

## KUPNÍ SMLOUVA č. SOALT/3305/2013

dle § 409 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů,  
(dále jen „obchodní zákoník“)  
uzavřená na základě rámcové smlouvy č. MV-48022-45/VZ-2012

### Článek I. Smluvní strany

**ČR - Státní oblastní archiv v Litoměřicích**  
Sídlo: Krajská 1, 412 74 Litoměřice  
IČO: 70979464  
DIČ: CZ70979464  
Zastoupený: PhDr. Marek Poloňcarz, ředitel  
Bankovní spojení: ČNB - pobočka Ústí nad Labem,  
Kontaktní osoba: Martin Hubený  
E-mail: hubeny@soalitomeric.cz  
Telefon: 477 755 981

(dále jen „kupující“)

a

**ALWIL Trade, spol. s r.o.**  
Sídlo: Průběžná 76, 100 00 Praha 10  
IČO: 16188641  
DIČ: CZ16188641  
Jejmž jménem jedná: Ing. Rostislav Trnka, jednatel  
Bankovní spojení: UniCreditBank Czech Republic, a.s.  
Číslo účtu:  
Kontaktní osoba: Jana Berankova  
E-mail: jberankova@alwil.com  
Telefon: 274 005 521  
Fax: 274 775 461

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 1553

(dále jen „prodávající“)

## Článek II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je „Dodávka výpočetní techniky“ na základě rámcové smlouvy č. MV-48022-45/VZ-2012 dle čl. IV odst. 3 této smlouvy a převést na kupujícího vlastnické právo k tomuto zboží.
2. Technická specifikace požadovaného zboží je uvedena v Rámcové smlouvě na „Dodávky výpočetní techniky pro rok 2013“ č. MV-48022-45/VZ-2012. Všechna dodávaná výpočetní technika musí splňovat technické parametry uvedené v příloze č. 1-2, příloze č. 1-3 a v příloze č. 1-4 této rámcové smlouvy.
3. Podkladem pro uzavření této kupní smlouvy je nabídka prodávajícího ze dne 27. 8. 2013, která byla na základě zadávacího řízení zveřejněného pod číslem SOALT/3305/2013 vybrána jako nejvýhodnější.

## Článek III.

### Zboží, předání zboží, vady zboží

1. Předmětem této smlouvy je dodání výpočetní techniky dle čl. II odst. 1 smlouvy.
2. Kupující se zavazuje předmět plnění převzít a zaplatit sjednanou cenu podle článku VI. této smlouvy.
3. O předání a převzetí zboží bude prodávajícím vyhotoven protokol o předání a převzetí zboží (dále jen „protokol“) ve dvou (2) vyhotoveních, který bude podepsán oběma smluvními stranami a každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení protokolu.
4. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí zboží, pokud zboží nebude dodáno řádně v souladu s touto smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě kupující důvody odmítnutí převzetí zboží písemně prodávajícímu sdělí, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od původního termínu předání zboží. Na následné předání zboží se použijí ustanovení odstavců 1 až 3.
5. Pokud kupující uplatní nárok na odstranění vady zboží, zavazuje se prodávající tuto vadu odstranit nejpozději do pěti (5) pracovních dnů nebo ve lhůtě stanovené kupujícím, pokud by výše uvedená lhůta nebyla přiměřená. Proávající je povinen předat zboží kupujícímu po odstranění vady dle čl. III odst. 4 a 5 této smlouvy.
6. Proávající prohlašuje, že zboží nemá právní vady ve smyslu § 433 a násl. obchodního zákoníku.

## Článek IV.

### Doba a místo plnění, předání zboží

1. Proávající je povinen **dodat zboží** po předchozí dohodě v místě dodání zboží nejpozději **do třiceti (30) dnů** od uzavření této smlouvy.
2. Před touto dobou může prodávající dodat zboží jen po předchozím telefonickém (písemném) souhlasu kupujícího.
3. Proávající se zavazuje předat dodávku níže specifikované výpočetní techniky na následující místa plnění a uvedeným kontaktním osobám:

Státní oblastní archiv v Litoměřicích, Krajská 1, 412 74 Litoměřice

**Osobní počítač referentský PCW-04** 2 ks

Kontaktní osoba: Ing. Aleš Russe, tel.: 477755994, e-mail: russe@soalitomerice.cz

Státní oblastní archiv v Litoměřicích, ulice Kamýcká, 412 01 Litoměřice

**Osobní počítač referentský PCW-04** 3 ks

**M22 - LCD Monitor širokoúhlý 22"** 2 ks

Kontaktní osoba: Ing. Aleš Russe, tel.: 477755994, e-mail: russe@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Chomutov se sídlem v Kadani, Boženy Němcové 68, 432 01 Kadaň

**Osobní počítač referentský PCW-01** 1 ks

**Osobní počítač referentský PCW-04** 2 ks

**M22 - LCD Monitor širokoúhlý 22"** 1 ks

Kontaktní osoba: Sikorová Lenka, tel.: 477755882, e-mail: sikorova@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Teplice, Školní 8, 415 01 Teplice

**Osobní počítač referentský PCW-04** 2 ks

**M22 - LCD Monitor širokoúhlý 22"** 1 ks

Kontaktní osoba: Poštová Markéta, tel.: 477755912, e-mail: postova@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Louny, Mírové náměstí 57, 440 01 Louny

**Osobní počítač referentský PCW-04** 1 ks

Kontaktní osoba: Patrovská Zdena, tel.: 477755892, e-mail: patrovska@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Jablonec nad Nisou, Turnovská 2000/40, 466 01 Jablonec n. N.

**Osobní počítač referentský PCW-04** 1 ks

Kontaktní osoba: Mališová Jana tel. 488577822, e-mail: malisova@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Liberec, Vilová 339/24, 460 10 Liberec 10

**Osobní počítač referentský PCW-04** 1 ks

Kontaktní osoba: Ing. Floriánová Jana, tel.: 488577812, e-mail: florianova@soalitomerice.cz

Státní oblastní archiv v Litoměřicích, pobočka Děčín, Zbrojnická 14, 405 02 Děčín 4

**Osobní počítač referentský PCW-04** 1 ks

Kontaktní osoba: Řezníčková Eva, tel.: 477755942, e-mail: reznickova@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Most, Leoše Janáčka 1310/2, 434 01 Most

**Osobní počítač referentský PCW-04** 1 ks

Kontaktní osoba: Fenclová Jiřina, tel.: 477755906, e-mail: fenclova@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Děčín, Dlouhá jízda - Zámek 1253, 405 02 Děčín 2

**Osobní počítač referentský PCW-04** 1 ks

Kontaktní osoba: Házová Kateřina, tel.: 477755932, e-mail: hazova@soalitomerice.cz

Státní okresní archiv Česká Lípa, Střelnice 3035, 470 05 Česká Lípa

**Osobní počítač referentský PCW-04** 4 ks

**M22 - LCD Monitor širokoúhlý 22"** 4 ks

Kontaktní osoba: Brůžková Martina, tel.: 488577802, e-mail: bruzkova@soalitomerice.cz

4. Prodávající se zavazuje informovat kupujícího o termínu dodání zboží nejméně pět (5) pracovních dnů předem.

5. Vady zjevné při dodání zboží je kupující povinen sdělit prodávajícímu při převzetí zboží, vady skryté je kupující povinen sdělit prodávajícímu bez zbytečného odkladu.

#### Článek V.

#### Vlastnické právo ke zboží a nebezpečí škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo k dodané výpočetní technice jejich převzetím a je oprávněn zboží používat. Přejedod nebezpečí škody na zboží se řídí ustanovením § 455 a násl. OBZ.

#### Článek VI.

#### Kupní cena a platební podmínky

1. Celková kupní cena je stanovena ve výši **318 762 Kč bez DPH** (slovy: třistaosmnácttisícšedemsetšedesát dva korun českých) jako cena nejvýše přípustná, tj. **385 702 Kč s DPH** (slovy: třistaosmdesát pět tisíc šedemset dva korun českých), při sazbě DPH ve výši 21 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
2. Tato sjednaná kupní cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady spojené s koupí zboží včetně balného a dopravy do míst plnění dle čl. IV odst. 3. Součástí dodání budou rovněž příslušné doklady, záruční list, návody k použití a technická dokumentace vztahující se ke zboží v českém jazyce.
3. Cena bude zaplacená na základě faktury vystavené prodávajícím po převzetí zboží kupujícím. Faktura (daňový doklad) vystavená prodávajícím musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, evidenční číslo smlouvy, číslo rámcové smlouvy a dále vyčíslení zvláště ceny díla bez DPH, zvláště DPH a celkovou cenu díla včetně DPH.
4. Proávající je povinen přiložit k faktuře kopie předávacích protokolů.
5. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce dvacet jedna (21) kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení kupujícímu na kontaktní adresu:  
**ČR - Státní oblastní archiv v Litoměřicích, Krajská 1, 412 074 Litoměřice.**
6. Kupní cena se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované kupní ceny z bankovního účtu kupujícího. Pokud kupující uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není kupující povinen až do odstranění vady zboží uhradit cenu zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce dvacet jedna (21) kalendářních dnů.
7. Kupující nebude poskytovat prodávajícímu jakékoliv zálohy na úhradu ceny zboží nebo jeho části.
8. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Proávající je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není kupující v prodlení se zaplacením ceny zboží. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce dvacet jedna (21) kalendářních dnů.

## Článek VII. Sankce

1. V případě nedodržení termínu dodání a předání zboží podle čl. III. a IV. ze strany prodávajícího, v případě nepřevzetí zboží ze strany kupujícího z důvodů vad zboží nebo v případě prodlení prodávajícího s odstraněním vad zboží je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny zboží za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení.
2. Kupující je povinen zaplatit prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění.
4. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo odškodnění v plném rozsahu ani povinnost prodávajícího řádně dodat zboží.
5. Kupující je oprávněn požadovat na prodávajícímu pokutu ve výši 1 500,- Kč (slovy: tisícpětset korun českých) bez DPH za každý incident a den v rámci záručního servisu, při nedodržení časových a věcných podmínek při odstraňování závad dle odstavce 13.5 a 13.6 rámcové smlouvy č. MV-48022-45/VZ-2012.

## Článek VIII. Servisní a záruční podmínky

1. Prodávající ručí za kvalitu zboží dle této smlouvy po dobu třicet šest (36) měsíců pro monitory a šedesát (60) měsíců pro počítače PCW od data předání kupujícímu za podmínek uvedených v záruční listině. (V záruční listině je nutné uvést podmínky údržby a zacházení s výrobky a materiály, jejichž nedodržení vylučuje odpovědnost za výskyt vady v záruční lhůtě).
2. Prodávající se zavazuje zabezpečit poskytování technické podpory minimálně dva (2) roky po uplynutí záruční doby.
3. Prodávající se zavazuje provádět servisní zásah v místě instalace.
4. Možnost uplatnění požadavku na servisní zásah má zástupce kupujícího, který je držitelem záručního listu a je pověřený jednat ve věcech technických, a to písemně na e-mail: [servis@alwil.com](mailto:servis@alwil.com) nebo na fax: 274 775 461, případně telefonicky na tel.: 274 005 158 s následným písemným potvrzením na stanovenou kontaktní adresu autorizovaného servisního pracoviště (dále „řádný způsob nahlášení vady“).
5. Osoby pověřené kupujícím jednat ve věcech technických:  
Ing. Aleš Russe, tel. 477 755 994, e-mail: [russe@soalitomerice.cz](mailto:russe@soalitomerice.cz)  
Ing. Ondřej Smíšek, tel. 777 103 269, e-mail: [smisek@fd.cvut.cz](mailto:smisek@fd.cvut.cz)
6. Prodávající se zavazuje zahájit práce směřující k odstranění zjištěných vad nejpozději následující pracovní den po dni, kdy byla vada řádným způsobem nahlášena.
7. Prodávající se zavazuje servisní práce ukončit pro všechny dodané typy zařízení a reklamované zařízení s odstraněnými vadami vrátit uživateli nejpozději do konce třetího pracovního dne po dni, kdy byla vada řádným způsobem nahlášena.

8. V případě, že nebude možno vadu ve výše uvedeném termínu odstranit, se prodávající zavazuje poskytnout za vadné zařízení ekvivalentní náhradu jako zápujčku.
9. Prodávající se zavazuje na žádost kupujícího poskytnout plnou náhradu vadných disků nebo datonosných kotoučů u zařízení, jejichž jsou součástí, a to v době záruky bez nároku na jejich vrácení dodavateli.
10. Prodávající se zavazuje zabezpečit oboustrannou přepravu zapůjčeného i reklamovaného zařízení na náklady a riziko dodavatele servisních služeb.
11. Prodávající se zavazuje zajistit sběr a likvidaci použitého zařízení, a to nejen koupeného ale i veřejnou zakázkou nahrazovaného zboží, a to minimálně dva (2) roky od ukončení záruční doby zařízení.

#### Článek IX. Ostatní ujednání

1. Prodávající je oprávněn provádět změny ve složení realizačního týmu, který dodává kupujícímu zboží na základě této smlouvy, pouze s předchozím souhlasem kupujícího. Prodávající je povinen provést změnu člena realizačního týmu na základě odůvodněného požadavku kupujícího, a to bez zbytečného odkladu po uplatnění tohoto požadavku u prodávajícího.
2. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.
3. Prodávající není bez předchozího písemného souhlasu kupujícího oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
4. Prodávající prohlašuje, že plněním závazků dle této smlouvy nezasahuje do práv duševního vlastnictví třetích osob.
5. Prodávající je povinen dokumenty související s prodejem zboží dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny zboží, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
6. Prodávající je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany kupujícího a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
7. Prodávající je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Prodávající je povinen upozornit kupujícího písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávající i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
9. Prodávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně ceny zboží.

Článek X.  
Závěrečná ustanovení

1. Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v čl. I a v čl. IV odst. 3 jsou oprávněny k poskytování součinnosti dle této smlouvy, nejsou však jakkoli oprávněny či zmocněny ke sjednávání změn nebo rozsahu této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva se řídí podle § 409 a násl. obchodního zákoníku.
4. Tato smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě.
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou - dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
6. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této smlouvě irelevantní, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž jeden (1) obdrží kupující a jeden (1) prodávající.
8. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

V Litoměřicích, dne 9. 9. 2013

19 2 -09- 2013  
V Praze dne .....

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

.....  
PhDr. Marek Poloncarz  
ředitel Státního oblastního archivu  
v Litoměřicích

.....  
Ing. Rostislav Trnka  
jednatel ALWIL Trade, spol. s r.o.

ALWIL Trade, s.r.o.  
Prubězna 7e  
100 00 Praha 10