

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo  
ministerského rady v oddělení optimalizace eGovernmentu**

Č.j.: MV-95452-2/SP-2016

datum: 18. července 2016

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **ministerského rady v oddělení optimalizace eGovernmentu, ID 30350122**, v oboru služby:

- 36. *Informační a komunikační technologie.*

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu určitou** po dobu realizace projektu: „*Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020.*“ Služební poměr bude podle nařízení vlády č. 137/2015 Sb. **nejdéle na 3 roky**; tato doba může být ode dne vzniku prvního služebního poměru na dobu určitou opakována nejvýše dvakrát a skončí **nejpozději do 31. prosince 2020.**

Předpokládaný nástup do služby na toto služební místo je **září – říjen 2016.**

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **13. platové třídy** a výkon služby zahrnuje: realizaci projektů v oblasti informačních a komunikačních technologií; tvorbu návrhů a koncepcí zaměřených na projektové řízení a rozvoj eGovernmentu ve veřejné správě; spolupráci s orgány státní správy a územní samosprávy. Pokročilá znalost MS OFFICE je výhodou. Služební místo není vhodné pro OZZ/OZP.

Posuzovány budou **žádosti<sup>1</sup> podané ve lhůtě do 8. srpna 2016** tj. v této lhůtě zaslané státnímu tajemníkovi v Ministerstvu vnitra prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, 170 00 Praha 7, P. O. BOX 95 nebo osobně podané do podatelny Ministerstva vnitra na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu ([posta@mvcz.cz](mailto:posta@mvcz.cz)) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky: krk34e3).

---

<sup>1</sup> Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo státního zaměstnance/státní zaměstnankyně tvoří Přílohu č. 1 tohoto oznámení.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo ministerského rady v oddělení oddělení optimalizace eGovernmentu odboru eGovernmentu, ID 30350122, č.j.: MV-95452-2/SP-2016**“. (Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu).

**Výběrového řízení na služební místo ministerského rady v oddělení oddělení optimalizace eGovernmentu odboru eGovernmentu se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel/ka, který/á:**

**Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:**

- a) je státním občanem/státní občankou České republiky, občanem/občankou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>2</sup>, popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- b) dosáhl/a věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) je plně svéprávný/á [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;<sup>3</sup>

- d) je bezúhonný/á [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce; resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li občanem/občankou České republiky;<sup>4</sup>

---

<sup>2</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství tvoří Přílohu č. 2 tohoto oznámení.

<sup>3</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti tvoří Přílohu č. 3 tohoto oznámení.

<sup>4</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel/ka státním občanem/státní občankou, jakož i státy, v nichž žadatel/ka pobýval/a v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

e) dosáhl/a vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání;<sup>5</sup> v takovém případě žadatel/ka doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. lékařským posudkem o zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti;<sup>6</sup> uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

---

<sup>5</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání tvoří Přílohu č. 4 tohoto oznámení.

<sup>6</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti tvoří Přílohu č. 5 tohoto oznámení.

**K žádosti dále žadatel/ka přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) písemnou práci v rozsahu maximálně dvou normostran<sup>7</sup> na téma „Popište využívání prvků strategického a projektového řízení při implementaci aktivit pro rozvoj eGovernmentu ve veřejné správě.“

**Bližší informace poskytně:**

Ing. Milan Petržílek  
odbor personální  
tel.: +420 974 832 295  
e-mail: milan.petrzilek@mvcv.cz

**Mgr. Jiří Kaucký**  
státní tajemník v Ministerstvu vnitra

---

<sup>7</sup> Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.