



MVCRX00XW62M
prvotní identifikátor

Počet litů: 15

Přílohy: 4/62

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

na „Dodávky multifunkčních tiskových zařízení (kopírovací stroje a multifunkční tiskárny) pro rok 2012“

Číslo smlouvy uchazeče č.1: 1232012	Číslo smlouvy centrálního zadavatele:
Číslo smlouvy uchazeče č.2:	
Číslo smlouvy uchazeče č.3:	
Číslo smlouvy uchazeče č.4: SLB1201	

Článek 1 Smluvní strany

Centrální zadavatel:	Česká republika - Ministerstvo vnitra		
	Sídlo:Nad Štolou 936/3, Praha 7, PSČ 170 34 Praha 7		
	IČ: 00007064		DIČ: CZ00007064
	Bankovní spojení: ČNB Praha 1	Č. účtu: 6015-3605881/0710	

Zastoupená:				
Zdeňkem Kroupou, ředitelem odboru programového financování				
Tel.:	974 849 800	fax:	974 849 273	e-mail: zdenek.kroupa@mvcr.cz
Kontaktní osoba:				
Ing. Peter Daňko, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů				
Tel.:	974 816 486	fax:	974 816 841	e-mail: peter.danko@mvcr.cz

(dále jen „centrální zadavatel“)
na straně jedné
a

Dodavatel č.1	CAN 21 s.r.o.
	Sídlo: Jeremiášova 947; 155 00 Praha 5
	IČ: 26123428 DIČ: CZ26123428
	Zapsán v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze
	oddíl C Vložka 72172
	Podnikatelé nezapsaní v obchodním rejstříku údaj o zápisu do jiné evidence, v níž jsou zapsáni (např. živnostenský rejstřík - § 13a Obchodní zákoník)
	Bankovní spojení: ČSOB Číslo účtu: 160451838/0300
	Osoba ve věcech smluvních (zastoupený):
	Roman Mrázek, jednatel společnosti
	tel.: 602248238 fax: 235520638 e-mail: mrazek@can21.cz
	Kontaktní osoba pro věci technické:
	<u>Stanislav Janda</u>
	tel.: 602201102 fax: 235520638 e-mail: mrazek@can21.cz
	Kontaktní osoba pro příjem a vyřizování objednávek:
	<u>Roman Mrázek</u>
	tel.: 602248238 fax: 235520638 e-mail: mrazek@can21.cz

Dodavatel č.2	IMPROMAT CZ spol. s r.o.
	Sídlo: U Hellady 697/4; 140 00 Praha 4
	IČ: 48117820 DIČ: CZ48117820
	Zapsán v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze
	oddíl C Vložka 2270
	Podnikatelé nezapsaní v obchodním rejstříku údaj o zápisu do jiné evidence, v níž jsou zapsáni (např. živnostenský rejstřík - § 13a Obchodní zákoník)
	Bankovní spojení: Komerční banka a.s. Číslo účtu: 13149111/0100
	Osoba ve věcech smluvních (zastoupený):
	Ing. Svatopluk Březík, výkonný ředitel a Ing. Věra Struhařová, ekonomická ředitelka, a to na základě plné moci ze dne 1.9. 2006
	tel.: 577571111 fax: 577105402 e-mail: vedeni@impromat.cz
	Kontaktní osoba pro věci technické:
	<u>Ing. Ivo Matoušek</u>
	tel.: 271123174 fax: 271123136 e-mail: ivo.matousek@impromat.cz
	Kontaktní osoba pro příjem a vyřizování objednávek:
	<u>Ing. Ivo Matoušek</u>
	tel.: 271123174 fax: 271123136 e-mail: ivo.matousek@impromat.cz

Dodavatel č.3	C SYSTÉM CZ a.s.
	Sídlo: Otakara Ševčíka 840/10; 636 00 Brno – Židenice
	IČ: 27675645 DIČ: CZ27675645
	Zapsán v Obchodním rejstříku vedeným krajským soudem v Brně
	oddíl B Vložka 4576
	Podnikatelé nezapsaní v obchodním rejstříku údaj o zápisu do jiné evidence, v níž jsou zapsáni (např. živnostenský rejstřík - § 13a Obchodní zákoník)
	Bankovní spojení: Číslo účtu: Komerční banka a.s. 35-4770570227/0100
	Osoba ve věcech smluvních (zastoupený):
	Ing. Michal Kulík – místopředseda představenstva
	tel.: 227204497 fax: 244403615 e-mail: michal.kulik@csystem.cz
	Kontaktní osoba pro věci technické:
	Ing. Slavomír Šuma
	tel.: 227204455 fax: 244403615 e-mail: slavomir.suma@csystem.cz
	Kontaktní osoba pro příjem a vyřizování objednávek:
	Petra Knížková
	tel.: 227204456 fax: 227204445 e-mail: petra.knizkova@csystem.cz

Dodavatel č.4	Blue Grass s.r.o.
	Sídlo: Zvonková 2644/15, 106 00 Praha 10
	IČ: 26423626 DIČ: CZ26423626
	Zapsán v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze
	oddíl C Vložka 8133
	Podnikatelé nezapsaní v obchodním rejstříku údaj o zápisu do jiné evidence, v níž jsou zapsáni (např. živnostenský rejstřík - § 13a Obchodní zákoník)
	Bankovní spojení: Citibank Praha Číslo účtu: 5004877005/2600
	Osoba ve věcech smluvních (zastoupený):
	Jan Kopecký - jednatel
	tel.: 224938431 fax: 224938430 e-mail: jkopeccky@bluegrass.cz
	Kontaktní osoba pro věci technické:
	Marek Bittman
	tel.: 224938431 fax: 224938430 e-mail: mbittman@bluegrass.cz
	Kontaktní osoba pro příjem a vyřizování objednávek:
	Marek Bittman
	tel.: 224938431 fax: 224938430 e-mail: objednavky@bluegrass.cz

(dále jen „dodavatel“)
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 11 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) a § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník (dále jen „Obchz“), tuto rámcovou kupní smlouvu (dále jen „rámcová smlouva“) na „Dodávky multifunkčních tiskových zařízení (kopírovací stroje a multifunkční tiskárny) pro rok 2012“

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 2

Účel rámcové smlouvy

2.1 Účelem této rámcové kupní smlouvy je zabezpečit v roce 2012 dodávky multifunkčních tiskových zařízení (kopírovací stroje a multifunkční tiskárny – dále jen „multifunkční tisková zařízení“) včetně služeb s tím souvisejících (instalace, zaškolení a záruční servis, dodávky spotřebního materiálu, vyjma papíru), včetně jeho dopravy do míst plnění odběratelům v souladu s jejich potřebami až do výše předpokládaného finančního limitu **14 421 400 Kč bez DPH**.

2.2 Odběrateli multifunkčních tiskových zařízení jsou Česká republika – organizační složky uvedené v příloze č. 1 této rámcové smlouvy, a další veřejní zadavatelé rovněž uvedení v této příloze.

2.3 Podkladem pro uzavření této rámcové smlouvy jsou nabídky dodavatelů, kteří se umístili v otevřeném zadávacím řízení (dále jen „zadávací řízení“) na uzavření této rámcové smlouvy v prvním až čtvrtém pořadí.

2.4 Zadávací řízení na uzavření této rámcové smlouvy bylo uveřejněno v Informačním systému veřejných zakázek – uveřejňování subsystém dne 30. září 2011 pod evidenčním číslem 60065816.

Článek 3.

Předmět rámcové smlouvy

3.1 Předmětem této rámcové smlouvy je stanovení podmínek (dále jen „obchodní podmínky“) platných pro dodávky multifunkčních tiskových zařízení specifikovaných v článku 5 a 6 této rámcové smlouvy, které bude realizovat příslušný dodavatel průběžně dle potřeb jednotlivých odběratelů na základě kupních smluv, které odběratelé jako kupující s příslušným dodavatelem jako prodávajícím postupně uzavřou.

3.2 Konkrétní kupní smlouvy na dodávky multifunkčních tiskových zařízení budou uzavírány postupem stanoveným v souladu s § 92 odst. 2 písm. a) ZVZ uvedeným v článku 4 této rámcové smlouvy.

Článek 4

Postup při uzavírání kupních smluv

4.1 Odběratel písemně vyzve k předložení návrhu na uzavření kupní smlouvy vždy toho dodavatele, který se v zadávacím řízení umístil jako první v pořadí (dodavatel č. 1).

4.2 Odmítne-li dodavatel č. 1 návrh na uzavření kupní smlouvy předložit, odběratel písemně vyzve k předložení návrhu na uzavření kupní smlouvy dodavatele, který se v zadávacím řízení umístil další v pořadí (dodavatel č. 2).

4.3 Odmítne-li návrh na uzavření kupní smlouvy předložit dodavatel č. 2, postupuje odběratel obdobně podle bodu 4.2 až do doby, kdy uzavře kupní smlouvu nebo kdy návrh na uzavření kupní smlouvy odmítne předložit dodavatel č. 4.

4.4 Odběratelé mohou vyzývat dodavatele příslušného k předložení návrhu na uzavření kupní smlouvy postupem podle tohoto článku podle svých potřeb až do vyčerpání finančních prostředků podle článku 2.1 této rámcové smlouvy.

4.5 Obdrží-li dodavatel písemnou výzvu odběratele k předložení návrhu na uzavření kupní smlouvy je povinen:

- a) do 3 pracovních dnů od obdržení této výzvy písemně oznámit (v souladu § 148 odst. 2 zákona) odběrateli, zda předloží návrh na uzavření kupní smlouvy či nikoliv,
- b) do 5 pracovních dnů od obdržení této výzvy odeslat návrh na uzavření kupní smlouvy odběrateli, pokud tento návrh dodavatel neodmítl podle písmene a).

4.6 Obsah kupních smluv se řídí touto rámcovou smlouvou a právními předpisy České republiky, a to zejména obchodním zákoníkem (ObchZ).

OBCHODNÍ PODMÍNKY

Článek 5

Předmět plnění

5.1 Předmětem plnění podle této rámcové smlouvy jsou průběžné dodávky multifunkčních tiskových zařízení včetně startovacích náplní a dopravy do míst plnění odběratelům v množství uvedeném v článku 6 rámcové smlouvy.

Článek 6

Technická specifikace a předpokládané množství

6.1 Dodavatel se touto rámcovou smlouvou zavazuje dodat multifunkční tisková zařízení v množství uvedeném níže:

Název	Popis	Množství (ks)
B20/20S-A3	MTZ - barevný tisk čb/b 20/20 výtisků/min. A3	12
B20/20-A4	MTZ - barevný tisk čb/b 20/20 výtisků/min. A4	11
B25/25-A4	MTZ - barevný tisk čb/b 25/25 výtisků/min. A4	11
B35/35-A3	MTZ - barevný tisk čb/b 35/35 výtisků/min. A3	4
B40/40S-A3	MTZ - barevný tisk čb/b 40/40 výtisků/min. A3	7
CB15-A4	MTZ - černobílý tisk 15 výtisků/min. A4	15
CB25-A3	MTZ - černobílý tisk 25 výtisků/min. A3	37
CB25-A4	MTZ - černobílý tisk 25 výtisků/min. A4	56
CB25S-A3	MTZ - černobílý tisk 25 výtisků/min. A3	16
CB40-A3	MTZ - černobílý tisk 40 výtisků/min. A3	12
CB40-A4	MTZ - černobílý tisk 40 výtisků/min. A4	71
CB40S-A3	MTZ - černobílý tisk 40 výtisků/min. A3	15
CB60S-A3	MTZ - černobílý tisk 60 výtisků/min. A3	4

6.2 Všechny dodávané tiskárny musí splňovat technické parametry uvedené v příloze č.2 této rámcové smlouvy

6.3 Zařízení musí splňovat požadavky Zákona č. 22/1997 o technických požadavcích.

6.4 Zařízení musí splňovat požadavky Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2002/95/ES ze dne 27. ledna 2003 o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízení (RoHS Directive) transponované Zákonem č. 185/2001 o odpadech.

6.5 Zařízení musí splňovat normy pro energetický výkon ENERGY STAR stanovené Rozhodnutím Evropské komise 2009/347/ES.

Článek 7

Termín a místo plnění, dodací podmínky

7.1 Dodavatel se zavazuje dodat multifunkční tisková zařízení vždy nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření kupní smlouvy s odběratelem.

7.2 Dodávka multifunkčních tiskových zařízení bude považována za dodanou jejím převzetím odběratelem a podpisem dodacího listu zástupci obou smluvních stran v místě plnění. Jedno vyhotovení dodacího listu zůstane odběrateli a druhé vyhotovení bude předáno dodavateli.

7.3 Uchazeč předloží jako součást dokumentace při dodávce zboží:

- balící list dodávky se seznamem výrobních čísel podle typů dodávaných zařízení,
- seznam SW s přiřazením k jednotlivým zařízením dodávky, přesným názvem včetně verze, množstvím licencí, typem licenčního omezení (například zda se jedná o jednotlivé nebo síťové licence, freeware, multilicence omezené i neomezené, v případě OEM, ke které tiskárně, či zařízení náleží) a množstvím dodaných originálních instalačních médií, na kterých je dodáván.

7.4 Uchazeč je povinen dodat s předmětem plnění ke každému zařízení – samostatnému funkčnímu celku záruční list, veškerou dokumentaci včetně návodu k obsluze v českém jazyce, bez této dokumentace nelze předmět plnění převzít,

7.5 Dodavatel je povinen předat odběrateli kompletní dokumentaci k prodávaným multifunkčním tiskovým zařízením a odběratel je povinen tuto dokumentaci převzít.

7.6 Odběratel nabývá vlastnické právo k dodaným multifunkčním tiskovým zařízením jejich převzetím a je oprávněn zboží používat. Přejedání nebezpečí škody na zboží se řídí ustanovením § 455 a násl. ObchZ.

7.7 Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště odběratelů, uvedených v příloze č. 1 této rámcové smlouvy. Konkrétní místa plnění včetně adres budou uvedena v jednotlivých kupních smlouvách.

Článek 8

Vady

8.1 Dodavatel je povinen dodat multifunkční tisková zařízení v množství a technické specifikaci dle kupní smlouvy a při dodržení obchodních podmínek sjednaných v této rámcové smlouvě. Odběratel je povinen dodaná multifunkční tisková zařízení převzít a zaplatit kupní cenu.

8.2 Poruší-li dodavatel povinnosti stanovené v bodu 8.1, jedná se o vady plnění. Odběratel je povinen reklamovat vady bezodkladně po jejich zjištění.

8.3 Zjistí-li odběratel vady týkající se typu a technických parametrů dodaných multifunkčních tiskových zařízení již při dodání, je oprávněn odmítnout jejich převzetí a od kupní smlouvy odstoupit. Odstoupení od kupní smlouvy odběratel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

8.4 Vady, které odběratel zjistí až po převzetí dodávky, je dodavatel povinen odstranit nejpozději do 14 kalendářních dnů od doručení reklamace. Dodavatel odstraní vady bezúplatně dodáním náhradního plnění v množství, druhu a jakosti dle kupní smlouvy. Obdobně postupuje dodavatel i v případě, nevyužije-li odběratel svého práva na odstoupení od smlouvy podle bodu 8.3.

8.5 Na dodávky multifunkčních tiskových zařízení bude poskytnuta dodavatelem záruka, která zaručuje, že zboží bude odpovídat technické specifikaci stanovené touto smlouvou a bude prosté právních vad. Dodavatelem bude poskytnuta záruční doba v délce 60 měsíců, která začíná běžet okamžikem převzetí multifunkčních tiskových zařízení odběratelem.

8.6 Centrální zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv po dobu účinnosti této rámcové smlouvy provést on nebo jím pověřená osoba kontrolu jakosti (technické specifikace) dodávaných multifunkčních tiskových zařízení od jednotlivých dodavatelů, se kterými byla uzavřena tato rámcová smlouva.

Článek 9

Cena

9.1 V rámci zadávacího řízení o tuto rámcovou smlouvu nabídli dodavatelé tyto celkové ceny za předpokládané celkové množství předmětu plnění dle článku 5 a 6:

	Firma/jméno nebo název	cena bez DPH v Kč	DPH 20 % a v Kč	cena s DPH v Kč
Dodavatel č.1	CAN 21, s.r.o.	9 413 280,-	1 882 656,-	11 295 936,-
		Skóre	96,43	
Dodavatel č.2	IMPROMAT CZ spol. s r.o.	9 306 000,-	1 861 200,-	11 167 200,-
		Skóre	94,32	
Dodavatel č.3	C SYSTÉM CZ a.s.	11 396 400,-	2 279 280,-	13 675 680,-
		Skóre	78,15	
Dodavatel č.4	Blue Grass, s.r.o.	14 371 523,-	2 874 304,60	17 245 827,60
		Skóre	56,13	

Pořadí dodavatelů bylo stanoveno dle bodového hodnocení na základě celkové nabídkové ceny zařízení a ekonomické výhodnosti, reprezentované jednotkovými cenami výtisků A4.

Jednotkové ceny za předmět plnění jsou uvedeny v příloze č. 3 a č.4, této rámcové smlouvy.

9.2 Nabídnuté jednotkové ceny uvedené v příloze č. 3 a č.4 této rámcové smlouvy, jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné, zahrnující celní poplatky, cenu za dopravu do místa plnění a jejich ekologickou likvidaci, včetně dalších nákladů souvisejících s dodávkou předmětu plnění v této smlouvě výslovně neuvedených. V souladu s ustanovením § 91 ZVZ to znamená, že žádný z dodavatelů nesmí v následných návrzích kupních smluv odběratelům nabídnout jednotkové ceny vyšší s výjimkou případů uvedených v článku 9.3.

9.3 Změna nabídnutých jednotkových cen je možná pouze v případě změny zákonných sazeb DPH. změny kurzu USD nebo EUR o více než 20%, v případě, že je nabídka závislá na kurzu USD nebo EUR a musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k realizaci dodávek a to včetně nákladů na dopravu, nákladů spojených s ekologickou likvidací a poplatků za autorská práva. Změna ceny je možná za stejných podmínek i směrem dolů.

9.4 Kurz CZK/EUR je 24,995 Kč a CZK/USD je 18,186 Kč, dle ČNB ke dni 7. listopadu 2011 (den ukončení podání nabídek).

Článek 10

Platební podmínky

10.1 Platby se budou uskutečňovat v Kč na základě faktury.

10.2 Dodavatel uvede celkovou cenu dodávky v Kč s DPH i bez DPH, s uvedením sazby DPH a její vyčíslení.

10.3 Dodavatel uvede jednotkové ceny v Kč bez DPH a s DPH za každý jednotlivý typ, tak aby jednotlivá cena s DPH byla maximálně na celé koruny pro tisková zařízení.

10.4 Dodavatel je povinen, nejpozději do 5 pracovních dnů od převzetí zboží odběratelem, vystavit a doručit fakturu za dodané zboží.

10.5 Po vzniku práva fakturovat je dodavatel povinen vystavit a příslušnému odběrateli předat faktury ve trojím vyhotovení s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu smlouvy.

10.6 Faktury za zhotovené tisky (kopie) musí obsahovat typ a výrobní číslo zařízení, cenu za jeden výtisk (kopii), počáteční stav počítadla za účtovaný měsíc, celkový počet kopií pořízených na jednotlivých zařízeních a celkovou cenu.

10.7 Vyúčtování za zhotovené tisky (kopie) bude prováděno měsíčně na základě faktury, kterou vystaví dodavatel vždy do 5. dne následujícího měsíce a to dle skutečného počtu provedených tisků (kopií) zjištěného odečtem z počítadla zařízení. Odečet bude provádět dodavatel nebo dle dohody veřejný zadavatel.

10.8 Faktury musí obsahovat číslo jednacích kupní smlouvy, číslo rámcové smlouvy a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

10.9 Společně s fakturami uchazeč dodá kopie dodacích listů podepsaných pověřenými zástupci obou smluvních stran a akceptační protokol podepsaný pověřenými zástupci obou smluvních stran.

10.10 Dodací list musí obsahovat rozpis samostatných zařízení.

10.11 Úhrada ceny bude prováděna po odsouhlasení kompletnosti dodaného předmětu plnění na základě dodacích listů a akceptačních protokolů potvrzených zástupcem příslušného odběratele.

10.12 Faktury jsou splatné do 30-ti kalendářních dnů ode dne jejich doručení příslušnému odběrateli na adresu uvedenou v konkrétní smlouvě.

10.13 Faktury vystavené v prosinci, musí být doručeny odběrateli nejpozději do 7. prosince do 15:00 hod., při doručení po tomto termínu nelze fakturu proplatit v daném roce a splatnost bude stanovena na 90 dnů.

10.14 Příslušný odběratel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není doložena kopií potvrzeného dodacího listu, která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh zboží než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení odběrateli.

10.15 Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu příslušného odběratele.

10.17 Centrální zadavatel nepřipouští dílčí plnění ani dílčí fakturaci.

Servisní a záruční podmínky

11.1 záruka na dodaná zařízení min. 60 měsíců.

11.3 zajišťovat technickou podporu, dodávky náhradních dílů a spotřebních materiálů minimálně 10 let od prodeje zařízení,

11.4 pro servisní pracovníky odběratele uvedených v příloze č.1 poskytovat helpdesk a hotline.

11.5 bezplatná telefonická podpora – pro celou ČR na tel. čísle: jednotné číslo pro všechna zařízení dodaná uchazečem na základě rámcové smlouvy:

Can 21, s.r.o. tlf. číslo: 211 150 141

IMPROMAT CZ spol. s r.o. tlf. číslo: 271 123 133

C SYSTÉM CZ a.s. tlf. číslo: 800 111 155

Blu Grass, s.r.o. tlf. číslo: 731 529 450.

11.6 pokud nebudou v rámci záručního servisu dodrženy časové a věcné podmínky při odstraňování závad dle dále uvedených zásad, budou veřejným zadavatelem uplatněny k dodavateli sankce ve výši 1.500 Kč/den na 1 každý incident,

11.7 oprávnění vyžadovat servisní zásah má držitel záručního listu - zástupce veřejného zadavatele, pověřený jednat ve věcech technických v případě zjištění vady dodávky, a to písemně, dopisem nebo faxem, respektive telefonicky s následným písemným potvrzením na stanovenou kontaktní adresu servisního pracoviště (dále „řádný způsob nahlášení vady“),

11.8 servisní zásahy provádět v místě instalace,

11.9 v případě nefunkčnosti zařízení je povinen technik zahájit činnosti směřující k odstranění zjištěných vad nejpozději do 6 hodin od nahlášení na servisní dispečink (faxem, mailem nebo telefonem, čas se počítá v pracovní dny v době od 08:00–20:00hod.),

11.10 v případě, že zařízení nebude zprovozněno do 24 hodin od nahlášení závady, poskytnout za vadné zařízení ekvivalentní náhradu jako bezplatnou zápůjčku, nejpozději následující den po uplynutí lhůty 24 hodin od nahlášení závady na dispečink uchazeče, (faxem, mailem nebo telefonem, čas se počítá v pracovní dny v době od 00:00–24:00hod.) Reklamované zařízení po skončení opravy dodat na místo původní instalace a zápůjčku odebrat.

11.11 pro všechny dodané typy zařízení, servisní činnosti ukončit a reklamované zařízení s odstraněnými vadami vrátit uživateli nejpozději do konce třetího pracovního dne po dni, kdy byla vada řádným způsobem nahlášena,

11.12 přepravu zapůjčeného i reklamovaného zařízení tam i zpět zabezpečit na náklady a riziko poskytovatele servisních služeb,

11.13 po dobu záruky provádět pravidelnou údržbu zařízení, prohlídky stanovené výrobcem zařízení a výměnu veškerých dílů s omezenou životností, které nejsou součástí záruky,

11.14 dodávat veškerý spotřební materiál (doporučený výrobcem) nutný pro provoz stroje (tonery, válce, spony do sešívačky atd., vyjma papíru). Součástí dodávky spotřebního materiálu je zpětný odběr prázdných tonerů,

11.15 po dobu záruky provádět vyúčtování za požadované služby uvedené v odstavci 11.13 a 11.14 formou platby za zhotovené kopie, pokud nebude v kupní smlouvě stanoveno jinak. V ceně za kopii budou zahrnuty veškeré další náklady spojené se zajištěním služeb dle odstavce 11.13 a 11.14 (např. dopravné),

11.16 dodavatel zajistí sběr a likvidaci použitého zařízení a spotřebního materiálu a to nejen poptávaného, ale i zařízení, které bude veřejnou zakázkou nahrazováno a to minimálně **2 roky** od skončení záruční doby zařízení,

11.17 dodavatel se zavázal k plné náhradě vadných disků, u zařízení kde jsou součástí, v době záruky bez nároku na jejich vrácení uchazeči, respektive bez nároku na vrácení magnetického datanového kotouče

11.18 uchazeč se zavázal za dostupnost náhradních dílů na multifunkční tisková zařízení po dobu nejméně tří let od okamžiku zastavení výroby tiskových zařízení,

Článek 12

Sankce

12.1 Dodavatel je oprávněn požadovat na odběrateli úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,05 % z oprávněně fakturované částky včetně DPH za každý i započatý den prodlení. Výše sankce není omezena.

12.2 Odběratel je oprávněn požadovat na dodavateli smluvní pokutu za nedodržení termínu plnění dodávky multifunkčních tiskových zařízení, který bude stanoven v kupní smlouvě, a to ve výši 0,05 % z ceny nedodaných multifunkčních tiskových zařízení včetně DPH za každý i započatý den prodlení. Výše sankce není omezena.

12.3 Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení oprávněnou stranou, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.

12.4 Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

Článek 13

Komunikace smluvních stran

13.1 Veškeré úkony mezi odběratelem a dodavatelem se uskutečňují písemně v listinné nebo elektronické podobě.

13.2 Písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, prostřednictvím datové schránky, nebo jiným způsobem.

13.3 Adresa či kontakty uvedené v kupních smlouvách mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou okamžikem doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K RÁMCOVÉ SMLOUVĚ

Článek 14

Doba trvání rámcové smlouvy

14.1 Tato rámcová smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy je podepsána smluvními stranami. Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou; účinnosti pozbývá dnem 31. prosince 2012.

14.2 Po dobu účinnosti této rámcové smlouvy lze rámcovou smlouvu zrušit pouze písemnou dohodou smluvních stran, není-li dále v této rámcové smlouvě stanoveno jinak.

14.3 Při splnění podmínek stanovených v obchodním zákoníku anebo v této rámcové smlouvě, může centrální zadavatel od této rámcové smlouvy odstoupit.

Článek 15

Odstoupení od rámcové smlouvy

15.1 Centrální zadavatel je oprávněn od rámcové smlouvy odstoupit při podstatném porušení této rámcové smlouvy příslušným dodavatelem. Odstoupení od rámcové smlouvy je účinné pouze ve vztahu k dodavateli, který se podstatného porušení smlouvy dopustil. Smluvní vztahy centrálního zadavatele s ostatními dodavateli tímto nejsou dotčeny, zejména takové odstoupení od rámcové smlouvy není důvodem k odstoupení od rámcové smlouvy ze strany ostatních dodavatelů.

15.2 Podstatným porušením této rámcové smlouvy ze strany dodavatele je:

a) pokud dodavatel opakovaně, minimálně v deseti případech, nezávisle na konkrétním odběrateli a časové posloupnosti odmítne na podkladě písemné výzvy odběratele návrh na uzavření kupní smlouvy předložit, nebo ačkoliv ho neodmítl, nepředloží návrh na uzavření kupní smlouvy ve lhůtě podle této rámcové smlouvy,

- b) pokud s tímto dodavatelem odstoupil od kupní smlouvy některý z odběratelů nebo více odběratelů, minimálně však ve třech případech,
- c) prodlení dodavatele se splněním předmětu rámcové smlouvy ve sjednaném termínu plnění dle článku 7.1 této rámcové smlouvy,
- d) neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků centrálního zadavatele uchazečem dle čl.5 a 6 této rámcové smlouvy.

15.3 Předpokladem platného odstoupení od rámcové smlouvy ze strany centrálního zadavatele je, že:

- a) na svůj úmysl právo na odstoupení vykonat již při následujícím dalším porušení rámcové smlouvy, písemně tohoto dodavatele upozornil a
- b) odstoupení od rámcové smlouvy písemně oznámil příslušnému dodavateli bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto opětovném porušení rámcové smlouvy dověděl.

Článek 16

Závěrečná ustanovení

16.1 Tato rámcová smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku (ObchZ) a zákona o veřejných zakázkách (ZVZ). Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této rámcové smlouvy, kupních smluv nebo v souvislosti s nimi, budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory vyřešeny v soudním řízení před obecnými soudy České republiky.

16.2 Rámcová smlouva může být doplňována nebo měněna písemnými číslovanými dodatky, a to pouze v těch částech, které nemají vliv na podmínky předmětného zadávacího řízení. Podstatná změna rámcové smlouvy není přípustná. Za podstatnou změnu rámcové smlouvy jsou považovány změny zadávacích podmínek (zejména změny v předmětu plnění, technické specifikaci nebo v obchodních a platebních podmínkách), které by mohly mít vliv na okruh původních uchazečů o veřejnou zakázku.

16.3 Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů a dalších údajů uvedených v této rámcové smlouvě, včetně ceny za předmět plnění.

16.4 Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad výslovně uvádí, že všechny informace, které poskytne centrálnímu zadavateli nebo odběrateli v souvislosti s touto rámcovou smlouvou nebo příslušnými kupními smlouvami, nejsou informace důvěrné ve smyslu § 271 ObchZ.

16.5 Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad výslovně uvádí, že všechny informace, které poskytne centrálnímu zadavateli nebo odběrateli v souvislosti s touto rámcovou smlouvou nebo příslušnými kupními smlouvami, nejsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 17 ObchZ.

16.6 Centrální zadavatel a odběratelé nenesou odpovědnost za jakoukoliv škodu vzniklou v souvislosti s uveřejněním či použitím informací, které byly poskytnuty

dodavatelem v souvislosti s touto rámcovou smlouvou nebo příslušnými kupními smlouvami.

16.7 Dodavatel prohlašuje, že plněním závazků dle této rámcové smlouvy a příslušných kupních smluv nezasahuje do práv duševního vlastnictví třetích osob.

16.8 Tato rámcová smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každý dodavatel obdrží 1 stejnopis této rámcové smlouvy, centrální zadavatel obdrží 2 stejnopisy této rámcové smlouvy.

16.9 Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této rámcové smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato rámcová smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.

16.10 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 až č. 4

Přílohy	Název přílohy	Počet listů
Příloha č. 1	Seznam veřejných zadavatelů	2
Příloha č. 2	Technická specifikace	52
Příloha č. 3	Cenový rozpis multifunkčních tiskových zařízení	4
Příloha č. 4	Cenový rozpis jednotkových cen výtisků A4	4

PODPISY A OTISKY RAZÍTEK SMLUVNÍCH STRAN	
V Praze, dne:	
Zástupce centrálního zadavatele	<p>Dodavatel č. 1: Can 21 s.r.o.</p> <p>Roman Mrázek – jednatel společnosti Vdne.....</p> <hr/> <p>Dodavatel č. 2: IMPROMAT CZ, spol. s r.o.</p> <p>Ing. Svatopluk Březík – výkonný ředitel na základě plné moci V.....dne a</p> <p>Hana Krůčková – jednatel společnosti Vdne</p> <hr/> <p>Dodavatel č. 3: C SYSTÉM CZ a.s.</p> <p>Ing. Michal Kulík – místopředseda představenstva V dne.....</p> <hr/> <p>Dodavatel č. 4: Blue Grass, spol. s.r.o.</p> <p>Jan Kopecký – jednatel V dne</p>
<p>Zdeněk K R O U P A (za centrálního zadavatele)</p>	