

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra

vyhlašuje dne 1. prosince 2016 výběrové řízení na obsazení služebního místa vedoucí oddělení procesního řízení a standardizace agend veřejné správy, toto služební místo je zařazeno v odboru eGovernmentu

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo vedoucí oddělení procesního řízení a standardizace agend veřejné správy v odboru eGovernmentu, ID 30355626, v oboru služby:

36. Informační a komunikační technologie.

Místem výkonu služby je Praha

Služební poměr na tomto služebním místě bude vykonáván **na dobu neurčitou**.

Předpokládaným termínem nástupu na služební místo je **leden – únor 2017**.

Služební místo je zařazeno dle Přílohy č. 1 k zákonu v **15. platové třídě**.

Posuzovány budou žádosti, které uchazeči zašlou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb **na adresu státního tajemníka v Ministerstvu vnitra, Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, P. O. BOX 95, 170 34 Praha 7**, nebo osobně podají do podatelny Ministerstva vnitra na výše uvedené adrese v termínu do **16. 12. 2016**.

Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@mvcz.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (**ID datové schránky: krk34e3**).

Obálka obsahující přihlášku včetně požadovaných listin musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vedoucí oddělení procesního řízení a standardizace agend veřejné správy v odboru eGovernmentu**“.¹

Výběrového řízení na služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. Splňuje základní předpoklady stanovené § 25 zákona o státní službě tj.:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- b) dosáhl věku 18 let
- c) je plně svéprávný
- d) je bezúhonný

¹ Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu nebo do datové schránky.

- e) ve smyslu přílohy č. 1 k zákonu o státní službě dosáhl vysokoškolského vzdělání v **magisterském studijním programu**, požadovaném pro toto služební místo; splnění tohoto předpokladu se dokládá úředně ověřenou kopií vysokoškolského diplomu (případně, v souladu s § 26 odst. 2 zákona o státní službě, písemným čestným prohlášením o dosaženém vzdělání) a následně předložením jeho originálu či úředně ověřené kopie před konáním pohovoru
- f) má potřebnou zdravotní způsobilost (splnění tohoto předpokladu se dokládá při podání žádosti čestným prohlášením a následně, nejpozději však před konáním pohovoru, posudkem zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovně - lékařských služeb).

V prvním kole výběrového řízení se mohou účastnit žadatelé uvedení v bodě 5, splňující profesní kvalifikační předpoklad uvedený v bodě 6 tohoto oznámení (viz níže).

Požadavky stanovené podle § 25 odst. 5 zákona služebním předpisem služebního orgánu:

- 2. V souladu s § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě a společným služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 43/2016, kterým se stanoví požadavky na služební a pracovní místa v Ministerstvu vnitra, je stanoven na služebním místě vedoucí oddělení procesního řízení a standardizace agend veřejné správy požadavek přístupu k utajované informaci podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, na stupeň utajení „**Vyhrazené**“. Splnění tohoto požadavku se dokládá kopií příslušného dokladu přiloženého k žádosti.

V případě, že uchazeč nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude vyřazena z jiných důvodů postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, lze tento požadavek splnit dokladem o podání žádosti o vydání příslušného dokladu před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo. K podání žádosti o vydání dokladu pak bude konkrétní žadatel vyzván služebním orgánem poté, co o něm bude jako o nejvhodnějším uchazeči uzavřena dohoda mezi bezprostředně nadřízeným představeným a služebním orgánem, ale ještě před tím, než bude vydáno rozhodnutí o jmenování na služební místo.

Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

- 3. Žadatel narozený přede dnem 1. prosince 1971² předloží originál nebo ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
 - a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti
 - b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti.

Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před rozhodováním služebního orgánu o výsledcích výběrového řízení.

² § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

4. Žadatel narozený přede dnem 1. prosince 1971³ předloží písemné čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969
- b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písm. d) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti
- c) příslušníkem Lidových milicí
- d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968
- e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

5. Je podle § 58 odst. 3 zákona o státní službě:

- a) státním zaměstnancem vykonávajícím službu ve služebním poměru na dobu neurčitou
- b) úředníkem územního samosprávného celku
- c) zaměstnancem regionální rady zařazený v úřadu regionální rady
- d) příslušníkem bezpečnostního sboru alespoň ve služební hodnosti komisař
- e) vojákem z povolání v důstojnické hodnosti
- f) akademickým pracovníkem nebo
- g) osobou, od doby jejíhož skončení výkonu funkce uvolněného člena zastupitelstva kraje nebo obce s pověřeným obecním úřadem neuplynuly více než 3 roky.

6. Splňuje profesní kvalifikační předpoklad podle § 58 odst. 3 zákona o státní službě, a současně v uplynulých 4 letech vykonával nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné tj.:

- přípravu návrhů právních předpisů⁴ a zajišťování právní činnosti⁵
- přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace
- přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů
- řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady
- vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů
- státní statistickou službu

³ § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

⁴ Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů.

⁵ Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002, soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

- správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právníkům osobám s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána
- ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů
- zabezpečování obrany státu
- zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti
- obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- přípravu nebo realizaci dotační politiky
- přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje
- přípravu a provádění správních úkonů⁶ včetně kontroly
- ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém
- zadávání veřejných zakázek
- audit
- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců⁷
- řízení (činností výše uvedených)
- přípravu a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal a které prokazují dosaženou délku praxe výkonu činností podle § 5 odst. 1 zákona.

K žádosti žadatel přiloží:

- a) listiny prokazující, že je státním zaměstnancem či osobou podle § 58 odst. 3 zákona o státní službě, která v uplynulých 4 letech vykonávala nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 odst. 1 zákona nebo činnosti obdobné
- b) písemné čestné prohlášení o státním občanství České republiky, občanství jiného členského státu Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 26 zákona]⁸
- c) písemné čestné prohlášení o svéprávnosti [§ 25 odst. 1 písm. c) ve spojení s § 26 zákona]⁹
- d) výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší 3 měsíců, respektive obdobný doklad o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona]¹⁰
- e) doklad o dosaženém vzdělání – písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání nebo úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu v magisterském studijním programu [§ 25 odst. 5 písm. a) zákona].¹¹ Při podání žádosti lze dle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání,¹² v takovém případě žadatel doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději před konáním pohovoru

⁶ Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

⁷ Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnost v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

⁸ Písemné čestné prohlášení dle § 26 lze též nahradit zasláním prosté kopie občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Uvedenou listinu, prokazující státní občanství (originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. osvědčení o státním občanství), lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru. Písemné čestné prohlášení o státním občanství je Přílohou č. 2 tohoto oznámení.

⁹ Písemné čestné prohlášení o státním občanství je Přílohou č. 3 tohoto oznámení.

¹⁰ Jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

¹¹ Originál dokladu o dosaženém vzdělání je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru.

¹² Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je Přílohou č. 5 tohoto oznámení.

- f) písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti k výkonu služby [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona] nebo posudek zdravotní způsobilosti vydaný poskytovatelem pracovně - lékařských služeb. Při podání žádosti lze dle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti,¹³ uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru
- g) osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., nebo doklad, že uchazeč o vydání osvědčení požádal
- h) čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.
- i) platný doklad podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, alespoň na stupeň utajení „Vyhrazené“
- j) strukturovaný profesní životopis
- k) motivační dopis
- l) písemnou práci v maximálním rozsahu 5 normostran¹⁴ na téma: **"Návrh činnosti oddělení procesního řízení a standardizace agend veřejné správy v odboru eGovernmentu ."**

Bližší informace poskytne:

PhDr. Zlatuše Kukánová
kancelář státního tajemníka v Ministerstvu vnitra
Tel.: +420 974 833 361
e-mail: zlatuse.kukanova@mvcrcz

Mgr. Jiří Kaucký, v. r.
státní tajemník v Ministerstvu vnitra

¹³ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je Přílohou č. 6 tohoto oznámení.

¹⁴ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) na normostranu podle ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.