- 9.3 Objednatel je oprávněn požadovat v případě prodlení Poskytovatele se zpracováním Podrobného technického řešení v termínech dle odst. 3.2.3 Smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny dle odst. 4.1.1 Smlouvy bez DPH, a to za každý započatý den takového prodlení, přičemž však celková maximální výše smluvní pokuty za veškerá případná prodlení Poskytovatele nepřekročí (je limitována) 30% z ceny dle odst. 4.1.1 Smlouvy.

- 9.4 Objednatel je oprávněn požadovat v případě prodlení Poskytovatele dle odst. 2.2.2 této Smlouvy po Poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (deset tisíc korun českých), a to za každý započatý den takového prodlení s vykonáváním Dohledu.
- 9.5 Každá ze Smluvních stran se zavazuje uhradit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 200.000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých) za každé porušení povinnosti mlčenlivosti (důvěrnosti) uvedené v této Smlouvě.
- 9.6 Pro jeden případ porušení povinností stanovených Smlouvou nelze kumulativně uplatnit více smluvních pokut.
- 9.7 Nárok na uplatnění smluvní pokuty Smluvní straně nevznikne v případě, že k porušení povinnosti došlo v důsledku okolností vylučujících odpovědnost.
- 9.8 Vznikem povinnosti platit smluvní pokutu ani jejím skutečným zaplacením nezprošťuje povinnou Smluvní stranu splnění povinnosti, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
- 9.9 Vznikem povinnosti platit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu ani právo odstoupit od Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká.
- 9.10 Pokud Poskytovatel poruší některou ze svých povinností vyplývajících ze zákona anebo z této Smlouvy, a pokud v důsledku tohoto porušení dojde ke krácení finanční podpory, jež byla nebo má být poskytnuta Objednateli na realizaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa, či k uložení jiného finančního postihu souvisejícího s porušením podmínek Projektu e-Sbírka a e-Legislativa, odpovídá Poskytovatel Objednateli za škodu takto způsobenou v rozsahu sjednaném v odst. 9.1.
- 9.11 Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. Žádná ze Smluvních stran dále neodpovídá za škodu vzniklou nesplněním závazku zapříčiněným výlučně v důsledku prodlení druhé Smluvní strany, nebo v důsledku okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu Obchodního zákoníku. Smluvní strana upozorní druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost a bránící řádnému plnění Smlouvy. Zpráva musí být podána písemně, neprodleně poté, kdy se povinná Smluvní strana o překážce dozvěděla, nebo při náležitě péči mohla dozvědět. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná Smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé Smluvní straně a učiní vše, co je v jejích silách, ke kompenzaci doby, která uplynula v důsledku takového prodlení. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 9.12 Pokud překážka nepomine do 3 pracovních dnů od doby svého vzniku, oprávnění zástupci obou Smluvních stran se sejdou za účelem projednání dalšího postupu při plnění závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- 9.13 Poskytovatel poskytuje záruku za jakost provedení díla dle odst. 2.2.1 této Smlouvy do 31.3.2015.
- 9.14 Pro záruku za jakost díla dle odst. 2.2.1 této Smlouvy platí přiměřeně ustanovení §§ 428 a násl. Obchodního zákoníku, přičemž jediný nárok, který plyne Objednateli z této záruky za jakost je právo požadovat bezplatnou opravu dodaného díla.
- 9.15 Objednatel uplatní záruku u Poskytovatele písemně a v oznámení uvede, v čem vady spočívají.
- 9.16 Poskytovatel je povinen po dobu trvání záruky vady bezplatně odstranit v přiměřené době nebo v jiné lhůtě sjednané s Objednatелеm.

X. Doba trvání a zánik Smlouvy

- 10.1 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. Dnem uzavření Smlouvy je den označený datem u podpisů Smluvních stran. Je-li takto označeno více dní, je dnem uzavření Smlouvy den z označených dnů nejpozdější.
- 10.2 Smlouva může být zrušena dohodou Smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni účinnosti takovéto dohody.
- 10.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - 10.3.1 Poskytovatel bude v prodlení se splněním své povinnosti, které bude znamenat podstatné porušení jeho smluvní povinnosti, a to i přesto, že na toto prodlení bude Objednatel písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě dle povahy předmětu plnění, minimálně však 15 dnů;
 - 10.3.2 Poskytovatel nedodrží při plnění Smlouvy relevantní právní předpisy, technické normy, dokumentaci schválenou Objednatel, nebo nedodrží podmínky rozhodnutí orgánů státní správy či samosprávy, se kterými jej Objednatel předem seznámil;
 - 10.3.3 Vůči majetku Poskytovatele bude probíhat insolvenční řízení nebo bude insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo bude Poskytovatel v úpadku;
 - 10.3.4 Poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - 10.3.5 Jakékoli prohlášení Poskytovatele dle čl. VI. této Smlouvy se ukáže jako nepravdivé;
 - 10.3.6 V případě, že Objednatel neobdrží, nebo mu budou kráceny, rozpočtové prostředky, či prostředky ze zdrojů Integrovaného operačního programu (IOP), předpokládané či určené na realizaci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa;
 - 10.3.7 V případě neschválení právních norem souvisejících s Projektem e-Sbírka a e-Legislativa;
 - 10.3.8 V případě, že vykázaný objem hodin strávených konzultační činností dle odst. 2.2.2 nebude odpovídat reálnému objemu poskytnutých konzultačních služeb.
 - 10.3.9 V případě, že dojde ze strany Poskytovatele k porušení povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, které se od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy dozví.
- 10.4 Odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od Smlouvy musí být druhé Smluvní straně doručen.
- 10.5 Účinky odstoupení od Smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 10.6 Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy nebo nároku na zaplacení smluvní pokuty.
- 10.7 Odstoupením od Smlouvy dle výše uvedených odst. 10.3.3 až 10.3.4 a odst. 10.3.6 a 10.3.7 však Poskytovatel neztrácí právo na zaplacení ceny za plnění podle Smlouvy již poskytnuté nebo rozpracované ke dni, ke kterému mu bylo doručeno odstoupení. Smluvní strany výslovně vylučují možnost použití ustanovení § 351 odst. 2 Obchodního zákoníku na právní vztahy ze Smlouvy, přičemž nebudou mít povinnost vrátit si plnění, které bylo poskytnuto před odstoupením od Smlouvy.

XI. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Žádné ustanovení této Smlouvy a tato Smlouva jako taková nepodléhá obchodnímu tajemství a znění samotné Smlouvy lze kdykoliv v plném rozsahu zveřejnit.
- 11.2 Veškeré změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody Smluvních stran prostřednictvím písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke Smlouvě, které musí být podepsány oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 11.3 Vztahy, které nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí ustanoveními Obchodního zákoníku a Autorského zákona.
- 11.4 Obě Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 17 Obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek, zejména dle ustanovení § 147a Zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- 11.5 Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést na třetí osobu jakoukoli pohledávku za Objednatelem vzniklou na základě Smlouvy. Toto omezení trvá i po ukončení trvání Smlouvy.
- 11.7 Smlouva obsahuje úplnou písemnou dohodu Smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
- 11.8 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž obdrží jeden (1) Poskytovatel a tři (3) Objednatel.
- 11.9 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
- 11.10 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a že smluvním podmínkám porozuměly. Na důkaz jejich pravé a svobodné vůle přijmout všechny závazky z této Smlouvy vyplývající k ní připojují své podpisy. Smluvní strany tímto stvrzují přijetí příslušných stejnopisů této Smlouvy.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Popis předmětu plnění dle čl. 2 Smlouvy;

Příloha č. 2 – Popis akceptačního procesu jednotlivých fází činnosti Poskytovatele;

Příloha č. 3 – Vzor komunikačního plánu;

V Praze dne 2. 8. 2013

V Praze dne 24. 6. 2013

Česká republika – Ministerstvo vnitra

MICROSOFT s.r.o.

Podpis: 

Jméno: JIRÍ KAUCKÝ

Funkce: ŘEDITEĽ ODBORU

Podpis: 

Jméno: JOHAN CABALEZ

Funkce: JEDNATEĽ

Příloha č. 1

Detailní popis díla a konzultačních služeb dle čl. 2 Smlouvy:

1. S odkazem na odst. 2.2.1.1 Smlouvy se Smluvní strany shodly a berou na vědomí, že vzhledem k tomu, že od podání vítězného návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa v rámci Soutěže o návrh již uplynula určitá doba, je potřeba tento návrh aktualizovat. Vzhledem k tomu se Smluvní strany dohodly, že práce uvedené v odst. 2.2.1.1 Smlouvy budou zahrnovat aktualizaci původního návrhu Architektury e-Sbírka a e-Legislativa a tyto aktualizace zejména zohlední nové trendy v IT, jakožto i případné změny v trendech eGovernmentu a strategii Smart Administration. V této souvislosti též bude potřeba zrevidovat rozhraní a vazby na externí systémy a aktualizovat návrh podle jejich aktuálního stavu a plánovaného rozvoje.
2. S odkazem na odst. 2.2.1.2 Smlouvy se Smluvní strany dohodly, že pro přípravu a realizaci implementace Projektu e-Sbírka a e-Legislativa je potřeba připravit technický popis, který bude zadáním resp. přílohou zadávací dokumentace pro účely veřejných zakázek, které budou vypisovány Objednatelem za účelem pořizování jednotlivých hardwarových a softwarových komponentů Projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Tato fáze bude realizována výstupem (dokumentem) pod názvem „Technická specifikace pro zadávací řízení realizace projektu“. Tento dokument bude obsahovat následující části:
 - 2.1 Seznam modulů, které budou předmětem realizace;
 - 2.2 Model požadavků (funkčních i nefunkčních), které musí realizovaný projekt naplnit;
 - 2.3 Procesní model, popisující procesy, které mají být v rámci realizace implementovány.

Vyhotovený dokument „Technická specifikace pro zadávací řízení realizace projektu“ bude podkladem pro následný finální dokument „Detailní návrh technického řešení systému e-Sbírky a e-Legislativy“, který bude výstupem prací Poskytovatele dle odst. 2.2.1.3 Smlouvy (viz. odst. 3. této přílohy níže).

3. S odkazem na odst. 2.2.1.3 Smlouvy se Smluvní strany dohodly, že vyhotovení detailního návrhu technického řešení Architektury e-Sbírka a e-Legislativa bude vycházet z aktualizovaného a oboustranně schváleného aktualizovaného návrhu architektury a bude respektovat princip návrhu od shora dolů, tj. od požadavků přes logický návrh, návrh komponent až k návrhu implementace, datového modelu a nasazení na hardwarové infrastruktuře. Detailní návrh bude proveden podle standardu používaného pro návrh a realizaci komplexních informačních systémů, zvaném „modelem řízená architektura“ (Model Driven Architecture). Tento standard je spravován neziskovou organizací Object Management Group (OMG) a je založen na některých dalších standardech, především UML (Unified Modeling Language).

Detailní návrh technického řešení bude obsahovat následující oblasti:

- 3.1 Model požadavků: Bude obsahovat seznam všech požadavků na systémy e-Sbírka a e-Legislativa. Tyto požadavky budou rozděleny do dvou kategorií:
 - a) Funkční požadavky – požadavky bezprostředně spojené s funkcí systému.
 - b) Jiné než funkční požadavky – ostatní požadavky, které bezprostředně nesouvisí s funkcemi informačního systému, zahrnující například požadavky na dostupnost, kapacitu, bezpečnost a podobně.Z požadavků budou vyloučeny duplicity a překryv a budou hierarchicky uspořádány do modelu požadavků;
- 3.2 Logický datový model: Bude obsahovat popis dat systémů na nejvyšší úrovni abstrakce. Bude obsahovat model entit, neboli „business“ objektů. Cílem tohoto modelu je definovat „slovník“ základních datových prvků, jejich logický datový obsah a jejich vzájemné vazby. Model dále obsahuje popis životního cyklu těchto entit, ze kterého vyplývají dynamické vlastnosti datového modelu a informačního systému;

- 3.3 Procesní model: Tento model obsahuje popis procesů, které jsou součástí informačního systému e-Sbírka a e-Legislativa. Tyto procesy vychází z postupů a procesů reálného světa, týkajících se oblastí elektronické sbírky a legislativy řešené v rámci Projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Procesy jsou zobrazeny formou procesních diagramů;
- 3.4 Případy užití: Případy užití (z anglického Use Case) popisují jednotlivé funkce/úkony/operace informačního systému. V rámci tohoto modelu je rovněž zobrazeno kdo (tzv. faktor), tj. jaká role operaci provádí. Případy užití pokrývají všechny funkční požadavky a procesy procesního modelu. V informačním systému je pak realizace těchto případů užití zajištěna prostřednictvím uživatelských či systémových rozhraní, tj. např. jednotlivých obrazovek či webových služeb. Prostřednictvím vazby na funkční požadavky a procesy (popř. procesní kroky) je možné kontrolovat, že všechny požadavky a procesy jsou pokryty funkcionalitou informačního systému;
- 3.5 Model komponent: Tento model obsahuje návrh komponent, pokrývajících soubory funkcí, které jsou potřebné k tomu, aby mohl informační systém plnit funkce, které jsou mu předepsány souborem případu užití a aby zajišťoval persistenci (trvalé ukládání) datových entit, předepsaných datovým modelem. Tyto komponenty pak poskytují své funkce ostatním komponentám jako služby. Je tak respektován princip oddělení zodpovědnosti jednotlivých komponent a zásad návrhu architektury zaměřené na služby (Service Oriented Architecture). Dekompozice systému na samostatné komponenty, rozdělí informační systém na části, které lze pokrýt buď vhodnými komerčními (hotovými) řešeními a částí, které vyžadují vlastní vývoj na zakázku;
- 3.6 Model implementace: Model implementace bude obsahovat mapování jednotlivých komponent z modelu komponent na konkrétní implementaci;
- 3.7 Model nasazení: Model nasazení bude ukazovat, jak budou jednotlivé komponenty systému nasazeny na příslušných fyzických či virtuálních systémech. V rámci tohoto modelu jsou naplněny provozní požadavky a požadavky na dostupnost, propustnost, škálovatelnost atd.

Výstupem celé této části pak bude dokument „Detailní návrh technického řešení systému e-Sbírky a e-Legislative“, který bude obsahovat kompletní návrh, včetně části obsažené v technické specifikaci pro zadávací řízení.

4. S odkazem na odst. 2.2.2 Smlouvy se Smluvní strany dohodly, že dohled nad implementací a realizací projektu e-Sbírka a e-Legislative bude zahrnovat služby související s dohledem nad realizací a implementací projektů e-Legislative a e-Sbírka, tzn. s projektovým řízením a řízením kvality, zejména pak poskytnutí součinnosti případně podkladů Objednateli nebo jím určenému zástupci při:
- 4.1 přípravě technických podkladů pro výběr dodavatele;
 - 4.2 komunikaci a vysvětlování technických otázek potenciálním předkladatelům nabídky;
 - 4.3 kontrole technické jednoznačnosti a technické správnosti předmětu smlouvy s dodavatelem;
 - 4.4 výběru dodavatele oponenturou jednotlivých nabídek;
 - 4.5 dohledu nad souladem realizace a implementace řešení s podrobnou technickou dokumentací projektu e-Sbírka a e-Legislative podle smluvně zakotvených pravidel ve spolupráci s Objednatелеm;
 - 4.6 návrhu řešení problémů spojených s technickým řešením projektů, které nově vyvstanou v průběhu realizace projektů;
 - 4.7 koordinaci činnosti řešitelských týmů v technicko-technologické oblasti při řešení interdisciplinárních neshod;

- 4.8 uplatňování všech adekvátních testovacích, inspekčních a přezkumných aktivit;
- 4.9 které byly definovány plánem projektu a od něho odvozenými dokumenty, a to jak pro kontrolu věcného obsahu řešení, tak i pro kontrolu plnění plánu a správného uplatňování definovaných procedur;
- 4.10 přezkoumávání technických a technologických procedur, zajišťování jejich adekvátnosti a efektivnosti, identifikace a přijímání nezbytných korektivní akcí, vyvstane-li jejich potřeba;
- 4.11 kontrole, že všechny technické a technologické problémy a neshody jsou identifikovány, iniciaci procedury řízeného řešení problémů a je-li to nutné, provádět jejich eskalaci;
- 4.12 provádění průběžné kontroly kvality dílčích výstupů projektu, eskalaci zjištěných nedostatků na úroveň projektového týmu;
- 4.13 kontroly testování a auditu kvality všech funkčních bloků a funkčních celků projektů e-Sbírka a e-Legislativa prostřednictvím testovacích nástrojů, které budou součástí dodávky;
- 4.14 provedení auditu kvality všech návrhů oficiálních výstupů projektu;
- 4.15 přípravě podkladů ve spolupráci s Objednatelem pro komunikaci vývoje projektů e-Sbírka a e-Legislativa k veřejnosti a přípravě uživatelských manuálů a přípravě a realizaci školení uživatelů;
- 4.16 spolupráci s administrátorem projektu na zpracování dokumentů dle pravidel dotačního programu potřebných pro monitorování, vyúčtování a případná změnová řízení v průběhu realizace implementace obou projektů.

Veškeré výše uvedené dílčí činnosti Poskytovatele dle odstavce 2.2.2 Smlouvy budou Objednatelem objednávat u Poskytovatele dle aktuální potřeby, obvykle minimálně dva kalendářní týdne dopředu před vlastní realizací v podobě oboustranně odsouhlaseného časového plánu v souladu s komunikačním plánem.

Příloha č. 2

Detailní popis akceptačního procesu jednotlivých fází činnosti Poskytovatele:

1. Popis akceptačního procesu k převzetí prací Poskytovatele dle odst. 2.2.1 Smlouvy:
 - 1.1 Odevzdání komponenty dodávky: Vedoucí projektu (Engagement manager) na straně Poskytovatele vyplní akceptační protokol (Acceptance Form) a společně s komponentou dodávky předá vedoucímu projektu na straně Objednatele k jeho akceptaci.
 - 1.2 Jestliže některý milník nebo datum začátku/konce akceptace spadá na nepracovní den, posouvá se automaticky začátek/konec lhůty nebo milník na následující nejbližší pracovní den.
 - 1.3 Akceptační lhůta: Akceptační lhůta je 10 pracovních dní od doručení akceptačního protokolu.
 - 1.4 Potvrzení akceptace: Objednatel písemně deklaruje Akceptaci. Akceptace bude považována za úspěšnou, pokud Objednatel potvrdí akceptační protokol. Podmínkou akceptace Objednatelem je soulad dodávky s rozsahem dodávky dle tohoto popisu uvedeného v níže uvedené tabulce – „Fáze projektu“.
 - 1.5 Odchytky od akceptačních kritérií: Objednatel neprodleně upozorní písemně Poskytovatele v případě, že sledá odchytky poskytnutých služeb od stanoveného obsahu. Dodavatel neprodleně zajistí nápravu a po jejím naplnění bude akceptace služeb opakována, jak je popsáno výše. Nová akceptace bude provedena jen ve vztahu k vytknutým službám, resp. vytknutým komponentám služeb, případně též ve vztahu k plnění, které s vytknutými službami souvisí.
 - 1.6 Oprava komponent dodávky: Poskytovatel opraví nalezené problémy patřící do rozsahu dodávky a bez zbytečného odkladu upozorní na možná rizika související s chybami objevenými mimo rozsah dodávky. Dodavatel navrhne opatření k odstranění nebo snížení těchto rizik.
 - 1.7 Používání či částečné používání realizovaného výstupu Objednatelem bude znamenat akceptaci daného výstupu. Za používání nejsou považovány úkony Objednavatele spojené s akceptací. Objednatel může akceptaci nebo odmítnutí výstupů vyjádřit elektronicky prostřednictvím e-mailu.
 - 1.8 Dodávka je považována za akceptovanou bez výhrad také marným uplynutím akceptační lhůty.

Fáze projektu	Název výstupu	Popis výstupu	Akceptační kritéria
Komplexní návrh technického řešení e-Sbírky a e-Legislativy	Dokument obsahující aktualizovaný návrh architektury e-Sbírky a e-Legislativy.	Aktualizace návrhu architektury zohlední nové trendy v IT, jakožto i změny v trendech eGovernmentu a strategie Smart Administration. Včetně rozhraní a vazeb na externí systémy dle aktuálního stavu a plánovaného rozvoje.	Dokument "Návrh architektury informačního systému e-Sbírka a e-Legislativa" obsahující aktualizovaný návrh architektury.
	Dokument „Technická specifikace pro zadávací řízení realizace projektů“	Dokument obsahující tyto části: 1. Seznam modulů, které budou předmětem realizace. 2. Model požadavků (funkčních i nefunkčních), které musí realizovaný projekt naplnit. 3. Procesní model, popisující procesy, které mají být v rámci realizace implementovány. Pozn. Obsah je podmnožinou dokumentu "Detailní návrh technického řešení systému e-Sbírky a e-Legislativy.	Dokument "Technická specifikace pro zadávací řízení realizace projektů" s obsahem odpovídajícím předmětu plnění a odsouhlaseným objednatel.
	Dokument obsahující detailní návrh technického řešení systému e-Sbírky a e-Legislativy.	Detailní návrh technického řešení obsahovat následující oblasti: 1. Model požadavků 2. Logický datový model 3. Procesní model 4. Případy užití 5. Model komponent 6. Model implementace 7. Model nasazení	Dokument „Detailní návrh technického řešení informačního systému e-Sbírka a e-Legislativa“ s obsahem odpovídajícím předmětu plnění a odsouhlaseným objednatel.

2. Popis zadání konzultačních služeb k převzetí konzultačních služeb Poskytovatele dle odst. 2.2.2 Smlouvy:

- 2.1 Schválení a poskytování konzultačních služeb a odsouhlasení konzultačních hodin. Jakmile je řádně podán požadavek, Poskytovatel jej posoudí a sdělí Objednateli bez zbytečného odkladu odhad počtu konzultačních hodin nutných k jeho zpracování a časový harmonogram, podle něhož bude konzultační hodiny poskytovat. Odhad hodin a harmonogram musí poté písemně schválit autorizovaná osoba Objednatele. Jakmile Poskytovatel obdrží písemný souhlas autorizované osoby Objednatele, bez zbytečného odkladu a v souladu s dohodnutým časem zahájí práci začne Poskytovatel poskytovat konzultační služby za účelem adresování požadavku. V této souvislosti Smluvní strany berou na vědomí a potvrzují, že v rámci konzultačních hodin a služeb nebude Objednatelem proplácen Poskytovateli čas strávený cestováním do sídla Objednatele či jeho subdodavatelů (viz. odst. 6.21.8 Smlouvy), náklady na PHM, stravování, ubytování, apod.
- 2.2 Konzultační služby budou poskytovány s řádnou odbornou péčí a způsobilostí, přičemž Poskytovatel vynaloží nejvyšší úsilí, aby příslušné konzultační služby vykonal tak, že odhadnuté časové rozmezí nepřekročí o více než 15% a konzultační služby poskytne v souladu s předběžným harmonogramem.
- 2.3 Počet hodin konzultačních služeb, které poskytne Poskytovatel na zpracování konkrétního požadavku Objednatele, předloží Poskytovatel autorizované osobě Objednatele ve formě podepsaného přehledu služeb (dále jen „Pracovní výkaz“) vždy v prvním pracovním dni v týdnu následujícím po odvedení příslušných konzultačních služeb. Autorizovaná osoba Objednatele potvrdí správnost a úplnost Pracovního výkazu svým podpisem bez zbytečného prodlení, nejpozději však druhý pracovní den po jeho převzetí, nebo v téže lhůtě vznese námitky k správnosti a úplnosti Pracovního výkazu. Takto učiní pouze v případě, že rozsah vykázaných hodin neodpovídá odhadnutému počtu hodin, nebyl dodržen harmonogram dle odst. 2.1 této Přílohy č. 2 nebo služba nebyla vynaložena s řádnou odbornou péčí-. V takovém případě se Pracovní výkaz považuje za nepřevzatý Objednatelem a odstranění nesrovnalostí v takovém Pracovním výkazu se budou řešit na úrovni komunikace Projektového vedoucího Objednatele a Projektového vedoucího Poskytovatele – viz. komunikační plán (příloha č. 3).
- 2.4 Pracovní výkaz podepsaný autorizovanou osobou Objednatele představuje potvrzení Objednatele a doklad o tom, že Poskytovatel konzultační hodiny řádně poskytl.
3. Komunikační a eskalační plán
- V průběhu projektu bude probíhat formální komunikace podle následujícího scénáře:
- 3.1 Projektový manažer Poskytovatele vypracuje ve spolupráci s projektovým manažerem Objednatele podrobný komunikační plán jako součást hlavního plánu řízení projektu (vzor komunikačního plánu – viz. příloha č. 3 Smlouvy).
- 3.2 Projektový manažer Poskytovatele bude ve spolupráci s projektovým manažerem Objednatele vytvářet zprávy o aktuálním stavu projektu.
- 3.3 Projektový manažer Poskytovatele se bude v úzké spolupráci s projektovým manažerem Objednatele zabývat projektovými problémy, riziky a žádostmi o změnu.
4. Řízení problémů a rizik
- Řízení aktivních projektových problémů a rizik v průběhu projektu bude probíhat na základě následující obecné procedury:
- 4.1 Identifikace: Identifikace a dokumentace projektových problémů (aktuálních problémů) a rizik (potenciálních problémů, které mohou ohrozit projekt).
- 4.2 Analýza a určení priorit: Vyhodnocení dopadu a určení nejvyšší priority rizik a problémů, které budou aktivně řešeny.
- 4.3 Postup a časový plán: Rozhodnutí, jak budou řízena vysoce prioritní rizika, a určení zodpovědnosti za řízení rizik a řešení problémů.
- 4.4 Sledování a zpráva: Monitorování a hlášení stavu rizik a problémů a komunikace řešení problémů.
- 4.5 Kontrola: Revize efektivity akcí provedených s ohledem na řízení rizik a problémů.



Aktivní problémy a rizika budou monitorovány a vyhodnocovány každý týden. Na začátku projektu budou definovány vzájemně odsouhlasené procesy eskalace problémů a řízení rizik.



Příloha č. 3: VZOR KOMUNIKAČNÍHO PLÁNU

1 KONTAKTY A ROLE

1.1 Microsoft

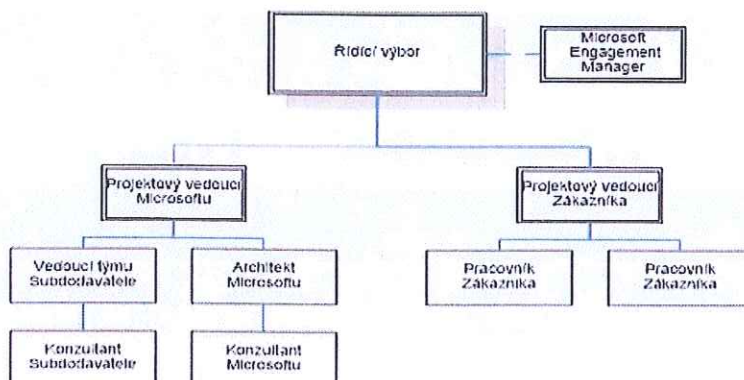
Řídící výbor				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:
Projektový výbor				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:
Realizační tým				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:
Rozšířený tým				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:



1.2 Zákazník

Řídící výbor				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:
Projektový výbor				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:
Realizační tým				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:
Rozšířený tým				
Jméno:	Role:	Tel./Mobil:	E-mail:	Odpovědnost:

2 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA



3 ROLE A ODPOVĚDNOSTI

Seznam rolí Poskytovatele

Role	Odpovědnost
Řídící výbor (Engagement Manažer)	Řízení kvality, komunikace s managementem zákazníka, eskalační proces.
Projektový vedoucí (PjM)	Organizační vedení projektu a zajištění součinnosti.
Technical Account Manager (TAM)	Řízení smlouvy Premier Support.
Architekt	Architektura řešení a kontrola kvality výstupů.
Infrastrukturní konzultant	Infrastrukturní práce na projektu. Tvorba a úpravy infrastrukturních částí technické dokumentace.
Aplikační konzultant	Aplikační práce na projektu. Tvorba a úpravy aplikačních částí technické dokumentace.
Tester	Tvorba, úpravy, realizace a vyhodnocování testovacích scénářů.
Dokumentarista	Tvorba a doplňování uživatelské dokumentace.

Seznam rolí Objednatele

Role	Odpovědnost
Řídící výbor	Supervize projektu
Projektový vedoucí (PjM)	
Architekt	
Pracovník	