



## Zápis č. 26

ze zasedání Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy

konaného dne 30. 11. 2017

**Přítomni:** dle prezenční listiny

<b>Počet členů řídicího výboru:</b>	24
<b>Z toho s hlasovacím právem:</b>	23
<b>Počet přítomných členů řídicího výboru s hlasovacím právem:</b>	13
<b>Počet k přijetí usnesení:</b>	12

### 1. Zahájení zasedání, schválení zápisu z minulého jednání

Jednání zahájil Ing. Mgr. David Sláma, předseda Řídícího výboru pro modernizaci (dále také „ŘV“). Předsedající přivítal přítomné členy ŘV.

Ing. Mgr. David Sláma konstatoval, že Řídící výbor pro modernizaci má 24 členů, 23 s hlasovacím právem. Z toho je přítomno 13 členů, tedy řídicí výbor je usnášeníschopný.

Předsedající poté vnesl dotaz na členy k Zápisu č. 25 z minulého zasedání Řídícího výboru pro modernizaci, které se konalo 7. 9. 2017. Vzhledem k tomu, že nikdo neměl výhrady, ani požadavky na doplnění, Zápis je platný v zaslané verzi.

#### **Usnesení 1/26:**

*Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje zápis z předchozího jednání ŘV konaného dne 7. 9. 2017.*

*Pro: 13                      Proti: 0                      Zdržel(a) se hlasování: 0*

**Usnesení bylo přijato**

### 2. Projednání a schválení návrhu programu Řídícího výboru

Předseda ŘV představil navrhovaný program jednání. K návrhu programu jednání nebyly vzneseny žádné připomínky.

#### **Usnesení 2/26:**

*Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje program jednání ŘV.*

*Pro: 13                      Proti: 0                      Zdržel(a) se hlasování: 0*

**Usnesení bylo přijato**

### 3. Informace z RVVS

Předseda ŘV informoval o závěrech z jednání Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen „RVVS“), která naposledy zasedala 22. 9. 2017.

Závěry z předchozího zasedání RVVS:

- RVVS vzala na vědomí Návrh řešení systémové podjatosti ve vztahu k činnosti obecných stavebních úřadů a úřadů územního plánování a doporučila vládě ke schválení variantu C – nová úprava institutu podjatosti ve správním řádu;
- RVVS vzala na vědomí věcný záměr zákona o územněsprávním členění státu a doporučila jej vládě ke schválení;
- RVVS schválila Analýzu současného stavu personálních procesů ve správních úřadech za rok 2016;
- RVVS vzala na vědomí zhodnocení postupu prací realizace Implementačních plánů SRRVS pro strategické cíle 1, 2, 3 a 4 za 1. pololetí r. 2017;
- RVVS vzala na vědomí informace o opatření č. 4 SC 1.2 a doporučila materiál k projednání vládě;
- RVVS vzala na vědomí informaci o zneužívání zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím;
- RVVS vzala na vědomí aktuální informace o stavu schvalování strategií CLLD;
- RVVS vzala na vědomí informaci o čerpání z dotačních titulů;
- RVVS schválila Metodický pokyn pro řízení kvality ve služebních úřadech;
- RVVS vzala na vědomí informace z řídicích výborů a informaci o zřízení Pracovní skupiny pro dostupnost veřejných služeb.

Následující jednání RVVS proběhne 15. 12. 2017.

### 4. Metodický postup k Systému měření a hodnocení veřejné správy zahrnující pilotní měření

Ing. Mgr. David Sláma v krátkosti shrnul materiál metodický postup k systému měření a hodnocení veřejné správy a výsledky pilotního měření, který byl rozeslán členům ŘV předem. Uvedl, že MV zpracovalo na základě usnesení vlády č. 545 ze dne 24. července 2017 systém měření a hodnocení ve veřejné správě, který byl projednán na RVVS na červnovém zasedání. Na základě tohoto materiálu byl zpracován popis a rozložení jednotlivých ukazatelů datasetu a proveden pilotní sběr dat. Uvedl, že pilotní měření není zcela kompletní, protože některé údaje ještě nejsou k dispozici, např. data z matrik nebo data z MF, které bude mít údaje o rozpočtové odpovědnosti až začátkem roku 2018. Upozornil, že bude nutno do budoucna uvažovat o zavedení pravidelného reportingu o výkonu přenesené působnosti. Poděkoval všem zúčastněným stranám, které se podílely na sběru dat k pilotnímu měření. Konstatoval, že závěry ze sběru dat budou pravidelně reportovány ve výročních zprávách o veřejné správě, které se zpracovávají vždy v červnu za předešlý rok. Doplnil, že materiál bude předložen RVVS a poté vládě pro informaci. Následně otevřel diskusi.

V diskusi zaznělo, že takový sběr dat je dobrou zpětnou vazbou pro možné zvyšování kvality veřejné správy a také pro určení, na jaké úrovni má být daná agenda prováděna. Dále byla nastolena otázka



vypovídací schopnosti některých ukazatelů a interpretace dat. Byl kladen důraz na jednoznačnou metodiku měření. Mgr. David Sláma doplnil, že MV se snažilo minimalizovat zátěž související se sběrem dat, takže se využívaly i různé veřejné zdroje a databáze (např. MF), a vyzval ke sdílení již existujících dat tak, aby data byla co nejpřesnější. Konstatoval, že metodiku je možno zpřesňovat na základě podnětů a z pilotního měření zatím nelze dělat zásadní závěry, protože je třeba mít k dispozici vývoj ukazatelů nejméně za 2 roky. Dále uvedl příklad z Rakouska, které průběžně sleduje např. věkovou skladbu státních zaměstnanců a je schopno plánovat na 10 let dopředu vyškolení nových zaměstnanců tak, aby nebylo ohroženo fungování úřadů.

### **Usnesení 3/26:**

*Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy*

- a) bere na vědomí Metodický postup k Systému měření a hodnocení veřejné správy a Pilotní měření,*
- b) doporučuje RVVS jeho schválení.*

*Pro: 13                      Proti: 0                      Zdržel(a) se hlasování: 0*

**Usnesení bylo přijato**

## **5. Plnění opatření snižování regulatorní zátěže veřejné správy**

Mgr. Marek Jeřicha (OSR) prezentoval v rámci plnění opatření snižování regulatorní zátěže veřejné správy přípravu termínovníku – účetního metodického nástroje, který bude sloužit zejména starostům a účetním malých obcí jako přehled závazných rozpočtových, inventurních, mzdových a individuálních termínů. Uvedl, že termínovník bude obsahovat i definici a způsob plnění jednotlivých povinností a další informační zdroje. Mgr. Jeřicha dále sdělil, že v části individuálních termínů bude možno vkládat vlastní položky, např. výplatní termíny, schválení účetní závěrky, rozpočtu.

Ing. Mgr. Sláma doplnil, že termínovník se bude finalizovat začátkem roku 2018 tak, aby mohl být rozeslán a používán v praxi. Následně otevřel diskusi.

V diskusi byl vznesen dotaz na interaktivnost aplikace. Mgr. Jeřicha uvedl, že v první fázi interaktivní nebude, ale pokud se osvědčí, lze uvažovat o interaktivní aplikaci tak, aby byla zachována vypovídací schopnost a přehlednost.

### **Usnesení 4/26:**

*Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí plnění opatření snižování regulatorní zátěže veřejné správy.*

*Pro: 13                      Proti: 0                      Zdržel(a) se hlasování: 0*

**Usnesení bylo přijato**

## **6. Harmonogram zpracování Druhé evaluační zprávy SRRVS**

Ing. Mgr. David Sláma uvedl, že v implementačních plánech SRRVS je dána povinnost každé dva roky provést evaluaci. První evaluační zpráva byla vyhotovena v roce 2016, nyní se bude zpracovávat druhá evaluační zpráva, která bude předložena vládě do konce června 2018. Poté předal slovo

Ing. Janě Ticháčkové (OSR), která seznámila přítomné s harmonogramem pro sestavování evaluační zprávy. Vyzvala jednotlivé gestory specifických cílů k úzké spolupráci na tvorbě zprávy, a to v první fázi prostřednictvím vyplňování formulářů do 19. 1. 2018 a následně do konce ledna 2018 upřesňováním informací. Zpráva bude před předložením vládě projednána řídicími výbory a RVVS.

Ing. Mgr. Sláma zahájil diskusi, do které se nikdo nepřihlásil.

#### **Usnesení 5/26:**

*Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy*

- a) bere na vědomí informace o opatření č. 4 SC 1.2,*
- b) doporučuje materiál Radě vlády pro veřejnou správu k projednání.*

*Pro: 15                      Proti: 0                      Zdržel(a) se hlasování: 1*

**Usnesení bylo přijato**

Příloha 2: Prezentace Ex post RIA

### **7. Informace o plnění IP 1 k 30. 6. 2017**

Ing. Mgr. Sláma konstatoval, že přítomní obdrželi podklady v podobě tabulek, které dokumentují stav v jednotlivých projektech, které jsou na implementační plán č. 1 navázány. K opatření Systém měření a hodnocení VS uvedl, že v současné době se zpracovává metodika jednotlivých indikátorů a připravuje se pilotní ověření.

Do diskuse se nikdo nepřihlásil.

#### **Usnesení 6/26:**

*Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy*

- a) schvaluje harmonogram zpracování Druhé evaluační zprávy,*
- b) žádá gestory opatření/projektů dodržovat schválený postup a aktivně participovat na plnění úkolu zadaného vládou.*

*Pro: 13                      Proti: 0                      Zdržel(a) se hlasování: 0*

**Usnesení bylo přijato**

### **8. Organizační záležitosti a různé**

Ing. Mgr. David Sláma konstatoval, že příští zasedání ŘV pro modernizaci veřejné správy se uskuteční 7. 2. 2018 od 13 h.

Ing. Bc. Petr Kameník, náměstek Sekce podnikání, digitální ekonomiky a spotřebitele Ministerstva průmyslu a obchodu poděkoval za spolupráci a rozloučil se s tím, že mu pracovní vytížení nedovoluje účastnit se zasedání ŘV, a proto bude nominovat svého nástupce. Ing. Mgr. David Sláma poděkoval Ing. Bc. Kameníkovi za dosavadní spolupráci.

### **9. Závěr**

**Další zasedání ŘVM se bude konat ve středu 7. 2. 2018 od 13:00 h.**

Předseda ŘV Ing. Mgr. David Sláma poděkoval přítomným za účast a konstruktivní jednání, popřál všem příjemné vánoční svátky a vše nejlepší v novém roce a jednání ukončil ve 14:10 h.

Zpracovala: Mgr. Renata Hůrková

Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, předseda řídicího výboru pro modernizaci výkonu veřejné správy v území