

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	6671
Název zakázky:	Implementace systému řízení kvality projektového řízení v PK a na MVČR
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	služby
Datum vyhlášení zakázky:	10.3.2011
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/ 4.1.00/27.00001
Název projektu:	Koordinace a zavádění Smart Administration ve veřejném sektoru
Název / obchodní firma zadavatele:	ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO VNITRA
Sídlo zadavatele:	Praha 7, Nad Štolou 936/3
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Martin Páral, ředitel Odboru programového řízení tel. +420 974 818 642 martin.paral@mvcr.cz
IČ zadavatele:	00007064
DIČ zadavatele:	CZ00007064
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Mgr. Josef Nový, MV - odbor právní, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4 Tel.: +420974816730 josef.novy@mvcr.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	29. března 2011 do 16:00 hod.
Místo pro podávání nabídek:	podatelna Ministerstva vnitra na kontaktní adrese: náměstí Hrdinů 1634/3 Praha 4
Popis předmětu zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je implementace systému řízení kvality projektového řízení v Projektové kanceláři na MVČR (PK MVČR). Cílem je zefektivnění hlavních i vedlejších procesů řízení projektů a řízení kvality do organizací VS. Součástí plnění zakázky je také příprava pro certifikaci a konzultační činnost během následné certifikace Projektové kanceláře dle ISO 10006. Bližší specifikace předmětu zakázky – viz příložená Zadávací dokumentace
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	3.200.000,- Kč

Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	viz příložené zadávací podmínky
Místo dodání / převzetí plnění:	viz příložené zadávací podmínky
Hodnotící kritéria:	viz příložené zadávací podmínky
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	viz příložené zadávací podmínky
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu, příp. adresu (pokud je odlišná od sídla uchazeče).
Požadavek na písemnou formu nabídky:	viz příložené zadávací podmínky
Požadovaný jazyk nabídky:	český
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Ve smlouvě uzavírané s vybraným uchazečem bude uchazeč zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. poskytovateli, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další požadavky na zpracování nabídky*:	viz příložené zadávací podmínky
Zadávací řízení se řídí:	Zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.4.