



Zápis č. 12

**z jednání Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy
konaného dne 10.6.2015**

Přítomni: dle prezenční listiny

Nepřítomni: dle prezenční listiny

Hosté: dle prezenční listiny

Počet členů Řídicího výboru: 23(22/1)

Počet přítomných členů Řídicího výboru (včetně zastupujících): 17(16/1)

Minimální počet členů hlasujících pro přijetí usnesení: 9

Průběh jednání

0. Informace k usnesení vlády k prioritizaci agend

Před vlastním jednáním Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy proběhla prezentace závěrů, které vedly k výběru agend do přílohy 1 Seznam prioritních agend návrhu usnesení vlády k prioritizaci agend a dalšímu postupu procesního modelování a standardizaci agend veřejné správy. Prezentaci zajistili pracovníci odboru eGovernmentu, MV: Mgr. Petr Horák, Ing. Josef Beneš a Mgr. Lubomír Valenta.

1. Prezence, zahájení jednání

Organizační pracovník zajistil prezenci přítomných členů Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy.

Jednání zahájil předseda ŘV Ing. Mgr. David Sláma. V návaznosti na probíhající diskusi k procesnímu modelování agend navrhl zahájit jednání bodem jednání k Prioritizaci agend a následně jednat dle návrhu programu jednání.

2. Prioritizace agend (vnitroresortní připomínkové řízení)

Na základě úkolu č. 3 z předchozího jednání ŘV pro modernizaci veřejné správy proběhlo jednání Pracovního výboru pro procesní modelování a zavádění standardů. Z jeho závěrů vyplývá, že členové pracovního výboru materiál k návrhu usnesení vlády k prioritizaci agend a dalšímu postupu procesního modelování a standardizaci agend veřejné správy projednali a předali k projednání ŘV a následně ke schválení RVVS.



Projednávaný materiál prošel od předchozího jednání ŘV vnitroresortním připomínkovým řízením, byly vypořádány připomínky jednotlivých „gestorů agend“ v gesci Ministerstva vnitra. Materiál tak bude 19.6. 2015 do meziresortního připomínkového řízení předložen bez rozporů. Do Seznamu prioritních agend byly po vnitroresortním připomínkovém řízení doplněny informace o rozpracování agend, které proběhlo v minulých letech v rámci předchozích projektů PMA I a PMA II – procesní modelování agend v těchto případech naváže na zpracované optimalizační hypotézy ke konkrétním agendám.

Hostem ŘV byl JUDr. Václav Henych, ředitel odboru všeobecné správy, MV – komunikoval zejména problematiku příprav procesního modelování agend A 1023 Státní občanství a A 414 Matriky. Obě zmiňované agendy jsou označeny jako doporučené. Odbor v rámci vnitroresortního připomínkového řízení uplatnil k předkládanému materiálu připomínky, jejichž vypořádání bylo v rámci jednání ŘV prodiskutováno.

V rámci diskuse byly komunikovány následující oblasti:

- personální obsazení týmů, které budou u gestorů agend zpracovávat procesní modely agend - modelování agend bude personálně zajištěno prostřednictvím projektu PMA III, gestoři agend budou mít pouze konzultační roli odvíjející se od časových možností zaměstnanců příslušného odboru (pro jednu agendu se předpokládá spolupráce v rozsahu cca 8 hodin týdně);
- dotaz k možnosti využití DPP a DPČ ve vazbě na zákon o státní službě – problematika byla komunikována s odborem projektového řízení (odbor poskytl stanovisko k možnosti spolupráce státních zaměstnanců formou DPP, resp. DPČ);
- ze strany ŘV bylo vzneseno upozornění na možné problémy zaměstnávání lidí prostřednictvím projektů, jednoznačně je vhodnější preferovat interní zaměstnance (tito lidé musí být k dispozici nejen v průběhu řešení projektu, ale je nutné zajistit i udržitelnost řešení);
- ŘV doporučuje neřešit procesní modelování agend pouze na úrovni resortů, ale formou „pracovních skupin“ průřezově přes celou agendu, tj. modelovat agendy od úrovně úřadů v území směrem k resortům, na úrovni resortu komunikovat a připomínkovat nastavení agendy;
- dotaz k ceně za agendu – konečná cena za výkon nemůže kopírovat cenu 1 úkonu, musí zohlednit i další faktory (např. sezónnost agendy, dostupnost agendy); cílem procesního modelování agend je v první řadě nastolení pořádku v jednotlivých agendách a následně nastavení základní úrovně agend;
- upozornění na „výjimky“ v agendách (např. v příhraničních oblastech je třeba některé dokumenty pro agendu matrik překládat) – náklady na agendu zjištěné prostřednictvím procesního modelování agend budou zastřešovat cca 80% případů, v ostatních případech se předpokládá, že bude možné prostřednictvím přepočítacího koeficientu „cenu“ agendy upravit.



Usnesení č. 12/1:

Řídicí výbor bere na vědomí materiál k usnesení vlády k prioritizaci agend a dalšímu postupu procesního modelování a standardizaci agend veřejné správy a předkládá ho k posouzení Radě vlády pro veřejnou správu.

Hlasování: pro: 16
 proti: 0
 zdrželi se: 0

Usnesení č. 12/1 bylo přijato.

3. Informace z Rady vlády pro veřejnou správu

Předseda ŘV seznámil přítomné se závěry přijatými na 11. zasedání Rady vlády pro veřejnou správu, které proběhlo 29.5.2015:

- RVVS vzala na vědomí informaci o nově navrhovaných změnách kompetencí stavebních úřadů (Ing. Marcela Pavlová, pověřená zastupováním funkce náměstkyně ministryně pro místní rozvoj pro veřejné investování, ředitelka odboru stavebního řádu, MMR);
- RVVS schválila návrh aktualizace Implementačních plánů (IP1, IP2 a IP4) a souhlasí s jejich předložením do meziresortního připomínkového řízení a následně vládě ČR;
- RVVS schválila předložená zadání analýz pro specifické cíle 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 a 2.5;
- RVVS schválila systém monitorování a hodnocení stavu plnění opatření/ aktivit specifikovaných v Implementačních plánech.

4. Zadání analýzy ke specifickému cíli 1.2

Předseda ŘV informoval členy ŘV o postupu přípravy zadání analýz ke specifickému cíli 1.2 Snižování regulatorní zátěže. Nově připravené zadání analýzy bude zaměřeno na občany a na veřejnou správu (obce, kraje, resorty), sběr informací bude zajištěn prostřednictvím dotazníkového šetření, dále bude zhodnocena zahraniční praxe v oblasti snižování regulatorní zátěže. Analýzu zpracuje externí dodavatel. Předpokládá se zpracování analýzy v rozsahu cca 150 stran.

V souvislosti s navrhovaným materiálem byl vznesen požadavek na doplnění vazby připravované analýzy na Metodiku hodnocení dopadů regulace na administrativní zátěž občanů, která je řešena Úřadem vlády v rámci opatření/ aktivit SC 1.2.

Usnesení č. 12/2:

ŘV předkládá RVVS k projednání a ke schválení zadání analýzy ke specifickému cíli 1.2 Snižování regulatorní zátěže.



Hlasování: pro: 16
proti: 0
zdrželi se: 0

Usnesení č. 12/2 bylo přijato.

5. Organizační záležitosti a různé

Příští jednání ŘV proběhne **10.9.2015 ve 13:00** v zasedací místnosti 1.70, v budově MV.

V rámci různého předložila Ing. Veronika Surýnková, MPO informaci o připravovaném průzkumu MPO v oblasti administrativní zátěže podnikatelů (aktuálně je připravováno dotazníkové šetření). Předseda ŘV požádal o informování ŘV o výsledcích tohoto průzkumu.

PhDr. Aleš Pecka, M.A. (Úřad vlády) informoval o připravovaném semináři k metodice hodnocení dopadů regulace na administrativní zátěž občanů, který proběhne 16.6.2015. Zájemci z ŘV se budou na tomto semináři vítáni.

Závěr:

- 1) ŘV projednal materiál, který bude předkládán formou usnesení vlády k prioritizaci agend a dalšímu postupu procesního modelování a standardizaci agend veřejné správy, a doporučil jej k projednání a ke schválení RVVS.
- 2) ŘV projednal návrh zadání analýzy ke specifickému cíli 1.2 Snižování administrativní zátěže a předává tento materiál k projednání a ke schválení RVVS.

Přílohy:

1. Zadání analýzy ke specifickému cíli 1.2

Zpracovala: Ing. Lenka Švejdarová, organizační pracovník Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, předseda Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy, ředitel odboru strategického řízení a koordinace veřejné správy

Dne: 15.6.2015