

DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání
od 1. 1. – 31. 12. 2018

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO |
| TLC Trainings and Languages, s.r.o. IČ: 27252973 |
| 2. Sídlo vzdělávací instituce |
| Pražákova 1008/69, 639 00 Brno |
| 3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce |
| Jihomoravský |
| 4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa) |
| Žaneta Rouchalová, tel.: 775 562 853, sekretariat@tlc.cz |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona) | |
| <u>Přesné názvy všech akreditovaných programů</u> (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VV) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| | |
| | |
| 6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona) | |
| <u>Přesné názvy všech akreditovaných programů</u> (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku PV) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| Anglický jazyk ve veřejné správě - pro úředníky územních samosprávných celků | 40 |
| Francouzský jazyk ve veřejné správě – Ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Francouzský jazyk ve veřejné správě – Komunikace ve správním sektoru | 0 |
| Francouzský jazyk ve veřejné správě – Obchodně-správní korespondence | 0 |
| Německý jazyk ve veřejné správě - pro úředníky územních samosprávných celků | 10 |
| Portugalský jazyk ve veřejné správě - ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Portugalský jazyk ve veřejné správě - komunikace ve správním sektoru | 0 |
| Portugalský jazyk ve veřejné správě - obchodně-správní korespondence | 0 |
| Ruský jazyk ve veřejné správě – Ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Ruský jazyk ve veřejné správě – Komunikace ve správním sektoru | 3 |
| Ruský jazyk ve veřejné správě – Obchodně-správní korespondence | 0 |
| Španělský jazyk ve veřejné správě – Ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Španělský jazyk ve veřejné správě – Komunikace ve správním sektoru | 2 |
| Španělský jazyk ve veřejné správě – Obchodně-správní korespondence | 0 |
| 7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona) | |
| <u>Přesné názvy všech akreditovaných programů</u> (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VE) | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| Anglický jazyk ve veřejné správě - pro úředníky územních samosprávných celků | 0 |
| Francouzský jazyk ve veřejné správě – Ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Francouzský jazyk ve veřejné správě – Komunikace ve správním sektoru | 0 |
| Francouzský jazyk ve veřejné správě – Obchodně-správní korespondence | 0 |
| Německý jazyk ve veřejné správě - pro úředníky územních samosprávných celků | 0 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Portugalský jazyk ve veřejné správě - ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Portugalský jazyk ve veřejné správě - komunikace ve správním sektoru | 0 |
| Portugalský jazyk ve veřejné správě - obchodně-správní korespondence | 0 |
| Ruský jazyk ve veřejné správě – Ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Ruský jazyk ve veřejné správě – Komunikace ve správním sektoru | 0 |
| Ruský jazyk ve veřejné správě – Obchodně-správní korespondence | 0 |
| Španělský jazyk ve veřejné správě – Ekonomicko-správní terminologie | 0 |
| Španělský jazyk ve veřejné správě – Komunikace ve správním sektoru | 0 |
| Španělský jazyk ve veřejné správě – Obchodně-správní korespondence | 0 |
| 8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona) | |
| <u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku ZOZ)</u> | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| | |
| | |
| | |
| 9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona) | |
| <u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VEPO)</u> | Počet účastníků na kurzu za celý rok* |
| | |
| | |
| 10. Další sdělení: | |
| | |

*** účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících**

U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.

V případě dotazů se prosím obraťte na Mgr. Ivu Kocourkovou, tel. 974 816 478.

Dotazníky prosím zasílejte nejpozději do 31. 5. 2019 prostřednictvím
DS 6bnaawp nebo na adresu: odbordk@mvr.cz
(do záhlaví prosím uvádějte č. j. **MV-138/ODK-2019)**

Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu a realizaci vzdělávání v územní veřejné správě.