

Zápis č. 6

**ze zasedání Rady vlády pro veřejnou správu
konaného dne 5. 12. 2014 v 9.30 hod**

Přítomni:

viz prezenční listina

Omluveni:

viz prezenční listina

Průběh jednání

1. Zahájení jednání

Jednání zahájila paní náměstkyně Vildumetzová a přivítala přítomné a zhodnotila odvedenou práci na předkládaném materiálu a poděkovala za odvedenou práci na implementačních plánech.

Paní ředitelka Kostruhová následně informovala o počtu členů RVVS a usnášeníschopnosti Rady.

Počet členů Rady: 18

Počet členů Rady s právem hlasovat: 15

Počet přítomných členů Rady (včetně zastupujících): 12

Počet přítomných členů Rady oprávněných hlasovat: 10

Počet k přijetí usnesení: 8

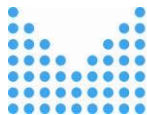
Rada je usnášeníschopná.

Dále informovala o zápisu z 5. jednání Rady vlády pro veřejnou správu a vyzvala přítomné k uplatnění případných připomínek.

K zápisu č. 5. ze zasedání Rady vlády pro veřejnou správu byla zástupkyně MPSV vznesena připomínka k zápisu č. 5.

K bodu 4 Implementační plány pro strategické cíle se doplňuje následující odstavec:

„Na závěr projednávání tohoto bodu přednesla zástupkyně MPSV Mgr. Štegmannová, Ph.D., stanovisko k financování implementačních plánů. Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost (OPZ) zdůrazňuje důležitost využití jako primárního zdroje financování projektů v rámci implementace Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky prostředky z OPZ a deklaruje, že prostředky jsou připraveny ve více než dostatečném objemu. K tomu účelu byl připraven, a na jednání předán, písemný materiál, obsahující soupis vhodných aktivit v rámci



jednotlivých strategických a specifických cílů, které by mohly být financovány z OPZ a požaduje zapracování těchto informací do kapitoly o plánovaném zdroji financování opatření v rámci jednotlivých implementačních plánů.“

Ing. Kostruhová omluvila JUDr. Jaroslava Strouhala – náměstka ministra vnitra pro informační a komunikační technologie a představila hosty: JUDr. Andreu Fáberovou, ředitelka pověřena řízením odboru vzdělávání a mezinárodní spolupráce, Ing. Ondřeje Felixe, CSc. – Hlavního architekta ZR - Správa základních registrů, Ing. Petra Kuchaře – vedoucího samostatného oddělení hlavního architekta eGovernmentu, Mgr. Bohdana Urbana ředitele odboru eGovernmentu, Mgr. Ivetu Kučerovou vedoucí samostatného oddělení programového řízení, Mgr. Janu Menšíkovou vedoucí samostatného oddělení strategií a koncepcí, Ing. Romanu Smetánkovou, Ph.D. a Mgr. Lukáše Kačenu – metodiky pro přípravu implementačních plánů.

2. Projednání návrhu a schválení programu zasedání RVVS

Paní ředitelka vyzvala členy Rady k vyjádření se k předloženému návrhu programu (viz příloha č. 1 Návrh programu jednání Rady vlády pro veřejnou správu).

K předloženému návrhu programu nebyly doplněny žádné další body.

Usnesení č. 6/1

RVVS schvaluje doplněný program.

Pro: 10

Proti: 0

Zdržel se: 0

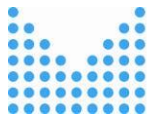
Usnesení bylo přijato.

3. Implementační plány pro strategické cíle – vypořádání připomínek z mezirezortního připomínkového řízení

a. **Hodnocení rizik – srovnání výstupů ze tří strategických cílů** - seznámil Mgr. Lukáš Kačena – metodik s hodnocením rizik u SC 4 - Profesionalizace lidských zdrojů ve veřejné správě i s porovnáním nejvýznamnějších rizik u IP 1, 2 a 4, stále chybí vyhodnocení rizik u SC 3.

b. **Základní informace k mezirezortnímu připomínkovému řízení**

- 19. 11. 2014 vloženo do eKLEPu,



- termín pro zaslání připomínek byl 4. 12. 2014
- Seznámení s počtem připomínek k IP – ke dni 4. 12. 2014 celkem 107 připomínek z toho 84 zásadních, od 50 připomínkových míst

c. Výběr některých zásadních připomínek

- **Obecné – mechanismus koordinace** – Mgr. Menšíková – samostatné oddělení strategií a koncepcí – připomínky byly akceptovány nebo vysvětleny,
- **SC 4** – JUDr. Fáberová – navrhla postup pro vypořádání připomínek k tomuto strategickému cíli – připomínky byly akceptovány nebo vysvětleny,
- **SC 3** – Ing. Felix - navrhl a vysvětlil postup při vypořádání připomínek k tomuto strategickému cíli - připomínky byly akceptovány nebo vysvětleny,
- **SC1.1** – Mgr. Urban - ředitel odboru e Governmentu a Mgr. Horák – vysvětlili některé připomínky k materiálu a bylo dohodnuto, že bude doplněno odborem eGovernmentu o stručné jednostránkové vysvětlení (shrnutí) PMA, výstupů z projektů, srovnání cílů projektů PMA, vysvětlení změn a důvodů změn.

V rámci diskuze k tomuto bodu upozornil zástupce MPO na skutečnost týkající se standardizace agendy živnostenského podnikání, přestože je tato agenda procesně zmodelována, není zatím dán gestorem agendy souhlas se standardizací.

Odešel zástupce MPO

Počet přítomných členů Rady (včetně zastupujících): 11

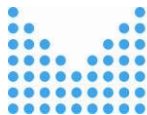
Počet přítomných členů Rady oprávněných hlasovat: 9

Počet k přijetí usnesení: 8

Mgr. Urban dále informoval o jednání s gestory agend u NMV JUDr. Strouhala dne 4. 12. 2014. Jeho informaci z předmětného jednání doplnil Ing. Ondřej Felix, CSc., že výstupem z tohoto jednání bylo projednání postupu přípravy standardizace podle životních situací pro agendy:

- a. evidence obyvatel,
- b. vydávání občanských průkazů,
- c. cestovní doklady,
- d. matriky.

RVVS si vyžádala výstupy z jednání 4. 12. 2014 u NMV JUDr. Strouhala, pokud budou k dispozici v písemné podobě.



Usnesení č. 6/2

RVVS bere na vědomí aktuální informaci o stavu přípravy IP a návrhy na vypořádání připomínek uplatněných v rámci meziresortního připomínkového řízení a souhlasí s dopracováním materiálu Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020 ve znění připomínek ze zasedání RVVS dne 5. 12. 2014 a jeho předložení k projednání ve vládě.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

4. Roční zpráva o Smart Administration

Paní Mgr. Iveta Kučerová představila strukturu Roční zprávy o Smart Administration za období od 1. 4. 2013 do 31. 3. 2014.

Odešla zástupkyně MMR

Počet přítomných členů Rady (včetně zastupujících): 10

Počet přítomných členů Rady oprávněných hlasovat: 8

Počet k přijetí usnesení: 8

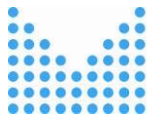
Ing. Felix požádal o vysvětlení metodiky vyhodnocení naplnění cílů u projektu Základní registry veřejné správy a Projektu centrální místo Služeb.

RVVS doporučuje zpracovateli objasnit tazateli postup vyhodnocení a případně doplnit další informace do předkládaného materiálu Roční zpráva o Smart Administration.

5. Různé

a. Vznik pracovní skupiny pro eGovernment a služby informační společnosti ve veřejné správě

- i) Termín pro podání nominací byl do 3. 12. 2014
- ii) Pracovní skupina má ke dni 4.12.2014 21 členů viz příloha
- iii) Vedoucí pracovní skupiny – ing. Petr Kuchař, vedoucí Samostatného oddělení hlavního architekta eGovernmentu MV ČR
- iv) Termín prvního setkání pracovní skupiny 15. 12. 2014 v 8.30 hodin
- v) Nominace člena za RVVS bude proveden do 10. 12. 2014



Usnesení č. 6/3

RVVS bere na vědomí předložený seznam nominovaných členů pracovní skupiny pro eGovernment a služby informační společnosti ve veřejné správě a pověřuje vedením pracovní skupiny ing. Petra Kuchaře.

Člen pracovní skupiny za RVVS bude nominován do 10. 12. 2014.

b. Vznik Rady vlády pro informační společnost (RVIS)

- i) Usnesením č. 961 ze dne 24. listopadu 2014 byla zřízena RVIS
- ii) RVIS – bude mít 27 členů, z toho 5 členné předsednictvo, které tvoří předseda a 4 místopředsedové RVIS
- iii) Nominace členů proběhla do 30. 11. 2014
- iv) RVIS by se měla sejít 18. 12. 2014 ve 14. hodin, dle informace Mgr. Urbana
- v) Zpracovat do materiálu předkládaného do vlády změny ke Statutu RVIS – společný ŘV, společný sekretariát + úpravu financování dle požadavku SAK – dopis Mgr. Menšíkové

Usnesení č. 6/4

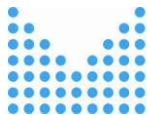
RVVS žádá zpracovatele materiálu Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020 (dále jen Implementační plány) o aktualizaci Statutu RVVS, RVIS a příloh k materiálu Implementační plány dle již přijatých usnesení RVVS (např. společný řídicí výbor) a rozšíření možných zdrojů financování.

c. Informace k pilotním agendám ke standardizaci

- i) Aktuálně je 327 často používaných agend ve veřejné správě
- ii) Z toho 109 agend bylo vybráno k provedení standardizace
- iii) výstupem z projektu PMA I. je již 30 částečných procesních modelů viz příloha SEZNAM AGEND

d. Změna zástupce MMR v RVVS

- i) Dopisem ministryně pro místní rozvoj, byla doručeným předsedovi RVVS, byla navržena změna zástupce v RVVS za MMR
- ii) Ke dni 4. 12. 2014 končí členka RVVS paní Klára Dostálová
- iii) Od 5. 12. 2014 je jmenována členkou RVVS paní JUDr. Olga Letáčková, náměstkyně pro Národní orgán pro koordinaci



e. **Návrh termínů zasedání RVVS v 1. pol. 2015**

LEDEN	pátek	23. 1. 2015
ÚNOR	pátek	20. 2. 2015
BŘEZEN	pátek	20. 3. 2015
DUBEN	pátek	24. 4. 2015
KVĚTEN	pátek	22. 5. 2015
ČERVEN	pátek	19. 6. 2015

Navržené termíny byly schváleny.

f. **Průběžná zpráva o postupu procesního modelování a standardizace agend veřejné správy**

Ing. Kostruhová informovala členy Rady o materiálu Průběžná zpráva o postupu procesního modelování a standardizace agend veřejné správy, materiál prošel mezirezortním připomínkovým řízením a v současné době je dopracováván k projednání ve vládě. Vzhledem k tomu, že materiál nebyl řádně před jednáním RVVS předložen k projednání, navrhla Rada, aby byl materiál sekretariátem rozeslán elektronicky a hlasování o něm proběhlo per rollam.

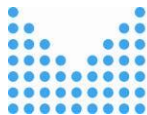
Přílohou zápisu bude výsledek hlasování

Případné námitky a připomínky k zápisu budou projednány na následujícím zasedání Rady.

Další jednání se bude konat 23. 1. 2015. od 9.30 hod.

6. Závěry

- 1. RVVS bere na vědomí aktuální informaci o stavu přípravy IP a návrhy na vypořádání připomínek uplatněných v rámci meziresortního připomínkového řízení a souhlasí s dopracováním materiálu Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020 ve znění připomínek ze zasedání RVVS dne 5. 12. 2014 a jeho předložení k projednání ve vládě.***
- 2. RVVS doporučuje zpracovateli Roční zprávy o Smart Administration objasnit tazateli postup vyhodnocení a případně doplnit další informace do předkládaného materiálu Roční zpráva o Smart Administration.***
- 3. RVVS bere na vědomí předložený seznam nominovaných členů pracovní skupiny pro eGovernment a služby informační společnosti ve veřejné správě a pověřuje vedením pracovní skupiny ing. Petra Kuchaře. Člen pracovní skupiny za RVVS bude nominován***



do 10. 12. 2014. První jednání pracovní skupiny se uskuteční dne 15. 12. 2014 od 8.30 hodin.

- 4. RVVS žádá zpracovatele materiálu Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020 (dále jen Implementační plány) o aktualizaci Statutu RVVS, RVIS a příloh k materiálu Implementační plány dle již přijatých usnesení RVVS (např. společný řídicí výbor) a rozšíření možných zdrojů financování.**
- 5. O materiálu Průběžná zpráva o postupu procesního modelování a standardizace agend veřejné správy bylo hlasováno per rollam s termínem hlasování do 12. 12. 2014, výsledky hlasování jsou přílohou č. 7 tohoto zápisu.**

Zpracovala: Mgr. Iva Kocourková, MPA, tajemnice Rady vlády pro veřejnou správu

Schválila: Mgr. Jana Vildumetzová, výkonná místopředsedkyně Rady

v. z. Ing. Marie Kostruhová, vedoucí odboru veřejné správy, dozoru a kontroly
(pověřena řízením jednání v nepřítomnosti výkonné místopředsedkyně)

Dne: 5. 12. 2014

Seznam příloh:

1. Návrh programu zasedání Rady vlády pro veřejnou správu – rozesláno elektronicky 20. 11. 2014
2. Materiál do mezirezortního připomínkového řízení „Implementační plány Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 až 2020“ (dále jen „Implementační plány“) – rozesláno elektronicky 20. 11. 2014
3. Roční zpráva o Smart Administration – rozesláno elektronicky 20. 11. 2014
4. Stručné vysvětlení (shrnutí) projektů PMA a jejich výstupů
5. Průběžná zpráva o postupu procesního modelování a standardizace agend veřejné správy – materiál dle bodu 5. f. – bylo rozesláno elektronicky 8. 12. 2014
6. Výsledky hlasování per rollam k bodu 5. f.
7. Příloha k bodu 5. c. SEZNAM AGEND – bylo předáno na zasedání RVVS
8. Nominace členů pracovní skupiny pro eGovernment a služby IS ve VS ke dni 4. 12. 2014 – bylo předáno na zasedání RVVS