

č.j.: MV – 111055-2/ OSF-2010
Praha dne 29.12.2010

Výzva

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Průběžná analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU“

Ministerstvo vnitra – odbor strukturálních fondů – vyhlašuje v rámci podpory Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost výzvu k podání nabídek pro realizaci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem:

„Průběžná analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU“

jejíž podrobné podmínky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, která tvoří nedílnou přílohu této výzvy.

V souladu s ustanovením § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.,(dále jen „zákon“), není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Tímto Vás vyzývám k podání nabídky na plnění uvedené veřejné zakázky v termínu a způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci.

Očekáváme Vaši nabídku a budeme se těšit na případnou spolupráci.

S pozdravem

Ing. Pavel Kryštof
ředitel OSF MVČR

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU malého rozsahu na služby,

V souladu s ustanovením § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.,(dále jen „zákon“), není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Název zakázky:	„Průběžná analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU“
Zadavatel	
Název žadatele:	Česká republika, Ministerstvo vnitra ČR – odbor strukturálních fondů
Právní forma:	OSS
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Pavel Kryštof ředitel OSF MVČR
IČ:	00007064
DIČ:	CZ00007064
Sídlo:	Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7 – Letná
Kontaktní osoba a dotazy uchazečů	
Jméno a příjmení:	Mgr. Barbora Cenková
Email:	barbora.cenkova@mvcr.cz
Telefon:	974 818 526
Kontaktní adresa:	Praha 1, Jindřišská 34
Dotazy:	<p>Uchazeči jsou oprávněni podávat zadavateli žádosti o dodatečné informace ve lhůtě, která končí 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě musí být žádost zadavateli doručena.</p> <p>Tyto žádosti lze podávat v písemné formě na adresu:</p> <p style="text-align: center;">Mgr. Barbora Cenková Ministerstvo vnitra – OSF Jindřišská 34 110 00 Praha</p> <p>nebo v elektronické formě na email barbora.cenkova@mvcr.cz</p> <p>Zadavatel odpovědi zveřejní na všech místech, kde byla zveřejněna i zadávací dokumentace, proto doporučuje uchazečům, aby tato místa zveřejnění pravidelně kontrolovali.</p> <p>Zadavatel je oprávněn poskytovat uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazečů. I tyto dodatečné informace budou zveřejněny na všech místech, kde byla</p>

	zveřejněna tato zadávací dokumentace.
Zakázka	
Vymezení předmětu zakázky	<p>Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby.</p> <p>CPV kód: 71241000-9 (Studie proveditelnosti, poradenství, analýza)</p> <p>Předmětem veřejné zakázky je definovat komunikační potřeby a vyhodnotit dosavadní efektivitu komunikace Ministerstva vnitra v oblasti Smart Administration jako zprostředkujícího subjektu OP LZZ a IOP a posoudit její synergii s komunikací ŘO OP LZZ a IOP.</p> <p>Podrobnosti viz zadávací dokumentace.</p> <p>Místem plnění je sídlo zadavatele.</p>
Přepokládaná cena:	<p>1)Předpokládaná hodnota zakázky je 1.200.000,- Kč bez DPH.</p> <p>2)Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu jako cenu celkovou, za celý předmět plnění a to v členění:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nabídková cena bez DPH - Samostatně DPH - Nabídková cena včetně DPH <p>3)Nabídkovou cenu je možno po dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a to pouze v případě zvýšení sazby DPH.</p>
Kritéria, která musí dodavatel splňovat	<p>Zadavatel požaduje splnění</p> <ul style="list-style-type: none"> - Základních, - Profesních, - Ekonomických a finančních, - Technických <p>kvalifikačních předpokladů, jak jsou stanoveny v Zadávací dokumentaci</p>
Platební podmínky:	<p>Úhrada ceny bude provedena na základě vystavené faktury po odevzdání plnění</p> <p>Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem.</p> <p>Ceny musí být uvedeny v Kč, vždy bez DPH a s DPH.</p> <p>Dodavatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a zadavateli předat faktury ve trojím vyhotovení.</p> <p>Faktury musí obsahovat číslo jednacích smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v ustanovení § 28 odstavci 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v ustanovení § 13a</p>

	<p>zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění.</p> <p>Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Zadavateli na adresu: Jindřišská 34, Praha 1, 110 00.</p> <p>Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh služeb než bylo dohodnuto ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení zadavateli.</p> <p>Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele; zálohové platby zadavatel neposkytuje.</p> <p>Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o DPH).</p> <p>Dále podle platebních podmínek uvedených v Zadávací dokumentaci</p>
Využití subdodavatele:	<p>Dodavatel je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně identifikačních údajů těchto subdodavatelů.</p> <p>Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.</p> <p>Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:</p> <p>a) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle kapitoly 2.3.2, písm. a) Zadávací dokumentace subdodavatelem a</p> <p>b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.</p> <p>Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle kapitoly 2.3.2, písm. a) Zadávací dokumentace (výpis z OR).</p>
Předpokládané datum zahájení plnění:	Termín zahájení plnění: bezprostředně po uzavření smlouvy, 01/2011.
Předpokládané datum ukončení plnění:	Termín ukončení plnění: květen 2011
Údaje pro podání nabídky	
Termín pro podání nabídky:	Lhůta pro podání nabídek končí: 19.1.2011 v 10:00.

Adresa pro podání nabídky:	Nabídku je nutné podat osobně nebo doporučeně poštou na adrese: <p style="text-align: center;">Ministerstvo vnitra České republiky Odbor strukturálních fondů Jindřišská 34, 110 00 Praha 1</p>															
Obsah a formální požadavky na zpracování nabídky	Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Obálku s nabídkou označí uchazeč výrazným nadpisem: <p style="text-align: center;">„Nabídka – Průběžná analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU - NEOTVÍRAT“</p> Nabídka bude zpracována písemně a výhradně v českém jazyce. Další požadavky na zpracování nabídek jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.															
Výběr dodavatele																
Přepokládané datum vyhlášení vybraného dodavatele.	24.1.2011															
Hodnocení nabídek																
Hodnotící kritéria	Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, tj. podle následujících dílčích hodnotících kritérií při zohlednění jejich vah: V rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky zadavatel stanovuje následující dílčí hodnotící kritéria pro zadání -zakázky, včetně vah jednotlivých dílčích kritérií: <table border="1" data-bbox="450 1352 1347 1630" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>č.</th> <th>Dílčí kritérium</th> <th>Váha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Nabídková cena v Kč bez DPH</td> <td>60 %</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Metodologie a návrh řešení</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Hodnocení metodiky analýzy stávajících komunikačních aktivit a jejich vyhodnocení včetně způsobu realizace šetření</td> <td>60 %</td> </tr> <tr> <td>2.2.</td> <td>Hodnocení metodiky vytvoření návrhu operativního ročního komunikačního plánu</td> <td>40 %</td> </tr> </tbody> </table> Podrobně viz zadávací dokumentace.	č.	Dílčí kritérium	Váha	1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	60 %	2.	Metodologie a návrh řešení	40%	2.1	Hodnocení metodiky analýzy stávajících komunikačních aktivit a jejich vyhodnocení včetně způsobu realizace šetření	60 %	2.2.	Hodnocení metodiky vytvoření návrhu operativního ročního komunikačního plánu	40 %
č.	Dílčí kritérium	Váha														
1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	60 %														
2.	Metodologie a návrh řešení	40%														
2.1	Hodnocení metodiky analýzy stávajících komunikačních aktivit a jejich vyhodnocení včetně způsobu realizace šetření	60 %														
2.2.	Hodnocení metodiky vytvoření návrhu operativního ročního komunikačního plánu	40 %														
Ostatní																
Jiné požadavky či specifikace	Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky. Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.															

--	--

Č.j.: MV –111055-3/ OSF-2010

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE malého rozsahu na služby,

V souladu s ustanovením § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.,(dále jen „zákon“), není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Název zakázky:	„Průběžná analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU“
Zadavatel	
Název žadatele:	Česká republika, Ministerstvo vnitra ČR – odbor strukturálních fondů
Právní forma:	OSS
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Pavel Kryštof Ředitel OSF MVČR
IČ:	00007064
DIČ:	CZ00007064
Sídlo:	Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7 – Letná
Kontaktní osoba a dotazy uchazečů	
Jméno a příjmení:	Mgr. Barbora Cenková
Email:	barbora.cenkova@mvcr.cz
Telefon:	974 818 526
Kontaktní adresa:	Praha 1, Jindřišská 34
Dotazy:	<p>Uchazeči jsou oprávněni podávat zadavateli žádosti o dodatečné informace ve lhůtě, která končí 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě musí být žádost zadavateli doručena.</p> <p>Tyto žádosti lze podávat v písemné formě na adresu:</p> <p style="text-align: center;">Mgr. Barbora Cenková Ministerstvo vnitra – OSF Jindřišská 34 110 00 Praha</p> <p>nebo v elektronické formě na email barbora.cenkova@mvcr.cz</p>

	<p>Zadavatel odpovědi zveřejní na všech místech, kde byla zveřejněna i zadávací dokumentace, proto doporučuje uchazečům, aby tato místa zveřejnění pravidelně kontrolovali.</p> <p>Zadavatel je oprávněn poskytovat uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazečů. I tyto dodatečné informace budou zveřejněny na všech místech, kde byla zveřejněna tato zadávací dokumentace.</p>
Zakázka	
Vymezení předmětu zakázky	Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby.
Popis předmětu zakázky:	<p>CPV kód: 71241000-9 (Studie proveditelnosti, poradenství, analýza)</p> <p>Předmětem veřejné zakázky je definovat komunikační potřeby a vyhodnotit dosavadní efektivitu komunikace Ministerstva vnitra v oblasti Smart Administration jako zprostředkujícího subjektu OP LZZ a IOP a posoudit její synergii s komunikací ŘO OP LZZ a IOP. Komunikací je souhrnně myšlen komunikační plán, evaluace komunikačních aktivit, komunikační nástroje ŘO OP LZZ a IOP.</p> <p>Výstupem projektu budou tyto dokumenty</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zhodnocení aktuálního stavu: <ol style="list-style-type: none"> a) Provést kvantitativní a kvalitativní šetření cílových skupin - široká veřejnost a žadatelé a příjemci OP LZZ (prioritní osy 4.1) a IOP (oblasti intervence 1.1, 2.1 a 3.4). Zjistit aktuální povědomí, informovanost a postoje cílových skupin k aktivitám Ministerstva vnitra (MV) v oblasti Smart Administration (SA) a financování projektů rozvoje SA ze strukturálních fondů EU v gesci MV. Toto šetření bude provedeno za účelem porovnání výsledků s výsledky kvantitativního a kvalitativního šetření cílových skupin provedeným na podzim 2009. Cílem je zjistit posun v povědomí cílových skupin. b) Provést analýzu dosavadních komunikačních aktivit MV v oblasti SA a provést jejich vyhodnocení pomocí evaluačních kritérií 3E (účelnost, účinnost a úspornost). Účelností je chápán stupeň dopadu komunikačních aktivit na cílové skupiny a vztah mezi zamýšlenými a skutečnými dopady komunikačních aktivit na cílové skupiny. Účinností je myšlen vztah mezi výstupy a vstupy na tuto činnost vynaloženými. Úsporností se rozumí minimalizace nákladů na komunikační aktivity se zřetelem na odpovídající kvalitu. MV v oblasti SA dosud provedlo tyto základní komunikační aktivity: webové stránky www.osf-mvcr.cz, 3 čísla Newsletteru OSF, tiskové zprávy, inzerce v týdeníku EURO, inzerce v Deníku, série seminářů. Blíže viz http://www.osf-mvcr.cz/tiskove-centrum a http://www.osf-mvcr.cz/akce. Kompletní seznam dosud realizovaných komunikačních aktivit MV v oblasti SA bude předán vítěznému uchazeči. c) Vyhodnotit potenciální synergické oblasti komunikace MV jako ZS IOP a OP LZZ s komunikací MPSV a MMR jako ŘO OP LZZ a IOP. d) Provést mediální analýzu zaměřenou na publicitu aktivit MV v oblasti Smart Administration a fondů EU - kvantitativní a

	<p>kvalitativní analýza obsahu tištěných, audiovizuálních a online výstupů v českých médiích a na internetu za rok 2010, součástí výstupu bude doporučení pro efektivní komunikaci s médii a novináři a dodání kompletní databáze hodnocených článků a příspěvků ve formátu rtf.</p> <p>- Zpracování strategického dokumentu, který bude definovat veškeré komunikační potřeby Ministerstva vnitra v oblasti Smart Administration jako zprostředkujícího subjektu OP LZZ a IOP a navrhne strategii komunikace v dané oblasti pro období 2011 - 2015. Návrhová část musí obsahovat doporučení a varianty synergické komunikace MV a MPSV a MMR jako ZS a ŘO OP LZZ a IOP v oblasti SA. Strategie komunikace bude obsahovat určení komunikačních cílů, podrobnou charakteristiku cílových skupin, obsah komunikace s uvedením konkrétních tematických oblastí, komunikační nástroje, časový harmonogram, rozpočet, způsob vyhodnocení efektivity, kvantitativní a kvalitativní indikátory jednotlivých komunikačních a propagačních aktivit.</p> <p>Strategický dokument musí reflektovat závěry a doporučení Evaluace komunikačních aktivit IOP provedené Řídícím orgánem IOP, jejíž výsledky budou k dispozici v březnu 2011 (pozn. přesné datum bude závislé na předání výstupu evaluátora ŘO IOP) a Evaluace komunikačních aktivit OP LZZ provedené Řídícím orgánem OP LZZ, jejíž výsledky budou k dispozici v březnu 2011(pozn. přesné datum bude závislé na předání výstupu evaluátora ŘO OP LZZ). Oba tyto výstupy budou vybranému uchazeči poskytnuty.</p> <p>Pro plnění veřejné zakázky bude vybraný uchazeč využívat poznatků získaných na základě vlastního šetření cílových skupin, musí tedy v navrhnut jejích vzorek s co nejvyšší vypovídací hodnotou.</p> <p>Zadavatel dále tomuto uchazeči poskytne k dispozici dokument „Analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU, vytvoření operativního komunikačního plánu na rok 2010“.</p> <p>Místem plnění je sídlo zadavatele.</p>
<p>Přepokládaná cena:</p>	<p>1)Předpokládaná hodnota zakázky je 1.200.000,- Kč bez DPH.</p> <p>2) Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu jako cenu celkovou, za celý předmět plnění a to v členění:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nabídková cena bez DPH - Samostatně DPH - Nabídková cena včetně DPH <p>3)Nabídkovou cenu je možno po dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a to pouze v případě zvýšení sazby DPH.</p>

<p>Kritéria, která musí dodavatel splňovat</p>	<p>Kvalifikační předpoklady uvedené níže v této zadávací dokumentaci.</p>
<p>Platební a jiné smluvní podmínky:</p>	<p>Všechny níže uvedené obchodní a platební podmínky je uchazeč povinen zpracovat do návrhu smlouvy, který předloží jako součást své nabídky na plnění veřejné zakázky.</p> <p>Obecné požadavky na návrh smlouvy Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.</p> <p>Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.</p> <p>Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v těchto zadávacích podmínkách; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a uchazeč bude vyřazen z účasti v zadávacím řízení.</p> <p>Návrh smlouvy musí rovněž respektovat ustanovení obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.</p> <p>Podává-li nabídku více dodavatelů společně, ve smlouvě o solidárním závazku ve smyslu § 51 odst. 6 zákona bude uvedeno, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů, přičemž uvedené nemá vliv na společnou a nerozdílnou odpovědnost společných dodavatelů.</p> <p>Uchazeč v návrhu smlouvy uvede prohlášení, že součástí smlouvy jsou i veškeré zadávací podmínky a nabídka uchazeče.</p> <p>Uchazeč v návrhu smlouvy uvede prohlášení, že si je plně vědom způsobu kofinancování ceny projektu z Evropského sociálního fondu – OP LZZ a Evropského fondu pro regionální rozvoj – IOP, přičemž se náležitě seznámil se všemi podmínkami stanovenými těmito programy, které se zavazuje pro účely plnění smlouvy dodržovat.</p> <p>Povinnosti poskytovatele služeb Uchazeč je povinen při poskytování služeb řídit se pokyny zadavatele, resp. upozornit na nevhodnost pokynu zadavatele.</p> <p>Dodací podmínky Termín zahájení realizace služeb: bezprostředně po podpisu smlouvy Termín ukončení realizace služeb: květen 2011</p>

Platební podmínky

Úhrada ceny bude provedena na základě vystavené faktury po odevzdání plnění.

Dodavatel je povinen po vzniku práva fakturovat, vystavit a zadavateli předat faktury ve trojím vyhotovení.

Ceny na fakturách musí být uvedeny v Kč, vždy bez DPH a s DPH.

Faktura musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt hrazený z IOP a OP LZZ a registrační čísla projektů, která budou zadavatelem uvedena ve smlouvě o dílo.

Faktury musí obsahovat číslo jednacích smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v ustanovení § 28 odstavci 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v ustanovení § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění.

Dodavatel se zavazuje dodržovat případné další pokyny zadavatele na formální požadavky faktury ohledně informací k financování projektu z programu IOP a OP LZZ.

Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Zadavateli na adresu: Jindřišská 34, Praha 1, 110 00.

Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem.

Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele; zálohové platby zadavatel neposkytuje.

Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh služeb než bylo dohodnuto ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení zadavateli.

Sankční podmínky

Uchazeč v návrhu smlouvy výslovně prohlásí, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z právních předpisů či příslušných norem, které se na plnění vztahují. V případě, že se toto prohlášení ukáže jako nepravdivé, má zadavatel vedle práva odstoupit od smlouvy právo na smluvní pokutu ve výši Kč 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ, čímž není nijak dotčen nárok zadavatele na náhradu škody.

Žádný nárok na smluvní pokutu nevyklučuje či nijak neomezuje nárok zadavatele na náhradu škody. Nepřipouští se rovněž jakékoliv ujednání smlouvy, které by předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení smlouvy předvídat.

Uchazeč není oprávněn v návrhu smlouvy stanovit možnost uchazeče požadovat po zadavateli úhradu smluvní pokuty v souvislosti s odstoupením od smlouvy ze strany zadavatele. Uchazeč není oprávněn navrhnout jiné

sankce vůči zadavateli než takové, které jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci či vyplývají z obecně závazných právních předpisů.

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli zaplacení úroku z prodlení nejvýše ve výši 0,05 % z částky, s jejíž úhradou je zadavatel v prodlení, a to za každý den prodlení.

Možnost odstoupení dodavatele od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku (dále jen „obchodní zákoník“).

Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že zadavatel je oprávněn písemně odstoupit od uzavřené smlouvy kdykoliv během doby jejího trvání v případě, že nebude mít ze svého schváleného rozpočtu zajištěny dostatečné finanční prostředky pro úhradu plnění veřejné zakázky. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného úkonu zadavatele, jehož obsahem bude projev vůle od smlouvy odstoupit.

Ostatní podmínky

Uchazeč se v nabídce zaváže k splnění následujících povinností:

Dodavatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací zakázky, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Integrovaného operačního programu a Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a musí být označen číslem projektu.

Dodavatel je povinen do konce roku 2021 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek programu IOP a OP LZZ poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (OSF MV ČR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci Projektů a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Dodavatel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost.

Dodavatel je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k Projektu do konce roku 2021 plnili také partneři a dodavatelé podílející se na projektu.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybrán na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontrol.

Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést

	<p>kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o DPH).</p> <p>Dodavatel je povinen pojistnou smlouvu, jejímž prostřednictvím prokázal splnění ekonomických a kvalifikačních předpokladů udržovat v platnosti po celou dobu realizace veřejné zakázky</p>
Využití subdodavatele:	<p>Dodavatel je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně identifikačních údajů těchto subdodavatelů.</p> <p>Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.</p> <p>Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:</p> <p>a) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle kapitoly 2.3.2, písm. a) Zadávací dokumentace subdodavatelem a</p> <p>b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.</p> <p>Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle kapitoly 2.3.2, písm. a) Zadávací dokumentace (výpis z OR).</p>
Předpokládané datum zahájení plnění:	Termín zahájení plnění: bezprostředně po uzavření smlouvy, 12/2010.
Předpokládané datum ukončení plnění:	Termín ukončení plnění: květen 2011
Údaje pro podání nabídky	
Termín pro podání nabídky:	Do 19.1.2011 do 10:00 hodin
Adresa pro podání nabídky:	<p>Nabídku je nutné podat osobně nebo doporučeně poštou na adrese:</p> <p>Ministerstvo vnitra České republiky</p> <p>Odbor strukturálních fondů</p> <p>Jindřišská 34</p> <p>110 00 Praha 1</p>

<p>Formální požadavky na zpracování nabídky</p>	<p>Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku.</p> <p>Variantní řešení není přípustné.</p> <p>Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.</p> <p>Obálka s nabídkou bude označena názvem:</p> <p style="text-align: center;">„Nabídka – Průběžná analýza komunikačních potřeb Ministerstva vnitra v oblasti strukturálních fondů EU - NEOTVÍRAT“</p> <p>Na obálce bude uvedena adresa uchazeče. Dále bude obálka uzavřená a na těchto uzavřeních opatřená razítkem a podpisem uchazeče.</p> <p>Nabídka bude zpracována v písemné formě ve třech vyhotoveních – 1x originál a 2x kopie, přičemž daná vyhotovení budou takto označena (slovy „ORIGINÁL“ či „KOPIE“).</p> <p>Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.</p> <p>Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.</p> <p>Nabídka bude zpracována písemně a výhradně v českém jazyce.</p> <p>Nabídka bude zpracována v následující struktuře:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Krycí list nabídky, na kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče (obchodní firma, název, popřípadě jméno a příjmení uchazeče, sídlo, právní forma, IČ, DIČ, kontaktní osoba uchazeče (jméno a příjmení, telefon, e-mail) případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena - Doklady prokazující kvalifikaci - Věcná část nabídky – popis plnění, které uchazeč nabízí. Tato část nabídky bude zpracována tak, aby hodnotící komise mohla ověřit, že uchazeč nabízí plnění v kvalitě, kterou zadavatel požaduje. - Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upravit v těch částech, které nevedou ke změně Zadávacích podmínek soutěže. Všechny relevantní požadavky uvedené v zadávací dokumentaci musí být zapracovány do návrhu smlouvy.) - Další dokumenty, které se týkají veřejné zakázky (plná moc k zastupování, pokud nabídku podepisuje jiná osoba, než statutární orgán zadavatele atd.) - Uchazeč ve své nabídce uvede svou kontaktní osobu (jméno, příjmení, telefonní spojení, e-mail)
<p>Výběr dodavatele</p>	

Přepokládané datum vyhlášení vybraného dodavatele.	24.1.2011
Ostatní	
Jiné požadavky či specifikace	Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky. Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

1. Hodnocení nabídek

1.1 Základní hodnotící kritérium

Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, tj. podle následujících dílčích hodnotících kritérií při zohlednění jejich vah:

č.	Dílčí kritérium	Váha
1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	60 %
2.	Metodologie a návrh řešení	40%
2.1	Hodnocení metodiky analýzy stávajících komunikačních aktivit a jejich vyhodnocení včetně způsobu realizace šetření	60 %
2.2.	Hodnocení metodiky vytvoření návrhu operativního ročního komunikačního plánu	40 %

1.2 Způsob hodnocení

1.2.1 Dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena v Kč bez DPH“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnotící komise hodnotit nabídkovou cenu uchazeče za celý předmět zakázky.

Nabídková cena uchazeče bude hodnocena podle její absolutní výše v korunách českých bez DPH.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \times 0,60$$

Před samotným hodnocením bude nabídková cena posouzena z hlediska § 77 zákona, tedy z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

1.2.2 Dílčí hodnotící kritérium „Metodologie a návrh řešení“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnocena tato dvě subkritéria:

- Hodnocení metodiky analýzy stávajících komunikačních aktivit a jejich vyhodnocení včetně způsobu realizace šetření, váha 60%
- Hodnocení metodiky vytvoření návrhu operativního ročního komunikačního plánu, váha 40%

1.2.2.1 Hodnocení metodiky analýzy stávajících komunikačních aktivit a jejich vyhodnocení včetně způsobu realizace šetření

V rámci tohoto subkritéria bude předmětem hodnocení:

- **Doporučená metodologie zpracování analýzy**, hodnotící komise bude posuzovat zejména navrženou metodiku a způsob řešení analýzy, tedy postupy, jejich obsah, logickou provázanost a jejich dopad na řešení zakázky. Dále hodnotící komise zohlední, zda uchazeč navrhuje postupy komplexně, tedy zda navrženými činnostmi pokrývá všechny potřebné oblasti vedoucí ke splnění předmětu zakázky. Dále se komise zaměří na navrhovaný způsob zpracování získaných dat, opět posoudí, zda navržené postupy vedou k cíli a účelu zakázky).
- **Doporučené tematické okruhy kvalitativního šetření**. Hodnotící komise posoudí, za výzkum provedený na základě navrhovaných tematických okruhů bude mít vypovídací hodnotu, tedy zda vede ke zjištění aktuálního povědomí a postojů cílových skupin k aktivitám MV ČR v oblasti SA.
-

1.2.2.2 Hodnocení metodiky vytvoření návrhu operativního ročního komunikačního plánu

V rámci tohoto subkritéria bude předmětem hodnocení:

- **Návrh struktury komunikačního plánu** - Hodnotící komise bude klást důraz na to, zda je návrh komplexní (tedy zda počítá se zohledněním veškerých komunikačních potřeb MVČR v předmětné oblasti a zda je navržen pro celé plánované období 2011-2015). Dále se hodnotící komise zaměří na to, zda a uchazeč navrhuje předložit i doporučení a varianty synergické komunikace dotčených orgánů. Hodnotící komise posoudí také návrh struktury z hlediska jeho detailnosti, tedy zda uchazeč hodlá zohlednit všechny stránky vytvoření strategie komunikace (určení komunikačních cílů, podrobnou charakteristiku cílových skupin, obsah komunikace s uvedením konkrétních tematických oblastí, komunikační nástroje, časový harmonogram, rozpočet, způsob vyhodnocení efektivity, kvantitativní a kvalitativní indikátory jednotlivých komunikačních a propagačních aktivit). **Způsob implementace a hodnocení plnění plánu** – zde se komise zaměří na to, zda uchazeč navrhuje postupy k ověření plnění plánu.

U každého ze subkritérií v rámci kritéria „metodologie a návrh řešení“ sestaví hodnotící komise pořadí od nejvhodnější nabídky k nejméně vhodné. Hodnotící komise přiřadí nejvhodnější nabídce v rámci daného subkritéria 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové nižší bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Hodnotící komise náležitě odůvodní, proč bylo nejvhodnější nabídce uděleno u každého jednotlivého subkritéria nejvíce bodů a v čem spatřuje, že jsou ostatní nabídky méně vhodné; současně odůvodní počet přidělených bodů, resp. rozdíl bodů mezi dotčenou a nejvhodnější nabídkou u každého subkritéria.

Bodové hodnoty subkritérií budou násobeny jejich příslušnou vahou dle uvedené tabulky a jejich následným součtem bude zjištěna bodová hodnota dílčího kritéria „metodologie a návrh řešení“.

Bodové hodnoty jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny svými příslušnými vahami dle shora uvedené tabulky a jejich následným součtem bude zjištěna bodová hodnota představující celkové hodnocení nabídky.

Na tomto základě stanoví hodnotící komise pořadí nabídek s tím, že jako vítězná nabídka bude určena ta, která získá nejvyšší počet bodů.

2. Kvalifikace dodavatelů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném dále.

Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- splnění ekonomických kvalifikačních předpokladů,
- splnění technických kvalifikačních předpokladů,

2.1 Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč je oprávněn prokázat kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být splnění kvalifikace prokázáno, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

1. Zadavatel umožňuje, aby uchazeč využil k plnění veřejné zakázky **subdodavatele**. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

2. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat **společnou nabídku**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat

všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se tento odstavec použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle odstavce 3 společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

3. Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
4. Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli **certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů**, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52).

Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem, uchazeč je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

Vymezení kvalifikace

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč čestným prohlášením, které bude podepsáno uchazečem či jinou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Toto čestné prohlášení nesmí být k datu podání nabídky starší 90 dnů.

Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, pokud je zde uchazeč zapsán,

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč předložením kopií výše uvedených dokladů. Výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být splnění kvalifikace prokázáno, starší 90 kalendářních dnů.

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

K prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů uchazeč spolu s nabídkou předloží:

Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě a **čestné prohlášení**, že uchazeč bude takto sjednané pojištění udržovat v platnosti po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Uchazeč prokáže, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě. Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu týkajících se pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě v souvislosti plněním uchazeče podle této zakázky, která splňuje uvedené požadavky zadavatele v plném rozsahu. Z pojistné smlouvy musí vyplývat, že uchazeč má pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 5 000 000,- Kč.

Doklad o celkovém obratu uchazeče za poslední 3 roky

Uchazeč doloží roční obrat dosažený uchazečem v posledních třech ukončených účetních obdobích. Souhrn ročních obrátů za poslední 3 účetní období dohromady musí dosáhnout minimálně 5 000 000,- Kč.

Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením kopií výkazů zisků a ztrát za poslední tři ukončená účetní období, ze kterých jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního kritéria. Doklad musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče.

Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů uchazeč ve své nabídce předloží:

Reference

- a) **Seznam min. 3 služeb** realizovaných uchazečem a poskytnutých pro ústřední orgány státní správy a samosprávy realizovaných uchazečem v posledních 3 letech, jejichž předmětem bylo poskytování poradenských služeb souvisejících s čerpáním strukturálních fondů EU. Za tuto službu se nepovažuje zpracování projektových žádostí a administrace projektů.

V seznamu bude uveden název, popis a finanční objem služby, popis a doba poskytovaných služeb a kontaktní údaje objednatelů zakázek.

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení o řádném plnění vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli (takové osvědčení, které má být vydáno jinou osobou než veřejným zadavatelem, lze nahradit čestným prohlášením uchazeče, pokud dané osvědčení nelze získat z důvodů na straně objednatele referenčních služeb); uchazeči předloží požadované doklady v prosté kopii.

- b) **Seznam min. 3 služeb** realizovaných uchazečem v posledních 3 letech, jejichž předmětem bylo poskytování poradenských služeb strategického řízení a plánování komunikačních aktivit (strategie, šetření, průzkumy apod.) ve veřejném sektoru.

V seznamu bude uveden název, popis a finanční objem služby, popis a doba poskytovaných služeb a kontaktní údaje objednatelů zakázek.

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení o řádném plnění vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli (takové osvědčení, které má být vydáno jinou osobou než veřejným zadavatelem, lze nahradit čestným prohlášením uchazeče, pokud dané osvědčení nelze získat z důvodů na straně objednatele referenčních služeb); uchazeči předloží požadované doklady v prosté kopii.

Realizační tým

Uchazeč předloží seznam členů projektového týmu s doložením jména, pozice a podílu na realizované zakázce (výčet činností). Minimální velikost pracovního týmu jsou dva pracovníci plus vedoucí pracovního týmu. Vedoucí týmu bude mít vysokoškolské vzdělání a bude osobně v kontaktu s určeným pracovníkem objednatele. Bude mu poskytovat průběžné informace postupu práce dle harmonogramu a bude koordinovat činnost a zpracování materiálů předkládaných jednotlivými členy týmu.

Součástí projektového týmu tedy budou minimálně tyto osoby:

- specialista na problematiku tvorby, monitorování a hodnocení komunikačních aktivit v oblasti strukturálních fondů,
 - vysokoškolské vzdělání ekonomického či právního směru
 - praxe v poskytování služeb v oblasti strukturálních fondů alespoň 5 let
- specialista na problematiku strategického plánování a statistické průzkumy a šetření,
 - vysokoškolské vzdělání ekonomického či právního směru
 - praxe v oblasti strategického plánování alespoň 2 roky
- specialista se znalostí komerční komunikace, mediální komunikace a marketingu.
 - vysokoškolské vzdělání ekonomického či právního směru
 - praxe oblasti marketingu alespoň 2 roky

2.4 Forma splnění kvalifikace

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii, vyjma čestných prohlášení uchazeče.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

V Praze dne 29.12.2011

Ing. Pavel Kryštof
ředitel OSF MV ČR