



Základní informace pro členy ZO

POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

PODLE ZÁKONA O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

Povinnost poskytovat informace

§ 2 odst. 1: Povinnými subjekty, které mají podle tohoto zákona povinnost poskytovat informace vztahující se k jejich působnosti, jsou státní orgány, územní samosprávné celky a jejich orgány a veřejné instituce.

Pojmy

- **Informace** = Zaznamenaný obsah (vše, co lze znovu přečíst, prohlédnout, poslechnout apod.)
- **Působnost** = Činnost (nejen vrchnostenská aktivita, ale i např. nakládání s majetkem, pracovněprávní otázky apod.)
- **Povinné subjekty** = státní orgány, územní samosprávné celky a veřejné instituce

Poskytnutí informace

- Na základě individuální žádosti o poskytnutí informace
- Zveřejnění informace
 - Povinné (§ 5 odst. 1 až 4 nebo podle zvláštních předpisů)
 - Dobrovolné (§ 5 odst. 7)

Jak lze podat žádost?

- ústně
- písemně (v listinné podobě i elektronicky)
 - je-li žádost podána elektronicky, nemusí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, musí být podána prostřednictvím elektronické adresy podatelny povinného subjektu

Důležité: Formální procedurální postupy se uplatní jen u písemných žádostí; ústní žádosti lze vyřizovat neformálně

Lhůta pro vyřízení žádosti o informace

- 15 dní
- Lze prodloužit o dalších 10 dnů z tzv. závažných důvodů vymezených v § 14 odst. 7 (např. objemné a oddělené množství informací, konzultace s jiným povinným subjektem apod.)

Poskytnutí informace

- Informace se poskytne neformálně, o vyhovění žádosti se nevydává správní rozhodnutí

Neposkytnutí informace (Ochrana informací)

- Informaci lze neposkytnout jen ze zákonem stanovených důvodů (ochrana osobních údajů, obchodního tajemství apod.)
- Je-li důvod splněn, je nutné vydat správní rozhodnutí o odmítnutí žádosti (vydává se podle správního řádu)
- Týká-li se důvod ochrany jen části informací (např. části dokumentu), anonymizuje se jen tato část a ve zbytku se informace vydá (§ 12)

Úhrada nákladů

- Povinný subjekt může žádat úhradu nákladů za poskytnutí informace (§ 17)
- Žádat je možné úhradu za kopie, technické nosiče dat, odeslání informace žadateli a za tzv. mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací
- Podmínkou úhrady je, že:
 - obec má stanovený a zveřejněný sazebník úhrad
 - vyzve žadatele k úhradě nákladů řádně odůvodněnou výzvou (§ 17 odst. 3)

Zveřejnění poskytnuté informace

- § 5 odst. 3: Do 15 dnů od poskytnutí informací na žádost povinný subjekt tyto informace zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- O informacích, poskytnutých podle § 4a odst. 2 písm. e) a f), v jiné než elektronické podobě, nebo mimořádně rozsáhlých elektronicky poskytnutých informací postačí zveřejnit doprovodnou informaci vyjadřující jejich obsah.
- Lze zveřejnit poskytnuté informace, ale i celou odpověď na podanou žádost o informace
- Je ovšem **nutné chránit identitu žadatele - fyzické osoby!!!**
- Zákon nestanoví, po jak dlouhou dobu mají být informace zveřejněny: Podle MS v Praze (8 A 157/2014, bod 41) mají být poskytnuté informace zveřejněny navždy.

Výroční zpráva

- Povinnost zveřejni vždy do 1. března za předcházející kalendářní rok (zveřejňované údaje stanoveny v § 18)