Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

PMA 3

Katalog služeb

Zákon o právu na digitální služby

odbor eGovernmentu Ministerstva vnitra
24. 1. 2020

1

Zákon o právu na digitální služby

#nové_povinnosti

správa katalogu služeb

- povinnost vést katalog služeb a jejich úkonů
- § 2 odst. 4
- od 1. 2. 2020

povinnost poskytovat digitální služby

- gestor musí mít přehled:
  - jaké služby vykonává
  - zda je lze využívat digitálně
- § 3 odst. 1
- od 1. 2. 2020

formy poskytování digitálních služeb

- digitální úkon lze poskytovat:
  - datovou schránkou
  - na Czech POINTu (vybrané)
  - mailem s uznávaným podpisem
  - na portále
  - dle agendového zákona
- § 4
- od 1. 2. 2020

publikace formulářů

- formuláře:
  - i v digitální podobě
  - automaticky se předvyplní dostupnými údaji
- § 4 odst. 3
- od 1. 2. 2020

osvědčení digitálního úkonu

- realizaci digitálního úkonu nutno potvrdit dle volby klienta:
  - do datové schránky klienta
  - fyzickým výpisem (přes Czech POINT)
  - přes gov.cz
- § 5
- od 1. 2. 2022

úředně ověřený podpis

- úředně ověřený podpis v digitální podobě:
  - podpis před oprávněnou osobou s kvalifikovaným elektronickým podpisem
  - prokázání totožnosti prostředkem s vysokou úrovní záruky (eObčankou)
- § 6
- od 1. 2. 2022

souhlas s využíváním údajů

- OVM nemůže požadovat údaje, které jsou mu dostupné na základě:
  - oprávnění k přístupu k jiným agendám
  - na základě souhlasu klienta
- žádost může iniciovat OVM
- § 7
- od 1. 2. 2022

zápis do RPP klientem

- do RPP lze zapsat výsledek služby/úkonů, pokud není veden digitálně (AIS/ZR)
- § 8
- od 1. 2. 2022

redukce dokládaných náležitostí

- klient má právo prokázat právní skutečnost odkazem:
  - na údaje v AIS/ZR přístupné OVM
  - výpisem z ISVS
- § 9
- od 1. 2. 2020

zápis kontaktního údaje

- klient si může do ROBu či ROSu zapsat kontaktní údaje:
  - telefonní číslo
  - mail
- § 10
- od 1. 2. 2022

audit vedených údajů

- přístup k vedeným údajům
- informování klienta (do datové schránky) o změně vedených údajů
- § 11 odst. 1 a 4
- od 1. 2. 2020

notifikační služby

- notifikace o konci OP, CD, ŘP
  - do datové schránky
  - na kontaktní údaj
- zápis dokladů pro účely notifikace o konci platnosti
- § 11 odst. 2, 3 a 5
- od 1. 2. 2020

úroveň záruky při identifikaci

- pokud pro digitální službu/úkon není stanovena v katalogu služeb, postačuje úroveň značná
- § 12
- od 1. 2. 2020

technologická neutralita

- dostupnost digitální služby bez ohledu na platformu a technologií
- výstupy digitální služby jsou v otevřeném a ideálně strojově čitelném formátu
- § 13
- od 1. 2. 2020

harmonogram digitalizace

- **stanoví vláda do 1. 2. 2021**
- katalog služeb (a úkonů) musí být kompletní pro všechny agendy
- § 14 odst. 4
- od 1. 2. 2020

dostupnost na Czech POINTu

- vláda rozhodne, jaké služby/úkony budou dostupné na Czech POINTu
  - **do 1. 2. 2021**
- ohlašovatel nachystá podklady
- § 14 odst. 7
- od 1. 2. 2020

sleva na poplatku u digitálního úkonu

- pokud je služba spojena s poplatkem, sníží se při digitálním podání o 20 %
- § 19
- od 1. 2. 2020

2

Katalog služeb

#představení_konceptu

Katalog služeb

- všechny služby poskytované orgány veřejné moci (OVM)
- informace nakolik je lze digitalizovat (úkony)
- plán digitalizace
- **termín: 31. 12. 2020**

Katalog služeb v budoucnu

- jednotné informace pro občany
- údaje pro správné zobrazení popisů služeb na portálech
- manažérský nástroj pro řízení postupné digitalizace
- údaje podporující automatizaci

Služba OVM

- služba je **krabice**
- způsob, jak si vyřídit svá práva či povinnosti vůči OVM
- aktivity OVM vykonávané ex offo
- standardizace jejího popisu
- publikace (API) k dalšímu přepoužití popisu

Úkon

- úkon je **kostička**
- představuje interakci mezi klientem a OVM
- má právní důsledky
- dělí se dle směru aktivity

Jak to spolu souvisí

životní událost

zákon

agenda

úkon

služba

Typy služeb OVM

- dle správního řádu:
  - iniciované klientem (úkony na žádost)
  - vykonávané z moci úřední

Služba OVM v RPP

- atributy stejné jako u úkonů na žádost
  - zrušeno „lze elektronicky“
  - přidáno:
    - typ služby
    - v případě místní příslušnosti „dle místa činnosti“ specifikace

Typy úkonů

- dělí se dle směru aktivity
  - vykonávaný OVM
  - vykonávaný klientem

Úkon v RPP

- jakými obslužnými kanály lze realizovat
- lze digitalizovat
- jaký je plán jeho digitalizace
- bude dostupný na Czech POINTu

3

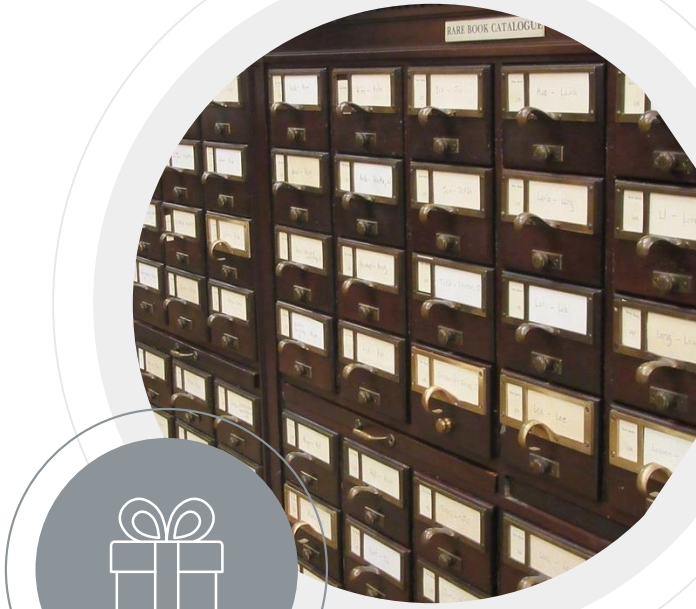
Zákon o právu na digitální služby a katalog služeb

správa katalogu služeb

- pro každou agendu musí být vyplněný do 31. 12. 2020
- nutno udržovat aktuální (referenční údaje)

povinnost poskytovat digitální služby

- evidence
  - služeb a úkonů v agendě
  - nedigitalizovatelných úkonů
- plán digitalizace
  - pro jednotlivé úkony
  - dle obslužných kanálů



formy poskytování digitálních služeb

- obslužné kanály atributem úkonu
- digitální:
  - datovou schránkou
  - na Czech POINTu (vybrané)
  - mailem s uznávaným podpisem
  - na portále
  - dle agendového zákona
- osobně (na úřadě)

publikace formulářů

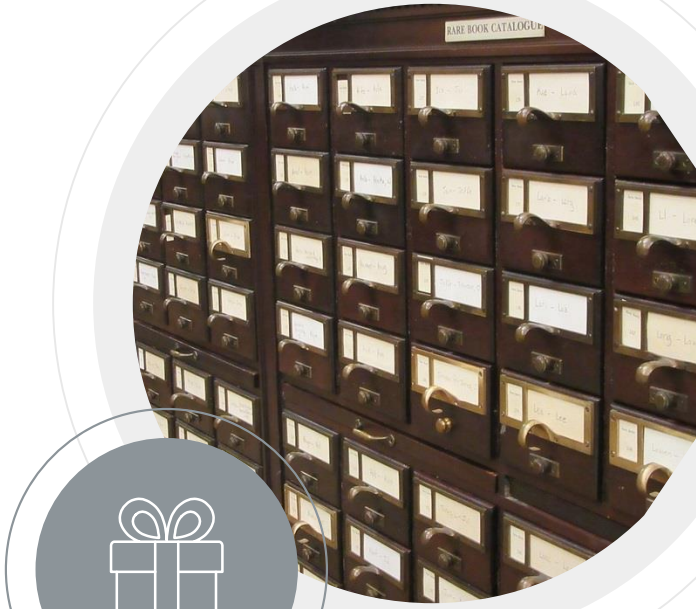
- odkaz na formulář součástí detailního popisu služby/úkonu
- katalog služeb bude přímo navázán na agendový systém oprávnění RPP
  - ověřování oprávněnosti dotazu na údaje jiné agendy

osvědčení digitálního úkonu

- osvědčení musí implementovat gestor pro svůj úřad
- závisí na obslužném kanálu
  - mail a DS -> podatelna
  - portál
  - vždy možno i na Czech POINT
- plánování a provoz dle údajů v katalogu služeb

úředně ověřený podpis

- požadovaná úroveň záruky pro službu/úkon jeden z atributů
- stanovení požadavku identifikace pomocí prostředku s vysokou úrovní záruky (dnes eObčanka) v katalogu služeb

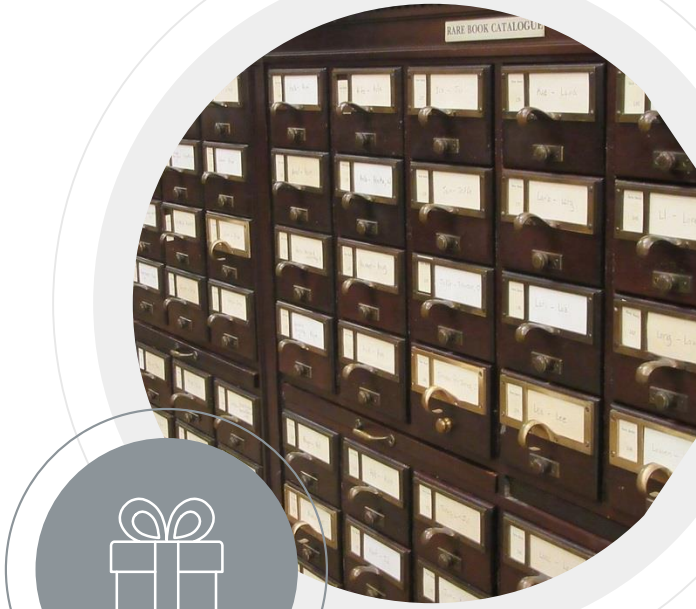


souhlas s využíváním údajů

- klient nebude vědět, jak rozsáhlá oprávnění a z jakých agend má udělit
- bude účelné provázat požadovaná data se službou/úkonem, aby klient mohl příslušná oprávnění udělit výběrem služby/úkonu

zápis do RPP klientem

- jeden z atributů katalogu služeb bude, zda je výsledek služby/úkonu vedený digitálně
  - rozhoduje gestor agendy
- pokud ano, klient si jej nebude moci zapsat do RPP



redukce dokládaných náležitostí

- jeden z atributů katalogu služeb bude, zda je výsledek služby/úkonu vedený digitálně
- pokud ano a tyto údaje budou přístupné dané agendě, klient na ně místo dokládání může jen odkázat

úroveň záruky při identifikaci

- jeden z atributů katalogu služeb bude požadovaná úroveň záruky pro službu/úkon:
  - nízká
  - značná
  - vysoká

harmonogram digitalizace

- součástí katalogu služeb bude:
  - zda lze úkon/službu digitalizovat
  - jakým obslužným kanálem
  - kdy (2021 až 2024)
- digitalizaci provádí gestor

dostupnost na Czech POINTu

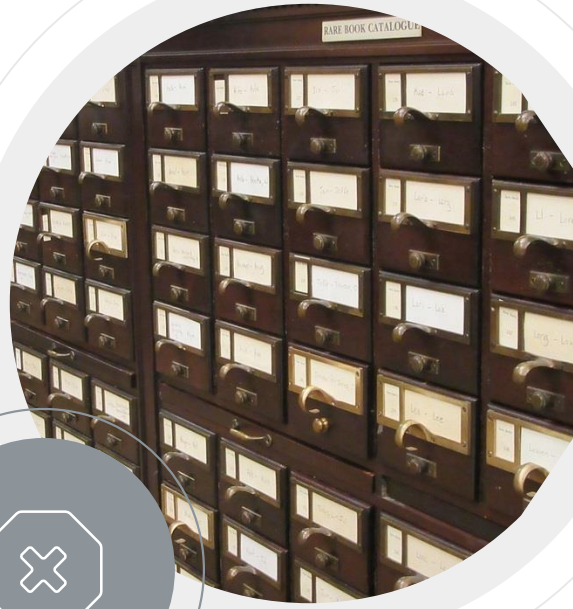
- součástí katalogu služeb bude:
  - zda bude úkon/služba dostupná na Czech POINTu
  - kdy
- podporu pro vystavení na Czech POINTu zajišťuje gestor

sleva na poplatku u digitálního úkonu

- součástí katalogu služeb bude detailní popis služeb
- výše poplatku za podání (osobní i digitální) bude jeden z jeho atributů

bez dopadu na katalog služeb

- zápis kontaktního údaje
- audit vedených údajů
- notifikační služby
- technologická neutralita



4

Jak na tom jsme

#statistiky

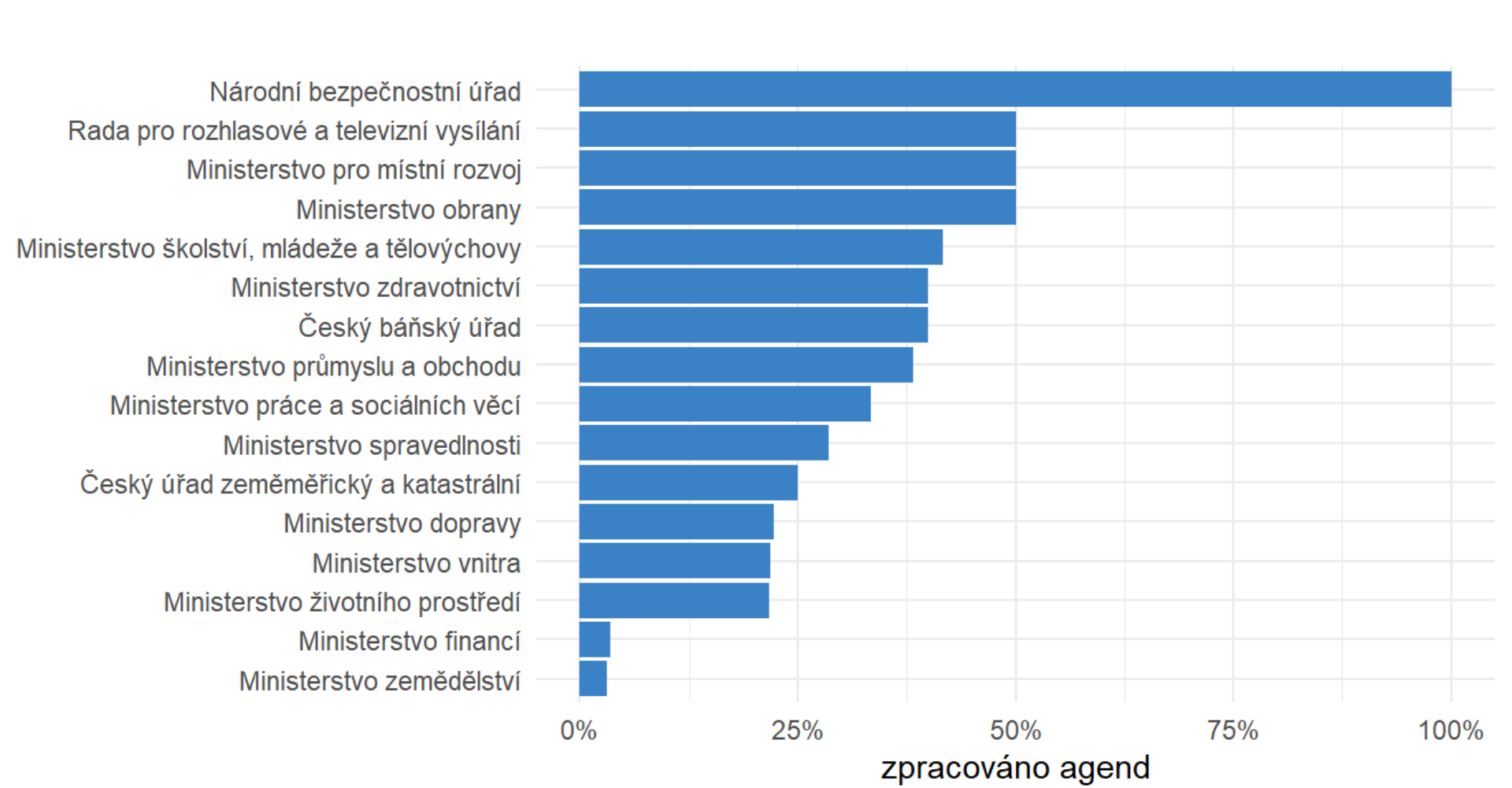
Co máme hotovo

21 %
úkony na žádost (služby)

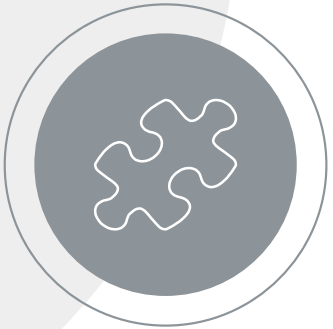
13 %
údaje agendy

89 %
přístupy k jiným agendám

36 %
AIS


Národní bezpečnostní úřad
Rada pro rozhlasové a televizní vysílání
Ministerstvo pro místní rozvoj
Ministerstvo obrany
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Ministerstvo zdravotnictví
Český báňský úřad
Ministerstvo průmyslu a obchodu
Ministerstvo práce a sociálních věcí
Ministerstvo spravedlnosti
Český úřad zeměměřický a katastrální
Ministerstvo dopravy
Ministerstvo vnitra
Ministerstvo životního prostředí
Ministerstvo financí
Ministerstvo zemědělství
0%
25%
50%
75%
100%
zpracováno agend

Bez vás to nepůjde



Díky!

Prostor pro dotazy a komentáře

Pište na:

- roman.vrba@mvcr.cz
- simon.trusina@mvcr.cz

Elektronický podpis - 1.4.2020
Certifikát autora podpisu :
Jméno : JUDr., PhDr. Petr Mlsna, Ph.D.
Vydal : PostSignum Qualified C...
Platnost do : 18.6.2020 16:14:21-000 +02:00