

S T A T U T

C E N

**MINISTERSTVA VNITRA
ZA KVALITU A INOVACI
VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ**



PREAMBULE

Kvalita je jedním z pilířů Efektivní veřejné správy (SMART Administration).

Ceny Ministerstva vnitra jsou nástrojem pro popularizaci a šíření moderních nástrojů řízení ve veřejné správě v ČR.

Cílem soutěže o ceny Ministerstva vnitra za kvalitu a inovaci ve veřejné správě je podpořit a ocenit orgány a organizace veřejné správy, které se aktivně zabývají zvyšováním kvality své práce.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Účastníky soutěže jsou správní úřady, územně samosprávné celky a sdružení obcí.

Ceny Ministerstva vnitra za kvalitu ve veřejné správě jsou založeny na objektivním ověřování kvality a efektivity fungování veřejné správy spojené s poskytováním kvalitních veřejných služeb organizacemi veřejné správy.

Podle stupně náročnosti se udělují dvě ceny za kvalitu, tzv. bronzový stupeň "Organizace zvyšující kvalitu veřejné služby" za první výsledky při zlepšení kvality poskytovaných služeb a tzv. stříbrný stupeň - "Organizace dobré veřejné služby" za prokazatelné dosažení dobrých výsledků organizace v daném roce. Nejvyšší cena za kvalitu ve veřejné správě, tzv. zlatý stupeň se uděluje v rámci Národní ceny kvality ČR. Oceněný získá titul „oceněný finalista“. Nejvyšším stupněm v této soutěži je pak Národní cena kvality ČR, kterou získá vítěz. Podmínky pro získání cen v Národní ceně kvality ČR jsou zveřejněny na www.npj.cz.

Součástí cen Ministerstva vnitra je cena za inovace. Posláním této soutěže je ocenit nové netradiční nápady a řešení přispívající ke zlepšování činnosti organizace či ke zvyšování kvality, výkonnosti či efektivity poskytovaných veřejných služeb, které se mohou stát příklady dobré praxe a sloužit jako inspirace dalším organizacím.

2. ZÁSADY UDÍLENÍ CEN

Ceny Ministerstva vnitra za kvalitu a inovaci ve veřejné správě se udělují každý rok. Celý proces udílení cen je zahajován v březnu příslušného roku a končí vyhlášením výsledků v rámci Národní konference kvality, která se zpravidla koná v prvním čtvrtletí roku následujícího.

2.1. Statut

Statut je základním dokumentem, který definuje pravidla pro udílení cen Ministerstva vnitra za kvalitu a inovaci ve veřejné správě z hlediska kritérií pro získání cen a vztahu mezi účastníky celého procesu.

2.2. Uchazeč

Cena je určena pro správní úřady, územně samosprávné celky a sdružení obcí. Počet oceněných organizací není omezen.

Pokud uchazeč o cenu za kvalitu podá v jednom ročníku soutěže více přihlášek (např. podá souběžně přihlášku do soutěže o získání ceny "Organizace zvyšující kvalitu veřejné služby" a "Organizace dobré veřejné služby"), může obdržet pouze jednu cenu, a to tu s vyšší hodnotou, což je "Organizace dobré veřejné služby". Toto se netýká cen za inovaci, kde jedna organizace může podat několik přihlášek a obdržet i několik cen.

Pokud uchazeč obdržel bronzový či stříbrný stupeň ceny již v předchozích letech a hlásí se o něj znovu, musí prokázat zlepšení práce organizace v příslušném roce a plnění akčního plánu zlepšování tam, kde je vypracován. Ve sporných případech rozhoduje Pracovní skupina pro kvalitu ve veřejné správě.

Cena za model CAF je postupová tzn., že uchazeč může obdržet nejprve bronzový stupeň ceny, a až následně stupeň stříbrný. O výjimkách rozhoduje Pracovní skupina pro kvalitu ve veřejné správě.

2.3. Přihláška

Pro přihlášení do soutěže vyplní uchazeč příslušný formulář. Formulář přihlášky je k dispozici na webových stránkách odboru reformy regulace a kvality veřejné správy na: www.mvcr.cz/kvalita.

Vyplněné přihlášky je nutné v požadovaném termínu zaslat v listinné podobě na adresu: Ministerstvo vnitra, Odbor reformy regulace a kvality veřejné správy, náměstí Hrdinů 3, 140 21 Praha 4 a zároveň v elektronické formě na e-mail: orr@mvcr.cz.

2.4. Vyhlášení výsledků a předání ocenění

Vyhlášení výsledků cen Ministerstva vnitra a předání ocenění probíhá v rámci Národní konference kvality. Ocenění předává představitel Ministerstva vnitra (obvykle ministr vnitra, náměstek ministra vnitra) a představitel příslušného kraje (obvykle hejtmán).

2.5. Ocenění - diplom

Na diplomu je uvedeno za co byl udělen a rok, za který náleží.

3. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ CEN

Vyhlašovatelem cen za kvalitu ve veřejné správě je Ministerstvo vnitra. Ministerstvo přijímá statut cen a jeho změny. Ministerstvo dále vyhlašuje nový ročník cen a harmonogram realizace cen, a to na webových stránkách www.mvcr.cz/kvalita. O udělení cen rozhoduje ministr vnitra.

3.1. Pracovní skupina pro kvalitu ve veřejné správě

Členy pracovní skupiny pro kvalitu ve veřejné správě jmenuje náměstek ministra vnitra pro veřejnou správu, informatiku, legislativu a archivnictví. Pracovní skupina mj. projednává přihlášky a rozhoduje, které přihlášky budou do soutěže zařazeny, navrhuje udělení ceny, rozhoduje o sporných případech, eventuálně o sankcích v případě porušení pravidel soutěže.

3.2. Odbor reformy regulace a kvality veřejné správy

Odbor reformy regulace a kvality veřejné správy Ministerstva vnitra je odpovědný za organizaci soutěže, mj. shromažďuje zaslané přihlášky, vybírá, jmenuje a přiděluje hodnotitele k jednotlivým přihláškám.

3.3. Hodnotitelé

Hodnotitelé jsou vyškolení odborníci s praxí ve veřejné správě vybraní a jmenovaní odborem reformy regulace a kvality veřejné správy. Hodnotitelé posuzují závěrečné zprávy, provádí v závislosti na metodě kvality ověření na místě a sepisují zprávu z hodnocení vč. návrhu na udělení či neudělení ceny.

Hodnotitelé modelu CAF jsou osoby, které absolvovaly předepsaný výcvik a jsou zařazení v databázi hodnotitelů. Každý zájemce o funkci hodnotitele modelu CAF je povinen se zúčastnit odborného výcviku organizovaného Sdružením pro Cenu ČR za jakost, případně Radou kvality ČR.

Je-li hodnotitel v jakémkoliv vztahu (např. smluvním, příbuzenském apod.) k hodnocenému uchazeči, je povinen o tom neprodleně informovat odbor reformy regulace a kvality veřejné správy a je automaticky vyloučen z hodnocení uchazeče.

4. CENY ZA KVALITU

Cena za kvalitu ve veřejné správě se uděluje ve dvou stupních: v tzv. bronzovém stupni „Organizace zvyšující kvalitu veřejné služby“ a v tzv. stříbrném stupni „Organizace dobré veřejné služby“. Nejvyšší zlatý stupeň se uděluje v rámci Národní ceny kvality ČR pro veřejný sektor, která je upravena statutem vyhlašovaným Radou kvality ČR.

Cenu získá ta organizace, která zlepší kvalitu svých služeb použitím některého z uvedených nástrojů, dosáhne stanovených výsledků a prokáže splnění cílů řešení, které uvedla v přihlášce a které byly akceptovány Pracovní skupinou pro kvalitu ve veřejné správě. Splnění těchto podmínek bude popsáno v závěrečné zprávě, která bude v listinné i elektronické podobě zaslána v požadovaném termínu odboru reformy regulace a kvality veřejné správy. Struktura závěrečné zprávy je pevně určená, její formulář je k dispozici na: www.mvcr.cz/kvalita.

4.1. Stupně ocenění

4.1.1 „Organizace zvyšující kvalitu veřejné služby“ (tzv. bronzový stupeň)

Cenu lze získat za:

- a) Implementaci modelu CAF 2006 a dosažení minimálně 25 bodů v celkovém hodnocení

U modelu CAF 2006 je možné použít klasický panel hodnocení i panel s jemným rozlišením, dále přílohou závěrečné zprávy musí být sebehodnotící zpráva dle CAF 2006 a na ni navazující akční plán zlepšování. Soutěžící organizace musí být zároveň evidována v mezinárodní databázi EIPA uživatelů CAF (na webových stránkách <http://www.eipa.eu/en/pages/show/&tid=71>).

- b) Zavedení metody Balanced Scorecard (včetně stanovení měřítek a jejich sledování)
- c) Realizaci benchmarkingového / benchlearningového cyklu vč. prokázání zlepšení práce organizace v příslušném roce a plnění navazujícího plánu zlepšování
- d) Aplikaci charty občana u vybraných veřejných služeb
- e) Dosažení kategorie „C“ oficiální sady Kritérií Místní Agendy 21 (tzn. splněním všech Kritérií MA21 v této kategorii a současně v kategoriích předcházejících)

Organizace, která se do soutěže přihlašuje ve vztahu k plnění Kritérií MA21 kategorie „C“, musí být takto uvedena i v oficiální Databázi MA21 v ČR (na webových stránkách <http://www.cenia.cz/ma21/database>), kde budou veřejně dostupná data relevantní k této kategorii MA21.

- f) Zavedení systému managementu kvality a získání certifikátu dle normy ČSN EN ISO 9001:2000 do části organizace.
- g) Zavedení systému environmentálního řízení a získání certifikátu dle normy ČSN EN ISO 14001:2005 do části organizace.
- h) Zavedení systému řízení bezpečnosti informací a získání certifikátu dle normy ISO/IEC 27001:2005 nebo ČSN ISO/IEC 17799 do části organizace.
- i) Za realizaci jiného záměru v oblasti zvyšování kvality, který bude akceptován Pracovní skupinou pro kvalitu ve veřejné správě.

Závěrečná zpráva bude posouzena přiděleným hodnotitelem.

4.1.2 „Organizace dobré veřejné služby“ (tzv. stříbrný stupeň)

Cenu lze získat za:

- a) Minimálně 2-letou implementaci modelu CAF, přičemž poslední sebehodnotící zpráva bude zpracována dle modelu CAF 2006 a dosažení minimálně 40 bodů v celkovém hodnocení.

U modelu CAF 2006 je třeba použít panel s jemným rozlišením, dále přílohou závěrečné zprávy musí být sebehodnotící zpráva dle CAF 2006, na ni navazující akční plán zlepšování a vyhodnocení plnění předchozího akčního plánu zlepšování.

- b) Zavedení systému managementu kvality a získání certifikátu dle normy ČSN EN ISO 9001:2000 do celé organizace.

- c) Zavedení systému environmentálního řízení a získání certifikátu dle normy ČSN EN ISO 14001:2005 do celé organizace.
- d) Zavedení systému řízení bezpečnosti informací a získání certifikátu dle normy ISO/IEC 27001:2005 nebo ČSN ISO/IEC 17799 do celé organizace.
- e) Prokazatelné uplatnění principů udržitelného rozvoje na místní a regionální úrovni splněním kategorie "A" či "B" oficiální sady Kritérií místní Agendy 21 (tzn. splnění všech Kritérií MA21 v dané kategorii a současně v kategoriích předcházejících).
- f) Za realizaci jiného záměru v oblasti zvyšování kvality, který bude akceptován Pracovní skupinou pro kvalitu ve veřejné správě

Závěrečná zpráva a její přílohy budou posouzeny přiděleným hodnotitelem a ověřeny jeho návštěvou na místě.

V případě uchazeče, který usiluje o cenu na základě dosažení kategorie „B“ či „A“ místní Agendy 21, bude provedeno nezávislé odborné posouzení v rámci Pracovní skupiny pro MA21 Rady vlády pro udržitelný rozvoj; bude zpracováno stanovisko a předloženo odboru reformy regulace a kvality veřejné správy a příslušným hodnotitelům. Organizace musí být do konce listopadu příslušného roku dále uvedena i v oficiální Databázi MA21 v ČR (na webových stránkách <http://www.cenia.cz/ma21/databaze>), kde budou veřejně dostupná data relevantní k příslušné kategorii MA21.

5. CENA ZA INOVACI

Cenu za inovaci získá ta organizace, která prokáže splnění cílů soutěžního řešení, které uvedla v přihlášce a které byly akceptovány Pracovní skupinou pro kvalitu ve veřejné správě.

Splnění cílů bude popsáno v závěrečné zprávě, která bude v listinné i elektronické podobě zaslána v požadovaném termínu odboru reformy regulace a kvality veřejné správy. Struktura závěrečné zprávy je pevně určená, její formulář je k dispozici na webových stránkách: www.mvcr.cz/kvalita.

Cílem řešení musí být aplikace nového přístupu a nebo inovativní způsob aplikace existujících nástrojů, které přinesly prokazatelné zlepšení činnosti organizace či napomohly ke zvýšení kvality, výkonnosti či efektivnosti poskytovaných veřejných služeb. Toto řešení by mělo být zároveň uplatnitelné i v dalších organizacích veřejného sektoru, tzn. mělo by být příkladem dobré praxe a sloužit jako inspirace dalším organizacím.

Originalitu svého návrhu si uchazeči mohou ověřit na webových stránkách www.mvcr.cz/kvalita, kde je přehled všech řešení, která byla v minulých ročnících zařazena do soutěže.

Závěrečná zpráva bude posouzena přiděleným hodnotitelem, na vyžádání provede soutěžící organizace prezentaci svého řešení před Pracovní skupinou pro kvalitu ve veřejné správě.

Oceněné organizace budou svá vítězná řešení prezentovat na nadcházející Národní konferenci kvality ve veřejné správě a v časopise Veřejná správa jakožto dobrou praxi. Oceněné organizace zároveň souhlasí se zveřejněním závěrečných zpráv na www.mvcr.cz/kvalita.

Organizace může podat více přihlášek do soutěže o cenu Ministerstva vnitra za inovaci a v příslušném roce obdržet více cen za inovaci ve veřejné správě.

6. FINANČNÍ ZDROJE A NÁROKY

Účast v soutěži je pro uchazeče bezplatná.

7. NÁMITKY

Proti rozhodnutí Pracovní skupiny pro kvalitu ve veřejné správě lze podat námitku. Námitka se podává vždy listinné podobě na adresu odboru reformy regulace a kvality veřejné správy. Námitku je třeba podat do 10 dnů (rozhoduje datum poštovního razítka nebo podatelny) od doručení rozhodnutí, proti němuž se vztahuje. O námitce rozhodne náměstek ministra vnitra pro veřejnou správu, informatiku, legislativu a archivnictví. Na řízení o námitkách se nevztahuje správní řád.

8. POVINNOSTI UCHAZEČE

Uvádění pravdivých informací.

9. SANKCE

Porušení pravidel uchazečem posoudí pracovní skupina pro kvalitu ve veřejné správě na nejbližším jednání. Ta rozhodne, jak v daném případě postupovat.

Sankce bude uplatněna proti uchazeči zejména v těchto případech:

- poruší-li ustanovení statutu,
- zjistí-li se v průběhu soutěže, že uchazeč vědomě uvedl nepravdivé údaje, které význačně zkreslují jeho hodnocení, nebo poškozují jiného uchazeče,
- pokusí-li se kterýkoli zástupce uchazeče ovlivnit výsledky soutěže jednáním s hodnotitelem nebo organizátory, vyjma hodnocení na místě, před oficiálním vyhlášením výsledků příslušného ročníku.

10. PODMÍNKY PRO VYUŽITÍ CENY PRO PROPAGACI A REKLAMU

Oceněné organizace mají právo tuto skutečnost uvádět ve svých písemných, obrazových i zvukových materiálech, včetně propagačních, avšak pouze s uvedením roku, kdy ocenění obdržely.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Statut cen Ministerstva vnitra za kvalitu a inovaci ve veřejné správě nabývá účinnosti dnem 12. března 2008.

V Praze dne 12. března 2008

MUDr. Mgr. Ivan Langer
ministr vnitra České republiky

HARMONOGRAM SOUTĚŽE O CENY MINISTERSTVA VNITRA ZA KVALITU A INOVACI VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

	činnost	provádí	termín do
1.	Vyhlášení soutěže v časopisu Veřejná správa a na webových stránkách www.mvcr.cz/kvalita	ORR	31. března
2.	Vyplnění přihlášky a její zaslání ORR	uchazeči o cenu	15. května
3.	Sběr přihlášek a jejich předložení PS	ORR	15. května
4.	Projednání přihlášek a rozhodnutí, které přihlášky budou zařazeny do soutěže	PS	31. května
5.	Výběr a jmenování hodnotitelů ke každé přihlášce zařazené do soutěže	ORR	15. června
6.	Informování uchazečů o výsledcích jednání PS	ORR	30. června
7.	Realizace navrhovaného řešení, na závěr bude vypracována závěrečná zpráva	soutěžící organizace	15. října
8.	Zaslání závěrečné zprávy na ORR	soutěžící organizace	15. října
9.	Předání přihlášek a závěrečných zpráv příslušným hodnotitelům.	ORR	15. října
10.	Hodnocení závěrečných zpráv hodnoteli. Závěrečné zprávy a jejich hodnocení předají hodnotitelé zpět ORR.	hodnotitelé	15. listopadu
11.	Soustředění závěrečných zpráv a jejich hodnocení, příprava jednání PS	ORR	15. listopadu
12.	Projednání závěrečných zpráv a jejich hodnocení v PS, návrh na udělení cen	PS	21. listopadu
13.	Rozhodnutí o udělení cen	ministr vnitřní	30. listopadu
14.	Informování soutěžících organizací o výsledku hodnocení a udělení či neudělení ceny	ORR	7. prosince
15.	Příprava diplomů	ORR	31. prosince
16.	Příprava ceremoniálu udělení cen	ORR	31. prosince
17.	Slavnostní udělení cen na příslušné Národní konferenci kvality ve veřejné správě	ORR	leden či únor následujícího roku
18.	Vyhlášení nového ročníku cen	ORR	březen následujícího roku

Zkratky:

ORR – odbor reformy regulace a kvality veřejné správy, Ministerstvo vnitra

PS – pracovní skupina pro kvalitu ve veřejné správě