



odbor veřejné správy, dozoru a kontroly
náměstí Hrdinů 1634/3
Praha 4
140 21

Č. j. MV-124967-2/ODK-2015

Praha 28. srpna 2015

Vážený pan



Odpoověď na žádost o informace dle zákona č. 106/1999 Sb.

K Vaší žádosti o informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, sdělujeme následující.

ad 1)

Náplň práce zaměstnanců územních oddělení dozoru je stanovena následovně:

- a) provádí komplexní dozor nad zákonností vyhlášek obcí a krajů na základě vlastního či jiného podnětu v rozsahu stanoveném zákonem s výjimkou zajišťování nápravy nezákonnosti formou správního řízení,
- b) provádí komplexní dozor nad zákonností jiných opatření orgánů obcí a krajů v oblasti samostatné působnosti na základě vlastního či jiného podnětu v rozsahu stanoveném zákonem s výjimkou zajišťování nápravy nezákonnosti,
- c) poskytuje odbornou a metodickou pomoc územním samosprávným celkům při tvorbě jejich právních aktů a odpovídá na dotazy k výkladům právních předpisů z oblasti systému veřejné správy na základě výkladových stanovisek odboru,
- d) podílí se ve spolupráci s oddělením kontroly na kontrolách výkonu samostatné působnosti územních samosprávných celků a řešení podání,
- e) při výkonu dozoru spolupracuje zejména s oddělením dozoru,
- f) podle pokynů nadřízených plní i další úkoly, které nejsou v popisu pracovní činnosti uvedeny, ale odpovídají sjednanému druhu práce a platovému zařazení.

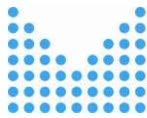


Kompetence územních oddělení dozoru jsou blíže upraveny interními předpisy odboru, přičemž územní oddělení:

- a. se podílí na výkonu dozorových a kontrolních činností odboru veřejné správy, dozoru a kontroly,
- b. zpracovávají posouzení obecně závazných vyhlášek obcí, jakož i jejich návrhů a jim obdobných textů, které v souladu s metodickým pokynem následně projednávají se zástupci obcí,
- c. poskytují metodickou pomoc ÚSC v oblasti dozoru nad obecně závaznými vyhláškami obcí, a to v rozsahu předmětu činnosti odboru a v mezích oficiálních stanovisek odboru,
- d. plní úkoly správce obce,
- e. spolupracují na dalších úkolech odboru.

Na územní oddělení dozoru se může s žádostmi o radu či metodickou pomoc obrátit kdokoliv, tedy i členové zastupitelstev obcí či občané. Způsob vyřízení jednotlivých podání se následně liší dle jejich obsahu. Jak vyplývá z výše uvedeného, územní oddělení poskytuje metodickou pomoc obcím v oblasti dozoru nad obecně závaznými vyhláškami, a to v rozsahu předmětu činnosti odboru a v mezích oficiálních stanovisek odboru. Pokud územní oddělení obdrží podání, k jehož řešení není příslušné, vedoucí územního oddělení spis bezodkladně předá cestou sekretariátu na centrum odboru. Tento postup se uplatní u podnětů k provedení dozoru, stížností občanů, žádostí o výklad zákonů o územních samosprávných celcích anebo žádostí o oficiální stanovisko k problematice územních samospráv, a to z důvodu poskytování jednotné metodické pomoci všem obcím v České republice.

Co se týče dotazu, zda je možné požadovat na zaměstnancích územního pracoviště písemné stanovisko k dotazované problematice, sdělujeme Vám, že zaměstnanci územního oddělení nejsou sami oprávněni poskytovat oficiální písemná stanoviska odboru. Písemné výstupy územního oddělení dozoru (např. právní rozборы obecně závazných vyhlášek) jsou vždy schvalovány vedoucím oddělení dozoru.



Vyřizování všech podání, jejichž účelem je získání písemního stanoviska odboru, tak nepřísluší územním oddělením, ale pouze příslušnému oddělení, dislokovanému v centru odboru. Pokud tak kdokoliv vznese na odbor veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra žádost o písemné stanovisko k problematice spadající do věcné působnosti odboru, bude mu písemné stanovisko vždy bez zbytečného odkladu zasláno. Takové stanovisko však nelze požadovat od územního oddělení, neboť je vždy zpracováno v souladu s vnitřními předpisy příslušným oddělením, dislokovaným v centru odboru, jak již bylo uvedeno výše, z důvodu poskytování jednotné metodické pomoci všem obcím v České republice.

ad 2)

S odpověďmi, které byly dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, poskytnuty Ministerstvem vnitra ČR, se lze seznámit na internetové adrese Ministerstva vnitra, www.mvcr.cz, po otevření záložky „*Služby pro veřejnost*“, kde se nachází složka „*Informace podle zákona 106*“.

Ing. Marie Kostruhová
ředitelka odboru
podepsáno elektronicky

Vyřizuje: Mgr. Adrián Radošínský
tel. č.: 974 816 422
e-mail: adrian.radosinsky@mvcr.cz