

51/2016

POKYN

ministra vnitra

ze dne 23. prosince 2016,

kterým se zřizuje rozkladová komise ministra vnitra

Změna: [26/2017-1](#)
Změna: [80/2018-1](#)
Změna: [78/2019-1](#)
Změna: [40/2019](#)
Změna: [44/2020](#)
Změna: [85/2020](#)
Změna: [117/2020](#)
Změna: [117/2020 \(část\)](#)
Změna: [30/2021](#)
Změna: [32/2021](#)

Na základě ustanovení [§ 152 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb.](#), správní řád,

I. zřizuji

rozkladovou komisi ministra vnitra (dále jen "Komise");

II. jmenuji

předsedu Komise, místopředsedu Komise a další členy Komise, kteří jsou uvedeni v příloze č. 1 k tomuto pokynu;

III. vydávám

- a) v příloze č. 2 k tomuto pokynu Statut rozkladové komise ministra vnitra,
- b) v příloze č. 3 k tomuto pokynu Jednací řád rozkladové komise ministra vnitra;

IV. ukládám

a) předsedovi Komise
zabezpečovat činnost Komise v souladu se statutem Komise,

b) ředitelům organizačních útvarů Ministerstva vnitra a generálnímu řediteli Hasičského záchranného sboru České republiky
průběžně plnit opatření k zajištění činnosti Komise uvedená ve statutu Komise;

V. zmocňuji předsedu Komise

- a) ke jmenování a odvolávání tajemníka Komise,
- b) k podávání doplňovacích návrhů ministrovi vnitra na jmenování nových členů Komise a odvolávání stávajících členů Komise,
- c) k oznamování změn ve složení Komise po schválení ministrem vnitra ve II. části Věstníku Ministerstva vnitra,
- d) ke zřizování senátů Komise, jmenování a odvolávání jejich předsedů a dalších členů z řad členů Komise;

VI. zrušuji

- a) pokyn ministra vnitra č. [2/2013](#), kterým se zřizuje rozkladová komise ministra vnitra,
- b) oznámení předsedy rozkladové komise vydané ve Věstníku Ministerstva vnitra č. 36/2013,
- c) oznámení předsedy rozkladové komise vydané ve Věstníku Ministerstva vnitra č. 20/2015.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2017.

Č. j. MV-141322-15/SO-2016

Ministr vnitra

v z. JUDr. Ing. Jiří NOVÁČEK v. r.

první náměstek ministra vnitra pro řízení sekce vnitřní bezpečnosti

Příloha 1

Předseda, místopředseda a další členové rozkladové komise ministra vnitra

a) Mgr. Petr VOKÁČ, náměstek ministra vnitra pro řízení sekce legislativy, státní správy a územní samosprávy; předseda rozkladové komise ministra vnitra (dále jen "Komise"),

b) Mgr. Karel HRUŠKA z odboru správního Ministerstva vnitra; místopředseda Komise,

c) členové Komise

JUDr. Robert BEZDĚK, CSc., advokát,

Mgr. Ing. David BOHADLO, Ph.D., advokát,

Mgr. Jan BŘEŇ z odboru správního Ministerstva vnitra,

JUDr. Václav HENYCH, právník,

Mgr. Emil HORČIČKA z Ministerstva obrany,

Mgr. Iva HŘEBÍKOVÁ z odboru správního Ministerstva vnitra,

JUDr. Mgr. Luboš JEMELKA, Ph.D., MBA, z České národní banky,

Mgr. Pavlína KROUPOVÁ z Krajského úřadu Libereckého kraje,

JUDr. František KUBALÍK z Ministerstva obrany,

doc. JUDr. Jan KUDRNA, Ph.D., z Právnické fakulty Univerzity Karlovy,

JUDr. Jan LANGMEIER, advokát,

Mgr. Ludvík MATOUŠEK, právník,

Mgr. Lucie MLSNOVÁ BRYXOVÁ z odboru všeobecné správy Ministerstva vnitra,

JUDr. Ing. Libor MORÁVEK, Ph.D., LL.M., advokát,

JUDr. Petr NOVÁK, Ph.D., z odboru bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání Ministerstva vnitra,

JUDr. Ing. Dalibor NOVÝ, Ph.D., z Ministerstva obrany,

Mgr. Věra ONDRAČKOVÁ z odboru legislativy a koordinace předpisů Ministerstva vnitra,

doc. JUDr. Helena PRÁŠKOVÁ, CSc., z Univerzity Karlovy,

JUDr. Lukáš SADECKÝ, advokát,

Mgr. et Mgr. Jan ŠMEJKAL, advokát,

JUDr. Vít ŠTASTNÝ z odboru legislativy a koordinace předpisů Ministerstva vnitra,

Mgr. Ivan TOBEK z odboru správního Ministerstva vnitra,

plk. doc. JUDr. František VAVERA, Ph.D., LL.M., z generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky,

JUDr. Josef VEDRAL, Ph.D., z Úřadu vlády České republiky,

JUDr. Bc. Pavel VETEŠNÍK, Ph.D., z České národní banky,

JUDr. Mgr. Jakub VLČEK z Úřadu vlády České republiky,

JUDr. Petr VOŘÍŠEK, Ph.D., z odboru všeobecné správy Ministerstva vnitra,

JUDr. Svatava VRONSKÁ, právnička,

JUDr. Jan WAGNER z Univerzity Karlovy,

JUDr. Markéta WHELANOVÁ, Ph.D., z Úřadu vlády České republiky.

Příloha 2

Statut rozkladové komise ministra vnitra

Čl. 1

Charakter a účel zřízení rozkladové komise ministra vnitra

Rozkladová komise ministra vnitra (dále jen "Komise") je odborným poradním orgánem ministra vnitra pro přípravu návrhů rozhodnutí (sdělení) ministra vnitra v případech, kdy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen "správní řád") rozhoduje ministr vnitra o rozkladu podanému proti prvostupňovému rozhodnutí Ministerstva vnitra (dále jen "ministerstvo") a o podnětech k přezkoumání pravomocných rozhodnutí ministerstva v přezkumném řízení.

Čl. 2

Předmět činnosti Komise

Komise posuzuje

a) rozklady podané proti prvostupňovým rozhodnutím ministerstva,

b) podněty k přezkoumání pravomocných rozhodnutí ministerstva v přezkumném řízení,

c) závazná stanoviska podle § 149 odst. 4 správního řádu,

d) žádosti o uplatnění opatření proti nečinnosti v působnosti ministra vnitra s výjimkou odboru azylové a migrační politiky ministerstva a odboru správního ministerstva (dále jen "odbor správní").

Čl. 3

Složení a jednání Komise

(1) Komise je složena z předsedy Komise, místopředsedy Komise a dalších členů Komise, které jmenuje a odvolává ministr vnitra.

(2) Členové Komise jsou zařazeni do senátů Komise (dále jen "senát"), které jsou nejméně pětičlenné. Z důvodu nepřítomnosti některého z členů senátu na jednání senátu nebo jiných vážných důvodů může předseda Komise zřídit zvláštní senát pro konkrétní jednání. Je-li nepřítomnost člena senátu pouze krátkodobá, může předseda Komise doplnit člena senátu z řad členů Komise.

(3) Komise jedná v plénu nebo v senátech. Plénium je složeno ze všech členů Komise.

(4) Předseda Komise svolá jednání Komise v plénu tehdy, pokud je to nezbytné k řádnému plnění úkolů Komise, a dále vždy, požádá-li o to ministr vnitra nebo alespoň jedna třetina členů Komise.

Čl. 4

Předseda Komise a místopředseda Komise

(1) Předseda Komise

- a) podává ministroví vnitra návrhy na jmenování členů Komise a jejich odvolání,
- b) oznamuje změny ve složení Komise po schválení ministrem vnitra ve II. části Věstníku Ministerstva vnitra,
- c) svolává jednání Komise,
- d) navrhuje program jednání Komise,
- e) řídí jednání Komise,
- f) schvaluje zápis z jednání Komise,
- g) zřizuje senáty,
- h) zařazuje členy Komise do senátů,
- i) jmenuje předsedy senátů,
- j) rozhoduje o rozdělení věcí mezi senáty,
- k) jmenuje tajemníka Komise ze zaměstnanců ve služebním nebo pracovním poměru zařazených v odboru správním.

(2) V době nepřítomnosti předsedy Komise jej zastupuje v plném rozsahu jeho práv a povinností místopředseda Komise. V přítomnosti předsedy Komise vykonává místopředseda Komise práva a povinnosti předsedy Komise, kterými ho předseda Komise výslovně pověřil.

Čl. 5

Opatření k zajištění činnosti Komise

(1) Materiál k projednání (dále jen "materiál") předkládá Komisi organizační útvar ministerstva nebo generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky, proti jejichž rozhodnutí byl podán rozklad nebo proti jejichž pravomocnému rozhodnutí směřuje podnět k přezkoumání rozhodnutí v přezkumném řízení (dále jen "útvár"). Útvár je povinen přiložit k materiálu kompletní spis a předkládací zprávu, jejímž obsahem je právní rozbor případu včetně vyjádření se ke všem podaným námitkám a stanovisko útvaru. Předkládací zprávu podepisuje ředitel útvaru nebo jím pověřený státní zaměstnanec, nebo zaměstnanec.

(2) Útvár je povinen materiál se všemi přílohami předložit Komisi bez zbytečných průtahů, nejpozději však do 10 dnů od doručení rozkladu (podnětu) ministerstvu. Materiál předkládá útvár Komisi prostřednictvím odboru správního.

(3) Útvár je povinen na požádání předsedy senátu předložený materiál doplnit, a to ve lhůtě stanovené předsedou senátu. Není-li lhůta stanovena, útvár doplní materiál do 10 dnů ode dne, kdy jej k doplnění obdržel.

(4) Ředitel útvaru nebo jiný jím pověřený zástupce útvaru je povinen na výzvu předsedy Komise nebo předsedy senátu zúčastnit se projednání případu, který Komisi útvár předložil, a poskytnout Komisi nebo senátu k případu potřebné vysvětlení.

(5) Komise doporučuje ministroví vnitra způsob vyřízení projednávaného případu spolu s přiloženým návrhem rozhodnutí ministra vnitra nebo návrhem sdělení ministra vnitra.

Čl. 6

Administrativní zajištění činnosti Komise

(1) Činnost Komise organizačně a administrativně zajišťuje odbor správní prostřednictvím tajemníka Komise, který je státním zaměstnancem, nebo zaměstnancem odboru správního.

(2) Odbor správní

- a) vede evidenci došlých rozkladů a podnětů k přezkoumání pravomocných rozhodnutí v přezkumném řízení,
- b) připravuje z materiálu předloženého příslušným útvarům podklady pro jednání Komise nebo senátu, na základě kterých Komise nebo senát posuzuje jednotlivé případy a doporučuje způsob a formu jejich vyřízení,
- c) umožňuje osobám oprávněným podle § 38 správního řádu nahlížet do příslušného spisu a účastníkům řízení nebo jejich zástupcům realizovat jejich právo vyjádřit se k podkladům pro rozhodnutí a ke způsobu jejich zjištění, případně navrhnout jejich doplnění,
- d) vyhotovuje zápis z jednání Komise nebo senátu, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po jednání Komise nebo senátu,
- e) připravuje pro ministra vnitra ke každému jednotlivému případu návrh rozhodnutí ministra vnitra nebo návrh sdělení ministra vnitra,
- f) zajišťuje podle pokynu ministra vnitra, případně i ve spolupráci s útvarům, doplnění spisu,
- g) zajišťuje doručení stejnopisu rozhodnutí ministra vnitra nebo sdělení ministra vnitra a vrácení spisu útvaru,
- h) ukládá písemnosti týkající se jednání Komise nebo senátu a originál rozhodnutí ministra vnitra nebo sdělení ministra vnitra,
- i) plní další úkoly související s činností Komise nebo senátů uložené ministrem vnitra nebo předsedou Komise či předsedou senátu.

Čl. 7

Členství v Komisi

(1) Členství v Komisi vzniká jmenováním ministrem vnitra. Člen Komise musí mít vysokoškolské vzdělání právnického směru získané řádným ukončením studia v magisterském studijním programu.

(2) Členství v Komisi je nezastupitelné. Většinu členů Komise musí tvořit osoby, které nejsou zaměstnanci ve služebním nebo pracovním poměru v ministerstvu. Členem Komise může být i tajemník Komise.

(3) Členství v Komisi končí

- a) odvoláním,
- b) vzdáním se členství,
- c) úmrtím člena.

Příloha 3

Jednací řád rozkladové komise ministra vnitra

Čl. 1

Úvodní ustanovení

(1) Jednací řád rozkladové komise ministra vnitra (dále jen "jedenací řád") upravuje podrobnosti o jednání rozkladové komise ministra vnitra (dále jen "Komise").

(2) Jednací řád je pro činnost Komise závazný a všichni členové Komise se jím v rámci svého členství řídí.

Čl. 2

Příprava jednání Komise

(1) Oznámení o dni, čase, místu a návrhu programu jednání, popřípadě spolu s podklady pro jednání zašle předseda Komise všem jejím členům prostřednictvím odboru správního Ministerstva vnitra (dále jen "odbor správní"). Podkladové materiály musí být členům Komise doručeny nejmeně 5 pracovních dnů před konáním jednání.

(2) Komunikace mezi členy Komise se provádí zpravidla elektronicky (na adresy elektronické pošty); v případě potřeby se komunikace zabezpečuje též prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo telefonicky.

Čl. 3

Jednání Komise

(1) Jednání Komise je neveřejné. Na počátku jednání schvaluje Komise program jednání, popřípadě jeho úpravy. O průběhu jednání Komise se pořizuje zápis, který podepisuje předseda Komise nebo místopředseda Komise a určení ověřovatelé. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů Komise, schválený program jednání Komise, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. O námitkách člena Komise proti zápisu rozhodne nejbližší jednání Komise. Zápis se ukládá na odboru správním.

(2) Jednání Komise se účastní předseda Komise, místopředseda Komise, další členové Komise, zástupce odboru správního a osoba provádějící zápis; zápisem může být pověřen rovněž člen Komise. Komise může k jednotlivým bodům programu přizvat i jiné osoby. Přizvané osoby se před zahájením jednání seznámí se Statutem rozkladové komise ministra vnitra a jednacím řádem.

(3) Členové Komise se účastní každého jednání Komise, jinak se předem omluví tajemníkovi Komise. Účast na jednání stvrzují členové Komise vlastnoručním podpisem do listiny přítomných.

(4) Předseda Komise svolává jednání Komise podle potřeby. Komise je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.

(5) Každý člen Komise má při hlasování jeden hlas. Hlasuje se zpravidla současně zdvižením ruky. Tajné hlasování se provádí, usnese-li se na tom Komise. Každý člen Komise, který nesouhlasí s navrhovaným usnesením Komise, má právo podat písemné stanovisko, ve kterém uvede svůj odlišný názor a jeho odůvodnění. Toto písemné stanovisko se přikládá k zápisu.

(6) Ke každému bodu programu jednání Komise se vede rozprava, do níž se přihlašují členové Komise zvednutím ruky v průběhu jednání.

Čl. 4

Jednání senátu Komise

(1) Pro přípravu jednání senátu Komise (dále jen "senát") se použije čl. 2 obdobně. Působnost předsedy Komise v těchto věcech vykonává předseda senátu.

(2) Jednání senátu je neveřejné. Jednání senátu se účastní předseda senátu, který ho také řídí, a další členové senátu a popřípadě tajemník senátu. Senát může k jednotlivým bodům programu přizvat účastníky řízení nebo i jiné osoby. Přizvané osoby se před zahájením jednání seznámí se Statutem rozkladové komise ministra vnitra a jednacím řádem.

(3) O průběhu jednání senátu se pořizuje zápis, který podepisuje předseda senátu. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů senátu, program jednání senátu a přijatá usnesení. O námitkách člena senátu proti zápisu rozhodne nejbližší jednání senátu.

(4) Senát je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů senátu. O každém hlasování se sepisuje protokol. Protokol o hlasování obsahuje citaci usnesení, o němž se hlasuje, souhlasnou s návrhem výroku rozhodnutí nebo návrhu sdělení. Protokol o hlasování obsahuje podpis všech přítomných členů senátu a osoby pořizující zápis.

(5) Souhlasí-li většina přítomných členů senátu, může se ve výjimečných a odůvodněných případech, zejména hrozí-li nedodržení zákonných lhůt pro vydání rozhodnutí, člen senátu účastnit jeho jednání a hlasovat též prostřednictvím zařízení pro komunikaci na dálku (fax, telefon, elektronická pošta apod.); je přitom považován za přítomného člena senátu podle odstavce 4 věty první.

(6) Není-li nebo přestane-li být senát usnášeníschopný, bude po dohodě s předsedou senátu svoláno v náhradním termínu nové jednání senátu.