

DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání
od 1. 1. – 31. 12. 2017

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO	
RPIC-ViP s.r.o., IČO: 25826051	
2. Sídlo vzdělávací instituce	
Výstavní 2224/8, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory	
3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce	
Moravskoslezský kraj	
4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa)	
Ondřej Peterka, 602 147 318, peterka@rpic-vip.cz	
5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona)	
Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VV)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona)	
Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku PV)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
Efektivní komunikace ve veřejné správě pro úředníky územních samosprávných celků	0
Manažerské dovednosti pro úředníky samosprávných územních celků	0

Lektor interního a externího vzdělávání - metodik	0
Lektor interního a externího vzdělávání - základy lektorské práce	0
Prezentační dovednosti	0
Rozvoj týmové spolupráce	0
Zvládání a prevence stresových situací a syndromu vyhoření	0
Zvládání konfliktů a námitek	0
7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona)	
Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VE)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
Efektivní komunikace ve veřejné správě pro úředníky územních samosprávných celků	0
Manažerské dovednosti pro úředníky samosprávních územních celků	0
Lektor interního a externího vzdělávání - metodik	0
Lektor interního a externího vzdělávání - základy lektorské práce	0
Prezentační dovednosti	0
Rozvoj týmové spolupráce	10
Zvládání a prevence stresových situací a syndromu vyhoření	0
Zvládání konfliktů a námitek	10
8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona)	
Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku ZOZ)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
.....	
9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona)	
Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VEPO)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
10. Další sdělení:	

* účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících

*U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.
V případě dotazů se prosím obraťte na Mgr. Ivu Kocourkovou, tel. 974 816 478.*

Dotazníky prosím zasílejte prostřednictvím DS 6bnaawp (do záhlaví prosím uvádějte
č. j. MV-1311/ODK-2018)

**Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných
dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu
a realizaci vzdělávání ve veřejné správě.**