



Č.j. objednatele: MV-1607-24/SIK6-2015

Č.j. poskytovatele: IS/150914/MV/TP AIS SE 2015-2016

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřena

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „smlouva“)

### Článek I. Smluvní strany

#### Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
Kontaktní adresa: Olšanská 2, Praha 3, PSČ 130 27  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
Zastoupená: Ing. Františkem Varmužou,  
ředitelem odboru centrálních informačních systémů  
Bankovní spojení: 3605-881/0710  
Kontaktní osoba: Ing. Vladimír Kittler  
E-mail: vladimir.kittler@mvcr.cz  
Telefon: 974 849 602  
Fax: 974 841 064  
Datová schránka: 6bnaawp

(dále jen „objednatel“)

a

#### KOMIX s.r.o.

Sídlo: Holubova 1, 15000 Praha 5  
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem  
v Praze, oddíl C, vložka 12440  
Zastoupená: Ing. Tomášem Rutrlem, jednatelem společnosti  
IČ: 47117087  
DIČ: CZ47117087  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.  
Číslo účtu: 2108559139/2700  
E-mail: sales@komix.cz  
Telefon: +420 257 288 211  
Datová schránka: 8sqaah

(dále jen „poskytovatel“)

## Článek II. Úvodní ustanovení

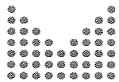
Tato smlouva se uzavírá na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu a řídí se právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

## Článek III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v Příloze č. 1 smlouvy v rozsahu dle této smlouvy (dále jen „**předmět plnění**“ nebo „**služby**“) a závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně a včas poskytnuté služby cenu dle čl. V smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je zajištění podpory (maintenance) k provozovanému software agendových informačních systémů správních evidencí (evidence obyvatel, evidence občanských průkazů, evidence cestovních dokladů a registr rodných čísel).

## Článek IV. Způsob, termín a místo poskytování služeb

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. října 2015 do 30. června 2016.
2. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování služeb nejpozději pracovní den následující po podpisu této smlouvy, nestanoví-li objednatel jinak.
3. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat s potřebnou odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny, pokud tyto nejsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo zájmy objednatele. V případě nevhodných pokynů objednatele je poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese poskytovatel odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů objednatele objednateli a/nebo zhotoviteli a/nebo třetím osobám vznikly.
4. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy a s dalšími normami souvisejícími s předmětem plnění veřejné zakázky.
5. Předmět plnění musí být realizován řádně a včas bez faktických a právních vad.
6. Poskytovatel se zavazuje informovat objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této smlouvy.
7. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje požádat včas objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této smlouvy. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn v průběhu realizace předmětu plnění této smlouvy požádat objednatele o konzultační schůzku. V takovém případě bude konzultační schůzka svolána nejpozději do 3 pracovních dnů. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou smluvních stran zkrátit. O průběhu konzultační schůzky bude učiněn písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami obou smluvních stran.
8. K provedení předmětu plnění poskytne objednatel poskytovateli veškerou jemu dostupnou dokumentaci. Je-li to s přihlédnutím na povahu předmětu plnění nezbytné, zajistí objednatel



pracovníkům poskytovatele přístup na příslušná pracoviště objednatele. Poskytovatel se zavazuje dodržovat v objektech objednatele příslušné bezpečnostní předpisy.

9. Místem plnění jsou pracoviště odboru centrálních informačních systémů objednatele v Praze: Olšanská 2, Praha 3 a Na Pankráci 72, Praha 4.
10. Poskytovatel vždy po uplynutí každého období dle čl. V smlouvy vystaví **Výkaz poskytnutých služeb** tj. písemný dokument obsahující přehled o průběhu a obsahu poskytování služeb dle článku III. v příslušném období. Výkaz poskytnutých služeb musí obsahovat:
  - přehled požadavků řešených v rámci služby – body 1., 2. a 3. detailního popisu předmětu plnění (příloha č. 1 smlouvy),
  - přehled požadavků – bod 4. detailního popisu předmětu plnění (příloha č. 1 smlouvy), pokud byla služba v daném období poskytována včetně uvedení:
    - SLA,
    - data, hodiny a minuty doručení požadavku,
    - data, hodiny a minuty odezvy,
    - data, hodiny a minuty odstranění závady.

Výkaz poskytnutých služeb vystaví poskytovatel ve 2 (dvou) shodných originálních výtiscích, které podepíše některá z kontaktních osob objednatele a některá z kontaktních osob poskytovatele uvedených v čl. X. Každá smluvní strana obdrží 1 (jeden) výtisk. Kopie Výkazu poskytnutých služeb bude nedílnou součástí faktury za příslušné období.

11. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí Výkazu poskytnutých služeb potvrzujícího provedené služby, pokud služby nebyly poskytnuty řádně v souladu s touto smlouvou a/nebo ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě objednatel důvody odmítnutí převzetí Výkazu poskytnutých služeb písemně poskytovateli sdělí, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od termínu předání daného Výkazu poskytnutých služeb. Na následné předání Výkazu poskytnutých služeb se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku.
12. Pokud objednatel uplatní písemný nárok na odstranění vad, zavazuje se poskytovatel tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (pěti) pracovních dnů, nestanoví-li objednatel jinak.
13. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat služby v místě plnění dle odst. 9 tohoto článku smlouvy, přičemž veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy jsou již zahrnuty v ceně poskytovaných služeb.

## Článek V.

### Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že celkové maximální finanční plnění za služby poskytnuté řádně ve sjednané kvalitě podle této smlouvy v době jejího trvání je ve výši **1 764 000,- Kč bez DPH**, (2 134 440,- Kč s DPH) jako cena nejvýše přípustná, při sazbě DPH ve výši 21%, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
2. Cena poskytovaných služeb dle odst. 1 čl. V. smlouvy je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb, vyhotovením a předáním výstupů dle této smlouvy.
3. Součástí celkové ceny jsou i služby a dodávky, které ve smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytnou součástí plnění předmětu smlouvy.
4. Cena služeb definovaných v bodech 1., 2. a 4. přílohy č. 1 smlouvy tzn., s výjimkou služeb zpracování změn v ovládání a funkčnosti APV na základě kvalifikovaného požadavku



objednatele a řešení problémů online na vyžádání zákazníka (bod 3. přílohy č. 1 smlouvy), za jeden kalendářní měsíc je sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění ve výši

112 000,- Kč

(slovy: [sto dvanáct tisíc korun českých] bez DPH, tj.

**135 520,- Kč**

**(slovy: sto třicet pět tisíc pět set dvacet korun českých) s 21% DPH.**

Maximální cena služby za jedno kalendářní čtvrtletí je stanovena ve výši

336 000,- Kč

(slovy: tři sta třicet šest tisíc korun českých) bez DPH, tj.

**406 560,- Kč**

**(slovy: čtyři sta šest tisíc pět set šedesát korun českých) s 21% DPH.**

Cena služeb definovaných v bodu 3 přílohy č. 1 smlouvy - zapracování změn v ovládání a funkčnosti APV na základě kvalifikovaného požadavku Ministerstva vnitra a řešení problémů online na vyžádání zákazníka (maximální rozsah 60 hodin za měsíc), je sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění. Cena za 1 (jednu) člověkohodinu poskytování služby je sjednána ve výši

1 400,- Kč

(slovy: jeden tisíc čtyři sta korun českých) bez DPH, tj.

**1 694,- Kč**

**(slovy: jeden tisíc šest set devadesát čtyři korun českých) s 21% DPH.**

Maximální rozsah služeb je 60 člověkohodin za kalendářní měsíc, tj. maximální cena služby za jeden kalendářní měsíc je ve výši

84 000,- Kč

(slovy: osmdesát čtyři tisíc korun českých) bez DPH, tj.

**101 640,- Kč**

**(slovy: sto jeda tisíc šest set čtyřicet korun českých) s 21% DPH.**

Fakturovaná částka bude závislá na počtu skutečně poskytnutých hodin služby v rozsahu maximálně 60 člověkohodin za jeden kalendářní měsíc. V případě, že za daný kalendářní měsíc nedojde k vyčerpání celého maximálního rozsahu služeb, má objednatel právo tyto nevyčerpané hodiny využít v následujícím období.

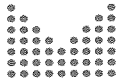
5. Cena poskytnutých služeb bude hrazena na základě faktury - daňového dokladu za poskytnuté služby. Fakturace za služby bude probíhat zpětně za každé kalendářní čtvrtletí. Ceny za poskytování služeb dle této smlouvy se pro fakturaci vypočítají odděleně: cena za poskytování služeb podle bodů 1., 2. a 4. přílohy č. 1 smlouvy za fakturační období a cena za poskytování služby podle bodu 3. přílohy č. 1 smlouvy za fakturační období, a to v obou případech jako poměrná část ceny za celkovou dobu poskytování služby. Výsledná fakturovaná částka bude součtem vyčíslené poměrné ceny za poskytování služeb podle bodů 1., 2. a 4. přílohy č. 1 smlouvy a ceny za poskytování služby podle bodu 3. přílohy č. 1 smlouvy, jak bylo uvedeno výše.

6. Podmínkou pro vznik oprávnění poskytovatele vystavit fakturu za poskytnutí plnění podle smlouvy je schválení Výkazu poskytnutých služeb v rámci poskytování služeb podle Přílohy č. 1 této smlouvy oprávněnou osobou objednatele.
7. Platba za plnění předmětu smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet poskytovatele na základě faktury.
8. Nedílnou součástí faktury budou objednatel schválený Výkaz poskytnutých služeb podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, číslo jednacích smlouvy obou smluvních stran a dále vyčíslení zvláště ceny služeb bez DPH, zvláště DPH a cenu služeb včetně DPH. Dále bude obsahovat rozpis cen poskytnutých služeb po jednotlivých položkách. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat označení (faktura), výše daně z přidané hodnoty bude zaokrouhlena na celé desetihaléře nahoru. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (originál + 1 kopie).
10. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli na kontaktní adresu objednatele. Cena za poskytnuté služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny za poskytnuté služby z bankovního účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného ve smlouvě.
11. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny poskytnutých služeb.
12. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, a to s uvedením důvodu vrácení nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně a/nebo nesouhlasí-li objednatel se zaslaným soupisem. Poskytovatel je v případě vrácení faktury povinen do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou; oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti; nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.
13. Pokud objednatel nesouhlasil se zaslaným soupisem, uvede při vrácení faktury i odůvodnění jeho nesouhlasu se soupisem. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu a/nebo soupis opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny poskytnutých služeb. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury a soupisu začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů.
14. Pokud bude poskytovatel v prodlení s plněním jakékoli povinnosti podle této smlouvy, zejména pokud neposkytne služby řádně a včas a/nebo ve sjednané kvalitě, nebude objednatel povinen provést úhradu ceny za poskytnuté služby podle této smlouvy, dokud poskytovatel nezjedná nápravu.

## **Článek VI.**

### **Práva duševního vlastnictví**

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku



uplatnění práv třetích osob vůči objednateli v souvislosti s porušením povinnosti poskytovatele dle předchozí věty.

2. Bude-li výsledkem nebo součástí poskytování služeb i dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytuje poskytovatel jako autor ode dne předání díla na neomezenou dobu objednateli pro území celého světa nevýhradní licenci k užití díla všemi způsoby užití v neomezeném rozsahu, přičemž výše odměny za poskytnutí licence je již zahrnuta v ceně předmětu plnění. Objednatel není povinen licenci využít.

## **Článek VII. Povinnost mlčenlivosti**

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
  - (a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
  - (b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1 všechny osoby, které se budou podílet na poskytování plnění objednateli dle této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování plnění dle této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

## **Článek VIII. Záruky a odpovědnost za vady**

1. Poskytovatel ručí za kvalitu jím poskytnutých služeb dle této smlouvy po dobu 12 měsíců od data předání výstupu objednateli.
2. Reklamace vad musí být provedena písemně.
3. Poskytovatel se zavazuje veškeré zjištěné nedostatky a vady poskytnutých služeb, které se vyskytnou v záruční době, bezplatně odstranit bez zbytečného odkladu po jejich oznámení objednatelem.
4. Poskytovatel je povinen v případě prodlení s vyřízením reklamace zaplatit objednateli smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.
5. Reklamace poskytnutých služeb jsou ze strany objednatele řešeny oprávněnou osobou uvedenou v čl. X. smlouvy.
6. Běh záruční doby poskytnuté služby začíná ode dne akceptace služeb bez vad a nedodělků.
7. Záruční doba poskytnuté služby se prodlužuje o dobu, po kterou měl programový produkt, k němuž se vztahuje poskytovaná služba dle této smlouvy, vadu bránící jeho řádnému užívání objednatelem.
8. Poskytnutá záruka se vztahuje na všechny poskytnuté služby dle této smlouvy.
9. Záruka se vztahuje na funkčnost programového produktu, k němuž se vztahuje poskytovaná služba dle této smlouvy, jakož i na jeho vlastnosti požadované objednatelem.
10. Poskytovatel odpovídá objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění vad programového produktu, k němuž se vztahuje poskytovaná služba dle této smlouvy, poskytovatelem ve sjednaném termínu.



## **Článek IX. Smluvní pokuty a odstoupení od smlouvy**

1. V případě nedodržení doby odezvy nebo doby odstranění závady, podle parametrů uvedených v bodu č. 4 přílohy č. 1 smlouvy, bude vyžadována smluvní pokuta 0,5% příslušného měsíčního paušálu za každou započatou dohodnutou jednotku doby odezvy (hodina, den), a to maximálně 20% měsíčního paušálu.
2. Jestliže se jakékoli prohlášení poskytovatele ukáže nepravdivým nebo zavádějícím nebo poskytovatel poruší povinnosti podle čl. VI. této smlouvy, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. Jestliže poskytovatel poruší jakoukoli povinnost podle čl. VII., zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši dle platných právních předpisů.
5. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.
6. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty). Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.
7. Uplatněním smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo ušlý zisk v plném rozsahu ani povinnost poskytovatele dále řádně poskytovat služby ve sjednané kvalitě.
8. Nepřipouští se omezení odpovědnosti za škodu, výše náhrady škody a sankcí uvedených ve smlouvě, a to ani v případě, že je pro příslušné porušení sjednána smluvní pokuta. Nepřipouští se ani jakékoliv ujednání, které by předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení smlouvy předvídat.
9. Za podstatné porušení této smlouvy poskytovatelem, které zakládá právo objednatele na odstoupení od této smlouvy, se považuje zejména:
  - a) prodlení poskytovatele s řádným poskytováním služeb ve sjednané kvalitě a/nebo předáním výstupu o více než sedm (7) kalendářních dnů od uplynutí lhůty/max. lhůty podle přílohy č. 1 této smlouvy;
  - b) neodstranění vad výstupu ve lhůtě stanovené podle čl. VIII. této smlouvy;
  - c) porušení jakékoli povinnosti poskytovatele podle čl. VI. nebo čl. VII. této smlouvy;
  - d) neplnění povinností uvedených v této smlouvě ze strany poskytovatele, především podmínek uvedených v Příloze č.1 této smlouvy, pokud poskytovatel nezjedná nápravu ani po písemném upozornění ze strany objednatele poté, co uplyne přiměřená lhůta určená k nápravě. Přiměřenou lhůtou k nápravě je minimálně 14 dnů. Tuto lhůtu určuje objednatel;
  - e) postup poskytovatele při poskytování služeb v rozporu s pokyny objednatele;
  - f) uvedení nepravdivých údajů v nabídce, na základě které byla uzavřena tato smlouva;
  - g) vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
  - h) insolvenční návrh na poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
  - i) poskytovatel vstoupí do likvidace.



10. Odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v článku č. IX. této smlouvy ze strany objednatele není dotčena povinnost poskytovatele uhradit smluvní pokutu dle tohoto článku smlouvy.
11. V případě, že objednatel platně odstoupí od smlouvy, je poskytovatel oprávněn fakturovat pouze tu část odměny, která odpovídá již provedeným službám.
12. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než třicet (30) kalendářních dní.
13. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od poskytování technické podpory a údržby APV dle této smlouvy kdykoliv bez udání důvodu s účinkem odstoupení ve lhůtě 3 měsíců ode dne doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
14. Účinky každého odstoupení od smlouvy s výjimkou odstoupení bez udání důvodu dle bodu 13 tohoto článku smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
15. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

## Článek X.

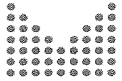
### Komunikace mezi smluvními stranami

1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.
2. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.
3. Oprávněné osoby smluvních stran uvedené v tomto článku jsou oprávněny k poskytování součinnosti dle této smlouvy, nejsou však jakkoli oprávněny či zmocněny ke sjednávání změn nebo rozsahu této smlouvy.
4. Smluvní strany spolu budou komunikovat buď písemně na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebo telefonem, faxem, elektronickou poštou, nebo prostřednictvím svých oprávněných osob.
5. Smluvní strany jsou oprávněny jimi jmenované oprávněné osoby změnit, přičemž změna je účinná doručením písemného oznámení o takové změně druhé smluvní straně.

#### Jména oprávněných osob objednatele:

a) ve věcech podpisu smlouvy:	Ing. František Varmuža,	tel. 974 841 676
b) ve věcech přípravy smlouvy:	Ing. Vladimír Kittler, zástupce:	tel. 974 849 602
	Ing. Leoš Marvan,	tel. 974 849 837
c) ve věcech technických:	provozních:	
	Ing. Stanislav Hrubý, CSc., zástupce:	tel. 974 841 556
	Ing. Miroslav Andreáš,	tel. 974 841 550
	vývojových/projektových:	
	Ing. Vladimír Kittler zástupce:	tel. 974 849 602
	Ing. Leoš Marvan	tel. 974 849 837





**Kontaktní osoby poskytovatele:**

- a) ve věcech podpisu smlouvy: Ing. Tomáš Rutle, tel. 257 288 211  
b) ve věcech přípravy smlouvy: David Procházka, tel. 257 288 211  
c) ve věcech technických: Ing. Libor Málek, tel. 255 898 970

6. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé smluvní straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této smlouvy, není-li touto smlouvou stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
7. Oznámením v písemné podobě se rozumí doručení oznámení druhé smluvní straně buď v papírové formě, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument ve formátu MS Word, nebo PDF na dohodnutém médiu.

**Článek XI.  
Ostatní ujednání**

1. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
2. Poskytovatel je povinen dokumenty související se poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny služby, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
3. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
4. Poskytovatel je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
5. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud zhotovitel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
6. Žádné ustanovení této smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství. Objednatel je tak oprávněn znění smlouvy v plném rozsahu zpřístupnit třetí osobě a v souladu s ustanovením § 147a odst. 1 zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků na profilu zadavatele.
7. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně ceny poskytovaných služeb.

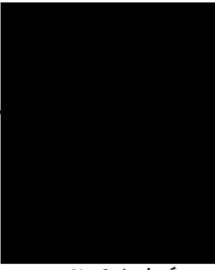
**Článek XII.  
Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti 1. října 2015, po podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. října 2015 do 30. června 2016.
2. Tato smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran prostřednictvím písemných a číselně označených dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

3. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny pokud možno nejprve smírnou cestou – dohodou. Smluvní strany se dohodly, že nedojde-li k dohodě, místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla objednatele.
4. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.
5. Jestliže se ukáže jakékoliv ustanovení této smlouvy jako neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost nebo neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do 15 pracovních dnů od doručení výzvy jedné smluvní strany druhé smluvní straně neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vymahatelným se stejným nebo obdobným smyslem.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž tři (3) obdrží objednatel a jeden (1) poskytovatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tři přílohy:  
Příloha č. 1: Detailní popis předmětu plnění;  
Příloha č. 2: Přehled částí APV, které budou podporovány;  
Příloha č. 3: Definice pojmů.
8. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.


V Praze dne - 1 -10- 2015

Za objednatele:

  
ředitel oddělení Informační služba  
ředitel oddělení Informačních systémů  
odbor centrálních informačních systémů  
M. VNITRA  
nám. Hrdinů 3  
P.O. BOX 155  
140 21 Praha 4

V Praze dne 30. 9. 2015

Za poskytovatele:

  
Ing. Tomáš Rutrle, jednatel společnosti

**KOMIX s.r.o.**  
Holubova 1, 150 00 Praha 5  
IČO: 47117087, DIČ: CZ47117087  
tel.: 225 989 811, fax: 225 989 803  
©

**Detailní popis předmětu plnění:**

V rámci podpory (maintenance), poskytované zadavateli k APV je uchazeč povinen poskytovat tyto služby:

1. Služba Hot-line, tj. telefonické konzultace v pracovní dny od 8:00 do 17:00 pro oprávněné pracovníky zadavatele; náhradní komunikace bude vedena elektronickou poštou.

Obsahem této služby je:

- poskytování informací o nových verzích a vlastnostech APV;
- vytváření a úpravy provozní dokumentace pro APV;
- optimalizace dynamického chování APV;
- výkonové optimalizace provozu APV;
- účast na změnách konfigurace APV;
- instalace nebo asistence při instalaci databázového systému nebo jeho oprav;
- řešení problémů spočívajících v komunikaci s databázovým serverem nebo řešení dynamiky aplikace;
- účast při odstraňování závad, jejichž příčina je v interakci APV s dalším programovým vybavením kooperujícím s podporovanými výpočetními systémy;
- spolupráci při odstraňování problémů během aktualizace databáze, importu a exportu dat;
- spolupráci při analýze výskytu chybných nebo neobvyklých údajů v datech;
- spolupráci při kontrolách databáze v průběhu její aktualizace;
- spolupráci na údržbě číselníků a na nich závislých dimenzích;
- poskytování konzultací uživatelům k ovládání a provozu APV;
- poskytování podpory při reklamaci závad u výrobce databázového systému;
- technická pomoc při problémech vzniklých při práci s APV;

2. Služba ServisDesk – slouží k evidenci a řízení plnění požadavků Ministerstva vnitra a tato služba bude zpřístupněna pro oprávněné pracovníky zadavatele v síti Internet.

Službou Hot-line nebo ServiceDesk budou řešeny mimo požadavků spadajících do služby ServiceDesk – Incident Management a mimo požadavků na činnost uvedenou v bodě 3. této přílohy.

3. Zapracování požadovaných změn v ovládání a funkčnosti APV v rozsahu maximálně 60 hodin za jeden kalendářní měsíc. Skutečný počet hodin poskytování služby bude vykazován ve výkazu práce.

4. Službu ServiceDesk – Incident management, která slouží k odstraňování závad na APV, ve třech úrovních za podmínek dle následující tabulky:

Úrovně služby **ServiceDesk – Incident Management** :

Úroveň služby (SLA)	Kategorie závady	Parametry služby		
		Provozní doba (dostupnost služby)	Maximální doba odezvy	Maximální doba odstranění závady
Havarijní zásah	Blokující	7 x 24	4 hodiny	6 hodin
Havarijní zásah	Majoritní	7 x 24	12 hodin	18 hodin
Běžný zásah	Minoritní	Pracovní den 8:00 – 18:00	10 kalendářních dnů	15 kalendářních dnů



Kvalifikovaný požadavek na odstranění závady bude oprávněnými osobami zadavatele hlášen na službu ServiceDesk a současně potvrzen telefonicky. Požadavek zadaný mimo provozní dobu pro úroveň služby „Běžný zásah“ se považuje za doručený v 9.00 hod. následujícího pracovního dne a od tohoto okamžiku se počítá doba odezvy.



**Definice pojmů:**

**SLA (Service Level Agreement)** Dohodnutá úroveň služby ServiceDesk – Incident management s garantovanými parametry poskytování služby, jako je například dostupnost, doba odezvy a maximální doba odstranění závady. Parametry poskytování služby jsou uvedeny v tabulce u popisu jednotlivých úrovní služby.

**Doba odezvy:** Doba, která uplyne od okamžiku doručení požadavku provedeného dohodnutým způsobem oprávněným pracovníkem Zadavatele do první interakce Zhotovitele se Zadavatelem s cílem potvrdit příjem požadavku.

**Doba odstranění závady:** Čas, který uplyne od okamžiku doručení požadavku na odstranění závady do okamžiku odstranění závady a zprovoznění APV.

**Dostupnost služby:** Časový rozsah, v kterém je služba poskytována.

**Havarijní zásah:** Zásah zhotovitele vedoucí k odstranění závady, který si lze vyžádat v situaci, kdy je APV v takovém stavu, že nelze normálně provozovat jeho běžné funkce (Závada blokující), nebo kdy je z hlediska provozu nutné použít právě ty funkce, které se provádějí nesprávně (Závada majoritní), jedná se o situace, kdy alespoň 30% uživatelů nemůže provádět běžné úkony.

**Běžný zásah:** Zásah zhotovitele vedoucí k odstranění závady, který si lze vyžádat za situace, kdy lze APV normálně provozovat, ale některá z funkcí vyžaduje korekci, která není vyžadována neodkladně (Závada minoritní). Čas běžného zásahu může být smluvními stranami dohodnut pro jednotlivé případy samostatně.

**Požadavek:** Pro účely této Smlouvy znamená obecně požadavek na změnu APV, požadavek na informaci nebo požadavek na odstranění závady APV.

**Závada:** Takový stav poskytované služby, který uživatelům znemožní nebo omezí použití APV k účelu, ke kterému je určen.

Z pohledu závažnosti se závady dělí na závady:

**Blokující** – závada, kdy je APV v takovém stavu, že brání výkonu činnosti vnitřních uživatelů, tj. způsobuje zablokování nebo přetížení výkonu činností interních uživatelů plošně na více než 30% pracovišť.

**Majoritní** – závada, kdy je APV v takovém stavu, že tento stav omezuje běžný provoz externích a vnitřních uživatelů APV,

**Minoritní** – drobná závada, která svým charakterem nespadá do kategorie závady majoritní či závady minoritní, neovlivňuje funkci APV, nepoškozuje data a neznamená jakékoliv uživatelské omezení uživatelských funkcí APV ani významné prodlužování zpracovatelských časů oproti standardnímu časovému nastavení příslušných funkcionalit.

**Software:** Programové vybavení.

**Software Zhotovitele:** Software, který byl vyvinut Zhotovitelem, Zhotovitel má k dispozici jeho zdrojové kódy a je oprávněn takový software upravovat.

**Software třetí osoby:** Software, který nebyl vyvinut Zhotovitelem, Zhotovitel tedy obvykle nemá k dispozici jeho zdrojové kódy a není oprávněn takový software upravovat nebo je rozsah jeho oprávnění omezen.

**Technická podpora:** Souhrn služeb poskytovaných Zhotovitelem dle této smlouvy.

**Technická podpora výrobce:** Placená služba poskytovaná výrobcem **Software třetí osoby**, na základě které lze obvykle získat nové nebo opravné verze daného software, vzdálenou podporu hot-line výrobce nebo jeho technických pracovníků.

**Výkaz poskytnutých služeb:** Přehled o průběhu a obsahu poskytovaných služeb podpory mimo prací dle bodu 3. přílohy č. 1 ZD v daném období podepsaný oprávněnými osobami, jeho kopie je nedílnou součástí faktury.

**Výkaz práce:** Přehled o průběhu prací dle bodu 3. přílohy č. 1 ZD včetně celkového počtu hodin podepsaný oprávněnými osobami; jeho kopie je nedílnou součástí faktury.



**Definice pojmů:**

**SLA (Service Level Agreement)** Dohodnutá úroveň služby ServiceDesk – Incident management s garantovanými parametry poskytování služby, jako je například dostupnost, doba odezvy a maximální doba odstranění závady. Parametry poskytování služby jsou uvedeny v tabulce u popisu jednotlivých úrovní služby.

**Doba odezvy:** Doba, která uplyne od okamžiku doručení požadavku provedeného dohodnutým způsobem oprávněným pracovníkem Zadavatele do první interakce Zhotovitele se Zadavatelem s cílem potvrdit příjem požadavku.

**Doba odstranění závady:** Čas, který uplyne od okamžiku doručení požadavku na odstranění závady do okamžiku odstranění závady a zprovoznění APV.

**Dostupnost služby:** Časový rozsah, v kterém je služba poskytována.

**Havarijní zásah:** Zásah zhotovitele vedoucí k odstranění závady, který si lze vyžádat v situaci, kdy je APV v takovém stavu, že nelze normálně provozovat jeho běžné funkce (Závada blokující), nebo kdy je z hlediska provozu nutné použít právě ty funkce, které se provádějí nesprávně (Závada majoritní), jedná se o situace, kdy alespoň 30% uživatelů nemůže provádět běžné úkony.

**Běžný zásah:** Zásah zhotovitele vedoucí k odstranění závady, který si lze vyžádat za situace, kdy lze APV normálně provozovat, ale některá z funkcí vyžaduje korekci, která není vyžadována neodkladně (Závada minoritní). Čas běžného zásahu může být smluvními stranami dohodnut pro jednotlivé případy samostatně.

**Požadavek:** Pro účely této Smlouvy znamená obecně požadavek na změnu APV, požadavek na informaci nebo požadavek na odstranění závady APV.

**Závada:** Takový stav poskytované služby, který uživatelům znemožní nebo omezí použití APV k účelu, ke kterému je určen.

Z pohledu závažnosti se závady dělí na závady:

**Blokující** – závada, kdy je APV v takovém stavu, že brání výkonu činnosti vnitřních uživatelů, tj. způsobuje zablokování nebo přetížení výkonu činností interních uživatelů plošně na více než 30% pracovišť.

**Majoritní** – závada, kdy je APV v takovém stavu, že tento stav omezuje běžný provoz externích a vnitřních uživatelů APV,

**Minoritní** – drobná závada, která svým charakterem nespadá do kategorie závady majoritní či závady minoritní, neovlivňuje funkci APV, nepoškozuje data a neznámá jakékoliv uživatelské omezení uživatelských funkcí APV ani významné prodloužení zpracovatelských časů oproti standardnímu časovému nastavení příslušných funkcionalit.

**Software:** Programové vybavení.

**Software Zhotovitele:** Software, který byl vyvinut Zhotovitelem, Zhotovitel má k dispozici jeho zdrojové kódy a je oprávněn takový software upravovat.

**Software třetí osoby:** Software, který nebyl vyvinut Zhotovitelem, Zhotovitel tedy obvykle nemá k dispozici jeho zdrojové kódy a není oprávněn takový software upravovat nebo je rozsah jeho oprávnění omezen.

**Technická podpora:** Souhrn služeb poskytovaných Zhotovitelem dle této smlouvy.



**Technická podpora výrobce:** Placená služba poskytovaná výrobcem **Software třetí osoby**, na základě které lze obvykle získat nové nebo opravné verze daného software, vzdálenou podporu hot-line výrobce nebo jeho technických pracovníků.

**Výkaz poskytnutých služeb:** Přehled o průběhu a obsahu poskytovaných služeb podpory mimo prací dle bodu 3. přílohy č. 1 ZD v daném období podepsaný oprávněnými osobami, jeho kopie je nedílnou součástí faktury.

**Výkaz práce:** Přehled o průběhu prací dle bodu 3. přílohy č. 1 ZD včetně celkového počtu hodin podepsaný oprávněnými osobami; jeho kopie je nedílnou součástí faktury.

