

MINISTERSTVO VNITRA
odbor strukturálních fondů
č.j. MV-4723-9/OSF-2010

Praha dne 29.1.2010
Počet listů: 2

Odpověď zadavatele č 5 na dotazy uchazeče ze dne 25.1.2010 k Zadávací dokumentaci na podlimitní veřejnou zakázku s názvem, „Pořádání seminářů a konferencí pro odbornou veřejnost a pořádání informačních akcí pro odbornou veřejnost“

Dotaz č. 1

Cena za zajištění techniky je uvedena jako maximální 5.000 Kč bez DPH, přičemž požadavky jsou:

- kvalitní ozvučení sálu
- sada konferenčních mikrofonu min. 3
- Dataprojektor
- Plátno
- Řečnický pult

Otázka zní: prokážeme-li oprávněnost požadavku na zvýšení ceny za zajištění, je možné cenu navýšit? Vzhledem k tomu, že se hodnotí celková cena semináře a nákladová cena na jednoho účastníka, můžeme zvýšené náklady na kvalitnější techniku kompenzovat v jiných rozpočtových položkách?

Odpověď č. 1

Není možné cenu navýšit oproti požadavkům stanoveným v zadávací dokumentaci. V daném případě je cena 5.000,- Kč maximální a nepřekročitelná.

Dotaz č. 2

Oslovení účastníků akcí - je možné mimo úhrady 200 Kč /hod. za pracovníka organizátora na místě zahrnout i skutečné náklady na administrativu?

Např.:

- doprava (kontrola prostor, pracovní schůzky ohledně techniky, cateringu, kontrola výstupu z tiskárny apod.)
- telefonní hovory - předpoklad, oslovení min 100 osob na seminář x 13 seminářů
- mailing (pošta) - předpoklad, oslovení 200 osob na seminář, při počtu 13 seminářů

Odpověď č. 2

Nikoli.

Dotaz č. 3

Vztahuje se cena 200 Kč na hodinu i na produkční - šéfa celého dodavatelského týmu? Anebo se vztahuje pouze na osoby zajišťující organizaci a logistiku přímo na místě a v čase konání semináře?

Odpověď č. 3

Tato částka se vztahuje na všechny osoby zajišťující organizaci, tedy i na vedoucí organizačních týmů.

Dotaz č. 4

Počítá se v rámci rozpočtu i cenou na tisk POS materiálů, které jsou zmiňovaný v projektu? Pokud ano, jaká je přibližná specifikace (barevnost, počet ks, rozměry apod.).

Odpověď č. 4

Ano, náklady na tyto propagační materiály zahrne uchazeč do rozpočtu. Zadavatel ponechává na uvážení uchazečů, jakým způsobem k tomuto plnění přistoupí (tedy jakou formu a počet považují uchazeči za vhodný)

Dotaz č. 5

Prosím o potvrzení, že tvorba a grafika POS materiálu je již daná, pokud ne prosíme o specifikaci (bez toho nelze stanovit cenu za ks)

Odpověď č. 5

Zadavatel ponechává na uvážení uchazečů, jakým způsobem k tomuto plnění přistoupí (tedy jakou formu a počet považují uchazeči za vhodný). Zpracování musí vyhovovat požadavkům manuálů vizuální identity IOP a OP LZZ.

Dotaz č. 6

Jaká data a údaje z prezenčních listin chce zadavatel sbírat? Bude potřeba podpisů účastníků nebo postačí vizitky?

Odpověď č. 6

Zadavatel požaduje podpisy účastníků.

Dotaz č. 7

Souhlasí zadavatel s pořizováním fotodokumentace (opět jako součást závěrečné zprávy), pro marketingové a redakční potřeby?

Odpověď č. 7

Zadavatel souhlasí s pořizováním fotodokumentace, nicméně pouze pro vlastní potřeby

Dotaz č. 8

Zpětná vazba: dotazníky mohou být anonymní či je požadavek na to aby byly podepsané účastníky seminářů?

Odpověď č. 8

Postačí anonymní dotazníky.

Jan Havránek
ředitel OSF