



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Vzdělávání ve veřejné správě

Michal Greguška

Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy
Ministerstvo vnitra České republiky

www.mvcr.cz

michal.greguska@mvcr.cz

Moderní veřejná správa 2017

2. června 2017

Aktivity odboru v oblasti vzdělávání

Aktivity – Cílová skupina	Zastupitelé ÚSC	Úředníci ÚSC
Tvorba vzdělávacích programů	I. Vzdělávání v oblasti finančního řízení (SC 2.5 IJ)	
Koncepční činnost	II. „ <i>Kurikulum odpovědného komunálního zastupitele v oblasti finančního řízení obce</i> “ (SC 2.5 A)	III. Tvorba vzorových vzdělávacích programů pro vybrané správní činnosti (SC 4.3)

NABÍDKA VZDĚLÁVÁNÍ V OBLASTI FINANČNÍHO ŘÍZENÍ PRO ČLENY ZASTUPITELSTVA OBCE

ZDARMA



Oblasti vzdělávacích kurzů a termínové výhledy:

Dotační management		září – prosinec 2017
Veřejné zakázky		leden – březen 2018
Hospodaření obce		duben – červen 2018

Vzdělávací kurzy budou probíhat ve všech krajích ČR

Specifikace kurzů vzdělávacího kurzu

Forma a rozsah všech kurzů:
20 hodin e-learningu (včetně testování) + 8 hodin prezenčního školení

Název kurzu	Dotační management
Termín	září – prosinec 2017
Cíle	Obeznamit účastníky s problémy vztahujícími se k čerpání dotací, aktuální legislativní úpravou a možnostmi využití pro rozvoj samospráv. Navýšení manažerských dovedností účastníků v oblasti čerpání dotací a předcházení nejčastějším a nejdůležitějším rizikům. Cvičení zaměřené na rozvoj dovedností spojených se zpracováním a registrací projektových žádostí o dotace.
Obsah	<ol style="list-style-type: none">1. význam dotací pro obce2. zdroje financování a vytváření rezerv3. návratnost a udržitelnost projektů4. rizika a možnosti jejich eliminace5. administrace projektů6. příprava a podání projektových žádostí

Název kurzu	Veřejné zakázky
Termín	leden – březen 2018
Cíle	Seznámit účastníky s problematikou veřejných zakázek, upozornit na postupy v souladu s platnou legislativou a přiblížit hlavní zásady transparentnosti procesu, včetně praktických cvičení a řešení simulovaných problémů (stress-testy).
Obsah	<ol style="list-style-type: none">1. aktuální východiska právní úpravy2. uplatňování zásad transparentnosti3. obecní směrnice a možnosti jejich modifikací4. procesní řízení od zadání po vyhodnocení5. simulace veřejné zakázky: možné rizika a problémy (S)

Název kurzu	Rozpočtové hospodaření obce
Termín	duben – červen 2018
Cíle	Seznámit účastníky s nejdůležitějším nástrojem finančního řízení obce – rozpočtem. Konkrétní zaměření na se stavování ročního rozpočtu obce, rozpočtovou skladbu a její využití pro finanční řízení (rozpočtový výhled, příprava rozpočtu, sestavení návrhu rozpočtu, projednání a schválení rozpočtu, hospodaření dle rozpočtu, přezkum hospodaření, závěrečný účet, porušení rozpočtové kázně, rozpočtové provizorium). Součástí programu školení bude i problematika sestavení dlouhodobého plánu investic a využívání kontrolních mechanismů pro kontrolu organizací založených obcí.
Obsah	<ol style="list-style-type: none">1. význam pro obecní samosprávy2. metodická usměrňování při sestavování rozpočtu3. rizika protizákonného a netransparentního postupu4. ekonomicky výhodné a trvale udržitelné přístupy5. příklady dobré praxe na konkrétních ukazatelích (S)



„Kurikulum odpovědného komunálního zastupitele v oblasti finančního řízení“

Část analýzy		Rámcová struktura
A – Edukativní část	Teoretické vymezení (1)	<i>Definice cílové skupiny a jejich potřeb vzdělávání</i>
		<i>Definice cílových znalostí v oblasti finančního řízení a platební neschopnosti, ekonomického hospodaření samospráv</i>
	Studijní materiál (2)	<i>Studijní materiály pro oblast hospodaření samospráv, finančního managementu, řízení a gramotnosti, zahrnující popsání rizik platební neschopnosti samospráv, jejich předcházení atd.</i>
B – Metodická část	Praktická část (3)	<i>Metodické ukotvení způsobu zjišťování a zjišťování rozsahu zkušeností dle stanovených kritérií a definovaných cílových znalostí</i>
	Hodnoticí část (4)	<i>Analýza výstupů (zejména nedostatků a vzdělávacích potřeb) v oblasti finančního řízení u cílové skupiny na základě zjištění z realizovaného průzkumu a dalších průvodních šetření</i>
	Návrhová část (5)	<i>Návrh opatření a aktivit vzešlých z realizovaného průzkumu zkušeností cílové skupiny, včetně struktury, formy a obsahu vzdělávacího programu</i>
<i>Návrh postupu k zabezpečení trvalé udržitelnosti alespoň minimální úrovně znalostí v oblasti finančního řízení u volených představitelů obcí</i>		





Koncepce vytvoření vzorových vzdělávacích programů pro 4 vybrané správní činnosti



Hlavní principy

Vytvoření podmínek pro možné nastavení úrovně průběžného vzdělávání úředníků územních samosprávných celků zajišťující optimální uspokojování vzdělávacích potřeb definovaných vedoucími úředníky a vedoucími úřadů územních samosprávných celků (nastavení vzdělávacích cílů, vzdělávacích procesů včetně vzdělávacích standardů).

Definování procesu cílevědomého a systematického zprostředkování osvojování a upevňování schopností, znalostí, dovedností, návyků i společenských forem jednání úředníků územních samosprávných celků při výkonu vybrané správní činnosti.

Cíle

Vytvoření studijních opor, metodických a didaktický dokumentů určených pro zvýšení efektivity a kvality průběžného vzdělávání úředníků územních samosprávných celků ve vybrané správní činnosti.

Funkce vzdělávacích programů pro úředníky ÚSC

- Definování základní vzdělávací koncepce a strategie pro tvorbu vzorových vzdělávacích programů průběžného vzdělávání úředníků ÚSC pro vybranou správní činnost.
- Kvalifikační předpoklady lektorů, stanovení rozsahu jejich přípravy pro realizaci průběžného vzdělávání úředníků ÚSC pro vybranou správní činnost.
- Motivace úředníků průběžného vzdělávání k prohlubování vzdělávání ve vybrané správní činnosti – vytváření podmínek pro smysluplnost vzdělávacích programů, návaznost na praxi a jejich uplatnění při každodenním výkonu správní činnosti.
- Zjištění skutečných vzdělávacích potřeb průběžného vzdělávání úředníků ÚSC ve vybrané správní činnosti.
- Podpora kvality vzdělávacích programů při udělování akreditace vzdělávacím programům Akreditační komisí Ministerstva vnitra.
- Tvorba a výběr přístupů, metod a forem vzdělávání, které nejlépe odpovídají vzdělávacím cílům a potřebám průběžného vzdělávání úředníků.
- Hodnocení a následná evaluace vzdělávacího programu a jeho schopnost následné inovace.

Při správním rozhodování o řídicích oprávněních a řídicích průkazech
Při přestupkovém řízení ve věci veřejného pořádku, občanského soužití a majetku
Při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů
Při finančním hospodaření ÚSC a jeho přezkumu

pořadí	činnost	období
1.	Stanovení koordinátora vzdělávání úředníků ÚSC, výběr správních činností, oslovení spolupracujících subjektů - garantů správních činností, krajských úřadů a obcí, vytvoření pracovních týmů.	1.1.2017 – 30.6.2017
2.	Definování struktury vzdělávacího programu, nastavení základních parametrů, pro něž budou zpracovány vzdělávací programy.	1.6.2017 – 31.12.2017
3.	Vytvoření vzdělávacích programů pro vybrané správní činnosti, zpracování metodických materiálů.	31.8.2017 - 31.8.2020



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Děkuji za pozornost



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

PhDr. Michal Greguška, Ph.D.

Odbor strategického rozvoje a koordinace
veřejné správy

Kupeckého 842/4

149 00 Praha 11

T. +420 974 887 502

M. +420 735 744 353

michal.greguska@mvcz.cz

Moderní veřejná správa 2017

2. června 2017