

Výroční zpráva

STÁTNÍ SLUŽBA

V ROCE 2020

Sekce pro státní službu
Ministerstvo vnitra České republiky

Praha
Duben 2021

Obsah

Úvodní slovo náměstka ministra vnitra pro státní službu	2
1 Zákon o státní službě a související právní předpisy	3
1.1 Novelizace zákona o státní službě	3
1.2 Související právní předpisy	4
2 Činnost sekce pro státní službu	6
2.1 Metodická a koordinační činnost	6
2.2 Rozhodovací činnost	10
2.3 Informační a publikační činnost	12
2.4 Kontrolní činnost	13
3 Systemizace a její změny	16
3.1 Systemizace v roce 2020	16
3.2 Příprava systemizace 2021	21
4 Služební úřady a státní zaměstnanci	22
4.1 Služební úřady	22
4.2 Státní zaměstnanci	22
5 Sladění rodinného a osobního života státních zaměstnanců s výkonem služby	35
6 Výběrová řízení	39
7 Úřednická zkouška	45
7.1 Organizace úřednické zkoušky	45
7.2 Statistika úřednických zkoušek za rok 2020 a celkové vyhodnocení	45
7.3 Elektronická podpora úřednické zkoušky (eZkouška)	53
8 Služební hodnocení	54
8.1 Služební hodnocení za rok 2019	54
8.2 Vyhodnocení nového systému služební hodnocení	65
9 Vzdělávání	67
9.1 Úprava rámcových pravidel	67
9.2 Vzdělávání ve služebních úřadech v roce 2020	68
10 Oznamování podezření ze spáchání protiprávního jednání	71
11 Etika	72
12 Projekt Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy	73
13 Řízení kvality ve služebních úřadech	75
14 Informační systém o státní službě	78
15 Informování zaměstnanců a projednání věcí služby, odborové organizace a kolektivní dohody	79
16 Mezinárodní spolupráce ve státní správě	80
16.1 EUPAN	80
16.2 EUPAE a Výbor pro sociální dialog	80
16.3 Pracovní skupina Rady EU B-15 (pro zaměstnanecké předpisy)	81
16.4 Jednání sítě expertů EPSO na výběrová řízení	81
16.5 Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj	82
16.6 Mezinárodní vzdělávání a stáže	82
17 Dopady epidemie covid-19 na fungování státní služby	85
18 Souhrnný přehled o státní službě v roce 2020	88
19 Přílohy	94
19.1 Seznam předpisů a pokynů upravujících výkon státní služby k 31. 12. 2020	94
19.2 Seznam služebních úřadů k 31. 12. 2020	96
19.3 Tabulky a grafy	102
19.4 Seznam tabulek	109
19.5 Seznam grafů	110

ÚVODNÍ SLOVO NÁMĚSTKA MINISTRA VNITRA PRO STÁTNÍ SLUŽBU

Vážené dámy, vážení pánové,

je mi ctí Vám prostřednictvím Výroční zprávy o státní službě za rok 2020 již pošesté a zároveň svým jménem poprvé představit směřování a stav státní služby v uplynulém roce, který byl poznamenán na straně jedné personálními změnami, nárůstem činností ve služebních úřadech, který se projevil potřebou zvýšení počtu návrhů na změnu systemizace, a na straně druhé pak zejména všudypřítomnou probíhající pandemií onemocnění covid-19 a řadou omezení, která v sobě tato situace přinášela a v určitém směru stále přináší.

Z pohledu personálního představovalo nejzásadnější změnu samotné obsazení služebního místa náměstka pro státní službu, na které jsem byl na základě výsledku výběrového řízení jmenován vládou České republiky v červenci loňského roku. Rok 2020 byl v této oblasti výjimečný rovněž z důvodu provedení osmi výběrových řízení na služební místa státních tajemníků a také na následné obsazení služebního místa personálního ředitele sekce pro státní službu.

V důsledku ukončení působení mého předchůdce nastala situace, kdy tehdejší personální ředitelka sekce pro státní službu vykonávala dle dikce zákona o státní službě pravomoci náměstka pro státní službu. Dovolte mi proto poděkovat Mgr. Ivě Hřebíkové za zdárné překlenutí tohoto období, po které nebylo služební místo náměstka pro státní službu obsazeno.

Vzhledem k vážné epidemiologické situaci bylo třeba mnohé z koordinačních, metodických i vzdělávacích aktivit sekce pro státní službu utlumit či dočasně omezit, což v drtivé většině provázelo obecně výkon státní služby napříč jednotlivými úřady. V důsledku nastalé situace, kdy byly úřady doslova paralyzovány, a výkon státní služby byl ochromen, bylo potřeba zabezpečit zejména fungování služebních úřadů a zajistit výkon důležitých agend a činností. I v probíhající pandemii se však podařilo operativně přijmout řadu opatření, která umožnila výkon státní služby a zachování práv a povinností státních zaměstnanců při dodržování bezpečnostních opatření. Sekce pro státní službu spolupracovala na vládních opatřeních pro úřady k přijímání postupů proti šíření onemocnění covid-19. V návaznosti na ně byla vydávána a publikována doporučení týkající se krizových opatření přijatých vládou České republiky, jejichž cílem bylo zejména omezení osobního kontaktu na nezbytně nutnou úroveň nebo nastavení konání úřednických zkoušek za zpřísněných hygienických opatření.

V uplynulém roce tak procházel nejvýraznějšími změnami institut sladění rodinného a osobního života s výkonem služby, při kterém je výkon služby sjednán na místě odlišném od pravidelného místa výkonu služby státního zaměstnance, tzv. home office. Zatímco v předchozích letech se home office týkal jen nízkého procenta státních zaměstnanců, stal se v roce 2020 prakticky srovnatelnou formou výkonu služby, resp. práce, kdy se počet státních zaměstnanců, kteří uzavřeli dohodu o výkonu služby z jiného místa, zásadně zvýšil. Je tak nasnadě zaměřit pozornost směrem k nastavení a zakotvení home office jako přirozeného a plnohodnotného nástroje výkonu služby, resp. práce.

Díky flexibilitě státních zaměstnanců a jejich schopnosti operativně reagovat na vzniklé situace bylo, bez ohledu na přijetí řady protiepidemických opatření a dočasného ochromení nejen výkonu státní služby, ale i běžného života, umožněno realizovat řadu činností v rámci státní služby, a to téměř ve stejném rozsahu jako v předchozích letech, za což je nutno vyjádřit všem státním zaměstnancům upřímné poděkování.

prof. JUDr. Petr Hůrka, Ph.D.

1 ZÁKON O STÁTNÍ SLUŽBĚ A SOUVISEJÍCÍ PRÁVNÍ PŘEDPISY

Zákon č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále také *zákon o státní službě* nebo *zákon*) prošel významnou novelizací již v roce 2019. Vzhledem k tomu, že poměrně rozsáhlá vládní novela přinesla zásadní změny zejména v obsazování služebních míst a v systému služebního hodnocení státních zaměstnanců, je třeba novou úpravu důkladně prověřit v praxi, což vyžaduje její dlouhodobější působení. Z tohoto důvodu a rovněž se zřetelem k celosvětové pandemické situaci vzniklé šířením nového typu koronaviru SARS-CoV-2, byl zákon o státní službě v roce 2020 novelizován třikrát, přičemž se jednalo pouze o dílčí novely zákona.

1.1 Novelizace zákona o státní službě

Zákonem č. 205/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, byly rozšířeny důvody pro převedení státního zaměstnance na jiné služební místo. S účinností od 1. května 2020 se státní zaměstnanec převede na jiné služební místo, nemůže-li vykonávat službu na dosavadním služebním místě z důvodu, že přestal splňovat požadavek stanovený pro služební místo jiným právním předpisem. Zmíněná právní úprava dopadá především na situace, kdy jiný zákon stanoví požadavky pro výkon některých správních činností. I přesto, že je užitá dikce „přestal splňovat“, aplikuje se toto ustanovení i v případě, že státní zaměstnanec jiným právním předpisem stanovené požadavky pro výkon služby na daném služebním místě nezačal splňovat, resp. je nikdy nesploňoval.

Další dílčí novela zákona o státní službě byla provedena zákonem č. 285/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a některé další související zákony. S účinností od 1. ledna 2021 byla doplněna právní úprava překážek na straně státního zaměstnance spočívající v jiném úkonu v obecném zájmu, konkrétně služební volno související s akcí pro děti a mládež. Novela zákona podrobně upravila podmínky, za kterých státnímu zaměstnanci za dobu této překážky ve službě přísluší plat. Dále je třeba připomenout, že s ohledem na skutečnost, že zákon o státní službě obsahuje v některých oblastech odkaz na zákoník práce, bude mít jeho zásadní novela dopad do služebního poměru podle zákona o státní službě i přesto, že zákon o státní službě byl přímo novelizován jen v minimální míře.

Poslední dílčí novelu zákona o státní službě provedl zákon č. 484/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), jenž se dotkl právní úpravy systemizace a podrobněji stanovil pravidla pro změnu systemizace. Novela zákona upřesnila, že systemizace pro každý služební úřad stanoví objem prostředků nejen na platy státních zaměstnanců, ale rovněž na platy zaměstnanců na služebních místech. Systemizace nově nestanoví požadavek na státní občanství České republiky, ani nestanoví služební místa, pro která lze stanovit nebo sjednat zákaz konkurence. Tyto atributy služebních míst jsou s účinností od 1. ledna 2021 předmětem úpravy služebního předpisu služebního orgánu a jsou tedy obsaženy pouze v tzv. „vnitřní systemizaci“ služebního úřadu. Pokud jde o stanovení platové třídy pro nové služební místo státního zaměstnance, na kterém se mají vykonávat činnosti neuvedené v katalogu správních činností, služební orgán ji nově pouze navrhuje v dohodě s Ministerstvem práce a sociálních věcí a Ministerstvem financí při vypracování návrhu systemizace nebo její změny.

Novela zákona výslovně stanovila, že změnu systemizace schvaluje vláda a upravila případy, kdy změnu systemizace schvaluje Ministerstvo vnitra v dohodě s Ministerstvem financí. Tento postup se uplatní, spočívá-li změna systemizace ve změně platové třídy, v níž je zařazeno služební místo, ve zřízení služebního místa na dobu určitou, změně počtu služebních míst v souvislosti s postupem dle § 171 zákona o státní službě (převod části služebního úřadu do jiného služebního úřadu na základě jiného zákona včetně

přechodu výkonu práv a povinností), změně počtu služebních míst na základě rozhodnutí vlády, změně počtu služebních míst, která nemá dopad na počet služebních míst přepočtených na celou stanovenou služební dobu, nebo ve změně objemu prostředků na platy státních zaměstnanců a zaměstnanců na služebních místech. Neschválí-li Ministerstvo vnitra změnu systemizace a ústřední správní úřad, jehož prostřednictvím byl návrh změny systemizace předložen, na návrhu změny systemizace trvá, předloží ministr vnitra návrh změny systemizace k rozhodnutí vládě do 15 dnů od obdržení stanoviska služebního orgánu.

1.2 Související právní předpisy

1.2.1 Nařízení vlády o katalogu správních činností

Dne 1. ledna 2020 nabylo účinnosti nařízení vlády č. 352/2019 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 302/2014 Sb., o katalogu správních činností, ve znění pozdějších předpisů. Novela nepředstavovala koncepční změnu, ale souhrn dílčích úprav vybraných příkladů správních činností v souvislosti s vývojem právních předpisů a požadavků praxe, zejména u odborných veterinárních správních činností a správních činností spočívajících v koordinaci a usměrňování inspekce sociálních služeb. K dalším změnám nařízení vlády o katalogu správních činností v roce 2020 již nedošlo. Náměty pro provedené i případné budoucí změny získává Ministerstvo práce a sociálních věcí průběžně přímo od služebních úřadů a prostřednictvím členů Celostátní komise pro hodnocení prací a tvorbu katalogů prací.

1.2.2 Nařízení vlády o minimální mzdě

Na státní zaměstnance se, stejně jako na zaměstnance v pracovním poměru odměňované platem, vztahuje úprava nejnižší přípustné odměny za práci prostřednictvím institutů minimální a zaručené mzdy. Od 1. ledna 2020 účinné nařízení vlády č. 347/2019 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů, zahrnovalo navýšení měsíční sazby minimální mzdy na 14 600 Kč a hodinové sazby na 87,30 Kč. Odpovídajícím poměrným způsobem byly valorizovány i nejnižší úrovně zaručené mzdy tak, aby nejnižší úroveň zaručené mzdy pro 1. skupinu prací odpovídala výši minimální mzdy a nejnižší úroveň pro 8. skupinu prací jejímu dvojnásobku, jak ostatně vyplývá i z příslušného zákonného zmocnění.

Ještě v prosinci 2020 bylo pak schváleno další nařízení vlády č. 487/2020 Sb., jímž se má od ledna 2021 zvýšit minimální mzda na 15 200 Kč, resp. na 90,50 Kč na hodinu. V důsledku uvedených navýšení se opakovaně měnil počet platových tarifů státních zaměstnanců pod úrovní minimální, resp. nejnižších úrovní zaručené mzdy.

1.2.3 Nařízení vlády o platových poměrech státních zaměstnanců

Novela nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, publikovaná pod č. 300/2019 Sb. nejen, že s účinností od 1. ledna 2020 provedla plošnou valorizaci o 1 500 Kč u všech platových tarifů státních zaměstnanců uvedených v přílohách č. 2 a 3 k tomuto nařízení vlády, ale obsahovala i dvě změny věcného charakteru. První z nich bylo ustavení nového titulu pro poskytování zvláštního příplatku v I. skupině, a to státním zaměstnancům se zvýšenou mírou neuropsychické zátěže vyplývající z jednání s občany v souvislosti s uplatňováním jejich nároků na dávky důchodového nebo nemocenského pojištění. Druhou změnu představovala nová úprava postupu při odměňování státních zaměstnanců, kteří se ve smyslu § 201 odst. 1 zákona o státní službě osvědčili a poté byli převedeni nebo zařazeni na jiné služební místo nebo jmenováni na jiné služební místo představeného, jak umožnil

s účinností od 1. března 2019 nově doplněný odstavec 3 ustanovení § 201 zákona, a to s ohledem na nutnost srovnání podmínek pro odpočet praxe napříč státní službou.

V roce 2020 ještě došlo i ke schválení nařízení vlády č. 603/2020 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, které od ledna 2021 valorizuje platové tarify lékařů orgánu ochrany veřejného zdraví v příloze č. 3 k nařízení vlády o platových poměrech státních zaměstnanců o 10 %. Zároveň se provádí terminologické zpřesnění v příloze č. 4 k témuž nařízení vlády spočívající v nahrazení slova "třísměnném" slovem "vícesměnném" ve II. skupině správních činností pro účely poskytování zvláštního příplatku. Tato změna reflektuje aktualizaci vymezení pracovních režimů realizovanou zákonem č. 285/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a některé další související zákony. Nově tak mají zaměstnanci nejen ve tří, ale i vícesměnném režimu právo jak na zvýhodněnou délku stanovené týdenní pracovní doby, tak i na zvláštní příplatek.

2 ČINNOST SEKCE PRO STÁTNÍ SLUŽBU

2.1 Metodická a koordinační činnost

Sekce pro státní službu v souladu s § 12 odst. 4 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve spojení s § 13 odst. 2 zákona o státní službě, plní celostátně koordinační úlohu v oblasti státní služby. K jejímu naplnění vydává náměstek pro státní službu služební předpisy a metodické pokyny, organizuje metodické porady a jednání Poradního sboru náměstka pro státní službu k zákonu o státní službě. Vybrané zástupce sekce pro státní službu také pověřuje organizací jednání pracovních skupin vzniklých při sekci pro státní službu a lektorským zajištěním přednáškové a školicí činnosti sekce pro státní službu. V roce 2020 byly vzhledem k epidemiologické situaci mnohé z uvedených koordinačních aktivit sekce pro státní službu utlumeny, na druhou stranu sekce pro státní službu spolupracovala na vládních doporučení pro úřady k přijímání opatření proti šíření onemocnění covid-19. Na internetových stránkách sekce pro státní službu byla následně zpřístupněna doporučení náměstka pro státní službu týkající se krizových opatření přijatých vládou České republiky.

2.1.1 *Doporučení náměstka pro státní službu k provedení usnesení vlády České republiky o přijetí krizových opatření*

Vláda České republiky svým usnesením č. 909 ze dne 7. září 2020 schválila materiál *Doporučení pro úřady k přijímání opatření proti šíření onemocnění covid-19*, na jehož přípravě se sekce pro státní službu spolupodílela. Následně bylo zapotřebí, aby náměstek pro státní službu reagoval na podněty služebních orgánů a na dotazy služebních úřadů týkající se provádění dalších vládních usnesení o přijetí krizových opatření proti šíření onemocnění covid-19. Výsledkem bylo vydání tří samostatných doporučení. Dokumenty jsou zveřejněny na webových stránkách sekce pro státní službu.

První doporučení náměstka pro státní službu bylo vydáno k provedení usnesení vlády České republiky ze dne 8. října 2020 o přijetí krizového opatření č. 994 uveřejněného ve Sbírce zákonů pod č. 398/2020 Sb. Služebním úřadům bylo doporučeno, pokud tak neučinily již dříve, aby stanovily svým interním aktem řízení omezení osobního kontaktu na nezbytně nutnou úroveň a omezily rozsah úředních hodin. Náměstek pro státní službu služebním úřadům dále doporučil, aby informace o změně úředních hodin zveřejnily na fyzické i elektronické úřední desce, jakož i na webových stránkách služebního úřadu, a to nejpozději do dne 11. října 2020 do 12 hodin.

Druhé doporučení vydal náměstek pro státní službu k provedení vládního usnesení ze dne 8. října 2020 č. 996 o přijetí krizového opatření, uveřejněného ve Sbírce zákonů pod č. 400/2020 Sb. ve smyslu usnesení vlády ze dne 12. října 2020 č. 1021 o přijetí krizového opatření uveřejněného ve Sbírce zákonů pod č. 407/2020 Sb. Služebním úřadům bylo doporučeno, aby se i nadále konaly úřednické zkoušky, avšak za zvýšených hygienických opatření, a to se zřetelem k zákazu hromadných akcí konaných v počtu vyšším než šest osob ve vnitřních prostorách. Náměstek pro státní službu doporučil dodržovat konkrétní opatření při konání úřednických zkoušek, a to včetně zajištění realizace úřednické zkoušky distanční formou za využití videokonferenčního zařízení. Dále bylo doporučeno, aby vzdělávání státních zaměstnanců nebylo realizováno prezenční formou a upřednostněno bylo vzdělávání distanční formou (e-learning, webináře apod.). V doporučení náměstka pro státní službu bylo v závěru připuštěno zařazení vzdělávacích akcí, které nemohly být z důvodu přijatých krizových opatření realizovány, do individuálního vzdělávacího plánu pro rok následující.

Poslední doporučení náměstka pro státní službu bylo vydáno k provedení vládního usnesení č. 1080 ze dne 21. října 2020 a kromě opětovného návodu na konání úřednických zkoušek za zprůsvětlených hygienických opatření upravilo i povinnost služebních orgánů novým rozhodnutím prodloužit dobu trvání služebního

poměru na dobu určitou podle § 29 odst. 1 zákona o státní službě o dobu, kdy služební úřad neplnil povinnost podle § 35 odst. 2 zákona o státní službě, neboť rozhodl o pozastavení provádění úřednických zkoušek pro jím zabezpečované obory státní služby. Bylo rovněž doporučeno odložit vyhlásování výběrových řízení a konání pohovorů v rámci již vyhlášených výběrových řízení na obsazení služebních míst s vybranými výjimkami.

V rámci posledního uvedeného doporučení náměstka pro státní službu bylo publikováno i stanovisko náměstka pro státní službu k provedení usnesení vlády České republiky č. 1049 ze dne 16. října 2020, podle něž se povinnost nahradit posouzení zdravotní způsobilosti osoby ucházející se o zaměstnání podle zákona o specifických zdravotních službách čestným prohlášením vztahuje i na vznik služebního poměru podle zákona o státní službě. Obdobně se podle stanoviska náměstka pro státní službu vztahuje uvedené usnesení vlády i na trvání služebního poměru podle zákona o státní službě i na další usnesením řešené otázky, zejména pokud jde o výjimku z provádění periodických pracovnělékařských prohlídek a platnost pracovnělékařských posudků.

2.1.2 Služební předpisy

V roce 2020 vydal náměstek pro státní službu dva služební předpisy, přičemž jeden představuje novou úpravu zřizování zkušebních komisí, druhý je novelizačním služebním předpisem v oblasti předkládání systemizace služebních a pracovních míst, jejich změn, úprav a aktualizací, a návrhů organizační struktury a jejich změn ve služebním úřadu.

Pro úplnost je namístě uvést, že náměstek pro státní službu vydává služební předpisy podle § 11 odst. 5 zákona o státní službě a jsou závazné pro všechny státní zaměstnance, zaměstnance v pracovním poměru vykonávající činnosti podle § 5 zákona a osoby ve služebním poměru podle jiného zákona zařazené k výkonu služby ve služebních úřadech. Služební předpisy náměstka pro státní službu však nejsou závazné pro státní zaměstnance, kteří vykonávají službu v Radě pro rozhlasové a televizní vysílání, Českém telekomunikačním úřadu, Energetickém regulačním úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, Úřadu pro ochranu osobních údajů, Úřadu pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí, Českém statistickém úřadu, Úřadu pro přístup k dopravní infrastruktuře a Státním úřadu pro jadernou bezpečnost. Závaznost služebních předpisů náměstka pro státní službu se rovněž nevztahuje na zaměstnance v pracovním poměru vykonávající činnosti podle § 5 zákona o státní službě ve výše uvedených služebních úřadech, ani na osoby zařazené k výkonu služby ve výše uvedených služebních úřadech podle jiného zákona.

Novou úpravu přinesl služební předpis náměstka pro státní službu č. 1/2020, kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí. Cílem tohoto služebního předpisu bylo sjednocení procesu zřizování zkušebních komisí pro všechny ústřední správní úřady. Služební předpis zavedl zřízení zkušební komise výlučně vlastním individuálním jmenováním jejich členů formou rozhodnutí ve věcech služby bez předchozího vydávání služebních předpisů. Došlo ke zjednodušení celého procesu a tím i ke snížení administrativní zátěže ústředních správních úřadů. Služební předpis nahradil stávající část druhou, články 5 až 7 metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky.

Služební předpis náměstka pro státní službu č. 2/2020 novelizoval služební předpis náměstka pro státní službu č. 3/2017, kterým se stanoví pravidla předkládání systemizace služebních a pracovních míst, jejich změn, úprav a aktualizací, a návrhů organizační struktury a jejich změn ve služebním úřadu, ve znění služebního předpisu náměstka pro státní službu č. 2/2018. Změna spočívala v doplnění části třetí služebního předpisu upravující důsledky změn systemizačních atributů služebního místa. Služební předpis rozlišuje dva možné důsledky změny systemizačního atributu služebního místa, a to pouhou změnu služebního místa nebo vznik povinnosti služební místo zrušit a současně zřídít nové. Služební předpis pak podrobně stanoví,

kdy vzniká povinnost služební místo zrušit a současně zřídit služební místo nové; ta vzniká například při změně všech oborů služby systemizovaných na obsazeném služebním místě, při změně služebního místa představeného na služební místo státního zaměstnance, který není představeným, a naopak při přemístění služebního místa do jiné obce nebo při změně trvání obsazeného služebního místa z doby určité na dobu neurčitou.

2.1.3 Metodické pokyny

Mezi nejčastěji užívané nástroje, jimiž sekce pro státní službu usiluje o jednotný výklad a jednotnou aplikaci zákona o státní službě, patří nepochybně metodické pokyny. V roce 2020 byl vydán jeden původní metodický pokyn, jeden dosavadní metodický pokyn doznal aktualizace.

Byl vydán metodický pokyn náměstka pro státní službu č. 1/2020, kterým se stanoví podrobnosti ke skončení služebního poměru. Podrobně se zabývá nejen důvody skončení služebního poměru, ale přibližuje rovněž procesní stránku skončení služebního poměru, povinnosti služebního orgánu ve věci skončení služebního poměru a instituty související se skončením služebního poměru (např. peněžitá plnění poskytovaná v souvislosti se skončením služebního poměru, služební posudek a potvrzení o službě). Během přípravy metodického pokynu byla zohledňována rozhodovací činnost náměstka pro státní službu a judikatura správních soudů, případně ustálená pracovněprávní judikatura. Metodický pokyn byl doplněn o 11 vzorů úkonů souvisejících se skončením služebního poměru, které tvoří jeho přílohy.

V návaznosti na nový služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020 ze dne 12. března 2020, kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí, byl aktualizován metodický pokyn č. 1/2017, kterým se stanoví další podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky.

2.1.4 Metodické porady

Sekce pro státní službu pořádala v minulosti pravidelné metodické porady ve Vzdělávacím středisku Benešov Institutu pro veřejnou správu Praha, kterých se běžně účastnila více než stovka zástupců personálních útvarů. Jednalo se o platformu určenou pro sdílení jednak dobré praxe, jednak praktických problémů vyvstalých při aplikaci zákona o státní službě ve služebních úřadech. Ze strany zástupců sekce pro státní službu byli účastníci těchto porad seznamováni zejména s výkladem zákona o státní službě, s rozhodovací praxí náměstka pro státní službu, se závěry poradního sboru náměstka pro státní službu k zákonu o státní službě a s aktualitami v oblasti systemizace a řízení kvality ve služebních úřadech. Vzhledem k epidemiologické situaci vzniklé v souvislosti se šířením onemocnění covid-19, ale i vzhledem k poměrně ustálené rozhodovací praxi služebních úřadů a stabilizaci výkladů zákona o státní službě, sekce pro státní službu v roce 2020 od pořádání metodických porad upustila.

V epidemiologicky náročném období naopak nabyly na významu porady se státními tajemníky, které se konaly za zpřísněných hygienických opatření pravidelně. Proběhlo celkem sedm metodických porad se státními tajemníky, na nichž se diskutovalo zejména faktické fungování služebních úřadů v návaznosti na vydaná doporučení náměstka pro státní službu k provedení vládních usnesení o přijetí krizových opatření. Mezi další témata, která se pravidelně objevovala na pořadu jednání, patřily aktuální informace o implementaci zákona o státní službě, systemizace služebních a pracovních míst a provádění služebního hodnocení za rok 2019.

2.1.5 Poradní sbor

Zkraje působnosti zákona o státní službě zřídil náměstek pro státní službu Poradní sbor k zákonu o státní službě (dále jen *Poradní sbor*), jenž je poradním tělesem expertů v oblasti správního, pracovního

či služebního práva, jehož výstupy zásadní měrou napomáhají sjednocení výkladu a aplikační praxe zákona o státní službě napříč všemi resorty.

Sekce pro státní službu plní úlohu sekretariátu Poradního sboru, což znamená, že zaměstnanci sekce pro státní službu připravují podklady pro jednání Poradního sboru, které jsou distribuovány jeho členům v dostatečném předstihu před plánovanou schůzí a zajišťují komunikaci s jednotlivými členy Poradního sboru. Dále zástupci sekce pro státní službu pořizují zápis z jednání, zajišťují konečné písemné zpracování závěrů přijatých Poradním sborem a jejich následné zveřejnění na webových stránkách sekce pro státní službu v záložce Dokumenty a stanoviska.

S ohledem na skutečnost, že Poradní sbor se již vyjádřil k mnohým výkladovým nejasnostem, pokud jde o interpretaci a aplikaci zákona o státní službě, a rovněž se zřetelem k náročné epidemiologické situaci vzniklé v souvislosti se šířením onemocnění covid-19 se v roce 2020 Poradní sbor sešel pouze jednou. Zabýval se otázkou revize závěru Poradního sboru č. 8 ze dne 23. září 2016 týkajícího se zařazení mimo výkon služby z organizačních důvodů a zproštění výkonu služby na základě usnesení o zahájení trestního stíhání, konkrétně zproštění výkonu služby ve vztahu k dovolené, dočasné neschopnosti k výkonu služby a zápočtu praxe. Poradní sbor se podrobně zabýval otázkou, zda státnímu zaměstnanci zproštěnému výkonu služby na základě usnesení o zahájení trestního stíhání nebo z důvodu vazby nebo na návrh kárné komise lze nařídít čerpání dovolené.

Poradní sbor se dále zabýval otázkou, jak postupovat v případě, že státní zaměstnanec ve služebním poměru na dobu určitou podle § 29 odst. 1 zákona o státní službě, který vykonává službu ve více oborech státní služby, napoprvé úspěšně vykoná obecnou část úřednické zkoušky, ale zvláštní část nevykoná. Následně mu tedy zbývá opakovat zvláštní část úřednické zkoušky v oboru služby, v němž ji nevykoná, a vykonat zvláštní části úřednické zkoušky ve zbývajících oborech služby. Nebo v případě, že tento státní zaměstnanec napoprvé nevykoná již obecnou část úřednické zkoušky a následně mu tedy zbývá opakovat obecnou část úřednické zkoušky a vykonat zvláštní části úřednické zkoušky ve všech oborech služby.

V rámci posledního bodu jednání se Poradní sbor zabýval otázkou, jak postupovat v případech, kdy je státní zaměstnanec zařazen mimo výkon služby z organizačních důvodů a současně nastane skutečnost, která je důvodem pro rozhodnutí služebního orgánu o zproštění výkonu služby, zařazení mimo výkon služby pro výkon funkce v odborové organizaci či zařazení mimo výkon služby pro pozastavení služby.

Při jednání Poradního sboru konaného 4. září 2020 byly přijaty dva závěry, jejichž konečné písemné zpracování bude publikováno na webových stránkách sekce pro státní službu, až Poradní sbor schválí jejich znění na nadcházejícím jednání.

2.1.6 Přednášková a vzdělávací činnost

Součástí plnění metodické a koordinační role sekce pro státní službu je zajišťování přednáškové a vzdělávací činnosti. I v epidemiologicky náročném období, které trvalo po větší část roku 2020, se podařilo realizovat několik vzdělávacích akcí, přestože nebylo možné realizovat všechny akce, které byly plánované, a jejich počet byl oproti roku 2019 tak významně nižší. K závěru roku došlo ke zvýšenému využití distanční formy vzdělávání a získané zkušenosti se jeví i do budoucna jako velmi přínosné, protože lze předpokládat trvale zvýšenou poptávku po této formě vzdělávání.

Vzdělávání bylo zajišťováno zejména prostřednictvím projektu Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy s registračním číslem CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173 (dále také *PROAK*). Zásadní bylo zahájení pětidenních školení pro manažery kvality z jednotlivých služebních úřadů. Tato školení se skládají z pěti různých tematických modulů, přičemž jeden z nich je realizován dálkovým přístupem. Podrobnější informace jsou součástí kapitoly Řízení kvality ve služebních úřadech. Realizován byl také jeden jednodenní seminář na téma odvolací řízení ve věcech služebního poměru s účastí 21 osob a pět termínů

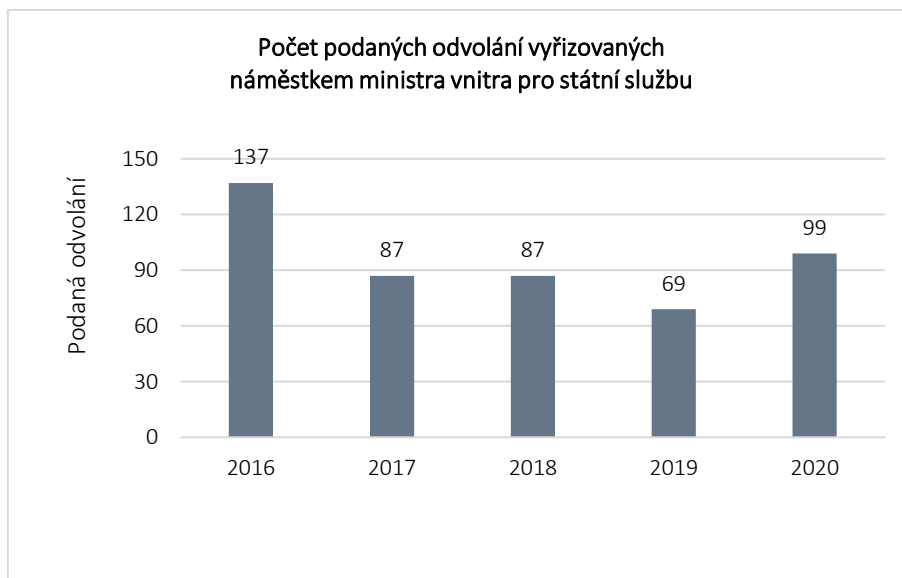
dvoudenního vzdělávacího programu pro zkušební komisaře zvláštní části úřednické zkoušky, kde bylo proškoleno celkem 35 osob.

V roce 2020 se tak uskutečnilo celkem 18 odborných seminářů s celkovým počtem 207 účastníků z jednotlivých služebních úřadů a jeden seminář realizovaný prostřednictvím dálkového přístupu pro 48 osob.

2.2 Rozhodovací činnost

Jednou ze základních činností sekce pro státní službu, respektive náměstka ministra vnitra pro státní službu je činnost rozhodovací, neboť podle § 10 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě je náměstek ministra vnitra pro státní službu služebním orgánem vůči vedoucím služebních úřadů, kteří nemají nadřízený služební úřad, státním tajemníkům a personálnímu řediteli sekce pro státní službu. Ustanovení § 162 odst. 4 zákona o státní službě stanoví, že náměstek ministra vnitra pro státní službu je rovněž nadřízeným služebním orgánem těchto osob a současně i nadřízeným služebním orgánem ve věcech, v nichž sám rozhodl v I. stupni.

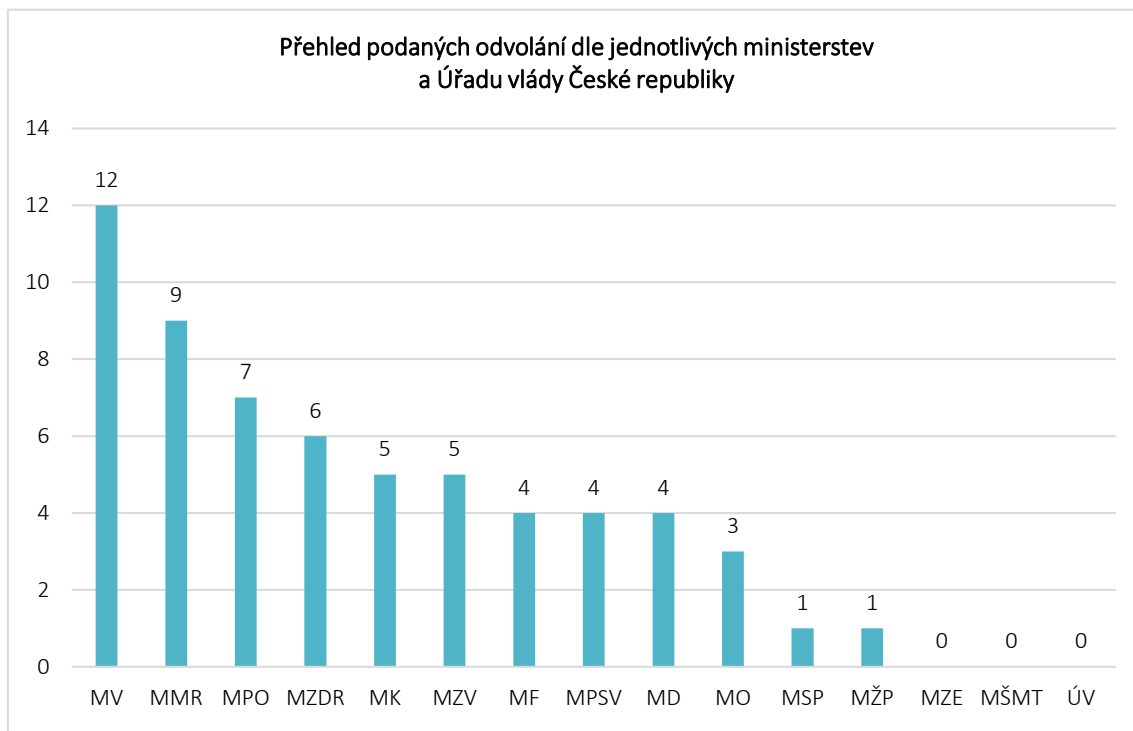
V roce 2020 došlo oproti předchozímu roku k výraznému nárůstu počtu odvolání státních zaměstnanců, o nichž rozhodoval náměstek ministra vnitra pro státní službu (99 případů), což bylo způsobeno zejména velkým objemem případů státních zaměstnanců zařazených v Energetickém regulačním úřadu, neboť odvolání těchto zaměstnanců tvořila přesně jednu třetinu celkového počtu všech odvolání vyřizovaných náměstkem ministra vnitra pro státní službu. Na následujícím **Grafu 1** je tento nárůst případů oproti předchozímu roku patrný.



Graf 1 Počet podaných odvolání vyřizovaných náměstkem ministra vnitra pro státní službu

Vedle státních zaměstnanců zařazených v Energetickém regulačním úřadu se na výše uvedené statistice nejvíce podíleli státní zaměstnanci zařazení v Ministerstvu vnitra (12 případů), v Ministerstvu pro místní rozvoj (9 případů) a v Ministerstvu průmyslu a obchodu (7 případů).

Na níže uvedeném **Grafu 2** je znázorněn přehled vyřizovaných odvolání dle jednotlivých ministerstev a Úřadu vlády České republiky. Mimo tyto úřady a výše zmíněný Energetický regulační úřad náměstek ministra vnitra pro státní službu rozhodoval ještě v případě jednoho státního zaměstnance zařazeného v Úřadu pro přístup k dopravní infrastruktuře a jednoho státního zaměstnance zařazeného v Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Celkem třikrát pak náměstek ministra vnitra pro státní službu rozhodoval v případech, kdy sám vydal prvostupňové rozhodnutí.

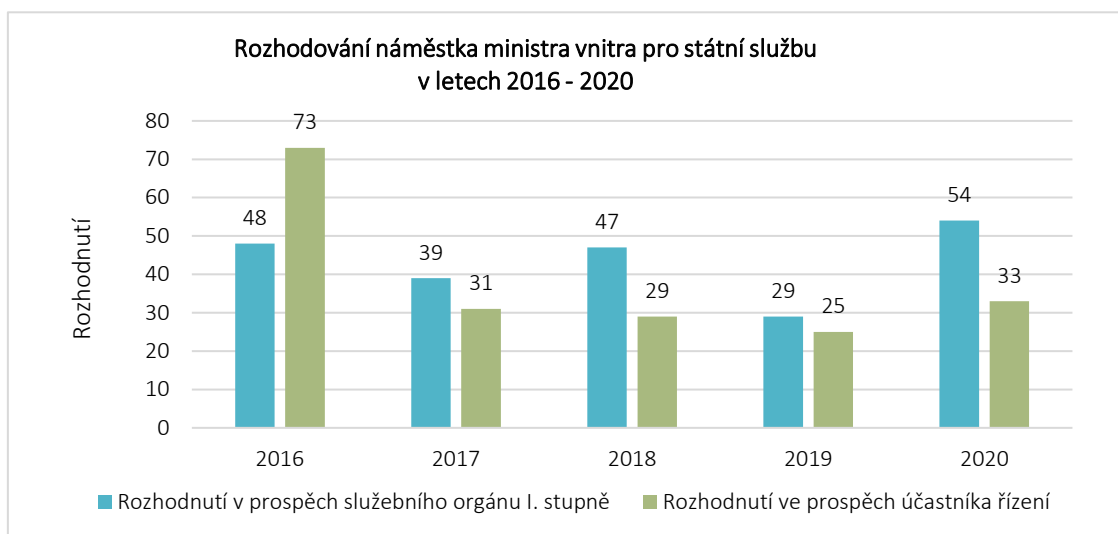


Graf 2 Přehled podaných odvolání dle jednotlivých ministerstev a Úřadu vlády České republiky

Zajímavým a pravidelně sledovaným ukazatelem je i „úspěšnost“ státních zaměstnanců, kteří podají odvolání, o němž následně rozhoduje náměstek ministra vnitra pro státní službu. Jak již bylo uvedeno výše, v roce 2020 rozhodoval náměstek ministra vnitra pro státní službu celkem v 99 případech, přičemž v sedmi případech napadené rozhodnutí služebního orgánu I. stupně zrušil a řízení zastavil, ve 26 případech napadené rozhodnutí nebo jeho část zrušil a vrátil věc služebnímu orgánu I. stupně k novému projednání, v 54 případech odvolání zamítl a napadené rozhodnutí potvrdil, v jednom případě vzal státní zaměstnanec své odvolání zpět, v šesti případech bylo odvolání zamítnuto jako opožděné (přičemž ani v jednom případě nebylo následně vydáno rozhodnutí ve zkráceném přezkumném řízení), v jednom případě byla část napadeného rozhodnutí zrušena a ve zbytku bylo potvrzeno, a ve 4 případech byla část napadeného rozhodnutí změněna a ve zbytku bylo potvrzeno.

Čistě ve prospěch státních zaměstnanců tedy náměstek ministra vnitra pro státní službu rozhodl ve 33 případech (zrušení napadeného rozhodnutí a zastavení řízení či vrácení věci služebnímu orgánu I. stupně k novému projednání) a v 54 případech rozhodl čistě „ve prospěch“ služebního orgánu I. stupně (zamítnutí odvolání a potvrzení rozhodnutí prvostupňového orgánu). V ostatních případech nelze bez bližšího zkoumání určit, zda byl státní zaměstnanec při podání svého odvolání úspěšný či nikoliv.

Na **Grafu 3** lze tento ukazatel porovnat v průběhu let, přičemž se ukazuje, že již od roku 2017 náměstek ministra vnitra pro státní službu většinu rozhodnutí služebních orgánů I. stupně v daném roce potvrdil, přičemž poměr potvrzených rozhodnutí se v roce 2020 oproti předchozímu roku výrazně zvýšil.



Graf 3 Rozhodování náměstka ministra vnitra pro státní službu v letech 2016 až 2020

Zaměstnanci sekce pro státní službu se dále, stejně jako v předchozích letech, rovněž podíleli na přípravě podkladů pro rozhodování kárné komise II. stupně zřízené v Ministerstvu vnitra, která je dle § 168 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě odvolacím orgánem ve věcech kárné odpovědnosti všech státních zaměstnanců. Kárná komise II. stupně v roce 2020 rozhodovala o odvoláních účastníků kárných řízení proti rozhodnutím kárných komisí I. stupně nebo v případě podaných námitek podjatosti v kárném řízení celkem ve 12 případech. Pro srovnání, v roce 2019 kárná komise II. stupně rozhodovala celkem v 16 případech a v roce 2018 ve 12 případech.

2.3 Informační a publikační činnost

Součástí metodického vedení a koordinace státní služby je transparentní poskytování informací a pravidelná publikační činnost.

Webové stránky Ministerstva vnitra, sekce pro státní službu www.mvcr.cz/sluzba/ nebo www.statnisluzba.cz nabízí informace pro služební úřady i státní zaměstnance, právní a služební předpisy, metodické pokyny, stanoviska a vzory úkonů, závěry poradního sboru náměstka ministra vnitra pro státní službu a informace o činnosti v mezinárodních institucích. Jejich podrobný výčet je uveden v kapitole **19.1**.

K podstatným informacím v roce 2020 patřila různá stanoviska, doporučení a rozhodnutí přijímaná v souvislosti s protiepidemickými opatřeními, která byla publikována hlavně v části Aktuality. Vedle toho obsahují webové stránky i další informace, např. o informačním systému o státní službě, o projektu PROAK nebo o mezinárodních aktivitách.

Ve spolupráci s redakcí časopisu Veřejná správa vydává také sekce pro státní službu *Newsletter Státní služba*. V roce 2020 se zabýval těmito tématy: analýza účinnosti zákona o státní službě provedená v rámci projektu PROAK, systemizace služebních a pracovních míst na rok 2020, služební hodnocení za rok 2018: poslední podle původní právní úpravy, sladování rodinného a osobního života státních zaměstnanců, služební hodnocení státních zaměstnanců po novele zákona o státní službě v roce 2019, státní služba v době nouzového stavu, státní služba v roce 2019 (shrnutí výroční zprávy), závěry poradního sboru přijaté

v průběhu roku 2019, roční studium v Japonsku pro zaměstnance veřejné správy (*Young Leaders Program*) a výběrová řízení na pozice v institucích EU nabízená Úřadem EPSO (*European Personnel Selection Office*).

V *Národním katalogu otevřených dat* jsou od roku 2017 v datové sadě *Obsazovaná služební místa v denní periodicitě* publikovány informace o výběrových řízeních ve formě otevřených dat, tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup v otevřeném a strojově čitelném formátu, jejichž způsob ani účel následného využití není omezen.

Sekce pro státní službu reaguje i na individuální dotazy, které lze posílat dle jejich obsahového zaměření na adresu statnisluzba@mvcz.cz nebo statnisluzba.vzdelavani@mvcz.cz.

Informace o státní službě lze najít na těchto stránkách:

- Sekce pro státní službu www.mvcz.cz/sluzba, www.statnisluzba.cz
- Informační systém o státní službě www.mvcz.cz/isoss nebo www.isoss.cz
- Národní katalog otevřených dat <https://data.gov.cz/datove-sady>

2.4 Kontrolní činnost

V průběhu roku 2020 došlo v souvislosti s epidemií onemocnění covid-19 k nucenému omezení kontrolní činnosti. Pověření zaměstnanci sekce pro státní službu vykonali dvě kontroly ve služebních vztazích.

První z kontrol byla provedena v jednom z „větších“ služebních úřadů podřízených ministerstvu (cca 1400 systemizovaných míst) a byla zaměřena na oblast vydaných služebních předpisů, organizace, organizační struktury a vnitřní systemizace, vedení osobních spisů, vedení údajů v informačním systému o státní službě, provádění výběrových řízení, rozhodování o služebním poměru, provádění služebního hodnocení, odměňování a vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby. Druhá z kontrol byla provedena v jednom z ministerstev a byla zaměřena na oblast organizačního zabezpečení úřednické zkoušky, vlastního průběhu úřednické zkoušky, řádného vedení dokumentace a zabezpečení procesu vzdělávání. Při výkonu kontroly postupovaly kontrolní skupiny podle kontrolního řádu.

V posuzovaných služebních předpisech byly zjištěny některé závažné nedostatky, které způsobují nezákonnost jejich vybraných ustanovení (především pro rozpor se zákonem o státní službě, resp. zákoníkem práce a se služebními předpisy náměstka ministra vnitra pro státní službu) a jiné, méně závažné nedostatky, kdy předmětná úprava neodpovídá terminologii zákona o státní službě, je zmatečná nebo nadbytečná, tudíž tato ustanovení mohou být považována za zavádějící. Služebnímu úřadu bylo uloženo, aby ve stanovené době tyto nedostatky odstranil.

Obdobně bylo služebnímu úřadu uloženo odstranit nedostatky zjištěné kontrolou organizace, organizační struktury a vnitřní systemizace, neboť v dokumentech týkajících se organizační struktury byly zjištěny nedostatky spočívající v chybném názvu organizačního útvaru a v chybném znázornění počtu systemizovaných míst v organizačním útvaru a v dokumentech týkajících se vnitřní systemizace byly zjištěny rozdíly v uvedených kódech nejnáročnější správní činnosti a v oborech služby. Rovněž bylo zjištěno, že charakteristiky služebních míst v některých případech obsahují více vykonávaných nejnáročnějších činností, než je uvedeno ve vnitřní systemizaci, a u některých služebních míst je stanoveno více nejnáročnějších správních činností pro jeden obor služby.

Pokud jde o kontrolu vedení osobních spisů, doporučila kontrolní skupina, aby byly úřední osoby oprávněné vést osobní spisy státních zaměstnanců upozorněny na nutnost označovat osobní spisy konkrétní spisovou značkou, označovat jednotlivé dokumenty zakládané do spisů příslušným číslem jednacím, z něhož je zřejmé, že se vztahují k danému spisu určité spisové značky, vést řádný soupis všech součástí spisu, včetně

příloh, s určením data, kdy byly do spisu vloženy, zakládat jednotlivé dokumenty do spisů chronologicky podle data svého vzniku, provádět řádný záznam o oprávněných úředních osobách, provádět řádný záznam o doručení rozhodnutí osobním převzetím včetně identifikace osoby, která rozhodnutí převzala (neuvádět pouze datum a podpis) a provádět řádný záznam o vzdání se práva na odvolání (neprovádět jej společně se záznamem o doručení rozhodnutí osobním převzetím). Protože osobní spisy neobsahovaly až na výjimky žádné podklady dokládající zápočet odborné praxe, doporučila kontrolní skupina, aby byly úřední osoby oprávněné vést osobní spisy upozorněny na nutnost zakládat do osobních spisů podklady dokládající zápočet odborné praxe.

Pokud jde o formální a věcnou stránku rozhodnutí založených do osobních spisů, doporučila kontrolní skupina, aby byly úřední osoby oprávněné vést osobní spisy upozorněny na nutnost vyznačovat datum vykonatelnosti rozhodnutí, nestanovovat právní účinky rozhodnutí přede dnem doručení rozhodnutí dotčenému státnímu zaměstnanci, uvádět ve výrokových částech rozhodnutí anebo v odůvodnění přesné vymezení služebního místa, uvádět ve výrokových částech rozhodnutí o změně doby trvání služebního poměru, s účinností od kdy se státnímu zaměstnanci mění služební poměr z doby určité na dobu neurčitou, stanovovat dobu trvání služebního poměru osob, které jsou do služebního poměru přijímány, je-li třeba nahradit dočasně nepřítomného zaměstnance, výhradně jako dobu určitou (po kterou je třeba nahradit dočasně nepřítomného zaměstnance), nikoliv jako dobu neurčitou. Služební orgán, který rozhoduje ve věcech služebního poměru, byl na základě zjištěných nedostatků upozorněn na povinnost zařazovat státní zaměstnance výhradně do platových tříd, které jsou stanoveny pro služební místa, na která jsou tito státní zaměstnanci zařazeni/jmenováni, nepřevádět státní zaměstnance na služební místa, pro která jsou stanoveny vyšší platové třídy, než platové třídy, do kterých byli státní zaměstnanci zařazeni před převedením, stanovovat příplatky za vedení transparentně podle transparentních pravidel tak, aby rozhodnutí o příplatcích za vedení nebyla nepřezkoumatelná, a po odpadnutí důvodu zařazení mimo výkon služby z důvodu mateřské nebo rodičovské dovolené zařadit státního zaměstnance k výkonu služby na původní služební místo nebo na vhodné volné služební místo, pokud původní služební místo bylo z důvodu změny systemizace zrušeno.

Pro účely kontroly vedení údajů v Rejstříku státních zaměstnanců v informačním systému o státní službě (dále také ISOSS) byly využity předložené osobní spisy a vedené údaje byly vzájemně porovnány. Mezi údaji vedenými o státních zaměstnancích v jejich osobních spisech a v ISOSS byl zjištěn významný nesoulad, a to například proto, že údaje vedené v osobním spisu nebyly vůbec vedeny v ISOSS nebo byly vedeny s odlišným datem, naopak byly v ISOSS vedeny údaje, které nemají oporu v osobním spisu, a dále byly chybně evidovány změny služebního poměru. Služebnímu úřadu bylo uloženo, aby ve stanovené době tyto nedostatky odstranil.

Při kontrole výběrových řízení a rozhodování o služebním poměru byly zjištěny obdobné nedostatky, jaké byly zjištěny při kontrole osobních spisů a při kontrole rozhodnutí založených do osobních spisů, tj. zejména postupy v rozporu s úpravou správního řádu, zákona o archivnictví a spisové službě a vyhlášky o podrobnostech výkonu spisové služby.

V oblasti provádění služebního hodnocení státních zaměstnanců pak kontrolní skupina doporučila, aby byli jednotliví hodnotitelé poučeni o povinnosti individualizovat při slovní klasifikaci plnění jednotlivých hodnoticích kritérií slovní popis, dbát na konzistentnost bodové a slovní klasifikace plnění jednotlivých hodnoticích kritérií a na opatřování podkladů pro provedení služebního hodnocení. V této otázce pak kontrolní skupina např. doporučila, aby před podpisem služebního orgánu, s nímž je služební hodnocení státních zaměstnanců zařazených ve služebním úřadu prováděno v součinnosti, personální útvar, resp. k tomu pověřený státní zaměstnanec ověřil, zda si hodnotitel, který nebyl bezprostředně nadřízeným představeným hodnoceného státního zaměstnance, opatřil podklady pro provedení služebního hodnocení i za část hodnoceného období, kdy byl bezprostředně nadřízeným představeným hodnoceného státního zaměstnance jiný představený. Dále kontrolní skupina doporučila, aby byli jednotliví hodnotitelé poučeni

o povinnosti stanovovat konzistentní, specifické, měřitelné a termínované cíle pro individuální osobní rozvoj státního zaměstnance, a konečně doporučila, aby před podpisem služebního orgánu byly formuláře služebního hodnocení předběžně kontrolovány personálním útvarem, resp. k tomu pověřeným státním zaměstnancem a v případě potřeby předávány hodnotitelům k jejich doplnění.

Pokud jde o kontrolu relace osobních příplatků, bylo na základě poskytnutých podkladů shledáno, že ve služebním úřadu nedochází k případům, kdy státní zaměstnanec dosahující ve státní službě lepších výsledků má stejný nebo nižší osobní příplatek než státní zaměstnanec dosahující horších výsledků. Zároveň bylo shledáno, že přiznané osobní příplatky nepřevyšují maximální výši stanovenou příslušným nařízením vlády. Pokud jde o kontrolu poskytování tzv. mimořádných odměn, doporučila kontrolní skupina poučit příslušné představené navrhuující mimořádné odměny o tom, že odůvodnění odměn je třeba konkretizovat a individualizovat tak, aby reflektovala na plnění konkrétních mimořádných nebo zvláště významných služebních úkolů nebo na plnění naléhavých služebních úkolů za nepřítomného státního zaměstnance, nevznikl-li státnímu zaměstnanci nárok na příplatek za vedení nebo plat při zastupování. Obdobně jako u kontroly provádění služebního hodnocení kontrolní skupina doporučila, aby před podpisem služebního orgánu, který o poskytnutí odměn rozhoduje, byly návrhy odměn předběžně kontrolovány personálním útvarem, resp. k tomu pověřeným státním zaměstnancem a v případě potřeby předávány představeným k jejich doplnění.

V oblasti vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby doporučila kontrolní skupina, aby byly oprávněné úřední osoby nebo úřední osoby činné v oblasti vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem služby upozorněny na nutnost v rozhodnutích o povolení kratší služební doby uvádět vždy dobu, na kterou se kratší služební doba povoluje, uvádět vždy jednotlivé složky platu jak ve výši odpovídající kratší služební době, tak ve výši plně stanovené služební doby, a v dohodách o výkonu služby z jiného místa stanovovat, jak a kdo bude určovat kolik dní a které dny v konkrétním týdnu v rámci dohodnutého rozsahu více dnů v týdnu bude státní zaměstnanec vykonávat službu z jiného místa, a také v nich specifikovat technické prostředky, kterými je státní zaměstnanec služebním úřadem vybaven pro výkon služby z jiného místa.

V rámci kontroly realizace a zabezpečení úřednické zkoušky zjistila kontrolní skupina v roce 2020 některé nedostatky ve vedení dokumentace úřednické zkoušky. Do budoucna doporučila zajistit v první části záznamu o průběhu úřednické zkoušky podpisy všech příchozích zkoušených v seznamu příchozích (který je prezenční listinou) a v evidenci vydaných osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky podpisy všech zkoušených pro zajištění průkaznosti předání a převzetí daného počtu osvědčení. Dále kontrolní skupina doporučila, aby v případech úspěšného vykonání zvláštní části úřednické zkoušky poté, co v předchozím termínu zkoušený úspěšně vykonal pouze obecnou část úřednické zkoušky (tj. neobdržel osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky), bylo zajištěno uvedení obecné části úřednické zkoušky na vystaveném osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky. Zkušební komise totiž v tomto případě osvědčuje, že zkoušený úspěšně vykonal obě části úřednické zkoušky, byť postupně v různém termínu. V rámci kontroly organizace a realizace vzdělávání doporučila kontrolní skupina do budoucna specifikovat konkrétní závěr, který ze zhodnocení interní vzdělávací akce vyplývá, tzn. rozvést k jakým pozitivním či negativním zjištěním se prostřednictvím statistického souhrnu odpovědí z dotazníkového šetření došlo, např. zda byly výukové materiály dostatečné, zda se do budoucna více zaměřit na příklady z praxe atd.

Závěrem lze doplnit, že na základě výše uvedených zjištěných skutečností kontrolní skupiny vždy doporučují kontrolovaným služebním úřadům, resp. jejich služebním orgánům řešení zjištěných pochybení. Informace o zjištěných pochybeních jsou dále poskytovány sekcí pro státní službu v rámci její metodické, koordinační a publikační činnosti všem služebním úřadům a mohou tak působit i preventivně pro vyvarování se obdobných chyb při výkonu státní služby v budoucnu.

3 SYSTEMIZACE A JEJÍ ZMĚNY

Právní úprava systemizace a organizačních struktur služebních úřadů je obecně zakotvena v § 17 a násl. zákona o státní službě. Pro tvorbu systemizace a organizační struktury je závazné nařízení vlády č. 92/2015 Sb., o pravidlech pro organizaci služebního úřadu.

3.1 Systemizace v roce 2020

Rámec pro přípravu návrhů systemizace vytvořila vláda České republiky svým usnesením č. 783 ze dne 29. listopadu 2018. V usnesení uložila ministru vnitra ve spolupráci s ministrem financí, aby připravili návrh systemizace služebních a pracovních míst ve služebních úřadech na rok 2020 v návaznosti na objemy prostředků na platy a počty míst dle vládou schváleného návrhu státního rozpočtu na rok 2020.

Příprava návrhů systemizace se řídila služebním předpisem č. 3 náměstka ministra vnitra pro státní službu ze dne 17. března 2017, v platném znění, kterým se stanoví pravidla předkládání systemizace služebních a pracovních míst, jejich změn, úprav a aktualizací, a návrhů organizační struktury a jejich změn ve služebním úřadu. Časový sled prací na návrzích stanovil harmonogram přípravy systemizace zpracovaný Ministerstvem vnitra v dohodě s Ministerstvem financí. V souladu s tímto harmonogramem byly návrhy systemizace připravovány paralelně s vládním návrhem státního rozpočtu České republiky.

S účinností od 1. ledna 2020 bylo schváleno 75 796 služebních a pracovních míst. V porovnání se systemizací s účinností od 1. ledna 2019 bylo zaznamenáno snížení o 2 044 služebních a pracovních míst. Podrobné informace o počtech systemizovaných služebních a pracovních míst včetně vývoje jsou uvedeny v **Tabulkách 1 až 3**. Z celkového počtu systemizovaných míst bylo 67 945 služebních (tj. v režimu zákona o státní službě), což představuje oproti 1. lednu 2019 snížení o 2 263 služebních míst. Pracovních míst (tj. v režimu zákoníku práce) bylo 7 851 a ve srovnání s 1. lednem 2019 je to více o 219 pracovních míst.

Tabulka 1 Vývoj počtu systemizovaných míst v rezortech ministerstev

Ministerstvo/Úřad vlády (rezort)	1. 7. 2015		1. 1. 2016		1. 1. 2017		1. 1. 2018		1. 1. 2019		1. 1. 2020	
	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	Z toho SLM	Suma	Z toho SLM
Úřad vlády ČR	600	335	695	387	779	370	724	337	639	287	514	271
Ministerstvo zahraničních věcí	1 938	1 750	1 949	1 775	1 990	1 810	2 005	1 832	2 021	1 848	2 048	1 869
Ministerstvo obrany	1 410	1 231	1 414	1 249	1 447	1 282	1 451	1 282	1 422	1 250	1 361	1 200
Ministerstvo financí	17 377	16 697	17 754	17 061	17 983	17 263	17 994	17 274	17 841	17 125	17 210	16 558
Ministerstvo práce a sociálních věcí	22 816	21 165	22 646	21 142	23 532	21 862	23 789	22 072	23 663	21 890	22 850	20 747
Ministerstvo vnitra	3 665	3 040	3 869	3 253	4 005	3 403	4 015	3 415	3 983	3 385	3 943	3 378
Ministerstvo životního prostředí	2 454	2 146	2 334	2 060	2 357	2 052	2 374	2 049	2 525	2 108	2 375	2 009
Ministerstvo pro místní rozvoj	981	853	1 197	1 068	1 313	1 182	1 419	1 282	1 348	1 212	1 413	1 175
Ministerstvo průmyslu a obchodu	1 660	1 464	1 917	1 699	1 972	1 739	2 011	1 773	1 867	1 643	1 819	1 613
Ministerstvo dopravy	1 047	914	1 050	912	1 076	933	1 080	932	1 056	908	1 010	872
Ministerstvo zemědělství	6 555	5 688	6 635	5 782	6 628	5 772	6 643	5 803	6 562	5 746	6 485	5 699
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1 678	1 565	1 524	1 417	1 592	1 417	1 598	1 424	1 570	1 381	1 569	1 370
Ministerstvo kultury	275	218	275	221	301	235	308	242	307	240	298	231
Ministerstvo zdravotnictví	3 160	2 655	3 211	2 698	3 282	2 716	3 303	2 742	3 243	2 695	3 259	2 699
Ministerstvo spravedlnosti	527	340	552	391	485	396	520	415	461	358	431	341

Tabulka 2 Vývoj počtu systemizovaných míst v ministerstvech a v Úřadu vlády ČR

Ministerstvo/Úřad vlády	1. 7. 2015		1. 1. 2016		1. 1. 2017		1. 1. 2018		1. 1. 2019		1. 1. 2020	
	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	Z toho SLM	Suma	Z toho SLM
Úřad vlády ČR	600	335	695	387	779	371	724	337	639	287	514	271
Ministerstvo zahraničních věcí	1 938	1 750	1 949	1 775	1 986	1 806	2 005	1 832	2 021	1 848	2 048	1 869
Ministerstvo obrany	1 154	1 025	1 164	1 035	1 163	1 034	1 167	1 034	1 138	1 004	1 077	954
Ministerstvo financí	1 611	1 453	1 634	1 472	1 624	1 436	1 630	1 444	1 570	1 384	1 436	1 279
Ministerstvo práce a sociálních věcí	1 400	1 219	1 442	1 191	1 638	1 233	1 654	1 244	1 629	1 183	1 530	1 063
Ministerstvo vnitra	2 473	2 216	2 673	2 431	2 784	2 563	2 783	2 567	2 756	2 542	2 751	2 546
Ministerstvo životního prostředí	612	502	612	510	623	507	623	502	636	508	581	465
Ministerstvo pro místní rozvoj	695	599	751	634	789	670	812	690	762	642	828	606
Ministerstvo průmyslu a obchodu	857	732	937	812	934	803	953	827	912	784	869	758
Ministerstvo dopravy	469	400	470	401	496	425	504	428	490	415	455	389
Ministerstvo zemědělství	803	664	794	662	811	649	800	643	726	587	716	577
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1 100	1 050	1 017	963	1 012	948	1 026	959	997	917	994	907
Ministerstvo kultury	275	218	275	221	301	235	308	242	307	240	298	231
Ministerstvo zdravotnictví	464	377	510	422	557	408	559	409	492	356	501	361
Ministerstvo spravedlnosti	527	340	552	391	485	398	520	415	461	358	431	341

Tabulka 3 Vývoj počtu systemizovaných míst v dalších ústředních správních úřadech

Ústřední správní úřad (rezort)	1. 7. 2015		1. 1. 2016		1. 1. 2017		1. 1. 2018		1. 1. 2019		1. 1. 2020	
	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	z toho SLM	Suma	Z toho SLM	Suma	Z toho SLM
Český telekomunikační úřad	622	622	633	633	633	633	663	663	627	627	596	596
Úřad pro ochranu osobních údajů	104	75	104	68	109	73	109	72	109	72	112	79
Úřad průmyslového vlastnictví	228	185	229	186	230	186	230	186	225	183	216	176
Český statistický úřad	1 400	1 248	1 399	1 247	1 399	1 247	1 396	1 245	1 510	1 342	1 581	1 280
Český úřad zeměměřický a katastrální *)	5 291	4 879	5 280	4 870	5 283	4 875	5 260	4 862	5 220	4 816	5 070	4 688
Český báňský úřad *)	194	134	194	135	194	135	194	136	195	136	193	133
Energetický regulační úřad	254	198	294	234	318	253	333	272	321	260	296	243
Úřad pro ochranu hospodářské soutěže	251	207	251	204	259	212	262	215	257	210	251	204
Archív bezpečnostních složek	157	96	157	89	157	88	157	88	152	84	146	81
Národní sportovní agentura	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	30
Úřad pro dohled nad hospodařením pol. stran a pol. hnutí	0	0	0	0	0	0	19	10	19	10	19	10
Rada pro rozhlasové a televizní vysílání	45	41	45	41	45	41	46	42	44	40	42	38
Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře	0	0	0	0	0	0	25	21	24	20	23	20
Správa státních hmotných rezerv	369	155	369	156	378	157	432	160	417	148	406	146
Státní úřad pro jadernou bezpečnost	219	190	220	191	223	195	221	193	212	184	217	189

*) včetně podřízených služebních úřadů

Celkový počet služebních míst státních zaměstnanců zahrnuje 9 323 představených. Oproti 1. lednu 2019, kdy bylo těchto míst systemizováno 9 991, se jedná o 668 míst méně. Systemizovaných míst vedoucích zaměstnanců bylo 445. Ve srovnání s údajem k 1. lednu 2019, kdy bylo systemizováno 360 těchto míst, je to o 85 míst vedoucích zaměstnanců více.

Objem prostředků na platy na všech systemizovaných místech ve služebních úřadech byl s účinností od 1. ledna 2020 schválen ve výši 35 760 131 301 Kč. Z této částky připadla na služební místa částka ve výši 32 316 505 271 Kč a na pracovní místa částka 3 443 626 030 Kč. Ve srovnání s 1. lednem 2019 je patrný nárůst o 961 775 065 Kč na platy na služebních místech a o 456 071 288 Kč na místech pracovních.

S ohledem na ochranu veřejného zájmu stanovila vláda požadavek státního občanství České republiky na 3 876 služebních místech (3 851 v systemizaci s účinností od 1. ledna 2019) a na 272 pracovních místech (261).

Vláda České republiky stanovila také 54 služebních míst (56 služebních míst v systemizaci s účinností od 1. ledna 2019), na nichž lze se státním zaměstnancem sjednat nebo stanovit zákaz konkurence.

3.1.1 Služební místa

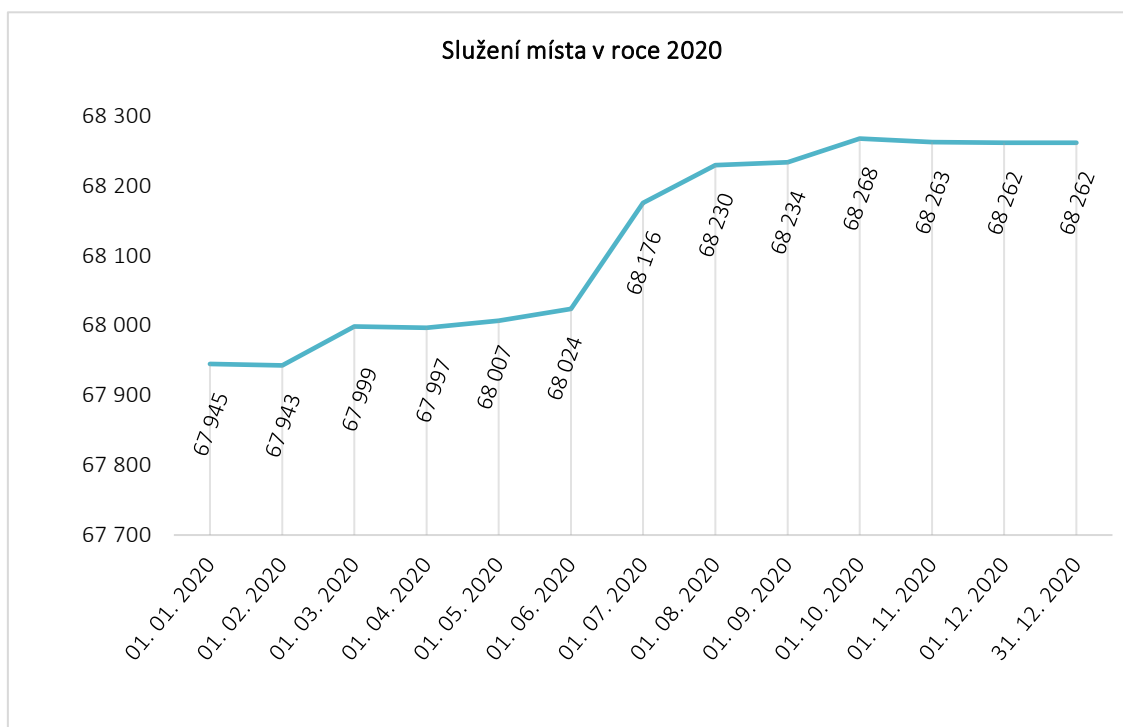
Služební nebo pracovní systemizované místo je charakterizováno správními činnostmi nebo pracemi, které se na místě požadují a tvoří tak jeho obsah. Pro vymezení systemizovaného místa jako místa služebního je zásadní ustanovení § 5 zákona o státní službě určující činnosti, které jsou službou.

Od správních činností požadovaných na služebním místě se odvozují všechny jeho systemizační atributy. Ty také určují charakter služebního místa a stojí v základu požadavků kladených na státního zaměstnance na něm zařazeného.

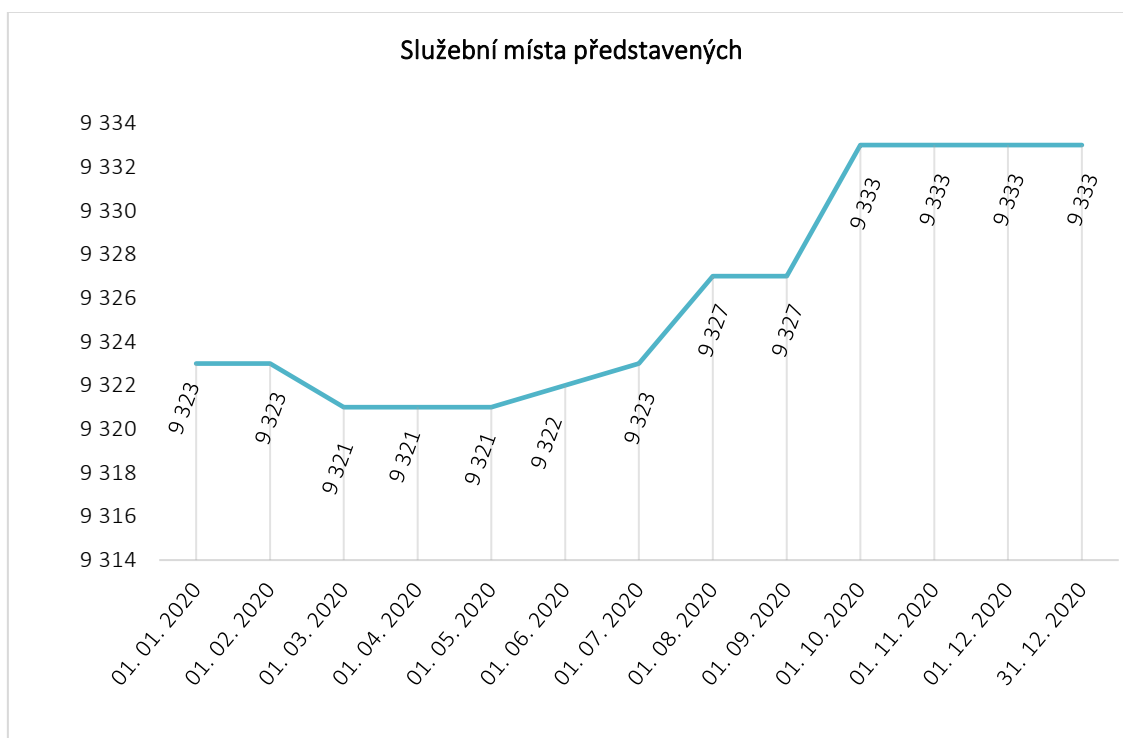
Z pohledu právních předpisů jsou pro systemizační atributy služebního místa významné:

- zákon o státní službě, který zejména stanoví kompetence, způsob a důvody pro stanovení některých systemizačních atributů služebního místa, služebního místa představeného a jeho stupně,
- nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby, které přiřazuje správní činnosti k oborům státní služby podle působnosti vykonávané služebními úřady,
- nařízení vlády č. 92/2015 Sb., o pravidlech pro organizaci služebního úřadu stanovící, že služební místo se klasifikuje platovou třídou, do které je v katalogu správních činností zařazena nejnáročnější správní činnost.

V systemizaci s účinností od 1. ledna 2020 schválila vláda celkem 67 945 služebních míst. Z tohoto počtu bylo 9 323 služebních míst představených. Vývoj počtu služebních míst celkem a vývoj počtu míst představených v roce 2020 je patrný z následujících **Grafů 4 a 5**.

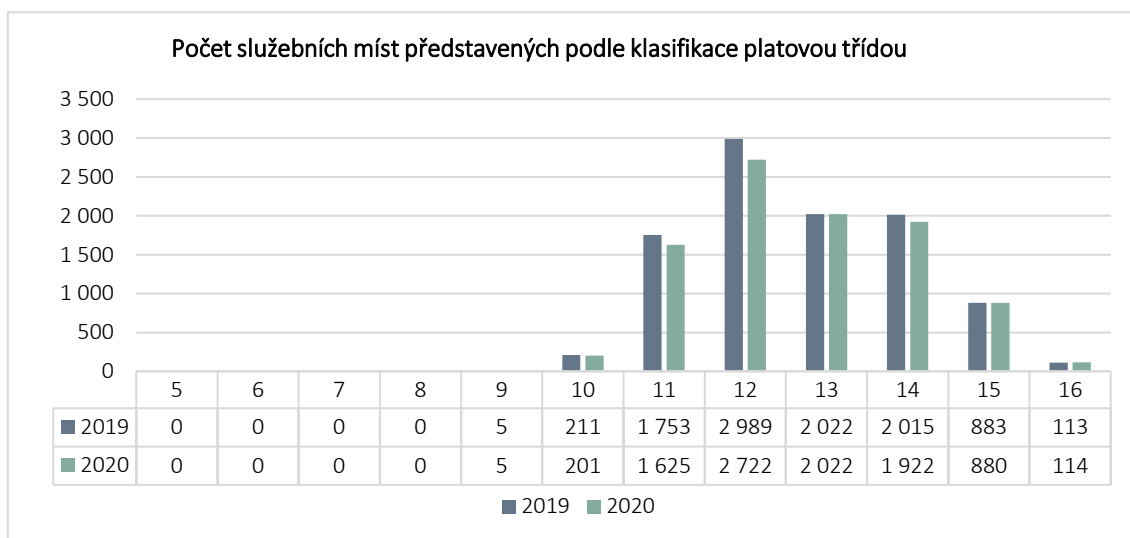


Graf 4 Služební místa v roce 2020 (měsíční vývoj)



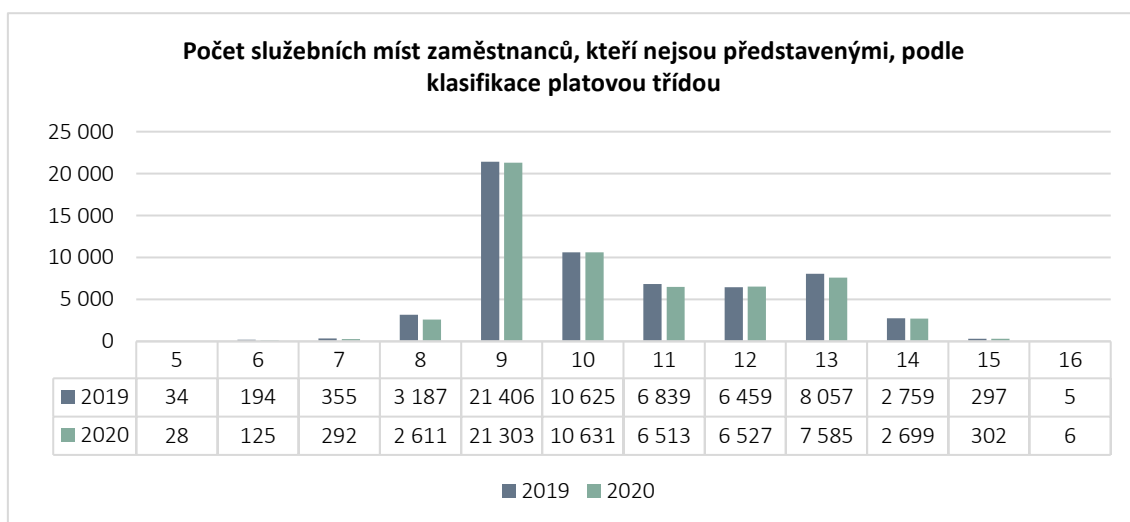
Graf 5 Služební místa představených v roce 2020 (měsíční vývoj)

Jak je patrné z **Grafu 6**, stejně jako v roce 2019 byla nejčastěji služební místa představených klasifikována 12. platovou třídou. Následují služební místa klasifikovaná 13. platovou třídou a 14. platovou třídou. Nejnižší platovou třídou použitou pro klasifikaci služebních míst představených je 9. platová třída.



Graf 6 Počet služebních míst představených podle klasifikace platovou třídou (1. 1. 2020 a 1. 1. 2019)

Služební místa státních zaměstnanců, kteří nejsou představenými, byla nejčastěji klasifikována 9. platovou třídou; následuje 10. a 13. platová třída. Na rozdíl od představených je zde nejnižší použitou 5. platová třída, více viz **Graf 7**.



Graf 7 Počet služebních míst zaměstnanců, kteří nejsou představenými (klasifikace platovou třídou; k 1. 1. 2020 a 2019)

3.1.2 Změny systemizace a organizační struktury

Změny systemizace služebních úřadů byly prováděny v souladu s § 18 zákona o státní službě. Je-li důsledkem změny systemizace změna počtu služebních míst, objemu prostředků na platy státních zaměstnanců nebo změna platové třídy státního zaměstnance o více než jednu třídu dolů nebo o dvě třídy nahoru, je přípustná jen dojde-li ke změně působnosti správního úřadu nebo k podstatné změně podmínek, za kterých byla systemizace schválena.

V průběhu roku 2020 předložil ministr vnitra vládě České republiky celkem osm návrhů na změnu systemizace. V těchto návrzích bylo obsaženo 45 návrhů ministerstev a Úřadu vlády České republiky, 123 návrhů služebních úřadů podřízených ministerstvům a 50 návrhů dalších ústředních nebo jim podřízených správních úřadů. V převážné většině případů spočívaly návrhy na změnu systemizace v navýšení počtu služebních a pracovních míst, v souvisejícím navýšení objemu prostředků na platy nebo ve změně klasifikace systemizovaných míst platovou třídou. Jejich důvodem byla především podstatná změna podmínek, za nichž byla systemizace schválena, zejména nárůst činností zajišťovaných služebními úřady.

Z přehledu počtu návrhů na změnu systemizace byl oproti roku 2019 patrný nárůst v případech služebních úřadů podřízených ministerstvům, který dosáhl téměř dvojnásobku. Byl způsoben zvýšeným počtem návrhů krajských hygienických stanic, ve kterých bylo přistoupeno vícekrát v roce k navýšení objemu prostředků na platy, navýšení počtu systemizovaných míst nebo navýšení platových tříd. Důvodem byl nárůst činností a potřeba jejich přerozdělení na systemizovaných místech související s nepříznivou epidemiologickou situací způsobenou výskytem onemocnění covid-19.

3.2 Příprava systemizace 2021

V souladu s usnesením vlády č. 811 ze dne 18. listopadu 2019 byl v průběhu února a března 2020 Ministerstvem vnitra a Ministerstvem financí projednán a schválen harmonogram pro přípravu systemizace služebních a pracovních míst služebních úřadů účinné od 1. ledna 2021.

Bylo dohodnuto, že příprava návrhů systemizace s účinností od 1. ledna 2021 bude probíhat paralelně s přípravou vládního návrhu státního rozpočtu na rok 2021 a že návrhy systemizace služebních a pracovních míst budou Ministerstvu vnitra předloženy ve lhůtě 15 dní od jeho schválení vládou.

Systemizace služebních a pracovních míst s účinností od 1. ledna 2021 byla schválena usnesením vlády č. 1272 ze dne 7. prosince 2020. Do doby, než nabyla tato systemizace účinnosti, byla upravena usnesením vlády č. 1351 ze dne 21. prosince 2020. K úpravě došlo zejména z důvodu změn, které nebylo možné projednat a schválit na prvním jednání vlády k systemizaci s účinností od 1. ledna 2021.

V závěru roku 2020 byl vydán zákon č. 484/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, jehož součástí je novela zákona o státní službě. Tato novela s účinností od 1. ledna 2021 zejména zasahuje do procesu schvalování změn systemizace a má přinést za stanovených podmínek zefektivnění tohoto procesu. Stanoví, že změnu systemizace schvaluje Ministerstvo vnitra v dohodě s Ministerstvem financí, spočívá-li změna systemizace ve:

- a) změně platové třídy, v níž je zařazeno služební místo,
- b) zřízení služebního místa na dobu určitou,
- c) změně počtu služebních míst v souvislosti s postupem podle § 171 zákona,
- d) změně počtu služebních míst na základě rozhodnutí vlády,
- e) změně počtu služebních míst, která nemá dopad na počet služebních míst přepočtených na celou stanovenou služební dobu, nebo
- f) změně objemu prostředků na platy státních zaměstnanců a zaměstnanců na služebních místech.

V této souvislosti byl novelizován služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 3/2017, kterým se stanoví pravidla předkládání systemizace služebních a pracovních míst, jejich změn, úprav a aktualizací, a návrhů organizační struktury a jejich změn ve služebním úřadu.

4 SLUŽEBNÍ ÚŘADY A STÁTNÍ ZAMĚŠTNANCI

Tato kapitola nabízí přehled statistických informací o služebních úřadech a státních zaměstnancích jak z roku 2020, tak v meziročním srovnání. Zdrojem níže uvedených údajů je Rejstřík státních zaměstnanců Informačního systému o státní službě (dále také *ISoSS*), a to zejména podle stavu k 31. prosinci 2020.

4.1 Služební úřady

Služebním úřadem je podle § 4 zákona o státní službě správní úřad a dále státní orgán nebo právnická osoba, o kterých tak stanoví jiný zákon. Výčet služebních úřadů nedoznal oproti roku 2019 žádných změn a výkon státní správy v roce 2020 zajišťovalo 234 služebních úřadů, mezi něž se řadí:

- 14 ministerstev a Úřad vlády,
- 175 služebních úřadů podřízených ministerstvům a jimi řízeným služebním úřadům,
- 13 dalších ústředních správních úřadů,
- 30 služebních úřadů podřízených dalším ústředním správním úřadům a
- Archiv bezpečnostních složek.

Podrobný výčet služebních úřadů a jejich zařazení ve struktuře úřadů je uveden v kapitole 19.2.

4.2 Státní zaměstnanci

Státním zaměstnancem je osoba, která byla přijata do služebního poměru a zařazena na služební místo nebo jmenována na služební místo představeného k výkonu některé z činností stanovených v ustanovení § 5 zákona o státní službě.

V roce 2020 bylo na služebních místech zařazeno 61 127 státních zaměstnanců, což bylo o 640 méně než v roce 2019. Z toho bylo 8 709 představených a 52 418 ostatních státních zaměstnanců (blíže viz **Tabulka 4**). Na dobu neurčitou potom vykonávalo státní službu 92,4 % státních zaměstnanců (93,5 % v roce 2019, 92 % v roce 2018) a 7,6 % (6,5 % v roce 2019, 8 % v roce 2018) bylo zařazeno k výkonu služby na dobu určitou.

Tabulka 4 Vývoj počtu státních zaměstnanců v letech 2017 až 2020 (představení a ostatní státní zaměstnanci; meziroční rozdíly)

Rok	Představení	meziroční rozdíl	Ostatní státní zaměstnanci	meziroční rozdíl	Celkem	meziroční rozdíl
2020	8 709	-450	52 418	-190	61 127	-640
2019	9 159	91	52 608	-1 220	61 767	-1 129
2018	9 068	-297	53 828	647	62 896	350
2017	9 365	-	53 181	-	62 546	-

Souhrnný počet státních zaměstnanců zařazených v ústředních správních úřadech a Archivu bezpečnostních složek (který není podřízen žádnému ústřednímu správnímu úřadu) je představen v **Tabulce 5**, přičemž uvedený počet zahrnuje i státní zaměstnance zařazené v podřízených služebních úřadech. Podrobnější údaje o jednotlivých služebních úřadech jsou uvedeny v kapitole **19.3**.

Tabulka 5 Počet státních zaměstnanců ve služebních úřadech k 31. prosinci v letech 2016 až 2020 (agregovaná data podle rezortů)

Rezort (agregované údaje za služební úřady zařazené pod ústředním správním úřadem)	Počet státních zaměstnanců v roce				
	2016	2017	2018	2019	2020
Archiv bezpečnostních složek	80	76	70	71	75
Český báňský úřad	128	128	130	130	129
Český statistický úřad	1 128	1 092	1 124	1 218	1 182
Český telekomunikační úřad	601	617	577	559	556
Český úřad zeměměřičský a katastrální	4 695	4 483	4 484	4 441	4 406
Energetický regulační úřad	191	206	206	205	191
Ministerstvo dopravy	748	781	791	803	788
Ministerstvo financí	15 923	15 724	15 764	15 516	15 231
Ministerstvo kultury	214	200	211	212	201
Ministerstvo obrany	1 148	1 133	1 136	1 102	1 082
Ministerstvo práce a sociálních věcí	19 621	19 165	19 262	18 481	18 193
Ministerstvo pro místní rozvoj	906	1 031	1 076	1 103	1 097
Ministerstvo průmyslu a obchodu	1 457	1 463	1 490	1 468	1 485
Ministerstvo spravedlnosti	300	318	324	307	293
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1 263	1 219	1 231	1 192	1 155
Ministerstvo vnitra	2 853	2 832	2 969	2 947	2 980
Ministerstvo zahraničních věcí	-	1 608	1 575	1 623	1 612
Ministerstvo zdravotnictví	2 450	2 329	2 336	2 378	2 463
Ministerstvo zemědělství	5 510	5 253	5 286	5 187	5 162
Ministerstvo životního prostředí	1 920	1 832	1 813	1 798	1 795
Národní sportovní agentura	-	-	-	3	31
Rada pro rozhlasové a televizní vysílání	38	33	34	34	33
Správa státních hmotných rezerv	132	130	129	130	133
Státní úřad pro jadernou bezpečnost	173	167	176	171	166
Úřad pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí	-	7	8	10	9
Úřad pro ochranu osobních údajů	64	59	60	59	74
Úřad pro ochranu hospodářské soutěže	180	168	161	157	159
Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře	-	6	17	19	18
Úřad průmyslového vlastnictví	171	164	168	168	164
Úřad vlády České republiky	322	322	288	275	264
Celkem	62 216	62 546	62 896	61 767	61 127

Kromě státních zaměstnanců, kteří byli jmenováni nebo zařazeni k výkonu služby (tzn. aktivně vykonávali státní službu na služebních místech), bylo v roce 2020 v ISoSS evidováno i 5 287 státních zaměstnanců, kteří byli zařazeni mimo výkon služby, např. pro výkon funkce v odborové organizaci nebo pozastavení služby, ale nejvíce z důvodu mateřské nebo rodičovské dovolené, kterou započalo jen v průběhu sledovaného roku 2 846 státních zaměstnanců a zaměstnankyň (dotazníkové šetření ke sladování služebního a rodinného života ukázalo, že v roce 2019 čerpalo rodičovskou dovolenou 4 574 státních zaměstnankyň a zaměstnanců). V roce 2019 bylo evidováno 4 845 státních zaměstnanců, kteří aktivně nevykonávali státní službu, 4 265 potom v roce 2018 a 3 311 v roce 2017.

Služební poměr v průběhu roku 2020 skončilo 4 048 státních zaměstnanců, což je nejnižší uváděný počet za poslední roky (4 088 v roce 2019, 4 243 v roce 2018 a 4 534 v roce 2017). Nejčastějším důvodem bylo skončení na základě žádosti státního zaměstnance, a to v 71 %, což představuje mírný nárůst oproti 68procentnímu podílu v roce 2019.

Do služebního poměru bylo v roce 2020 zcela nově přijato 3 364 státních zaměstnanců (3 642 v roce 2019 a 5 093 v roce 2018) a k výkonu státní služby se také vrátilo 496 státních zaměstnanců, kteří v minulosti skončili služební poměr (480 v roce 2019 a 484 v roce 2018).

Celkově tedy v roce 2020 zahájilo nově nebo znovu svoji kariéru ve státní službě 3 860 státních zaměstnanců, což potvrzuje klesající trend z předchozích let (4 122 v roce 2019, 5 577 v roce 2018 a 6 116 státních zaměstnanců v roce 2017). Tento trend je v korelaci s počtem výběrových řízení, která se konají na obsazení služebních míst.

Stav obsazenosti systemizovaných služebních míst státními zaměstnanci je v prosinci 2018, 2019 a 2020 podle údajů v **Tabulce 6** téměř stejný. Státními zaměstnanci bylo v roce 2020 celkově obsazeno 89,5 % služebních míst. Z tohoto údaje ale nevyplývá, že 10 až 11 % služebních míst zůstává dlouhodobě neobsazených. Podle § 178 zákona o státní službě lze služební místo obsadit osobou v pracovním poměru na dobu určitou, jestliže státní zaměstnanec nevykonává službu na služebním místě po dobu delší než jeden měsíc. Tato možnost se obvykle využívá pro obsazení služebního místa po dobu, kdy je státní zaměstnanec zařazen mimo výkon služby z důvodu mateřské nebo rodičovské dovolené a z dalších obdobných důvodů. Neobsazených 10 až 11 % služebních míst tedy nebylo obsazeno státními zaměstnanci, ale jak se vždy ukazuje při ad hoc dotazech u služebních úřadů, významná část služebních míst je obsazena osobami v pracovním poměru a pouze část tak bývá reálně neobsazena.

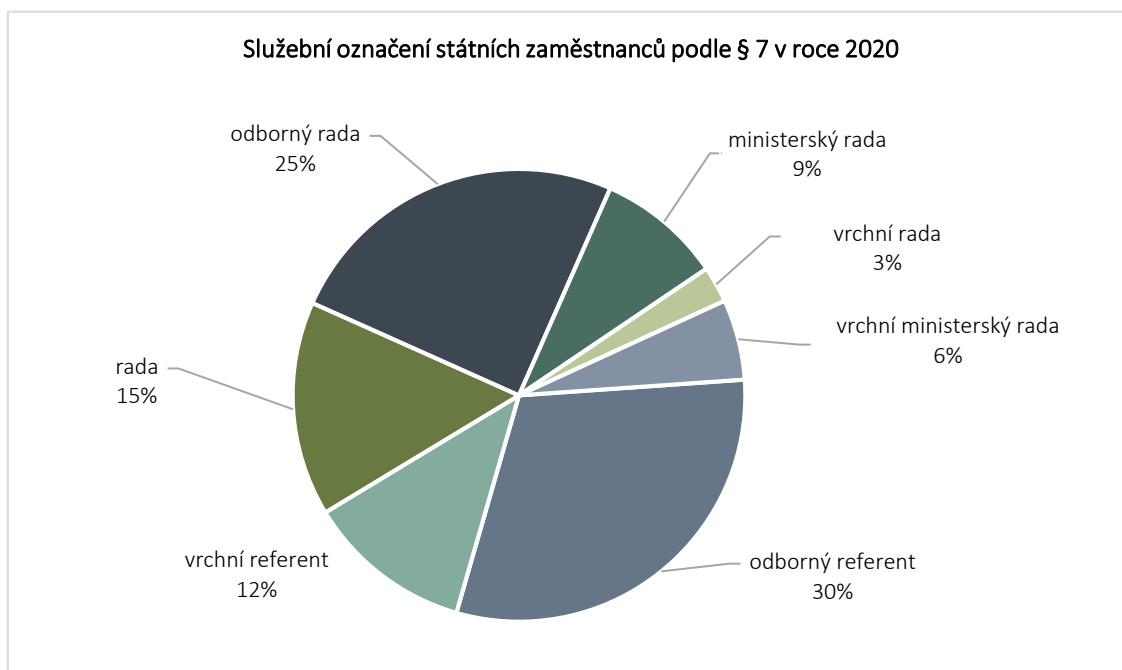
Tabulka 6 Obsazenost služebních míst státními zaměstnanci (prosinec 2018 až 2020)

Služební úřady	Státní zaměstnanci (2020)	Systemizovaná služební místa (2020)	Obsazenost služebních míst státními zaměstnanci v roce		
			2020	2019	2018
Resort Ministerstvo dopravy	788	871	90 %	88 %	85 %
Resort Ministerstvo financí	15 231	16 557	92 %	91 %	91 %
Resort Ministerstvo obrany	1 082	1 206	90 %	87 %	89 %
Resort Ministerstvo práce a sociálních věcí	18 193	20 757	88 %	87 %	87 %
Resort Ministerstvo pro místní rozvoj	1 097	1 181	93 %	91 %	84 %
Resort Ministerstvo průmyslu a obchodu	1 485	1 620	92 %	89 %	85 %
Resort Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1 155	1 350	86 %	86 %	87 %
Resort Ministerstvo vnitra	2 980	3 412	87 %	85 %	86 %
Resort Ministerstvo zdravotnictví	2 463	2 861	86 %	88 %	85 %
Resort Ministerstvo zemědělství	5 162	5 704	90 %	90 %	91 %
Resort Ministerstvo životního prostředí	1 795	2 028	89 %	86 %	88 %
Ministerstvo kultury	201	230	87 %	88 %	88 %
Ministerstvo spravedlnosti	293	358	82 %	85 %	80 %
Ministerstvo zahraničních věcí	1 612	1 915	84 %	88 %	86 %
Úřad vlády České republiky	264	276	96 %	96 %	89 %
Archiv bezpečnostních složek	75	81	93 %	85 %	80 %
Český báňský úřad (včetně podřízených)	129	133	97 %	96 %	96 %
Český statistický úřad	1 182	1 281	92 %	91 %	89 %
Český telekomunikační úřad	556	596	93 %	89 %	87 %
Český úřad zeměměřičský a katastrální (včetně podřízených)	4 406	4 689	94 %	92 %	92 %
Energetický regulační úřad	191	242	79 %	79 %	76 %
Národní sportovní agentura	31	47	66 %	60 %	-
Rada pro rozhlasové a televizní vysílání	33	38	87 %	85 %	81 %
Správa státních hmotných rezerv	133	149	89 %	88 %	81 %
Státní úřad pro jadernou bezpečnost	166	189	88 %	93 %	91 %
Úřad pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí	9	10	90 %	100 %	80 %
Úřad pro ochranu hospodářské soutěže	159	204	78 %	75 %	75 %
Úřad pro ochranu osobních údajů	74	80	93 %	77 %	83 %
Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře	18	21	86 %	90 %	81 %
Úřad průmyslového vlastnictví	164	176	93 %	94 %	90 %
Celkem	61 127	68 262	89,5 %	88,5 %	89,0 %

4.2.1 Služební označení

Struktura státních zaměstnanců podle služebního označení je prezentována v **Grafu 8**, přičemž služební označení *referent* (36 osob), *vládní rada* (132 osob) a *vrchní vládní rada* (116 osob) dosahují stejně jako v předchozích letech celkem necelého půlprocentního zastoupení a nejsou v grafu uvedeny. Nejvíce, téměř

jedné třetině státních zaměstnanců náleží služební označení *odborný referent*, následuje *odborný rada* a *rada*, což odpovídá i stavu v přechozích letech. Při konkrétním porovnání s údaji z roku 2019 se ukazuje, že podíl *odborných referentů* se snížil o 1 % a naopak podíl *odborných radů* se o 1 % zvýšil. Bez přihlédnutí k zaokrouhlení dat se ale podíl *odborných radů* zvýšil přesně o 0,39 % (reálně o 80 státních zaměstnanců) a podíl *odborných referentů* se snížil o 0,21 % (reálně o 325 státních zaměstnanců). Struktura státních zaměstnanců z hlediska jejich služebního označení se ukazuje jako dlouhodobě velmi stabilní.



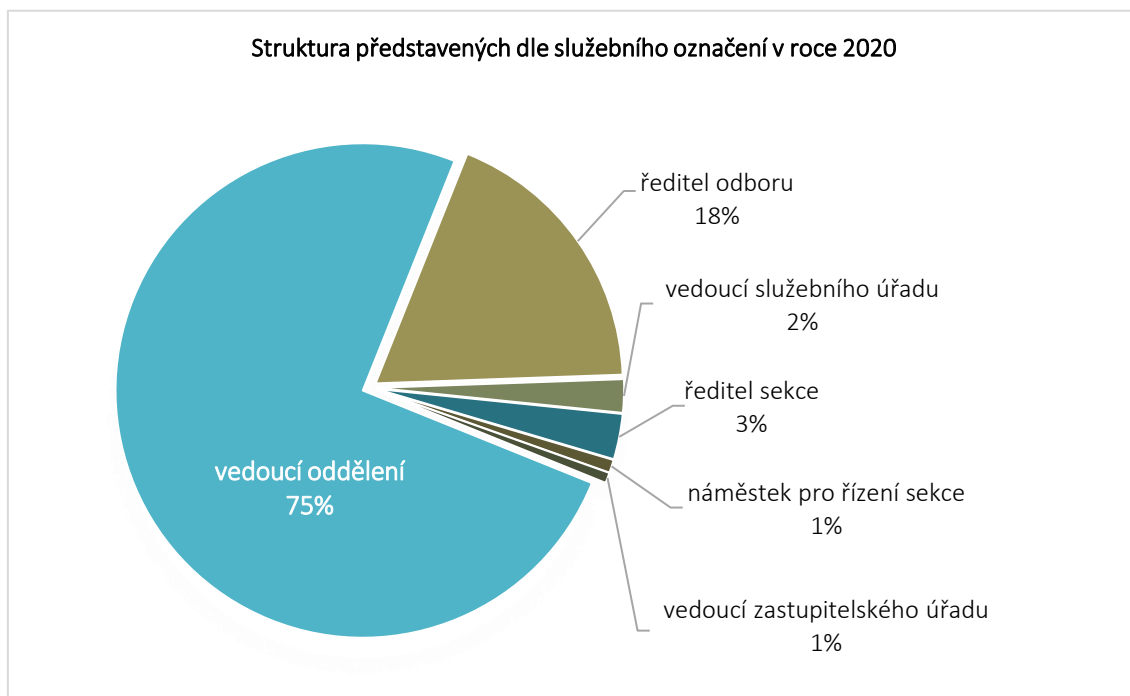
Graf 8 Struktura státních zaměstnanců podle služebního označení dle § 7 zákona v roce 2020

Četnost služebního označení představených podle § 9 zákona o státní službě, a to v pořadí od nejčastěji stanoveného služebního označení ukazuje **Tabulka 7**, včetně údajů z let 2017 až 2019, a procentuální zastoupení jednotlivých pozic představených ilustruje následně **Graf 9**.

Tabulka 7 Služební označení představeného v letech 2017 až 2020 (údaje ke dni 31. prosince)

Služební označení představeného	Počet představených v roce			
	2017	2018	2019	2020
vedoucí oddělení	7 007	6 802	6 887	6 514
ředitel odboru	1 709	1 674	1 666	1 598
ředitel sekce	270	258	264	258
vedoucí služebního úřadu	188	183	189	189
vedoucí zastupitelského úřadu	91	70	64	59
náměstek pro řízení sekce	83	65	72	74
státní tajemník	15	14	15	15
personální ředitel sekce pro státní službu	1	1	1	1
náměstek pro státní službu	1	1	1	1
Celkem	9 365	9 068	9 159	8 709

Struktura představených dle jejich služebního označení (viz **Graf 9**) se jeví v roce 2020 totožná jako v přechodících letech. Největší podíl, 75 % představených představuje kategorie *vedoucí oddělení*, dále s velkým odstupem je pozice *ředitele odboru* s 18procentním podílem a další. V grafu nejsou uvedeny pozice představených, které dosahují podíl menší než 1 %.



Graf 9 Struktura představených dle služebního označení v roce 2020

4.2.2 Obory služby

V roce 2020 vykonávalo 61 217 státních zaměstnanců službu celkem v 69 741 oborech služby, v roce 2019 mělo 61 767 státních zaměstnanců stanoveno vykonávat službu celkem v 71 038 oborech služby; došlo tedy k celkovému snížení o 1 197 vykonávaných oborů služby při současném snížení počtu státních zaměstnanců o 640. V roce 2019 přitom došlo k zásadním změnám: 1/ omezení počtu oborů služby, které mohou být stanoveny představenému (nejvíce 4) nebo státnímu zaměstnanci, který není představený (nejvíce 3), dle zákona č. 35/2019 Sb. a 2/ celkové snížení počtu oborů služby ze 79 na 63 nařízením vlády č. 1/2019 Sb. Z toho důvodu jsou také údaje o celkových počtech vykonávaných oborů služeb z let 2017 a 2018 výrazně vyšší, jak je vidět v **Tabulce 8**, kde je uveden výběr nejčastěji vykonávaných oborů služby, a především v kapitole **19.3**, kde jsou uvedena kompletní data.

Z **Tabulky 8** je patrné, že z hlediska četnosti výkonu oborů služby je stejně jako v předchozích letech na prvním místě obor č. 2 *Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry*, přičemž oproti roku 2019 přestalo tento obor vykonávat 425 státních zaměstnanců. Následuje obor č. 15 *Sociální pojištění*, který nedosahuje ani polovinu četnosti oboru č. 2, a obor č. 17 *Zaměstnanost*. Jedná se o obory služby, které jsou významně početně zastoupené státními zaměstnanci zařazenými ve finanční správě, České správě sociálního zabezpečení nebo v Úřadu práce.

Při porovnání četnosti jednotlivých oborů v letech 2019 a 2020 jsou právě u těchto tří oborů služby patrné největší změny; vedle již výše uvedené změny u oboru služby č. 2 došlo také ke snížení u oboru č. 15, a to o 127, a dále u oboru č. 17 o 92 státních zaměstnanců, kteří již nevykonávají tento obor služby.

Tabulka 8 Četnost oborů služby stanovených státním zaměstnancům v letech 2017 až 2020 a jejich meziroční srovnání (data k 31. prosinci roku; řazeno od nejčetnějšího oboru dle nařízení vlády č. 1/2019 Sb. dle stavu v roce 2020 a pouze obory služby, které mají četnost větší než 1 000)

Obory státní služby podle nařízení vlády č. 106/2015 Sb.				Obory státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb.					
		rok	2017	2018			rok	2019	2020
2	Daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění		13 772	13 806	2	Daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění a hazardní hry		13 240	12 815
6	Loterie a jiné podobné hry		64	30					
22	Sociální pojištění		6 566	6 679	15	Sociální pojištění		6 314	6 187
24	Zaměstnanost		5 584	5 553	17	Zaměstnanost		5 168	5 076
19	Nepojistné sociální dávkové systémy		5 288	5 273	13	Nepojistné sociální dávkové systémy		5 009	4 930
70	Zeměměřičtví a katastr nemovitostí		4 197	4 198	55	Zeměměřičtví a katastr nemovitostí		4 088	4 023
47	Společné evropské politiky podpory a pomoci, evropské strukturální, investiční a obdobné fondy		3 603	3 561	38	Společné evropské politiky podpory a pomoci a evropské strukturální, investiční a obdobné fondy		3 118	3 080
29	Legislativa a právní činnost		2 775	2 800	22	Legislativa a právní činnost		2 304	2 253
36	Informační a komunikační technologie		2 278	2 270	28	Informační a komunikační technologie		2 055	2 009
28	Zdravotnictví a ochrana zdraví		2 125	2 118	21	Zdravotnictví a ochrana zdraví		1 979	1 974
9	Zahraniční vztahy a služba		2 004	1 941	8	Zahraniční vztahy a služba		1 897	1 886
78	Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků z povolání		1 847	1 867	63	Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků		1 614	1 615
1	Finance		2 553	2 501	1	Finance		1 654	1 589
20	Sociální služby a sociální práce		1 872	1 816	14	Sociální služby, sociální práce, sociálně-právní ochrana dětí a rodinná politika		1 554	1 474
21	Sociálněprávní ochrana dětí a rodinná politika		79	78					
46	Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek		1 351	1 360	37	Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek		1 327	1 327
58	Potravinářská výroba a péče o potraviny		1 582	1 418	45	Potravinářská výroba a péče o potraviny		1 198	1 198
69	Státní statistická služba		1 083	1 092	54	Státní statistická služba		1 125	1 125
31	Vnitřní pořádek a bezpečnost státu		1 012	1 119	24	Vnitřní pořádek a bezpečnost státu		995	1 022
62	Financování, řízení a sledování Společné zemědělské politiky		988	1 034	48	Financování, řízení a sledování Společné zemědělské politiky		1 002	1 011
35	Archivnictví a spisová služba		1 074	1 065	27	Archivnictví a spisová služba		999	1 009
59	Veterinární péče		1 033	1 037	46	Veterinární péče		985	1 006

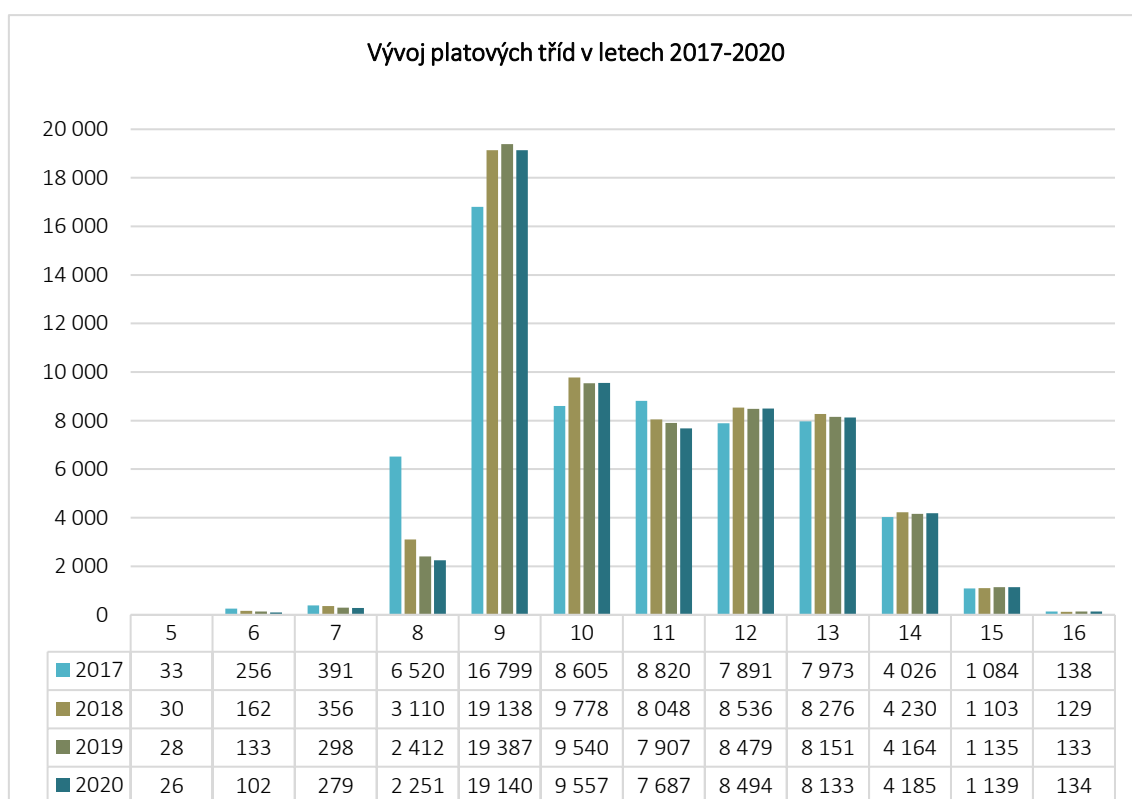
Z uvedených údajů vyplývá, že jednomu státnímu zaměstnanci byl stanoven výkon průměrně v 1,14 oboru služby (1,15 v roce 2019, 1,25 v roce 2018 a 1,26 v roce 2017). Stejně jako v roce 2019 byl u představených tento ukazatel vyšší, a to 1,4 oboru služby na jednoho představeného (1,5 v roce 2018); u ostatních státních zaměstnanců zůstal průměr 1,1 oboru služby na státního zaměstnance.

Z hlediska služebního označení, vedoucí oddělení vykonával službu průměrně v 1,3 oboru služby, stejně jako v roce 2019, ředitel odboru v 1,64 (1,63 v roce 2019) a ředitel sekce v 1,75 oboru služby (1,74 v roce 2019), náměstek pro řízení sekce ve 2,0 oborech služby, což představuje nejvýraznější změnu z průměru 2,5 oboru služby v roce 2019. Průměrný počet oborů služby vykonávaných vedoucím služebního úřadu poklesl nepatrně z 2,7 na 2,67 a u státního tajemníka z 3,4 oborů služby na 3,33.

Počet stanovených oborů služby roste také v souvislosti s platovou třídou; představení zařazení v 16. platové třídě vykonávali státní službu průměrně ve 2,65 oborech služby (v roce 2019 ve 2,7), ostatní představení méně než dvou oborech služby.

4.2.3 Platové třídy a platové stupně

Od roku 2018 do roku 2020 se jeví struktura platových tříd prezentovaná v **Grafu 10** poměrně stabilně, pouze s drobnými změnami. Výrazné přesuny se daly naposledy pozorovat mezi lety 2017 a 2018, a to zejména u 9. a 8. platové třídy. Stejně jako v předchozích letech byli státní zaměstnanci nejčastěji zařazeni v 9. platové třídě, ve které ale meziročně poklesl jejich počet o 247 (v roce 2019 naopak meziročně stoupl o 249), přičemž k 1. lednu 2020 došlo ke snížení počtu služebních míst v 9. platové třídě o 103. Nejvyšší pokles počtu zaměstnanců zařazených v 9. platové třídě je v Úřadu práce (o 96) a v krajských hygienických stanicích (o 94).

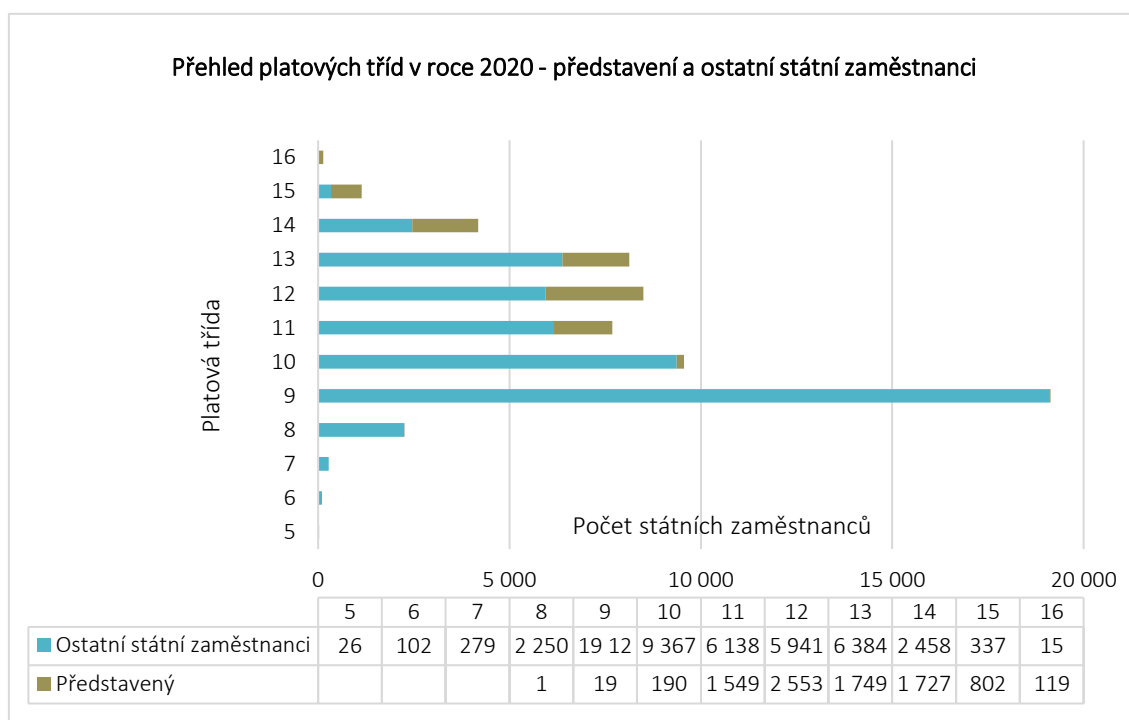


Graf 10 Struktura platových tříd státních zaměstnanců – srovnání v letech 2017 až 2020

Podobně klesl o 220 počet státních zaměstnanců v 11. platové třídě, z toho bylo 103 státních zaměstnanců zařazených v Úřadu práce. Zajímavostí je, že pokles systemizovaných služebních míst k 1. lednu 2020 v 11. platové třídě dosahoval 454 míst, tedy více jak dvojnásobné snížení počtu státních zaměstnanců. V 8. platové třídě došlo potom k poklesu o 161 zařazených státních zaměstnanců. Nejvýraznější meziroční pokles je ale v 6. platové třídě, a to o 23,31 %; tento pokles je způsoben zejména snížením počtu státních zaměstnanců zařazených v této platové třídě v České správě sociálního zabezpečení (včetně okresních správ sociálního zabezpečení) celkem o 29. Systemizací účinnou k 1. lednu 2020 přitom došlo ke snížení počtu služebních míst v 6. platové třídě o 69. Není bez zajímavosti, že podíl státních zaměstnanců zařazených v 5. až 7. platové třídě představuje celkem pouhých 0,67 %.

Naopak se zvýšil počet zaměstnanců zařazených v 10., 12. a 14. až 16. platové třídy, ale jednalo se pouze o jednotky nebo desítky případů. Opět je zajímavostí, že nejvyšší nárůst počtu státních zaměstnanců v 10. platové třídě byl zaznamenán v krajských finančních úřadech (o 111).

Graf 11 nabízí podrobnější pohled na rozdělení platových tříd u představených a ostatních státních zaměstnanců. Mezi představenými je nejvíce zastoupena 12. platová třída, následuje 13. a 14. platová třída. U ostatních státních zaměstnanců jednoznačně převažuje 9. platová třída, ve které je zařazeno 19 121 státních zaměstnanců a 19 představených. S velkým odstupem následuje 10. platová třída.

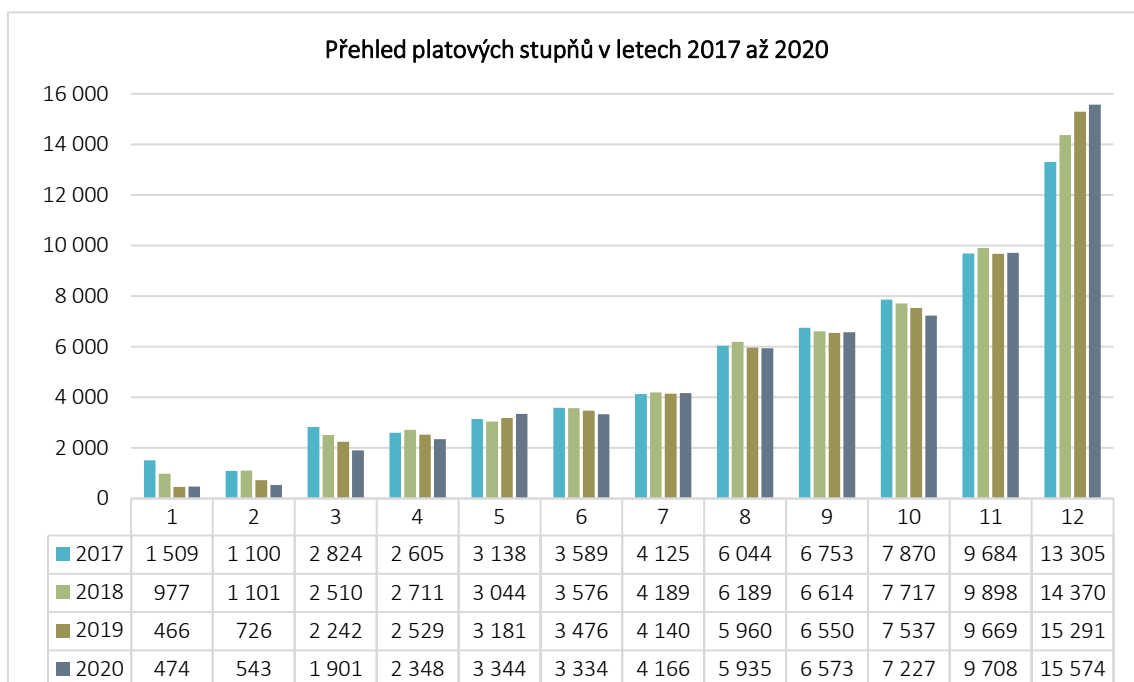


Graf 11 Přehled platových tříd v roce 2020 – představení a ostatní státní zaměstnanci

Podle údajů v **Grafu 12** bylo nejvíce státních zaměstnanců zařazeno ve 12. platovém stupni, přičemž se jedná o trvale mírně rostoucí trend. V roce 2020 se jedná o meziroční nárůst o 1,85 %; v roce 2019 to bylo 6,4 % a i z grafu je patrné, že tento růstu zpomaluje. Dále jsou nejčetněji státní zaměstnanci zařazeni v 11. a 10. platovém stupni; u 11. platové stupně došlo k nepatrnému meziročnímu nárůstu o 0,4 % a u 10. platového stupně k poklesu o 4,11 % oproti roku 2019.

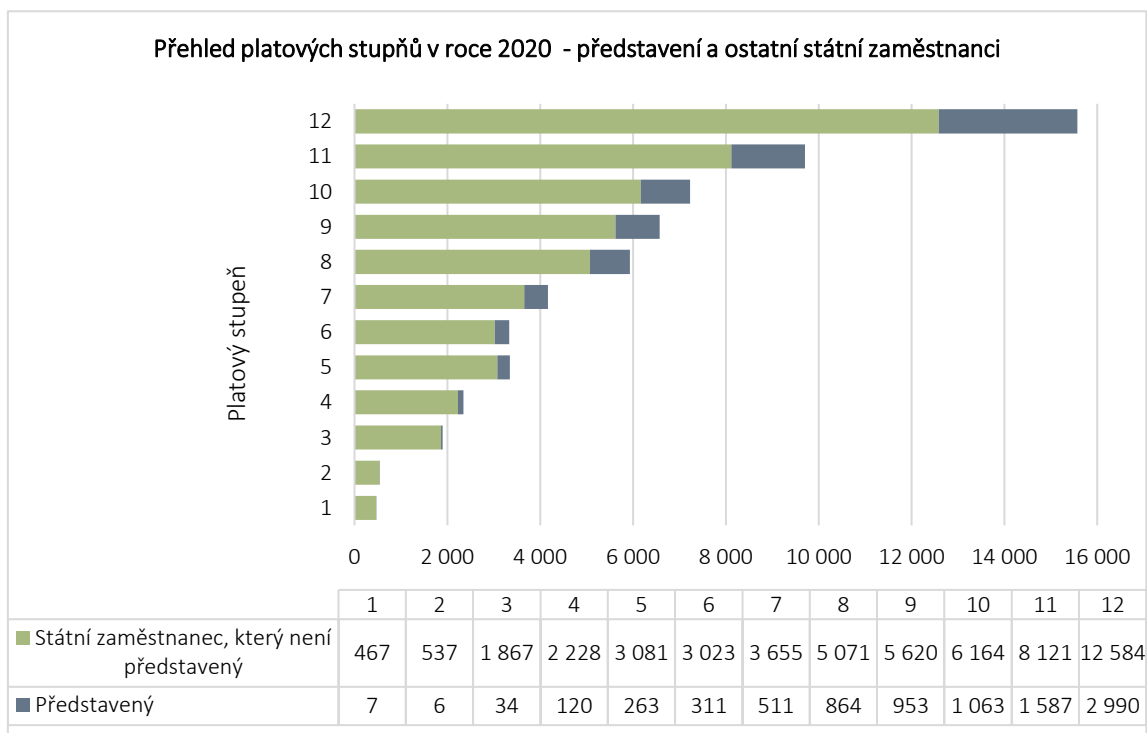
Velmi výrazné meziroční změny lze ale pozorovat u 2. platového stupně, kde došlo k poklesu o 25,21 %, a také u 3. platového stupně s poklesem o 15,21 %. Z údajů evidovaných v Rejstříku státních zaměstnanců vyplývá, že u 1 875 státních zaměstnanců, z toho u 257 představených, došlo ke změně platové třídy.

Také je evidována změna platového stupně, a to ze dvou důvodů: 1/ dle započitatelné praxe u 14 165 státních zaměstnanců (z toho u 1 925 představených) a 2/ na základě služebního hodnocení u 16 040 státních zaměstnanců (z toho u 72 představených).



Graf 12 Přehled platových stupňů státních zaměstnanců – srovnání v letech 2017 až 2020

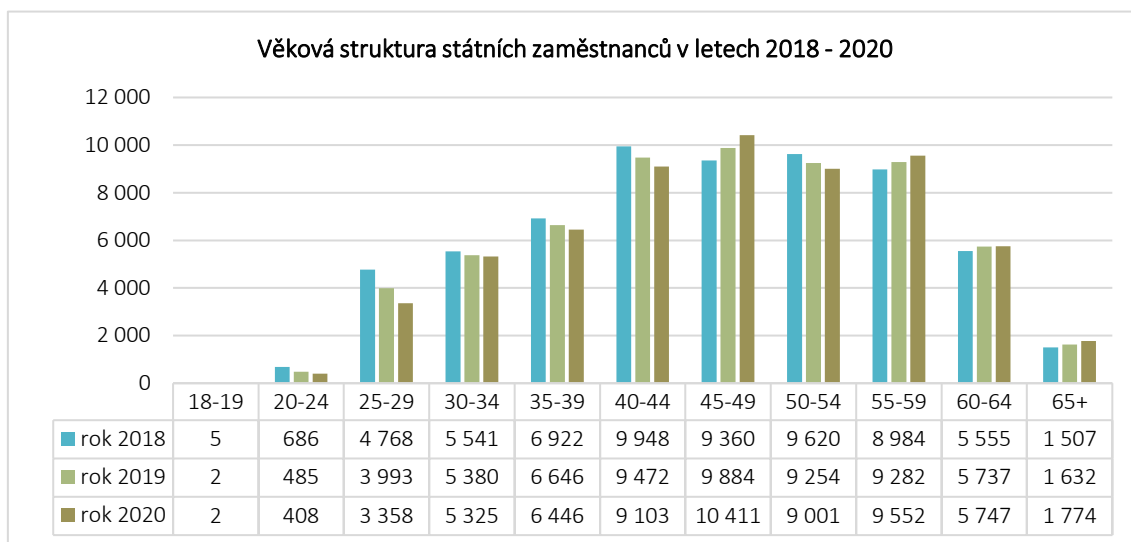
Přehled platových stupňů podle toho, zda se jedná o představené nebo státní zaměstnance, kteří nejsou představení, nabízí **Graf 13**. Většina představených je zařazena ve vyšších platových stupních, ale ojediněle jsou zařazeni i v 1. až 3. platovém stupni, ale zde se potom jedná výhradně o pozice vedoucích oddělení.



Graf 13 Přehled platových stupňů – představení a ostatní státní zaměstnanci

4.2.4 Věková struktura státních zaměstnanců

Věkovou strukturu státních zaměstnanců ukazuje **Graf 14**. V letech 2017 a 2018 bylo 50 % státních zaměstnanců starších 46 let; v roce 2019 tvořila tato skupina zaměstnanců 54 % a v roce 2020 již 56 % všech státních zaměstnanců. Podíl státních zaměstnanců starších 50 let vzrostl oproti minulým letům na 43 % (42 % v roce 2019, 38 % v roce 2018, 40 % v roce 2017) a podíl státních zaměstnanců mladších 30 let se snížil na 8 % (9,0 % v roce 2019, 10,5 % v roce 2018 a 9,7 % v roce 2017). Zaměstnanci ve věku od 40 do 59 let tvořili 62 % všech státních zaměstnanců (65 % v roce 2019, 60 % v roce 2018).

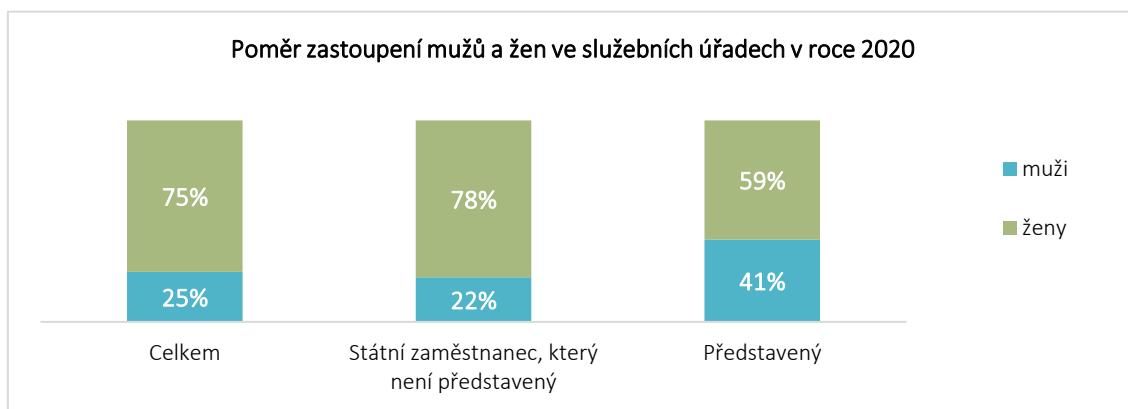


Graf 14 Věková struktura státních zaměstnanců v letech 2018 až 2020

Průměrný věk státních zaměstnanců se oproti roku 2019 nepatrně zvýšil. Průměrný věk státního zaměstnance dosáhl 46,9 let (46,5 v roce 2019); průměrný věk představených byl 49,4 let (49,2 v roce 2019) a ostatních státních zaměstnanců 46,5 let (46 v roce 2019). Průměrný věk vedoucího oddělení byl 48,8 let (48,6 v roce 2019), ředitele odboru 50,8 let (50,5 v roce 2019), ředitele sekce 53,1 let (52,7 v roce 2019). Nejvíce se meziročně zvýšil průměrný věk náměstka pro řízení sekce, a to na 46,6 let (45,4 v roce 2019, 47 v roce 2018 a 46 v roce 2017).

4.2.5 Další charakteristiky

Podíl zastoupení mužů a žen zůstává poslední roky zcela neměnný. Z **Grafu 15** vyplývá, že ve státní službě trvale podíl žen výrazně převyšuje zastoupení mužů, a to i na místech představených.



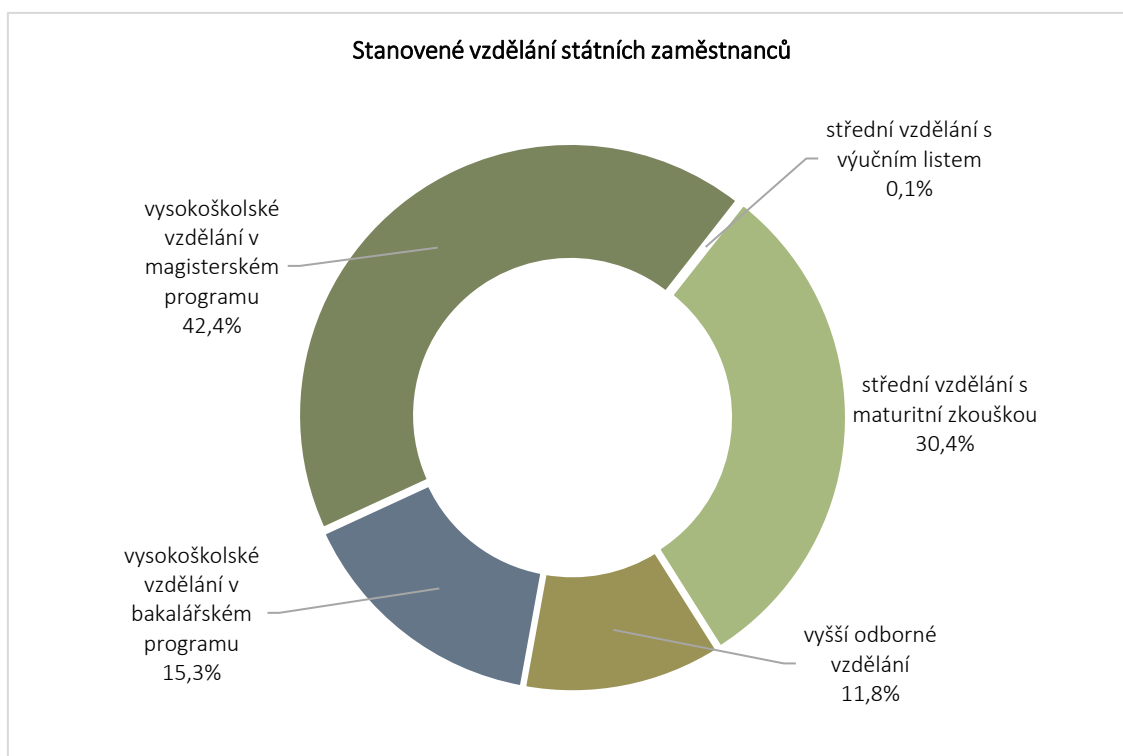
Graf 15 Poměr zastoupení mužů a žen ve služebních úřadech v roce 2020

Občané České republiky představovali 99,5 % státních zaměstnanců stejně jako v letech 2018 a 2019. Vedle nich vykonávalo státní službu i 306 státních zaměstnanců, kteří měli jiné než české státní občanství, případně více státních občanství včetně českého, blíže viz **Tabulka 9**.

Tabulka 9 Státní občanství státních zaměstnanců

Státní občanství	Počet státních zaměstnanců v roce	
	2019	2020
Česká republika	61 469	60 821
Slovenská republika	277	287
Bulharská republika	8	7
Polská republika	6	6
Spolková republika Německo	3	2
Chorvatská republika	1	1
Maďarská republika	1	1
Švédské království	1	1
Rakouská republika	1	1

Státní zaměstnanci musí splnit stanovené vzdělávání, které je na služebních místech požadováno ve vztahu k platové třídě a služebnímu označení podle § 7 odst. 2 zákona. **Graf 16** ukazuje, že 58 % státních zaměstnanců dosáhlo vysokoškolského vzdělání.



Graf 16 Stanovené vzdělání státních zaměstnanců

Státní zaměstnanci měli v roce 2020 stanovené působišťe ve 402 městech po celé České republice, což představuje oproti roku 2019 (417 měst) a 2018 (410 měst) mírné snížení celkového počtu služebních působišť. V **Tabulce 10** jsou uvedena města s nejvyšším počtem státních zaměstnanců, a to i s možností porovnání s předchozími roky. Od roku 2017 dochází každý rok ke snížení počtu státních zaměstnanců se služebním působišťem v Praze, což lze spojit jednak se změnou definice služebního působišťe novelou zákona č. 35/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 234/2014 Sb., a dále i se snižováním počtu systemizovaných míst na služebních úřadech.

Tabulka 10 Služební působišťe v letech 2017 až 2020 (nad 1000 státních zaměstnanců)

Služební působišťe	Počet státních zaměstnanců			
	2017	2018	2019	2020
Praha	25 914	24 993	23 236	22 836
Brno	3 442	3 682	3 707	3 720
Ostrava	1 728	1 895	1 931	1 919
Plzeň	1 492	1 575	1 589	1 607
Hradec Králové	1 155	1 284	1 302	1 301
České Budějovice	1 098	1 192	1 202	1 202
Olomouc	1 253	1 041	1 112	1 124
Ústí nad Labem	1 074	1 002	1 021	1 035

K výkonu zahraniční služby jsou z celkového počtu 970 státních zaměstnanců v nejvyšším počtu vysláni státní zaměstnanci do Belgie, kde mělo v roce 2020 služební působišťe 97 státních zaměstnanců. Následují USA, Rusko, Německo, Ukrajina, Francie, Spojené království, Kanada, Rakousko, Švýcarsko, Čína, Izrael, Austrálie, Chorvatsko, Turecko a dalších 80 destinací po celém světě.

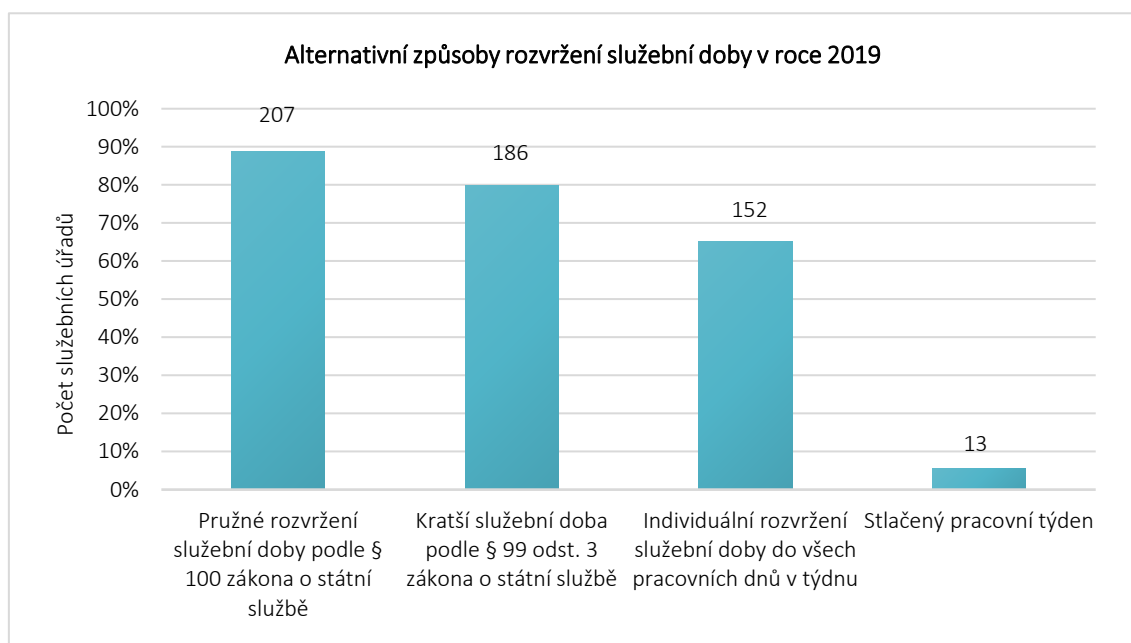
5 SLADĚNÍ RODINNÉHO A OSOBNÍHO ŽIVOTA STÁTNÍCH ZAMĚSTNANCŮ S VÝKONEM SLUŽBY

Zákon o státní službě ukládá služebním úřadům, aby vytvářely podmínky pro sladění rodinného a osobního života státních zaměstnanců s výkonem státní služby. Ministerstvo vnitra prostřednictvím sekce pro státní službu o tom jednou ročně předkládá zprávu vládě České republiky.

V rámci hodnocení vytváření podmínek sladování rodinného a osobního života s výkonem státní služby sekce pro státní službu v roce 2020 stejně jako roky předchozí oslovila služební úřady s dotazníkem, ve kterém se vyjadřovaly k využití jednotlivých sladovacích nástrojů v roce 2019. Ve výroční zprávě pak byly údaje za rok 2019 porovnány i s údaji za předchozí roky a výběr z nich je uveden níže.

Služební doba v praxi služebních úřadů

Každoročně lze sledovat zvyšující se trend uplatňování alternativních způsobů rozvržení služební doby, což je jeden z hlavních nástrojů sladování upravených zákonem o státní službě. Patří sem pružné rozvržení služební doby, individuální rozvržení služební doby, povolování kratší služební doby či stlačený pracovní týden. Využívání pružného rozvržení služební doby a kratší služební doby v průběhu let narůstalo. Z počtu 234 služebních úřadů jich již celkem 231 využívá některý ze zmíněných alternativních způsobů rozvržení služební doby uvedených v **Grafu 17**. Je to o 24 služebních úřadů více než v roce 2018.



Graf 17 Alternativní způsoby rozvržení služební doby v roce 2019

Pružné rozvržení služební doby bylo v roce 2019 umožněno 84,9 % všech státních zaměstnanců ve 207 služebních úřadech. V celkem 134 služebních úřadech je stanoveno pružné rozvržení služební doby služebním předpisem všem státním zaměstnancům. Povaha správních činností vykonávaných státními zaměstnanci byl nejčastěji zmiňovaný důvod, proč nemohou mít někteří státní zaměstnanci pružné rozvržení služební doby nebo proč jim pružné rozvržení služební doby nebylo povoleno. Uvedlo jej 42 % služebních úřadů. Nejčastějším důvodem pro povolení pružné služební doby je péče o dítě (uvedlo ji 40 % služebních úřadů).

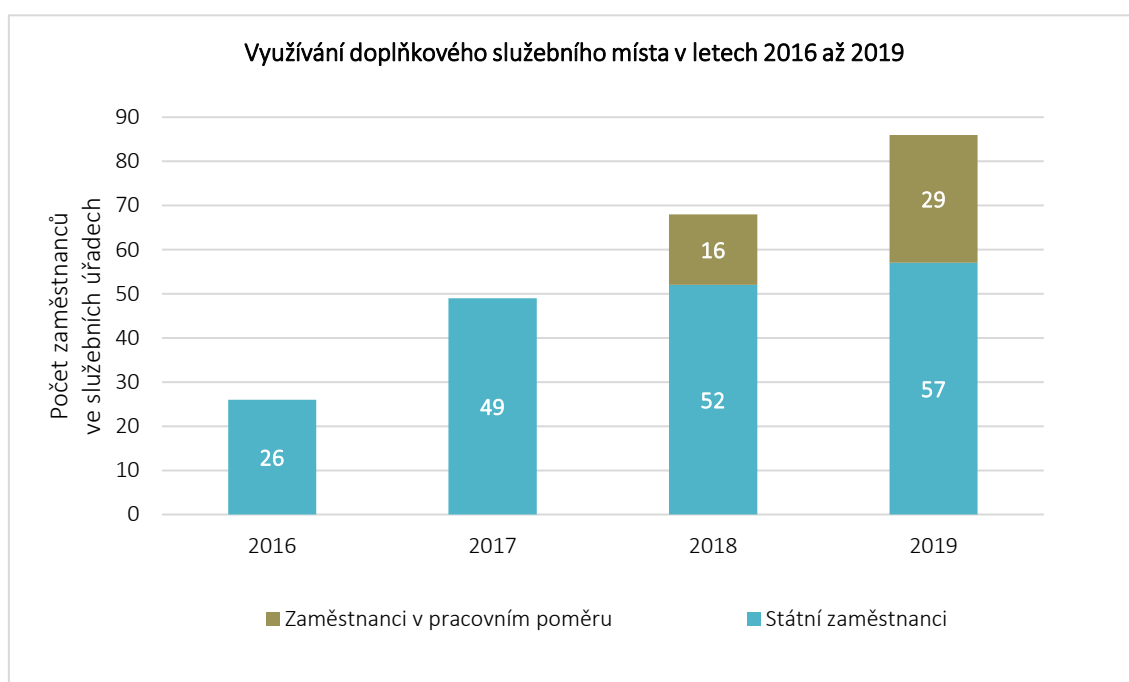
Kratší služební doba byla v roce 2019 povolena 4,2 % všech státních zaměstnanců ve 186 služebních úřadech. Z tohoto počtu bylo 91 % žen a 9 % mužů. Péče o dítě byl nejčastější důvod pro povolení kratší služební doby v roce 2019 a uvedlo jej 66,8 % služebních úřadů.

Individuální rozvržení služební doby, tj. jiné než ve služebním úřadu stanovené rozvržení služební doby nebo jiné rozvržení začátku a konce služební doby, než je stanovené služebním předpisem, bylo v roce 2019 umožněno státním zaměstnancům ve 152 služebních úřadech.

Stlačený pracovní týden představuje čtvrtý z alternativních způsobů rozvržení služební doby. Spočívá v tom, že stanovená týdenní služební doba zůstává, avšak státní zaměstnanec vykonává službu v méně než pěti dnech pracovního týdne (např. ve čtyřech dnech po deseti hodinách). Využití stlačeného pracovního týdne bylo v roce 2019 umožněno státním zaměstnancům ve 13 služebních úřadech.

Doplňková místa

Doplňková služební místa doplňují základní služební místo tak, aby v součtu vytvořila jeden plný úvazek, a umožňují tak výkon služby dvěma státními zaměstnancům vykonávajícím službu na částečný úvazek (obdoba jednoho sdíleného pracovního místa). V roce 2019 byla zřízena ve 43 služebních úřadech a jednalo se o 57 doplňkových služebních míst obsazených státními zaměstnanci a 29 doplňkových služebních míst obsazených zaměstnanci v pracovním poměru. Vzrůstající tendenci využívání těchto míst dokládá **Graf 18**.



Graf 18 Využívání doplňkového služebního místa v letech 2016 až 2019

Výkon služby z jiného místa

Nejvýraznějšími změnami prochází v posledním období sladovací nástroj, při kterém je výkon služby sjednán na místě odlišném od pravidelného místa výkonu služby státního zaměstnance, tzv. home office. Zatímco v roce 2019, kdy už bylo možné pozorovat stoupající trend, se home office podle dat z dotazníkového šetření týkal jen 1 577 státních zaměstnanců (2,51 % všech státních zaměstnanců, 74,1 % žen a 25,9 % mužů), vlivem opatření proti šíření onemocnění covid-19 se počet státních zaměstnanců, kteří uzavřeli dohodu o výkonu služby z jiného místa, v roce 2020 zmnohonásobil. Přesná data však budou k dispozici teprve v průběhu roku 2021.

Jako důvod pro nevyhovění návrhu na uzavření dohody o výkonu služby z jiného místa v roce 2019 uvedlo 10 z 11 služebních úřadů povahu správních činností vykonávaných státními zaměstnanci. Výkon služby z jiného místa v roce 2019 nejčastěji byl umožněn v rozsahu jednoho dne v týdnu, a to ve 41,6 % služebních úřadů, a v rozsahu dvou až tří dnů v týdnu ve 40,1 % služebních úřadů.

Státní zaměstnanci na mateřské a rodičovské dovolené

Výroční zpráva se zaměřuje také na údaje o státních zaměstnancích zařazených mimo výkon služby z důvodu mateřské a rodičovské dovolené nebo čerpajících služební volno z důvodu péče o dítě do čtyř let jeho věku.

V roce 2019 čerpalo mateřskou dovolenou 2 344 státních zaměstnankyň, což je 3,73 % všech státních zaměstnanců. Rodičovskou dovolenou čerpalo v tomto roce 4 574 státních zaměstnanců (7,27 % všech státních zaměstnanců), z toho bylo 4 524 žen (98,9 %) a 50 mužů (1,1 %). Neplacené služební volno z důvodu péče o dítě až do čtyř let jeho věku, trvající déle než jeden měsíc, se týkalo 382 státních zaměstnanců (0,61 % všech státních zaměstnanců), z toho bylo 381 žen (99,7 %) a jeden muž (0,3 %).

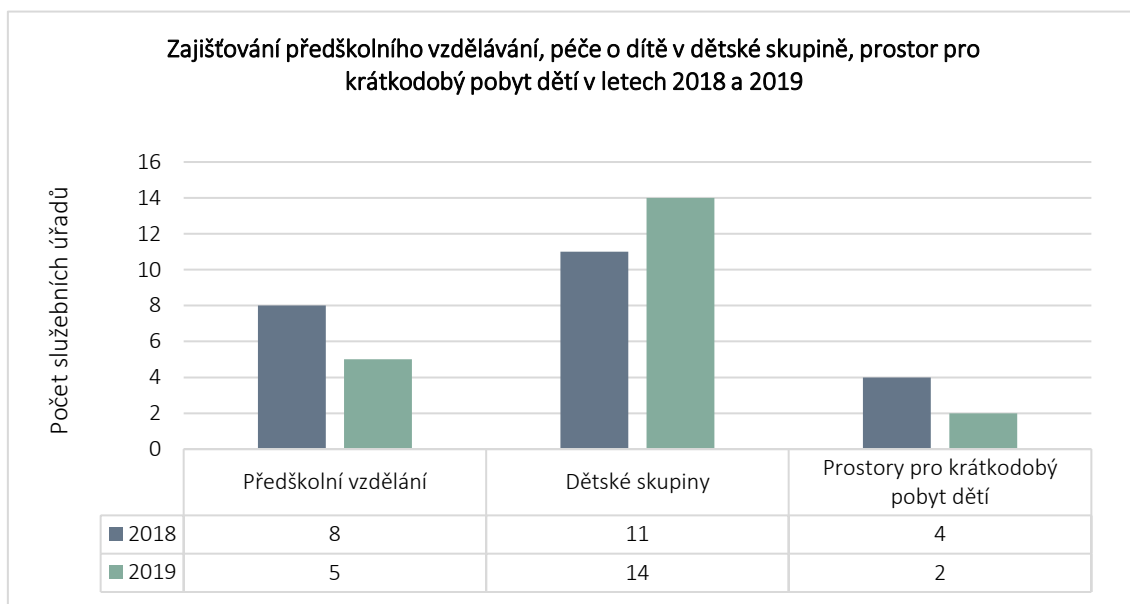
Služební úřad umožní státnímu zaměstnanci, který je zařazen mimo výkon služby z důvodu mateřské dovolené, rodičovské dovolené nebo který čerpá služební volno z důvodu péče o dítě do čtyř let jeho věku, na jeho žádost účast na vzdělávání státních zaměstnanců. V roce 2019 se vzdělávání zúčastnilo 60 těchto státních zaměstnanců z celkem 23 služebních úřadů. Služební úřad má rovněž povinnost umožnit takto zařazeným státním zaměstnancům přístup na pravidelné místo výkonu služby, pokud to nevyklučuje povaha správních činností, dovoluují-li to provozně-technické podmínky v místě výkonu služby, v rámci obvyklé služební doby státních zaměstnanců v daném služebním úřadu. V roce 2019 umožňovalo přístup těmto státním zaměstnancům 188 služebních úřadů.

Neplacené služební volno

Mezi nástroje sladění rodinného a osobního života s výkonem služby je zařazeno také neplacené služební volno. Na poskytnutí neplaceného služební volna není právní nárok. V roce 2019 jej čerpalo 802 státních zaměstnanců. Mezi nejčastější důvody pro poskytnutí neplaceného služební volna patří péče o jinou osobu kromě péče o dítě do čtyř let jeho věku, studium, nebo doprovod manžela (partnera) vyslaného k výkonu služby (práce) do zahraničí.

Jiné nástroje sladování

K dalším sladovacím nástrojům, které se snaží umožnit sladování rodinného a osobního života s výkonem služby, náleží zřizování mateřských škol, dětských skupin a prostor vyhrazených pro krátkodobý pobyt dětí. Z údajů vyplynulo, že se zvýšil počet dětských skupin, resp. poskytování péče o dítě v dětské skupině prostřednictvím jiného zřizovatele, a snížilo se zřizování mateřských škol, resp. poskytování předškolního vzdělávání prostřednictvím jiného zřizovatele. Došlo rovněž ke snížení počtu prostor vyhrazených pro krátkodobý pobyt dětí. Tyto skutečnosti dokládá **Graf 19**.



Graf 19 Zajišťování předškolního vzdělávání, péče o dítě v dětské skupině, prostor pro krátkodobý pobyt dětí služebním úřadem nebo jiným subjektem v letech 2018 a 2019

Služební úřady byly v rámci dotazníkového šetření pro zjištění stavu vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem služby dotázány na realizaci projektů týkajících se oblasti sladění rodinného a osobního života s výkonem služby. V roce 2019 byly realizovány projekty týkající se oblasti sladění rodinného a osobního života s výkonem služby celkem ve 13 služebních úřadech. Volnočasové akce pro státní zaměstnance a jejich rodinné příslušníky v roce 2019 pořádalo 102 služebních úřadů. Dále bylo zjišťováno, kolik služebních úřadů nabízí státním zaměstnancům zvýhodnění v oblasti sportovních aktivit. Toto zvýhodnění v roce 2019 poskytovalo 132 služebních úřadů.

Výroční zprávy o vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem služby služebními úřady mohou pozitivně směřovat k podpoře rovnosti žen a mužů, pokud vyhodnocení, která obsahují, budou průběžně využívána k další podpoře sladování služebního a soukromého života státních zaměstnanců. Co se týče využívání nástrojů sladování rodinného a osobního života s výkonem služby, i zde je patrné, že státní služba kopíruje trendy obecně pozorovatelné na trhu práce. V drtivé většině jsou tyto nástroje využívány ženami, neboť údaje vzešlé z každoročních dotazníkových šetření potvrzují, že státní služba je tzv. feminizované odvětví.

Podrobnější výsledky lze nalézt ve *Výroční zprávě o vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem služby služebními úřady za rok 2019*, která je veřejně dostupná na webových stránkách sekce pro státní službu Ministerstva vnitra ve složce Dokumenty a stanoviska, záložka Ostatní dokumenty – rok 2020.

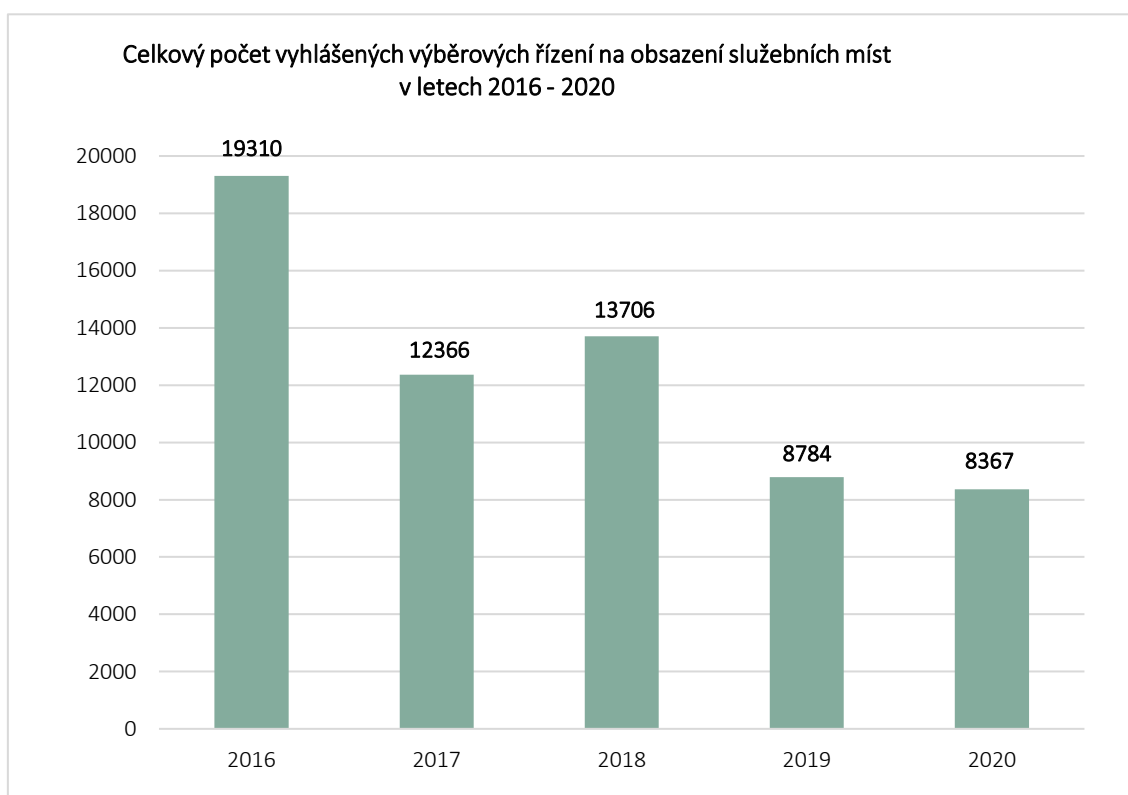
<https://www.mvcr.cz/sluzba/soubor/vyrocní-zprava-o-vytvareni-podminek-pro-sladovani-za-rok-2019.aspx>

6 VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ

Sekce pro státní službu čerpá z Evidence obsazovaných služebních míst vedené v informačním systému o státní službě poměrně podrobné údaje o vyhlášených výběrových řízeních ve všech služebních úřadech.

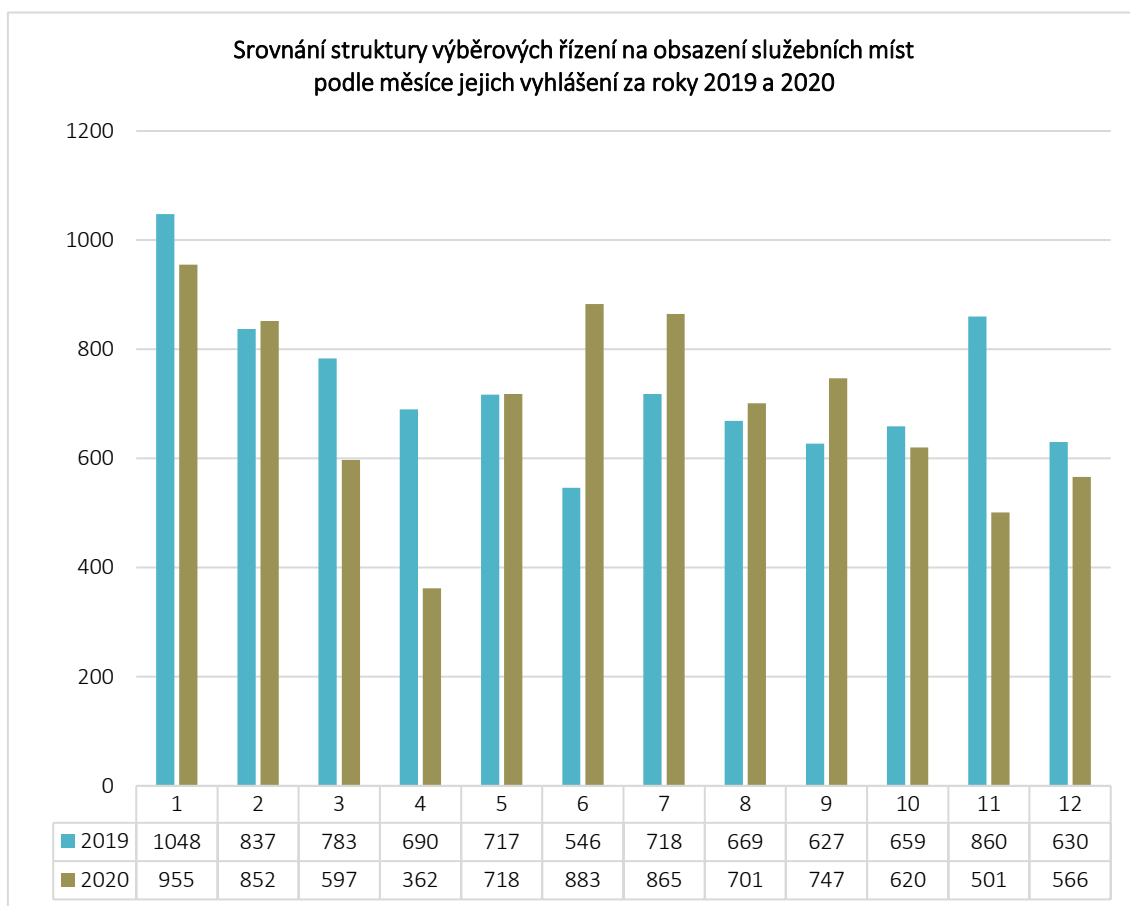
V roce 2020 bylo vyhlášeno celkem 8 367 výběrových řízení na obsazení volných služebních míst podle zákona o státní službě. Stejně jako v předchozím roce tedy opět došlo k poklesu celkového počtu výběrových řízení, což bylo mimo jiné spojeno s epidemiologickou situací, kdy byla po velkou část roku 2020 možnost provádět výběrová řízení značně omezena.

Na následujícím **Grafu 20** je nižší počet výběrových řízení v posledních dvou letech oproti předchozím rokům patrný, přičemž oproti propadu celkového počtu vyhlášených výběrových řízení v roce 2019, byl propad v roce 2020 ztlačně nižší.



Graf 20 Celkový počet vyhlášených výběrových řízení v letech 2016-2020

Na dalším **Grafu 21** je uvedeno srovnání počtu vyhlášených výběrových řízení na služební místa státních zaměstnanců v rámci jednotlivých kalendářních měsíců za roky 2020 a 2019. Z tohoto srovnání se jednoznačně ukazuje, že v březnu a dubnu roku 2020, kdy byla do jisté míry omezena činnost služebních úřadů, lze pozorovat pokles celkového počtu vyhlášených výběrových řízení oproti předchozímu roku, přičemž naopak v letních měsících, kdy došlo ke zlepšení epidemiologické situace v České republice, se projevil nárůst počtu vyhlášených výběrových řízení oproti předchozímu roku. Na konci roku 2020, zejména pak v listopadu můžeme opět sledovat výrazný pokles vyhlášených výběrových řízení ve srovnání s rokem předchozím.

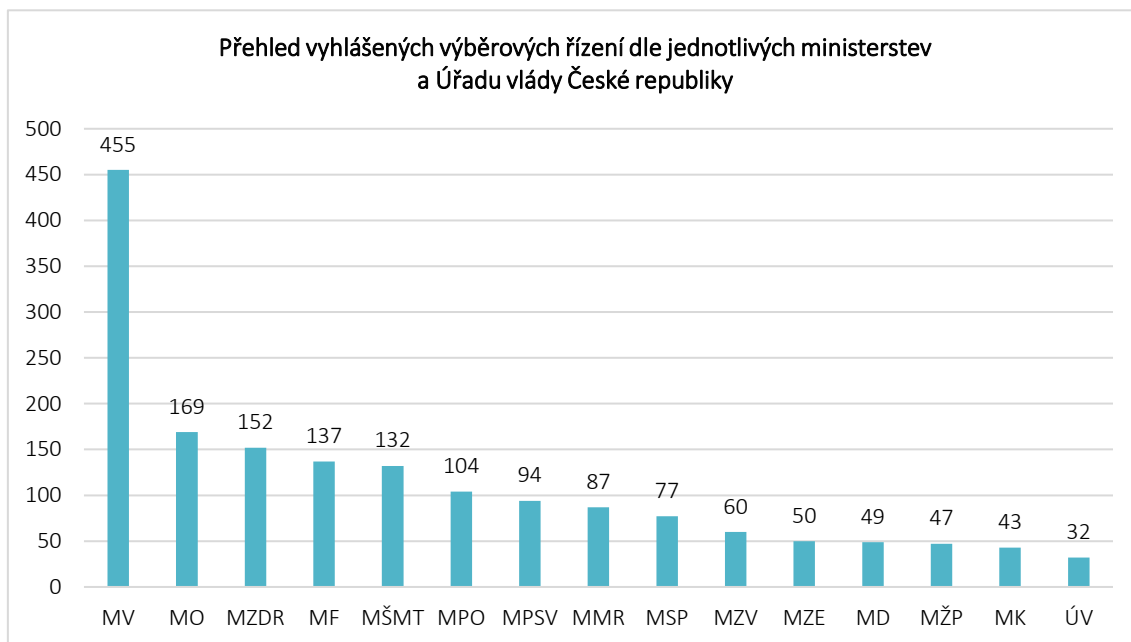


Graf 21 Srovnání struktury výběrových řízení podle měsíce jejich vyhlášení za roky 2019 a 2020

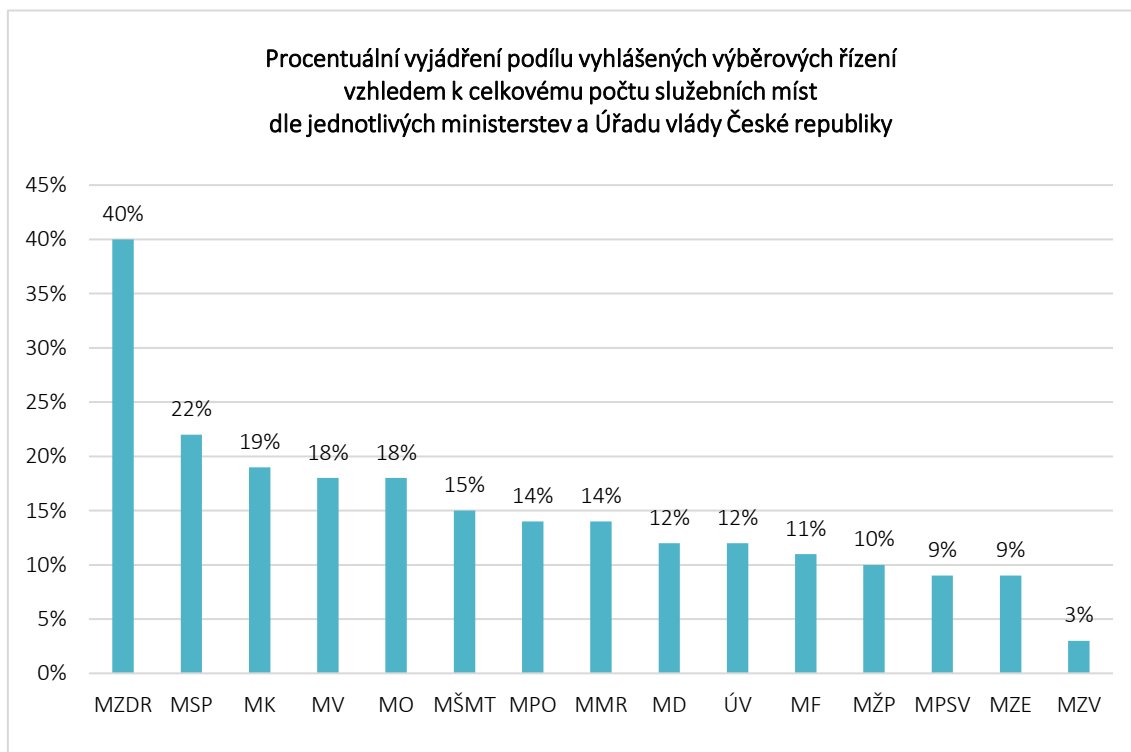
Nejvyšší počet výběrových řízení byl stejně jako v předchozích letech vyhlášen v rámci Finanční správy (1 902), České správy sociálního zabezpečení (1 258) a Úřadu práce České republiky (949). Velký počet výběrových řízení pak byl vyhlášen v rámci krajských hygienických stanic, kde bylo vyhlášeno celkem 591 výběrových řízení, tedy téměř dvakrát více než v předchozím roce (295). V případě ministerstev bylo při vyhlásování výběrových řízení stejně jako v předchozích letech nejaktivnější Ministerstvo vnitra (455), Ministerstvo obrany (169) a Ministerstvo zdravotnictví (152).

Na následujícím **Grafu 22** je pak uveden přehled výběrových řízení vyhlášených v roce 2020 všemi ministerstvy a Úřadem vlády České republiky. V uvedené statistice tedy stejně jako v předchozích letech vyčnívá Ministerstvo vnitra, kde je ovšem ve srovnání s ostatními ministerstvy zároveň systemizováno nejvíce služebních míst. Na dalším **Grafu 23** je proto pro srovnání uveden procentuální podíl výběrových řízení vzhledem k celkovému počtu systemizovaných služebních míst v rámci těchto služebních úřadů (k 31. prosinci 2020). Z tohoto srovnání pak vyplývá, že v tomto ohledu je nejaktivnější Ministerstvo zdravotnictví, které při celkovém počtu 384 služebních míst vyhlásilo 152 výběrových řízení a podíl

vyhlášených výběrových řízení na celkový počet systemizovaných služebních míst tak činil přibližně 40 %. Nelze ovšem konstatovat, že by v rámci tohoto ministerstva bylo obsazováno 40 % služebních míst, neboť do této statistiky jsou započítávána i opakovaná výběrová řízení na tatáž služební místa.

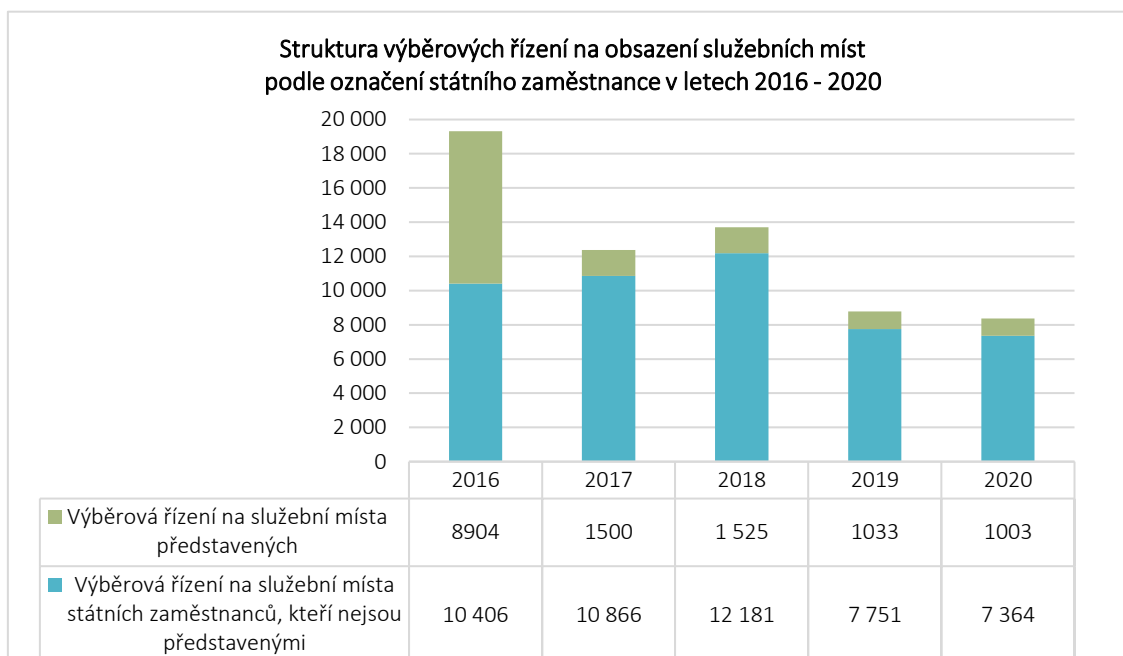


Graf 22 Vyhlášená výběrová řízení dle jednotlivých ministerstev a Úřadu vlády České republiky



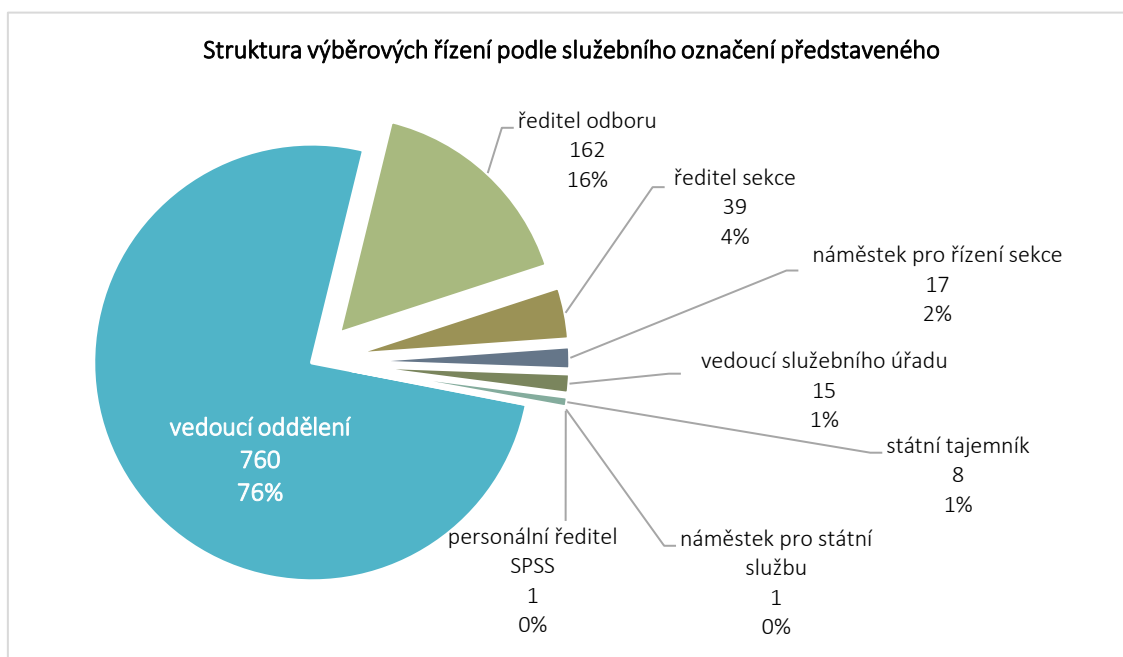
Graf 23 Podíl vyhlášených výběrových řízení na celkovém počtu služebních míst

Dalším sledovaným ukazatelem v rámci vyhlášených výběrových řízení je počet vyhlášených výběrových řízení na služební místa představených a na služební místa státních zaměstnanců, kteří nejsou představenými. Z **Grafu 24** je zřejmé, že poměr výběrových řízení dle uvedeného ukazatele zůstal takřka nezměněn oproti předchozímu roku, a můžeme tedy sledovat ustálení poměru výběrových řízení vyhlášených na služební místa představených a na služební místa státních zaměstnanců, kteří představenými nejsou.



Graf 24 Struktura výběrových řízení podle označení státního zaměstnance v letech 2016 až 2020

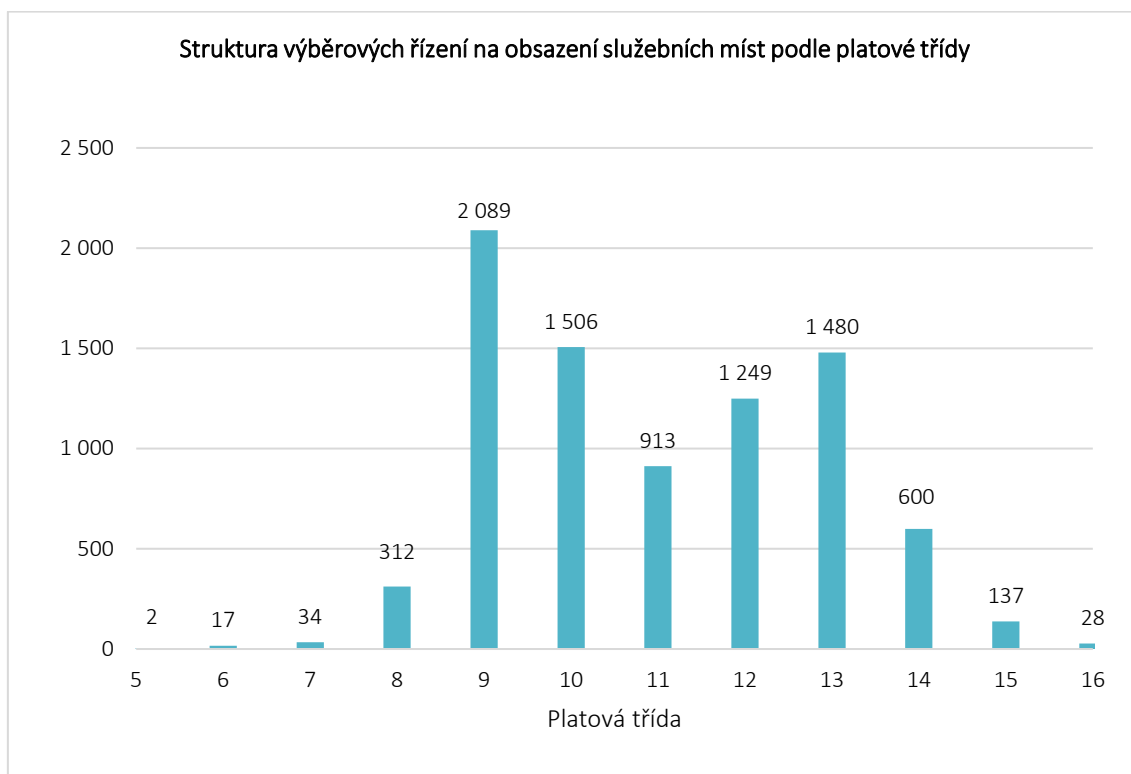
Graf 25, kde je uveden přehled výběrových řízení na služební místa jednotlivých představených, mimo očekávaného nejvyššího počtu výběrových řízení na služební místa vedoucích oddělení (760), ukazuje i zvýšený počet výběrových řízení na služební místa státních tajemníků (8).



Graf 25 Struktura výběrových řízení podle služebního označení představeného

Právě osmi státním tajemníkům (respektive sedmi státním tajemníkům a jedné státní tajemnici) totiž v roce 2020 skončilo jejich první funkční období, a na jejich služební místa tedy musela být vyhlášena výběrová řízení. Není jistě bez zajímavosti, že v sedmi případech stávající státní tajemníci svá místa obhájili a pouze v jednom případě tak došlo ke změně. V roce 2020 byla rovněž vyhlášena výběrová řízení na uvolněná služební místa náměstka ministra vnitra pro státní službu a personálního ředitele sekce pro státní službu, která byla obsazena.

Na dalším **Grafu 26** je uvedeno srovnání vyhlášených výběrových řízení dle platové třídy, která je na služebním místě stanovena. Z tohoto grafu je zřejmé, že nejvíce výběrových řízení bylo vyhlášeno na služební místa v 9. platové třídě (2 089), 10. platové třídě (1 506) a 13. platové třídě (1 480). Oproti tomu byla v roce 2020 vyhlášena pouze dvě výběrová řízení na služební místa v 5. platové třídě a minimum výběrových řízení bylo vyhlášeno i na další služební místa v nejnižších platových třídách, tedy v 6. platové třídě (17) a 7. platové třídě (34), a stejně tak i v platové třídě nejvyšší, tedy v 16. platové třídě (28). Z tohoto grafu pak lze dovodit, že nejvíce výběrových řízení bylo vyhlášeno na služební místa s předpokladem dosaženého vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu (2 651).



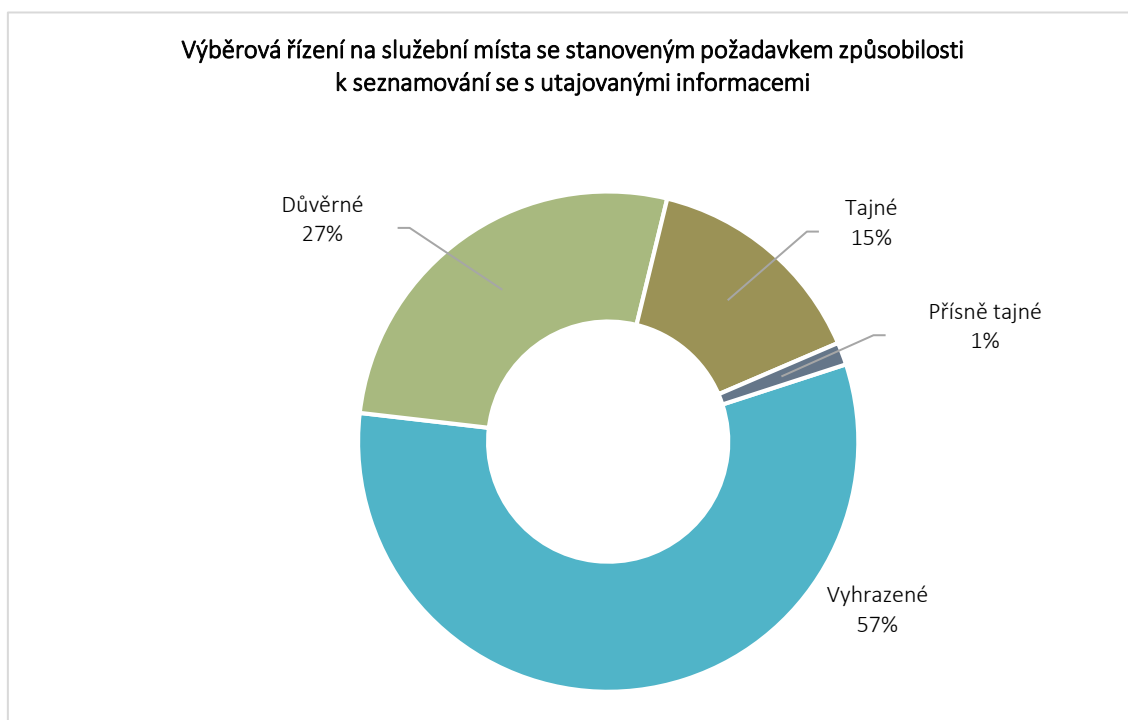
Graf 26 Struktura výběrových řízení na obsazení služebních míst podle platové třídy

Pro přehlednost je další srovnání výběrových řízení dle předpokladu dosaženého vzdělání uvedeno v následující **Tabulce 11**.

Tabulka 11 Srovnání počtu vyhlášených výběrových řízení dle předpokladu vzdělání

Předpoklad vzdělání	Počet výběrových řízení
střední vzdělání s výučním listem	2
střední vzdělání s maturitní zkouškou	431
střední s maturitou/vyšší odborné vzdělání	2 009
vyšší odborné vzdělání	21
vyšší odborné vzdělání/bakalářský studijní program	1 474
bakalářský studijní program	35
bakalářský/magisterský studijní program	1 744
magisterský studijní program	2 651

V roce 2020 bylo vyhlášeno celkem 827 výběrových řízení na služební místa, na nichž byl v souladu s § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě služebním předpisem stanoven požadavek způsobilosti mít přístup k utajovaným informacím. Konkrétní rozdělení vyhlášených výběrových řízení s tímto požadavkem je pak uvedeno v následujícím **Grafu 27**.



Graf 27 Výběrová řízení na služební místa s požadavkem způsobilosti k seznamování se s utajovanými informacemi

7 ÚŘEDNICKÁ ZKOUŠKA

7.1 Organizace úřednické zkoušky

Z větší části roku 2020 byly úřednické zkoušky ovlivněny nepříznivě se vyvíjející epidemiologickou situací v souvislosti s výskytem koronaviru SARS-CoV-2 v České republice, dvakrát vyhlášeným nouzovým stavem a přijatými mimořádnými opatřeními.

Úřednické zkoušky i v tomto roce probíhaly dle zavedených pravidel a ve všech úřadech již byla povinně po dobu celého roku využívána aplikace eZkouška, která v roce 2019 spustila elektronickou formu konání obecné části úřednické zkoušky a vybraných procesů zvláštní části úřednické zkoušky. V březnu 2020 byl vydán služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020, kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí, jehož cílem bylo sjednocení procesu zřizování zkušebních komisí, a v návaznosti na něj byl v dubnu aktualizován metodický pokyn náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky, z něhož byla vyjmuta část týkající se zřizování zkušebních komisí.

Průlomový byl rok 2020 v tom ohledu, že bylo v nezbytných případech nutno přizpůsobit realizaci úřednických zkoušek po dobu trvání nouzového stavu opatřeními souvisejícím s ochranou zdraví zaměstnanců. Proto sekce pro státní službu zpracovala metodický postup k provádění a organizaci úřednické zkoušky distanční formou za využití technických zařízení pro přenos obrazu a zvuku, tj. videokonferenčního zařízení, využitelný v době trvání nouzového stavu. Tento metodický postup byl zpracován pro tři možné případy pokrývající potřeby služebních úřadů. První možnost zahrnuje případy, kdy je v místě obvyklého konání úřednické zkoušky přítomna zkušební komise a zabezpečující osoba a v jiném místě jsou přítomni zkoušení a asistující zabezpečující osoba. Jako druhá možnost jsou chápány případy, kdy jsou v místě obvyklého konání úřednické zkoušky přítomni zkoušení, zabezpečující osoba a nejméně jeden člen zkušební komise, a v jiných místech přítomni zbývající členové zkušební komise. A třetí a poslední možností jsou případy, kdy jsou v místě obvyklého konání úřednické zkoušky přítomni zkoušení a zabezpečující osoba a v jiných místech samostatně přítomni členové zkušební komise. Nezbytné je splnění podmínky, že po celou dobu konání úřednické zkoušky jsou obě, resp. všechna místa propojena prostřednictvím videokonferenčního zařízení a služební úřad garantuje technickou kvalitu připojení mezi nimi. První realizace úřednické zkoušky distanční formou proběhla v červnu 2020 na Ministerstvu zahraničních věcí, kde zasedala zkušební komise a byla přítomna zabezpečující osoba obsluhující aplikaci eZkouška, a absolvovala ji státní zaměstnankyně působící na zastupitelském úřadu České republiky v Jakartě v obecné i zvláštní části pro obor státní služby č. 8 Zahraniční vztahy a služba. Na velvyslanectví v Jakartě byla určena asistující zabezpečující osoba dohlížející v místě přítomnosti zkoušené na průběh úřednické zkoušky.

7.2 Statistika úřednických zkoušek za rok 2020 a celkové vyhodnocení

V roce 2020 bylo vyhlášeno celkem 963 termínů úřednických zkoušek. Obecnou část úřednické zkoušky vykonalo celkem 2 419 osob (z toho 17 osob na vlastní náklady). Zvláštní část úřednické zkoušky vykonalo celkem 3 779 osob (z toho 51 osob na vlastní náklady). Celková procentuální neúspěšnost v obou částech úřednické zkoušky se v porovnání s minulým rokem nezměnila. Oproti roku 2019 je ale co do počtu účastníků úřednické zkoušky patrný výraznější pokles, který lze brát jako důsledek zhoršené epidemiologické situace v souvislosti s šířením koronaviru. Podrobnější informace jsou obsaženy v níže uvedených přehledných tabulkách a grafech.

Tabulka 12 Počty účastníků obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 včetně jejich procentuální neúspěšnosti

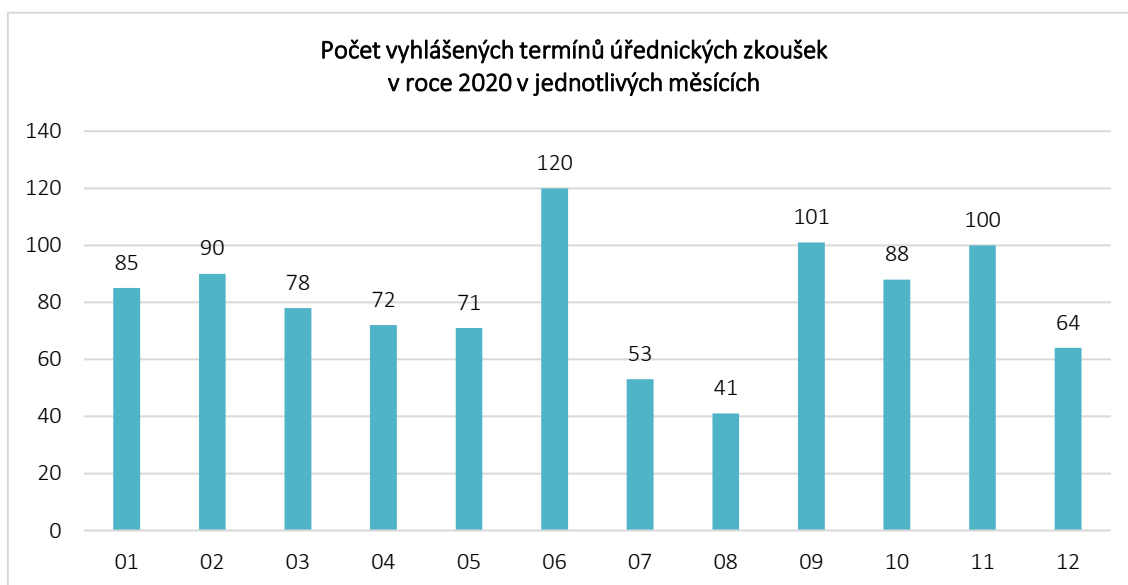
	Počet účastníků – obecná část	Počet účastníků – zvláštní část
Vyhověl	2 369	3 584
Nevyhověl	50	195
Neúspěšnost	2,1 %	5,2 %

Tabulka 13 Počet účastníků konajících úřednickou zkoušku na vlastní náklady v letech 2016 až 2020

Rok	Počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek v daném roce	Počet účastníků konajících úřednickou zkoušku na vlastní náklady	
		Obecná část	Zvláštní část
2016	1 152	140	203
2017	1 063	135	248
2018	1 132	64	130
2019	1 032	48	104
2020	963	17	51

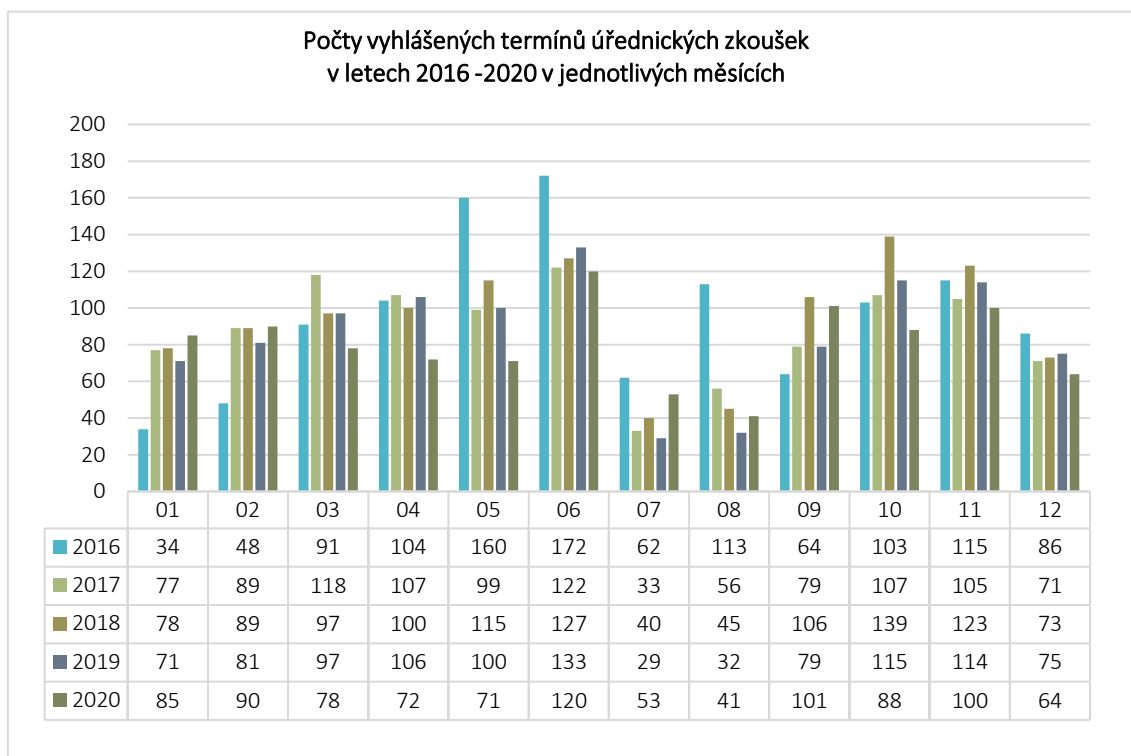
Rok 2020 potvrzuje trend klesajícího zájmu o konání úřednické zkoušky na vlastní náklady (viz **Tabulka 13**), přičemž zájem o vykonání úřednické zkoušky na vlastní náklady významně ovlivnila epidemická situace. Nejvyšší počet vykonaných úřednických zkoušek na vlastní náklady byl zaznamenán v měsících lednu, červnu a září. Z hlediska zájmu účastníků konajících úřednickou zkoušku na vlastní náklady jsou nejvíce preferované zvláštní části v oborech státní služby v působnosti Ministerstva financí a Ministerstva pro místní rozvoj.

Graf 28 ukazuje, že nejvytíženějšími měsíci z hlediska počtu vyhlášených termínů úřednické zkoušky byly červen a září.



Graf 28 Počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek v roce 2020 v jednotlivých měsících

V **Grafu 29** zobrazujícím období 2016 až 2020 se promítá, jak vývoj epidemiologické situace v České republice ovlivnil vytíženost měsíců pro vyhlášení termínů úřednických zkoušek v roce 2020. Oproti roku 2019 je patrný výrazný pokles počtu termínů úřednické zkoušky v měsících březen až květen a zřetelný je i pokles v měsících říjen až prosinec. Zvýšení oproti minulému roku je naopak ztelné nejen v měsíci červenci, kdy počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek dosahuje téměř dvojnásobku, ale i v měsíci srpnu a v září, které se tak stalo druhým nejvíce exponovaným měsícem.



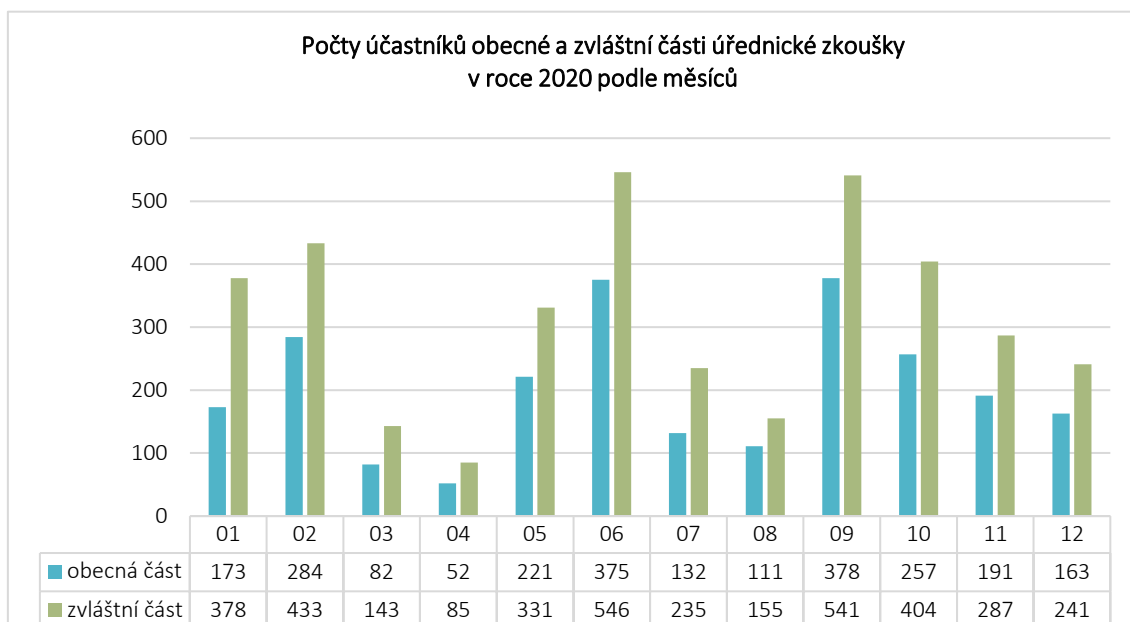
Graf 29 Počty vyhlášených termínů úřednických zkoušek v letech 2016 až 2020 v měsících

Tabulka 14 Počty účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v měsíci červnu v letech 2016 až 2020 (nejvytíženější měsíc)

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Počet účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v měsíci červnu	680	696	736	760	546

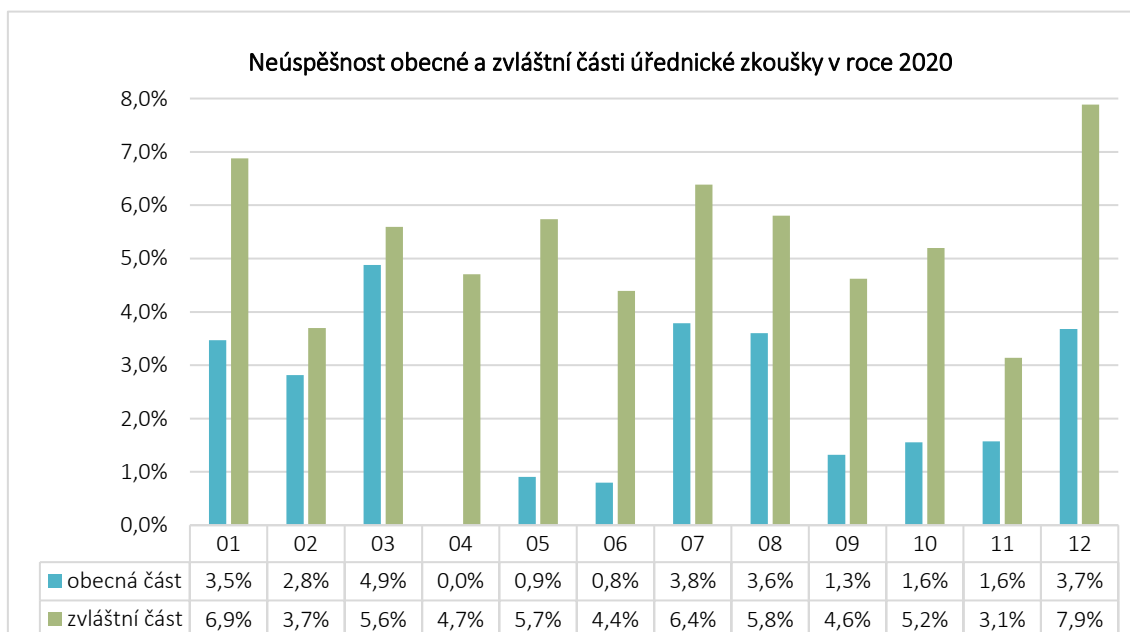
Trend převažujícího zájmu o vykonání zvláštní části úřednické zkoušky započatý v roce 2018 pokračoval i v roce 2020. Pouze zvláštní část úřednické zkoušky může zkoušený konat v případech, kdy vykonal obecnou část zkoušky zvláštní odborné způsobilosti, která je rovnocenná obecné části úřednické zkoušky podle § 36 odst. 4 zákona o státní službě, nebo obecnou část úřednické zkoušky již v minulosti úspěšně vykonal (a nyní koná úřednickou zkoušku pro další obor státní služby).

V **Grafu 30** jsou zobrazeny počty účastníků obecné a zvláštní části úřednické zkoušky dle jednotlivých měsíců. Relevantní vliv nové sady 300 zkušebních otázek k obecné části úřednické zkoušky, ze které jsou od 1. března 2020 tvořeny testy obecné části, na pokles počtu účastníků obecné části úřednické zkoušky nelze spatřovat. Patrný je znatelný nárůst neúspěšnosti v obecné části úřednické zkoušky v měsíci březnu, přičemž v dalších třech měsících se neúspěšnost v obecné části pohybuje hluboko pod průměrem (viz **Graf 31**).



Graf 30 Počty účastníků obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 podle měsíců

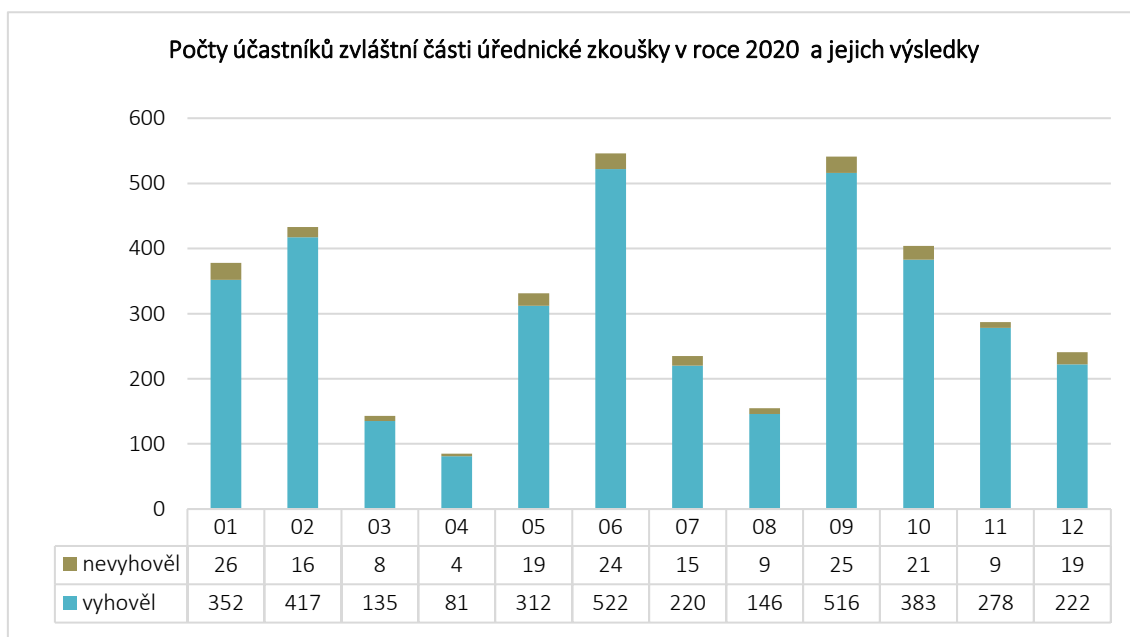
Měsícem s nejvyšší procentuální neúspěšností zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 byl dle **Grafu 31** prosinec a nejvyšší procentuální neúspěšnost obecné části úřednické zkoušky byla zaznamenána v měsíci březnu.



Graf 31 Neúspěšnost obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020

Celkové počty účastníků zvláštní části úřednické zkoušky a jejich hodnocení v jednotlivých měsících znázorňuje sloupcový **Graf 32**, ze kterého lze vyčíst, že nejvyšší počet účastníků konal zvláštní část úřednické zkoušky v měsících červnu a září. Tyto měsíce jsou co do počtu účastníků zvláštní části úřednické zkoušky a jejich absolutní neúspěšnosti naprosto srovnatelné.

V měsíci červenci došlo oproti stejnému období v roce 2019 k významnému navýšení počtu účastníků konajících zvláštní část úřednické zkoušky, a to o 137 %. V měsíci srpnu nebylo navýšení počtu účastníků tak výrazné. Přesto je vhodné poznamenat, že měsíc srpen byl v oblasti týkající se úřednických zkoušek velice produktivní, neboť služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 4/2019 ze dne 5. listopadu 2019, kterým se stanoví Rámcová pravidla vzdělávání ve služebních úřadech, určoval ústředním správním úřadům s gescí za příslušný obor státní služby povinnost zpracovat a předat do 1. září 2020 Ministerstvu vnitra ke zveřejnění studijní text ke zvláštní části úřednické zkoušky.



Graf 32 Počty účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 a jejich výsledky dle měsíců

Tabulka 15 obsahuje přehled termínů úřednické zkoušky a počtu účastníků zvláštní části podle jednotlivých oborů státní služby včetně procentuální neúspěšnosti s počtem účastníků vyšším než sto. Ve dvou oborech státní služby překročil počet účastníků zvláštní části úřednické zkoušky hranici 300. Nejvytíženějším oborem státní služby z hlediska počtu účastníků úřednické zkoušky byl obor státní služby č. 2 *Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry*, v němž vykonalo zvláštní část úřednické zkoušky 386 účastníků. Ve druhém nejvíce vytíženém oboru státní služby č. 13 *Nepojistné sociální dávkové systémy* vykonalo zvláštní část úřednické zkoušky 303 účastníků.

Celkové údaje za všechny obory státní služby jsou uvedeny v příloze **19.3**.

Tabulka 15 Přehled počtů účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 řazený podle počtu účastníků (zobrazeny jsou obory služby s počtem účastníků vyšším než 100)

Číslo oboru	Název oboru státní služby	Počet vyhlášených termínů úřednické zkoušky	Počet všech účastníků zvláštní části úřednické zkoušky	Počty neúspěšných účastníků zvláštní části úřednické zkoušky	% neúspěšnosti
2	Daně, poplatky a obdobná peněžitá plnění a hazardní hry	116	386	22	5,7 %
13	Nepojistné sociální dávkové systémy	72	303	10	3,3 %
15	Sociální pojištění	84	274	26	9,5 %
17	Zaměstnanost	68	267	12	4,5 %
38	Společné evropské politiky podpory a pomoci a evropské strukturální, investiční a obdobné fondy	21	205	14	6,8 %
22	Legislativa a právní činnost	27	158	15	9,5 %
63	Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků	35	142	12	8,5 %
21	Zdravotnictví a ochrana zdraví	15	136	4	2,9 %
1	Finance	22	117	4	3,4 %
24	Vnitřní pořádek a bezpečnost státu	28	114	2	1,8 %
37	Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek	14	107	1	0,9 %

Počty neúspěšných pokusů při vykonání opakované úřednické zkoušky v letech 2016 až 2020 jsou zaznamenány v **Tabulce 16**. Během celého období 2016 až 2020 nevykonalo ani opakovanou úřednickou zkoušku celkem 106 státních zaměstnanců. V roce 2020 bylo zaznamenáno 17 neúspěšných pokusů v devíti oborech státní služby a v obecné části. Nejvyšší počet druhých neúspěšných pokusů byl na rozdíl od loňského roku v obecné části.

Tabulka 16 Přehled počtů druhých neúspěšných pokusů u státních zaměstnanců

Rok	2016	2017	2018	2019	2020
Obecná část úřednické zkoušky	0	7	3	6	5
Zvláštní část úřednické zkoušky	2	22	22	27	12
Celkový počet druhých neúspěšných pokusů	2	29	25	33	17

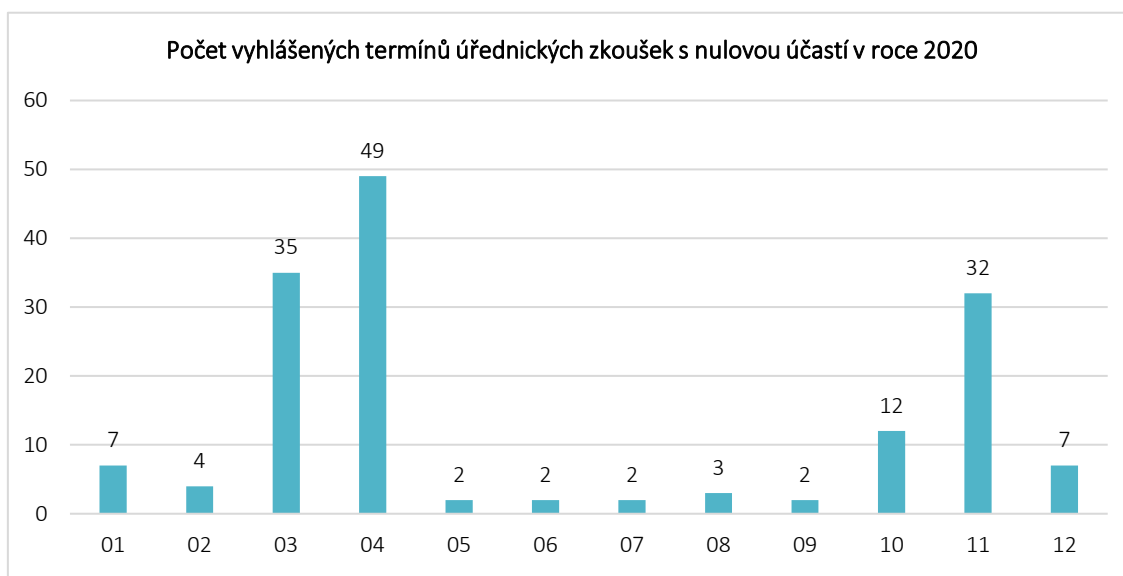
Stejně jako v minulém roce jsou i v roce 2020 ze skupin účastníků uvedených v **Tabulce 17** ve vykonání obecné části úřednické zkoušky nejméně úspěšní státní zaměstnanci. Ve zvláštní části dosáhly nejvyšší neúspěšnosti osoby konající úřednickou zkoušku na vlastní náklady (podle § 35 odst. 3 zákona o státní službě). Do této skupiny jsou zahrnuti i státní zaměstnanci, kteří vykonali úřednickou zkoušku z oboru státní služby, který není systemizovaný na služebním místě, na kterém jsou zařazeni nebo jmenováni.

Tabulka 17 Neúspěšnost v obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 dle jednotlivých skupin účastníků

Úřednická zkouška a účastník		Vyhověl	Nevyhověl	% neúspěšnosti
Obecná část	Státní zaměstnanec	2 140	47	2,15 %
	Představený	58	0	0 %
	Osoba podle § 35 odst. 3 zákona o státní službě	171	3	1,72 %
Zvláštní část	Státní zaměstnanec	3065	177	5,46 %
	Představený	321	7	2,13 %
	Osoba podle § 35 odst. 3 zákona o státní službě	198	11	5,26 %

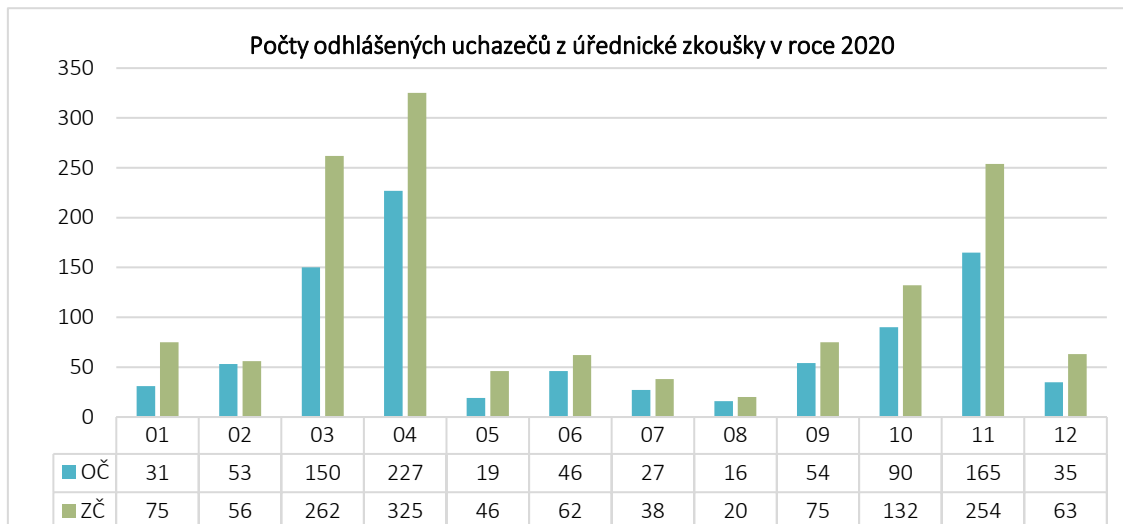
Realizace úřednických zkoušek, tj. nejen vyhlášení a konání termínů úřednických zkoušek, ale i odhlašování uchazečů, resp. rušení již vyhlášených termínů úřednických zkoušek byly od března roku 2020 ovlivněny mimořádnými opatřeními v souvislosti s epidemií koronaviru covid-19. V měsících červnu a září bylo vyhlášeno nejvíce termínů úřednických zkoušek a nejvíce jich bylo realizováno, tedy konalo se s nenulovým počtem účastníků. V každém z těchto měsíců jsou evidovány dva vyhlášené termíny úřednické zkoušky s nulovou účastí (viz **Graf 32**). V měsících březnu a dubnu naopak konal úřednickou zkoušku v obecné nebo zvláštní části nejmenší počet účastníků. V důsledku mimořádných opatření byli v těchto i dalších měsících ve zvýšené míře odhlašování účastníci úřednických zkoušek, což mělo dopad na výsledné počty účastníků v měsících s nouzovým stavem (pro porovnání viz **Graf 29** a **Graf 32**).

Graf 33 zachycuje počty vyhlášených termínů úřednických zkoušek evidovaných s nulovým počtem účastníků. Nulový počet účastníků mohl nastat v následujících dvou případech: 1/ všichni uchazeči byli přede dnem konání úřednické zkoušky odhlášeni, nebo 2/ na daný termín nebyl po celou dobu přihlášen žádný uchazeč. Druhou možnost lze označit za mnohem méně pravděpodobnou.



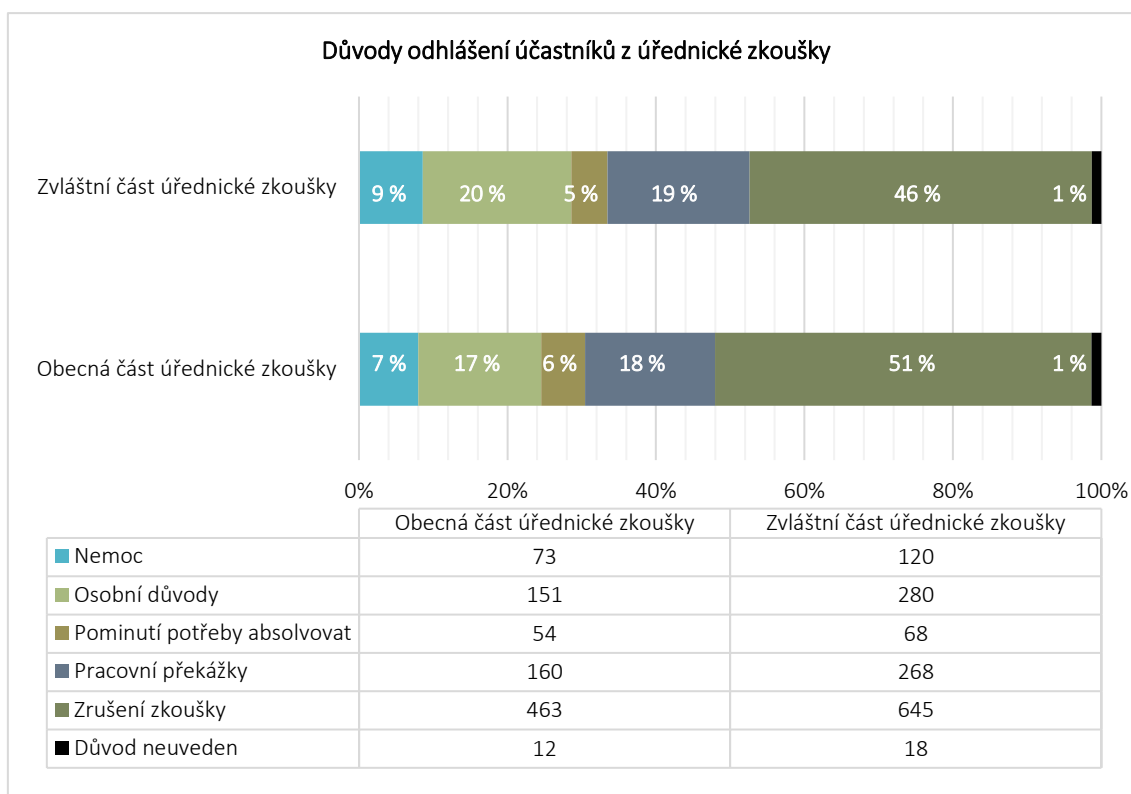
Graf 33 Počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek s nulovou účastí v roce 2020

Ve sloupcovém **Grafu 34** jsou uvedeny počty odhlášených uchazečů o vykonání úřednické zkoušky v obecné i zvláštní části v rozložení dle jednotlivých kalendářních měsíců roku 2020. Výrazně nad průměrem se pohybují počty odhlášených uchazečů v měsících březnu, dubnu a listopadu, což je mimo jiné ovlivněno vyhlášením nouzového stavu, který nastal až po vyhlášení některých termínů úřednické zkoušky v uvedeném období.



Graf 34 Počty odhlášených uchazečů z úřednické zkoušky v roce 2020

Možnosti, které uvádějí personalisté jako důvody v případě odhlášení přihlášených uchazečů z termínu úřednické zkoušky, jsou názorně zobrazeny v **Grafu 35**. Jako výrazně převažující důvod je uváděno zrušení zkoušky, a to v 51 % u obecné a ve 46 % u zvláštní části.



Graf 35 Důvody odhlášení účastníků z úřednické zkoušky

V roce 2021 se budou obdobně jako v minulých letech průběžně aktualizovat zkušební otázky z obecné části úřednické zkoušky, postupně se budou zavádět další nové funkcionality v rámci Portálu pro přihlašování na úřednickou zkoušku v ISOSS a aplikace eZkouška. Výhledově je v plánu nahrazení metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2017, kterým se stanoví další podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky, služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu.

7.3 Elektronická podpora úřednické zkoušky (eZkouška)

Po spuštění aplikace eZkouška v roce 2019 pokračovaly v roce 2020 práce na rozvojových požadavcích a rovněž příprava nové verze aplikace eZkouška. V rámci toho proběhla inventura změnových požadavků a jejich převedení do jednotného vývojového prostředí.

Rovněž byl spuštěn ostrý provoz modulu Statistika – SQL reporting eZkouška. Byly nastaveny požadované datové sestavy včetně průběžného sledování a reportování vývoje odhlašování účastníků úřednických zkoušek v souvislosti s covid-19. Vývojový tým uživatelům aplikace eZkouška v průběhu roku průběžně poskytoval podporu a konzultace.



8 SLUŽEBNÍ HODNOCENÍ

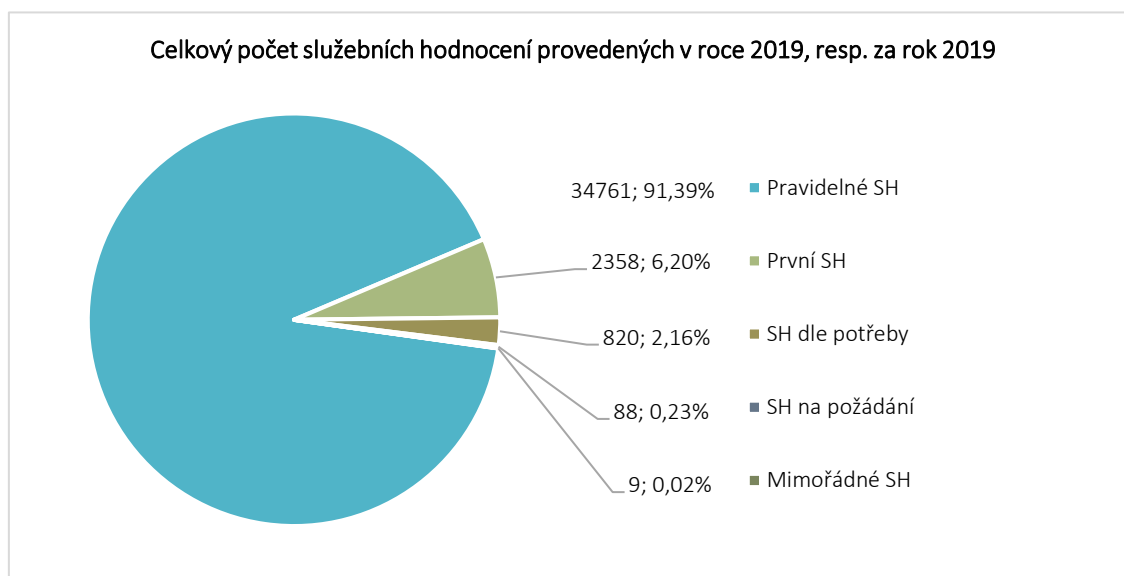
Pro zachování kontinuity koordinace systému hodnocení státních zaměstnanců provádí sekce pro státní službu Ministerstva vnitra v rámci své působnosti pravidelné roční analýzy. Nejinak tomu bylo i v loňském roce, kdy byla provedena analýza služebního hodnocení za rok 2019.

8.1 Služební hodnocení za rok 2019

Služební hodnocení za rok 2019 bylo provedeno již po výrazné změně v systému služebního hodnocení státních zaměstnanců v hodnocených oblastech, v hodnoticích kritériích, v hodnoticích škále i ve výsledcích služebního hodnocení, ke které došlo s účinností od 1. března 2019 novelou zákona o státní službě a přijetím souvisejícího prováděcího právního předpisu – nařízení vlády č. 36/2019 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců a vazbě osobního příplatku státního zaměstnance na výsledek služebního hodnocení a o změně nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen *nařízení vlády č. 36/2019 Sb.*).

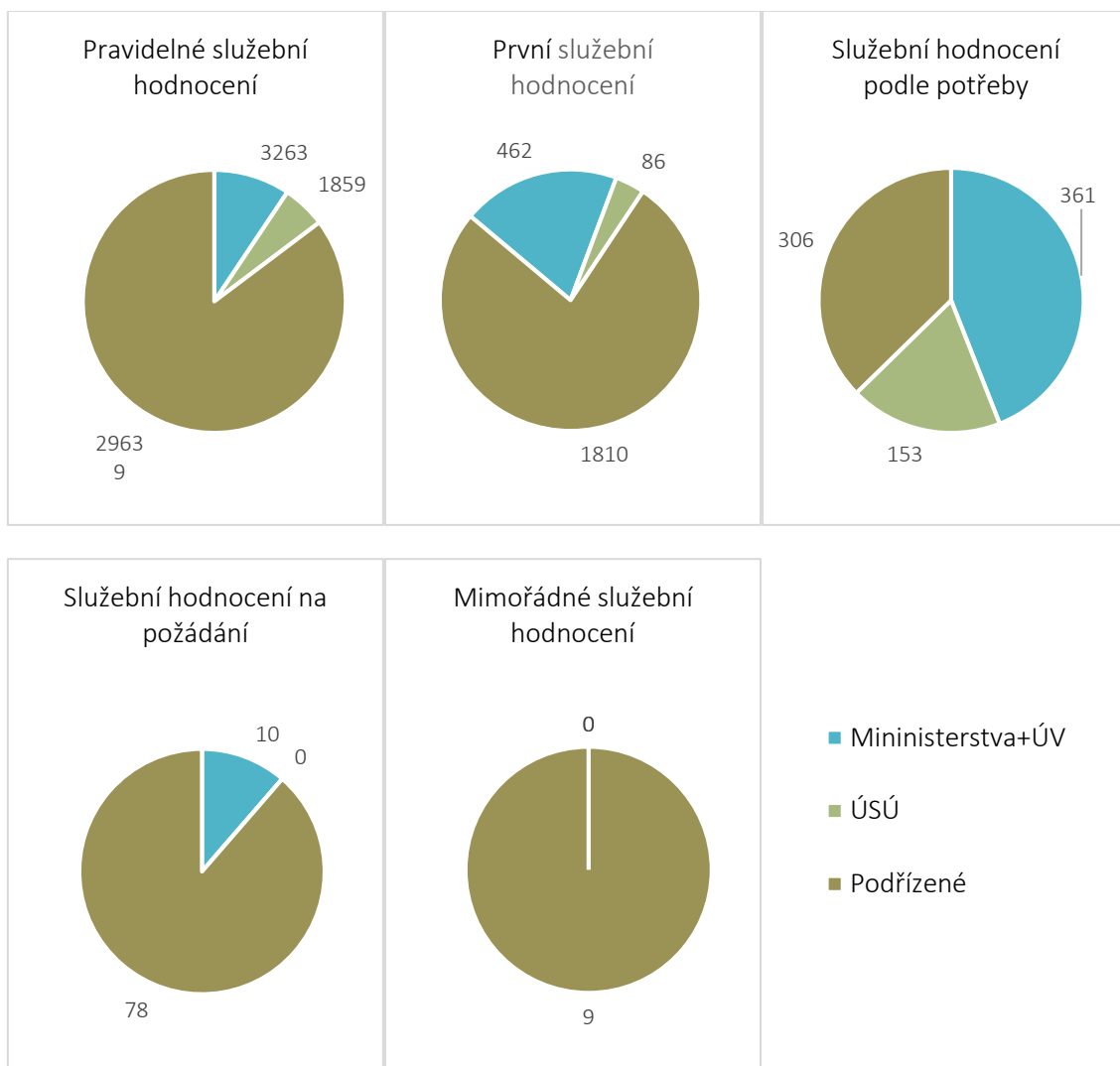
Sekce pro státní službu se obrátila na služební úřady se žádostí o odpovědi na otázky, které obsahově navazují na analýzy z let 2016 až 2018 a staly se s ohledem na nový systém služebního hodnocení státních zaměstnanců základem pro analýzy služebního hodnocení státních zaměstnanců v následujících obdobích.

V roce, resp. za rok 2019 bylo provedeno celkem 34 761 pravidelných služebních hodnocení (hodnoceno bylo 4 502 představených a 30 259 ostatních státních zaměstnanců). Dále bylo provedeno celkem 2 358 prvních služebních hodnocení (58 představených a 2 300 ostatních státních zaměstnanců), 820 služebních hodnocení podle potřeby (116 představených a 704 ostatních státních zaměstnanců), 88 služebních hodnocení na požádání (6 představených a 82 ostatních státních zaměstnanců) a devět mimořádných služebních hodnocení ostatních státních zaměstnanců. Počty služebních hodnocení provedených v roce, resp. za rok 2019¹⁾ jsou znázorněny v **Grafech 36 až 39**.



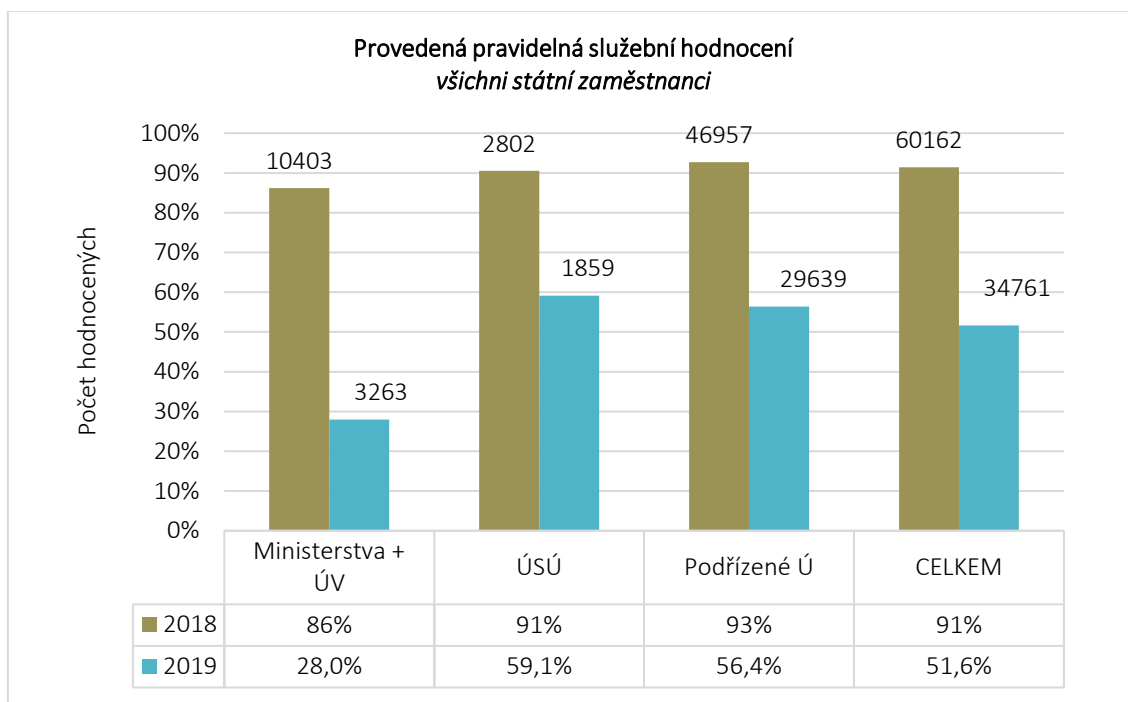
Graf 36 Celkový počet služebních hodnocení provedených v roce 2019, resp. za rok 2019

1) Počet státních zaměstnanců hodnocených v roce, resp. za rok 2019 nelze určit. Povinné je jen provedení pravidelného, prvního a mimořádného služebního hodnocení, v kalendářním roce však může být státní zaměstnanec hodnocen také podle potřeby nebo na požádání. Rok 2019 měl 251 pracovních dnů. Po odečtení doby volna (dovolené, aj.) mohl státní zaměstnanec odsloužit v průměru 215 dnů. Za odsloužené dny tak mohl být teoreticky hodnocen i několikrát.

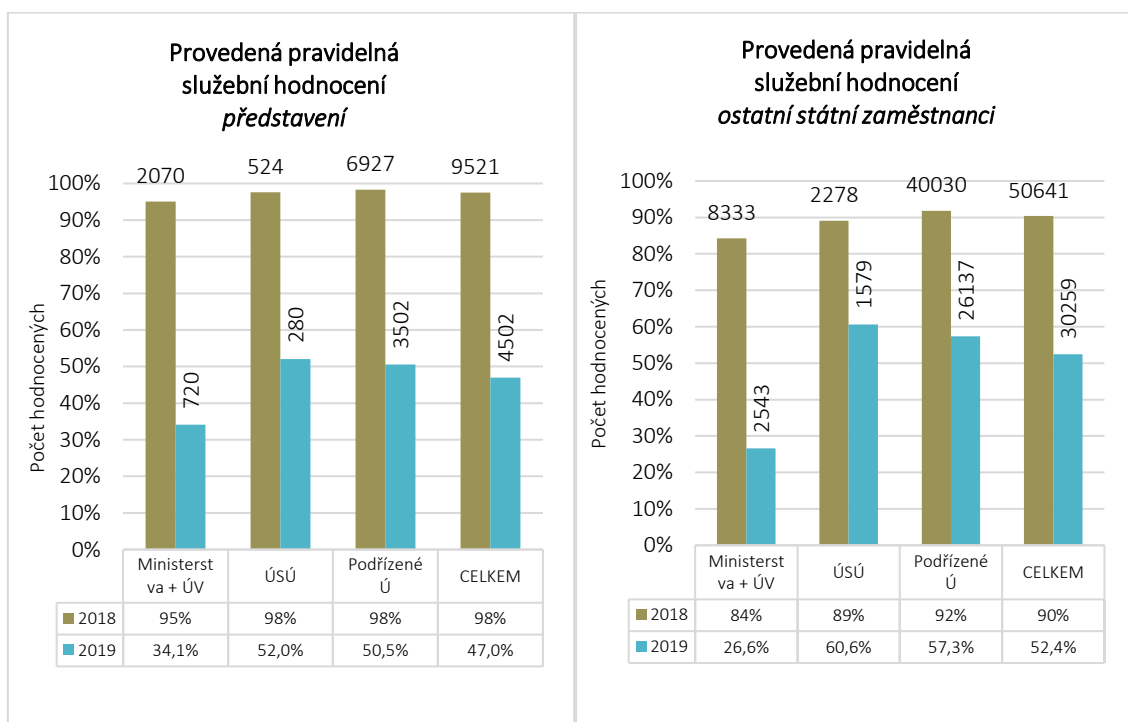


Graf 37 Provedená služební hodnocení – pravidelné, první, podle potřeby, na požádání a mimořádné

Za rok 2019 bylo pravidelné služební hodnocení provedeno u 34 761 státních zaměstnanců, což je přibližně polovina státních zaměstnanců vykonávajících k 31. prosinci 2019 službu ve služebních úřadech a necelých 58 % počtu státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno služební hodnocení za rok 2018. Z toho bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno u 4 502 představených, což je necelá polovina představených vykonávajících k 31. prosinci 2019 službu ve služebních úřadech a 47 % počtu představených, u nichž bylo provedeno služební hodnocení za rok 2018, a u 30 259 ostatních státních zaměstnanců, což je opět přibližně polovina ostatních státních zaměstnanců vykonávajících k 31. prosinci 2019 službu ve služebních úřadech, a 60 % počtu ostatních státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno služební hodnocení za rok 2018.



Graf 38 Provedená pravidelná služební hodnocení – všichni státní zaměstnanci



Graf 39 Provedená pravidelná služební hodnocení – představení a ostatní státní zaměstnanci

Před změnou systému služebního hodnocení účinnou od 1. března 2019 byla škála výsledků služebního hodnocení čtyřstupňová (vynikající – dobré – dostačující – nevyhovující) a dostačující výsledky tedy zahrnovaly hodnocení jak průměrného výkonu, tak výkonu podprůměrného (kdy má hodnotitel vůči výkonu hodnoceného výhrady). Řešením bylo vytvoření pětistupňové škály výsledků služebního hodnocení (vynikající – velmi dobré – dobré – dostačující – nevyhovující), čímž vznikl standard tvořící střed hodnotící

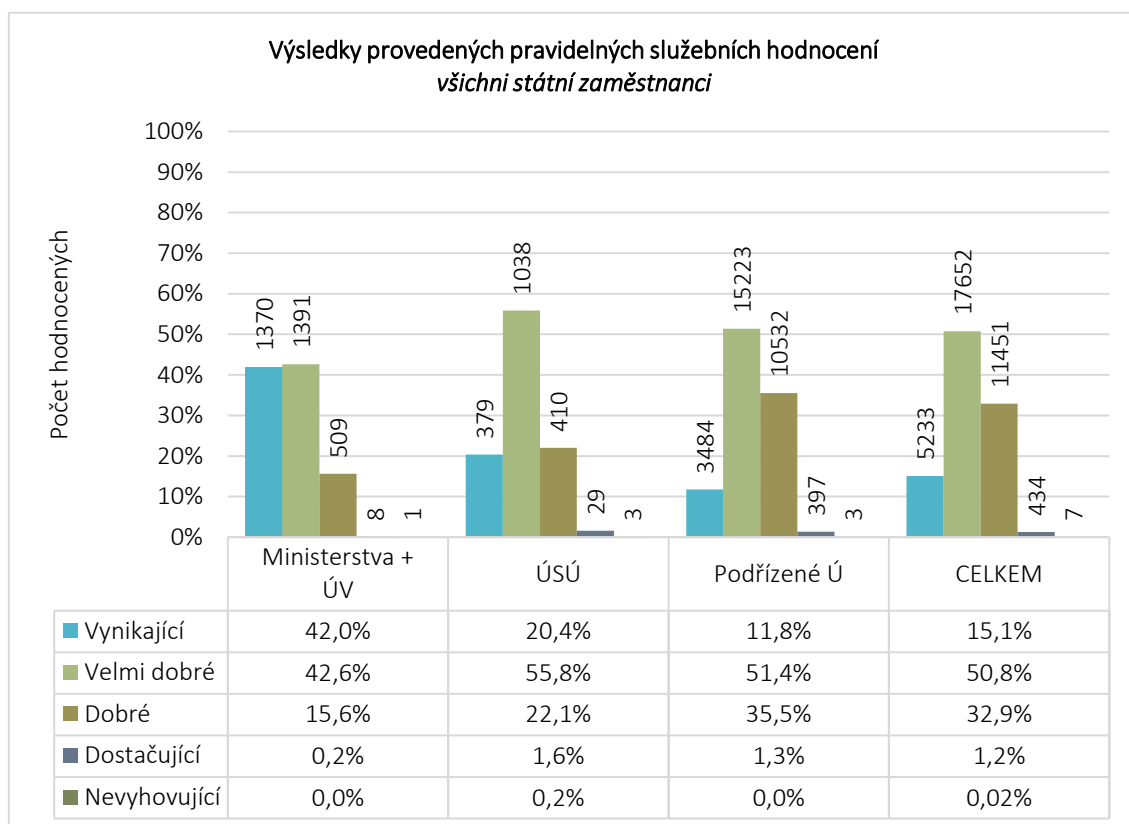
škály, od něhož se výkony státních zaměstnanců mohou odchylovat k lepším či horším výsledkům. Z toho tedy vyplývá, že výsledky nevyhovující a dostačující znamenají, že státní zaměstnanec dosahoval podprůměrného výkonu, výsledky dobré znamenají, že státní zaměstnanec dosahoval standardního výkonu, a výsledky velmi dobré a vynikající znamenají, že státní zaměstnanec dosahoval nadprůměrného výkonu.

Velmi dobrých výsledků dosáhlo 17 652 státních zaměstnanců, což je polovina (50,8 %) všech státních zaměstnanců, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno. Z toho bylo 2 054 představených, což je 45,6 % představených, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno, a 15 598 ostatních státních zaměstnanců, což je polovina (51,5 %) ostatních státních zaměstnanců, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno.

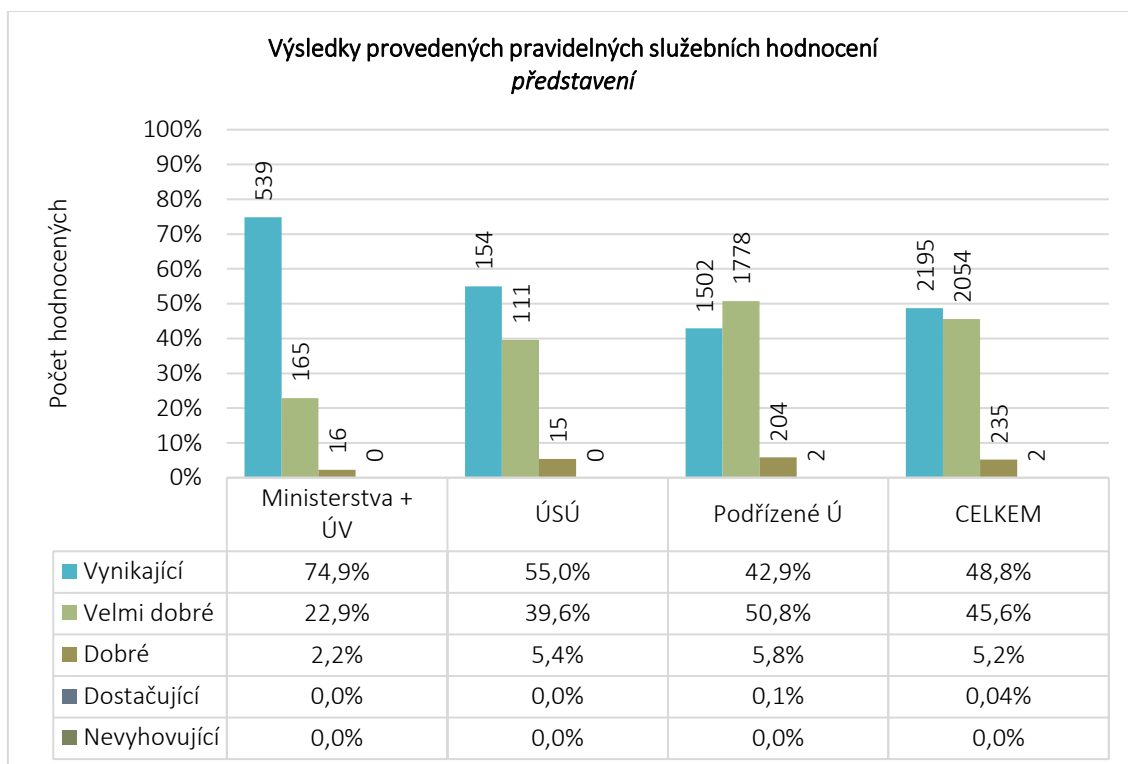
Dobrých výsledků dosáhlo 11 451 státních zaměstnanců, což je třetina (32,9 %) všech státních zaměstnanců, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno. Z toho bylo 235 představených, což je dvacetina (5,2 %) představených, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno, a 11 216 ostatních státních zaměstnanců, což je 37,1 % ostatních státních zaměstnanců, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno.

Dostačujících výsledků dosáhlo 434 státních zaměstnanců, což je 1,2 % všech státních zaměstnanců, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno. Z toho byli dva představení a 432 ostatních státních zaměstnanců, což je 1,4 % ostatních státních zaměstnanců, u kterých bylo pravidelné služební hodnocení za rok 2019 provedeno.

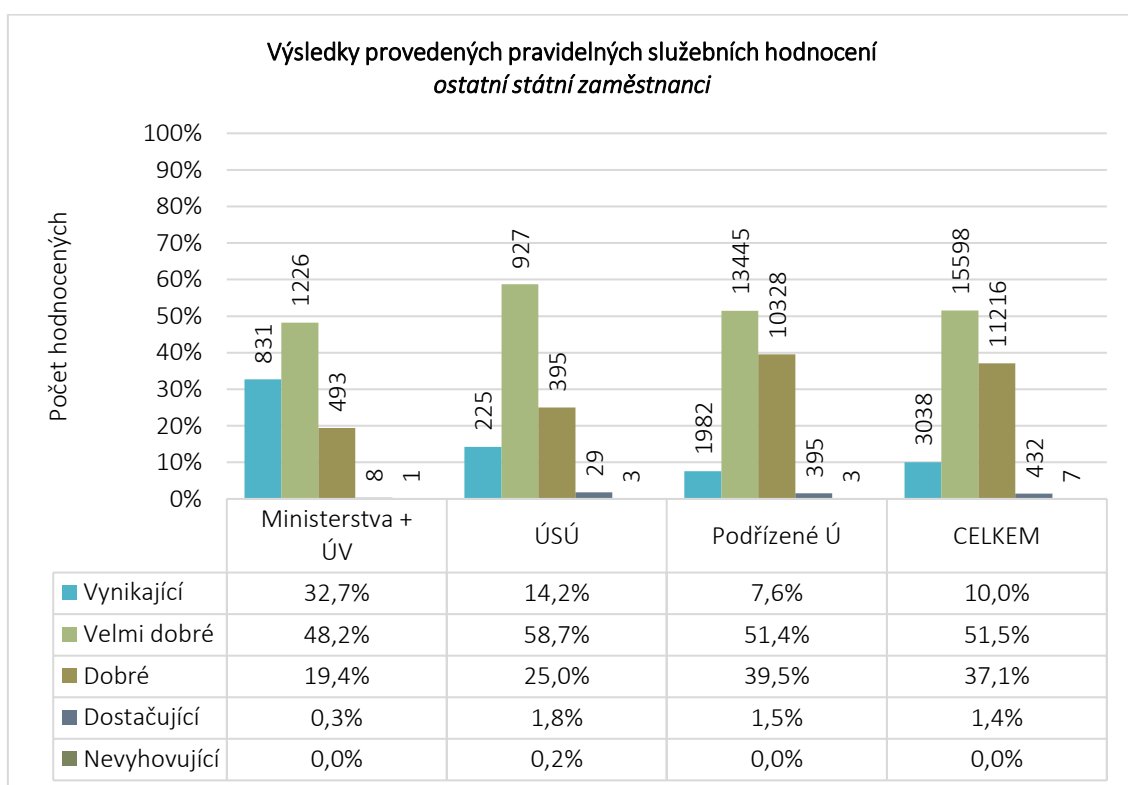
Za rok 2019 dosáhlo v pravidelném služebním hodnocení nevyhovujících výsledků sedm ostatních státních zaměstnanců. Výsledky hodnocení jsou také zobrazeny v **Grafech 40 až 42**.



Graf 40 Výsledky provedených pravidelných služebních hodnocení – všichni státní zaměstnanci



Graf 41 Výsledky provedených pravidelných služebních hodnocení – představení



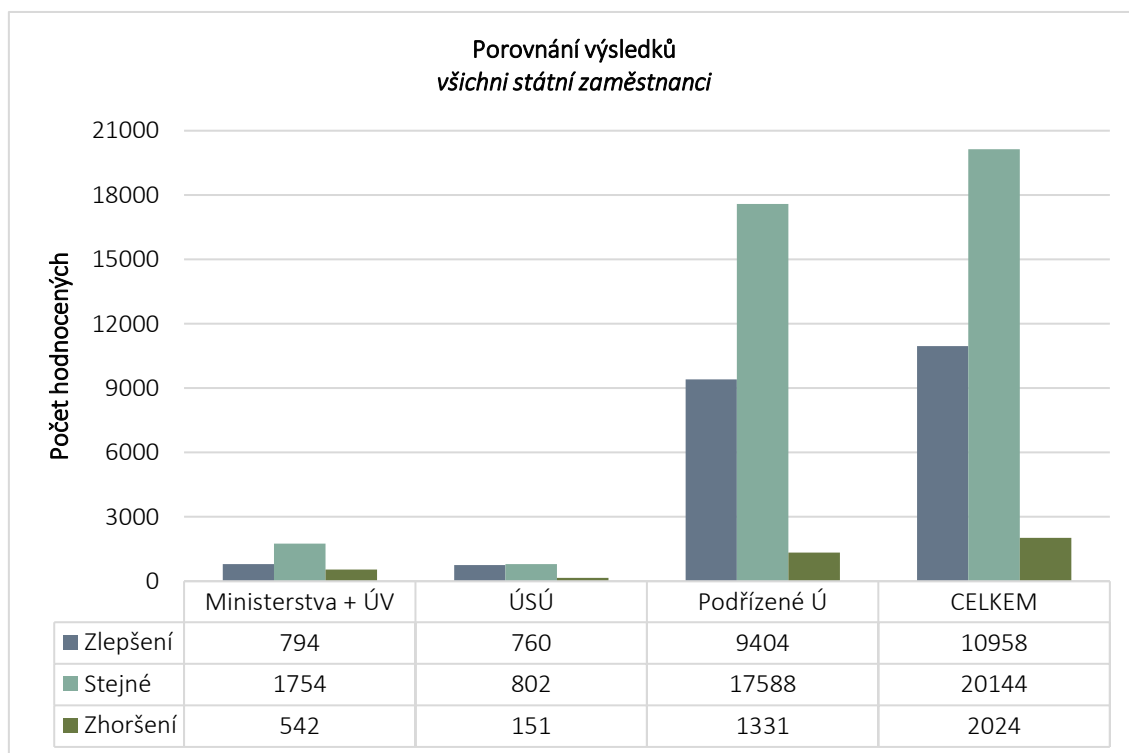
Graf 42 Výsledky provedených pravidelných služebních hodnocení – ostatní státní zaměstnanci

Údaje o počtech státních zaměstnanců, kteří v pravidelném služebním hodnocení za rok 2019 dosáhli lepších, stejných nebo horších výsledků než ve služebním hodnocení za rok 2018 nebo služebním hodnocení provedeném podle § 155 odst. 6 až 9 zákona o státní službě účinných od 1. března 2019, se týkají 33 126 státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení.

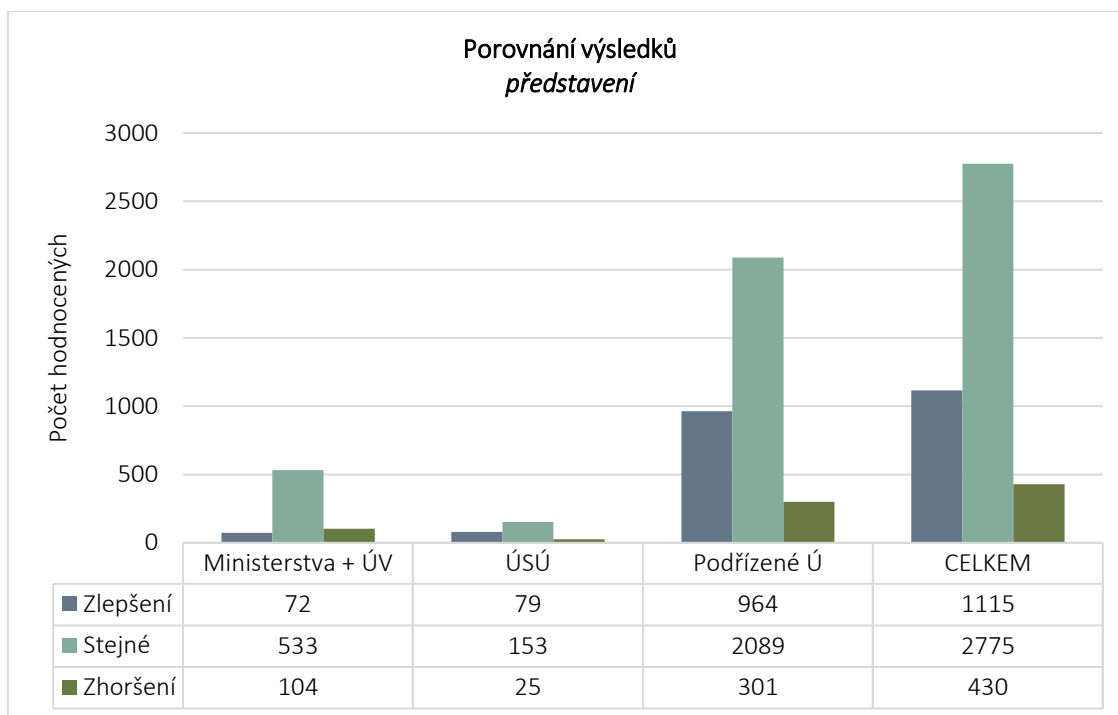
V pravidelném služebním hodnocení za rok 2019 dosáhlo lepších výsledků 10 958 státních zaměstnanců (třetina státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení), z toho bylo 1 115 představených (čtvrtina představených, u nichž byla provedena obě služební hodnocení) a 9 843 ostatních státních zaměstnanců (třetina ostatních státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení).

V pravidelném služebním hodnocení za rok 2019 dosáhlo stejných výsledků 20 144 státních zaměstnanců (60,8 % státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení), z toho bylo 2 775 představených (64,2 % představených, u nichž byla provedena obě služební hodnocení) a 17 369 ostatních státních zaměstnanců (60,3 % ostatních státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení).

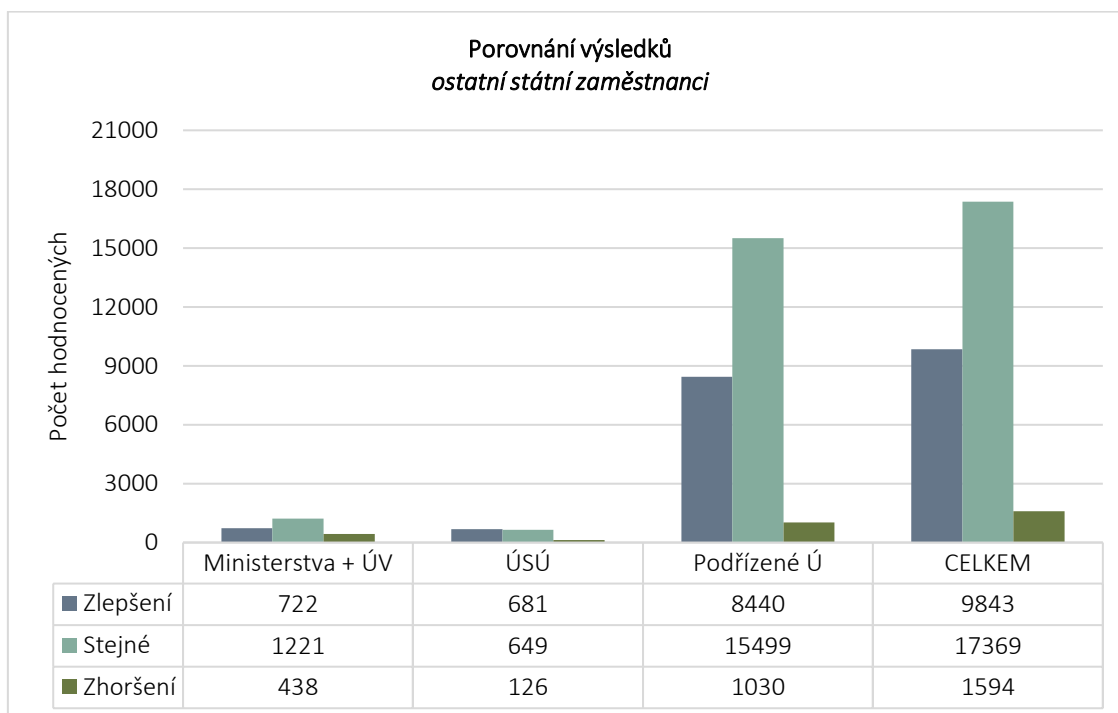
V pravidelném služebním hodnocení za rok 2019 dosáhlo horších výsledků 2 024 státních zaměstnanců (6,1 % státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení), z toho bylo 2 775 představených (10 % představených, u nichž byla provedena obě služební hodnocení) a 1 594 ostatních státních zaměstnanců (5,5 % ostatních státních zaměstnanců, u nichž byla provedena obě služební hodnocení). Porovnání výsledků hodnocení u všech státních zaměstnanců, představených a ostatních státních zaměstnanců je také zobrazeno v **Grafech 43 až 45**.



Graf 43 Porovnání výsledků – všichni státní zaměstnanci



Graf 44 Porovnání výsledků – představení



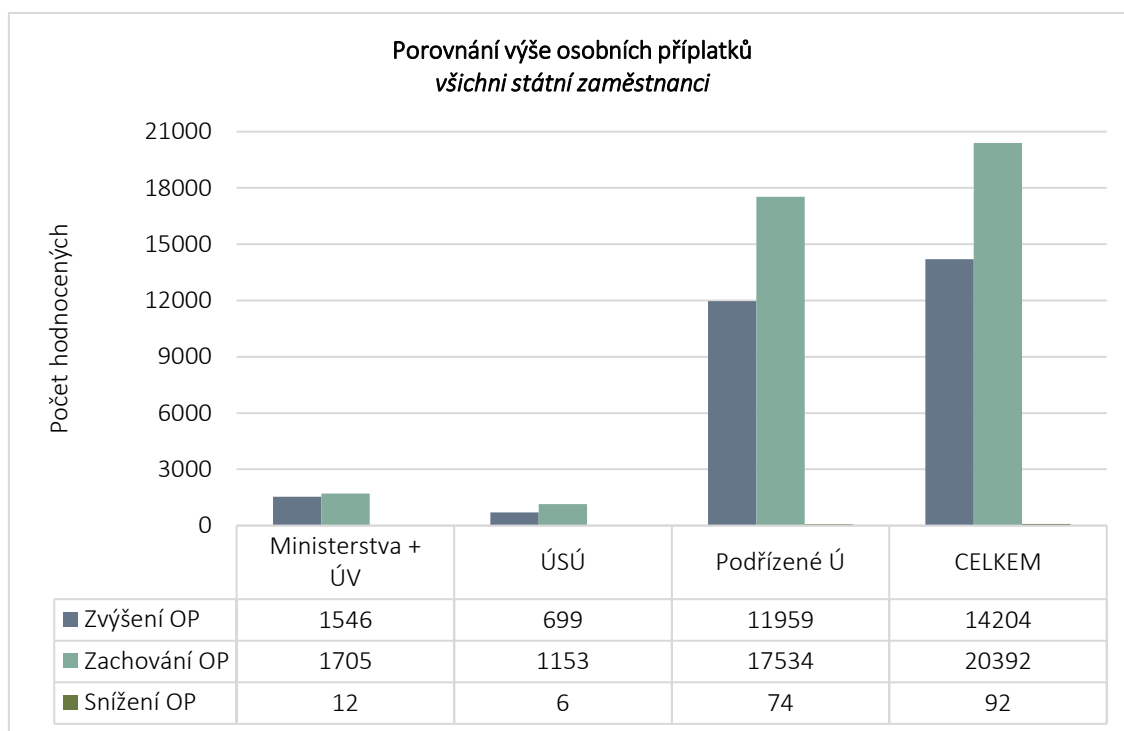
Graf 45 Porovnání výsledků – ostatní státní zaměstnanci

Údaje o počtech státních zaměstnanců, jimž byl na základě závěru pravidelného služebního hodnocení za rok 2019 zvýšen, ponechán nebo snížen osobní příspěvek, se týkají 34 688 státních zaměstnanců z 34 761 státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019.

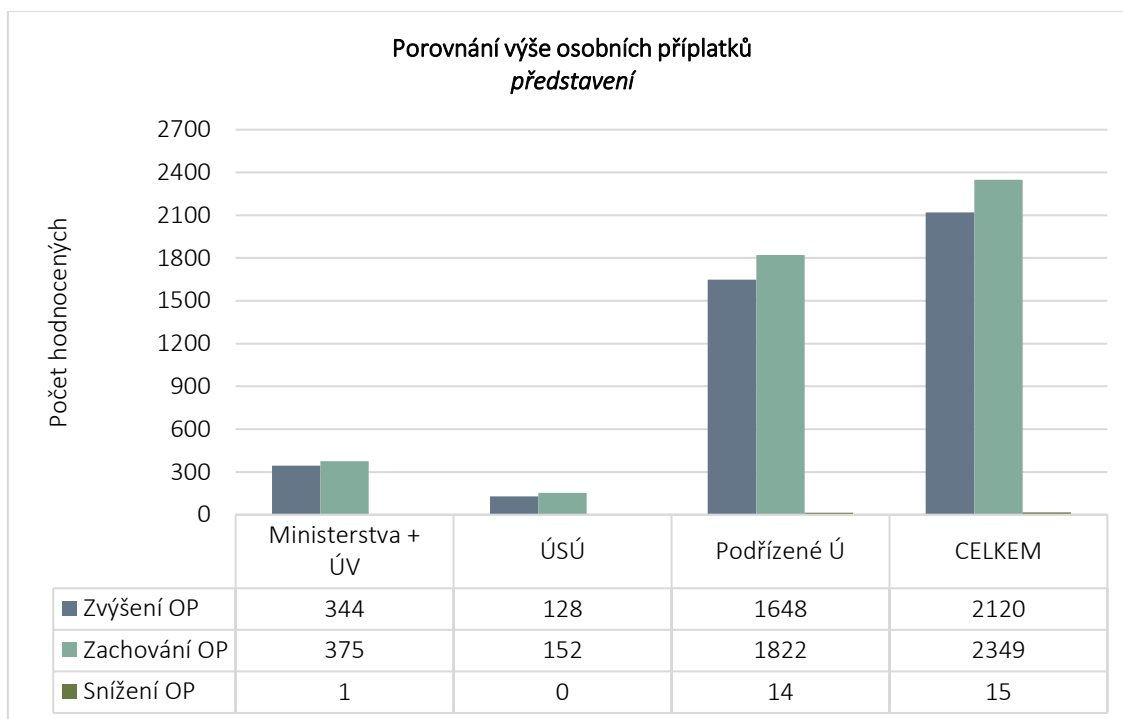
Na základě závěru pravidelného služebního hodnocení za rok 2019 byl osobní příplatek zvýšen 14 204 státním zaměstnancům (40,9 % státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019), z toho bylo 2 120 představených (47,1 % představených, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019) a 12 084 ostatních státních zaměstnanců (39,9 % ostatních státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019).

Na základě závěru pravidelného služebního hodnocení za rok 2019 byl osobní příplatek ponechán 20 392 státním zaměstnancům (58,7 % státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019), z toho bylo 2 349 představených (52,2 % představených, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019) a 18 043 ostatních státních zaměstnanců (59,6 % ostatních státních zaměstnanců, u nichž bylo provedeno pravidelné služební hodnocení za rok 2019).

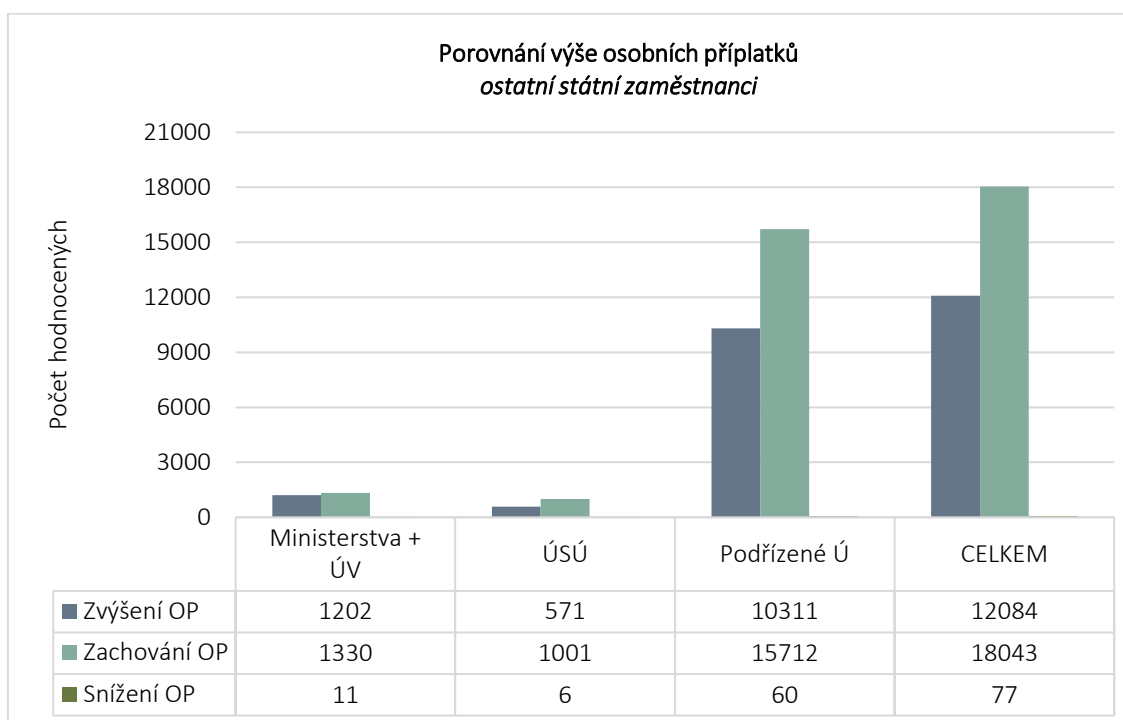
Na základě závěru pravidelného služebního hodnocení za rok 2019 byl osobní příplatek snížen 92 státním zaměstnancům, z toho bylo 15 představených a 77 ostatních státních zaměstnanců. Porovnání výše osobních příplatků u všech státních zaměstnanců, představených a ostatních státních zaměstnanců je také zobrazeno v **Grafech 46 až 48**.



Graf 46 Porovnání výše osobních příplatků – všichni státní zaměstnanci



Graf 47 Porovnání výše osobních příplatků – představení

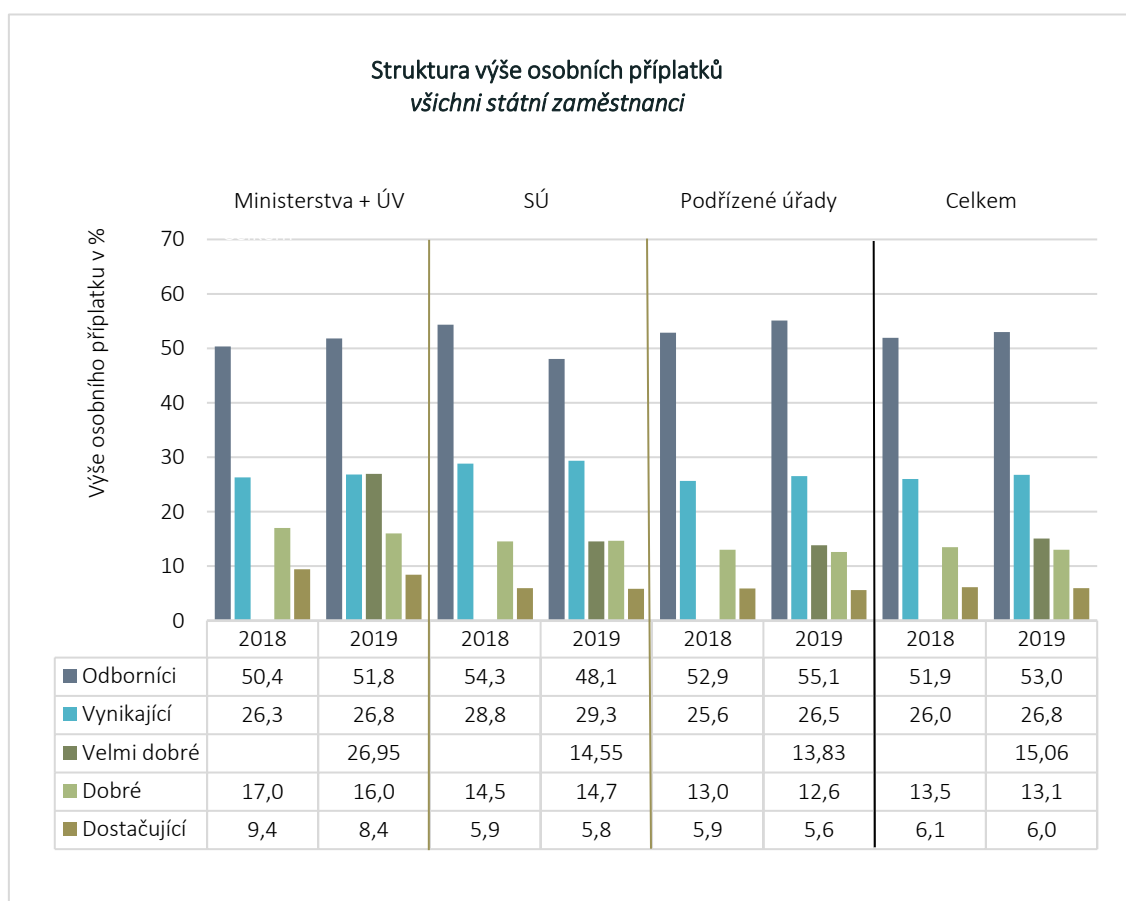


Graf 48 Porovnání výše osobních příplatků – ostatní státní zaměstnanci

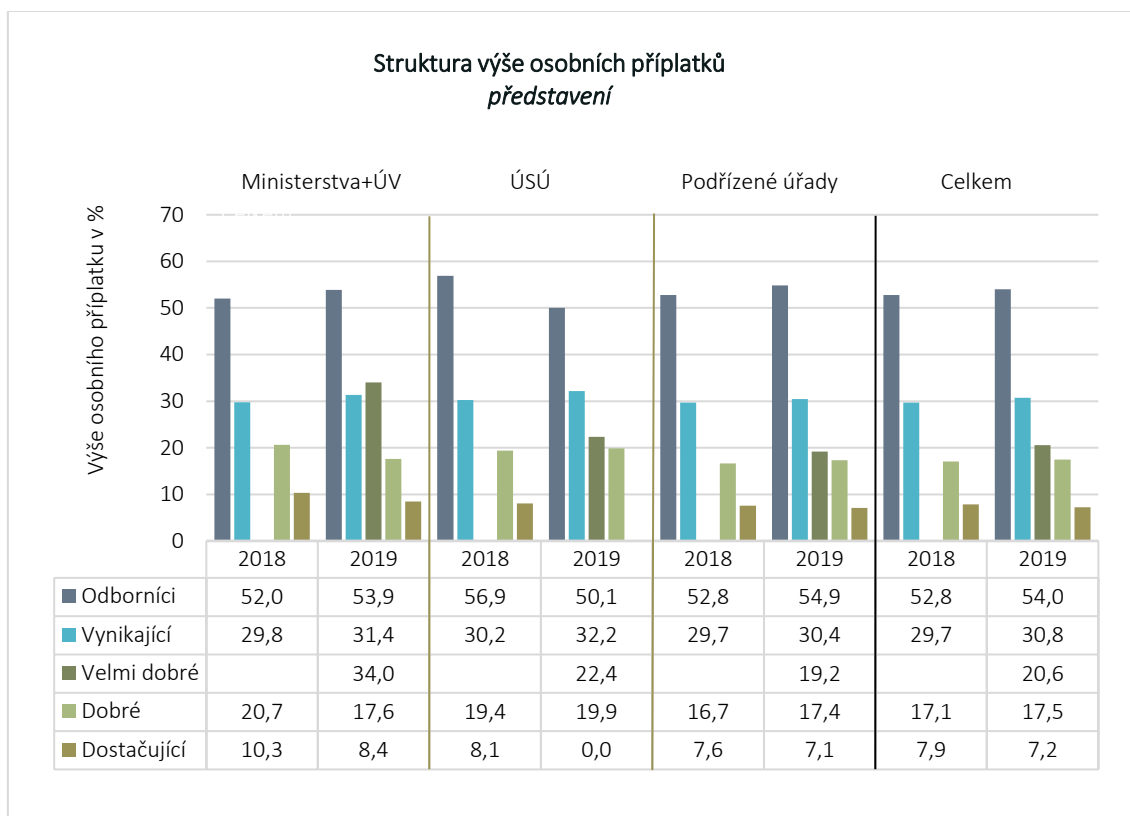
Rozdíly v průměrné výši osobních příplatků, kromě obecně panující vyšší průměrné výše osobních příplatků představených, byly zaznamenány k 31. prosinci 2019 u představených hodnocených v ministerstvech jako velmi dobří, kde dosahovaly až o přibližně 12 % více než průměrná procentní výše osobního příplatku představených hodnocených jako velmi dobří v ústředních služebních úřadech a o přibližně 15 % více než průměrná procentní výše osobního příplatku představených hodnocených jako velmi dobří v podřízených

služebních úřadech. To platí i u ostatních státních zaměstnanců hodnocených v ministerstvech jako velmi dobří, kde dosahovaly až o přibližně 13 % více než průměrná procentní výše osobního příplatku ostatních státních zaměstnanců hodnocených jako velmi dobří v ústředních a podřízených služebních úřadech.

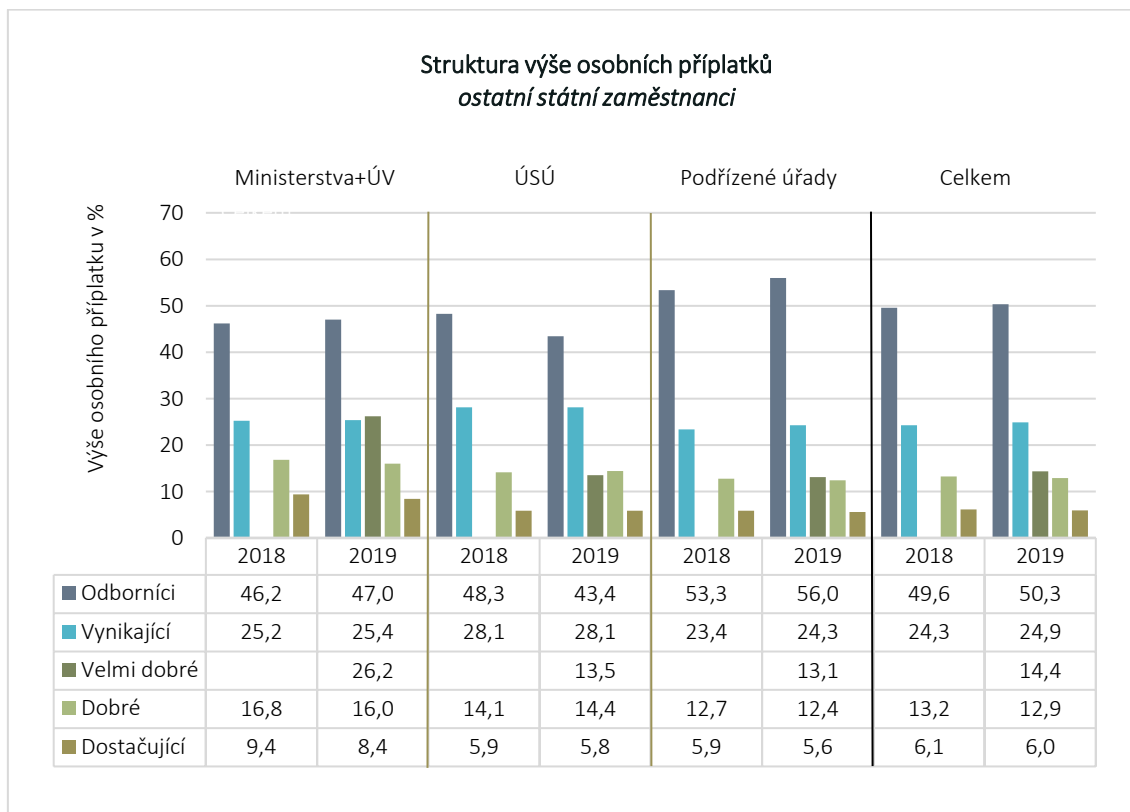
Dále platí i to, že průměrná výše osobních příplatků státních zaměstnanců, kteří k 31. prosinci 2019 dosahovali vynikajících výsledků (bez vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků), v žádném z úřadů nepřesahuje 40 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává státní službu, což je maximální výše osobního příplatku státního zaměstnance, který dosahoval velmi dobrých výsledků. U ostatních státních zaměstnanců v žádném z úřadů nepřesahuje ani 30 %, což je maximální výše osobního příplatku státního zaměstnance, který dosahoval dobrých výsledků. To platí, s výjimkou představených jmenovaných v ministerstvech, i u státních zaměstnanců, kteří k 31. prosinci 2019 dosahovali velmi dobrých výsledků, kdy průměrná výše osobních příplatků nepřesahuje 30 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává státní službu, což je maximální výše osobního příplatku státního zaměstnance, který dosahoval dobrých výsledků. Struktura výše osobních příplatků u všech státních zaměstnanců, představených a ostatních státních zaměstnanců je také zobrazena v **Grafech 49 až 51**.



Graf 49 Struktura výše osobních příplatků – všichni státní zaměstnanci



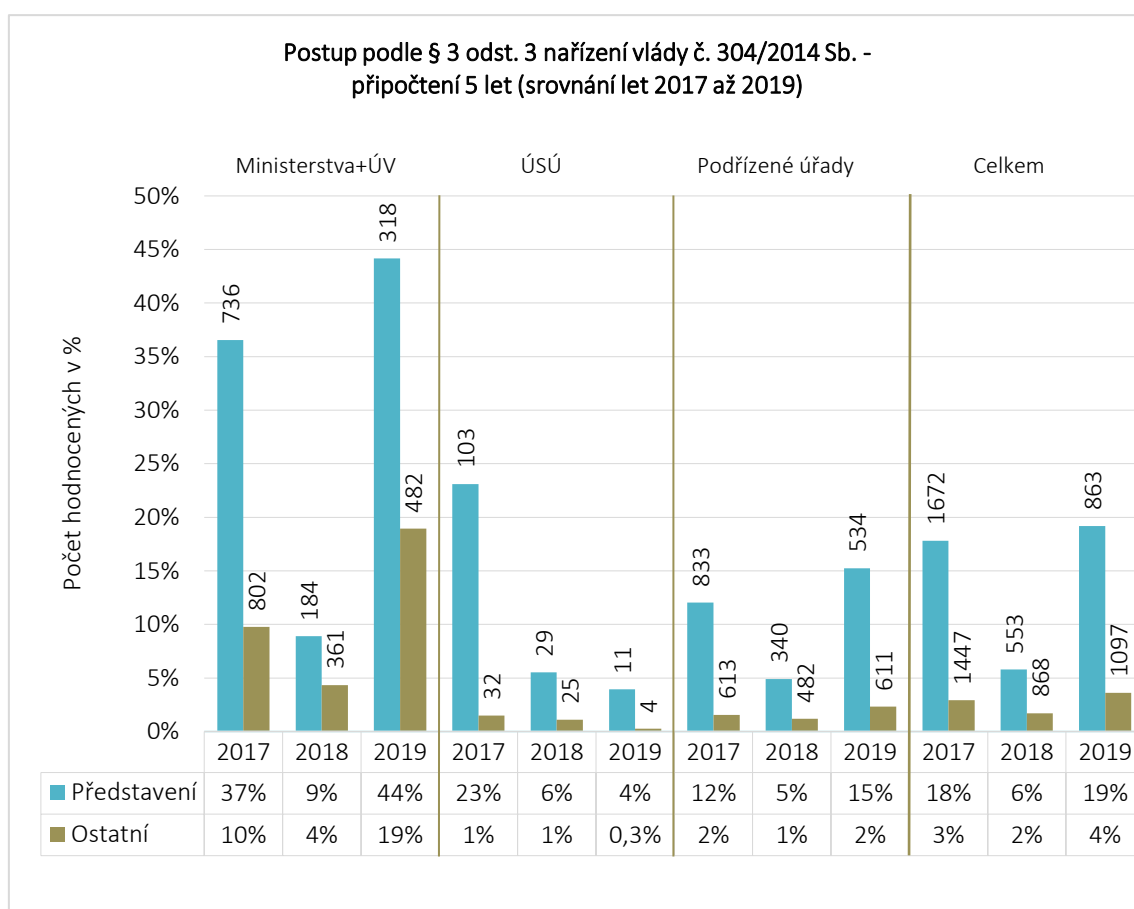
Graf 50 Struktura výše osobních příplatků – představení



Graf 51 Struktura výše osobních příplatků – ostatní státní zaměstnanci

Ustanovení § 3 odst. 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců (dále jen *nařízení vlády č. 304/2014 Sb.*), umožňuje, aby státnímu zaměstnanci byla mimořádně přičtena k dosažené započitatelné praxi doba pěti let, pokud podle závěrů alespoň dvou po sobě jdoucích služebních hodnocení podle § 155 odst. 5 až 8 zákona o státní službě dosahoval ve službě vynikajících výsledků a výsledek výpočtu každého z těchto služebních hodnocení podle § 5 nařízení vlády č. 36/2019 Sb. činil čtyři body. Období, za něž byla služební hodnocení prováděna, musí pro tento účel ve svém celku činit alespoň dva roky. Tento postup je přehledně zobrazen za roky 2017 až 2019 v **Grafu 52**.

Poprvé, v roce 2018, za služební hodnocení za roky 2016 a 2017, byl výše uvedený postup použit u 3 119 státních zaměstnanců, z toho se jednalo o 1 672 představených a o 1 447 ostatních státních zaměstnanců. Podruhé, v roce 2019, za služební hodnocení za roky 2017 a 2018, byl výše uvedený postup použit u 1 421 státních zaměstnanců, z toho se jednalo o 553 představených a o 868 ostatních státních zaměstnanců. V období do 1. května 2020 byl výše uvedený postup použit u 1 960 státních zaměstnanců, z toho se jednalo o 863 představených a 1 097 ostatních státních zaměstnanců.



Graf 52 Postup podle § 3 odst. 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. – připočtení 5 let

8.2 Vyhodnocení nového systému služebního hodnocení

S účinností od 1. března 2019 došlo k výrazným změnám v systému služebního hodnocení – v hodnocených oblastech, v hodnoticích kritériích, v hodnoticích škále i ve výsledcích služebního hodnocení (přes tyto změny nový systém služebního hodnocení navazuje ve velké míře na systém původní). Pokud však jde o vyhodnocování souhrnných údajů o služebním hodnocení, je nyní možné srovnání za hodnocené období roku 2019 a za předchozí hodnocená období jen v některých ukazatelích.

Za rok 2019 bylo provedeno ve 48 služebních úřadech celkem 34 761 pravidelných služebních hodnocení (hodnoceno bylo 4 502 představených a 30 259 ostatních státních zaměstnanců). Při srovnání výsledků pravidelného služebního hodnocení za rok 2019 a výročního služebního hodnocení za rok 2018 bylo zjištěno, že v roce 2019 dosáhlo vynikajících výsledků 15,1 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 16,1 %), velmi dobrých výsledků 50,8 % všech hodnocených státních zaměstnanců, dobrých výsledků 32,9 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 30,8 %), dostačujících výsledků 1,2 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 3,84 %) a nevyhovujících výsledků 0,02 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 0,02 %). Součet procentuálního poklesu výsledků služebního hodnocení se rovná procentuálnímu vyjádření počtu všech státních zaměstnanců, kteří dosáhli velmi dobrých výsledků.

V roce 2019 byly poprvé využity nové druhy služebního hodnocení, tj. první služební hodnocení, služební hodnocení podle potřeby a služební hodnocení na požádání státního zaměstnance. V rámci služebních úřadů však byly tyto nové instituty využívány jen minimálně.

Na základě údajů poskytnutých služebními úřady bylo možné srovnat strukturu výše osobních příplatků státních zaměstnanců stanovenou po hodnocených obdobích let 2018 a 2019.

U vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků a u státních zaměstnanců, kteří dosahovali vynikajících výsledků, došlo v průměru oproti roku 2018 k mírnému nárůstu výše osobního příplatku vyjádřené procentuální hodnotou nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává službu. Naopak k mírnému poklesu došlo u státních zaměstnanců, kteří dosahovali dobrých (s výjimkou představených) a dostačujících výsledků.

Podrobnější výsledky služebního hodnocení státních zaměstnanců za rok 2019 lze nalézt v souhrnné zprávě *Analýza služebního hodnocení za rok 2019*, která je veřejně dostupná na webových stránkách sekce pro státní službu Ministerstva vnitra ve složce Dokumenty a stanoviska, záložka Ostatní dokumenty – rok 2020.

<https://www.mvcr.cz/sluzba/soubor/souhrne-udaje-o-sluzebnim-hodnoceni-za-rok-2019.aspx>

9 VZDĚLÁVÁNÍ

Ministerstvo vnitra, sekce pro státní službu podle § 13 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě plní koordinační roli v oblasti vzdělávání státních zaměstnanců a připravuje vzdělávací programy a rámcová pravidla vzdělávání. Na základě usnesení vlády ze dne 27. srpna 2014 č. 680 ke strategickému rámci rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 až 2020 a o zřízení Rady vlády pro veřejnou správu plní Ministerstvo vnitra též koordinační roli v oblasti vzdělávání zaměstnanců správních úřadů.

9.1 Úprava rámcových pravidel

Na základě zkušeností z praxe byla v listopadu 2019 upravena rámcová pravidla vzdělávání ve služebních úřadech vydáním služebního předpisu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 4/2019 (dále jen *služební předpis č. 4/2019*), který řeší vzdělávání pro státní zaměstnance a zaměstnance, jimiž bylo dočasně obsazeno služební místo dle zákona o státní službě a jehož účinnost byla od 1. ledna 2020. Obdobně vyvstala potřeba upravit usnesení vlády č. 865/2015 a nahradit je novou úpravou, která by stanovila pravidla vzdělávání zaměstnanců správních úřadů v pracovním poměru podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a která by rámcově korespondovala s výše uvedeným služebním předpisem č. 4/2019.

Dne 7. září 2020 bylo vydáno *usnesení vlády č. 899 o Rámcových pravidlech vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech* s účinností od 1. ledna 2021 (dále jen *usnesení vlády č. 899/2020*). Usnesení vlády č. 899/2020 stanovuje minimální požadavky na vzdělávání ve správních úřadech, zejména se jedná o pravidla identifikování vzdělávacích potřeb zaměstnanců, tvorby individuálních vzdělávacích plánů zaměstnanců, zpracování komplexního plánu vzdělávacích akcí správního úřadu až po samotnou realizaci vzdělávání a vyhodnocování, vedení spisové dokumentace vzdělávacích akcí a odpovědnosti správních úřadů za vzdělávání.

Oproti usnesení vlády č. 865/2015 došlo nově k těmto nejvýznamnějším změnám:

- Zpráva o vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech je nově zveřejňována pouze na webových stránkách státní služby a vládě se již nepředkládá.
- Nová úprava se nevztahuje na zaměstnance bezpečnostních sborů, které jsou správními úřady (na zaměstnance bezpečnostních sborů, které nejsou správním úřadem, se tato úprava nevztahovala ani dosud).
- Nově se zavádí možnost zpracovávat mimořádný individuální vzdělávací plán zaměstnance, vyskytne-li se v průběhu roku aktuální potřeba vzdělávání zaměstnanců (jako je např. přijetí zaměstnance během kalendářního roku).
- Dochází ke zpřesnění podmínek absolvování vstupního vzdělávání úvodního. Zaměstnanec, který již na pracovním místě v témže správním úřadu vykonával práci anebo službu podle zákona o státní službě, vstupní vzdělávání úvodní již neabsolvuje, nerozhodne-li vedoucí správního úřadu jinak.

Úprava se také týká specifikace absolvování vstupního vzdělávání následného, které je pro zaměstnance povinné. Výjimku mají zaměstnanci vykonávající výlučně pomocné, servisní a manuální práce. Nově však také zaměstnanci, kteří před přijetím do pracovního poměru vykonali obecnou část úřednické zkoušky, nerozhodne-li vedoucí správního úřadu jinak, a dále zaměstnanci v pracovním poměru na dobu určitou.

V roce 2020 bylo třeba reagovat na vzniklé situace nepříznivě ovlivněné mimořádnými opatřeními přijatými v souvislosti s bojem proti šíření covid-19. V reakci na přijatá usnesení vlády od března 2020 (kdy byl omezován počet osob účastnících se vzdělávacích akcí, či vzdělávací akce v prezenční formě byly zcela zakázány), bylo vzdělávání v jednotlivých úřadech výrazně omezeno a přeneseno do distanční online formy vzdělávání. Oproti předešlým rokům tak byl zaznamenán výrazně nižší počet účastí ve vzdělávacích akcích, přičemž nejčastěji byla využívána právě online forma vzdělávání (v porovnání s prezenční interní či externí formou vzdělávání).

Od roku 2018 nabízí Ministerstvo vnitra bezplatně vlastní vzdělávací programy. Jedná se například o e-learningový kurz Vstupní vzdělávání následné pro zaměstnance v pracovním poměru a Vzdělávání členů zkušebních komisí zvláštní části úřednické zkoušky. V roce 2020 proběhlo v rámci Vstupního vzdělávání následného pět běhů. Celkem jej absolvovalo 803 zaměstnanců v pracovním poměru. Další příklady vzdělávací činnosti jsou uvedeny v kapitole 2.1.6 Přednášková a vzdělávací činnost.

Dne 25. května 2020 bylo schváleno *usnesení vlády č. 562 ke koncepci Klientsky orientovaná veřejná správa 2030 a Akčnímu plánu na léta 2021-2023 ke koncepci Klientsky orientovaná veřejná správa 2030*, v rámci kterého bude Ministerstvo vnitra v roce 2021 plnit opatření, která povedou ke zkvalitnění vzdělávání ve státní správě.

9.2 Vzdělávání ve služebních úřadech v roce 2020

Sekce pro státní službu Ministerstva vnitra každoročně zjišťuje stav vzdělávání v jednotlivých úřadech a dodržování usnesení vlády č. 865/2015 o Rámcových pravidlech vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech a služebního předpisu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 4/2019, kterým se stanoví Rámcová pravidla vzdělávání ve služebních úřadech. Zejména s využitím dotazníkového šetření je každý rok zpracována **Zpráva o vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech a státních zaměstnanců ve služebních úřadech** a nejímak tomu bylo i za kalendářní rok 2020. Dotazníkové šetření se týkalo všech 234 služebních úřadů a 2 správních úřadů, které jsou vyňaty z působnosti zákona o státní službě.

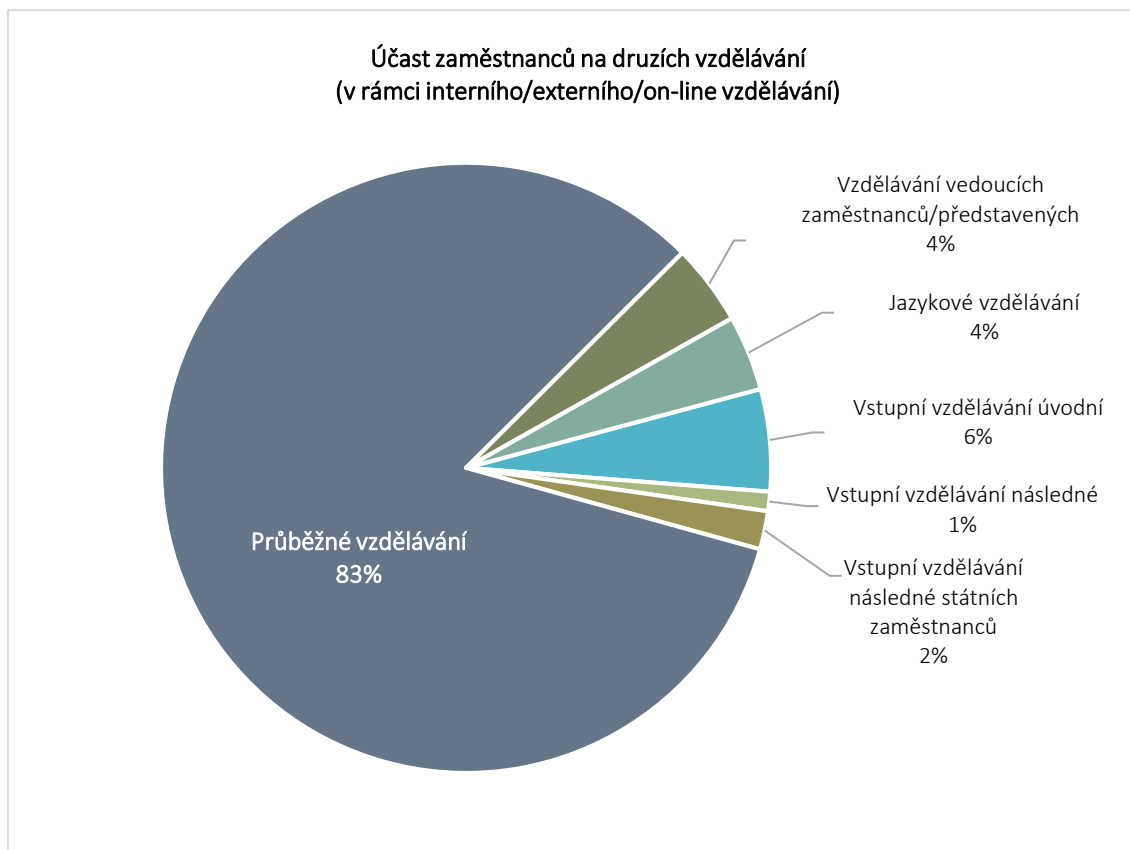
Výsledkem šetření bylo pozitivní zjištění, že všechny úřady identifikují vzdělávací potřeby zaměstnanců a vyhodnocují vzdělávací akce, a to buď ihned po skončení vzdělávání nejčastěji formou dotazníků, nebo s odstupem času. Rovněž evidenci či přehled absolvovaného vzdělávání vedou všechny tyto úřady, ať se jedná o vlastní databáze nebo personální informační systémy. Komplexní plány vzdělávacích akcí byly zpracovávány u více než devadesáti procent vyhodnocených úřadů.

Průzkum využití jednotlivých druhů vzdělávání ukázal, jak je patrné i z **Tabulky 18**, že nejčteněji je zastoupeno průběžné vzdělávání, které zahrnuje odborné a specifické vzdělávání zaměstnanců nebo státních zaměstnanců pro jejich další odborný a osobní růst.

Tabulka 18 Zaměstnanci a státní zaměstnanci, kteří se účastnili jednotlivých forem vzdělávání

Druhy vzdělávání	Počet zaměstnanců a formy vzdělávání			
	interní	externí	on-line	celkem
Vstupní vzdělávání úvodní	3 993	84	2 931	7 008
Vstupní vzdělávání následné	215	433	676	1 324
Vstupní vzdělávání následné pro státní zaměstnance	810	854	959	2 623
Průběžné vzdělávání	32 315	16 953	58 418	107 686
Vzdělávání vedoucích zaměstnanců / představených	2 595	1 274	1 687	5 556
Jazykové vzdělávání	1 578	1 374	2 217	5 169
Celkem	41 506	20 972	66 888	129 366

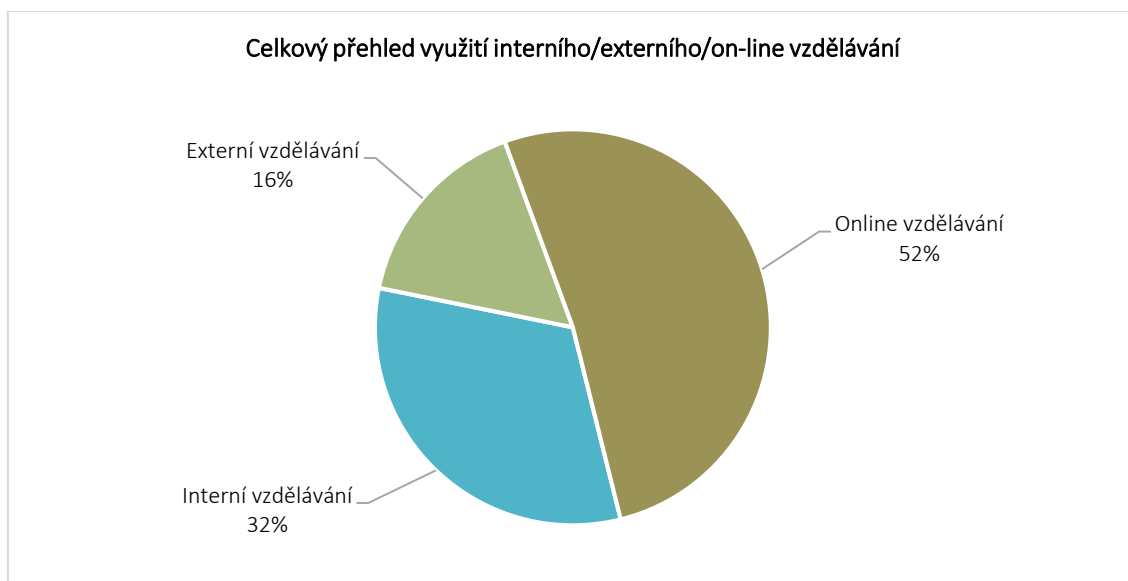
Jak je patrné z **Grafu 53**, průběžné vzdělávání tvořilo téměř devadesát procent veškerého vzdělávání. Do průběžného vzdělávání spadá vzdělávání, které zajišťuje prohlubování znalostí zaměstnanců a státních zaměstnanců v návaznosti na již absolvované vzdělávání a za účelem odborného a osobního rozvoje zaměstnanců a státních zaměstnanců, a navazuje na absolvované vstupní vzdělávání úvodní a případně následné.



Graf 53 Účast zaměstnanců a státních zaměstnanců v druzích vzdělávání

Cílem průzkumu bylo dále zjistit, kolik zaměstnanců a státních zaměstnanců daného úřadu se účastnilo prezenční formy vzdělávání, a to interně či externě, nebo distanční on-line formy vzdělávání (tj. vzdělávání probíhající v internetovém prostředí jako je e-learning, on-line webinář, on-line seminář apod.), a jaké bylo celkové zastoupení jednotlivých druhů vzdělávání.

Po sečtení počtu účastníků interních, externích a on-line forem vzdělávacích akcí bylo zřejmé, že v důsledku přijatých mimořádných opatření v boji proti covid-19 převažovala v roce 2020 on-line forma vzdělávání, která byla využívána ve více než polovině případů (52 %), jak je názorně zobrazeno v **Grafu 54**.



Graf 54 Celkový přehled účasti v jednotlivých formách vzdělávání v procentech

Kompletní a podrobné informace o vzdělávání obsahuje *Zpráva o vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech a státních zaměstnanců ve služebních úřadech za rok 2020*, která bude do 30. června 2021 jako každoročně zveřejněna na webových stránkách státní služby, v části O státní službě, v záložce Vzdělávání <https://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/vzdelavani-ostatni-dokumenty.aspx>.

10 OZNAMOVÁNÍ PODEZŘENÍ ZE SPÁCHÁNÍ PROTIPRÁVNÍHO JEDNÁNÍ

Ve služebních úřadech již od roku 2015 existuje pozice prošetřovatele, který je určen služebním orgánem k prošetřování oznámení o podezření ze spáchání protiprávního jednání a k zajištění ochrany státního zaměstnance, který oznámení podal a který se obává postihů, znevýhodnění nebo nátlaku, ke kterému může dojít v souvislosti s učiněným oznámením. Činnost a určení prošetřovatelů vychází ze zmocňovacího ustanovení § 205 písm. d) zákona o státní službě, na základě kterého bylo přijato nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu (dále jen „nařízení vlády“). Samozřejmostí činnosti prošetřovatele je ochrana totožnosti oznamovatele v průběhu vedeného prošetřování, v případě zájmu oznamovatele má prošetřovatel možnost jeho totožnost i utajit.

Určení prošetřovatelé při šetření podaného oznámení postupují výhradně ve shodě s nařízením vlády a k tomu vydaným metodickým pokynem náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 8/2015, kterým se stanoví podrobnosti k postupu při prošetřování oznámení podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu. Prošetřovatelem je o průběhu a výsledcích jeho prošetření vyhotovena písemná zpráva, která s ohledem na zjištěná pochybení obsahuje návrh vhodných opatření vedoucích k nápravě.

Ve smyslu § 8 nařízení vlády předkládají určení prošetřovatelé Ministerstvu vnitra zprávu o své činnosti za uplynulý rok, a to nejdéle do 1. března následujícího roku. Na základě dosud předložených zpráv za rok 2020 bylo zjištěno, že míra využívání institutu pro oznámení podezření z protiprávního jednání státními zaměstnanci v roce 2020 mírně poklesla oproti předchozím létům. Nadále je institut oznamování značně využíván také pro podání, která neodpovídají dikci nařízení vlády. Tato podání jsou posouzena jako jiná podání, případně postoupena kompetentním útvarům v rámci služebního úřadu či jiným správním orgánům k vyřízení, nejčastěji např. jako stížnost ve smyslu § 157 zákona o státní službě či jako podnět k šetření podle zvláštního zákona. Na základě informací z doručených písemných zpráv o činnosti prošetřovatelů byla s ohledem na zjištěné nedostatky učiněna opatření např. ústní výtka služebního orgánu, provedení veřejnoprávní kontroly, podání trestního oznámení; blíže viz **Tabulka 19**.

Tabulka 19 Souhrnná statistika prošetřování za roky 2017 až 2020

Rok	2017	2018	2019	2020
celkem služebních úřadů, kde je určen prošetřovatel	107	107	108	109
celkem zaslaných zpráv prošetřovatelů	107	100	106	109
celkem přijatých oznámení ve smyslu nařízení vlády č. 145/2015 Sb.	71	57	55	41
prošetřeno	39	48	38	21
probíhající prošetřování	2	3	3	1
předáno jinému prošetřovateli	74	7	15	19
postoupeno kompetentním správním orgánům*	61	28	67	230
předáno správnímu orgánu příslušnému k projednání správního deliktu	10	0	1	2
oznámení státnímu zástupci nebo Policii České republiky	1	2	1	1
zjištěné nedostatky	11	9	6	5
učiněná opatření	11	9	9	6

* Jedná se o postoupení jiných podnětů či stížností, která byla prošetřovatelům doručena, ovšem nejednalo se o oznámení ve smyslu nařízení vlády č. 145/2015 Sb.

Údaje ke dni 15. 3. 2021

11 ETIKA

V závěru roku 2017 vznikla při sekci pro státní službu neformální pracovní skupina, jež měla za úkol analyzovat služební předpis náměstka pro státní službu č. 13/2015, kterým se stanoví pravidla etiky státních zaměstnanců, a navrhnout další opatření, která by měla být v oblasti etiky státních zaměstnanců přijata.

Služební předpis náměstka pro státní službu č. 13/2015 byl vydán na základě zmocnění v § 77 odst. 1 písm. t) zákona o státní službě, nabyt účinnosti dne 1. ledna 2016, a je dosud platný a účinný. Za dobu jeho účinnosti vyvstaly mnohé otázky ohledně šíře jeho aplikace, následků jeho porušení a nástrojů jeho vymáhání. Samotná praxe i kritická analýza textu a dosavadní implementace služebního předpisu ukázaly, že s pravidly etiky státních zaměstnanců je zapotřebí nadále pracovat, přičemž jedním z hlavních cílů je změna dosavadního pojetí služební etiky. V této souvislosti připravila zmíněná pracovní skupina návrh nového služebního předpisu náměstka pro státní službu, kterým se stanoví pravidla etiky státních zaměstnanců, jakož i návrh služebního předpisu náměstka pro státní službu, kterým se upravuje postup při nabídnutí daru v souvislosti s výkonem státní služby. Oba návrhy představují odklon od dosud uplatňovaného disciplinárního pojetí služební etiky, které klade důraz na kontrolu dodržování pravidel etiky a trestání jejich porušení. Naopak se přibližují aspirativnímu pojetí služební etiky, které se zaměřuje na podporu žádoucího chování a na motivaci k přirozenému dodržování pravidel etiky.

Na začátku roku 2020 ještě probíhaly konzultace návrhů obou služebních předpisů s náměstkem pro státní službu RNDr. Postráneckým a personální ředitelkou sekce pro státní službu Mgr. Hřebíkovou. Plánované rozeslání do připomínkového řízení bylo s ohledem na vzniklou situaci způsobenou šířením onemocnění covid-19 odloženo. Do konce roku vstoupily do publikačního procesu připravených služebních návrhů další události, z nichž nejvýznamnější spočívaly ve změně obsazení postů náměstka pro státní službu a personální ředitelky pro státní službu. Z povahy věci bylo nezbytné před učiněním dalších kroků představit nové pojetí služební etiky a návrhy obou služebních předpisů novému vedení sekce pro státní službu.

Na začátku listopadu 2020 se proto vybraní členové pracovní skupiny sešli s náměstkem pro státní službu prof. JUDr. Petrem Hůrkou, Ph.D., aby ho seznámili s výstupy pracovní skupiny a představili budoucí vizi, pokud jde o interpretaci a aplikaci pravidel etiky státních zaměstnanců. Do konce roku 2020 pak proběhla ještě tři jednání pracovní skupiny v distanční formě, jejichž předmětem bylo zapracování námětů a připomínek náměstka pro státní službu do návrhu nového služebního předpisu, kterým se stanoví pravidla etiky státních zaměstnanců, odpovídající úprava odůvodnění návrhu a budoucí působení pracovní skupiny. Další konkrétní kroky směřující k vydání obou navržených služebních předpisů budou pravděpodobně učiněny poté, co dojde k obnovení veškerých agend služebních úřadů v souvislosti s rozvolňováním opatření přijatých proti šíření onemocnění covid-19.

12 PROJEKT PODPORA PROFESIONALIZACE A KVALITY STÁTNÍ SLUŽBY A STÁTNÍ SPRÁVY

Projekt *Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy* (též *PROAK*) je spolufinancován z Operačního programu Zaměstnanost pod registračním číslem CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173. Příjemcem této podpory je sekce pro státní službu a cílovou skupinou, na kterou je projekt zaměřen, jsou správní a služební úřady a jejich zaměstnanci.

Cílem projektu je přispět k profesionalizaci, vyšší kvalitě a dalšímu rozvoji státní služby, dále podpořit implementaci zákona o státní službě a doplnit odbornou činnost sekce pro státní službu. Dílčími cíli specifikovanými v projektu je podpora implementace zákona o státní službě zejména prostřednictvím analytické činnosti, podpora procesu vzdělávání ve správních úřadech, zefektivnění procesu úřednické zkoušky prostřednictvím její elektronizace a automatizace, podpora zvyšování kvality ve služebních úřadech a zvýšení odbornosti státních zaměstnanců v oblasti institutů zákona o státní službě prostřednictvím realizace projektových konferencí a odborných seminářů.

Některé aktivity projektu a jejich vývoj v roce 2020 jsou představeny v jiných kapitolách výroční zprávy: vzdělávací činnost v kapitole **2.1.6**, elektronická podpora výkonu úřednické zkoušky (eZkouška) v kapitole **7.3**, činnost sekce pro státní službu v oblasti podpory služebních úřadů v plnění jejich úkolu zavést požadavky Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech v kapitole **13**.

Realizace projektu v roce 2020 byla ve velké míře poznamenána vyhlášenými opatřeními proti šíření onemocnění covid-19. Snad v největší míře zasáhla tato opatření pořádání seminářů, školení i plánovanou konferenci a všechny plánované akce tak nebylo možné realizovat v plném rozsahu. Tato situace je také blíže popsána v kapitolách **2.1.6** a **13**.

I přes řadu omezení se podařilo v některých aktivitách dosáhnout dalšího vývoje. V rámci projektové aktivity nazvané *Inovace vstupního vzdělávání následného* pokračovaly přípravy sLearningového portálu, které se soustředily především na identifikaci a popis technickoprovozních náležitostí sLearningu, prověřování realizačních možností a vyjasnění otázek potřebných pro úpravu legislativy, včetně řešení možnosti využití sdílených IT zdrojů (infrastruktury v rámci eGov Cloudu) a koordinace napojení na spolupracující informační systémy veřejné správy (ISoSS). K tomu, aby sLearning mohl využívat napojení na ISoSS, se ukázalo jako nutné rozšířit rozsah údajů vedených v ISoSS o vedení údajů o zaměstnancích na služebních místech v pracovním poměru nebo o zaměstnancích na pracovních místech v pracovním poměru. Stejně tak se ukázalo potřebné rozšířit rozsah kompetencí sekce pro státní službu v e-learningovém vzdělávání a určení sekce jako správce portálu pro e-learningové vzdělávání. Z těchto důvodů byla zpracována novela zákona o státní službě, která je spolu s dalšími novelami zákonů z hlediska práva na digitální služby projednávána v Poslanecké sněmovně jako sněmovní tisk 756.

Pro vytvoření elektronického systému pro seznámení s dokumenty státní služby, včetně zajištění systému pro prokazatelné seznamování s ostatními akty řízení služebních úřadů a státní služby jako celku, byl zjišťován zájem služebních úřadů o toto řešení tak, aby bylo možné rozsah služby přesně definovat a zpracovat i harmonogram plnění. Předpokládá se, že bude využita již hotová aplikace, kterou již několik let aktivně používá Generální finanční ředitelství. Za účelem představení této aplikace a zprostředkování zkušeností s jejím využíváním na Generálním finančním ředitelství a dalších služebních úřadech byl zpracován informační materiál. V následujícím roce se předpokládá implementace této aplikace na služební úřady, které o toto řešení projeví zájem.

Z analytické části projektu PROAK byla dokončena a zveřejněna rozsáhlá Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců v České republice a ve vybraných zemích EU. Srovnávací analýza

je rozdělena do tří samostatných částí. První a hlavní část představuje porovnání různých druhů služebních vztahů týkajících se státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů, vojáků z povolání, úředníků územních samosprávných celků a soudců. Druhá část je zaměřena na porovnání vybraných personální procesů napříč dílčími zákony upravujícími tyto služební vztahy. První dvě části byly zpracovány již v minulých letech, ale třetí částí Srovnávací analýzy, která představuje rešerše veřejně dostupných informací o právních úpravách týkajících se zaměstnanců veřejné správy ve vybraných státech Evropské unie, byla dokončena v roce 2020. Rovněž byl dokončen anglický překlad Analýzy stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU. I v roce 2020 pokračovalo rozšiřování databáze anonymizovaných rozhodnutí náměstka ministra vnitra pro státní službu a judikatury v oblasti státní služby. Databáze je přístupná kontaktním osobám na jednotlivých služebních úřadech.

13 ŘÍZENÍ KVALITY VE SLUŽEBNÍCH ÚŘADECH

Systém řízení kvality ve služebních úřadech a rámec pro jeho zavádění upravuje *Metodický pokyn pro řízení kvality ve služebních úřadech*, který vláda České republiky schválila dne 4. dubna 2018 usnesením č. 214 (dále také *Metodický pokyn*). Cílem Metodického pokynu bylo definovat základní a povinný obsah systému řízení kvality a způsoby jeho realizace, včetně možnosti dalšího zlepšování pro úřady, které se rozhodnou jít nad rámec tohoto povinného minima. Mohou tak dosáhnout tzv. optimální míry řízení kvality zahrnující implementaci vybrané mezinárodně uznávané metody řízení kvality.

Aktivity spojené se zaváděním řízení kvality ve služebních úřadech patří mezi nejvýraznější aktivity projektu PROAK a v roce 2020 byly ve velké míře poznamenány vyhlášenými opatřeními proti šíření onemocnění covid-19. Přesto vyvíjela sekce pro státní službu Ministerstva vnitra značné úsilí, aby veškeré aktivity pokračovaly v souladu se stanoveným postupem zavádění systému řízení kvality ve služebních úřadech podle Metodického pokynu.

Na základě úkolu stanoveného usnesením vlády č. 275 ze dne 10. dubna 2017 o Metodice zavádění řízení kvality ve služebních úřadech byla zpracována *Informace o stavu zavádění řízení kvality ve služebních úřadech za rok 2019*. Materiál byl předložen vládě České republiky pro informaci a dne 13. července 2020 byl pod číslem jednací 744/20 projednán na schůzi vlády č. 23. Text materiálu popisuje aktivity sekce pro státní službu Ministerstva vnitra a služebních úřadů v období od 1. ledna do 31. prosince 2019, vyplývající z požadavků Metodického pokynu. Cílem materiálu bylo informovat vládu o postupu zavádění definovaných principů řízení kvality, které mají napomoci služebním úřadům v zahájení trvalého zlepšování řízení kvality, jejich řízení a fungování a navázání tak na dosavadní implementaci zákona o státní službě.

Ve výše uvedené informaci si tým sekce pro státní službu stanovil pro rok 2020 následující úkoly:

- ➔ **aktivně pokračovat v konzultacích se služebními úřady**

V průběhu roku 2020 se ukázalo, že konzultace se zpracovateli tohoto Metodického pokynu služební úřady stále vyžadují, o to více v podmínkách omezeného fungování služebních úřadů a prioritizace agend nezbytných k zajištění. Převážná většina obsahu těchto konzultací směřovala ke způsobu plnění konkrétních požadavků jednotlivých kritérií zlepšování Metodického pokynu, což svědčí o tom, že se úřady oproti roku 2019 v zavádění řízení kvality posunuly z přípravné fáze implementace Metodického pokynu do realizační.

Zvláštní skupinu představovaly konzultace k projektovým záměrům a žádostem o podporu v rámci výzvy č. 25 Operačního programu Zaměstnanost, určenou pro projekty organizačních složek státu zaměřené na podporu efektivní veřejné správy, u které byl prodloužen příjem žádostí do 30. června 2020.

- ➔ **na základě ukončeného zadávacího řízení na organizaci školení připravit a realizovat školení manažerů kvality, zároveň obsah těchto školení revidovat spíše ve smyslu předávání zkušeností a dobrých praxí mezi služebními úřady**



Cílem školení bylo předat účastníkům informace a praktické zkušenosti odborníků z dílčích témat oboru řízení kvality, poskytnout účastníkům platformu pro předávání jejich zkušeností ze zavádění principů řízení kvality ve služebních úřadech a ze strany týmu sekce pro státní službu sdílet zkušenosti z jiných úřadů.

Školení bylo koncipováno v souladu s výše uvedenou Metodikou zavádění řízení kvality ve služebních úřadech (usnesení vlády č. 275 ze dne 10. dubna 2017) jako pětidenní s tím, že první den byl realizován prostřednictvím formy vzdáleného přístupu a další čtyři dny prezenční. První den byl zaměřen na stručný výklad řízení kvality v obecné rovině, dále na základní představení Metodického pokynu a bližší seznámení s kroky, které jsou Metodickým pokynem doporučovány pro zavedení principů řízení kvality ve služebních úřadech. Prezenční forma školení byla zaměřena na detailnější seznámení s dílčími tématy řízení kvality:

- systém interních předpisů, analýza stavu a pravidla pro řízení interních předpisů, elektronizace interních předpisů, ochrana informačních systémů a dat;
- procesní řízení v organizaci, definice procesů, návrh procesů a jejich modelování, vazba na organizační strukturu, komunikace, komunikační strategie a řízení změn;
- strategie, strategické řízení, strategické myšlení, cíle a měřitelné zavádění strategie a benchmarking;
- cíle v oblasti řízení lidských zdrojů, personální strategie, specifické cíle, personální procesy, adaptační proces a šetření spokojenosti zaměstnanců.

Školení bylo určeno zejména pro manažery kvality jmenované ve služebních úřadech, případně další členy týmů kvality. Vstupní modul tohoto školení, realizovaný distanční formou, absolvovalo 48 osob. Jednotlivá prezenční školení s časovou dotací 4 nebo 8 hodin, kterých bylo v tomto roce uspořádáno 12, pak navštívilo celkem 51 osob. Realizaci veškerých školení do značné míry poznamenala nepříznivá epidemiologická situace a přijatá opatření proti šíření onemocnění covid-19. Přestože projevený zájem o účast na těchto seminářích ze strany služebních úřadů byl hojný, vzhledem k výše uvedeným překážkám nebylo možné tyto požadavky zcela uspokojit. Vedle toho se sekce pro státní službu zaměřila na poskytování individuálních konzultací a školení.

➔ **aktivizovat ty služební úřady, které dosud se sekci pro státní službu nekonzultují a nejsou v kontaktu**

Vzhledem k aktuální situaci byly možnosti týmu sekce pro státní službu k naplnění tohoto cíle velmi omezené a tento úkol se tak stává jednou z priorit pro nadcházející období.

➔ **realizovat přezkum míry plnění požadavků Metodického pokynu pro řízení kvality na těch úřadech, na kterých jsou požadavky Metodického pokynu již zavedeny**

Přezkum míry naplnění požadavků Metodického pokynu byl realizován na dvou služebních úřadech, kde byly systémy řízení kvality již dříve zavedeny a jsou nadále udržovány a řízeny. Cílem těchto přezkumů je vyhodnotit zavedení povinného minimálního rozsahu systému řízení kvality ve smyslu naplnění deseti kritérií zlepšování. Na obou těchto služebních úřadech byly realizovány taktéž individuální konzultace.



➔ **dokončit zbylé vzorové dokumenty podle Metodického pokynu**

V uplynulém období se služební úřady věnovaly přípravě systému pro podporu inovací. Vyhodnocovaly a nastavovaly co nejhodnější postupy pro podávání inovačních podnětů ze strany zaměstnanců, definovaly pravidla pro vyhodnocování podaných podnětů a pro rozhodování o jejich realizaci. Zároveň navrhovaly způsoby oceňování zaměstnanců, kteří aktivně podávají smysluplné zlepšující návrhy. Také z tohoto důvodu byl závazek sekce pro státní službu poskytnout vzor interního předpisu obsahujícího popis procesu řízení změn modifikován a bude publikován vzor interního předpisu zaměřující se na proces řízení inovací v prostředí služebních úřadů.

➔ **spustit webové prostředí pro sdílení praxí mezi služebními úřady**

Tým sekce pro státní službu se soustředil zejména na sdílení dobrých praxí prostřednictvím individuálních konzultací a setkání. V roce 2020 se služební úřady nejvíce zajímaly o praxi ostatních služebních úřadů při zpracování analýzy současného stavu fungování služebního úřadu v oblastech popsaných v rámci jednotlivých kritérií zlepšování Metodického pokynu. Jednalo se zejména o tato témata: sestavování týmů kvality a ukotvení funkce manažera kvality v organizační struktuře úřadu, dále o informace týkající se přístupu k pořadí zavádění kritérií zlepšování či o přístupu k organizaci práce týmu kvality. V následujícím roce bude řešen způsob sdílení těchto praxí.

➔ **pokračovat v budování benchmarkingové platformy pilotně se skupinou státních tajemníků**

Na základě dohody se zapojenými státními tajemníky byla formulována témata benchmarkingu. S ohledem na omezený chod služebních úřadů v období vyhlášeného nouzového stavu a změny priorit v aktivitách služebních úřadů se tato aktivita v minulém roce dále nerozvíjela.

➔ **pokračovat ve zpracování příručky pro rozvoj systému řízení kvality podle ISO 9001 a zahájit práce na aplikační příručce modelu CAF 2020 pro služební úřady**

Jedním z požadavků vyplývajících ze schváleného *Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech* je implementovat opatření a nastavit proces trvalého zlepšování ve služebních úřadech. Jako metodická podpora tohoto procesu byly zahájeny práce na *Příručce pro rozvoj systému řízení kvality ve služebních úřadech* s využitím normy ISO 18091, která je aplikační normou k ISO 9001 pro podmínky územní veřejné správy. Z tohoto důvodu byl v průběhu roku přeložen a editován zdrojový text mezinárodního standardu ISO 18091, který je návodem pro aplikaci obecně využívané, základní normy řízení kvality, ISO 9001. Další etapa prací na příručce bude pokračovat v roce 2021, kdy se plánuje zpracování již samotné příručky, včetně jejího publikování.

14 INFORMAČNÍ SYSTÉM O STÁTNÍ SLUŽBĚ

V Informačním systému o státní službě (ISoSS) jsou v souladu s usneseními § 180 až 182 zákona o státní službě vedeny údaje nezbytné pro správu organizačních věcí služby a služebních vztahů ve služebních úřadech i mezi nimi. ISoSS je přístupný na adrese <https://portal.isoss.cz>.

Široké veřejnosti je v ISoSS přístupná část údajů týkajících se výběrových řízení na obsazení služebních míst, přehled termínů úřednických zkoušek a evidence provedených úřednických zkoušek. Část ISoSS, která je přístupná pouze vybraným zaměstnancům služebních úřadů prostřednictvím jejich uživatelských účtů v Jednotném identitním prostoru (JIP), umožňuje činnost v pěti modulech: Rejstřík státních zaměstnanců, Portál pro přihlašování na úřednickou zkoušku, Evidence provedených úřednických zkoušek, Evidence obsazovaných služebních míst a Organizační struktura a systemizace služebních a pracovních míst ve služebních úřadech (dále také OSYS).

V roce 2020 byla dokončena realizace projektu zaměřeného na zvýšení bezpečnosti systému a v souvislosti s tím byl upraven i design portálu ISoSS. Pro zvýšení transparentnosti státní správy byly také zahájeny práce na publikaci organizačních struktur všech služebních úřadů, a to jak ve formátu otevřených dat, tak v podobě organigramů publikovaných na webových stránkách Ministerstva vnitra, na které budou moci také odkázat příslušné služební úřady v rámci plnění své povinnosti podle § 5 písm. b) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Nicméně, opět v důsledku opatření proti šíření nemoci covid-19, došlo k posunutí termínu některých prací, a termín publikace organizačních struktur se posunul na rok 2021.

V průběhu roku docházelo jako každoročně k drobným úpravám systému reflektujícím zkušenosti získané z praxe, ale také ke změnám reagujícím na legislativní změny. Tou nejrozsáhlejší byla změna procesů v modulu pro předkládání a schvalování návrhů systemizace a organizačních struktur OSYS v návaznosti na novelu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, neboť s účinností od 1. ledna 2021 již nemá změny systemizace schvalovat vždy pouze vláda České republiky, ale za stanovených podmínek je schvaluje Ministerstvo vnitra po dohodě s Ministerstvem financí.

15 INFORMOVÁNÍ STÁTNÍCH ZAMĚSTNANCŮ A PROJEDNÁNÍ VĚCÍ SLUŽBY, ODBOROVÉ ORGANIZACE A KOLEKTIVNÍ DOHODY

Sekce pro státní službu nemá informaci o tom, že by v oblasti informování státních zaměstnanců a projednání věcí služby, odborových organizací a kolektivních dohod došlo v roce 2020 k jakýmkoliv změnám.

Pokud jde o Kolektivní dohodu vyššího stupně, vzhledem k tomu, že do konce roku 2020 neoznámila žádná z jejích smluvních stran, že platnost dohody nechce prodloužit, byla její platnost prodloužena do 31. prosince 2021. Rok 2021 je ovšem posledním rokem její platnosti, neboť tu lze prodloužit maximálně dvakrát.

Lze předpokládat, že se v této souvislosti počátkem roku 2021 předseda Odborového svazu státních orgánů a organizací spolu se zástupci Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády, Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče České republiky, Českomoravského odborového svazu pracovníků školství a Asociací samostatných odborů České republiky obrátí na náměstka ministra vnitra pro státní službu s žádostí o zahájení kolektivního vyjednávání o nové kolektivní dohodě vyššího stupně.

16 MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE VE STÁTNÍ SPRÁVĚ

Přestože byl celý svět v roce 2020 zasažen šířícím se onemocněním covid-19 a bylo nutné dodržovat řadu protiepidemických opatření, i na mezinárodním poli pokračovala spolupráce v oblasti státní služby v rámci Evropské sítě pro veřejnou správu EUPAN, EUPAE a Výboru pro sociální dialog, pracovní skupiny Rady EU B-15, OECD nebo Úřadu EPSO. Kvůli přijatým opatřením však byla většina mezinárodních jednání realizována on-line formou. Sekce pro státní službu Ministerstva vnitra koordinovala i v roce 2020 využití zahraničních stáží nebo vzdělávacích programů pro státní zaměstnance a zaměstnance dalších institucí veřejné správy, kteří tak měli možnost se vzdělávat a získávat další zkušenosti v institucích Evropské unie, seminářích Evropského institutu veřejné správy EIPA nebo studijních programech College of Europe a Young Leaders' Program.

16.1 EUPAN

Evropská síť pro veřejnou správu (*European Public Administration Network, EUPAN*) je neformální síť generálních ředitelů odpovědných za veřejnou správu v členských státech Evropské unie. Setkání na pracovní úrovni i na úrovni generálních ředitelů pořádá země předsedající Radě Evropské unie vždy jednou za své předsednictví. Workshopy pořádané v rámci daných setkání poskytují jedinečnou možnost sdílet cenné poznatky a zkušenosti s odborníky z jiných členských států EU.

Chorvatské předsednictví sítě EUPAN v první polovině roku 2020 se věnovalo oblastem zvyšování důvěry ve veřejnou správu prostřednictvím rozvoje komplexních digitálních služeb a použití nových digitálních technologií, implementace inovativních nástrojů v rámci podpory etického prostředí ve státní službě a provádění služebního hodnocení. Dalším tématem byly výzvy související s efektivním řízením lidských zdrojů, zejména zaměstnávání a udržení státních zaměstnanců nebo strategické plánování pracovní síly do roku 2030. Kvůli omezením spojeným s onemocněním covid-19 nebylo možné zorganizovat jednání na místě a neproběhla ani on-line jednání. Nicméně Chorvatskem byla vydána zpráva se souhrnem hlavních závěrů jako výsledek dotazníkových šetření na výše uvedená témata.

Radě Evropské unie předsedalo v druhé polovině roku 2020 Německo. Situace ohledně onemocnění covid-19 byla i nadále tíživá, proto se uskutečnilo pouze on-line jednání EUPAN na úrovni generálních ředitelů. Tématem německého předsednictví sítě EUPAN byla především opatření institucí veřejné správy proti onemocnění covid-19. Dále byla pozornost věnována diverzitě a inkluzi ve veřejné správě a také byl schválen koncept EUPAN Letní školy zaměřené na aktuální témata veřejné správy.

16.2 EUPAE a Výbor pro sociální dialog

Výbor pro sociální dialog v ústředních správních úřadech sdružuje zástupce zaměstnavatelů z centrální státní správy členských států Evropské unie (*European Public Administration Employers, EUPAE*) a zástupce odborových svazů národních státních správ (*Trade Unions' National and European Administration Delegation, TUNED*). Podporuje rozvoj sociálního dialogu mezi zaměstnavateli a zaměstnanci v sektoru státní správy na evropské úrovni, sdílení dobrých příkladů z praxe jednotlivých členských států a v neposlední řadě spoluúčast na tvorbě evropských politik. Činnost výboru je podporována Evropskou komisí.

V roce 2020 proběhlo vzhledem k opatřením proti šíření onemocnění covid-19 pouze jedno jednání prezenčně, další dvě se uskutečnila on-line formou. Výbor se věnoval zejména dopadům opatření přijímaným v boji proti koronaviru. Ve sdělení k pandemii covid-19 Výbor podtrhl nezastupitelnou roli zaměstnanců veřejného sektoru v boji s koronavirem a zdůraznil nutnost zajištění bezpečných pracovních

podmínek. V rámci Výboru bylo diskutováno také téma digitalizace a podmínek výkonu služby. V návaznosti na projekt *Dopady digitalizace na sladování osobního a rodinného života s výkonem služby* realizovaný v předchozím období se diskuse kromě dopadů digitalizace na sladování soustředila rovněž na další oblasti, např. vzdělávání a inkluzi státních zaměstnanců či ochranu osobních údajů. V neposlední řadě se Výbor zabýval také aktuálním děním v oblasti evropské legislativy, např. transpozicí směrnice o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie.

16.3 Pracovní skupina Rady EU B-15 (pro zaměstnanecké předpisy)

Pracovní skupina pro zaměstnanecké předpisy (*Staff Regulations/Groupe Statut*) je jednou z pracovních skupin zařazených pod formaci Rady EU pro všeobecné záležitosti, která se schází na úrovni ministrů zahraničních věcí členských států a řeší mimo jiné budoucí směřování Evropské unie.

Projednává jednak reformu služebního a pracovního řádu Evropské unie, jednak širší otázky personální politiky institucí Unie, mezi něž patří např. podmínky výkonu služby, kariéerní postup, sladění osobního a rodinného života s výkonem služby a zastoupení úředníků z jednotlivých členských států v institucích EU s cílem dosažení tzv. zeměpisné rovnováhy. Služební a pracovní řád se vztahuje na občany členských států pracujících pro evropské instituce. Vytváření rovnoprávných podmínek pro české občany působící v unijních institucích je jednou z cest k naplňování cílů stanovených v rámci Strategie podpory Čechů v institucích EU (schválena usnesením Výboru pro Evropskou unii ze dne 18. dubna 2018 č. 11).

Činnost pracovní skupiny v roce 2020 ovlivnila pandemie covid-19 a přijatá epidemiologická opatření a došlo tak částečně ke zrušení jednání a k postupnému přechodu na on-line jednání. Začátkem roku 2020 byla ukončena diskuse k Závěrům Rady ke Zvláštní zprávě Účetního dvora o reformě služebního řádu. Dále se projednávala digitalizace v Komisi, Parlamentu, Evropském hospodářském a sociálním výboru a ve Výboru regionů, návrh Závěrů Rady ke Zvláštní zprávě Účetního dvora o budoucnosti agentur a návrh Závěrů Rady ke Zvláštní zprávě Účetního dvora o výběrových řízeních EPSO. Delegace byly rovněž seznámeny s doporučeními Zvláštní meziinstitucionální pracovní skupiny k výběrovým řízením EPSO a s přípravou Strategie lidských zdrojů v Komisi. S přispěním skupiny podobně smýšlejících členských států se podařilo ve výsledných dokumentech zohlednit zásadní připomínky České republiky.

16.4 Jednání sítě expertů EPSO na výběrová řízení

Za plánování a organizaci výběrových řízení pro úředníky a další zaměstnance do institucí EU je zodpovědný Úřad EPSO (*European Personnel Selection Office, EPSO*). Předmětem pravidelných jednání se zástupci členských států jsou informace o průběhu a výsledcích výběrových řízení do institucí EU, o plánovaných výběrových řízeních a připravovaných změnách ve výběrových řízeních.

Informace o výsledcích výběrových řízení, tj. zeměpisné složení rezervních seznamů, je důležitým ukazatelem pro zeměpisnou rovnováhu v budoucnosti. V červenci 2017 byla ČR zařazena mezi členské státy, které jsou dlouhodobě nedostatečně zastoupené na rezervních seznamech (*Focus countries*). Těmto členským státům věnuje EPSO zvláštní pozornost a podporu a schází se s nimi k výměně příkladů nejlepší praxe vedoucí k přilákání většího počtu zájemců o práci v institucích EU a získání většího počtu úspěšných uchazečů. Diskuse o výběrových řízeních jsou jedním z klíčových nástrojů pro naplňování vládní priority vedoucí k posílení české přítomnosti v evropských institucích v souladu se Strategií podpory Čechů v institucích EU.

V roce 2020 pokračovala spolupráce se sítí studentů-velvyslanců kariéry v EU, kteří na 15 relevantních univerzitách napříč Českou republikou informovali o stážích a výběrových řízeních do institucí EU. Tato spolupráce se ukázala být velmi perspektivní. Vzhledem k pandemii covid-19 a přijatým opatřením se

jednání expertů uskutečnilo on-line (v červenci a v září) a věnovalo se především změnám ve výběrových řízeních v souvislosti s přijatými protiepidemickými opatřeními a dále doporučením zvláštní meziinstitucionální pracovní skupiny na výběrová řízení. Jednání *Focus countries* bylo nakonec přesunuto na začátek roku 2021.

16.5 Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj

Ministerstvo vnitra prostřednictvím účasti na jednání Výboru pro veřejné vládnutí (PGC) a jeho pracovní skupiny k zaměstnávání a řízení ve veřejném sektoru (PEM) dlouhodobě spolupracuje na aktivitách Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (*Organization for Economic Co-operation and Development*, OECD).

V roce 2020 se ve skupině PEM uskutečnila jednání pouze on-line formou. Hlavními tématy byla opatření úřadů veřejné správy proti šíření onemocnění koronavirem, návrat do zaměstnání, efektivní vedení a řízení zaměstnanců a budoucnost zaměstnávání ve veřejné správě. Dále byl představen návrh on-line nástroje pro implementaci klíčového doporučení OECD *Recommendation of the Council on Public Service Leadership and Capability*, který bude finalizován v roce 2021. Také byla uskutečněna dotazníková šetření na téma struktury státní služby, postavení představených ve státní službě (např. jejich nábor, rozvoj, odměňování a udržení), či přijatá opatření proti covid-19, jejichž výsledky budou prezentovány v publikacích OECD.

16.6 Mezinárodní vzdělávání a stáže

16.6.1 Program Erasmus for Public Administration

Stáž *Erasmus for Public Administration* představuje krátkodobou stáž pro státní zaměstnance a další zaměstnance veřejné správy s vysokoškolským vzděláním, kteří se zabývají problematikami Evropské unie. Evropská komise vytvořila prostřednictvím Evropské správní školy osmi a půl denní program, který má za cíl seznámit účastníky se základním chodem evropských institucí a jejich rozhodovacími mechanismy. Účastník absolvuje nejen teoretickou část (přednášky, prezentace, workshopy), ale i praktickou část, kdy dva a půl dne stráví na generálním ředitelství nebo v instituci EU, která se zabývá stejnou agendou, jakou stážista vykonává na svém domovském úřadu (tzv. *job-shadowing*). Tím získá představu o aktuálním dění v dané oblasti a naváže nové pracovní kontakty.

Česká republika měla pro rok 2020 k dispozici čtyři místa, která byla rozložena do třech běhů (jarního, letního a podzimního). Vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 se ale v roce 2020 konal pouze jarní běh, kdy Česká republika vyslala na stáž dva stážisty. Následné běhy byly zrušeny bez náhrady. Stážisté březnového běhu hodnotili jako nejpřínosnější na stáži absolvování *job-shadowingu* na vybraném útvaru Evropské komise a s tím spojené navázání nových pracovních kontaktů.

Z důvodu bezpečnostních opatření kvůli onemocnění covid-19 nemohlo Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Úřadem vlády a Ministerstvem zahraničních věcí zorganizovat v roce 2020, v rámci naplňování cílů Strategie podpory Čechů v institucích EU, propagaci stáží *Erasmus for Public Administration* a *National Experts in Professional Training Programme* (NEPT) po jednotlivých úřadech.

16.6.2 Program profesionálních stáží pro národní experty (NEPT)

Program profesionálních stáží pro národní experty (*National Experts in Professional Training Programme*, NEPT) je střednědobá stáž v rozsahu tří až pěti měsíců ve vybrané instituci Evropské komise pro státní zaměstnance a další zaměstnance veřejné správy. Stážista si volí konkrétní místo stáže na základě své agendy tak, aby korespondovalo s činnostmi, které vykonává na domovském úřadu v České republice.

Během stáže je expert plně zapojen do chodu dané instituce, a tím získává cenné zkušenosti o fungování evropských institucí, schvalovacích postupech a zároveň navazuje úzké pracovní kontakty, které pak využije při své práci pro vysílající úřad.

Na stáž NEPT se přihlásilo, na jarní a podzimní běh roku 2020, celkem 45 uchazečů. Česká republika měla s ohledem na budoucí předsednictví v Radě Evropské komise navýšen počet míst na tento rok z devíti na čtrnáct. Díky dlouhodobě velkému zájmu o tuto stáž tak nebyl problém obsadit všechna přidělená místa, což velice pomáhá celkovému zastoupení Čechů v institucích Evropské unie.

Absolvování obou běhů stáže NEPT v roce 2020 bylo poznamenáno bezpečnostními opatřeními v souvislosti s onemocněním covid-19, kdy stážisté absolvovali většinu stáže formou home office, a tudíž i veškerá komunikace a přidělování úkolů se odehrávalo v on-line prostoru. I přes tato omezení drtivá většina absolventů hodnotila stáž jako velice přínosnou.

V roce 2020 zorganizovalo Ministerstvo vnitra tři setkání bývalých a budoucích stážistů NEPT, tak aby stážisté, kteří měli být v nejbližším běhu vysláni, získali všechny potřebné informace o vyslání, průběhu stáže a života v Bruselu. Tato aktivita je stážisty velice kladně hodnocena, a proto v ní bude Ministerstvo vnitra i nadále pokračovat. Vzhledem k bezpečnostním opatřením v souvislosti s onemocněním koronavirem se jedno setkání uskutečnilo prezenčně a dvě setkání prostřednictvím videokonference.

16.6.3 Evropský institut veřejné správy (EIPA)

Evropský institut veřejné správy (*European Institute of Public Administration, EIPA*), jehož je Česká republika členem, je mezinárodní vzdělávací institucí, která vznikla v roce 1981 v Maastrichtu za účelem zvyšování odborných znalostí a dovedností státních zaměstnanců a úředníků územních samosprávných celků v oblasti veřejné správy. EIPA úzce spolupracuje s Evropskou komisí a dalšími evropskými institucemi, čímž má jedinečné postavení mezi ostatními vzdělávacími agenturami. Díky této spolupráci může EIPA nabídnout nadnárodní a meziinstitucionální srovnávací pohled na různá evropská témata. EIPA se ve své činnosti zabývá také aplikovaným výzkumem, konzultacemi a publikační činností.

V roce 2020 měla EIPA naplánováno mnoho vzdělávacích akcí, několik z nich (semináře na téma strukturálních fondů) i v Praze. Bezpečnostní opatření v souvislosti s onemocněním covid-19, ale tuto aktivitu nedovolila a EIPA musela prezenční vzdělávací akce zrušit. Nicméně se v krátkém čase podařilo vytvořit on-line prostředí, kam byly veškeré vzdělávací aktivity přesunuty. V této činnosti chce EIPA pokračovat dále a do budoucna spustit nový e-learningový portál, kde se zájemci budou moci formou samostudia vzdělávat v jimi vybrané oblasti. Kromě toho EIPA plánuje on-line diskusní panely a vzdělávací akce zdarma za účelem poskytování větší přidané hodnoty členským státům.

16.6.4 College of Europe

College of Europe (CoE) v Bruggách nabízí postgraduální vzdělávání v evropských studiích pro zájemce o studium z řad studentů vysokých škol a zaměstnanců veřejné správy. Česká republika je členem Správní rady CoE a na zajišťování vzdělávání v CoE spolupracuje Ministerstvo vnitra s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, které koordinuje výběrové řízení.

Na jaře roku 2020 bylo ukončeno výběrové řízení na pozici rektora *College of Europe*, které bylo vyhlášeno v roce 2019. Správní rada jednomyslně v květnu schválila návrh na jmenování nové rektorky, paní Federicy Mogherini, která se ujala úřadu 1. září 2020. Jednání Správní rady se uskutečnila on-line formou.

Česká republika prostřednictvím Ministerstva vnitra poskytuje úspěšným zájemcům z veřejné správy dvě až tři vládní stipendia ke studiu na CoE. V akademickém roce 2019/2020 žádný ze zájemců z veřejné

správy v přijímacím řízení na CoE neuspěl. V akademickém roce 2020/2021 však v přijímacím řízení uspěly dvě státní zaměstnankyně a studují na CoE s podporou vládního stipendia.

16.6.5 Young Leaders' Program (YLP)

Young Leaders' Program (YLP) je roční magisterské studium se zaměřením na *Veřejnou správu a veřejné politiky* nebo *Místní samosprávu* pro mladé nadané zaměstnance české veřejné správy. Studium probíhá v anglickém jazyce na *National Graduate Institute for Policy Studies (GRIPS)* v Tokiu a je ukončeno získáním titulu MPA. Japonská vláda poskytuje každému studentu stipendium a hradí výdaje za školné a zpáteční letenku.

Do studijního programu se mohou přihlásit uchazeči z 29 zemí světa, přičemž Česká republika nemá stanoven přesný počet míst. Ke studiu v akademickém roce 2020/2021 se za Českou republiku přihlásili tři uchazeči, z nichž dva byli ve výběrovém řízení úspěšní. Jedná se tak o nejlepší výsledek za posledních několik let. K zvýšení povědomí o možnosti studia v Japonsku pro zaměstnance české veřejné správy přispělo i publikování článku o YLP v časopise *Veřejná správa* v srpnu 2020.

17 DOPADY EPIDEMIE COVID-19 NA FUNGOVÁNÍ STÁTNÍ SLUŽBY

V roce 2020 byly vzhledem k vážné epidemiologické situaci mnohé z koordinačních, metodických i vzdělávacích aktivit sekce pro státní službu utlumeny nebo dočasně omezeny. Na druhou stranu se ale podařilo operativně přijmout řadu opatření, která umožnila výkon státní služby a zachování práv a povinností státních zaměstnanců při dodržování bezpečnostních opatření. Sekce pro státní službu spolupracovala na vládních doporučení pro úřady k přijímání opatření proti šíření onemocnění covid-19. V návaznosti na ně náměstek pro státní službu vydal a publikoval doporučení týkající se krizových opatření přijatých vládou České republiky.

Vláda České republiky svým usnesením č. 909 ze dne 7. září 2020 schválila materiál Doporučení pro úřady k přijímání opatření proti šíření onemocnění covid-19, na jehož přípravě se sekce pro státní službu spolupodílela a následně i reagovala na podněty a dotazy týkající se provádění dalších vládních usnesení o přijetí krizových opatření proti šíření onemocnění covid-19. Výsledkem bylo vydání tří samostatných doporučení.

Prvním bylo doporučení náměstka pro státní službu k provedení usnesení vlády České republiky ze dne 8. října 2020 č. 994 o přijetí krizového opatření, uveřejněného ve Sbírce zákonů pod č. 398/2020 Sb. Služebním úřadům bylo doporučeno, aby stanovily svým interním aktem řízení omezení osobního kontaktu na nezbytně nutnou úroveň a omezily rozsah úředních hodin a informovaly o těchto opatřeních na fyzické i elektronické úřední desce.

Druhé doporučení vydal náměstek pro státní službu k provedení vládního usnesení ze dne 8. října 2020 č. 996 o přijetí krizového opatření, uveřejněného ve Sbírce zákonů pod č. 400/2020 Sb. ve smyslu usnesení vlády ze dne 12. října 2020 č. 1021 o přijetí krizového opatření uveřejněného pod č. 407/2020 Sb. Služebním úřadům bylo doporučeno, aby se i nadále konaly úřednické zkoušky, avšak za zvýšených hygienických opatření, a to se zřetelem k zákazu hromadných akcí konaných v počtu vyšším než šest osob ve vnitřních prostorách. Mezi další doporučení patřilo dodržovat konkrétní opatření při konání úřednických zkoušek, a to včetně zajištění realizace úřednické zkoušky distanční formou za využití videokonferenčního zařízení, dále upřednostnit pro vzdělávání státních zaměstnanců distanční formu (webináře, e-learning apod.), i v rámci home office, včetně možnosti zařazení nerealizovaných vzdělávacích akcí do individuálního vzdělávacího plánu pro následující rok.

Poslední doporučení náměstka pro státní službu bylo vydáno k provedení vládního usnesení č. 1080 ze dne 21. října 2020 a kromě opětovného návodu na konání úřednických zkoušek za zpřísněných hygienických opatření upravilo i povinnost služebních orgánů novým rozhodnutím prodloužit dobu trvání služebního poměru na dobu určitou podle § 29 odst. 1 zákona o státní službě o dobu, kdy služební úřad neplnil povinnost podle § 35 odst. 2 zákona o státní službě, neboť rozhodl o pozastavení provádění úřednických zkoušek pro jím zabezpečované obory státní služby. Bylo rovněž doporučeno odložit vyhlásování výběrových řízení a konání pohovorů v rámci již vyhlášených výběrových řízení na obsazení služebních míst s vybranými výjimkami.

V rámci tohoto doporučení bylo publikováno i stanovisko náměstka pro státní službu k provedení usnesení vlády České republiky č. 1049 ze dne 16. října 2020, podle kterého se povinnost nahradit posouzení zdravotní způsobilosti osoby ucházející se o zaměstnání podle zákona o specifických zdravotních službách čestným prohlášením vztahuje i na vznik služebního poměru podle zákona o státní službě. Obdobně se vztahuje uvedené usnesení vlády i na trvání služebního poměru podle zákona o státní službě i na další usnesením řešené otázky, zejména pokud jde o výjimku z provádění periodických pracovnělékařských prohlídek a platnost pracovnělékařských posudků.

Vzdělávací akce a konání úřednické zkoušky

Sekce pro státní službu přijala již v dubnu 2020 metodický postup k provádění a organizaci úřednické zkoušky distanční formou za využití technických zařízení pro přenos obrazu a zvuku, tj. videokonferenčního zařízení, využitelný v době trvání nouzového stavu. Tento metodický postup byl zpracován pro tři možné případy pokrývající potřeby služebních úřadů, tzn. 1/ v obvyklém místě konání zkoušky je přítomna zkušební komise a zabezpečující osoba a v jiném místě jsou přítomni zkoušení a asistující zabezpečující osoba, 2/ v místě konání úřednické zkoušky jsou přítomni zkoušení, zabezpečující osoba a nejméně jeden člen zkušební komise a v jiných místech přítomni zbývající členové zkušební komise a 3/ v místě konání úřednické zkoušky jsou přítomni zkoušení a zabezpečující osoba a v jiných místech samostatně přítomni členové zkušební komise. Nezbytné bylo splnění podmínky, že po celou dobu konání úřednické zkoušky jsou všechna místa propojena přes videokonferenční zařízení a služební úřad garantuje technickou kvalitu připojení mezi nimi.

Realizace úřednických zkoušek byla i přes přijatá opatření ovlivněna mimořádnými opatřeními, a to zejména na začátku pandemie. V měsících březen a duben byl patrný výrazný pokles počtu termínů úřednických zkoušek a úřednickou zkoušku konal nejnižší počet účastníků. V měsících červnu a září bylo naopak vyhlášeno nejvíce termínů úřednických zkoušek a nejvíce jich bylo realizováno. V červenci 2020 dosáhl počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek téměř dvojnásobku a počet účastníků konajících zvláštní část úřednické zkoušky se zvýšil oproti stejnému období roku 2019 o 137 %. Zřetelný byl následně i pokles termínů úřednických zkoušek v měsících říjen až prosinec 2020, tedy v měsících s nouzovým stavem. V důsledku mimořádných opatření byli totiž ve zvýšené míře odhlašováni účastníci úřednických zkoušek, což mělo dopad na výsledné počty účastníků. Nejčastějším důvodem pro odhlášení uchazečů z termínu úřednické zkoušky bylo zrušení zkoušky, a to v 51 % u obecné a ve 46 % u zvláštní části úřednické zkoušky. Nemoc byla potom důvodem v 9 % u zvláštní části a 7 % u obecné části úřednické zkoušky.

V průběhu roku byla více omezena přednášková a vzdělávací činnost, i když postupně docházelo ke zvýšenému využití distanční formy vzdělávání, což se jeví i do budoucna jako zajímavá a přínosná zkušenost pro další rozvoj a širší využití této formy vzdělávání, a to nejen v České republice, ale i v zahraničí. *Evropský institut veřejné správy (EIPA)* měl na rok 2020 naplánováno velké množství prezenčních vzdělávacích akcí, mimo jiné i v Praze, které nebylo možné realizovat, ale v krátkém čase se podařilo vytvořit on-line prostředí, kam byly veškeré vzdělávací aktivity přesunuty. V této činnosti chce EIPA pokračovat dále a do budoucna plánuje spustit nový e-learningový portál pro zájemce o samostudium a také on-line diskusní panely. Obdobně se uskutečnila prostřednictvím videokonference setkání bývalých a budoucích stážístů v programu *Erasmus for Public Administration* a *National Experts in Professional Training Programme (NEPT)*, aby získali všechny potřebné informace k vyslání, průběhu stáže a života v Bruselu.

Omezení některých činností sekce pro státní službu

S ohledem na již poměrně ustálenou rozhodovací praxi a stabilizaci výkladů zákona o státní službě upustila sekce pro státní službu v rámci protiepidemických opatření od pravidelných metodických porad, kterých se běžně účastnilo kolem stovky zástupců personálních útvarů. Naopak se za zpřísněných hygienických opatření konaly pravidelně porady se státními tajemníky, kde se diskutovalo zejména faktické fungování služebních úřadů v návaznosti na vydaná doporučení náměstka pro státní službu k provedení vládních usnesení o přijetí krizových opatření.

V průběhu roku 2020 došlo v souvislosti s epidemií k nucenému omezení kontrolní činnosti a nevykonaly se tak všechny plánované kontroly ve služebních vztazích, ale pouze ve dvou služebních úřadech. Poradní sbor náměstka pro státní službu se sešel v roce 2020 pouze jednou. Také zahraniční spolupráce byla do jisté míry omezená, protože většina jednání probíhala pouze on-line formou.

Závěrem je nutné uvést, že nárůst činností ve služebních úřadech v souvislosti s řešením nepříznivé epidemiologické situace a potřeba jejich přerozdělení na systemizovaných místech se promítla do zvýšení počtu návrhů na změnu systemizace. V přehledu počtu návrhů na změnu systemizace byl oproti roku 2019 patrný výrazný téměř dvojnásobný nárůst v případě služebních úřadů podřízených ministerstvům. Byl způsoben zvýšeným počtem návrhů krajských hygienických stanic, ve kterých bylo vícekrát v roce přistoupeno k navýšení objemu prostředků na platy, navýšení počtu systemizovaných míst nebo navýšení platových tříd. V rámci krajských hygienických stanic bylo také vyhlášeno téměř dvakrát více výběrových řízení než v roce 2019.

18 SOUHRNNÝ PŘEHLED O STÁTNÍ SLUŽBĚ V ROCE 2020

Přijetí řady protiepidemických opatření, která byla blíže popsána v předchozí kapitole, a schopnost státních zaměstnanců operativně reagovat na vzniklé situace umožnilo realizovat řadu činností v rámci státní služby, a to téměř ve stejném rozsahu jako v jiných letech. Přestože se v roce 2020 realizovalo oproti jiným letům například méně výběrových řízení nebo úřednických zkoušek, tento pokles nebyl dramatický a následující roky mohou i ukázat, že se jednalo o součást dlouhodobějšího trendu. Nepochybně ale docházelo v průběhu roku k výrazným výkyvům činnosti v jednotlivých měsících s ohledem na intenzitu zvolených protiepidemických opatření. V následujícím textu je uveden souhrn zásadních informací o základních aspektech státní služby v roce 2020.

Legislativní změny

Zákon o státní službě prošel v roce 2019 významnou novelizací, jejíž účinky je nutné prověřit v praxi. K novele zákona došlo pouze v souvislosti s novelou jiných zákonů a týkala se rozšíření důvodů pro převedení státního zaměstnance na jiné služební místo, a to i pokud přestal splňovat požadavek stanovený pro služební místo jiným právním předpisem, tzn. když jiný zákon stanoví požadavky pro výkon některých správních činností. Další změna je spojená s novelou zákoníku práce a doplnění překážky na straně státního zaměstnance spočívající v jiném úkonu v obecném zájmu, konkrétně, pokud jde o služební volno souvisejícího s akcí pro děti a mládež. Třetí a poslední dílčí novelu zákona o státní službě představuje změna rozpočtových pravidel, která má dopad do přípravy a schvalování systemizace služebních úřadů.

V oblasti odměňování došlo dvakrát k navýšení měsíční sazby minimální mzdy a odpovídajícím poměrným způsobem byly valorizovány i nejnižší úrovně zaručené mzdy. V důsledku navýšení minimální mzdy se opakovaně měnil počet platových tarifů státních zaměstnanců pod úrovní minimální, resp. nejnižších úrovní zaručené mzdy. Novelou nařízení vlády č. 304/2014 Sb. došlo s účinností od 1. ledna 2020 k plošné valorizaci o 1 500 Kč u všech platových tarifů státních zaměstnanců uvedených v přílohách č. 2 a 3 k tomuto nařízení vlády, ale také ke dvě změnám věcného charakteru. Došlo tak k ustavení nového titulu pro poskytování zvláštního příplatku v I. skupině, a to státním zaměstnancům se zvýšenou mírou neuropsychické zátěže vyplývající z jednání s občany v souvislosti s uplatňováním jejich nároků na dávky důchodového nebo nemocenského pojištění. Rovněž byla přijata nová úprava postupu při odměňování státních zaměstnanců, kteří se ve smyslu § 201 odst. 1 zákona o státní službě osvědčili a poté byli převedeni nebo zařazeni na jiné služební místo nebo jmenováni na jiné služební místo představeného, a to s ohledem na nutnost srovnání podmínek pro odpočet praxe napříč státní službou.

Novelou nařízení o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a novelou nařízení o platových poměrech státních zaměstnanců také došlo s účinností od ledna 2021 k valorizaci platových tarifů lékařů orgánu ochrany veřejného zdraví o platových poměrech státních zaměstnanců o 10 % a zároveň se provedlo terminologické zpřesnění nahrazením slova "třísměnném" slovem "vícesměnném" ve II. skupině správních činností pro účely poskytování zvláštního příplatku. Nově tak mají zaměstnanci nejen ve tří, ale i vícesměnném režimu právo jak na zvýhodněnou délku stanovené týdenní pracovní doby, tak i na zvláštní příplatek.

Činnost sekce pro státní službu

V roce 2020 došlo oproti předchozímu roku k více jak 40% nárůstu počtu odvolání státních zaměstnanců, o nichž rozhodoval náměstek ministra vnitra pro státní službu jako nadřízený služební orgán. V 55 % případů bylo jednoznačně rozhodnuto ve prospěch služebního orgánu I. stupně, ve 33 % ve prospěch účastníků řízení; v ostatních případech nelze bez bližšího zkoumání určit, zda byl státních zaměstnanec

při svém odvolání úspěšný. Kárná komise II. stupně v roce 2020 rozhodovala o odvoláních účastníků kárných řízení proti rozhodnutím kárných komisí I. stupně nebo v případech podaných námitek podjatosti v kárném řízení celkem ve 12 případech.

V roce 2020 vydal náměstek pro státní službu dva **služební předpisy**. První, v oblasti předkládání systemizace služebních a pracovních míst, jejich změn, úprav a aktualizací, a návrhů organizační struktury a jejich změn ve služebním úřadu. Druhý představuje novou úpravu zřizování zkušebních komisí a v návaznosti na něj byl aktualizován metodický pokyn č. 1/2017, kterým se stanoví další podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky. Rovněž byl vydán metodický pokyn náměstka pro státní službu č. 1/2020, kterým se stanoví podrobnosti ke skončení služebního poměru.

Činnost **pracovních skupin** byla utlumena, pouze pracovní skupina věnující se interpretaci a aplikaci pravidel etiky státních zaměstnanců se scházela v distanční podobě za účelem úpravy návrhu nového služebního předpisu, kterým se stanoví pravidla etiky státních zaměstnanců, jakož i návrhu služebního předpisu náměstka pro státní službu, kterým se upravuje postup při nabídnutí daru v souvislosti s výkonem státní služby.

Poradní sbor se v roce 2020 sešel pouze jednou a zabýval se otázkou revize závěru Poradního sboru č. 8 ze dne 23. září 2016 týkajícího se zařazení mimo výkon služby z organizačních důvodů a zproštění výkonu služby na základě usnesení o zahájení trestního stíhání, konkrétně zproštění výkonu služby ve vztahu k dovolené, dočasné neschopnosti k výkonu služby a zápočtu praxe. Dále se zabýval otázkou, jak postupovat v různých situacích, ve kterých se může ocitnout státní zaměstnanec ve služebním poměru na dobu určitou podle § 29 odst. 1 zákona o státní službě, který vykonává službu ve více oborech státní služby a napoprve nevykonával obecnou nebo zvláštní část úřednické zkoušky.

V roce 2020 byly vykonány **kontroly** ve dvou služebních úřadech zaměřené na více kontrolovaných oblastí státní služby a na základě zjištěných skutečností kontrolní skupiny doporučily řešení zjištěných pochybení. Informace o zjištěných pochybeních jsou dále poskytovány sekci pro státní službu v rámci její metodické, koordinační a informační činnosti všem služebním úřadům za účelem vyvarování se obdobných chyb.

Do konce roku 2020 neoznámila žádná z jejich smluvních stran **Kolektivní dohody vyššího stupně**, že platnost dohody nechce prodloužit. Proto byla její platnost prodloužena do 31. prosince 2021, který je ovšem posledním rokem její platnosti, neboť dohodu lze prodloužit pouze dvakrát.

V **ISOSS** byla roce 2020 byla dokončena realizace projektu zaměřeného na zvýšení bezpečnosti systému a v souvislosti s tím byl upraven i design portálu ISOSS. Pro zvýšení transparentnosti státní správy byly také zahájeny práce na kompletní publikaci organizačních struktur všech služebních úřadů, a to jak ve formátu otevřených dat, tak v podobě organigramů publikovaných na webových stránkách Ministerstva vnitra

Systemizace

S účinností od 1. ledna 2020 bylo schváleno 75 796 služebních a pracovních míst. V porovnání se systemizací s účinností od 1. ledna 2019 bylo zaznamenáno snížení o 2 044 služebních a pracovních míst. Z celkového počtu systemizovaných míst bylo 67 945 míst služebních, což představuje oproti 1. lednu 2019 snížení o 2 263 služebních míst, a 7 851 míst pracovních (tj. míst v režimu zákoníku práce), kterých bylo ve srovnání s 1. lednem 2019 o 219 více.

Objem prostředků na platy na všech systemizovaných místech ve služebních úřadech byl s účinností od 1. ledna 2020 schválen ve výši 35 760 131 301 Kč. Z této částky připadla na služební místa částka ve výši 32 316 505 271 Kč a na pracovní místa částka 3 443 626 030 Kč. Ve srovnání s 1. lednem 2019 je patrný nárůst o 961 775 065 Kč na platy na služebních místech a o 456 071 288 Kč na místech pracovních.

Státní zaměstnanci

V roce 2020 bylo na služebních místech zařazeno 61 127 státních zaměstnanců, což bylo o 640 méně než v roce 2019. Z toho bylo 8 709 představených a 52 418 ostatních státních zaměstnanců. Uvedený počet státních zaměstnanců se projevil na 89,5% obsazenosti služebních míst státními zaměstnanci; další služební místa byla obsazena osobami v pracovním poměru na základě § 178 zákona o státní službě, případně zůstala neobsazena.

Zcela nově bylo v roce 2020 přijato do státní služby 3 364 státních zaměstnanců a do výkonu služby se také vrátilo 496 státních zaměstnanců, kteří v minulosti skončili služební poměr. Služební poměr v průběhu roku skončilo 4 048 státních zaměstnanců, což je nejméně za poslední roky, a v 71 % se tak stalo na vlastní žádosti státního zaměstnance.

Nejvíce, téměř jedné třetině státních zaměstnanců náleželo služební označení *odborný referent*, dále *odborný rada* a *rada*, což odpovídá i stavu v přechozích letech. Největší podíl, 75 % představených představovala kategorie *vedoucí oddělení*, dále byla s velkým odstupem obsazena pozice *ředitele odboru* (18 %) a další. Struktura platových tříd se již několik let jeví poměrně stabilně; stejně jako v předchozích letech byli státní zaměstnanci nejčastěji zařazeni v 9. platové třídě, představení potom ve 12. platové třídě. Nejvíce státních zaměstnanců bylo zařazeno ve 12. platovém stupni, a to jak ve skupině představených, tak i ostatních státních zaměstnanců.

Průměrný věk státního zaměstnance se v roce 2020 nepatrně zvýšil a dosáhl 46,9 roku; při podrobnějším pohledu byl průměrný věk představených 49,4 let a ostatních státních zaměstnanců 46,5 let. Zaměstnanci ve věku od 40 do 59 let představovali 62 % všech státních zaměstnanců (65 % v roce 2019).

V roce 2020 vykonávalo 61 217 státních zaměstnanců službu celkem v 69 741 oborech služby, v roce 2019 mělo 61 767 státních zaměstnanců stanovenou vykonávat službu celkem v 71 038 oborech služby; došlo tedy k celkovému snížení o 1 197 vykonávaných oborů služby při současném snížení počtu státních zaměstnanců o 640. Mezi nejčastěji vykonávané patří trvale obory č. 2 *Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry*, obor č. 15 *Sociální pojištění* a obor č. 17 *Zaměstnanost*. Jednomu státnímu zaměstnanci byl stanoven výkon průměrně v 1,14 oboru služby. Stejně jako v roce 2019 byl u představených tento ukazatel vyšší, a to 1,4 oboru služby na jednoho představeného; u ostatních státních zaměstnanců zůstal průměr 1,1 oboru služby na státního zaměstnance.

Hodnocení vytváření podmínek pro **sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby** služebními úřady jako v předchozích letech ukázalo, že nejvyužívanějším sladovacím nástrojem je alternativní rozvržení služební doby, který využívá již 231 z 234 služebních úřadů. Pružné rozvržení služební doby bylo v roce 2019 umožněno 84,9 % všech státních zaměstnanců ve 207 služebních úřadech. Nejvýraznějšími změnami prochází v posledním období sladovací nástroj, při kterém je výkon služby sjednán na místě odlišném od pravidelného místa výkonu služby státního zaměstnance, tzv. home office. Zatímco v roce 2019, kdy už bylo možné pozorovat stoupající trend, se home office podle dat z dotazníkového šetření týkal jen 1 577 státních zaměstnanců (2,51 % všech státních zaměstnanců), vlivem opatření proti šíření onemocnění covid-19 se počet státních zaměstnanců, kteří uzavřeli dohodu o výkonu služby z jiného místa, v roce 2020 významně zvýšil. Přesná data však přinesou až průzkumy provedené v roce 2021.

Služební hodnocení

Služební hodnocení za rok 2019 bylo provedeno již po výrazné změně v systému služebního hodnocení státních zaměstnanců v hodnocených oblastech, v hodnoticích kritériích, v hodnoticích škále i ve výsledcích služebního hodnocení, ke které došlo s účinností od 1. března 2019 novelou zákona o státní službě a přijetím nařízení vlády č. 36/2019 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců

a vazbě osobního příplatku státního zaměstnance na výsledek služebního hodnocení a o změně nařízení vlády č. 304/2014 Sb.

Za rok 2019 bylo ve 48 služebních úřadech provedeno celkem 34 761 pravidelných služebních hodnocení (hodnoceno bylo 4 502 představených a 30 259 ostatních státních zaměstnanců). Dále bylo provedeno celkem 2 358 prvních služebních hodnocení, 820 služebních hodnocení podle potřeby, 88 služebních hodnocení na požádání a devět mimořádných služebních hodnocení ostatních státních zaměstnanců.

Při srovnání výsledků pravidelného služebního hodnocení za rok 2019 a výročního služebního hodnocení za rok 2018 bylo zjištěno, že v roce 2019 dosáhlo vynikajících výsledků 15,1 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 16,1 %), velmi dobrých výsledků 50,8 % všech hodnocených státních zaměstnanců, dobrých výsledků 32,9 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 30,8 %), dostačujících výsledků 1,2 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 3,84 %) a nevyhovujících výsledků 0,02 % všech hodnocených státních zaměstnanců (oproti roku 2018 pokles o 0,02 %).

Vzdělávání a úřednická zkouška

Obdobně jako byla v roce 2019 upravena rámcová pravidla vzdělávání ve služebních úřadech vydáním služebního předpisu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 4/2019, vztahující se ke vzdělávání státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovním poměru dočasně zařazených na služební místo, bylo 7. září 2020 vydáno usnesení vlády č. 899 o Rámcových pravidlech vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech s účinností od 1. ledna 2021. Usnesení vlády č. 899/2020 stanovuje minimální požadavky na vzdělávání ve správních úřadech, zejména se jedná o pravidla pro identifikaci vzdělávacích potřeb zaměstnanců, tvorby individuálních vzdělávacích plánů zaměstnanců, zpracování komplexního plánu vzdělávacích akcí správního úřadu až po samotnou realizaci vzdělávání a vyhodnocování, vedení spisové dokumentace vzdělávacích akcí a odpovědnosti správních úřadů za vzdělávání.

Od roku 2018 nabízí Ministerstvo vnitra bezplatně vlastní vzdělávací programy. E-learningový kurz Vstupní vzdělávání následné pro zaměstnance v pracovním poměru, který v roce 2020 absolvovalo 803 zaměstnanců.

Úřednické zkoušky i v roce 2020 probíhaly dle zavedených pravidel a ve všech služebních úřadech již byla povinně využívána aplikace eZkouška, která od roku 2019 umožnila elektronickou formu vykonání obecné části úřednické zkoušky a vybraných procesů zvláštní části úřednické zkoušky.

V roce 2020 bylo vyhlášeno celkem 963 termínů úřednických zkoušek. Obecnou část úřednické zkoušky vykonalo celkem 2 419 osob (z toho 17 osob na vlastní náklady). Zvláštní část úřednické zkoušky vykonalo celkem 3 779 osob (z toho 51 osob na vlastní náklady). Nejvíce termínů úřednické zkoušky bylo vyhlášeno v červnu a září. Nejvytíženějším oborem státní služby z hlediska počtu účastníků úřednické zkoušky byl obor státní služby č. 2 *Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry*, v němž vykonalo zvláštní část úřednické zkoušky 386 účastníků. Ve druhém nejvíce vytíženém oboru státní služby č. 13 *Nepojistné sociální dávkové systémy* vykonalo zvláštní část úřednické zkoušky 303 účastníků.

K organizaci úřednických zkoušek patří i to, že od 1. března 2020 bylo zveřejněno nových 300 zkušebních otázek k obecné části úřednické zkoušky, ze které jsou tvořeny testy obecné části úřednické zkoušky. Také došlo ke zpracování a zveřejnění studijních textů ke zvláštní části úřednické zkoušky, jak určoval ústředním správním úřadům s gescí za příslušný obor státní služby služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 4/2019.

Výběrová řízení na obsazení volných služebních míst

V roce 2020 bylo vyhlášeno celkem 8 367 výběrových řízení na obsazení volných služebních míst podle zákona o státní službě. Stejně jako v předchozím roce, kdy bylo vyhlášeno celkem 8 784 výběrových řízení, došlo opět k mírnému poklesu celkového počtu výběrových řízení, což mohlo být částečně ovlivněno epidemiologickou situací. Již několik let lze sledovat ustálení poměru výběrových řízení vyhlášených na služební místa představených a na služební místa ostatních státních zaměstnanců. Nejvyšší počet výběrových řízení byl stejně jako v předchozích letech vyhlášen v rámci Finanční správy (1 902), České správy sociálního zabezpečení (1 258) a Úřadu práce České republiky (949).

Rok 2020 byl v oblasti výběrových řízení výjimečný, protože bylo provedeno osm výběrových řízení na služební místa státních tajemníků a také na obsazení služebního místa náměstka ministra vnitra pro státní službu a personálního ředitele sekce pro státní službu.

Projekt PROAK

Projekt Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy (PROAK) je spolufinancován z Operačního programu Zaměstnanost pod registračním číslem CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173. I přes řadu protiepidemických omezení se podařilo v některých aktivitách projektu dosáhnout dalšího vývoje. V rámci projektové aktivity nazvané *Inovace vstupního vzdělávání následného* pokračovaly přípravy sLearningového portálu, stejně jako elektronického systému pro seznámení s dokumenty státní služby, včetně zajištění systému pro prokazatelné seznamování s ostatními akty řízení služebních úřadů a státní služby jako celku (předpokládá se, že bude využita aplikace, kterou již několik let aktivně používá Generální finanční ředitelství). Z analytické části projektu PROAK byla dokončena a zveřejněna rozsáhlá Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců v České republice a ve vybraných zemích EU a anglický překlad Analýzy stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU.

Významnou aktivitu PROAK představuje zavádění systému řízení kvality ve služebních úřadech, jejíž rámec upravuje *Metodický pokyn pro řízení kvality ve služebních úřadech*, který vláda České republiky schválila dne 4. dubna 2018 usnesením č. 214. Na základě úkolu stanoveného usnesením vlády č. 275 ze dne 10. dubna 2017 o Metodice zavádění řízení kvality ve služebních úřadech byla zpracována *Informace o stavu zavádění řízení kvality ve služebních úřadech za rok 2019*, která byla předložena vládě České republiky pro informaci a projednána dne 13. července 2020 pod číslem jednací 744/20. Tento materiál obsahuje popis aktivity sekce a služebních úřadů v roce 2019 při postupu zavádění definovaných principů řízení kvality, které mají napomoci služebním úřadům v zahájení trvalého zlepšování řízení kvality, jejich řízení a fungování a navázání tak na dosavadní implementaci zákona o státní službě.

Mezinárodní spolupráce

I přes celosvětovou pandemii se dařilo pokračovat v mezinárodní spolupráci v oblasti státní služby a přípravě stáží a vzdělávání v oblasti veřejné správy. Kvůli přijatým opatřením však byla většina mezinárodních jednání realizována on-line formou.

Za chorvatského předsednictví Rady Evropské unie v první polovině roku 2020 byla v rámci Evropské sítě pro veřejnou správu (**EUPAN**) vydána zpráva se souhrnem hlavních závěrů z dotazníkových šetření v oblastech zvyšování důvěry ve veřejnou správu prostřednictvím rozvoje komplexních digitálních služeb a použití nových digitálních technologií, implementace inovativních nástrojů v rámci podpory etického prostředí ve státní službě apod. V rámci německého předsednictví se uskutečnilo pouze on-line jednání EUPAN na úrovni generálních ředitelů a věnovalo se především opatření institucí veřejné správy proti onemocnění covid-19 a např. také diverzitě a inkluzi ve veřejné správě.

Při **Výboru pro sociální dialog** bylo diskutováno téma digitalizace a podmínek výkonu služby. V návaznosti na projekt *Dopady digitalizace na sladování osobního a rodinného života s výkonem služby*, realizovaný v předchozím období, se soustředila pozornost také např. na téma vzdělávání a inkluze státních zaměstnanců či ochranu osobních údajů.

V rámci **Pracovní skupiny Rady EU B-15** byla začátkem roku 2020 ukončena diskuse k Závěrům Rady ke Zvláštní zprávě Účetního dvora o reformě služebního řádu a dále se projednávala digitalizace v různých orgánech EU.

V roce 2020 pokračovala v rámci **Úřadu EPSO** spolupráce se sítí studentů-velvyslanců kariéry v EU, kteří na 15 relevantních univerzitách napříč Českou republikou informovali o stážích a výběrových řízeních do institucí EU, což se ukázalo jako velmi efektivní pro naplňování vládní priority vedoucí k posílení české přítomnosti v evropských institucích v souladu se Strategií podpory Čechů v institucích EU.

V roce 2020 se v **OECD** ve skupině PEM uskutečnila pouze on-line jednání. Mezi hlavní témata patřila opatření úřadů veřejné správy proti šíření onemocnění covid-19, návrat do zaměstnání, efektivní vedení a řízení zaměstnanců a budoucnost zaměstnávání ve veřejné správě. Dále byl představen návrh on-line nástroje pro implementaci klíčového doporučení OECD *Recommendation of the Council on Public Service Leadership and Capability*, který bude finalizován v roce 2021.

Zaměstnanci správních úřadů mají výjimečnou možnost se vzdělávat a získávat další zkušenosti na zahraničních stážích. Možnosti vzdělávání v rámci EIPA byly již zmíněny v předchozí kapitole.

Na stáž **NEPT** se přihlásilo, na jarní a podzimní běh roku 2020, celkem 45 uchazečů. Česká republika měla s ohledem na budoucí předsednictví v Radě Evropské komise navýšen počet míst na tento rok z devíti na čtrnáct. Díky dlouhodobě velkému zájmu o tuto stáž tak nebyl problém obsadit všechna přidělená místa, což velice pomáhá celkovému zastoupení Čechů v institucích Evropské unie. Stážisté absolvovali většinu stáže formou home office, a i přes tato omezení drtivá většina absolventů hodnotila stáž jako velice přínosnou.

V akademickém roce 2020/2021 v přijímacím řízení uspěly dvě státní zaměstnankyně a studují na **College of Europe** s podporou vládního stipendia. Také ve výběrovém řízení pro **Young Leaders' Program** (YLP) v Tokiu v akademickém roce 2020/2021 uspěli dva uchazeči o studium, což představuje nejlepší výsledek za posledních několik let.

19 PŘÍLOHY

19.1 Seznam předpisů a pokynů upravujících výkon státní služby k 31. 12. 2020

Právní předpisy (ve znění pozdějších předpisů)

Zákon č. 234/2014 Sb., o státní službě

Zákon č. 250/2014 Sb., o změně zákonů souvisejících s přijetím zákona o státní službě

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání

Zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů

Zákon č. 2/1991 Sb., o kolektivním vyjednávání

Zákon č. 150/2017 Sb., o zahraniční službě a o změně některých zákonů (zákon o zahraniční službě)

Nařízení vlády č. 302/2014 Sb., o katalogu správních činností

Nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců

Nařízení vlády č. 92/2015 Sb., o pravidlech pro organizaci služebního úřadu

Nařízení vlády č. 106/2015 Sb., o oborech státní služby

Nařízení vlády č. 134/2015 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců a vazbě výsledku služebního hodnocení na osobní příplatek státního zaměstnance

Nařízení vlády č. 135/2015 Sb., o dalších překážkách ve službě, za které přísluší státnímu zaměstnanci plat

Nařízení vlády č. 136/2015 Sb., o rovnocennosti některých zkoušek a odborných kvalifikací zvláštní části úřednické zkoušky

Nařízení vlády č. 137/2015 Sb., o dalších případech, ve kterých lze přijmout osobu do služebního poměru na dobu určitou

Nařízení vlády č. 144/2015 Sb., o výkonu státní služby z jiného místa a pravidlech pro vytvoření předpokladu sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby

Nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu

Nařízení vlády č. 161/2015 Sb., o výkonu státní služby na služebním působišti mimo území České republiky ve svátek

Vyhláška č. 63/2015 Sb., o vzoru průkazu státního zaměstnance pověřeného vykonávat ve služebních úřadech kontrolu ve služebních vztazích státních zaměstnanců

Vyhláška č. 175/2015 Sb., o zkoušce z českého jazyka pro žadatele o přijetí do služebního poměru, kteří nejsou státními občany České republiky

Vyhláška č. 388/2017 Sb., o vzoru služebního průkazu státního zaměstnance

Vyhláška č. 124/2018, kterou se mění vyhláška č. 162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky

Nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby (vládou schváleno dne 12. prosince 2018)

Metodické pokyny náměstka ministra vnitra pro státní službu vydané v roce 2020

Metodický pokyn náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020, kterým se stanoví podrobnosti ke skončení služebního poměru

Aktualizace metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky

Služební předpisy náměstka ministra vnitra pro státní službu vydané v roce 2020

1/2020	Služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020 ze dne 12. března 2020, kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí
2/2020	Služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu ze dne 25. června 2020, kterým se mění služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 3/2017, kterým se stanoví pravidla předkládání systemizace služebních a pracovních míst, jejích změn, úprav a aktualizací, a návrhů organizační struktury a jejích změn ve služebním úřadu, ve znění služebního předpisu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 2/2018

19.2 Seznam služebních úřadů k 31. 12. 2020

SEZNAM SLUŽEBNÍCH ÚŘADŮ	
1	Úřad vlády České republiky
2	Ministerstvo dopravy
3	<i>Drážní inspekce</i>
4	<i>Drážní úřad</i>
5	<i>Státní plavební správa</i>
6	<i>Úřad pro civilní letectví</i>
7	<i>Ústav pro odborné zjišťování příčin leteckých nehod</i>
8	<i>Státní fond dopravní infrastruktury</i>
9	Ministerstvo financí
10	<i>Finanční analytický úřad</i>
11	<i>Generální finanční ředitelství</i>
12	<i>Odvolací finanční ředitelství</i>
	<i>Finanční úřady</i>
13	Finanční úřad pro hlavní město Prahu
14	Finanční úřad pro Středočeský kraj
15	Finanční úřad pro Jihočeský kraj
16	Finanční úřad pro Plzeňský kraj
17	Finanční úřad pro Karlovarský kraj
18	Finanční úřad pro Ústecký kraj
19	Finanční úřad pro Liberecký kraj
20	Finanční úřad pro Královéhradecký kraj
21	Finanční úřad pro Pardubický kraj
22	Finanční úřad pro Kraj Vysočina
23	Finanční úřad pro Jihomoravský kraj
24	Finanční úřad pro Olomoucký kraj
25	Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj
26	Finanční úřad pro Zlínský kraj
27	Specializovaný finanční úřad
28	Ministerstvo kultury
29	Ministerstvo obrany
	<i>Krajské vojenské velitelství</i>
30	Krajské vojenské velitelství hlavní město Praha
31	Krajské vojenské velitelství Praha – Středočeský kraj
32	Krajské vojenské velitelství Plzeň
33	Krajské vojenské velitelství České Budějovice
34	Krajské vojenské velitelství Karlovy Vary
35	Krajské vojenské velitelství Ústí nad Labem
36	Krajské vojenské velitelství Hradec Králové
37	Krajské vojenské velitelství Pardubice
38	Krajské vojenské velitelství Liberec

39	Krajské vojenské velitelství Jihlava
40	Krajské vojenské velitelství Brno
41	Krajské vojenské velitelství Ostrava
42	Krajské vojenské velitelství Olomouc
43	Krajské vojenské velitelství Zlín
	<i>Újezdní úřady</i>
44	Újezdní úřad vojenského újezdu Boletice
45	Újezdní úřad vojenského újezdu Březina
46	Újezdní úřad vojenského újezdu Hradiště
47	Újezdní úřad vojenského újezdu Libavá
48	<i>Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti</i>
49	Ministerstvo práce a sociálních věcí
50	<i>Česká správa sociálního zabezpečení</i>
51	Pražská správa sociálního zabezpečení
52	Městská správa sociálního zabezpečení Brno
53	Okresní správa sociálního zabezpečení Benešov
54	Okresní správa sociálního zabezpečení Beroun
55	Okresní správa sociálního zabezpečení Blansko
56	Okresní správa sociálního zabezpečení Brno - venkov
57	Okresní správa sociálního zabezpečení Bruntál
58	Okresní správa sociálního zabezpečení Břeclav
59	Okresní správa sociálního zabezpečení Česká Lípa
60	Okresní správa sociálního zabezpečení České Budějovice
61	Okresní správa sociálního zabezpečení Český Krumlov
62	Okresní správa sociálního zabezpečení Děčín
63	Okresní správa sociálního zabezpečení Domažlice
64	Okresní správa sociálního zabezpečení Frýdek-Místek
65	Okresní správa sociálního zabezpečení Havlíčkův Brod
66	Okresní správa sociálního zabezpečení Hodonín
67	Okresní správa sociálního zabezpečení Hradec Králové
68	Okresní správa sociálního zabezpečení Cheb
69	Okresní správa sociálního zabezpečení Chomutov
70	Okresní správa sociálního zabezpečení Chrudim
71	Okresní správa sociálního zabezpečení Jablonec nad Nisou
72	Okresní správa sociálního zabezpečení Jeseník
73	Okresní správa sociálního zabezpečení Jičín
74	Okresní správa sociálního zabezpečení Jihlava
75	Okresní správa sociálního zabezpečení Jindřichův Hradec
76	Okresní správa sociálního zabezpečení Karlovy Vary
77	Okresní správa sociálního zabezpečení Karviná
78	Okresní správa sociálního zabezpečení Kladno
79	Okresní správa sociálního zabezpečení Klatovy
80	Okresní správa sociálního zabezpečení Kolín

81	Okresní správa sociálního zabezpečení Kroměříž
82	Okresní správa sociálního zabezpečení Kutná Hora
83	Okresní správa sociálního zabezpečení Liberec
84	Okresní správa sociálního zabezpečení Litoměřice
85	Okresní správa sociálního zabezpečení Louny
86	Okresní správa sociálního zabezpečení Mělník
87	Okresní správa sociálního zabezpečení Mladá Boleslav
88	Okresní správa sociálního zabezpečení Most
89	Okresní správa sociálního zabezpečení Náchod
90	Okresní správa sociálního zabezpečení Nový Jičín
91	Okresní správa sociálního zabezpečení Nymburk
92	Okresní správa sociálního zabezpečení Olomouc
93	Okresní správa sociálního zabezpečení Opava
94	Okresní správa sociálního zabezpečení Ostrava
95	Okresní správa sociálního zabezpečení Pardubice
96	Okresní správa sociálního zabezpečení Pelhřimov
97	Okresní správa sociálního zabezpečení Písek
98	Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - jih
99	Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - město
100	Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - sever
101	Okresní správa sociálního zabezpečení Praha - východ
102	Okresní správa sociálního zabezpečení Praha - západ
103	Okresní správa sociálního zabezpečení Prachatice
104	Okresní správa sociálního zabezpečení Prostějov
105	Okresní správa sociálního zabezpečení Přerov
106	Okresní správa sociálního zabezpečení Příbram
107	Okresní správa sociálního zabezpečení Rakovník
108	Okresní správa sociálního zabezpečení Rokycany
109	Okresní správa sociálního zabezpečení Rychnov nad Kněžnou
110	Okresní správa sociálního zabezpečení Semily
111	Okresní správa sociálního zabezpečení Sokolov
112	Okresní správa sociálního zabezpečení Strakonice
113	Okresní správa sociálního zabezpečení Svitavy
114	Okresní správa sociálního zabezpečení Šumperk
115	Okresní správa sociálního zabezpečení Tábor
116	Okresní správa sociálního zabezpečení Tachov
117	Okresní správa sociálního zabezpečení Teplice
118	Okresní správa sociálního zabezpečení Trutnov
119	Okresní správa sociálního zabezpečení Třebíč
120	Okresní správa sociálního zabezpečení Uherské Hradiště
121	Okresní správa sociálního zabezpečení Ústí nad Labem
122	Okresní správa sociálního zabezpečení Ústí nad Orlicí
123	Okresní správa sociálního zabezpečení Vsetín

124	Okresní správa sociálního zabezpečení Vyškov
125	Okresní správa sociálního zabezpečení Zlín
126	Okresní správa sociálního zabezpečení Znojmo
127	Okresní správa sociálního zabezpečení Žďár nad Sázavou
128	<i>Státní úřad inspekce práce</i>
129	Oblastní inspektorát práce pro hlavní město Prahu
130	Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj
131	Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu
132	Oblastní inspektorát práce pro Plzeňský a Karlovarský kraj
133	Oblastní inspektorát práce pro Ústecký a Liberecký kraj
134	Oblastní inspektorát práce pro Královéhradecký a Pardubický kraj
135	Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský a Zlínský kraj
136	Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj
137	<i>Úřad práce České republiky</i>
138	<i>Úřad pro mezinárodněprávní ochranu dětí</i>
139	Ministerstvo pro místní rozvoj
140	<i>Centrum pro regionální rozvoj</i>
141	Ministerstvo průmyslu a obchodu
142	<i>Česká obchodní inspekce</i>
143	<i>Český úřad pro zkoušení zbraní a střeliva</i>
144	<i>Státní energetická inspekce</i>
145	<i>Puncovní úřad</i>
146	<i>Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví</i>
147	<i>Agentura pro podnikání a inovace</i>
148	Ministerstvo spravedlnosti
149	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
150	<i>Česká školní inspekce</i>
151	Ministerstvo vnitra
152	<i>Národní archiv</i>
	<i>Státní oblastní archivy</i>
153	Státní oblastní archiv v Praze
154	Státní oblastní archiv v Třeboni
155	Státní oblastní archiv v Plzni
156	Státní oblastní archiv v Litoměřicích
157	Státní oblastní archiv v Zámrsku
158	Moravský zemský archiv v Brně
159	Zemský archiv v Opavě
160	<i>Správa základních registrů</i>
161	Ministerstvo zahraničních věcí
162	Ministerstvo zdravotnictví
	<i>Krajské hygienické stanice</i>
163	Hygienická stanice hlavního města Prahy
164	Krajská hygienická stanice Středočeského kraje

165	Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje
166	Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje
167	Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje
168	Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje
169	Krajská hygienická stanice Libereckého kraje
170	Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje
171	Krajská hygienická stanice Pardubického kraje
172	Krajská hygienická stanice kraje Vysočina
173	Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje
174	Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje
175	Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje
176	Krajská hygienická stanice Zlínského kraje
177	<i>Státní ústav pro kontrolu léčiv</i>
178	Ministerstvo zemědělství
179	<i>Česká plemenářská inspekce</i>
180	<i>Státní veterinární správa</i>
181	<i>Státní zemědělská a potravinářská inspekce</i>
182	<i>Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský</i>
183	<i>Státní pozemkový úřad</i>
184	<i>Státní zemědělský intervenční fond</i>
185	<i>Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv</i>
186	Ministerstvo životního prostředí
187	<i>Česká inspekce životního prostředí</i>
188	<i>Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky</i>
189	<i>Státní fond životního prostředí</i>
190	Archiv bezpečnostních složek
191	Český báňský úřad
	<i>Obvodní báňské úřady</i>
192	Obvodní báňský úřad pro území Hlavního města Prahy a kraje Středočeského
193	Obvodní báňský úřad pro území krajů Plzeňského a Jihočeského
194	Obvodní báňský úřad pro území kraje Karlovarského
195	Obvodní báňský úřad pro území kraje Ústeckého
196	Obvodní báňský úřad pro území krajů Královéhradeckého a Pardubického
197	Obvodní báňský úřad pro území krajů Jihomoravského a Zlínského
198	Obvodní báňský úřad pro území krajů Moravskoslezského a Olomouckého
199	Obvodní báňský úřad pro území krajů Libereckého a Vysočina
200	Český statistický úřad
201	Český telekomunikační úřad
202	Energetický regulační úřad
203	Rada pro rozhlasové a televizní vysílání
204	Správa státních hmotných rezerv
205	Státní úřad pro jadernou bezpečnost
206	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

207	Úřad pro ochranu osobních údajů
208	Úřad průmyslového vlastnictví
209	Úřad pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí
210	Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře
211	Český úřad zeměměřický a katastrální
212	Národní sportovní agentura
	<i>Katastrální úřady</i>
213	Katastrální úřad pro hlavní město Prahu
214	Katastrální úřad pro Jihočeský kraj
215	Katastrální úřad pro Karlovarský kraj
216	Katastrální úřad pro Královéhradecký kraj
217	Katastrální úřad pro Liberecký kraj
218	Katastrální úřad pro Plzeňský kraj
219	Katastrální úřad pro Pardubický kraj
220	Katastrální úřad pro Středočeský kraj
221	Katastrální úřad pro Ústecký kraj
222	Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj
223	Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj
224	Katastrální úřad pro Olomoucký kraj
225	Katastrální úřad pro Vysočinu
226	Katastrální úřad pro Zlínský kraj
	<i>Zeměměřické a katastrální inspektoráty</i>
227	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Brně
228	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Českých Budějovicích
229	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Liberci
230	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Opavě
231	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Pardubicích
232	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Plzni
233	Zeměměřický a katastrální inspektorát v Praze
234	<i>Zeměměřický úřad</i>

19.3 Tabulky a grafy

Počet státních zaměstnanců ve služebních úřadech v roce 2017 až 2020 (agregovaná data)

Služební úřad (v abecedním pořadí)	Počet státních zaměstnanců ve služebním úřadu			
	2017	2018	2019	2020
ke dni 31. prosince				
Agentura ochrany přírody a krajiny	492	510	503	515
Agentura pro podnikání a inovace	141	155	147	165
Archiv bezpečnostních složek	76	70	71	75
Centrum pro regionální rozvoj	490	549	582	580
Česká inspekce životního prostředí	432	442	443	431
Česká obchodní inspekce	384	396	380	388
Česká plemenářská inspekce	58	57	56	57
Česká správa sociálního zabezpečení	1 523	1 517	1 436	1 434
Česká školní inspekce	436	424	414	409
Český báňský úřad	41	42	41	40
Český statistický úřad	1 092	1 124	1 218	1 182
Český telekomunikační úřad	617	577	559	556
Český úřad pro zkoušení zbraní a střeliva	25	24	23	24
Český úřad zeměměřičský a katastrální	120	120	115	117
Drážní inspekce	36	38	39	38
Drážní úřad	99	94	95	95
Energetický regulační úřad	206	206	205	191
Finanční analytický úřad	-	47	51	52
Generální finanční ředitelství	784	826	810	796
Krajská vojenská velitelství	80	79	76	77
Krajské hygienické stanice	1 693	1 674	1 687	1 752
Krajské finanční úřady	13 143	13 136	12 933	12 716
Krajské katastrální úřady	4 085	4 085	4 048	4 012
Ministerstvo dopravy	359	365	364	345
Ministerstvo financí	1 210	1 162	1 153	1 106
Ministerstvo kultury	200	211	212	201
Ministerstvo obrany	902	902	876	852
Ministerstvo práce a sociálních věcí	956	977	938	918
Ministerstvo pro místní rozvoj	541	527	521	517
Ministerstvo průmyslu a obchodu	707	708	710	700
Ministerstvo spravedlnosti	318	324	307	293
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	783	807	778	746
Ministerstvo vnitra	2 057	2 195	2 166	2 199
Ministerstvo zahraničních věcí	1 608	1 575	1 623	1 612
Ministerstvo zdravotnictví	282	287	309	329
Ministerstvo zemědělství	560	530	476	493
Ministerstvo životního prostředí	441	440	426	419
Národní archiv	80	84	84	88
Národní sportovní agentura	-	-	3	31

Služební úřad (v abecedním pořadí)	Počet státních zaměstnanců ve služebním úřadu			
	2017	2018	2019	2020
ke dni 31. prosince				
Oblastní inspektoráty práce	583	599	601	600
Obvodní báňské úřady	87	88	89	89
Odvolací finanční ředitelství	248	249	235	239
Okresní správy sociálního zabezpečení	5 779	5 894	5 536	5 483
Puncovní úřad	68	71	71	69
Rada pro rozhlasové a televizní vysílání	33	34	34	33
Specializovaný finanční úřad	339	344	334	322
Správa státních hmotných rezerv	130	129	130	133
Správa základních registrů	29	37	40	44
Státní a zemské oblastní archivy	666	653	657	649
Státní energetická inspekce	100	97	96	98
Státní fond dopravní infrastruktury	78	96	106	109
Státní fond životního prostředí	467	421	426	430
Státní plavební správa	63	63	65	63
Státní pozemkový úřad	1 165	1 197	1 169	1 141
Státní úřad inspekce práce	59	60	58	58
Státní úřad pro jadernou bezpečnost	167	176	171	166
Státní ústav pro kontrolu léčiv	354	375	382	382
Státní veterinární správa	1 182	1 192	1 182	1 179
Státní zemědělská a potravinářská inspekce	448	436	441	438
Státní zemědělský intervenční fond	1 016	1 062	1 060	1 059
Úřad práce České republiky	10 238	10 184	9 883	9 670
Úřad pro civilní letectví	145	135	134	138
Úřad pro dohled nad hospodařením politických stran a politických hnutí	7	8	10	9
Úřad pro mezinárodní ochranu dětí	27	31	29	30
Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti	129	132	130	131
Úřad pro ochranu hospodářské soutěže	168	161	157	159
Úřad pro ochranu osobních údajů	59	60	59	74
Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře	6	17	19	18
Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví	38	39	41	41
Úřad průmyslového vlastnictví	164	168	168	164
Úřad vlády České republiky	322	288	275	264
Ústav pro odborné zjišťování příčin leteckých nehod	1	0	0	0
Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv	55	52	54	55
Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský	769	760	749	740
Vojenské újezdní úřady	22	23	20	22
Zeměměřický a katastrální inspektorát	72	72	74	73
Zeměměřický úřad	206	207	204	204
Celkem	62 546	62 896	61 767	61 127

Četnost oborů služby vykonávaných státními zaměstnanci v letech 2017 až 2020

Obory státní služby podle nařízení vlády č. 106/2015 Sb.				Obory státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb.					
		rok	2017	2018			rok	2019	2020
1	Finance		2 553	2 501	1	Finance		1 654	1 589
2	Daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění		13 772	13 806	2	Daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění a hazardní hry		13 240	12 815
6	Loterie a jiné podobné hry		64	30					
3	Audit		705	693	3	Audit		637	626
4	Hospodaření s majetkem státu a jeho privatizace		958	962	4	Hospodaření s majetkem státu a jeho privatizace		929	911
5	Finanční a ekonomická spolupráce se zahraničím		189	186	5	Finanční a ekonomická spolupráce se zahraničím		151	159
7	Finanční trh		65	67	6	Finanční trh		63	58
8	Ekonomická ochrana státu		40	49	7	Ekonomická ochrana státu		45	51
9	Zahraniční vztahy a služba		2 004	1 941	8	Zahraniční vztahy a služba		1 897	1 886
10	Školství, výchova a vzdělávání		696	696	9	Školství, mládež a tělovýchova		658	621
11	Mládež, tělovýchova a sport		65	70					
12	Výzkum, vývoj a inovace		256	233	10	Výzkum, vývoj a inovace		208	201
13	Umění		25	24	11	Kultura, církve a náboženské společnosti		86	75
14	Ochrana kulturního dědictví, státní památková péče a péče o sbírky muzejní povahy		92	90					
15	Kulturně výchovná činnost, správa ve věcech knihovnických a informačních služeb		18	19					
16	Církve a náboženské společnosti		14	12					
18	Média, audiovizí, regulace vysílání		65	59	12	Média, audiovizí a regulace vysílání		50	51
19	Nepojistné sociální dávkové systémy		5 288	5 273	13	Nepojistné sociální dávkové systémy		5 009	4 930
20	Sociální služby a sociální práce		1 872	1 816	14	Sociální služby, sociální práce, sociálně-právní ochrana dětí a rodinná politika		1 554	1 474
21	Sociálněprávní ochrana dětí a rodinná politika		79	78					
22	Sociální pojištění		6 566	6 679	15	Sociální pojištění		6 314	6 187
23	Lékařská posudková služba		416	419	16	Lékařská posudková služba		43	40
24	Zaměstnanost		5 584	5 553	17	Zaměstnanost		5 168	5 076
25	Pracovněprávní vztahy		993	1 008	18	Pracovněprávní vztahy		754	735
26	Platy, mzdy a jiné odměny za práci		821	821	19	Platy, mzdy a jiné odměny za práci		559	550
27	Bezpečnost práce		322	321	20	Bezpečnost práce		280	282
28	Zdravotnictví a ochrana zdraví		2 125	2 118	21	Zdravotnictví a ochrana zdraví		1 979	1 974
29	Legislativa a právní činnost		2 775	2 800	22	Legislativa a právní činnost		2 304	2 253
30	Lidská práva		114	122	23	Lidská práva		87	81
31	Vnitřní pořádek a bezpečnost státu		1 012	1 119	24	Vnitřní pořádek a bezpečnost státu		995	1 022

Obory státní služby podle nařízení vlády č. 106/2015 Sb.				Obory státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb.			
	rok	2017	2018		rok	2019	2020
32	Krizové řízení, ochrana obyvatelstva a integrovaný záchranný systém	263	270	25	Krizové řízení, ochrana obyvatelstva a integrovaný záchranný systém	221	221
33	Systém veřejné správy	549	529	26	Systém veřejné správy a všeobecná vnitřní správa	613	626
34	Všeobecná vnitřní správa	280	281				
35	Archivnictví a spisová služba	1 074	1 065	27	Archivnictví a spisová služba	999	1009
36	Informační a komunikační technologie	2 278	2 270	28	Informační a komunikační technologie	2 055	2 009
37	Energetika	328	328	29	Energetika	310	291
38	Surovinová politika	33	31	30	Hornictví, geologie, podzemní stavitelství, výbušniny a surovinová politika	154	155
71	Hornictví, geologie, podzemní stavitelství a výbušniny	136	138				
39	Průmysl	102	94	31	Průmysl	81	83
40	Stavebnictví	19	20	32	Stavebnictví	14	16
41	Licence a jiná povolení v oblasti zahraničního obchodu	36	36	33	Obchod, licence a mezinárodní ekonomické vztahy	164	165
44	Obchod a mezinárodní ekonomické vztahy	55	50				
42	Podnikání a živnosti	448	451	34	Podnikání a živnosti	33	34
43	Ochrana spotřebitele a trhu	175	177	35	Ochrana spotřebitele a trhu	397	398
45	Elektronické komunikace a poštovní služby	612	578	36	Elektronické komunikace a poštovní služby	511	507
46	Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek	1 351	1 360	37	Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek	1 327	1 281
47	Společné evropské politiky podpory a pomoci, evropské strukturální, investiční a obdobné fondy	3 603	3 561	38	Společné evropské politiky podpory a pomoci a evropské strukturální, investiční a obdobné fondy	3 118	3 080
48	Regionální rozvoj	42	41	39	Regionální rozvoj	35	34
49	Cestovní ruch	22	23	40	Cestovní ruch	20	18
50	Bydlení	26	25	41	Bydlení, územní plánování a stavební řád	167	152
51	Územní plánování	81	80				
52	Stavební řád	123	120				
53	Zemědělství	899	872	42	Zemědělství a rostlinolékařská péče	1 013	980
60	Rostlinolékařská péče	281	278				
54	Lesní hospodářství	105	97	43	Lesní hospodářství, myslivost, rybářství a včelařství	86	84
55	Myslivost	20	15				
56	Rybářství a včelařství	17	14				
57	Vodní hospodářství	59	62	44	Vodní hospodářství	55	54
58	Potravinářská výroba a péče o potraviny	1 582	1 418	45	Potravinářská výroba a péče o potraviny	1 198	1 204
59	Veterinární péče	1 033	1 037	46	Veterinární péče	985	1006
61	Pozemková správa a krajinná tvorba	666	679	47	Pozemková správa a krajinná tvorba	622	592

Obory státní služby podle nařízení vlády č. 106/2015 Sb.				Obory státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb.				
		rok	2017	2018		rok	2019	2020
62	Financování, řízení a sledování Společné zemědělské politiky		988	1 034	48	Financování, řízení a sledování Společné zemědělské politiky	1 002	1 011
63	Zabezpečování obrany státu a správa vojenských újezdů		929	934	49	Obrana	893	868
65	Obranná standardizace, katalogizace a státní ověřování jakosti		83	86				
64	Hospodářská opatření pro krizové stavy a správa státních hmotných rezerv		128	131	50	Hospodářská opatření pro krizové stavy a správa státních hmotných rezerv	75	78
66	Doprava		642	653	51	Doprava	636	622
67	Ochrana přírody a krajiny		1 066	1 038	52	Ochrana přírody a krajiny	951	958
68	Technická ochrana životního prostředí		909	893	53	Technická ochrana životního prostředí	819	809
69	Státní statistická služba		1 083	1 092	54	Státní statistická služba	1 125	1 112
70	Zeměměřictví a katastr nemovitostí		4 197	4 198	55	Zeměměřictví a katastr nemovitostí	4 088	4 023
17	Ochrana práv duševního vlastnictví		50	52	56	Ochrana průmyslového vlastnictví, autorských práv a práv souvisejících	178	169
72	Průmyslové vlastnictví		170	173				
73	Hospodářská soutěž, dohled nad zadáváním veřejných zakázek a koncesí a dohled nad poskytováním veřejné podpory		174	161	57	Ochrana hospodářské soutěže a dozor nad zadáváním veřejných zakázek	147	141
74	Jaderná bezpečnost, radiační ochrana, správa ve věcech chemických a biologických zbraní		141	148	58	Jaderná bezpečnost, radiační ochrana a správa ve věcech chemických a biologických zbraní	138	131
75	Ochrana utajovaných informací		305	298	59	Ochrana utajovaných informací	260	266
76	Ochrana osobních údajů		91	116	60	Ochrana osobních údajů	79	96
77	Odborné zabezpečení činnosti vlády		90	78	61	Odborné zabezpečení činnosti vlády	56	56
79	Evropská politika vlády		1 847	1 867	62	Evropská politika vlády	135	140
78	Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků z povolání		172	166	63	Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků	1 614	1 615
CELKEM			78 911	78 683	CELKEM		71 038	69 741

Přehled počtů účastníků zvláštní části úřednických zkoušek v roce 2020 řazených podle počtu účastníků

Číslo oboru	Název oboru státní služby	Počet termínů úřednické zkoušky	Počet všech účastníků zvláštní části úřednické zkoušky	Počty neúspěšných účastníků zvláštní části úřednické zkoušky	% neúspěšnosti
2	Daně, poplatky a obdobná peněžitá plnění a hazardní hry	116	386	22	5,7 %
13	Nepojistné sociální dávkové systémy	72	303	10	3,3 %
15	Sociální pojištění	84	274	26	9,5 %
17	Zaměstnanost	68	267	12	4,5 %
38	Společné evropské politiky podpory a pomoci a evropské strukturální, investiční a obdobné fondy	21	205	14	6,8 %
22	Legislativa a právní činnost	27	158	15	9,5 %
63	Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků	35	142	12	8,5 %
21	Zdravotnictví a ochrana zdraví	15	136	4	2,9 %
1	Finance	22	117	4	3,4 %
24	Vnitřní pořádek a bezpečnost státu	28	114	2	1,8 %
37	Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek	14	107	1	0,9 %
28	Informační a komunikační technologie	24	95	4	4,2 %
55	Zeměměřičtví a katastr nemovitostí	32	93	6	6,5 %
14	Sociální služby, sociální práce, sociálně-právní ochrana dětí a rodinná politika	32	92	2	2,2 %
8	Zahraniční vztahy a služba	23	88	4	4,5 %
26	Systém veřejné správy a všeobecná vnitřní správa	21	84	6	7,1 %
45	Potravinářská výroba a péče o potraviny	13	68	0	0,0 %
46	Veterinární péče	11	66	2	3,0 %
54	Státní statistická služba	15	64	3	4,7 %
48	Financování, řízení a sledování Společné zemědělské politiky	10	60	0	0,0 %
49	Obrana	14	58	2	3,4 %
52	Ochrana přírody a krajiny	17	57	7	12,3 %
9	Školství, mládež a tělovýchova	14	56	6	10,7 %
18	Pracovněprávní vztahy	10	52	3	5,8 %
4	Hospodaření s majetkem státu a jeho privatizace	14	51	3	5,9 %
27	Archivnictví a spisová služba	11	47	2	4,3 %
51	Doprava	11	42	0	0,0 %
19	Platy, mzdy a jiné odměny za práci	12	40	4	10,0 %
42	Zemědělství a rostlinolékařská péče	9	40	2	5,0 %
3	Audit	11	39	1	2,6 %
36	Elektronické komunikace a poštovní služby	4	32	2	6,3 %
53	Technická ochrana životního prostředí	13	31	3	9,7 %
62	Evropská politika vlády	6	30	0	0,0 %

Číslo oboru	Název oboru státní služby	Počet termínů úřednické zkoušky	Počet všech účastníků zvláštní části úřednické zkoušky	Počty neúspěšných účastníků zvláštní části úřednické zkoušky	% neúspěšnosti
25	Krizové řízení, ochrana obyvatelstva a integrovaný záchranný systém	11	26	2	7,7 %
59	Ochrana utajovaných informací	9	25	2	8,0 %
60	Ochrana osobních údajů	10	21	3	14,3 %
35	Ochrana spotřebitele a trhu	6	20	0	0,0 %
20	Bezpečnost práce	6	19	0	0,0 %
33	Obchod, licence a mezinárodní ekonomické vztahy	6	19	0	0,0 %
10	Výzkum, vývoj a inovace	7	18	1	5,6 %
5	Finanční a ekonomická spolupráce se zahraničím	5	17	0	0,0 %
47	Pozemková správa a krajinná tvorba	6	14	1	7,1 %
29	Energetika	8	12	1	8,3 %
23	Lidská práva	4	9	0	0,0 %
31	Průmysl	3	9	0	0,0 %
50	Hospodářská opatření pro krizové stavy a správa státních hmotných rezerv	2	9	0	0,0 %
30	Hornictví, geologie, podzemní stavitelství, výbušniny a surovinová politika	7	8	0	0,0 %
7	Ekonomická ochrana státu	3	7	0	0,0 %
34	Podnikání a živnosti	5	6	0	0,0 %
57	Ochrana hospodářské soutěže a dozor nad zadáváním veřejných zakázek	3	6	0	0,0 %
12	Média, audiovizí a regulace vysílání	2	5	0	0,0 %
16	Lékařská posudková služba	5	5	0	0,0 %
41	Bydlení, územní plánování a stavební řád	2	5	1	20,0 %
61	Odborné zabezpečení činnosti vlády	3	5	0	0,0 %
11	Kultura, církve a náboženské společnosti	3	4	0	0,0 %
32	Stavebnictví	4	4	0	0,0 %
43	Lesní hospodářství, myslivost, rybářství a včelařství	2	3	0	0,0 %
39	Regionální rozvoj	3	2	0	0,0 %
44	Vodní hospodářství	2	2	0	0,0 %
58	Jaderná bezpečnost, radiační ochrana a správa ve věcech chemických a biologických zbraní	2	2	0	0,0 %
6	Finanční trh	2	1	0	0,0 %
40	Cestovní ruch	2	1	0	0,0 %
56	Ochrana průmyslového vlastnictví, autorských práv a práv souvisejících	1	1	0	0,0 %
Celkový výsledek		963	3 779	195	5,2 %

19.4 Seznam tabulek

Tabulka 1 Vývoj počtu systemizovaných míst v rezortech ministerstev.....	16
Tabulka 2 Vývoj počtu systemizovaných míst v ministerstvech a v Úřadu vlády ČR.....	17
Tabulka 3 Vývoj počtu systemizovaných míst v dalších ústředních správních úřadech	17
Tabulka 4 Vývoj počtu státních zaměstnanců v letech 2017 až 2020 (představení a ostatní státní zaměstnanci; meziroční rozdíly)	22
Tabulka 5 Počet státních zaměstnanců ve služebních úřadech k 31. prosinci v letech 2016 až 2020 (agregovaná data podle rezortů)	23
Tabulka 6 Obsazenost služebních míst státními zaměstnanci (prosinec 2018 až 2020)	25
Tabulka 7 Služební označení představeného v letech 2017 až 2020 (údaje ke dni 31. prosince).....	26
Tabulka 8 Četnost oborů služby stanovených státním zaměstnancům v letech 2017 až 2020 a jejich meziroční srovnání (data k 31. prosinci roku; řazeno od nejčtetnějšího oboru dle nařízení vlády č. 1/2019 Sb. dle stavu v roce 2020 a pouze obory služby, které mají četnost větší než 1 000)	28
Tabulka 9 Státní občanství státních zaměstnanců	33
Tabulka 10 Služební působiště v letech 2017 až 2020 (nad 1000 státních zaměstnanců)	34
Tabulka 11 Srovnání počtu vyhlášených výběrových řízení dle předpokladu vzdělání.....	44
Tabulka 12 Počty účastníků obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 včetně jejich procentuální neúspěšnosti	46
Tabulka 13 Počet účastníků konajících úřednickou zkoušku na vlastní náklady v letech 2016 až 2020.....	46
Tabulka 14 Počty účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v měsíci červnu v letech 2016 až 2020 (nejvytíženější měsíc)	47
Tabulka 15 Přehled počtů účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 řazený podle počtu účastníků (zobrazeny jsou obory služby s počtem účastníků vyšším než 100)	50
Tabulka 16 Přehled počtů druhých neúspěšných pokusů u státních zaměstnanců.....	50
Tabulka 17 Neúspěšnost v obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 dle jednotlivých skupin účastníků	51
Tabulka 18 Zaměstnanci a státní zaměstnanci, kteří se účastnili jednotlivých forem vzdělávání	68
Tabulka 19 Souhrnná statistika prošetřování za roky 2017 až 2020.....	71

19.5 Seznam grafů

Graf 1 Počet podaných odvolání vyřizovaných náměstkem ministra vnitra pro státní službu	10
Graf 2 Přehled podaných odvolání dle jednotlivých ministerstev a Úřadu vlády České republiky	11
Graf 3 Rozhodování náměstka ministra vnitra pro státní službu v letech 2016 až 2020	12
Graf 4 Služební místa v roce 2020 (měsíční vývoj)	19
Graf 5 Služební místa představených v roce 2020 (měsíční vývoj)	19
Graf 6 Počet služebních míst představených podle klasifikace platovou třídou (1. 1. 2020 a 1. 1. 2019) ...	20
Graf 7 Počet služebních míst zaměstnanců, kteří nejsou představenými (klasifikace platovou třídou; k 1. 1. 2020 a 2019)	20
Graf 8 Struktura státních zaměstnanců podle služebního označení dle § 7 zákona v roce 2020	26
Graf 9 Struktura představených dle služebního označení v roce 2020	27
Graf 10 Struktura platových tříd státních zaměstnanců – srovnání v letech 2017 až 2020	29
Graf 11 Přehled platových tříd v roce 2020 – představení a ostatní státní zaměstnanci	30
Graf 12 Přehled platových stupňů státních zaměstnanců – srovnání v letech 2017 až 2020	31
Graf 13 Přehled platových stupňů – představení a ostatní státní zaměstnanci	31
Graf 14 Věková struktura státních zaměstnanců v letech 2018 až 2020	32
Graf 15 Poměr zastoupení mužů a žen ve služebních úřadech v roce 2020	32
Graf 16 Stanovené vzdělání státních zaměstnanců	33
Graf 17 Alternativní způsoby rozvržení služební doby v roce 2019	35
Graf 18 Využívání doplňkového služebního místa v letech 2016 až 2019	36
Graf 19 Zajišťování předškolního vzdělávání, péče o dítě v dětské skupině, prostor pro krátkodobý pobyt dětí služebním úřadem nebo jiným subjektem v letech 2018 a 2019	38
Graf 20 Celkový počet vyhlášených výběrových řízení v letech 2016-2020	39
Graf 21 Srovnání struktury výběrových řízení podle měsíce jejich vyhlášení za roky 2019 a 2020	40
Graf 22 Vyhlášená výběrová řízení dle jednotlivých ministerstev a Úřadu vlády České republiky	41
Graf 23 Podíl vyhlášených výběrových řízení na celkovém počtu služebních míst	41
Graf 24 Struktura výběrových řízení podle označení státního zaměstnance v letech 2016 až 2020	42
Graf 25 Struktura výběrových řízení podle služebního označení představeného	42
Graf 26 Struktura výběrových řízení na obsazení služebních míst podle platové třídy	43
Graf 27 Výběrová řízení na služební místa s požadavkem způsobilosti k seznamování se s utajovanými informacemi	44
Graf 28 Počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek v roce 2020 v jednotlivých měsících	46
Graf 29 Počty vyhlášených termínů úřednických zkoušek v letech 2016 až 2020 v měsících	47

Graf 30 Počty účastníků obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 podle měsíců	48
Graf 31 Neúspěšnost obecné a zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020.....	48
Graf 32 Počty účastníků zvláštní části úřednické zkoušky v roce 2020 a jejich výsledky dle měsíců	49
Graf 33 Počet vyhlášených termínů úřednických zkoušek s nulovou účastí v roce 2020.....	51
Graf 34 Počty odhlášených uchazečů z úřednické zkoušky v roce 2020	52
Graf 35 Důvody odhlášení účastníků z úřednické zkoušky	52
Graf 36 Celkový počet služebních hodnocení provedených v roce 2019, resp. za rok 2019	54
Graf 37 Provedená služební hodnocení – pravidelné, první, podle potřeby, na požádání a mimořádné	55
Graf 38 Provedená pravidelná služební hodnocení – všichni státní zaměstnanci	56
Graf 39 Provedená pravidelná služební hodnocení – představení a ostatní státní zaměstnanci.....	56
Graf 40 Výsledky provedených pravidelných služebních hodnocení – všichni státní zaměstnanci	57
Graf 41 Výsledky provedených pravidelných služebních hodnocení – představení	58
Graf 42 Výsledky provedených pravidelných služebních hodnocení – ostatní státní zaměstnanci	58
Graf 43 Porovnání výsledků – všichni státní zaměstnanci.....	59
Graf 44 Porovnání výsledků – představení.....	60
Graf 45 Porovnání výsledků – ostatní státní zaměstnanci.....	60
Graf 46 Porovnání výše osobních příplatků – všichni státní zaměstnanci	61
Graf 47 Porovnání výše osobních příplatků – představení.....	62
Graf 48 Porovnání výše osobních příplatků – ostatní státní zaměstnanci.....	62
Graf 49 Struktura výše osobních příplatků – všichni státní zaměstnanci	63
Graf 50 Struktura výše osobních příplatků – představení	64
Graf 51 Struktura výše osobních příplatků – ostatní státní zaměstnanci	64
Graf 52 Postup podle § 3 odst. 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb. – připočtení 5 let	65
Graf 53 Účast zaměstnanců a státních zaměstnanců v druzích vzdělávání.....	69
Graf 54 Celkový přehled účasti v jednotlivých formách vzdělávání v procentech	70