

Formulář žádosti

**o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému projektu
zahrnujícímu záměr realizovat výdaj související s informačními
a komunikačními technologiemi**
(dle usnesení vlády ČR č. 86/2020 a/nebo zákona 365/2000 Sb.)

typ A

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu MV



**Praha, leden 2022
verze 7.1**

UPOZORNĚNÍ: Přestože je formulář zveřejněn ve formátu umožňujícím změny, žadatel není oprávněn měnit strukturu vybraných otázek či předepsaných odpovědí. Pokud se tak stane, Odbor Hlavního architekta eGovernmentu vyhodnotí takovou změnu jako porušení pravidel při schvalování a formulář bude vrácen bez vydání stanoviska. Tam, kde je to třeba pro uvedení dalších položek do tabulky, je žadatel oprávněn přidávat řádky pro tyto položky.

Metodický pokyn k vyplňování na adrese: https://archi.gov.cz/uvod_schvalovani#jake



Toto dílo podléhá licenci [Creative Commons Uveďte původ 4.0 Mezinárodní Licence](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/)

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PROJEKTU

1.1. Úvodní informace o žadateli o stanovisko k plánovanému projektu

Tabulka 1: Úvodní informace o žadateli o stanovisko				
Organizace žadatele	ČR – Ministerstvo pro místní rozvoj	Staroměstské náměstí 6 110 15 Praha 1	66002222	
Ředitel pro informatiku nebo Statutární zástupce	Ing. Jan Koudelka	Ředitel odboru informatiky	jan.koudelka@mmr.cz	+420 224 864 097
Kontaktní osoba projektu	Ing. arch. Petr Klán	Vedoucí oddělení digitalizace stavebního řízení a územního plánování	petr.klan@mmr.cz	+420 224 864 347
Architekt projektu	-	-	-	-
Verze předkládaných / doplněných žádostí o stanovisko, data jejich předložení a jejich čísla jednací				
Číslo předkládané verze:	Datum předložení:		Verze předložena pod Čj,:	
1	10.10.2022		MMR-xxx/2022-34	
-	-		-	
-	-		-	
-	-		-	

Tabulka 2: Žádost o stanovisko dle (důvod žádosti)	
Usnesení vlády č. 86, ze dne 27. ledna 2020 (U86)	Ano
Zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů (ZoiSVS)	Ano
Výzvy v Integrovaném regionálním operačním programu (IROP), vypište číslo výzvy	- (financováno z NPO 1.6.1, , 1.6.2 a 1.6.4)
Dobrovolná žádost o stanovisko	Ne

1.2. Shrnutí charakteristik projektu

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu	
Název projektu:	DSŘ – Digitalizace stavebního řízení – Nová architektura
Specifický cíl / účel projektu:	Vývoj, implementace a nasazení sady informačních systémů pro zajištění digitalizace stavebního řízení (DSŘ).
Seznam žádostí, které již byly v souvislosti s celkovými cíli a specifickým cílem / účelem projektu předány OHA:	<p>Digitalizace stavebního řízení</p> <ul style="list-style-type: none"> MV-155651-12/OHA-2020 „Integrační platforma DSŘ včetně Portálu stavebníka a IS čísla stavby“ 23. prosince 2020 MV-155569-14/OHA-2020 „Evidence elektronických dokumentací“ 23. prosince 2020 MV-155697-13/OHA-2020 „Evidence územních a stavebních postupů“ 30. prosince 2020 MV-203477-9/OHA-2021 „Informační systém stavebního řízení (ISSŘ) – Digitalizace stavebního řízení část III. 27. ledna 2022 <p>Digitalizace územního plánování</p> <ul style="list-style-type: none"> MV-155615-13/OHA-2020 "Národní geoportál územního plánování" 23. prosince 2020
Odkazy na agendy VS, kterých se projekt týká:	A565 – Stavební řád



Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu			
Seznam služeb veřejné správy a jejich úkonů z katalogu služeb veřejné správy, kterých se projekt týká:		-	
Odkazy na určené IS dle UV 86/2020 a zákona 365/2000 Sb., kterých se projekt týká:	<i>Přímo dotčené určené IS, které projekt realizuje nebo mění</i>	89 ISVS pro správu a vedení katastru nemovitostí 9796 Informační systém Digitální mapy veřejné správy	
	<i>Nepřímo dotčené určené IS</i>	33 Informační systém evidence obyvatel 8101 Registr obyvatel – základní registr 6977 Registr územní identifikace, adres a nemovitostí 221 Informační systém datových schránek	
Názvy a odkazy na projekty v katalogu Digitálního Česka nebo jejich ID a názvy <i>Nebo informace, proč není součástí katalogu Digitální Česko. Financování z tohoto programu nehraje roli, jedná se o jednotný katalog všech ICT záměrů veřejné správy.</i>		Záměr (archirepo.com) Záměr (archirepo.com) Údaje v evidenci musí být aktuální k datu podání projektu, v případě neaktuality může OHA pozastavit vydání stanoviska do doby, než budou data zaktualizována!	
Termíny:			
Zahájení realizace projektu:		Spuštění první služby do produkčního prostředí:	Ukončení provozní smlouvy plánované v tomto projektu:
		1.7.2023	30.6.2028
Výhrady ke zveřejnění formuláře:			
Formulář obsahuje veřejné informace a předpokládá se jeho zveřejnění. Pokud se zveřejněním nesouhlasíte, uveďte důvod, případně úpravy, které budou nutné, aby bylo zveřejnění možné:		Do ukončení výběrového řízení na dodavatele/poskytovatele SW a podpisu smlouvy žádáme nezveřejňovat ekonomické hodnoty jako jsou Hodnota výdajů a ekonomická náročnost projektu, neboť se jedná o citlivé údaje, které mohou ovlivnit nabídkovou cenu. Dále prosíme nezveřejňovat části popisující prvky architektury. Tyto části obsahují popisy funkcionalit, které hodlá zadavatel využít k popisu funkčního zadání v zadávací dokumentaci.	
Výjimky:			
Žádáte výjimku/y vyplývající z nedodržení architektonických principů eGovernmentu nebo jiných skutečností?	Ne	Počet žádostí o výjimku/y v přílohách:	0
Určení rolí věcného správce, technického správce, provozovatele a dodavatele (pokud je předmětem více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlíte v tabulce 8):			
Věcný správce <i>Subjekt, který je investorem předmětu projektu</i>	Ministerstvo pro místní rozvoj – Oddělení digitalizace stavebního řízení a územního plánování zřízené v sekci bydlení výstavby a veřejného investování		
Technický správce <i>Subjekt, který zajišťuje technickou realizaci požadavků věcného správce k předmětu projektu</i>	Ministerstvo pro místní rozvoj – Oddělení digitalizace stavebního řízení a územního plánování zřízené v sekci bydlení výstavby a veřejného investování		
Provozovatel <i>Subjekt, který zajišťuje provoz HW a SW předmětu projektu</i>	Ministerstvo pro místní rozvoj – Oddělení digitalizace stavebního řízení a územního plánování zřízené v sekci bydlení výstavby a veřejného investování		
Dodavatel <i>Subjekt, který dodává předmět projektu, pokud je znám v době přípravy projektu</i>	- Bude doplněn po výběrovém řízení		
Bylo provedeno hodnocení ekonomické výhodnosti způsobu provozu určených IS? <i>Povinnost dle §5 odst. 2 písm. j) zákona č. 365/2000 Sb.</i>			Ano
Realizační (implementační) výdaje v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci ① tabulky 51) v Kč bez DPH:			odstraněno
Provozní výdaje plánované v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci ② tabulky 51) v Kč bez DPH:			odstraněno

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu

Pětileté TCO projektu (součet hodnot ve sloupci ③ tabulky 51) v Kč bez DPH:

(odstraněno)

1.3. Popis, potřebnost a výstupy projektu

Tabulka 4: Popis projektu

Popis výchozí situace projektu (tzv. As-Is, současný stav):

Předkládaný projektový záměr je zásadně odlišný od předchozích žádostí o stanovisko OHA souvisejících s digitalizací stavebního řízení. Současné řešení spojuje všechny předchozí dílčí projekty, všechny procesy a výstupy jsou zde uvedeny v jednom celku, proto je podávána zcela nová žádost o stanovisko OHA.

Motivace pro změnu architektury DSŘ:

Hlavní motivací pro změnu architektury DSŘ byla snaha zjednodušit původní architekturu a řádně propsat pozdějšího přidání centrálního AISu (ISSŘ) do architektury (původní žádosti počítali s decentralizovanou architekturou AIS jednotlivých stavebních úřadů).

Současně s tím bylo motivací nové architektury i:

- řádné zajištění oběhu a nakládání s dokumenty v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů (v původní architektuře docházelo k rozdělení spisů do dvou samostatných IS)
- zajištění dlouhodobého ukládání dokumentů po dobu existence staveb a propojení na NDA ČR;
- přizpůsobení se nové připravované legislativě (změna struktury a formy stavebních úřadů, změna procesů atd);
- vyřešení způsobu komunikace mezi stavebními úřady a dotčenými orgány bez nutnosti používat ISDS;
- zavedení strukturovaných dat a využití možností BIM;
- vyřešení evidence autorizovaných osob ve stavebnictví;
- vytvoření podmínek pro budoucí nasazení Úplného elektronického podání v DSŘ;
- Implementace centrálního řešení konverzní pošty;
- definování jasných služeb a tvorby datového fondu u jednotlivých IS;
- zajištění nástrojů a postupů pro spisovou rozlučku a migraci dat ze současných AIS SÚ;
- API-first přístup;
- modulární plně škálovatelné řešení připravené na cloudové služby;
- zásadního snížení celkových nákladů na realizaci a provoz DSŘ.

Aktuálně jsou postupy vedoucí k realizaci stavby upraveny zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (starý stavební zákon). Proces stavebního řízení je považován za velmi složitý, povolení proces staveb vyžaduje vedení řady správních řízení a vydání velkého množství správních aktů. Velká část těchto aktů je vedena v papírové podobě.

Komplikovanost celého procesu:

- zvyšuje pravděpodobnost vzniku procesní chyby;
- vyžaduje vysokou administrativní náročnost z důvodu značného množství rozhodnutí a závazných stanovisek vydávaných jednotlivými místně a věcně příslušnými správními orgány;
- vytváří potřebu projednat dokumentaci pro územní a stavební řízení s mnoha DO;
- požadavek někdy i na velký počet potřebných závazných stanovisek, často v praxi dlouhými reakčními lhůtami DO, což implikuje opět prodlužování povoleního procesu;
- prodlužuje povolení proces, neboť v každém jednotlivém řízení mohou účastníci podávat řádné i mimořádné opravné prostředky včetně soudního přezkumu.

Stavební zákon byl upraven zákonem č. 47/2020 Sb., který je předpokladem pro zavedení digitalizace. Cílem právní úpravy je:

- založit právo občanů realizovat úkony dle StZ digitálně,
- zakotvit v právním řádu základní informační systémy umožňující praktickou realizaci digitálních úkonů fyzickým i právními osobám,
- vymezit vybrané konkrétní digitální služby poskytované v souvislosti s řízeními dle StZ.

V rámci Národního plánu obnovy byla schválena reforma stavebního řízení, a to ve formě zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, který je platný od 29.07.2021. Schválením zákona byl splněn mílník č. 72 Národního plánu obnovy.

Tabulka 4: Popis projektu

Stavební zákon byl od svého schválení již jednou novelizován zákonem č. 195/2022 Sb. (účinný od 01.07.2022) a v současnosti je v legislativním procesu druhá věcná novela stavebního zákona, která má mimo jiné za cíl upravit strukturu stavebních úřadů a zefektivnit část věnující se digitalizaci stavebního řízení.

Navrhované řešení digitalizace by nemělo zasahovat do vlastního stavebního řízení, díky čemuž by mělo být využitelné pro různé varianty úpravy stavebního zákona (současný stavební zákon, stavební zákon po plánované rekodifikaci). Zároveň probíhá legislativní proces nového znění stavebního zákona (rekodifikace). Digitalizace není součástí věcného záměru zákona, ale je jeho podmínkou, kdy agendy podle nového stavebního zákona s digitalizací počítají.

- Digitalizace probíhá již před rekodifikací stavebního zákona, a i jako samotná představuje přínos pro oblast stavebního řízení (SŘ) a územního plánování (ÚP) (např. vedení elektronického správního spisu s veškerými dokumenty a jeho sdílení, správa projektových dokumentací staveb ve standardizovaných formátech atp.).
- Výsledky a prvky digitalizace jsou použitelné v současné podobě stavebního zákona a budou přenositelné také do nového znění stavebního zákona.
- Rekodifikaci nebude možné zavést v plné míře v případě, že nebude zavedena digitalizace. Tyto procesy jsou ve vzájemné synergii a jejich přínosy se sčítají.

Popis cílové situace po dosažení celkového cíle / cílů projektu (tzv. To-Be, budoucí stav):

Cílem projektu je implementace systémů pro digitalizaci stavebního řízení (DSŘ) a tím také zjednodušení opatřování podkladů před zahájením řízení, zajištění vedení elektronického správního spisu s veškerými dokumenty a zjednodušení podání prostřednictvím interaktivních formulářů, umožnění získávání informací o stavu řízení a umožnění správy projektových dokumentací staveb ve standardizovaných formátech (pdf, popř. dwg a BIM). Po zajištění přístupu oprávněným osobám k těmto strukturovaným datům bud možné využít pokročilejších funkce, jež propojí data o územním plánování, data o území a infrastrukturu s daty o stavbách a řízeních, a tak budou zefektivněny procesy přípravy, umisťování a povolování staveb. Realizace projektů DSŘ umožní mj. sdílení podkladů (projektové či územně plánovací dokumentace a příslušných stanovisek) pro urychlení daného procesu a zvýšenou transparentnost při jejich posuzování stavebním úřadem a vyjadřování se k nim z titulu dotčených orgánů.

Konkrétní cíle DSŘ jsou:

- umožnit podání prostřednictvím interaktivních formulářů – zjednodušení, zrychlení, jednotné posuzování;
- zajistit jednotný výkon stavební správy v celém území (stejně procesy, stejné formuláře, stejný informační systém – minimalizace odchylek);
- zajistit, aby stavební úřady měly k dispozici aktivní IT systém, který zkoncentruje veškeré úkony, které jsou dnes roztrženy v přípravné fázi, územním rozhodování a stavebním řízení pod jediný tzn. lepší kontrolu nad jednotlivými úkony všech účastníků stavebního řízení a podpora jednotného výkonu státní správy;
- zjednodušit opatřování podkladů před zahájením řízení – úspora času i nákladů;
- umožnit získávání informací o stavu řízení – pro stavebníka, projektanty, účastníky řízení;
- zajistit vedení elektronického správního spisu el. dokumentace stavby, řízení na jednom místě;
- umožnit správu projektových dokumentací staveb ve standardizovaných formátech (PDF, popř. BIM), aby bylo možné jejich další využití;
- umožnit oprávněným osobám přístup k těmto strukturovaným datům pro využití pokročilejších funkcí;
- získat objektivní hodnocení, jak pracují stavební úřady v celém území na základě jednotných dat (pokročilé statistiky – průměrná délka stavebního řízení, počty, druhy, počty odvolání apod.).

Na rozdíl od současného roztržitého řešení budou v každém případě k dispozici na jednom místě:

- souhrnné informace o činnosti stavebních úřadů;
- přístup k detailům jednotlivých řízení;
- objektivní data o výkonnosti a kvalitě jednotlivých úřadů.

Dále bude nové řešení poskytovat kontrolní funkce a řízení činnosti stavebních úřadů:

- centrální uchovávání dokumentace a rozhodnutí včetně auditní stopy;
- významné protikorupční opatření a omezení netransparentních zásahů do stavebního řízení.

V rámci této žádosti je předkládána celá nová architektura DSŘ, která obsahuje:

- Informační systém stavebního řízení (ISSŘ);
- Portál stavebníka (PS);
- Evidenci dokumentů a postupů;
- Centrální stavební spisovna (CSS);
- EMZ (Evidence mandátů a zastupování);
- Informační systém Identifikačního čísla stavby (IS IČS);
- Evidenci autorizovaných osob ve stavebnictví (EAOS);
- Informační systém kompetence (IS KO);
- Informační systém klasifikace staveb (IS KLAS) a IS DSS;
- Informační systém datového standardu staveb (IS DSS);
- Informační stránky DSŘ;
- Developer stránky DSŘ.

DSŘ v číslech

Data	Kvantifikace
Stavební úřady	795
Zaměstnanců /uživatelů na stavebních úřadech (SÚ)	6 840
Zaměstnanců / uživatelů na dotčených orgánů (DO)	1500
Zaměstnanců /uživatelů na technické a dopravní infrastruktury (TI/DI)	Api?
Uživatelů na soudech	200
Stavebníků /rok	90 000
Autorizovaných osob ČKA	Cca 4200
Autorizovaných osob ČKAIT	Cca 32000
Specializovaných AIS SÚ (LAIS)	500
Stavební úřady, které vedou spisovou službu v el. podobě	600
Stavebních povolení na novou výstavbu budov bytových a nebytových	23 000
Stavebních povolení na ostatní stavby	23 000
Stavebních povolení na změnu dokončených staveb	23 000
Počet výměn dokumentace mezi stavebníkem a SÚ	Cca 1,1 milionu
Počet vyjádření DO za jeden rok	Cca 2,8milionů
Odhadovaný roční přírůstek dat v formátu PDF	Cca 510TB
Dokumentů v analogové podobě	Cca 300bkm

Výše uvedené hodnoty představují pouze rámcové odhady datových objemů a datových toků, kterým bude muset být přizpůsoben sizing systému (On-premise nebo Cloud). Řešení všech komponent DSŘ bude muset být navrženo jako plně škálovatelné na úrovni datové a aplikační vrstvy.

Zásadními prvky nového systému jsou:

Informační systém stavebního řízení (ISSŘ) – Národní Agendový informační systém

Z pohledu stavebního úřadu budou veškeré činnosti související s digitálními stavebními řízeními a dalšími úkony probíhat s využitím agendového informačního systému stavebních úřadů (NAIS). Oproti současnému stavu, kdy tyto systémy pořizují nepovinně a nezávisle jednotlivé stavební úřady (jedná se např. o SW VITA, SW Radnice VERA, SW Agendio/Proxio MARBES, aj.), by měl existovat pouze jeden centrální NAIS spravovaný MMR.

Veškeré údaje o řízeních a dokumentech řízení budou jednotně ukládány v ISSŘ. ISSŘ bude zdrojem údajů o řízeních pro Portál stavebníka. V ISSŘ budou vedle údajů o řízeních a postupech vedeny také nezbytné údaje o účastnících řízení a dotčených osobách, údaje dokumentů v rámci řízení, údaje o dokumentech (metadata) a údaje o spisech. Zápis údajů a dokumentů do evidence dokumentů a postupů bude probíhat z automaticky z AIS ISSŘ (z pohledu stavebního úřadu) nebo z Portálu stavebníka (z pohledu stavebníka).

Evidence účastníků a dotčených osob umožní řízení oprávnění přístupu k údajům v jednotlivých evidencích digitalizace stavebního řízení. Evidence bude obsahovat úplný a průběžně aktualizovaný seznam všech účastníků řízení a dotčených osob. Osobám uvedeným v této evidenci budou návazně především prostřednictvím AIS SÚ přidělována oprávnění přistupovat k údajům a dokumentům řízení a postupů a elektronických dokumentací.

Portál stavebníka

Z pohledu stavebníka bude hlavním (a ve většině případů jediným) rozhraním pro veškerou komunikaci se stavebním úřadem Portál stavebníka. Jedná se o jednotný přístupový bod ve formě webové stránky (některé služby Portálu stavebníka bude možné i přenést např. do aplikace pro mobilní telefony), prostřednictvím kterého bude možné:

- činit v rámci územních nebo stavebních řízení nebo jiných postupů úkony v elektronické podobě,
- přistupovat k
 - údajům v národním geoportálu územního plánování,
 - evidenci územních a stavebních řízení a jiných postupů,

- evidenci elektronických dokumentací,
- IS digitální mapy veřejné správy podle § 4d odst. 2 zákona o zeměměřictví.
- požádat vlastníky IS o údaje podle § 161 SZ nebo o stanovisko k možnosti a způsobu napojení nebo k podmínkám dotčených ochranných a bezpečnostních pásem (pokud je vlastníkově zřízen přístup k datovému rozhraní portálu stavebníka nebo pokud má vlastník technické infrastruktury zřízení datovou schránku),
- vlastníkově TI sdělit údaje nebo stanovisko, (o které byl požádán) jejich vložení do evidence územních a stavebních řízení a jiných postupů.

Na Portále stavebníka tedy budou on-line průvodce a formuláře pro podání žádosti o stavební povolení, ohlášení a všechny další druhy žádostí. Současně bude Portál stavebníkovi poskytovat aktuální přehled stavu všech podání a řízení, které probíhají nebo proběhly. Významnou novinkou bude také místo pro přípravu budoucích podání před jejich odesláním na stavební úřad. V rámci tohoto místa bude moci stavebník žádat o sdělení stanovisek správců sítí nebo získání předběžných stanovisek dotčených orgánů státní správy. Prostřednictvím portálu stavebníka také bude stavebník, resp. jím pověřený autorizovaný projektant vkládat do systému elektronické projektové dokumentace a související dokumenty. Portál stavebníka bude také umožňovat platbu správních poplatků.

Dotčené orgány státní správy, které nebudou integrovány do systému stavebních úřadů, budou rovněž využívat Portál stavebníka jako přístupové rozhraní k elektronickým dokumentům a projektovým dokumentacím, k nimž se budou vyjadřovat. Elektronický dokument uložený v ISSŘ bude opatřen jednoznačným unikátním identifikátorem a bude k němu vytvořen odkaz. Oprávnění uživatelé budou moci prostřednictvím odkazu po autentizaci a autorizaci (přihlášení a ověření oprávnění) k dokumentu přistupovat a nahlížet na něj. Tento mechanismus umožní paralelní přístup k identickému dokumentu např. pro DO nebo správce sítí, což urychlí a zprůhlední významné části řízení a jiných postupů.

Portál stavebníka bude ukládat všechny verze dokumentů, které do něj byly historicky vloženy. Při zpracování nové verze dokumentace bude původní verze označena příznakem, avšak nebude smazána. To je důležité zejména v průběhu projednání záměru s DO nebo správcem sítí. Uvedou-li ve svém vyjádření tyto dotčené subjekty verzi projektové dokumentace, ke které se vyjadřovali, bude moci stavební úřad před vydáním rozhodnutí snadno zkontrolovat, jsou-li vyjádření aktuální a vztahují se k poslední verzi záměru.

Informační systém Identifikačního čísla stavby (IS IČS)

Informační systém identifikačního čísla stavby je evidencí staveb. O každé stavbě se bude v systému vést sada údajů o konstrukčně technických parametrech stavby, způsobu využití, kapacitách a dalších vlastnostech. Tyto údaje budou předávány do dalších registrů a statistik (zejména RÚIAN, ČSÚ). Údaje uvedené v Informačním systému Identifikačního čísla stavby již nebude nutné znovu vyplňovat pro jiné systémy.

Každá stavba bude mít přiděleno unikátní Identifikační číslo stavby. V rámci jednoho záměru může být řešeno více staveb. Číslo přidělí Informační systém identifikačního čísla stavby na základě úkonu stavebního úřadu. Tento úkon bude mít podobu automatizovaného elektronického úkonu, kdy stavební úřad na základě strukturovaných údajů o stavbě získaných z podání na Portále stavebníka odešle prostřednictvím AIS ISSŘ „na kliknutí“ žádost o přidělení Identifikačního čísla stavby a toto číslo obratem obdrží. Hlavní úlohou stavebního úřadu bude ověřit, zdali již stavba číslo přiděleno nemá a zdali jsou údaje o stavbě dostačující pro přidělení identifikátoru.

Spisová služba

Digitalizace stavebního řízení nemění povinnosti a postupy podle zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě. To znamená, že vedení spisů bude i po 1.7.2023 probíhat podle stávajících pravidel zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě.

Nově ale dojde ke změně statutu jednotlivých IS stavební správy a to, že tyto systémy jsou samostatnými evidencemi dokumentů a všechny stavební úřady budou vykonávat spisovou službu týkající se této agendy v ISSŘ.

Původní AIS SÚ (LAIS) budou napojeny tak jako v současnosti na spisovou službu toho úřadu, jehož bude stavební úřad součástí, a do vyřízení spisu budou zůstávat v rámci spisové služby daného úřadu. Po vyřízení se tyto spisy přesunou do dlouhodobého uložení centrální spisovny stavebního řízení. Až budou veškeré řízení podle starého stavebního zákona ukončeny, dojde k vypnutí AIS SÚ.

Datové schránky

Doručování elektronických dokumentů mezi účastníky řízení a orgány veřejné moci se řídí zákonem č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Portál stavebníka bude integrován se systémem datových schránek a bude jej využívat pro doručování dokumentů ve všech případech, kdy to bude z hlediska postupu správního řízení nutné.

Výjimkou je komunikace mezi stavebním úřadem a dotčenými úřady, kdy dochází pouze k výměně dat v rámci informačních systémů stavební správy (není nutné zasílat duplicitní data přes datové schránky, neboť dokumenty přímo vznikají v jednotlivých IS) a doručování dokumentů od dotčených orgánů v případě, kdy žádost je podána prostřednictvím portálu

stavebníka (pokud stavebník požádá mimo portál stavebníka, je stavebníkovi vše doručeno standardním způsobem a dokument je uložen v portálu stavebníka).

Elektronické projektové dokumentace však zasílány prostřednictvím datových schránek nebude nutné, protože budou ukládány v informačních systémech stavební správy a budou předávány pomocí odkazů v dokumentech.

Evidence elektronických dokumentací v rámci DSŘ

Projektové dokumentace v elektronické podobě budou ukládány do Portálu stavebníka a ISSŘ. Přístup k dokumentaci bude omezen oprávněními, které přidělí stavebník na Portále stavebníka a stavební úřad v AIS ISSŘ dle požadavků řízení.

Elektronické projektové dokumentace budou ukládány vždy povinně ve formátu PDF, popř., stanoví-li to jiný právní předpis, budou moci být ukládány také ve formátu IFC (BIM) zpracovaného v Datovém standardu staveb.

Doplňkově budou moci být ukládány také další formáty.

Elektronické projektové dokumentace budou vkládány do IS stavební správy ve formě elektronicky podepsaného „balíčku BPP – Building permit package“ (tzv. datový kontejner), kdy každý balíček bude obsahovat manifest s popisem obsahu balíčku a každý dokument bude opatřen certifikátem autorizovaného projektanta. Tím bude zajištěna záruka shodnosti obsahu uloženého současně ve více formátech a shodnost verze projektové dokumentace. Přípravu, elektronický podpis, certifikát autorizace a garance za obsah zajistí projektant.

Před spuštěním provozu systému digitalizace stavebních řízení bude zpracována metodika označování (klasifikace) souborů elektronických dokumentací, která bude využívána rovněž pro účely formulářů a průvodců na Portále stavebníka. Tím bude zajištěno, aby se stavebníci i pracovníci stavebních úřadů vždy v souborech elektronických dokumentací vztahujících se k záměru vyznali.

Popis změn, tzn. výsledků / výstupů projektu nezbytných k dosažení jeho specifického cíle / účelu:

V současnosti neexistuje žádný celostátní informační systém, je na každém stavebním úřadu, jakým způsobem bude zajišťovat výkon dané agendy. Nový informační systém tedy bude vznikat od základů, bez potřeby úpravy stávajícího.

Důvody realizace projektu (označte všechny relevantní):

Legislativní důvody	<input checked="" type="checkbox"/>	Konec licencí	<input type="checkbox"/>
Modernizace, optimalizace řešení (výsledky business analýz)	<input checked="" type="checkbox"/>	Lepší nabídka trhu	<input type="checkbox"/>
Požadavky zaměstnanců, uživatelů	<input type="checkbox"/>	Konec podpory od dodavatele	<input type="checkbox"/>
Konec podpory produktu, vynucené modernizace nižších vrstev	<input type="checkbox"/>	Jiné (vysvětlete v tabulce 8)	<input type="checkbox"/>
Hospodárnost	<input checked="" type="checkbox"/>		

Přehled zvažovaných alternativ řešení rozdílných od „Popisu projektu“ (tzv. To-Be) specifikovaného výše:

Nová architektura DSŘ je alternativním řešením k původní architektuře popsané v původních žádostech (kapitola 1.2). Nová architektura implikuje snížení nákladů, které bylo zajištěno hlavně úpravou v oblasti nakládání s dokumenty (zrušeny dva původní systémy a dořešení celé oblasti).

Tabulka 5: Přehled výstupů projektu

Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč]	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Vysvětlení výstupu
(obsah tabulky odstraněn)				

Tabulka 5: Přehled výstupů projektu				
Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč]	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Vysvětlení výstupu

1.4. Právní klasifikace specifického cíle / účelu projektu

Tabulka 6: Klasifikace specifického cíle / účelu projektu dle legislativy eGovernmentu (pokud je v rámci projektu realizováno více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlete)		
Klasifikace	Vyberte	
Druh informačního systému dle klasifikace zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS	Informační systém veřejné správy	
Je projektem dotčen (tj. realizován nebo na úrovni jeho procesní a aplikační architektonické vrstvy měněn) určený informační systém dle zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS?	Ano – VYPLŇTE DLE JAKÉHO KRITÉRIA	<input checked="" type="checkbox"/> 1. Využívá služby referenčního rozhraní nebo poskytuje služby referenčnímu rozhraní <input checked="" type="checkbox"/> 2. Má vazbu na systém dle bodu 1 <input checked="" type="checkbox"/> 3. Je určený k poskytování služby fyzickým nebo právnickým osobám s předpokládaným počtem uživatelů, kteří využívají přístup se zaručenou identitou, alespoň 5000 ročně
Je projektem dotčen agendový informační systém dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech?	Ano	
Budou informačním systémem, který je projektem dotčen, přijímány a odesílány datové zprávy dle zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů?	Ano	
Druh informačního / komunikačního systému dle klasifikace stanovené zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti	Kritická informační infrastruktura	
Bezpečnostní úroveň informačního systému dle vyhlášky č. 315/2021 Sb., o bezpečnostních úrovních pro využívání cloud computingu orgány veřejné moci	Bezpečnostní úroveň kritická	

1.5. Přínosy (celkový cíl / cíle) projektu

Tabulka 7: Strukturovaný přehled přínosů (celkového cíle / cílů) projektu včetně uvedení objektivně ověřitelných ukazatelů jejich dosažení a zdrojů a prostředků jejich ověření
Přínosy na straně uživatelů (např. snížená časová nebo administrativní náročnost oproti vyřízení aktivity dosavadním způsobem, vyšší ochrana osobních dat aj.):
<p>V rámci DSŘ dojde k vytvoření jednoho centrálního systému pro podávání a komunikaci v rámci stavebních řízení, který zajistí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Snížení administrativní náročnosti stavebníků (automatizace, statistika a výkaznictví), • Urychlení povolení stavby, • Sníží chybovost podání, • Sjednotí výkon agendy (předvídatelnost a metodické vedení).
Přínosy na straně věcného správce (zvýšení kvality jeho výstupů, snížení pracnosti na straně jeho úředníků aj.):
<p>V rámci DSŘ dojde k vytvoření jednoho centrálního systému pro správu a řízení stavebních řízení, který zajistí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Snížení administrativní náročnosti stavebních řízení (automatizace, statistika a výkaznictví), • Zvýšení kvality výstupů, • Snížení chybovosti, • Vytvoření prokazatelných dat o vedení stavebních řízení (možnost hodnocení a rozhodování na základě dat), • Sjednocení výkonu agendy (předvídatelnost a metodické vedení).
Přínosy pro technického správce a provozovatele služby (snížení energetické náročnosti, zjednodušení a úspora pracnosti správy systému, snížení výdajů na provoz aj.):
<p>V současnosti jsou jednotlivé AIS SÚ (LAIS) provozovány jednotlivými stavebními úřady, a dle informací od jednotlivých úředníků tyto IS často padají a jsou uživatelsky nepřívětivé (zatížení technických správců řešením opakovaných výpadků). Nasazením jednotného řešení DSŘ se sníží náročnost na správu AIS pro současné technické správce (časem na 0) a nasazením robustního řešení by mělo být i celková správa méně náročná.</p>

Tabulka 8: Vysvětlení k základním podmínkám dosažení přínosů (nutným předpokladům a rizikům dosažení celkového cíle / cílů) projektu
N/A

2. ARCHITEKTONICKÉ INFORMACE O PROJEKTU

2.1. Dodržení architektonických principů NA VS ČR

Tabulka 9: Dodržení architektonických principů Národní architektury veřejné správy ČR			
Klasifikace	Vyberte	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlete
<u>Standardně digitalizované</u>	Ano	-	Architektura DSŘ plně využívá vzdáleného přístupu přes Samoobslužná specializovaná místa (webový portál stavebníka) a v určité míře i Univerzálního kontaktního místa (portál občana). Všechny úkony je možné provádět v digitální podobě bez nutnosti specializovaného SW nebo doplňků do webového prohlížeče. Některé úkony lze dle legislativy provádět ve fyzické podobě. Celá architektura DSŘ nově bude fungovat jako samostatná evidence dokumentů splňující požadavky dle 499/2004 Sb. Zákon o archivnictví a spisové službě (tzn. i NSESS).
<u>Zásada „pouze jednou“</u>	Ano	-	Architektura DSŘ zajišťuje jednotné místo pro interakci s úřady (portál stavebníka) a propojená data („Obíhají data, nikoli lidé“) a podporuje budování a využívání sdílených služeb ve veřejné správě, tzn. základního principu eGovernmentu. Řešení využívá sdílených služeb CMS, KIVS, ISSS, ISDS, DMVS, ISZR atd. Výsledkem navrhovaných změn architektury DSŘ a legislativy je vytvoření nových sdílených služeb a dat.
<u>Podpora začlenění a přístupnost</u>	Ano	-	Celé řešení bude přístupné pro veřejnost přes webové rozhraní portálu stavebníka a pro stavební úřady přes webové rozhraní Informačního systému stavebních řízení bez nutnosti SW třetích stran. Informace a služby budou přístupné ve smyslu „accessibility“, tzn. bude dána možnost pracovat všem, včetně uživatelů se specifickými potřebami, zejména osobám se zdravotním postižením (dále také „OZP“) (bude zajištěno striktním aplikováním standardů jako je WCAG - Web content accessibility guidelines - Základní standard pro přístupnost obsahu, WAI-ARIA: Standard Accessible Rich Internet Applications suite - Standard pro webové aplikace, MAAP - Mobile accessibility applications principles - Soubor opatření pro přístupnost mobilních aplikací), přičemž pro jednotlivé platformy jsou opět k dispozici podrobné standardy.
<u>Otevřenost a transparentnost</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby plně splňovala principy Veřejné datového fondu (VDF) tzn. P1(distribučnost), P2 (garance), P3(otevřená data) a P4 (interoperabilita). Nová architektura DSŘ zajistí publikování veřejných údajů a zajistí sdílení veřejných informací mezi veřejnoprávními subjekty navzájem i sdílení veřejných údajů mezi veřejnoprávní a soukromoprávní sférou v ČR.
<u>Přeshraniční přístup jako standard</u>	Ano	-	Soulad se směrnicí eIDAS je požadován jako zákonný požadavek. Architektura DSŘ byla upravena, aby plně využívala sdílených služeb státu jako je KIVS, CMS a plně splňovala principy

Tabulka 9: Dodržení architektonických principů Národní architektury veřejné správy ČR

Klasifikace	Vyberte	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlete
			Veřejného datového fondu (VDF), tzn. P1 (distribuovanost), P2 (garance), P3 (otevřená data) a P4 (interoperabilita). Nová architektura DSŘ zajistí publikování veřejných údajů a zajistí sdílení veřejných informací mezi veřejnoprávními subjekty navzájem i sdílení veřejných údajů mezi veřejnoprávní a soukromoprávní sférou v ČR. Portál stavebníka bude využívat Národní identitní autoritu.
<u>Interoperabilita jako standard</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby plně využívala sdílených služeb státu jako je KIVS, CMS a plně splňovala principy Veřejného datového fondu (VDF), tzn. P1 (distribuovanost), P2 (garance), P3 (otevřená data) a P4 (interoperabilita). Nová architektura DSŘ zajistí publikování veřejných údajů a zajistí sdílení veřejných informací mezi veřejnoprávními subjekty navzájem i sdílení veřejných údajů mezi veřejnoprávní a soukromoprávní sférou v ČR. Portál stavebníka bude využívat Národní identitní autoritu.
<u>Důvěryhodnost a bezpečnost</u>	Ano	-	Architektura DSŘ je navržena tak, aby plně využívala pseudonymizaci a sdílených služeb státu jako je KIVS, CMS a plně splňovala principy Veřejného datového fondu (VDF).
<u>Jeden stát</u>	Ano	-	Architektura DSŘ podporuje budování a využívání sdílených služeb ve veřejné správě tzn. základního principu eGovernmentu (CMS/KIVS, ISSS, ISDS, DMVS, ISZR atd.). Výsledkem navrhovaných změn architektury DSŘ a legislativy je vytvoření nových sdílených služeb a dat.
<u>Sdílené služby veřejné správy</u>	Ano	-	Architektura DSŘ podporuje budování a využívání sdílených služeb ve veřejné správě tzn. základního principu eGovernmentu (CMS/KIVS, ISSS, ISDS, DMVS, ISZR atd.). Výsledkem navrhovaných změn architektury DSŘ a legislativy je vytvoření nových sdílených služeb a dat.
<u>Připravenost na změny</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena tak, aby byla plně uzpůsobena na princip „uzpůsobení na změnu“. Původní architektura byla poplatná konkrétní architektuře stavební správy a není dostatečně pružná v rozsahu zajištění agendy. Architektura DSŘ se tedy mění i z důvodu zásadních změn zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona, kdy se v druhé věcné novele navrhuje zrušení vytvoření státní stavební správy a mění se počet a druh informačních systémů, které mají být součástí DSŘ.
<u>eGovernment jako platforma</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena tak, aby plně využívala sdílených služeb státu jako je KIVS, CMS a plně splňovala principy Veřejného datového fondu (VDF) tzn. P1 (distribuovanost), P2 (garance), P3 (otevřená data) a P4 (interoperabilita). Nová architektura DSŘ zajistí publikování veřejných údajů a zajistí sdílení

Tabulka 9: Dodržení architektonických principů Národní architektury veřejné správy ČR

Klasifikace	Vyberte	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlete
			veřejných informací mezi veřejnoprávními subjekty navzájem i sdílení veřejných údajů mezi veřejnoprávní a soukromoprávní sférou v ČR. DSŘ bude přístupné pomocí webových portálů a bude využívat standardních služeb eGovernmentu jako je Národní identitní autoritu, Centrální místo služeb (CMS) atd.
<u>Vnitřně pouze digitální</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby veškeré úkony bylo možné realizovat přímo v informačních systémech a pouze pokud adresát není schopen přijmout dokument v digitální podobě je mu doručeno fyzicky přes službu konverzní pošty České pošty s.p. Všechny dokumenty jsou ukládány centrálně, a to v souladu s legislativní změnou, že IS v DSŘ jsou samostatnou evidencí dokumentů vytvářeny v inteligentních formulářích ve strukturované podobě (xml/json) a i po zaevidování jsou takto uchovávány. Architektura nově slučuje původní dva informační systémy pro ukládání dokumentů a informací o postupech do jednoho systému splňujícího požadavky dle 499/2004 Sb. Zákon o archivnictví a spisové službě (tzn. i NSESS). Uživatelé přistupují k DSŘ pomocí webových portálů bez nutnosti Sw třetích stran.
<u>Otevřená data jako standard</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby všechna data, které je možné poskytnout, byla poskytována jako Opendata a publikována v Národním katalogu otevřených dat. Každý informační systém, u kterého je to vhodné, je navíc uzpůsoben pro automatizaci úkonů pomocí otevřených a zdokumentovaných API. API-first přístup a dodržování standardů je vyžadován i pro integraci IS v rámci DSŘ.
<u>Technologická neutralita</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby bylo možné pro provoz řešení použít eGovernment Cloud a tím docílit maximální efektivity, rozsahu poskytovaných služeb, kvality a bezpečnosti a zároveň snížení nákladů provozu informačních systémů DSŘ. Celé řešení využívá generické technologie a je možné ho provozovat jako PaaS (Platform as a Service – služby na úrovni standardních SW platform, jako jsou databáze, webové servery)
<u>Uživatelská přívětivost</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby jednotlivé informační systémy, u kterých je nutné interakce s uživatelem, byly v maximální míře uživatelsky přívětivé, bylo zajištěno jednotné místo pro interakci s úřady (portál stavebníka), propojená data („Obíhají data, nikoli lidé“), srozumitelnost celého technického řešení (jedno místo pro interakci s IS pro veřejnost), odstranění bariér v automatizaci (API-first přístup) a využívání intuitivních webových rozhraní (designsystem.gov.cz) a mobile-first přístupu

Tabulka 9: Dodržení architektonických principů Národní architektury veřejné správy ČR			
Klasifikace	Vyberte	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlete
			(responzivní design portálu a pro vyřízení není třeba počítač).
<u>Konsolidace a propojování</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena tak, aby jednotlivé informační systémy, které obsahují využitelná data a informace (autorizované osoby ve stavebnictví, klasifikace staveb, evidence staveb a zařízení, realizované záměry atd.), byly propojeny do PPDF a byla plně realizována zásada „Once-only“ a „Obíhají data, nikoli lidé“. Propojení mezi Agendovými informačními systémy a základními registry zajišťuje Informační systém základních registrů, propojení mezi agendovými informačními systémy navzájem zajišťuje eGON Service Bus / Informační systém sdílené služby. Veškeré vazby činěné v rámci PPDF jsou vždy propojeny se základními registry pomocí referenčních vazeb na referenční údaje o subjektech práva (fyzických osobách, právnických osobách a OVM) a referenční údaje o objektech práva (územní prvky a práva a povinnosti). Pro referenční vazby údajů o fyzických osobách se využívá Agendový identifikátor Fyzické osoby (AIFO), pro referenční vazby právnických osob Identifikační číslo osoby (IČO), pro referenční vazby územních prvků jejich příslušné identifikátory přidělené RUIAN. Každý informační systém, u kterého je to vhodné je navíc uzpůsoben pro automatizaci úkonů pomocí otevřených a zdokumentovaných API. API-first přístup a dodržování standardů je vyžadován i pro integraci IS v rámci DSŘ.
<u>Omezení budování monolitických systémů</u>	Ano	-	Architektura DSŘ byla upravena, aby jednotlivé informační systémy v rámci řešení byly plně soběstačné a splňovaly modulárnost řešení. Architektonickým požadavkem na DSŘ je maximální otevřenost a budoucí vyměnitelnost jednotlivých komponent a zabránění vendor-locku.

2.2. Enterprise architektura projektu a její kontext

Tabulka 10: Architektonický model	
V rámci Enterprise Architektury projektu přiložte jako přílohu model exportovaný ve standardizovaném výměnném formátu <u>The Open Group ArchiMate Model Exchange File Format</u>	Ano, model je přiložen jako příloha ve standardizovaném formátu
Případně vysvětlete, proč není model přiložen ve standardizovaném formátu či není přiložen vůbec.	-

2.2.1. Motivační architektura – strategie a směřování

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):
Zadavatel v rámci předběžné analýzy vyhodnotil, že v rámci DSŘ jsou hlavními stakeholdery tyto entity:

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

Veřejnost, dotčené orgány, obce, stavební úřady, stát, stavebníci a projektanti.

Každý z výše uvedených stakeholderů, má protichůdné požadavky na DSŘ, ale celkově lze uvést, že výkon agendy stavebních řízení by měl zajistit ochranu veřejných zájmů, vytvářet podmínky pro udržitelný rozvoj území a zvyšování kvality vystavěného prostředí, architektury a stavební kultury.

1.1 Veřejnost

Motivací veřejnosti (neziskové organizace, zájmová sdružení, jednotlivci), proč digitalizovat stavební řízení je možnost pomocí dostupných informací (díky například BIM Friendly) efektivně kontrolovat plánovanou i probíhající výstavbu a tím minimalizovat její negativní dopady a vlivy na okolí.

1.2 Obce

Motivací obcí a samosprávních celků je především rozvoj jejich území. Informační systémy DSŘ umožní obcím a samosprávním celkům skrz jedno centrální řešení trvale udržitelně zlepšovat kvalitu jimi spravovaného území a minimalizovat negativní dopady výstavby. Obce a samosprávné celky budou mít v těchto systémech přístup ke všem dostupným informacím ve strukturované a provázané formě. Profesionální řízení stavebního řízení pomocí informačních systémů DSŘ zajistí obcím a samosprávným celkům zvýšení příjem peněz z daní do jejich rozpočtů.

1.3 Stavební úřady

Motivací stavebních úřadů je především zkvalitnění jimi poskytovaných služeb a trvale udržitelný rozvoj území. Informační systémy digitalizace stavebního řízení díky jednoduchým procesům zobrazovaným v přívětivém UI/UX obsahující všechny dostupné informace ve strukturované podobě na jednom centrálním místě umožní stavebním úřadům automatizovat a zjednodušit schvalovací procesy a urychlit výstavbu na jimi spravovaném území.

Zároveň díky výše zmíněným principům digitalizace budou stavební úřady schopny efektivněji řídit trvale udržitelnou kvalitu rozvoje území a minimalizovat negativní dopady výstavby.

1.4 Stát

Motivací státu, zde reprezentovaného především Ministerstvem pro místní rozvoj (Kompetenční zákon – zákon č. 2/1969 Sb. Zákon České národní rady o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky), je pomocí digitalizace stavebního řízení poskytovat svým občanům kvalitní služby a kvalitní legislativu.

Kvalita služeb je úzce provázaná s vytvořením tzv. datové základny státu. Toto jedno centrální řešení digitalizovaného stavebního řízení, které je BIM friendly a obsahuje strukturované informace a vzájemně propojená data, umožní státu zjednodušit a automatizovat procesy a zrychlit výstavbu.

Díky výše uvedené datové základně bude stát schopen zjednodušit legislativní regulace stavebního řízení. To s sebou přinese zkrácení doby povolení stavby, snížení nákladů a zajistí vyšší spokojenost občanů.

1.5 Stavebníci

Motivací stavebníků, proč digitalizovat stavební řízení je především zkrácení doby pro povolení stavby a snížení jejich nákladů. Informační systémy digitalizace stavebního řízení umožňují pomocí plně digitalizovaného centrálního řešení, díky kterému od stavebníků a ke stavebníkům proudí jednotné požadavky těchto cílů dosáhnout.

1.6 Projektanti

Motivací projektantů je především zvýšení jejich ziskovosti. Toho je dosaženo díky snížení nákladů spojených s tvorbou stavební dokumentace, snížení nákladů na výstavbu a zvýšení kvality návrhů a příjmů.

Těchto cílů je v rámci připravovaných informačních systémů digitalizace stavebního řízení dosaženo principem jednoho centrálního plně digitalizovaného BIM friendly řešení, které obsahuje všechny dostupné a vzájemně provázané informace ve strukturované podobě.

1.7 Dotčené orgány

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

Motivací dotčených orgánů je především ochrana jim svěřených zájmů. Díky dostupným a strukturovaným informacím obsaženým v informačních systémech DSŘ jsou dotčené orgány schopny minimalizovat negativní dopady výstavby a tím ochraňovat jim svěřené zájmy.

1. Cíle DSŘ

Zadavatel v rámci předběžné analýzy stanovil, že hlavními cíli DSŘ jsou: Minimalizace negativních dopadů výstavby; Kvalita území; Vyšší příjem z daní; Provázanost dat; Vytvoření datové základny státu; Automatizace procesů; Urychlení výstavby; Snížení nákladů; Zjednodušení procesů; Přehlednost a jednoduchost prostředí IS; Zkrácení doby pro povolení stavby; Snížení nákladů na výstavbu; Zvýšení příjmů; Snížení nákladů spojených s tvorbou stavební dokumentace; Zvýšení kvality návrhů.

2.1 Minimalizace negativních dopadů výstavby

Připravované Informační systémy digitalizace stavebního řízení dosáhnou naplnění tohoto cíle pomocí principů BIM friendly a dostupných a strukturovaných informací.

2.2 kvalita území

Centrální plně digitalizované řešení, které je jedním z hlavních principů připravovaných informačních systémů DSŘ zvýší kvalitu území obcí a samosprávních celků.

2.3 Vyšší příjem z daní

Připravované informační systémy DSŘ umožní díky dostupným strukturovaným informacím zpracovávaných v rámci jednoho digitalizovaného centrálního řešení zvýšit efektivitu správy území obce a tím zajistit vyšší příjem z daní do rozpočtu.

2.4 Provázanost dat

Připravované informační systémy DSŘ díky kombinaci principů jednoduchých procesů a digitalizovaného centrálního řešení obsahující strukturované informace zajistí hlubokou provázanost dat

2.5 Vytvoření datové základny státu

Připravované informační systémy DSŘ umožní státu a jeho institucím díky BIM friendly návrhu a dostupným informacím ve strukturované podobě, které jsou zpracovávány v rámci jednoho centrálního digitalizovaného řešení vytvořit datový základ státu. Tento datový základ může do budoucna sloužit jak pro další národní informační systémy, tak případně pro AIS různých třetích stran.

2.6 Automatizace procesů

Díky principům jednoduchých procesů a digitalizovaného centrálního řešení, které obsahuje strukturované informace, umožní připravované informační systémy DSŘ automatizovat a tím i zefektivnit řadu procesů.

2.7 Urychlení výstavby a zkrácení doby pro povolení stavby

Připravované informační systémy DSŘ jsou díky své přípravě na BIM a digitalizovanému centrálnímu řešení obsahujícímu strukturované informace schopny zajistit zefektivnit schvalování stavebních řízení a tím urychlit výstavbu.

2.8 Snížení nákladů a zjednodušení procesů

Jednoduché procesy, jednotné požadavky, dostupné strukturované informace spravované jedním centrálním plně digitalizovaným řešením připraveným na soubory BIM umožní informačním systémům DSŘ zefektivnit schvalovací proces stavebního řízení a tím snížit jeho náklady.

2.9 Přehlednost a jednoduchost prostředí IS

Připravované informační systémy DSŘ jsou navrhovány tak, aby splňovaly nejnovější trendy v rámci přívětivého UI/UX a obsahovaly pouze nutné informace a nezahřly uživatele. Zároveň využívají všech výhod, které jim poskytuje jejich napojení

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

na centrální plně digitalizované řešení připravené pro BIM soubory a spravující všechny dostupné informace ve strukturované podobě.

2.10 Snížení nákladů spojených s tvorbou stavební dokumentace a na samotnou výstavbu

Díky principům jednoduchých procesů, jednotných požadavků a digitalizovaného centrálního řešení, které obsahuje strukturované informace, umožní připravované informační systémy DSŘ snížit náklady spojených s tvorbou stavební dokumentace a na samotnou výstavbu.

2.11 Zvýšení kvality návrhů i zvýšení příjmů

Připravované informační systémy DSŘ díky principům jednoho centrálního digitalizovaného řešení obsahujícího všechny dostupné informace ve strukturované podobě a jednotných požadavků umožní zvýšení příjmů a kvality návrhů ze strany projektantů.

2. Principy DSŘ

Zadavatel v rámci předběžné analýzy vyhodnotil, že v rámci DSŘ jsou hlavními principy, které ovlivňují funkcionalitu a navrhnutou architekturu řešení níže uvedené principy: Jednotné požadavky; Digitalizace; Jednoduché procesy; Pouze nutné informace; Dostupné informace; Strukturované informace; Centrální řešení; BIM friendly; Přívětivé UI/UX.

3.1 Dostupné a strukturované informace

Principy dostupných a strukturovaných informací jsou jedním z pilířů architektury připravovaných informačních systémů DSŘ. Díky nim mohou jednotliví účastníci stavebního řízení jednoduše a efektivně spravovat svá stavební řízení či svěřenou agendu.

3.2 Centrální řešení

Princip centrálního řešení je dalším z pilířů architektury připravovaných informačních systémů DSŘ. Díky němu mají jednotliví účastníci stavebního řízení přístup ke všem informacím, které pro výkon svěřené agendy potřebují a mohou ji tak efektivně řídit a naplňovat.

3.3 Digitalizace

Digitalizace stavebního řízení umožní v rámci připravovaných informačních systémů DSŘ zautomatizovat a zjednodušit procesy, snížit náklady a urychlit schvalování výstavby. Zároveň díky ní stát vytvoří svou datovou základnu, kterou v budoucnu budou moci využít nejen další národní informační systémy, ale i AIS třetích stran.

3.4 BIM Friendly

Architektura a funkcionalita připravovaných informačních systémů DSŘ je navrhovaná již s ohledem na příjem souborů typu BIM. Díky nim dojde ke zjednodušení procesů, urychlení výstavby, automatizaci procesů a tím ke snížení nákladů samotného stavebního řízení.

3.5 Jednoduché procesy a pouze nutné informace

Připravované informační systémy DSŘ jsou stavěny tak, aby umožňovaly jednoduché procesy a své uživatele nezahltily nepodstatnými informacemi.

Díky tomu dojde ke zjednodušení celého procesu stavebního řízení, automatizaci, snížení nákladů, a nakonec i urychlení samotné výstavby.

3.6 Přívětivé UI/UX

Připravované informační systémy DSŘ jsou designovány podle nejnovější trendů v oblasti UI/UX. Díky tomu bude prostředí IS pro všechny uživatele přehledné a jednoduché.

3.7 Jednotné požadavky

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

Díky tomu, že připravované informační systémy DSŘ jsou jediným systémem, v kterém bude probíhat stavební řízení, mohou jednotliví uživatelé jednoduše zasílat a přijímat požadavky. Výsledkem tak je zvýšení kvality návrhů, zjednodušení procesů a snížení samotných nákladů na výstavbu.

Tabulka 12: Katalog prvků motivační architektury

ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku
Viz model	Viz model	Viz model	Viz model

Diagram motivační architektury

Viz model

2.2.2. Efektivita projektu – výkonnostní architektura

Tabulka 13: Vysvětlete dopad projektu na hospodárnost, účelnost, účinnost, časovou a kvalifikační náročnost a na kvalitu služeb v organizaci (viz metodika TCO zveřejněná [zde](#)):

Hospodárnost projektu

- zakázky na dodávku a provoz všech komponent DSŘ budou soutěženy některou formou otevřeného výběrového řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek (č. 134/2016 Sb.). Forma výběrového řízení bude zvolena taková, aby byla zajištěna „best value for money“, tzn. aby bylo eliminováno riziko, že dodávaná řešení nebudou zcela odpovídat nárokům upravených procesů stavebního řízení a územního plánování po digitalizaci a případné rekodifikaci. Tomu budou odpovídat i zvolená hodnotící kritéria pro výběr dodavatele.

Účinnost projektu

- ukazatelem účinnosti budou dodané aplikační komponenty DSŘ, které spolu dohromady budou tvořit jeden funkční celek.

Účelnost projektu

- za hlavní ukazatele účelnosti projektu lze považovat:
- Zkrácení délky stavebního řízení (od podání žádosti až po kladný/záporný výrok)
- Podíl žádostí o stavební povolení, které byly podány v digitalizované podobě vůči celkovému počtu žádostí o stavební povolení
- Snížení/eliminace počtu návštěv stavebníka na stavebním úřadu za účelem vyřízení agendy
- Zvýšení počtu přístupů oprávněných osob ke strukturovaným datům

Časová a kvalifikační náročnost

- V dlouhodobé perspektivě se očekává významné snížení nároků na úroveň kvalifikací dotčených pracovníků na straně OVM, i na straně stavebníka. Digitalizované, a především rekodifikované stavební řízení má podle důvodové zprávy k novele zákona o stavebním řízení přinést především zjednodušení procesu, a tedy i snížení jeho časové náročnosti. S tím bude pravděpodobně spojena v krátkodobé perspektivě (především ve fázi po nasazení nových aplikací do ostrého provozu) zvýšená náročnost na školení dotčených pracovníků OVM a případně i stavebníků.

Tabulka 14: Přehled požadovaných cílových parametrů SLA nových nebo měněných služeb

Název v rámci projektu nově zřizované nebo měněné služby	Specifikace SLA parametru služby	Sjednaná mezní hodnota SLA parametru	Sjednaný způsob měření hodnoty SLA
Informační systém stavebního řízení (ISSŘ)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring

Tabulka 14: Přehled požadovaných cílových parametrů SLA nových nebo měněných služeb

Název v rámci projektu nově zřizované nebo měněné služby	Specifikace SLA parametru služby	Sjednaná mezní hodnota SLA parametru	Sjednaný způsob měření hodnoty SLA
Portál stavebníka (PS)	Minimální dostupnost systému denní doba - 00:00 – 23:59	99,0 %	Měsíční monitoring
Evidence mandátů a zastupování	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Evidence dokumentů a postupů	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Centrální stavební spisovna (CSS)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Informační systém identifikačního čísla stavby (IS IČS)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Evidence autorizovaných osob ve stavebnictví (EAOS)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Informační systém kompetence (IS KO)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Informační systém klasifikace staveb (IS KLASS)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Informační systém datového standardu staveb (IS DSS)	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
Informační stránky DSŘ	Minimální dostupnost systému denní doba - 00:00 – 23:59	99,5 %	Měsíční monitoring
Developer stránky DSŘ	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	93,0 %	Měsíční monitoring
DSŘ	Minimální dostupnost systému denní doba - 05:00 – 23:00	99,0 %	Měsíční monitoring
DSŘ	Minimální dostupnost systému noční doba 23:00 – 5:00	93,0 %	Měsíční monitoring

Tabulka 15: Popis povinných objektivně ověřitelných ukazatelů výkonnosti (příklad získání a výpočtu hodnot je uveden v metodice k tomuto formuláři; pokud nejsou zde uváděné objektivně ověřitelné ukazatele běžně dostupné, jako mohou být např. údaje o spokojenosti uživatelů nebo preferencích el. služby před neelektronickou, musí být jejich získání zahrnuto do projektu a zohledněno ve zdrojích nezbytných pro jeho realizaci a provoz)

Název nově zřizované nebo měněné služby	Předpokládaný počet transakcí za rok	Náklady na dokončenou transakci bez DPH? [Kč]	Jaké % uživatelů je spokojeno s poskytovanou službou?	Jaké % transakcí je úspěšně dokončeno?	Jaké % uživatelů zvolí raději elektronickou formu služby než neelektronickou?
DSŘ	4 000 000	32,1 (provozní náklady na 1 rok / roční počet transakcí)	Dosud neměřeno	Dosud neměřeno	cca 95 % - Očekává se, že naprostá většina uživatelů přistoupí k výhradně elektronické formě čerpání služeb

Tabulka 16: Popis volitelných objektivně ověřitelných ukazatelů výkonnosti

Název ukazatele	Předmět měření	Jednotka	Očekávaná hodnota od	Očekávaná hodnota do
Stavební řízení	Počet stavebních řízení	ks	60 000	120 000
Stavebník	Počet stavebníků	ks	60 000	120 000
Nová výstavba budov bytových a nebytových	Počet stavebních povolení na novou výstavbu budov bytových a nebytových	ks	15 000	30 000
Ostatní stavby	Počet stavebních povolení na ostatní stavby	ks	15 000	30 000
Změna dokončených staveb	Počet stavebních povolení na změnu dokončených staveb	ks	15 000	30 000
Vyjádření dotčeného orgánu	Počet vyjádření DO	ks	2mil	4mil

2.2.3. Byznys architektura

Tabulka 17: Katalog prvků byznys architektury

ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku
Viz model	Viz model	Viz model	Viz model

Tabulka 18: Využití front-office rozhraní předmětem projektu

Rozhraní		Využití	Popis využití rozhraní v projektu
Asistovaná přepážka			
	Umožnění asistovaného vyřízení podání či jiné služby v rámci projektu	Nerelevantní	Po dokončení projektu bude vše připraveno pro úplné elektronické podání, bude možné využít v budoucnosti
		Č. žádosti o výjimku:	
	Umožnění vyřízení služby na Kontaktním místě veřejné správy (Czech POINT)	Nerelevantní	V současnosti řešení DSŘ není přímo určené k vyplňování na CzechPOINTu, ale návrh řešení tomu nebrání.
		Č. žádosti o výjimku:	
Webový portál			
		Ano, použito	

Tabulka 18: Využití front-office rozhraní předmětem projektu				
Rozhraní		Využití		Popis využití rozhraní v projektu
	Identifikace úředních osob vstupujících do procesu je řešena v souladu s JIP/KAAS	Č. žádosti o výjimku:		Všechny IS v DSŘ, které budou určeny úředním osobám budou využívat JIP/KAAS,
	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci	Ano, použito		
		Č. žádosti o výjimku:		
	Portál poskytující služby klientům využívá design dle https://designsystem.gov.cz/	Ano, použito		Všechny IS v rámci DSŘ budou navrženy v souladu s https://designsystem.gov.cz/ .
		Č. žádosti o výjimku:		
Datová zpráva (ISDS)				
	Využití Datových schránek pro účely doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem	Ano, použito		Celé řešení DSŘ je postaveno na využití standardních nástrojů komunikace pro doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem pokud stavební zákon nestanovuje jinak.
		Č. žádosti o výjimku:		
	Využití datových schránek pro účely dodávání mezi soukromoprávními subjekty navzájem	Ano, použito		Celé řešení DSŘ je postaveno na využití standardních nástrojů komunikace pro doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem pokud stavební zákon nestanovuje jinak.
		Č. žádosti o výjimku:		
	Využití Informačního systému datových schránek pro účely příjmu úkonů učiněných soukromoprávním subjektem vůči OVM (např. podání)	Ano, použito		Celé řešení DSŘ je postaveno na využití standardních nástrojů komunikace pro doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem pokud stavební zákon nestanovuje jinak.
		Č. žádosti o výjimku:		
Elektronicky podepsaný dokument do e-Podatelny		Ano		Celé řešení DSŘ je postaveno na využití standardních nástrojů komunikace pro doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem pokud stavební zákon nestanovuje jinak.
Nepodepsaný dokument do e-Podatelny		Ne		
Listinnou cestou do podatelny		Ano		Celé řešení DSŘ je postaveno na využití standardních nástrojů komunikace pro doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem pokud stavební zákon nestanovuje jinak.

Tabulka 19: Identifikace, autentizace a autorizace subjektů/uživatelů v jejich rolích			
Služba využívající identifikaci, autentizaci a autorizaci	Vysvětlíte způsob identifikace a autentizace do služby	Použitý prostředek (Pokud není určený LoA v NIA) a druh autentizace	Vysvětlíte autorizaci ve službě (přidělení role, mandáty, zastupování atd.)
Služby externím uživatelům (stavebníci, autorizované osoby atd.)	NIA	Více-faktorová autentizace	NIA – autorizace/autentizace bude prováděna v IS Portál stavebníka
Služby interním uživatelům (uživatelé na OVM)	JIP/KASS	Více-faktorová autentizace	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu s JIP/KAAS
Služby vývojářům	Interní nástroj správa uživatelů	Více-faktorová autentizace	Služby interním uživatelům v rámci vybraných komponent řešení

Viz model

Model byznys architektury (výkonu veřejné správy) – pohled služeb veřejné správy

Viz model

Tabulka 20: Vysvětlení kontextu byznys architektury úřadu			
a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč?			
DSŘ nezavádí žádnou duplicitní komponentu, nebo funkci k již existující byznys architektuře MMR. Vytvářené komponenty budou obsahovat zcela unikátní funkcionality, které v současnosti buďto nemají v prostředí veřejné správy žádnou metodicky ucelenou softwarovou podporu, nebo nebyly dosud v procesu SR žádným způsobem využívány.			
b) jsou využity všechny sdílené služby?			
N/A			
Vysvětlení byznys architektury projektu:			
Zde popisovaná aplikační komponenta představuje součást systému aplikačních komponent DSŘ. Tyto aplikační komponenty tvoří dohromady jeden funkční celek z hlediska kompletního business procesu, který má zajišťovat program DSŘ. Tento business proces je zajištěn vzájemnou interakcí všech aplikací. Z toho důvodu jsou v některých případech vrstvy architektury v diagramech zobrazovány společně za všechny aplikace najednou.			

2.2.4. Architektura informačních systémů (aplikací a dat)

2.2.4.1. Architektura informačních systémů – část: Aplikační architektura

Tabulka 21: Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí			
ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku
Viz model	Viz model	Viz model	Viz model

Diagram aplikační architektury – pohled struktury aplikací

Viz model

Diagram aplikační architektury – pohled komunikace aplikací

Viz model

Tabulka 22: Vysvětlení v kontextu aplikační architektury úřadu			
a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity?			
DSŘ nezavádí žádnou duplicitní komponentu, nebo funkci k již existující aplikační architektuře MMR. Vytvářené komponenty budou obsahovat zcela unikátní funkcionality, které v současnosti buďto nemají v prostředí veřejné správy žádnou metodicky ucelenou softwarovou podporu, nebo nebyly dosud v procesu SR žádným způsobem využívány.			
b) proč a jsou využity všechny sdílené služby?			
N/A			
Vysvětlení aplikační architektury projektu:			
Aplikační služby řešení odpovídají byznysovým službám popsáním v kapitole výše.			

2.2.4.2. Architektura informačních systémů – část: Datová architektura

Tabulka 23: Katalog objektů a subjektů:			
Objekt nebo subjekt, který je předmětem evidence	Vysvětlení objektu nebo subjektu	Označení objektu nebo subjektu dle <u>Agend VS</u>	Je objekt čerpán nebo poskytován jiným subjektům?
Záměr	Stavba, soubor staveb, zařízení, údržba dokončené stavby, změna využití území, dělení nebo scelování pozemků a stanovení ochranného pásma.		Je poskytován jiným subjektům
Stavba	Stavební dílo, které vzniká stavební nebo montážní činností ze stavebních výrobků, materiálů nebo konstrukcí za účelem užívání na určitém místě. Za stavbu se považuje také výrobek plnící funkci stavby.		Je poskytován jiným subjektům
Soubor staveb	vzájemně související stavby, jimiž se v rámci jednoho záměru uskutečňuje výstavba na souvislém území nebo za společným účelem		Je poskytován jiným subjektům
Stavebník	Osoba, která pro sebe žádá vydání povolení záměru nebo odstranění stavby, zařízení nebo terénní úpravy, a dále osoba, která provádí nebo odstraňuje stavbu, zařízení nebo terénní úpravu, pokud nejde o stavebního podnikatele jednajícího v rámci své podnikatelské činnosti dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon		Je poskytován jiným subjektům
Stavební úřad	Úřad vykonávající činnost stavebního úřadu dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon		Je poskytován jiným subjektům
Dotčený orgán	Orgán, který v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon a dalších zákonů plní roli dotčeného orgánu		Je poskytován jiným subjektům
Autorizovaná osoba ve stavebnictví	Osoba s autorizací č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů		Je poskytován jiným subjektům
Obor autorizace	Obor / druh autorizace dle 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných		Je poskytován jiným subjektům

Tabulka 23: Katalog objektů a subjektů:			
Objekt nebo subjekt, který je předmětem evidence	Vysvětlení objektu nebo subjektu	Označení objektu nebo subjektu dle <u>Agend VS</u>	Je objekt čerpán nebo poskytován jiným subjektům?
	architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů		
Klasifikace stavby	Systém třídění staveb dle funkce		Je poskytován jiným subjektům
Datový standard stavby	Soubor parametrů stavby dle klasifikace		Je poskytován jiným subjektům

Tabulka 24: Využití datového fondu základních registrů a dalších agend			
Název	Použito		Vysvětlení
Základní registry			
Způsob vedení datového kmene	Evidence jen identifikátoru (pseudonymu) a při potřebě zobrazení aktuální podoby referenčních údajů ze ZR		
Čtení údajů ROB	Ano		Ztotožnění uživatelů v rámci evidence účastníků a dotčených osob
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů ROB	Nerelevantní		MMR není editorem
	Č. žádosti o výjimku:		
Čtení údajů ROS	Ano		Ztotožnění uživatelů v rámci evidence účastníků a dotčených osob
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů ROS	Nerelevantní		MMR není editorem
	Č. žádosti o výjimku:		
Čtení údajů RÚIAN	Ano		Agende A565 opravňují k přístupu do RÚIAN. Údaje RÚIAN budou využité při vyplňování formulářů, bude probíhat rovněž jejich validace.
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů RÚIAN	Ano		Systém bude zajišťovat zápis/editaci informace o dokončení stavby pro přidělení čísla popisného. Data o stavbách a zařízeních z IS IČS budou synchronizovány do katastru i do RÚIAN. V současnosti řešíme jednotný číselník a klasifikaci staveb, která je převoditelná mezi všemi těmito systémy.
	Č. žádosti o výjimku:		
Čtení údajů RPP	Nerelevantní		Využití informací lze předpokládat při nabídce služeb a jejich popisu z katalogu služeb RPP. Bude i využíváno pro matici oprávnění.
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů RPP	Nerelevantní		Agenda A565 opravňuje k přístupu do RÚIAN, avšak business logika tohoto systému referenční údaje RÚIAN nevyžaduje.
	Č. žádosti o výjimku:		

Tabulka 24: Využití datového fondu základních registrů a dalších agend

Název	Použito	Vysvětlení
Evidujeme subjekty nebo objekty, které nejsou v základních registrech	Ne	-
Využití údajů publikovaných prostřednictvím kompozitních služeb editorů Základních registrů		
Evidence obyvatel (ISEO)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Cizinecký informační systém (CIS)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Evidence občanských průkazů (AISEOP)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Evidence cestovních dokladů (AISECD)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Informační systém sdílené služby (ISSS dříve jako eGSB)		
Čerpání dat přes ISSS	Ano	A121.1 Přehled o údajích autentizované osoby A121.2 Výpis údajů podnikatelského subjektu A124.2 ISKN – List vlastnictví
	Č. žádosti o výjimku:	
Publikování vlastních dat přes ISSS	Ano	Celá tabulka 23
	Č. žádosti o výjimku:	
Komunikace mimo propojený datový fond		
Využívání vlastních proprietárních rozhraní	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Využívání Czech POINT pro přístup nebo editaci údajů PPDF	Ne	Celé DSŘ je navrženo pro využití standardních rozhraní pro propojení do PPDF, ale navíc je opatřeno dalšími rozhraními pro služby nad rámec PPDF a to vůči veřejnosti.

Tabulka 25: Způsob zajištění vedení datového kmene

Požadavek	Použito	Vysvětlení
Zajištění přístupu k datům pro správce předmětu projektu		
Budete mít zajištěn přístup k veškerým datům vedeným v databázích dotčených předmětem projektu ve strojově čitelném a otevřeném formátu?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Budete mít výše popsany přístup k datům zajištěn bez dodatečných finančních nákladů?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Budete moci se zpřístupněnými daty libovolně nakládat?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	

Tabulka 25: Způsob zajištění vedení datového kmene

Požadavek	Použito	Vysvětlení
Publikace výstupů ve formátu otevřených dat		
Budou data vedená v databázích dotčených předmětem projektu zveřejňována jako otevřená data?	Ano	
	Č. žádosti o výjimku:	
Jaké datové oblasti plánujete zveřejňovat jako otevřená data, kdy a na jakém stupni otevřenosti?		Cílem je poskytovat otevřená data na úrovni 4, a pokud bude možnost, pokusíme se o 5. Seznam autorizovaných osob ve stavebnictví; seznam staveb a zařízení v ČR; seznam stavebních záměrů v ČR; seznam stavebních úřadů; seznam dotčených orgánů; klasifikační systém staveb (KLASS); datový standard staveb (DSS);

Tabulka 26: Nakládání s osobními a citlivými údaji

Způsoby identifikace subjektů (FO, PO) v informačním systému	AIFO	Ano	Pro identifikaci FO a PO bude využíváno pseudonymizace a užití AIFO.
	IČO	Ano	Do DSŘ budou vždy přihlášeny konkrétní osoby, které budou ztotožněny při přihlášení, ale v rámci životního situací je možné, aby tyto přihlášené osoby vykonávaly činnosti za třetí stranu (mandátem zmocnění) a proto je nutné u PO využívat v systému IČO (minimálně ve front-end části).
	Rodné číslo	Ne	<popište>
	Vlastní klientský identifikátor	Ano	Vlastní klientský identifikátor bude využíván v souladu s metodikou uvedenou na příloženém odkazu. Zákonné zmocnění vychází ze správního řádu a NSZ. https://archi.gov.cz/nap:evidence_udaju_o_subjektech >
	Jiný identifikátor	Ne	<popište>
Předpokládaný počet subjektů údajů dotčených zpracováním osobních údajů v systému (orientační počet osob, jejichž údaje budou v systému zpracovávány)		Minimální předpokládaný počet 0,5 mil osob.	
Způsoby zavedení základních principů práce s osobními a citlivými údaji dle GDPR a zákona o zpracování osobních údajů			
Zabezpečení zpracování:		Nová architektura DSŘ počítá s pseudonymizací a šifrováním osobních údajů Osobním údajům se ve správním řízení dostává ochrany, slovy čl. 5 odst. 1 písm. f) nařízení jejich integrity a důvěrnosti, již na základě některých obecných institutů správního řádu zejména nevěřejnosti a mlčenlivosti (§ 49 odst. 2 a § 15 odst. 3 správního řádu). Povinnost mlčenlivosti váže oprávněné úřední osoby, vedoucí konkrétní správní řízení, které jsou vázány touto povinností i podle řady speciálních úprav, např. zák. č. 312/2003 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo zák. č. 234/2014 Sb. o státní službě, ve znění pozdějších předpisů.	

Tabulka 26: Nakládání s osobními a citlivými údaji

Logování přístupů k osobním a citlivým údajům:	V rámci celého řešení bude nasazené logování přístupů k jednotlivým dokumentům a spisům a s tím spojených přístupů k osobním a citlivým údajům.
Používáte nakládání s osobními údaji na základě doloženého souhlasu subjektu údajů:	<p>V rámci celého řešení DSŘ bude nakládáno s osobními údaji v souladu s vedením správního řízení.</p> <p>Z legální definice správního řízení obsažené v § 9 správního řádu plyne, že jeho nezbytným vyústěním je vydání rozhodnutí, což akcentuje literatura komentářová i monografická, stejně jako judikatura. Jako každý rozhodovací proces, je i správní řízení imanentně spjato se získáváním, ukládáním, vyhodnocováním a jiným zpracováním informací, které nezřídka mají povahu osobních údajů. Od jiných rozhodovacích procesů se správní řízení liší v tom, že tato zpracování se dějí ve více méně stroze určeném právním rámci, což plyne z vůdčí zásady správního řádu, jíž je zásada legality obsažená v § 2 odst. 1 správního řádu a zahrnuje i povinnost postupovat podle předpisů unijního práva, v daném případě obecného nařízení o ochraně osobních údajů.</p> <p>Samotná zákonnost zpracování, která je výchozí podmínkou ke zpracování osobních údajů, je pro účely správního řízení naplněna, jak zmíněno tím, že se jedná buď o zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti nebo o zpracování nezbytné při výkonu veřejné moci, což je dáno samotnou povahou správního řízení, v němž jsou jednotlivé vnější i vnitřní úkony stanoveny autoritativně. Případný souhlas subjektu údajů jako zákonná podmínka ke zpracování, může přicházet v úvahu jen zcela okrajově.</p> <p>Ke zpracování osobních údajů dochází v případě identifikace účastníků řízení i dalších dotčených osob, s níž správní řád počítá na řadě míst. To, že se jedná o zpracování, plyne z definice obsažené v čl. 4 odst. 2 nařízení vzhledem k tomu, že tyto údaje jsou zaznamenány, ukládány, později vyhledávány atd.</p>
Ostatní:	<případně vysvětlíte další připravenost na práva dle GDPR nebo jejich neaplikovatelnost pro tento projekt>

Tabulka 27: Vysvětlení v kontextu datové architektury úřadu

a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity?
DSŘ nezavádí žádnou duplicitní komponentu, nebo funkci k již existující technologické architektuře MMR. Vytvářené komponenty budou obsahovat zcela unikátní funkcionality, které v současnosti buďto nemají v prostředí veřejné správy žádnou metodicky ucelenou softwarovou podporu, nebo nebyly dosud v procesu SŘ žádným způsobem využívány.
b) jsou využity všechny sdílené služby?
N/A
Vysvětlení datové architektury projektu:
<p>Celý výkon veřejné správy bude v nejbližších letech striktně směřován do privátního perimetru veřejné správy v podobě CMS a eGSB/ISSS. Jiné vazby nebudou připuštěny a z toho důvodu budou také komponenty DSŘ napojeny na klíčové sdílené služby eGovernmentu, tj. konzumující AIS bude přistupovat z prostředí CMS, bude mít ověřenou elektronickou identitu uživatele prostřednictvím kvalifikovaného systému atp.</p> <p>Jednotlivé komponenty DSŘ budou ale navíc umožňovat služby mimo PPDF pro aplikace třetích stran, které nejsou OSS.</p> <p>Povinnost využívat referenční rozhraní pro uskutečňování takzvaných "vazeb" mezi jednotlivými informačními systémy veřejné správy ukládá ZoISVS a zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech. Tedy obecně platí, že pro sdílení údajů, výměnu údajů a propojování jednotlivých informačních systémů veřejné správy různých správců, má být primárně využíváno tzv. referenční rozhraní. eGSB je "společné referenční rozhraní" ve smyslu §2 písm. h) ZoISVS a slouží pro sdílení a výměnu údajů mezi ISVS, jejichž prostřednictvím se nezapisují údaje do základních registrů, navzájem, správa oprávnění přístupu k datům a další činnosti podle zákona č. 111/2009 Sb.</p> <p>Detailní specifikace nastavení integrační vazeb a využívání prvků eGovernmentu bude vyspecifikována v rámci soutěžního dialogu s dodavateli, bude však respektovat požadavky stanovené související legislativou a principy stanovené pro přístup k prvkům eGovernmentu a k čerpání jejich služeb.</p>

2.2.5. Technologická architektura – vrstva IT technologie (HW a SW)

Tabulka 28: Katalog uzlů a klíčových funkcí nebo služeb			
ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku
Viz model	Viz model	Viz model	Viz model

Diagram technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury

Viz model

Tabulka 29: Vysvětlení v kontextu technologické architektury úřadu	
a) jaké k funkčnímu celku existují či vznikají duplicity?	
DSŘ nezavádí žádnou duplicitní komponentu, nebo funkci k již existující technologické architektuře MMR.	
b) jsou využity všechny sdílené služby?	
N/A	
Vysvětlení technologické architektury projektu:	
(odstraněno)	

2.2.6. Technologická architektura – vrstva komunikační infrastruktury

Tabulka 30: Katalog infrastrukturních komunikačních funkcí, sítí, cest a klíčových služeb			
ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku
Viz model	Viz model	Viz model	Viz model

Diagram technologické architektury – pohled struktury komunikační infrastruktury

Viz model

Tabulka 31: Využití sdílených služeb komunikační infrastruktury			
Název	Popis	Použito	Č. žádosti o výjimku
CMS	Pro publikaci služeb tohoto projektu je využito Centrální místo služeb – aplikace jsou publikovány prostřednictvím CMS	Ano	
KIVS	Využití komunikační infrastruktury veřejné správy, tj. fyzického propojení infrastruktury úřadů připojení k CMS	Ano	
NDC	Umístění technologií do Národních datových center v perimetru CMS	Ano	
Housing (IaaS)	Využití umístění vlastní HW infrastruktury do prostor datového centra třetí strany	Zvolte položku.	

Tabulka 32: Vysvětlení v kontextu architektury komunikační infrastruktury úřadu	
a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč?	
DSŘ nezavádí žádnou duplicitní komponentu, nebo funkci k již existující technologické architektuře MMR.	

Tabulka 32: Vysvětlení v kontextu architektury komunikační infrastruktury úřadu

b) jsou využity všechny sdílené služby?

N/A

Vysvětlení architektury komunikační infrastruktury projektu:

(odstraněno)

2.2.7. Bezpečnostní architektura

Tabulka 33: Katalog bezpečnostní architektury projektu

Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury včetně technických a organizačních opatření
Aplikační vrstva a relační databáze	Kybernetický útok	<p>V souladu se zákonem č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti je systém chráněn na úrovni prvku kritické infrastruktury. Součástí bude aktivní dohled bezpečnostních hrozeb identifikovaných v rámci bezpečnostní dokumentace dle vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat.</p> <p>Podstatou ochrany proti kybernetickému útoku bude minimálně v rozsahu stanoveném vyhláškou antimalwarové a antivirové řešení, intrusion prevention system a systém pro identifikaci a řízení bezpečnostních událostí/incidentů – SIEM (security incident event. management). SIEM bude mít zajištěn dostatek záznamů jak ve formě logů, tak netflow. SIEM bude spravován službou bezpečnostního dohledového centra.</p> <p>Systém bude obsahovat nástroje umožňujících rychlou reakci bezpečnostního dohledového centra na událost, a to až do úrovně vyřazení kompromitovaného prvku systému z činnosti. Systém umožní vyšetření bezpečnostní události/incidentu dostatečným bezpečným ukládáním provozních záznamů, včetně síťové komunikace a jejich okamžitou dostupností bezpečnostními dohledu.</p>
Aplikační vrstva a relační databáze	Neoprávněný přístup	<p>Přístup všech uživatelů k funkcionalitám všech softwarových komponent bude řízen prostřednictvím autorizačního a autentizačního modulu na úrovni podpůrných komponent informačního systému. Systém bude přes integrační vrstvu propojen na relevantní prvky eGovernmentu (JIP/KAAS) pro ověřování přístupů uživatelů na straně stavebních úřadů (úředníků). Pro ověřování přístupů</p>

Tabulka 33: Katalog bezpečnostní architektury projektu

Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury včetně technických a organizačních opatření
		<p>externích uživatelů (stavebníci atd.) bude využito služeb NIA.</p> <p>Jakýkoliv přístup do systému bude umožněn pouze na základě vícefaktorové autentizace.</p> <p>Systém bude ve výchozím stavu v souladu s bezpečnostním přístupem "Co není povoleno, je zakázáno". Tedy, pokud správce nenastaví uživateli práva, nebude mít uživatel přístup v systému k žádné akci, ani k žádným datům.</p> <p>Systém bude vyhodnocovat práva k jednotlivým objektům a metodám systému na rozhraní aplikačního serveru tak, aby při obejití prezentační vrstvy běžící na klientské stanici nedošlo k prolomení bezpečnosti systému. Bezpečnost metod rozhraní aplikačního serveru bude ověřena bezpečnostními testy.</p> <p>V případě správcovských účtů nebo účtů se správcovskými právy, bude jejich činnosti věnována větší pozornost – od automatického logování veškerých aktivit takových účtů a redundantní archivaci takových logů, přes zvýšený dohled v rámci činnosti SOC.</p> <p>Za účelem auditu bude systém ukládat veškeré přístupy a operace uživatelů do logu.</p>
HW infrastruktura	Ohrožení fyzické bezpečnosti HW infrastruktury	<p>Předpokládá se, že systém i datová centra budou fyzicky umístěny v Národním datovém centru Státní poklady Centra sdílených služeb. V tomto datovém centru je garantována fyzická bezpečnost a zabezpečení proti přístupu neoprávněných osob. Databáze bude šifrována dle standardních postupů.</p> <p>Systém bude robustní, budován na principu redundance (jak ve smyslu internetových a dalších připojení, tak hardwaru) a s minimálně jednou okamžitě plně funkční záložní lokalitou.</p>
Síťové připojení	Nestabilní / nezabezpečené připojení k internetu – DDoS útok	<p>Bude zajištěna bezpečná SSL terminace spojení pro uživatele (ochrana proti běžným útokům na protokolu https). SSL terminace bude prováděna prvky, které budou provozovány ve vysoké dostupnosti s odpovídající propustností. Provoz bude automaticky směřován do lokality, ve které budou dostupné serverové služby. Pokud ani v jedné lokalitě nebude dostupná funkční serverová služba, bude uživateli vrácena statická stránka s informacemi o nedostupnosti systému. Systém bude obsahovat prvky anti-DDoS ochrany.</p>

Tabulka 33: Katalog bezpečnostní architektury projektu

Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury včetně technických a organizačních opatření
		Připojení do internetu bude poskytováno jako redundantní v každé lokalitě. Data procházející bezpečnostní infrastrukturou poskytovatele budou ochráněna před kompromitací a odposlechem třetích stran.

Tabulka 34: Dopady narušení bezpečnosti informací v systému

Možné dopady v případě narušení dostupnosti	V případě narušení dostupnosti informací v systému bude omezeno vykonávání agendy dle zákona č. 283/2021 Sb. stavební zákon v platném znění. Tato nedostupnost by se teoreticky mohla dotknout až 10 tisíc uživatelů ze strany státní správy a 100 tisíc stavebníků a účastníků stavebního řízení. V konečném důsledku by mohlo dojít k výraznému zdržení povolování staveb	
Možné dopady v případě narušení důvěrnosti	Narušení důvěrnosti informací v systému může mít dopad na snížení důvěryhodnosti státu vůči veřejnosti a ostatním partnerským organizacím. V posuzovaném systému jsou zpracovávány osobní údaje zhruba milionu osob.	
Možné dopady v případě narušení integrity	Při narušení integrity informací v systému může dojít ke změně údajů v tomto systému, v důsledku čehož bude rozhodováno podle chybných informací a bude probíhat správní řízení nezávisle na vůli organizace. Takovéto narušení navíc nemusí být ihned patrné, v důsledku čehož může dojít k následným omezením, které budou mít dopad na povolování staveb. Dopady zde mohou být závažnější než v případě nedostupnosti služby.	
Je v rámci Vaší organizace určen jakýkoliv prvek kritické infrastruktury?		Ano
Případně specifikujte ty určené prvky KI, jejichž činnost významně nebo zcela ovlivňuje tento posuzovaný informační systém:		

Tabulka 35: Bezpečnostní opatření a zohlednění principu „security by design“

Bezpečnostní opatření dle <u>Minimálního bezpečnostního standardu NÚKIB (dále jen „MBS“)</u>	Odpověď	Popis realizace, případně odůvodnění nezavedení
Organizační opatření		
Plán zavádění bezpečnostních opatření (kapitola 2.1 MBS)	Ano	
Klasifikace a ochrana informací (kapitola 3 MBS)	Ano	
Řízení dodavatelů (kapitola 4 MBS)	Ano	
Řízení lidských zdrojů (kapitola 5 MBS)	Ano	
Řízení změn (kapitola 6 MBS)	Ano	
Řízení kontinuity činností (kapitola 7 MBS)	Ano	
Audit kybernetické bezpečnosti (kapitola 8 MBS)	Ano	
Další opatření	Ano	
Technická opatření		
Fyzická bezpečnost (kapitola 9 MBS)	Ano	

Řízení přístupů (kapitola 10 MBS)	Ano	
Ochrana před škodlivým kódem (kapitola 11 MBS)	Ano	
Řešení kyberbezpečnostních událostí a incidentů (kapitola 12 MBS)	Ano	
Aplikační bezpečnost (kapitola 13 MBS)	Ano	
Kryptografické prostředky (kapitola 14 MBS)	Ano	
Zajišťování úrovně dostupnosti informací (kapitola 15 MBS)	Ano	
Požadavky v oblasti cloudových služeb (kapitola 16 MBS)	Ano	
Řízení výjimek běhu, chyb a hlášení (kapitola 17.1 MBS)	Ano	
Ochrana webových aplikací (kapitola 17.2 MBS)	Ano	
Zabezpečení komunikace s externími systémy (kapitola 17.4 MBS)	Ne	
Další opatření	Ano	

Tabulka 36: Vysvětlení bezpečnostní architektury projektu

(odstraněno)

2.2.8. Shoda s pravidly, standardizace a dlouhodobá udržitelnost

Tabulka 37: Uveďte, které licence standardizovaných SW produktů nebo HW produktů budete pořizovat formou centrálních rámcových smluv zajištěných Ministerstvem vnitra. Pokud tuto formu nevyužijete, vysvětlíte proč:

Konkrétní softwarové produkty, k nimž bude zapotřebí pořídit i příslušné licence, budou známy až v rámci výběrového řízení. Zadavatel počítá s tím, že dodavatelé musí využít pro dodávku licencí centrální rámcové smlouvy nebo dynamický nákupní systém, pokud ceny v nich obsažené budou ekonomicky výhodnější než ceny, které je schopen nabídnout sám dodavatel systému.

Rámec	Odpověď	Vysvětlení důvodů nepoužití
<u>Centrální nákup produktů Cisco Systems</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
<u>Centrální nákup produktů IBM</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
<u>Centrální nákup produktů Microsoft</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
<u>Centrální nákup produktů Oracle</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
<u>Centrální nákup produktů VMware</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
<u>Centrální nákup CITRIX</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
<u>Centrální nákup ICT komodit</u>	Ne	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.

Tabulka 37: Uvedte, které licence standardizovaných SW produktů nebo HW produktů budete pořizovat formou centrálních rámcových smluv zajištěných Ministerstvem vnitra. Pokud tuto formu nevyužijete, vysvětlete proč:

<u>Centrální soutěžení KIVS</u>	Ano	V současnosti nerelevantní. MMR nepožaduje konkrétní technologie pro realizaci a provoz DSŘ. Po výsledku VZ bude upřesněno.
---------------------------------	-----	---

Tabulka 38: Cloud Computing

Požadavek	Odpověď	Vysvětlení
Bude pro řešení využito služeb cloud computingu dle výsledku ekonomické výhodnosti provozu?	Ano	odstraněno
Uvedte odkaz na poptávku, nabídku nebo využívání z katalogu cloud computingu		<např. https://www.mvcr.cz/soubor/nabidka-cloud-computingu-iaas-paas-saas-c-1-2021-spolecnosti-alef-nula-a-s.aspx >

Tabulka 39: Shoda se strategickými dokumenty

Požadavek	Odpověď	Číslo žádosti o výjimku	Vysvětlení
Je řešení v souladu s Informační koncepcí úřadu?	Ano		<uvedte odkaz na identifikovaný projekt / balíček práce z IK a text aktuálního znění koncepce jako přílohu žádosti>
Je řešení v souladu s Informační koncepcí ČR a cíli či principy Digitálního Česka?	Ano		1.4 – Rozvoj online „front-office“ služeb jednotlivých resortů. 3.2 - Digitalizace dosud nedigitalizovaného obsahu 5. 13 – Budování agendových informačních systémů nové generace.
Je řešení v souladu s NAP?	Ano		<viz kapitola 2.3>

Tabulka 40: Legislativní update

Bude podpora zahrnovat rovněž udržování řešení v souladu s novými právními předpisy (tzv. legislativní update)? Vysvětlete, v jakém rozsahu:	Jakým způsobem bude legislativní update hrazen?
Nová architektura DSŘ je i s ohledem na současný stav legislativních prací k agendě a to především č. 283/2021 Sb., stavební zákon (již připravována druhá novela) upravena, tak, aby byla technologicky a funkčně neutrální a bylo možné jednotlivé IS používat bez rozdílu modelu vedení stavební správy (státní vs v přenesené působnosti), bez rozdílu detailů jednotlivých ustanovení (upravitelné workflow a standardní technologie a parametrizace). Očekává se, že součástí zadávací dokumentace bude soupis právních předpisů, nad kterými bude muset dodavatel/provozovatel systému držet legislativní maintenance, který je součástí nákladů na provoz a podporu řešení. Očekává se, že součástí provozní smlouvy bude rámec rozvojových MD, ze kterého bude v případě rozvoje čerpáno.	Součást smlouvy o provozu a podpoře

Tabulka 41: Jak je zajištěno řízení ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie):

Nová architektura DSŘ je koncipována jako modulární systém s velkou schopností škálovatelnosti, kdy žádná komponenta není funkčně závislá na jiném IS. Každý IS má jednoznačnou funkci a roli v celé architektuře DSŘ a je opatřen
--

Tabulka 41: Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie):

zdokumentovanými rozhraními založenými na veřejných standardech (REST API, NSESS, webové služby atd.). Díky tomu je možné v budoucnosti jednotlivé části samostatně vyměňovat a ukončovat bez potřeby změn v celém řešení.

Díky standardizaci je možné všechny data migrovat do jiných IS a dokumenty uložené v DSŘ je možné předat do národního digitálního archivu.

Očekává se, že součástí provozní smlouvy budou pasáže zavazující dodavatele k poskytnutí součinnosti při realizaci exitu, a to včetně povinnosti poskytnout součinnost případnému novému dodavateli při sekundární migraci. Zadavatel bude požadovat zajištění přístupu k veškerým datům vedeným v databázích dotčených předmětem projektu ve strojově čitelném a otevřeném formátu. Součástí exitové součinnosti by mělo být předání také kompletní dokumentace ze strany dodavatele. Provoz systému by měl být zajištěn na 5 let, v tomto horizontu se očekává vyhlášení nové otevřené soutěže na provozovatele IS.

Tabulka 42: Vysvětlení standardizace a udržitelnosti architektury projektu

Nová architektura DSŘ je koncipována jako modulární systém s velkou schopností škálovatelnosti, kdy žádná komponenta není funkčně závislá na jiném IS. Každý IS má jednoznačnou funkci a roli v celé architektuře DSŘ a je opatřen zdokumentovanými rozhraními založenými na veřejných standardech (REST API, NSESS, webové služby atd.). Díky tomu je možné v budoucnosti jednotlivé části samostatně vyměňovat bez potřeby změn v celém řešení.

Provoz systému by měl být zajištěn na 5 let, v tomto horizontu se očekává vyhlášení nové otevřené soutěže na provozovatele IS.

2.3. Kontrola shody architektury řešení projektu s požadavky Národního architektonického plánu

Tabulka 43: Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu

Název architektonického vzoru eGovernmentu	Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Centrální místo služeb			
Publikujete aplikační služby řešené tímto projektem do CMS druhé generace?	Ano		
Přistupujete ke službám jiných ISVS prostřednictvím CMS druhé generace?	Ano		
Jakým způsobem přistupujete do CMS druhé generace?	KIVS		
Využíváte vlastní připojení do veřejného internetu?	Ano		
Univerzální kontaktní místo			
Publikujete na CzechPOINT všechny své samoobslužné služby tak, aby mohly být přístupné i asistovaně?	Ano		
Jste na centrálu CzechPOINT připojeni skrze systém CMS?	Ano		
Rozšířený backoffice úředníka			

Tabulka 43: Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu

Název architektonického vzoru eGovernmentu		Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
	Máte služby CzechPOINT@office integrovány do svých systémů?	Ano		V rámci řešení budou využívány služby CzechPOINT@office, a to „konverzi z moci úřední“. Přístup do registrů bude řešen napřímo v rámci jednotlivých SW řešení.
	Budou všechny interní aplikace dostupné z intranetu úřadu/resortu?	Nerelevantní		Jedná se o skupinu informačních systémů celostátního charakteru, kam se připojuje velké množství úřadů/resortů, a proto nedává smysl je integrovat do intranetu. Připravovaná novela zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon navíc ruší vznik státní stavební správy, tzn. zůstane v této agendě model přenesené působnosti.
	Bude využito principu Single Sign-On?	Ano		
ÚEP včetně eFakturace				
	Máte zajištěno předvyplňování formulářů ÚEP všemi státy známými údaji subjektu?	Ano		
	Máte zajištěn příjem a zpracování elektronických faktur?	Ano		
Elektronický systém spisové služby				
	Je realizace propojení systému se spisovou službou vytvořena dle rozhraní definovaného v kapitole 9 Národního standardu?	Ano		V rámci nové architektury DSŘ je počítáno, že celé DSŘ funguje jako samostatná evidence dokumentů a MMR v zadávací dokumentaci vyžaduje, aby celé řešení splňovalo NSESS. EDP plní v rámci DSŘ funkci eSSL a mimo jiné zajišťuje napojení na ISDS.
Informační systém datových schránek				
	Je prováděno automatické vytěžování přijatých formulářů do informačního systému?	Ano		Formuláře přijaté v digitální podobě jsou automaticky vytěžovány a data jsou postupována do příslušných IS a procesů.
	Jakým způsobem je předmět projektu napojen na ISDS?	Nepřímo pomocí eSSL		V rámci nové architektury DSŘ je počítáno, že celé DSŘ funguje jako samostatná evidence dokumentů a MMR v zadávací dokumentaci vyžaduje, aby celé řešení splňovalo NSESS. EDP plní funkci eSSL a mimo jiné zajišťuje napojení na ISDS.
Propojený datový fond				
	Jste ke službám PPDF připojeni skrze CMS?	Ano		CMS2 prostřednictvím sítě KIVS
	Využíváte pro překlad identity mezi agendami služby ISZR?	Ano		Očekává se využití JIP/KAAS a NIA

Tabulka 43: Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu			
Název architektonického vzoru eGovernmentu	Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Využíváte pouze údaje, které máte explicitně uvedeny v daném zákoně?	Ano		
Odebíráte na údaje PPDF notifikace skrze služby ISZR?	Ano		Tento požadavek je uveden v zadávací dokumentaci.
Je veškerá výměna údajů mezi ISVS realizována pomocí referenčního rozhraní (ISZR, eGSB/ISSS)?	Ano		
Elektronická identita			
Využíváte služeb Národního bodu pro identifikaci a autentizaci?	Ano		
Používáte pro překlad identifikátoru identity do své agendy (BSI na AIFO) služeb ISZR?	Ano		
Využíváte při obsazení identifikované a autentizované osoby do role úředníka systém JIP/KAAS?	Ano		V rámci architektury DSŘ je i s ohledem na změny legislativy a technické a bezpečnostní požadavky jednoznačně vydefinováno, do jakých konkrétních IS v rámci DSŘ bude mít jaká skupina uživatelů (role) přístup a současně, kde bude využito JIP/KAAS

3. DALŠÍ ÚDAJE O PROJEKTU

3.1. Majetkoprávní vztahy projektu

Tabulka 44: Majetkoprávní vztahy		
Podmínka	Odpověď	Poznámka (důvod)
Budou vám udělena výhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ano	Na celé řešení, kromě generických technologií (databáze, operační systémy, content management systém atd.), bude MMR požadovat výhradní práva k užití s tím, že celek nebo jednotlivé komponenty bude moci poskytnout v neomezené míře dál.
Budou vám udělena nevýhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ano	Na generické technologie (databáze, operační systémy, content management systém atd.) bude MMR požadovat nevýhradní práva k užití s tím, že MMR u generických technologií preferuje využití opensource technologií.
Budou práva k autorskému dílu nějak omezena (IČO, konkrétní uživatel, převoditelnost a další šíření, úpravy produktu, parametry...)?	Ne	Omezení v tomto smyslu se neočekávají, smlouvy na dodávku a provoz systému budou postaveny tak, aby v maximální možné míře eliminovaly riziko vzniku vendor lock-in.
Budete mít přístup ke zdrojovému kódu pro čtení?	Ano	MMR bude požadovat v zadávací dokumentaci, aby veškeré zdrojové kódy, popisy služeb a API a dokumentace byly předávány a spravovány v rámci GIT repositářů v rámci DevOps portálu MMR. Vlastní vývoj řešení a tvorba dokumentace bude probíhat na infrastruktuře dodavatele s tím, že finále jednotlivých commitů budou předávány MMR.
Bude vám či třetímu subjektu umožněno provádět údržbu, měnit produkt, upravovat jej či rozšiřovat bez souhlasu dodavatele?	Ano	Smlouvy na dodávku a provoz systému budou postaveny tak, aby v maximální možné míře eliminovaly riziko vzniku vendor lock-in. MMR bude požadovat v zadávací dokumentaci, aby MMR či třetímu subjektu bylo umožněno provádět údržbu, měnit produkt, upravovat jej či rozšiřovat bez souhlasu dodavatele. Toto ujednání se nebude vztahovat na úpravu prvků u kterých MMR nebude mít nevýhradní práva k užívání k dodávanému produktu.
Budete mít přístup k aktuální technické dokumentaci produktu?	Ano	MMR bude požadovat v zadávací dokumentaci, aby veškeré zdrojové kódy, popisy služeb a API a dokumentace byly předávány a spravovány v rámci GIT repositářů v rámci DevOps portálu MMR. Vlastní vývoj řešení a tvorba dokumentace bude probíhat na infrastruktuře dodavatele s tím, že finále jednotlivých commitů budou předávány MMR.
Obsahuje budoucí smlouva ujednání o vyloučení odpovědnosti za výpadky fungování?	Ne	MMR v současnosti neplánuje ujednání o vyloučení odpovědnosti za výpadky fungování. Smlouva bude mít jasně stanová SLA, za jejichž dodržení bude dodavatel plně zodpovídat.
Budou externí nákupy veřejně soutěženy?	Ano	MMR bude veškeré prvky DSŘ veřejně soutěžit v souladu s zákonem č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek.

Tabulka 44: Majetkoprávní vztahy

Podmínka	Odpověď	Poznámka (důvod)
Bude celé nebo část řešení publikováno nebo bude využívat Open Source?	Ano	MMR bude požadovat v zadávací dokumentaci, aby veškeré zdrojové kódy, popisy služeb a API a dokumentace byly předávány a spravovány v rámci GIT repositářů v rámci DevOps portálu MMR. Tyto repositáře budou neveřejné, ale vybrané technologie, standardy a komponenty budou zveřejněny na veřejných GIT repositářích. MMR u generických technologií (databáze, operační systémy, content management systém atd.) preferuje využití opensource technologií.

3.2. Finanční připravenost projektu

Tabulka 45: Finanční připravenost

Druh financování	Odpověď	Popis zajištění, získání financování
Financování pomocí ESIF1	Ne	-
Financování z vlastních zdrojů	Ano	Projekt DSŘ je kofinancován z rozpočtové kapitoly Ministerstva pro místní rozvoj, a to v rozsahu potřebném na pokrytí nezpůsobilých výdajů z Národního plánu obnovy (DPH atd...)
Financování pomocí jiných externích zdrojů	Ano	Projekt DSŘ je financován z Národního plánu obnovy z komponenty 1.6 zrychlení a digitalizace stavebního řízení.

3.3. Metodická připravenost projektu

Tabulka 46: Metodická připravenost

Metodické zajištění	Odpověď	Popis
Řízení pomocí metodiky (uved'te název)	Ano	V rámci projektu DSŘ je využívána interní metodika projektového řízení MMR, tzn. je využíváno standardních metod projektového řízení kompatibilní s metodikou Prince2.
Podpora od projektové kanceláře úřadu/resortu	Ano	MMR má zřízenou projektovou kancelář a v rámci realizace projektu DSŘ je využíváno jejích služeb.
Podpora od architektonické kanceláře úřadu/resortu	Ne	MMR rozvoj nemá v současnosti zřízenou architektonickou kancelář a využívá služeb externích EA a kyber architektů.
Bude tento formulář součástí zadávací dokumentace projektu?	Ne	V rámci zadávací dokumentace budou poskytnuty shodné údaje a modely, ale vlastní formulář nebude součástí zadávací dokumentace.

¹ Evropské strukturální a investiční fondy

Tabulka 46: Metodická připravenost

Metodické zajištění	Odpověď	Popis

3.4. Personální náročnost projektu

Tabulka 47: Vysvětlíte personální náročnost projektu, jako odhady dopadu do počtu systemizovaných míst, či kapacitní náročnost realizace projektu dle FTE:

Posílení Oddělení digitalizace stavebního řízení a územního plánování X pracovníky, pro spolupráci s pracovníky ostatních částí programu DSŘÚP.
Posílení pracovníků Odboru projektového řízení MMR o 2 místa pro řízení a administraci projektů spolufinancovaných z IROP.
Posílení MMR odboru informatiky o 4 pracovníky pro IT podporu.

3.5. Harmonogram projektu

Tabulka 48: Hrubý harmonogram předloženého projektu

Fáze / milník	Začátek	Konec	Základní náplň	Navazuje na
Veřejná zakázka a uzavření smlouvy	1.9.2022	31.12.2022		
Nasazení systému v 1	1.1.2023	30.6.2023		
Rozvoj systému 1	1.7.2023	30.6.2024		
Rozvoj systému 2	1.7.2024	30.6.2028		

Tabulka 49: Související projekty (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu)

Předchozí projekty	Popis návaznosti na předchozí projekty
-	-
Souběžné projekty	Popis návaznosti na souběžné projekty
NGÚP	Celé řešení DSŘ bude využívat webové služby NGÚP a vice versa např. mapové informace a informace o autorizovaných osobách atd.
Databáze ÚAP	Databáze ÚAP je součástí agendy digitalizace územního plánování (DÚP) a bude propojena s NGÚP. Propojení na agendu digitalizace stavebního řízení (DSŘ) je nepřímé.
Navazující projekty	Popis návaznosti na budoucí projekty
-	-

Tabulka 50: Vysvětlení dalších údajů o projektu

--

3.6. Ekonomické parametry projektu

Hrubý odhad hodnoty záměru nákupu služeb či investic (externích výdajů), souvisejících s informačními a komunikačními technologiemi (projektu).

Plán předpokládané ekonomické náročnosti projektu založené na metodologii pětiletých celkových nákladů vlastnictví (tzv. Total Costs of Ownership) - účelové členění nákladů projektu.

Tabulka 51: TCO				
Souhrnná položka modelu TCO [Kč] bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce aktuální smlouvy)	③ TCO 5 = ① + (②, přepočtené na 5 let)	Vysvětlení k položce
Počet měsíců trvání fáze				
(obsah tabulky odstraněn)				
Celkem				

<p>Tabulka 52: Popis funkčního celku, který je projektem rozšiřován či upravován (pokud existuje)</p>	
<p>Nerelevantní. Jedná se o dodávku nových informačních systémů.</p>	
<p>Plánované 5leté externí výdaje celého funkčního celku (mimo tento projekt) [tis. Kč]:</p>	

<p>Tabulka 53: Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu</p> <p>Ceny byly určeny na základě expertního odhadu a průzkumu veřejně dostupných informací k veřejným zakázkám s obdobným plněním.</p>
--

Tabulka 53: **Vysvětlení a komentář k souhrnu výdajů a ekonomické náročnosti projektu**

--

4. VYJÁDŘENÍ K BEZPEČNOSTNÍM ASPEKTŮM

Tabulka 54: **Předkladatel prohlašuje, že předkládaný projekt bude realizován plně v souladu s níže uvedeným prohlášením**

Text vyplňujte až na případnou výzvu OHA.

5. UPOZORNĚNÍ A DOPORUČENÍ

Tabulka 55: **Upozornění a doporučení**

--

6. PŘÍLOHY

Tabulka 56: **Přílohy**

Typ	Číslo a název přílohy	Upřesnění přílohy
Architektonický model	1. DSR-nova-arch-20221111	Kompletní model DSŘ včetně všech IS a komponent
Analýza	2. Hodnocení ekonomické výhodnosti IS	Hodnocení ekonomické výhodnosti provozu v cloudu
Zvolte položku.		
Zvolte položku.		
Zvolte položku.		
Celkový počet příloh:	2	