

**MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU
ČESKÉ REPUBLIKY**



**Metodický pokyn pro publicitu a komunikaci pro Národní
plán obnovy na období 2021–2026**

Verze 1.0

s účinností od **DD.MM.RRRR**

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR

odbor Koordinace NPO

Na Františku 32

110 15 Praha

E-mail: npo@mpo.cz

OBSAH

PŘEHLED VERZÍ METODICKÉHO POKYNU	4
ÚVOD	5
1 DEFINICE POJMŮ	5
2 IMPLEMENTAČNÍ STRUKTURA V OBLASTI PUBLICITY	5
2.1 Informační a komunikační úředník.....	5
2.2 Pracovní skupina pro publicitu NPO, úlohy v rámci publicity NPO	6
3 KOMUNIKAČNÍ KANÁLY	7
4 ZASTŘEŠUJÍCÍ WEBOVÉ STRÁNKY	7
5 UŽITÍ LOGA.....	9
6 ZÁKLADNÍ POVINNOST PŘÍJEMCŮ.....	11
7 ZÁKLADNÍ POVINNOSTI VK/SI.....	12
8 NKS	13
9 PODPORA KOMUNIKACE A ZVIDITELNĚNÍ RRF ZE STRANY EK	15
10 ZKRATKY.....	15

PŘEHLED VERZÍ METODICKÉHO POKYNU

Verze	Revidované kapitoly	Popis změny/doplnění	Datum účinnosti
1.0 - Metodický pokyn pro publicitu a komunikaci pro Národní plán obnovy na období 2021–2026			

ÚVOD

Tento metodický pokyn stanovuje nastavení funkčního prostředí pro oblast publicity a komunikace NPO. Národní komunikační strategie (NKS) Nástroje pro oživení a odolnost bude zveřejněna na webu www.planobnovy.cz. Představuje rámcovou komunikační strategii pro MPO-DU, VK (včetně jim pověřené SI) v souladu s Nařízením 2021/241, a definuje hlavní cíle informování, publicity, cílové skupiny, komunikační nástroje a pravidla pro monitoring v plnění stanovených komunikačních cílů.

MP není primárně závazný pro žadatele o podporu/příjemce podpory, upravuje však základní pravidla pro subjekty implementace, kteří jsou povinni je zapracovat do všech svých souvisejících a navazujících metodických dokumentů, a tím je přenést na příjemce (tam, kde přímá podpora není využita, na vítězné dodavatele veřejných zakázek). Poskytovatel podpory, který bude vydávat právní akt je povinen níže dané povinnosti vyplývající ze zajištění publicity přenést do právního aktu, zadavatel veřejné zakázky do smluv s dodavatelem apod.

Právní předpisy a dokumenty, které jsou uvedené nebo je na ně odkazováno v tomto metodickém pokynu je nutné vždy používat v platném a účinném znění.

1 DEFINICE POJMŮ

Je součástí samostatného dokumentu s názvem Slovník pojmů užívaných v dokumentaci pro Národní plán obnovy na období 2021–2026.

2 IMPLEMENTAČNÍ STRUKTURA V OBLASTI PUBLICITY

Pro efektivní komunikaci NPO je klíčová spolupráce mezi jednotlivými VK/SI v oblasti publicity nejen při samotné přípravě NKS, ale také v průběhu realizace.

Cílem spolupráce je včasné předávání informací, sdílení příkladů dobré praxe, eliminace rizik, a tím maximální dosažení cílů v oblasti publicity. Nastavení a vymezení rolí jednotlivých VK/SI je obsahem následujících kapitol tohoto MP.

2.1 Informační a komunikační úředník

Koordinační funkci v oblasti komunikace NPO na národní úrovni zastává MPO, které zodpovídá za celkovou koordinaci a spolupráci s VK při realizaci komunikačních aktivit. Stěžejní osobou, tzv. informačním a komunikačním úředníkem (KÚ) NPO pro koordinaci informační a komunikační činnosti týkající se RRF, VK, MPO-DU a plnění pokroku je jmenovaný/á odpovědný/á pracovník/pracovnice MPO ze sekce Fondů EU (61000). KÚ NPO je kontaktním místem pro VK.

Každý VK je povinen určit osobu odpovědnou za komunikační aktivitu, KÚ VK u dané komponenty NPO. V případě, že VK implementuje více komponent, je možné jmenovat jednoho resortního KÚ, který bude

koordinovat publicitu jednotlivých komponent v rámci daného VK. Tato osoba bude základním komunikačním uzlem pro spolupráci mezi VK a MPO-DU.

O této osobě VK informuje MPO-DU. Jakákoliv změna určené osoby KÚ musí být nahlášena MPO-DU nejpozději do 14 dnů od jejího faktického provedení. KÚ NPO vede evidenci těchto osob ve struktuře dle tabulky uvedené níže.

Za provádění komunikačních aktivit v rámci komponent jsou zodpovědní VK, kteří budou na své vlastní úrovni vytvářet komunikační plány a realizovat komunikační aktivity, které musí být v souladu s NKS.

2.2 Pracovní skupina pro publicitu NPO, úlohy v rámci publicity NPO

Hlavní platformou pro spolupráci mezi MPO-DU a jednotlivými VK v oblasti komunikace bude Pracovní skupina pro publicitu NPO (dále jen „PS“). Informace o naplňování NKS jsou předávány ŘV NPO. PS vede pověřený pracovník MPO ze Sekce fondů EU (61000). Členy PS jsou zástupci jednotlivých VK, KÚ VK.

Mezi hlavní úkoly PS patří:

1. Nastavení celkové koncepce a cílů v oblasti komunikace;
2. Naplňování cílů NKS;
3. Využití potenciálu spolupráce u realizovaných komunikačních aktivit tak, aby došlo k efektivnímu vynaložení finančních a lidských zdrojů;
4. Spolupráce na komunikačních aktivitách NPO s celoplošným dopadem;
5. Předávání informací, zkušeností a „best practice“.

Úkoly VK v oblasti komunikace NPO:

1. Dohled na naplňování cílů v oblasti publicity stanovených v rámci daného programu (tj. např. ověření, že byly realizovány plánované akce v daném roce dle ročního komunikačního plánu, že pověřený SI zapracovali do právních aktů povinnosti v oblasti publicity a že provádějí jejich ověření např. kontrolami na místě);
2. Realizace vlastních komunikačních plánů příslušných komponent, které jsou předkládány Pracovní skupině pro publicitu NPO pouze pro informaci, a to zpravidla 1 x ročně;
3. Informování PS o aktuálním průběhu realizace vlastních komunikačních plánů. Pověřený pracovník MPO na základě informací od jednotlivých VK zajistí předání svodné informace o naplňování NKS pro ŘV NPO;
4. Komunikace vůči cílovým skupinám, zejména vůči žadatelům a příjemcům, ale také vůči potenciálním uživatelům reforem a investic;
5. Komunikace s EK v záležitostech příslušných komponent. Komunikace probíhá vždy prostřednictvím MPO-DU;

6. Zajištění přenosu povinné publicity na příjemce podpory z RRF;
7. Zveřejňování informací v souladu s článkem 10 Finanční dohody k Nástroji pro oživení a odolnosti uzavřené mezi EU a ČR (dále jen „Finanční dohoda“), tzn.:
 - u každé komunikační aktivity s přímým vztahem k NPO zveřejnit znak EU a heslo: „FINANCOVÁNO EVROPSKOU UNIÍ – NEXTGENERATIONEU“;
 - provozovat webovou stránku se seznamem podpořených projektů, která má prolink na centrální web www.planobnovycr.cz;
 - zajistit (např. prostřednictvím textu výzvy, právního aktu apod.), že příjemci podpory jsou informováni o původu finančních prostředků z RRF a mají povinnost zajistit publicity u podpořené operace;
 - kde je to relevantní, uvést prohlášení ve znění: „Financováno Evropskou unií – NextGenerationEU. Stanoviska a názory zde vyjádřená pocházejí pouze od autorů projektu a tito autoři za ně nesou odpovědnost a nutně nevyjadřují názory a stanoviska Evropské unie. Ani Evropské unii, ani Evropské komisi nelze přičítat za tato stanoviska a názory odpovědnost.“

3 KOMUNIKAČNÍ KANÁLY

Základní komunikační kanály, které budou na centralizované úrovni nad jednotlivými komponentami v rámci propagace NPO využívány, jsou uvedeny v NKS (viz kapitola 11 NKS tohoto MP).

ČR dle uzavřené Finanční dohody uděluje EK právo bezplatně používat komunikační kanály týkající se NPO.

Hlavní cílovou skupinou je široká veřejnost a odborná veřejnost v ČR. VK jsou povinni zajistit cílenou komunikaci prostřednictvím vlastních komunikačních kanálů vůči žadatelům, příjemcům a dodavatelům VZ.

Obzvláště širší význam NPO, jednoduchost a srozumitelnost obsahu je třeba komunikovat vůči široké veřejnosti. Především bližší detailní informace je třeba komunikovat vůči odborné veřejnosti.

VK podpoří informovanost o NPO umístěním loga EK k RRF a loga NPO a dalších informací na vlastních (nebo nově vytvořených) webových stránkách, na kterých umístí přehled výzev, na jehož základě se mohou žadatelé ucházet o podporu z RRF.

4 ZASTŘEŠUJÍCÍ WEBOVÉ STRÁNKY

Klíčové stránky pro shrnující informace jsou prezentovány na webu www.planobnovycr.cz.

K dispozici jsou také registrované domény (planobnovy.cz; planobnovy.net; planobnovy.eu; planobnovy.com; ceskyplanobnovy.cz; ceskyplanobnovy.org; ceskyplanobnovy.net; ceskyplanobnovy.eu; ceskyplanobnovy.com). Za správu webů je odpovědné MPO.

Na tomto webu bude komunikováno široké veřejnosti zejména:

- Základní účel NPO, vč. plného textu NPO, popis jednotlivých komponent
- Aktuální informace týkající se NPO, související legislativa
- Jednotný vizuální styl pro všechny VK/SI v ČR
- Jednotné šablony pro publicitu (např. logo EK k RRF, logo NPO, vzory dokumentů a oznámení apod.)
- Jednotný manuál ke zveřejňování informací o operaci pro příjemce podpory v průběhu i po skončení realizace
- Aktuální vývoj implementace jednotlivých reforem a investic NPO, plánované aktivity a výzvy související s NPO
- Alokace
- Seznam úspěšných/vzorových aktivit/operací
- Odkaz na konkrétní weby jednotlivých VK
- Spolupráce s asociacemi, svazy, komorami a spolky

Vedle těchto zastřešujících stránek je pak každý VK či jeho SI povinen na svých webových stránkách zveřejňovat konkrétní podmínky u investic/operací financovaných z NPO, tj. především zadávací dokumentace u VZ a text výzvy pro žadatele o podporu. Tato forma webové prezentace odpovídá vizuálnímu stylu jednotlivých VK a dodržuje pokyny pro publicitu uvedené dále.

Dle Nařízení 2021/241 bude na vytvářeném webu www.planobnovy.cz uveřejňován vyhledávač operací realizovaných příjemci podpory.

Seznam operací obsahuje:

- Jméno a příjmení příjemce
- Název operace
- Datum zahájení a ukončení operace
- Částku vyplacenou z veřejných zdrojů s uvedením částky finančních prostředků vyplacených z nástroje RRF a z jiných fondů EU

5 UŽITÍ LOGA

Každý jednotlivý příjemce podpory, VK/SI vč. národní koordinace musí ve všech komunikačních činnostech (i na úrovni jednotlivých investičních projektů) dodržovat pravidla jednotné publicity stanovené EK pro práci s prostředky z RRF, dle čl. 34 Nařízení 2021/241. V závislosti na charakteru aktivit musí umožnit viditelné označení spolufinancování prostředků z EU, tzv. Financování v rámci NEXT GENERATION EU. Tuto povinnost musí určit poskytovatel podpory z NPO. Pokyny pro uvedení jednotných log jsou uvedeny na

https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/.¹



Obrázek 1: Logo Evropské komise k RRF

ČR může při komunikaci využít disclaimer vylučující odpovědnost EU a EK ukotvený v článku 10, odstavce 5 Finanční dohody.

Kromě toho bude na centrální úrovni využíváno jednotné logo NPO.



Toto logo může být využíváno také VK a SI v souladu s Logomanuálem, který se k tomuto logu vztahuje. Logomanuál je dostupný v elektronické podobě na webu www.planobnovy.cz.

¹ Odkaz pro stažení loga/typu/logotypu

Obecná pravidla pro používání log:

- Kromě loga EK k RRF nesmí být ke zviditelnění podpory ze strany EU primárně využita žádná jiná vizuální identita ani logo, pokud není dále v textu tohoto MP stanoveno jinak. Znak musí zůstat odlišný a samostatný a nelze jej upravit přidáním dalších vizuálních značek nebo textu. Pokud je znak EU zobrazen ve spojení s jiným logem, musí být zobrazen alespoň stejně viditelně (např. musí mít nejméně stejné rozměry, stejnou velikost, stejně viditelné umístění) jako ostatní loga.
- Grafické normy dle pokynů jsou dostupné na https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/
- V celém NPO se kromě obecného loga, tj. znak EU a loga NPO ČR nepoužívají loga dalších subjektů (např. dodavatelů, subdodavatelů). VK a jejich SI mohou využít logo své organizace dle interních předpisů.
- Loga se vždy umísťují tak, aby byla zřetelně viditelná. Jejich umístění a velikost musí být úměrné rozměrům použitého materiálu nebo dokumentu.
- V souladu s prováděcím nařízením (CID) musí být loga zobrazovaná na internetových stránkách vždy v barevném provedení a ve všech ostatních případech musí být použito barevné provedení kdykoli je to možné. Monochromatickou verzi lze použít pouze v odůvodněných případech. Tento metodický pokyn stanovuje, že za odůvodněný případ použití monochromatického loga lze považovat případy, kdy jsou materiály tištěny na běžných kancelářských tiskárnách a další případy, kdy materiál barvenou variantu neumožňuje, nebo by použití barevné verze log bylo neekonomické, neekologické či neestetické.
- Pořízení černobílé kopie barevného originálu se nepovažuje za nedodržení pravidel publicity.
- Povinnost uvedení loga se nevztahuje na malé předměty, kde zobrazení plné verze není technicky proveditelné. Doporučené minimální rozměry loga EU definují pokyny výše uvedené.

V rámci NPO, resp. RRF nejsou nastaveny pevné mechanismy finančních oprav za nedodržení pravidel publicity. Nicméně pro celkovou publicitu a komunikaci je důležité dodržování nastavených pravidel ze strany příjemců, MV i SI. Mechanismus finančních oprav mohou v rámci své působnosti stanovit VK či jejich SI prostřednictvím právních aktů, kterými je přidělena podpora. V případě, že jsou taková pravidla stanovena, je jejich dodržování závazné.

6 ZÁKLADNÍ POVINNOST PŘÍJEMCŮ

MP není primárně závazný pro žadatele a příjemce, upravuje však základní pravidla pro VK a SI, které jsou povinné je zpracovat do své řídicí dokumentace programu nebo jiného dokumentu upravujícího oblast publicity (především právní akt, smlouvy s dodavateli, kde je předmětem realizace VŘ), a tím přenést tyto povinnosti v oblasti publicity na příjemce. Je na zvážení VK/SI, zda za porušení povinností v oblasti stanoví příjemcům podpory sankce anebo zvolí přístup, který povede k vynucení nápravných opatření (tj. odstranění nedostatků v oblasti publicity ve stanoveném termínu), např. pozastavení plateb do doby odstranění nedostatku, uplatnění § 14e zákona č. 218/2000 Sb., popř. další vhodný postup, který je v souladu s národní legislativou.

V rámci všech informačních a komunikačních opatření dává příjemce najevo podporu na operaci z RRF tím, že zobrazuje znak EU, odkaz na EU a odkaz na fond (RRF) nebo fondy, z nichž je operace podporována. Tato povinnost bude splněna použitím loga EU v souladu s kapitolou 5 tohoto MP. Během provádění investiční operace je příjemce povinen informovat veřejnost o podpoře získané z fondů tím, že splní jeden z níže uvedených bodů:

- Zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, stručný popis operace, včetně jejích cílů a výsledků a zdůrazní, že je na danou operaci poskytována finanční podpora od EU.
- Umístí po zahájení realizace investice² s podporou do výše 1 mil. EUR alespoň 1 plakát s informacemi o investici (min. velikost A3). Investicí se rozumí operace, která zahrnuje financování fyzického objektu (např. stroje, zařízení, technologie), infrastrukturu nebo stavební práce.
- V případě operací podporovaných z RRF příjemce zajistí, aby subjekty, které se na operaci podílejí, byly o tomto financování informovány. Každý dokument týkající se provádění operace, jenž je použit pro informování veřejnosti nebo pro cílové skupiny o podpořené operaci nebo její části, včetně jakéhokoliv potvrzení účasti nebo jiného potvrzení, musí obsahovat prohlášení o tom, že operace byla podpořena z RRF. Tato povinnost je zcela splněna tím, že příjemce bude o podpořené operaci referovat následujícím způsobem zobrazením znaku EU spolu s názvem fondu/fondů (kapitola 5). Výše uvedený způsob je doporučenou nejjednodušší variantou.

² Z hlediska zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a dalších prováděcích předpisů MF se jedná o dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

- Vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost dočasný billboard (po dobu realizace investice, která zahrnuje financování fyzického objektu, infrastrukturu nebo stavební práce a příspěvek RRF činí minimálně 1 mil. EUR), jež bude po dokončení realizace operace nahrazen stálou pamětní deskou/billboardem. Jednotná podoba pamětní desky je stanovena v Logomanuálu.
- V případě operací podporovaných z RRF na podporu zaměstnanosti příjemce zajistí, aby subjekty, které se na operaci podílí, byly o podpoře prostřednictvím RRF informovány. V případech, kdy nelze umístit vhodné opatření pro publicitu operace v místě realizace investice (např. investice zaměřené na sociální práci v terénu apod.) je možné publicitu investice zajistit jiným způsobem (např. umístit publicitu v sídle příjemce, na webových stránkách příjemce).
- Pro již ukončené projekty se použijí výše uvedené postupy obdobně.
- Pro operace v oblasti finančních nástrojů bude zajištěna informační povinnost vůči konečným příjemcům na úrovni správců fondů/finančních zprostředkovatelů.

7 ZÁKLADNÍ POVINNOSTI VK/SI

Tento MP stanovuje i základní povinnosti pro VK/SI, kterými jsou:

- Informovat MPO-DU o publicitě M/T
- Každoročně k datu 31.1. MPO-DU předkládat:
 - komunikační plán na následující kalendářní rok
 - vyhodnocení komunikačního plánu za rok předchozí
- Průběžně informovat MPO-DU o zahájení/ukončení významných operací spojených s plněním milníků/cílů a to pravidelném 3 měsíčním intervalu.

Obsahem informace budou následující údaje³:

- název VK/SI
- jméno a příjmení/název žadatele
- název operace/projektu
- výše finančního příspěvku
- označení M/T
- harmonogram plnění M/T

³ v případě, že údaj je relevantní

8 NKS

NKS definuje základní cíle komunikace pro NPO na národní úrovni v souladu s Nařízením 2021/241. Hlavním cílem NKS je nastavení a zajištění zvýšení povědomí, pochopení finančních příspěvků z RRF a také zajištění efektivní komunikace přínosů široké veřejnosti a dalším cílovým skupinám. NKS má zviditelnit financování jednotlivých reforem a investic ze strany EU a nastavit efektivní způsob komunikace při informování jednotlivých cílových skupin. NKS si klade za cíl zvyšovat povědomí a informovat o jednotlivých aktivitách, jejich výsledcích a celkovém přínosu a přidané hodnotě. NKS je tzv. „živým dokumentem“, který bude každoročně aktualizován a zpřesňován detailními plány, v návaznosti na aktuální stav plnění milníků a cílů napříč všemi aktivitami a komponentami NPO. Roční komunikační plány pomohou naplňovat NKS, obsahující konkrétní informace o plánovaných informačních a propagačních aktivitách, a to včetně monitorování pokroku v daném roce, termínů realizací a alokací na dané aktivity (investice/reformy). Roční komunikační plán bude sestavován vždy na následující kalendářní rok vždy k 31.1. a jeho obsah bude určen každým VK, který jej předkládá MPO-DU.

Roční komunikační plány připravují VK tak, aby byly v souladu s cíli, principy a nástroji NKS.

Základními principy v oblasti komunikace, informovanosti a publicity jsou:

- Transparentnost a otevřenost
- Čitelnost - „snadné čtení“ (jasnost, krátkost, věcnost)
- 3E, účelnost, efektivnost a hospodárnost
- Neutralita a předcházení politickým vlivům
- Odpovědnost a upřímnost.

Základními cíli komunikace v oblasti RRF je informovanost široké a odborné veřejnosti o NPO, jeho cílech, východiscích, alokacích, megatrendech a jejich implementaci do českého prostředí prostřednictvím 6 pilířů a seznámení s časovým harmonogramem NPO prostřednictvím komunikačních nástrojů, kterými jsou např.:

- Vytvoření jednotného webového prostředí k prezentaci RRF, jeho průběžné rozšiřování a aktualizace v souladu s cíli RRF
- Zajištění online propagace formou cílené reklamy vč. sociálních sítí (facebook, twitter) jednotlivých VK
- Informování o úspěšných aktivitách (reformách či investicích) VK
- Vytvoření tištěných nebo elektronických materiálů o NPO s obsahem nabízených podpor programů (na úrovni VK)

- Uspořádání regionálních a online setkání
- Vytvoření organického obsahu formou rozhovorů napříč zpravodajskými médii (tisk, rozhlasové a televizní vysílání a jiné)
- Vytvoření sady propagačních a prezentačních videí

NKS a komunikace s tím související se sestává z 3 základních stádií:

- Úvodní komunikace, tj. komunikace realizovaná v průběhu schvalování NPO s cílem informovat o celkovém NPO, o jeho jednotlivých aktivitách, příspěvku pro českou společnost, podnikatele, obce atd.;
- Komunikace aktivit v implementační fázi, tj. komunikace o úspěšně realizovaných aktivitách (investicích, reformách), o posunu v realizaci NPO, o připravovaných aktivitách
- Závěrečná komunikace, tj. komunikace v roce 2026 se zhodnocením celkového příspěvku, s cílem informovat o realizovaných investicích a reformách, výsledcích a přínosech NPO.

NKS má následující obsah:

- Pravidla komunikace a publicity RRF
- Popis implementační struktury v oblasti publicity
- Pravidla pro společné komunikační akce s EK a jejím zastoupením v terénu;
- Cíle komunikace
- Cílové skupiny
- Komunikační nástroje
- Povinné komunikační nástroje a aktivity
- Indikativní rozpočet
- Pravidla pro tvorbu ročního komunikačního plánu
- Synergie s komunikací v oblasti kohezní politiky
- Vybrané klíčové investice
- Koordináční ujednání s EK (společné tiskové zprávy v klíčových komunikačních událostech, společné aktivity v sociálních médiích (u vybraných investic)
- Pravidla pro monitorování a hodnocení publicity

9 PODPORA KOMUNIKACE A ZVIDITELNĚNÍ RRF ZE STRANY EK

Koordinace mezi EK a ČR má za cíl maximalizovat dopad a efektivnost komunikace. Je nesporné, že aktivní spolupráce a koordinace na obou stranách přispívá k plnění obou uvedených cílů.

EK podporuje ze své úrovně zviditelnění podpory z RRF. Jejím cílem je dosáhnout viditelného dopadu podpory RRF do reálných životů obyvatel se zdůrazněním přidané hodnoty na evropské úrovni. Pro tyto účely využívá EK více komunikačních činností a kanálů s cílem oslovit širokou škálu zapojených účastníků. Ve středu stojí komunikační aktivity EK a je nutné, aby na ně navazovalo zapojení jednotlivých členských států.

EK provádí návštěvy členských států a přímé jednání s jejich zástupci. V další fázi následují tiskové výstupy o klíčových událostech RRF, webináře, tiskové konference, příspěvky do kampaně „NextGenerationEU“. Kromě informační funkce mají tyto webináře za cíl také navázat dialog s ČS. Dalším nástrojem komunikace ze strany EK je web, který bude rovněž aktualizovat 1x ročně dosažené výsledky cílů a milníků (Recovery and Resilience Scoreboard).

EK také úzce spolupracuje s ČS v jejich komunikačních aktivitách. Síť INFORM EU sdružuje KÚ ČS. Tato síť je základním zdrojem informací o obsahu RRF. ČS jsou vyzývány, aby se zapojily do komunikačních aktivit EK, jimiž jsou společné tiskové konference nebo společné návštěvy projektů. Koordinační roli na úrovni EU sehrávají Zastoupení EK v členských státech, Evropský semestrální úředník (European semester officer), který má zajistit, že předané informace budou skutečně slyšeny, a Zástupce EP pro komunikaci (EP Liaison Offices – EPLOs).

EK dále pořádá webináře pro asistenty relevantních členů EP, jakož i další komunikační a informační akce k zapojení členů EP. Kromě toho pořádá jednání v národních zákonodárných sborech (parlamenta, shromáždění, sněmovny) s cílem seznámit jejich členy s problematikou RRF.

Rada poskytuje možnost seznámit se s problematikou RRF na jednáních Ekonomického a finančního výboru (EFC) a Pracovní skupiny Rady pro informace.

10 ZKRATKY

Zkratky použité v tomto MP jsou uvedeny v samostatném dokumentu s názvem Seznam zkratk.