

**Ceny Ministerstva vnitra za kvalitu a inovaci ve veřejné správě
ročník 2011**

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA Z ŘEŠENÍ

- bronzového stupně ceny
 stříbrného stupně ceny
 inovace

(zatrhněte cenu, o jakou soutěžíte)

1. Název řešení: Uplatňování principů udržitelného rozvoje v Kopřivnici

2. Autor zprávy:

Jméno: Ivana Rašková, DiS.
Funkce: Koordinátorka Projektu Zdravé město a místní Agenda 21
Organizace: Město Kopřivnice (Odbor rozvoje města)
Telefon: 556 879 671, 731 134 199
E-mail: ivana.raskova@koprivnice.cz, zdravemsto@koprivnice.cz

3. Organizace, kde bylo řešení aplikováno:

Město Kopřivnice včetně tří místních částí: Vlčovice, Mniší, Lubina
Počet obyvatel: k 31. 8. 2011 – 23 189 obyvatel

Identifikační údaje:

Název města:	Město Kopřivnice
Adresa:	Štefánikova 1163, 742 21 Kopřivnice
IČO:	00298077
DIČ:	CZ - 00298077
Telefon – Informace MÚ:	556 879 411
Fax:	556 812 758
E-mail:	posta@koprivnice.cz
Elektronická podatelna:	podatelna@koprivnice.cz
www:	http://www.koprivnice.cz/ , zdravemesto.koprivnice.org

Údaje o vedení Městského úřadu Kopřivnice:

Užší vedení úřadu tvoří starosta, 3 místostarostové, tajemník MÚ

starosta:	Ing. Josef Jalůvka
Telefon:	556 879 410
E-mail:	starosta@koprivnice.cz

Stručná historie MA21 v Kopřivnici:

- | | |
|------|--|
| 1998 | - zapojení města Kopřivnice do pilotního projektu MA21 „Novojičínsko v novém tisíciletí“ |
| 2000 | - „ŽP a jeho ochrana, jak získávat veřejnost pro rozhodování o ŽP“, dvoudenní seminář ve spolupráci s partnerským městem Congleton (GB), cíl: přiblížení termínu UR a procesu MA21
- zapojení do projektu LASALA - posouzení procesu MA21 samosprávami v rámci Evropy |
| 2002 | - 26. 2. rada města schválila harmonogram postupu k členství v Národní síti Zdravých měst ČR
- květen 2002 zařazení Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 do Strategického plánu ekonomického rozvoje Kopřivnice |

- 2003 25. 9. 2003 Zastupitelstvo města Kopřivnice schvaluje:
 - členství města Kopřivnice v asociaci Národní síť Zdravých měst ČR (dále jen NSZM ČR)
 - Deklaraci Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 (dále jen PZM a MA21)
 - funkci koordinátora PZM a MA21
 - politika PZM a MA21
- 2004 - aplikace metody CAF
 - oficiální členství v NSZM ČR
 - setkávání pracovních skupin v rámci tvorby Plánu zdraví a kvality života města Kopřivnice
- 2005 - realizace projektu Podpora zdraví ve Zdravém městě Kopřivnice roce 2005 se zvláštním zřetelem na prevenci stresů a úrazů v dopravě
 - únor – 1. Fórum Zdravého města Kopřivnice (Veřejné projednání Plánu zdraví a kvality života města Kopřivnice)
- 2006 - realizace projektu Podpora zdraví ve Zdravém městě Kopřivnice v roce 2006 se zvláštním zřetelem na preventivní péči v oblasti zdraví, stresů a pohybové aktivity
 - 28. 3. 2006 - zřízení Komise PZM a MA21, schválení statutu komise
- 2007 - 6. 12. 2007 schválení Strategického plánu rozvoje města Kopřivnice pro období let 2007 – 2022 zastupitelstvo města
 - 1. obhájení kategorie B v kritériích MA21
 - ocenění MV za kvalitu a inovaci ve veřejné správě, metody CAF a MA21
- 2008 - 4. 12. 2008 ocenění za dlouhodobý ukázkový postup ke kvalitě „Zdravého města“
 - vítěz mezinárodního kola soutěže „O lidech s lidmi“
 - vznik samostatné pracovní pozice manager kvality
 - Pilotní projekt – procesní analýza odboru dopravy s prvky Six sigma
- 2009 - realizace projektu „Realizace místní Agendy 21 v Kopřivnici aneb Kolo kolem Koprů“ financovaného z Revolvingového fondu MŽP ČR
 - hlavní vítěz národního kola soutěže „O lidech s lidmi“
 - procesní analýza včetně zpracování rizik a řešení metodou Six sigma na ORM a OMM
- 2010 - úspěšné dokončení projektu „Realizace místní Agendy 21 v Kopřivnici aneb Kolo kolem Koprů“ financovaného z Revolvingového fondu MŽP ČR
 - získání externích prostředků na projekt „Realizace místní Agendy 21 aneb Živá Kopřivnice“, financováno z Revolvingového fondu MŽP ČR
 - získání externích prostředků na projekt „Realizace místní Agendy 21 aneb Jsme to, co jíme!“, financováno z Revolvingového fondu MŽP ČR
 - realizace projektu Dílna kvality více o projektu viz příloha č. 1 (systémový audit na bázi CAF, projektové řízení – tvorba digitálního procesního modelu, optimalizace ekonomických procesů, rozpracování SP včetně využití SW podpory, zavedení procesně-projektového rozpočtovnictví, účetnictví a controllingu) 7/2010 - 2/2013
 - realizace projektu Kompetenční přístup v řízení lidí na Městském úřadě Kopřivnice 9/2010 - 8/2012
 - získání ceny MV za kvalitu a inovaci ve veřejné správě (stříbrný stupeň za MA21)
 - získání ocenění NSZM ČR za ukázkový a dlouhodobý postup ke kvalitě Zdravého města

4. Popis řešení

4.1 Podstata řešení:

Podstata řešení spočívá ve zkvalitňování dílčích procesů v rámci zmíněné metody řízení kvality ve veřejné správě (místní Agendy 21) prostřednictvím které chceme dosáhnout dlouhodobého cíle, tedy udržitelného rozvoje města.

4. 2 Důvod a cíle řešení (včetně doložení jejich měřitelnosti):

1. Cílem aplikace této metody je, stejně jako u ostatních metod řízení kvality, uspokojení potřeb „zákazníka“ při efektivním vynakládání finančních prostředků. Při aplikaci místní Agendy 21 v Kopřivnici je tedy cílem prostřednictvím rozvoje města (dle schváleného strategického plánu) s ohledem na životní prostředí uspokojit potřeby obyvatel – zvýšit spokojenost obyvatel s místem kde žijí.

2. Cílem zlepšování dílčích kritérií MA21 je příprava podmínek pro budoucí aspiraci města Kopřivnice do kategorií A kritérií místní Agendy 21.

4.3 Implementace řešení:

- zainteresované strany
- odpovědnost za řešení
- podpora řešení ze strany vedení
- podpora řešení ze strany zaměstnanců
- překážky
- úspěchy

Při realizaci MA21 spolupracujeme napříč organizační strukturou MÚ.

Osoby přímo odpovědné za rozvoj MA21:

Garantka PZM a MA21, místostarostka: **Bc. Dagmar Rysová**
Telefon: 556 879 414, 731 603 996
E-mail: dagmar.rysova@koprivnice.cz

Koordinátorka PZM a MA21: **Ivana Rašková, DiS.**
Telefon: 556 879 671, 731 134 199
E-mail: ivana.raskova@koprivnice.cz

Poradní orgán rady města: **Komise Projektu Zdravé město a místní Agenda 21**
Mezisektorová komise (veřejná správa – napříč organizačním řádem MÚ, podnikatelský sektor, veřejnost, NNO), zodpovídá za rozvoj MA21 a Projektu Zdravé město dle stanovených kritérií definovaných Pracovní skupinou pro MA21 při RVUR.

Další komise a týmy související s rozvojem MA21:

- a. Strategický tým – poradní orgán tajemníka MÚ, složení: manažerka kvality, koordinátorka PZM MA21, vedoucí oddělení strategického plánování, apod., koordinace jednotlivých systémů řízení kvality mezi sebou a jejich návaznost na koncepční a strategické materiály města.
- b. Pracovní skupina pro poskytování účelových dotací města Kopřivnice – poradní tým rady města zodpovědný za vyhlašování dotačních programů města, rozdělování dotací a jejich následnou administraci. Členové: zástupci odborů vyhlašujících dotační programy, radní, zástupci nezaangažované veřejnosti, koordinátorka PZM a MA21.
- c. CAF tým – tým zodpovědný za aplikaci a rozvoj metody CAF, pod vedením manažerky kvality, koordinátorka PZM a MA21 je členkou týmu spolu s dalšími zástupci MÚ.
- d. Komise prevence kriminality a protidrogové prevence – vytváření koncepcí preventivní politiky města v oblasti prevence kriminality a protidrogové prevence a za tím účelem iniciace činností, koordinátorka PZM a MA21 je členkou týmu.
- e. 20. 12. 2010 vznik tzv. pracovního týmu ARO – interní tým pro sledování udržitelného rozvoje města, předpoklad budoucí spolupráce na problémových tématech s externími odborníky/akademiky ... více informací o týmu:
<http://ma21.cenia.cz/Str%C3%A1nkymunicipalit/00298077/tabid/863/language/cs-CZ/Default.aspx>

Složení komisí: viz. <http://www.koprivnice.cz/index.php?id=organy-mesta-koprivnice>

5. Výsledky řešení

- Jaké byly hlavní výsledky (uvést pokud možno kvalitativní i kvantitativní ukazatele)?
- Jaké nástroje pro jejich měření jste použili a jak hodnověrné jsou důkazy?

Hlavním výsledkem bylo zkvalitnění dílčích kritérií MA21 v kategorii C, B i A.

Kategorie C:

KRITÉRIUM 5.1 Ustanovení/existence orgánu rady nebo zastupitelstva pro sledování postupu MA21 složeného se zástupců veřejné správy, neziskového sektoru a komerčního sektoru

Zlepšení: Rozšíření komise PZM a MA21 pro zkvalitnění spolupráce v požadovaných oblastech – propojování metod řízení kvality, energetický management, spolupráce s podnikateli a neziskovým sektorem. Noví členové: manažerka kvality, energetik města, zástupce významného podniku z Kopřivnice, zástupce neziskové organizace působící v obl. udržitelného rozvoje. Usnesení Rady města ze dne 7. 2. 2011 č. 228.

(www.koprivnice.cz, přejít na RADNICE, USNESENÍ)

KRITÉRIUM 7.2 Realizace osvětových akcí k UR, MA21 a souvisejícím tématům pro úřady nebo veřejnost (mimo kampaň)

Zlepšení: dvoudenní proškolení vybraných úředníků v tématech: udržitelný rozvoj, facilitace, řízení diskuse, metody zapojování veřejnosti. Cíl: Naučit pracovníky města samostatně zorganizovat, připravit, vést a vyhodnotit veřejné projednání.

KRITÉRIUM 8.1 Projednání roční pravidelné zprávy o MA21 nebo akčního plánu zlepšování MA21 radou nebo zastupitelstvem města/obce

Zlepšení: Akční plán zlepšování Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 2011 rozšířen o seznam plánovaných akcí. Do roku 2011 obsahoval pouze seznam opatření ke zlepšení. Nyní díky rozšíření plní novou funkci – dokument pro pravidelnou kontrolu plnění úkolů daného roku, předkládán na každém jednání Komise PZM a MA21

Kategorie B:

KRITÉRIUM 12.1 Dílčí koncepce, která naplňuje principy UR, schválená zastupitelstvem města/obce

Zlepšení: Nový Plán odpadového hospodářství na období 2011 - 2016 zpracováván ne jako v ostatních městech pouze jen dle zákona, ale nadstandardním způsobem - se zapojením veřejnosti. Aktualizace POH proběhla za finanční podpory Revolvingového fondu Ministerstva životního prostředí - Projekt Realizace místní Agendy 21 aneb Živá Kopřivnice (listopad 2010 – květen 2011). Aktualizaci prováděl pracovní tým: zaměstnanci MÚ, zástupci svazové společnosti, zástupce podnikatelského sektoru a zástupce veřejnosti+pedagog v jedné osobě (4 jednání, 2 exkurze v dalších městech). Pracovní verze plánu připomínkovány a projednávány s veřejností (3 veřejná projednání, kulatý stůl, zveřejnění na webu města, anketa mezi občany, ...).

(www.ma21.cz, přejít na Kopřivnice, kritérium 12.1, dokument na www.koprivnice.cz, přejít na RADNICE, DOKUMENTY)

KRITÉRIUM 13.1 Schválení systému finanční podpory (nebo alespoň jeho dílčí části) zahrnujícího podporu MA21 radou nebo zastupitelstvem města/obce

Zlepšení: Mimo tradiční tématické okruhy (sport, kultura, mezinárodní vztahy, ...), které v hodnotících kritériích obsahují podmínky Projektu Zdravé město a místní Agendy 21 v roce 2011 vyhlášena samostatná oblast na podporu aktivit z oblasti environmentální výchovy a osvěty. Plán Komise PZM a MA21 pro rok 2012 = rozšíření témat i financí

KRITÉRIUM 14.1 Získávání externích zdrojů pro realizaci aktivit MA21 (externí dotace, granty a jiné)

Zlepšení: V minulosti 1 získaný grant / rok, v roce 2011 získání následujících externích prostředků:

- Projekt Oranžové hřiště v místní části Vlčovice, 2 veřejná projednání s veřejností: při výběru herních prvků a následně výběr dodavatele), dotace z nadace ČEZ
- Projekt „Realizace místní Agendy 21 aneb Jsme to, co jíme!“, realizace 1. farmářských trhů v Kopřivnici, dotace z Revolvingového fondu MŽP
- Zároveň realizace projektu „Realizace místní Agendy 21 aneb Živá Kopřivnice“, cíl projektu: zkvalitnění přístupu města Kopřivnice k Udržitelnému rozvoji, dotace z Revolvingového fondu MŽP

KRITÉRIUM 16.1 Sledování mezinárodních indikátorů UR

Zlepšení: Mimo indikátor A1 sledovaný od r 2005, v r. 2011 zavedeno sledování druhého Evropského společného indikátoru - Ekologická stopa města, ES Kopřivnice = 5,87 gha/1 obyvatel města, biokapacita = 0,41 gha/1 obyvatel

(www.ekostopa.cz, přejít na Ekostopa města)

KRITÉRIUM 17.1 Absolvování, případně aktuální účast koordinátora MA21 na akreditovaném školení pro koordinátory

Zlepšení: 16. 6. 2011 koordinátorka PZM a MA21 získala tzv. zlatý certifikát (www.ma21.cz, přejít na Kopřivnice, kritérium 17.1)

KRITÉRIUM 18.1 Aktivní zveřejňování vlastních příkladů dobré praxe v rámci tématické akce min. regionálního významu, příp. veřejně přístupné databáze

Zlepšení: Nový příspěvek v databázi Dobrá praxe: Six sigma, mezinárodní spolupráce na PUC publication (Heinrich-Boell-Stiftung Brandenburg) (www.nszm.cz, přejít na Dobrá praxe, vlevo na mapě ČR vybrat město Kopřivnice)

Kategorie A:

KRITÉRIUM 19.1 Ustanovení orgánu rady nebo zastupitelstva města/obce

Zlepšení: Kromě v minulosti jmenovaného Strategického týmu, 20. 12. 2010 vznikl tzv. pracovního týmu ARO – interní tým pro sledování udržitelného rozvoje města, předpoklad budoucí spolupráce na problémových tématech s externími odborníky/akademiky. Financováno z Revolvingového fondu MZP ČR.

- analýza rozvoje města z pohledu udržitelnosti (vydefinování problémových oblastí)
- oslovení externích odborníků (akademiků) ke spolupráci na hledání řešení
- navržení konkrétních opatření ke zlepšení
- navržení měřitelných indikátorů/ukazatelů UR

Harmonogram aktivity v rámci projektu sleděn s ohledem na skutečnost, že se město zapojilo do procesu „testování“ viz dále.

(<http://ma21.cenia.cz/Str%C3%A1nkymunicipalit/00298077/tabid/863/language/cs-CZ/Default.aspx>)

KRITÉRIUM 20.1 Zavedení certifikovaného systému řízení kvality v rámci činnosti úřadu města/obce (např. ISO, CAF, EMS, EMAS)

Zlepšení: v r. 2011 zapojení města Kopřivnice do Benchmarkingové iniciativy, realizace projektu Dílna kvality

KRITÉRIUM 21.1 Udržení/zlepšování stávajícího stavu a vlivu na UR (dle vlastních nebo standardizovaných indikátorů)

Zlepšení: Zapojení Kopřivnice do procesu tvorby a testování metodiky pro hodnocení nejvyšší kategorie A v kritériích MA21. Cíl: ve spolupráci s národními experty (vybrání Pracovní skupinou pro MA21 při RVUR, stejně jako 4 města, která byla v lednu s touto nabídkou oslovena). Další zapojená města Chrudim, Litoměřice, Vsetín.

Použité nástroje:

1. Zapojení města Kopřivnice do procesu tvorby a testování metodiky pro hodnocení nejvyšší kategorie A v kritériích MA21

Město Kopřivnice bylo v lednu 2011 vyzváno, aby se jako jedno ze 4 nejpokročilejších měst realizujících místní Agendu 21 jako jednu z metod řízení kvality, zapojilo do procesu tvorby a testování metodiky pro hodnocení nejvyšší kategorie A.

Postup realizace v průběhu roku:

2. 2. 2011: interní jednání na úrovni města, informace o výzvě a rozhodnutí přihlásit se do tzv. testování
18. 4. 2011: propojení „testování“ s aktivitou č. 4 projektu Živá Kopřivnice na kterou město získalo dotaci z Revolvingového fondu MZP, viz dále
: určení odpovědností u 10 oblastí rozvoje města na úrovni Kopřivnice
23. 5. 2011: pracovní seminář v Praze, setkání odborných pracovníků ze 4 měst s národními experty na jednání s Pracovní skupinou pro MA21 při RVUR
- 6/7/8 2011: detailní zpracování 3 oblastí UR – dle Aalborgských závazků (1. Správa věcí veřejných a územní rozvoj, 2. Kvalitní životní prostředí, 3. Vzdělávání a výchova), nastavování způsobu hodnocení včetně měřitelných indikátorů

15. 9. 2011: II pracovní seminář v Praze, setkání odborných pracovníků ze 4 měst s národními experty na jednání s Pracovní skupinou pro MA21 při RVUR
14. 10. 2011: zpracování a odeslání finálních připomínek a vyjádření ke všem zpracovávaným oblastem národnímu koordinátorovi procesu

Další předpokládaný postup:

22. 11. 2011: Jihlava, závěrečné diskusní setkání zástupců vedení 4 participujících měst s národními experty
29. 11. 2011: Praha, obhajoba kategorie B
- r. 2012 – předpokládaná platnost metodiky

Výstup: zpracovaná analýza 3 oblastí s ohledem na UR (dle oblastí Aalborgských závazků) + spolupráce na 7 dalších

2. Akční Plán Zlepšování Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 pro rok 2011

(viz příloha č. 2 této zprávy)

3. „Projekt Realizace místní Agendy 21 aneb Živá Kopřivnice“

Kopřivnice od listopadu 2010 (do listopadu 2012) realizuje projekt „Realizace místní Agendy 21 v Kopřivnici aneb Živá Kopřivnice“ zaměřený na udržitelnost rozvoje města. Schválen zastupitelstvem města (usnesení č. 589 ze dne 17. 6. 2010).

Podmínky získání dotace:

1. Obhájení kategorie B + naplnění min. 2 ukazatelů kategorie A.
Kopřivnice bude 26. 10. 2011 popáté obhajovat kat. B. Kategorii A zatím nezískalo žádné město z celé ČR.
2. Prohlášení zastupitelstva k podpoře předkládaného projektu, včetně jeho spolufinancování a k podpoře principů MA 21 a udržitelného rozvoje.

Stručný popis dílčích aktivit viz příloha č. 3 této zprávy

Výsledného zlepšení bylo dosaženo kombinací tří výše uvedených nástrojů, které byly navzájem propojeny:

- a) dílčí aktivity projektu Živá Kopřivnice (počátek projektu 15. 11. 2010) byly zahrnuty do Akčního plánu zlepšování PZM a MA21 na rok 2011 (některé do části zlepšování, některé do seznamu akcí na rok 2011) – plán schválen počátkem roku 2011
 - b) spolupráce na přípravě metodiky hodnocení kat. A spočívala v připomínkování a zpracovávání dílčích témat UR (členění dle Aalborgských závazků), což bylo v souladu s aktivitou č. 4 projektu Živá Kopřivnice – jmenování orgánu pro sledování UR (s přizváním externích odborníků na problematiku témata) – došlo ke tedy sladění harmonogramu projektu s procesem testování
 - c) Část plánu zlepšování zabývající se zkvalitňováním kritérií a posunu v realizaci MA21 vytvořena s ohledem na zapojení města do procesu testování.
- Vyskytly se nějaké specifické faktory, které mohly ovlivnit úspěch tohoto řešení?

Jistým specifikem (shodou dílčích harmonogramů) bylo, že v době, kdy jsme pracovali na projektu s cílem zkvalitnění MA21 ve městě byla městu nabídnuta spolupráce na vytvoření metodiky, jak v budoucnu poznat nejkvalitnější MA21 v ČR.

Na zapojení nejen města Kopřivnice do procesu tvorby a testování metodiky pro hodnocení nejvyšší kategorie A určitě měl vliv časový harmonogram. Hlavní podíl práce na tvorbě metodiky byl situován na období letních prázdnin, což bezesporu ovlivnilo práci a vnímání této problematiky u příslušných odborníků z měst.

Z této skutečnosti vyplynula také úprava původně zamýšleného výstupu.

Plánovaný výstup Kopřivnice: analýza všech 10 oblastí udržitelného rozvoje města

Skutečný výstup: Detailní zpracování 3 daných oblastí.

- Projevil se nějaký vedlejší negativní či pozitivní účinek?

Pozitivní účinek: Posílení vnímání problematiky Udržitelného rozvoje u zaměstnanců úřadu spolupracujících na výše uvedených procesech nejen resortně, ale i v širších souvislostech a také v běžné činnosti. Město má nyní k dispozici 3 kvalitně zpracované analýzy, případně v některých podoblastech návody na zpracování kvalitní hloubkové analýzy, jednotlivých oblastí pro další využití.

6. Inovativnost a přenositelnost dobré praxe¹

- Nevyplňujeme, protože se neucházíme o cenu MV za inovaci

7. Přílohy

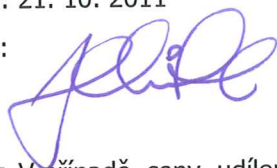
Příloha č. 1: Cíle projektu „Dílna kvality Kopřivnice“

Příloha č. 2: Akční Plán Zlepšování Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 pro rok 2011 (včetně vyhodnocení k datu 10. 10. 2011)

Příloha č. 3: Stručný popis dílčích aktivit projektu Realizace místní Agendy 21 v Kopřivnici aneb Živá Kopřivnice + harmonogram

Datum: 21. 10. 2011

Podpis:



Pozn.: V případě ceny udílené za implementaci modelu CAF musí být přílohou závěrečné zprávy sebehodnotící zpráva CAF a na ni navazující akční plán zlepšování, případně vyhodnocení plnění předchozího akčního plánu zlepšování. Sebehodnotící zpráva musí obsahovat popis naplnění minimálních kritérií pro udělení daného stupně Ceny MV za model CAF. Pokud jsou výše uvedené informace součástí sebehodnotící zprávy, lze na ně pouze odkázat.

¹ Vyplní pouze uchazeč o cenu MV za inovaci ve veřejné správě

Projekt Dílna kvality Kopřivnice

Cíle projektu „Dílna kvality Kopřivnice“

Hlavním cílem projektu je důsledné naplnění principů Smart Administration v MÚ Kopřivnice, tj. komplexní zvýšení kvality řízení vedoucí ke zkvalitnění činnosti úřadu i služeb poskytovaných občanům města a klientům města a celého správního obvodu obce s rozšířenou působností. Postupným zavedením vybraných metod řízení kvality umožní tento transformační projekt přeměnu v tzv. chytrý úřad, který bude:

1. kvalitně a efektivně monitorovat a řídit své interní procesy,
2. efektivně zacházet s vlastními zdroji,
3. efektivně využívat dostupných nástrojů informačních a komunikačních technologií,
4. se transformovat do podoby procesně obslužné organizace s jednoznačně definovanými službami, procesy, rolemi v procesech a k nim přiřazenými zodpovědnostmi.

Klíčové aktivity projektu:

1. systémový audit, znalostní báze a CAF
2. Projektové řízení
3. Procesní řízení, tvorba digitálního procesního modelu a jeho propojení s úřadem
4. Transformační strategie na bázi potenciálu procesů, optimalizace ekonomických procesů
5. Rozpracování strategického plánu včetně maximálního využití softwarové podoby
6. Zavedení procesně projektového rozpočtnictví, účetnictví a controllingu

Propojení projektu na místní Agendu 21

Kritéria MA 21 a jim příslušející indikátory jsou zároveň kritérii a indikátory, které vstupují do formulace strategie a vize města a napomáhají měřit, nakolik uspokojujeme očekávání našich zákazníků, tedy naplnění strategie a vize „být městem přitažlivým pro občana, investora a turistu.“



Odbor rozvoje města

AKČNÍ PLÁN ZLEPŠOVÁNÍ

PROJEKTU ZDRAVÉ MĚSTO A MÍSTNÍ AGENDA 21 V KOPŘIVNICI

PRO ROK 2011

Co je Akční plán Zlepšování PZM a MA21?

Součástí každého úspěšného procesu je formulace přehledného plánu zlepšování na nadcházející období informující o tom, čeho by se mělo v následujícím časovém horizontu dosáhnout, kam by se měl proces posunout.

Plán zlepšování PZM a MA21 je nástrojem pomocí něhož komise PZM a MA21 definuje jakého zlepšení by mělo být v následujícím roce dosaženo (v souladu s kritérii MA 21). Plán zlepšování PZM a MA21 města Kopřivnice představuje jedno z povinných kritérií spolu s vyhodnocením uplynulého plánu.

Pozn.: Plán zlepšování je standardní součástí sledování postupu metod kvality ve veřejné správě. Toto je v souladu s koncepcí managementu kvality schváleného orgány města Kopřivnice.

Vysvětlivky:

stav k 10. 10. 2011

Zelený text: splněno (22 úkolů)
Oranžový text: rozpracováno/probíhá (10 úkolů)
Modrý text: zatím nezapočato (3 úkoly)

63 %	18
29 %	12
8 %	5

Pozn.: Při vyhodnocování stavu: 3 aktivity bodu 2 = 3 samostatné úkoly ... plán = 35 úkolů

Náplň Akčního plánu Zlepšování PZM a MA21

I. Zkvalitnění kategorií A/B

1) **Obhájit kategorii B v celonárodních kritériích pro MA21**

V souvislosti s úpravami (zprísněním) kategorií MA21 stanovenými Pracovní skupinou pro MA21 při Radě vlády pro UR. Zprísnění = přesun kritérií č. 19 a 20 z kat. A do kategorie B.
Termín: nejpozději 31. 8. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: Termín kontroly kritérií MA21 kat. B v Kopřivnici: **26. 10. 2011**

Termín obhajoby v Praze: 29. 11. 2011

2) **Zkvalitnit podmínky pro posun z kat. B do kat. A, prostřednictvím zapojení Kopřivnice do testování Metodiky hodnocení kategorie A místní Agendy 21 v roce 2011**

a. **Prostřednictvím ustanovení orgánu Rady města Kopřivnice pro sledování stavu UR.**

Interní tým MÚ, možnost přizvání externích odborníků.

Termín: nejpozději 30. 6. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: Ustanovení pracovního týmu, nejmenovaný radou (20. 12. 2010 – na jednání k projektu Živá Kopřivnice)

b. **Prostřednictvím ustanovení akademického týmu, jako poradního orgánu Rady města**



Kopřivnice pro sledování stavu UR

Externí akademičtí odborníci/konzultanti v oblastech UR.

Termín: nejpozději 30. 6. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: Odložení úkolu do doby ukončení testování. (Testování = Kopřivnice je jedním ze 4 měst ČR zapojených do nastavování a testování celonárodních kritérií místní Agendy kategorie A – jak poznat, že město je na této úrovni. Předpoklad ukončení testování prosinec 2011.)

c. **Definování potřeb města v oblastech UR**

Výběr klíčových oblastí rozvoje města pro činnost/rozbor akademickým týmem.

Termín: nejpozději 30. 7. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: Bude výstupem výše uvedeného testování.

II. Národní a mezinárodní spolupráce v oblasti MA21

3) **Min. 1 aktivita k MA21 na mezinárodní úrovni**

Termín: nejpozději 31. 12. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: Delegace do Trappes – zjišťování: podpora NNO, nastavení grantového systému pro drobné žadatele, nastavení dětského zastupitelstva. Výstupy předloženy RM.

4) **Spolupráce v rámci ČR na společné aktivitě v rámci MA21 s jinou municipalitou**

Termín: nejpozději 31. 12. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: Hlučín - Implementace MA21 a příklady dobré praxe, 21. 4. 2011, Hlučín
Vsetín – spolupráce na bodu 2 – tohoto plánu, jednání o Marketingové strategii, 6. 4. 2011, Vsetín
Krnov – předávání Dobré Praxe, 21. 7. 2011 v Kopřivnici

III. Udržitelné zdravé město

5) **Aktualizovat komisi PZM a MA21**

V souvislosti s nově ustanoveným zastupitelstvem města a v souvislosti s metodickými doporučeními – doplnit dalšího zástupce podnikatelského sektoru.

Termín: nejpozději 1. 4. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Výstup: usnesení RM č. 195 – 252 ze dne 7. 2. 2011

6) **Aktivně spolupracovat v propojování principů metod řízení kvality (MA21, CAF, benchmarking, Six Sigma) uplatňovaných na MÚ a ve městě**

Termín: do 31. 12. 2011, Zodpovědnost: manažerka kvality města Kopřivnice
Spoluzodpovědnost: manažerka kvality

Výstup: členství koordinátorky i manažerky Q v pracovním týmu pro sledování stavu UR
pravidelné jednání u starosty města
společné přihlášky do Ceny MV za kvalitu ve veřejné správě

7) **Realizovat úspěšně projekt „Realizace místní Agendy 21 v Kopřivnici aneb Živá Kopřivnice“ financovaný z Revolvingového fondu MZP.**

Úspěšné přijetí/schválení průběžné zprávy k projektu poskytovatelem dotace.

Termín: nejpozději 31. 12. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Spoluzodpovědnost: odpovědní pracovníci OŽP

Výstup: 5. 8. 2011 odeslání 1. průběžné zprávy o projektu,
15. 9. 2011 – schválení průběžné zprávy poskytovatelem
nejpozději 15.11.2011 musí být odeslána 2. průběžná zpráva o projektu

8) **Spolupracovat při naplňování Marketingové strategie města Kopřivnice.**

Termín: do 31. 12. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Spoluzodpovědnost: tisková mluvčí města Kopřivnice

Výstup: naplňování Marketingových cílů města stanovených do roku 2015:

Díličí část vize: Bude Zdravým městem s moderním centrem nabízejícím široký rozsah kvalitních služeb rostoucímu počtu obyvatel.	
Marketingové cíle města do roku 2015	Měření
1. Zdravé město – rozvoj Projektu ZM a MA 21.	Příprava podmínek pro získání kategorie A v kritériích pro MA21 definovaných Pracovní skupinou při Radě vlády pro Udržitelný rozvoj: <ul style="list-style-type: none"> - Zavedení jednoho z certifikovaných systémů řízení kvality dle výše uvedených kritérií - Ustanovení oficiálního orgánu samosprávy pro sledování stavu UR – dle výše uvedených kritérií
2. Zdravé město – zajištění stálé spolupráce s partnery (podnikatelé, NNO a zástupci organizací působících ve městě) na společných rozvojových projektech a aktivitách.	Stálá spolupráce s partnery (podnikatelé, NNO a zástupci organizací působících ve městě) na společných projektech a aktivitách.
3. Zdravé město – udržení úrovně zapojení obyvatel města do procesů plánování a rozhodování o rozvojových záměrech města.	Udržení a/nebo růst počtu zapojených lidí (na základě informací z prezenčních listin a zápisů z jednání) o Výsledky sociologického výzkumu „Spokojenost obyvatel s místním společenstvím“ (srovnání výstupů u míry participace).
4. Růst úrovně spokojenosti obyvatel se službami města	Opakované šetření (poslední realizováno v roce 2008) <ul style="list-style-type: none"> - Růst podílu spíše nebo velmi spokojených občanů vůči spíše nebo velmi nespokojeným občanům.

9) **Nastavení společného evropského indikátoru (ECI) - Ekologická stopa.**

Termín: do 31. 7. 2011, Zodpovědnost: koordinátorka PZM a MA21

Spoluzodpovědnost: vedoucí odboru životního prostředí

Výstup: <http://www.ekostopa.cz/mesto/>

Ekologická stopa Kopřivnice má hodnotu 5,87 globálních hektarů na obyvatele, zatímco její biokapacita činí 0,41 globálních hektarů na obyvatele. Tzn. město překračuje svou biokapacitu více než čtrnáctkrát.

IV. Harmonogram dalších aktivit PZM a MA21			
Druh akce	Stručný popis	Předpokládaná/ skutečná realizace	Zodpovědnost
Seminář pro zastupitele	Téma: Udržitelný rozvoj a MA21, kritéria MA21, kategorie – každoroční povinnosti, podmínka rozvoje a zkvalitňování MA21	19. 5. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Prezentace města na konferenci kvality	Téma: Souvislost ZM a MA21 s dalšími metodami kvality	únor 2011	manažerka kvality
Fórum Zdravého města	Dle metodiky 10 P	19. 5. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Město je naše společné hřiště	Dle scénáře z předchozích let	září 2011	koordinátorka PZM a MA21
Osvětové akce pro seniory	Alespoň 3 akce – schválená dotace na kurz sebeobrany pro seniory	Do 31. 12. 2011	OSV
Osvětová akce pro děti (min. 1)	Besedy se žáky ZŠ, téma: PZM a MA21 + fungování úřadu		koordinátorka PZM a MA21

	ZŠ Lubina (4 a 5 tř.) ZŠ Emila Zátopka (2x 3. tř) ZŠ Emila Zátopka (2x 7. tř) ZŠ dr. Milady Horákové (1x 9. tř)	3. 2. 2011 22. 2. 2011 24. 2. 2011 5.4.2011	
Aktivita ve spolupráci s DZ	DZ = Dětské zastupitelstvo Kopřivnice, nastavování fungování na DDM	Do 31. 12. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Osvěta z oblasti energetiky (Display)	Alespoň 1 aktivita, např.: beseda v KTK, beseda v klubu pro seniory	Do 31. 12. 2011	energetik města, KTK
Kampaň Den Země (min. 1 akce)	Pohádkový les Ekovýstava aneb Kam nás spoty zavedou Likvidace autovraků + 5 akcí, viz. Živá Kopřivnice dále	16. 4. 2011 27.4.–20.5.11 23. 4. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Kampaň Den bez úrazů	Den sociálních služeb (+ Den dětí, před KDK, venkovní akce BUMBÁČ aneb den otců, zrušeno - počasí	1. 6. 2011 9. 6. 2011	OSV
Kampaň Den Seniorů	Zábavně o stáří (Aleš Cibulka, Vladimír Hron) Seniorský odpoledne	20. 10. 2011 24.11.2011	OSV
Preventivní kampaň sociálně – právní ochrana dětí a syndrom CAN	Zajišťuje oddělení sociálně právní ochrany dětí (OSV) - pro celý správní obvod města Kopřivnice, přednášky pro žáky ZŠ	Do 31.12. 2011	OSV
Kampaň Evropský týden mobility a Evropský den bez aut	- výstava – Ekologická stopa města - Minizátopek – štafeta pro MŠ - Otevírání dětského hřiště ve Vlčovicích - Jsme to co jíme – 1. farmářský trh - Běh rodným krajem Emila Zátopka - Pochod všech generací - Den jako vymodelovaný! - Město je naše společné hřiště aneb Kopřivnice 200?	12.9. -26. 10. 16. 9. 2011 16. 9. 2011 16. 9. 2011 17. 9. 2011 17. 9. 2011 20. 9. 2011 21. 9. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Veřejná projednání (min. 4)	VP Lubina VP Mniší VP Vlčovice VP Oranžové hřiště – Vlčovice VP Regulace parkování VP Projekt Lokalizace a charakteristika starých ekologických zátěží VP Odkanalizování vybraných obcí a měst regionu Novojičínska Kulatý stůl MSK Cyklostezky, cyklotrasy VP Oranžové hřiště II	4. 4. 2011 29. 3. 2011 28. 3. 2011 2. 5. 2011 18. 5. 2011 9. 6. 2011 13. 6. 2011 16. 6. 2011 20. 6. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Aktivita ve spolupráci s Komisí prevence kriminality a protidrogové prevence			
Preventivní kampaň proti drobným krádežím	Ve spolupráci s obchodními řetězci působícími na území Kopřivnice	2. pol.. r. 2011	OSV
Infokampaň – finanční gramotnost	Ve spolupráci s kabelovou televizí a Kopřivnickými novinami	1. pol.. r. 2011	OSV
Aktivita z projektu Realizace místní Agendy 21 aneb Živá Kopřivnice			
Školení pro úředníky	Obsah: UR, facilitace, řízení diskuse, metody zapojování veřejnosti. Cíl: Naučit pracovníky města samostatně zorganizovat, připravit, vést a vyhodnotit veřejné projednání.	9., 10. 6. 2011	koordinátorka PZM a MA21

Aktualizace Plánu odpadového hospodářství města Kopřivnice	Nový Plán odpadového hospodářství města Kopřivnice na období 2011 – 2015 schválený ZM Kopřivnice a Moravskoslezským krajem	23. 6. 2011 5. ZM 2011 snesení č. 98	OŽP
Kampaň k nakládání s BRKO, nabídka na pořízení kompostérů	BRKO = biologicky rozložitelný odpad, kompostéry pro domácí a komunitní kompostování, budou osloveny firmy	Do 31. 12. 2011	OŽP
Pořízení nových kontejnerů (min. 10 ks)	1. 7. 2011 - zveřejněna mapa – pro hlasování do 7.10. – výběr. řízení na dodavatele	Do 31. 12. 2011	OŽP
Náhrada městského mobiliáře	6 mobilních nádob na okrasné květiny 5 košů, 7 laviček	31. 7. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Soutěž ke kampani Den Země	5 přihlášených akcí, 3 odměny v r. 2011 Podpořené akce: <u>Projektový týden</u> , o. s. při Dětském centru Motýlek <u>Čisté okolí Kopřivnice</u> , NDC Racek <u>Sluneční hodiny člověk, země, čas</u> , ZŠ Lubina Nepodpořené akce: <u>Obnova desetileté aleje „MILENIA“</u> , ZO Českého zahrádkářského svazu „osada 1 „ Kopřivnice <u>Kuličkíada</u> , Pionýrská skupina Obránců míru Kopřivnice <u>Mapování černých skládek</u> , ZŠ Alšova	Do 31. 6. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Infokampaň odkanalizování (2 informační setkání)	VP Lubina VP Odkanalizování vybraných obcí a měst regionu Novojičínska 380 ks infomateriálu pro občany	4. 4. 2011 13. 6. 2011 31. 7. 2011	koordinátorka PZM a MA21
Pořízení nových videospotů o životním prostředí	Vyhlášení výběrového řízení na zpracovatele + <u>využití současných</u> spotů – zkrácení.	Do 31. 12. 2011	OŽP

Popis projektu

KLÍČOVÉ AKTIVITY

1. Aktualizace Plánu odpadového hospodářství

Aktualizace Plánu odpadového hospodářství města Kopřivnice ve spolupráci s veřejností. Předpoklad realizace aktivity 15.11.2010 – 15.5.2011. Zpracování podléhá zákonu 185/2001 Sb., o odpadech, naší přidanou hodnotou bude otevření procesu aktualizace obyvatelům Kopřivnice. Aktualizovaným Plánem OH se bude řídit odbor životního prostředí dalších 5 let. Aktivity v něm navržené a následně schválené v orgánech města mají větší šanci na získání dotací k jejich uskutečnění.

2. Realizace dílčí aktivity z aktualizovaného POH

Po aktualizaci plánu odpadového hospodářství města, budou pracovní skupinou vytipovány alespoň 2 aktivity pro zrealizování. Vybrané aktivity budou nejprve zaslány k odsouhlasení poskytovateli grantu.

3. Realizace dílčího opatření z PS

Realizace dílčích opatření pracovní skupiny pro zpracování projektu Rozvoj systému sběru a nakládání s komunálními odpady, jejímž cílem je nalezení a navržení nového, lepšího, efektivnějšího, méně nákladného způsobu nakládání s jednotlivými druhy odpadů a to vše jako předstupeň nutné aktualizace plánu odpadového hospodářství dle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech, která je součástí této smlouvy.

4. Orgán pro sledování stavu UR – „ARO“

Navázání spolupráce s externími odborníky pro ustavení oficiálního orgánu rady nebo zastupitelstva města pro sledování stavu UR (dále jen ARO - akademický rozvojový orgán). Tato aktivita bude probíhat ve spolupráci se Zdravým městem Vsetín, tedy za partnerské a metodické pomoci zástupců města Vsetín a Společnosti pro komunitní práci Vsetín, o. p. s.

5. Školení – veřejná projednání

V červnu 2011 a také v červnu 2012 proběhne v pracovní dny proškolení vždy alespoň 4 pracovníků Městského úřadu Kopřivnice. Tématický obsah: facilitace, řízení diskuse, metody zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů města, UR.

6. Realizace drobných návrhů

Realizace dílčích „drobných“ návrhů vzešlých z veřejných projednání jako např.:

- výsadba zeleně
- instalace odpadkových košů v lokalitách vzešlých z veřejných projednání
- instalace laviček

Výběr lokalit bude učiněn na základně již v minulosti proběhlých veřejných projednání. Na jednáních vždy pořizujeme zápisy, kde jsou zaznamenány připomínky obyvatel. Z těchto konkrétních připomínek budeme při výběru lokalit vycházet. Půjde tedy o lokality vybrané veřejností.

7. Akademie III. věku

Cyklus přednášek v rámci jednoho semestru Akademie III. věku, kterou pro kopřivnické seniory pořádá Městská knihovna Kopřivnice.

8. Dny Země

V lednu 2011 bude vyhlášena soutěž pro neziskové organizace, kluby a spolky působící na území města Kopřivnice s názvem „Den Země 2011/2012“.

Koncepce soutěže:

- Organizace (Pionýrská skupina Obránců míru, Dům dětí a mládeže kopřivnice, Městská knihovna Kopřivnice, Junák – Svaz skautů a skautek, o. s. Hájenka, mateřské a základní školy ...) budou vyzvány k předložení svých návrhů pro aktivity k oslavě Dne Země 2011. Max. 3 vítězné akce budou podpořeny částkou (každá) max. 5 000 Kč. Částka bude proplacena formou úhrady konkrétní části akce (např. nákup odměn pro děti, proplacení medializace akce, zaplacení doprovodného programu akce, občerstvení, moderátor, technika ...)
- Ze zástupců OŠK, ORM a OŽP bude sestaven hodnotící tým, jehož zástupci dané 3 akce navštíví a zhodnotí. Každé akce se zúčastní alespoň 2 zástupci hodnotícího týmu.
- Na základě výsledků hodnotícího týmu bude vybrána vítězná organizace.
- S vítěznou organizací bude sepsána smlouva/dohoda/objednávka na realizaci akce v rámci mezinárodní kampaně Den Země 2012
- Organizace akce pro rok 2012 bude podpořena částkou 10 000 Kč.

9. Infokampaň – Odkanalizování

Realizace informační kampaně v rámci projektu Aglomerace Kopřivnice – místní část Lubina, odkanalizování.

10. Infokampaň – videospoty

Spoty budou vtipně a zároveň pádně upozorňovat na různé aspekty životního prostředí Kopřivnice a v některých případech budou i lehce nabádat občany ke správnému, zákonnému vztahu k životnímu prostředí. Velkým plus z hlediska propagace a působení na veřejnost je právě ta skutečnost, že budou spoty natočeny v místní krajině a tím pádem nebudou pro občany nekonkrétní, a budou tak mít větší působivý efekt. Touto formou propagace se nám podaří postihnout širokou veřejností (všechny věkové skupiny), což vede ke všeobecnému prospěchu.

11. Mzdové náklady

Pro zajištění celého projektu bude Koordinátorce PZM a MA21 vyčleněno 60% pracovního úvazku. V rámci osobních nákladů projektu nárokuje také odměny pro realizátory daných aktivit (osoby, které jsou zodpovědné za zdárný průběh aktivity).

HARMONOGRAM

V harmonogramu jsou namísto názvů aktivit (z důvodu přehlednosti) uvedena pouze pořadová čísla a zkratky.

Aktivita	r. m.	2010		2011												2012									
		11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. POH		x	x	x	x	x	x	x																	
2. Real. POH								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Real. PS				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Tým UR		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Školení					x	x	x	x	x									x	x	x					
6. Real. VP						x	x	x	x	x															
7. Ak III.																		x	x	x	x	x			
8. Den Země		x	x	x	x	x	x	x										x	x	x					
9. Odkanal.		x	x	x	x	x	x	x	x																
10. Video													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
11. Mzda		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

ROZPOČET

Rozpočet projektu "Realizace místní Agendy 21 aneb Živá Kopřivnice"					Příloha č. 8	
Položka	Měrná jednotka	Počet jednotek	Jednotková cena (v Kč s DPH)	Náklady (v Kč bez DPH)	Náklady (v Kč s DPH)	
INVESTICE (max 40% celkových nákladů)	14,33%			258 333	310 000	
2.1 Realizace dílčí aktivity z aktualizovaného POH					70 000	
2.1.11 Pořízení kompostérů (komunitní, pro domácnosti)	ks	1 soubor	70 000	58 333	70 000	
2.2 Pořízení kontejnerů na plast spoluúčast města (66 373 Kč)					90 000	
2.2.2 Pořízení kontejnerů na plast	ks	10	9 000	75 000	90 000	
3 Realizace dílčího opatření z PS spoluúčast města					150 000	
3.1.3 Uzavření smlouvy s dodavatelem (čárové kódy)	ks	1	150 000	125 000	150 000	
OSOBNÍ NAKLADY (max 60% projektu)	22,12%			398 804	478 865	
11 Nominální plat koordinátora projektu "Živá Kopřivnice"					25 000	
11.1 Doh. konaná mimo prac. poměr - koordinace aktivity 1	aktivita	1	5 000		5 000	
11.2 Doh. konaná mimo prac. poměr - koordinace aktivity 2, 3, 10	aktivita	3	5 000		15 000	
11.3 Doh. konaná mimo prac. poměr - koordinace aktivity 7	aktivita	1	5 000		5 000	
11.4 Odměna koordinátorky PZM a MA21 (60% mzdy)					453 865	
11.4.1 Koordinace aktivit 4, 5, 6, 8, 9	hod	810	139		112 874	
11.4.2 Administrativní činnost projektu	hod	1012	139		141 022	
11.4.3 Řízení projektu	hod	607	139		84 585	
11.4.4 Zdravotní a sociální	%	34			115 084	
NAKLADY NA SLUŽBY (max 50% projektu)	21,25%			383 250	459 900	
10. Infokampaň – videospoty					170 800	
10.1 Vytvoření nových dlouhých spotů (3 nová témata)					115 750	
10.1.2 Smlouva s realizátorem	ks	1	115 000	95 833	115 000	
10.1.3 Občerstvení na úvodní schůzku	soubor	1	250	208	250	
10.1.6 Občerstvení na koordinační schůzky	soubor	1	500	417	500	
10.2 Zkrácení původních spotů z r. 2008 a tří nových (viz.11.1)					54 750	
10.2.3 Odměny dětským zastupitelům	ks	20	200	3 333	4 000	
10.2.4 Smlouva s realizátorem	ks	1	50 000	41 667	50 000	
10.2.7 Občerstvení - prac. schůzky	soubor	3	250	625	750	
3.2. Infokampaň k třídění odpadů externí firmou					95 600	
3.2.3 Smlouva s vybranou společností	ks	1	95 000	79 167	95 000	
3.2.5 Občerstvení na přednášky	soubor	2	500	417	500	
6 Realizace drobných návrhů					193 900	
6.3 Dohoda/smlouva s dodavatelem (zeleň)	ks	1	14 400	12 000	14 400	
6.4 Dohoda/smlouva s dodavatelem (mobilář)		1			179 500	
6.4.1 Výměna kontejnerů na mobilní zeleň	ks	6	12 000	60 000	72 000	
6.4.2 Instalace odpadkových košů	ks	5	7 500	31 250	37 500	
6.4.3 Instalace lavíček lokality vybraná veřejností	ks	7	10 000	58 333	70 000	
NAKLADY NA AKCE S VEŘEJNOSTÍ (min 30% celkových nákl.)	42,30%			762 721	915 265	
1 Aktualizace Plánu odpadového hospodářství					87 465,0	
1.1 Zajištění občerstvení - úvodní schůzka	soubor	1	250	208	250	
1.2 Dohoda - podnikatel	ks	1	6 000		6 000	
1.3 Dohoda - OŽP	ks	1	18 500		18 500	
1.4 Dohoda - OŽP	ks	1	18 500		18 500	
1.5 Dohoda - OŽP	ks	1	18 500		18 500	
1.6 Dohoda - veřejnosti	ks	1	4 000		4 000	
1.7 Dohoda - zástupce svazové firmy	ks	1	6 000		6 000	
1.8 Občerstvení na pracovní schůzky v MČ	soubory	3	90	225	270	
1.9 Občerstvení na Kulatý stůl	soubor	1	250	417	500	
1.10 Občerstvení na 1. pracovní schůzku	soubor	1	250	208	250	
1.13 Občerstvení na 2. pracovní schůzku	soubor	1	250	208	250	
1.14 Tisk+grafický návrh plakátů	ks	60	95	6 250	7 500	
1.15 Projednání s veřejností (občerstvení, pronájem prostor)	soubor	1	6 945	5 788	6 945	
2.1 Realizace dílčí aktivity z aktualizovaného POH					56 150	
2.1.2 Občerstvení na koordinační schůzku	soubor	1	250	208	250	
2.1.3 Smlouva se společností - metodika medializace + spolupráce	ks	1	30 000	25 000	30 000	
2.1.4 Občerstvení na koordinační schůzky	soubor	2	250	417	500	
2.1.5 Tisk letáků+graf. návrh	ks	3000	3,33	8 333	10 000	
2.1.7 Distribuce letáků a anketních lístků	soubor	1	2 000	1 667	2 000	
2.1.8 Grafický návrh a tisk plakátů	ks	75	95	7 250	8 700	
2.1.9 Ceny pro účastníky semináře	ks	alespoň 2	1 500	2 500	3 000	
2.1.10 Nápoje na seminář	ks	12	200	167	200	
2.1.12 Pořízení příruček o správném kompostování	ks	100	1 500	1 250	1 500	
2.2 Pořízení kontejnerů na plast					250	
2.2.1 Občerstvení na schůzku	soubor	1	250	208	250	
3 Realizace dílčího opatření z PS					348 800	
3.1.5 1. sada letáků včetně grafického návrhu	ks	10 000	0,72	6 000	7 200	
3.1.5 2. sada letáků včetně grafického návrhu	ks	10 000	0,72	6 000	7 200	
3.1.6 Pořízení pytlů	ks	95 000	2,60	205 833	247 000	
3.1.7 Pořízení samolepících etiket na tisk čárových kódů	bal.	100	750,00	62 500,00	75 000	
3.1.8 Zkušební provoz	měsíc	2	6 000	10 000	12 000	
3.1.9 Zajištění občerstvení	soubor	2	200,00	333	400	
4 Organ pro sledování stavu ARO					270 800	
4.2 Dohoda se zástupcem Zdravého města Vsetín	ks	1	20 000		20 000	
4.3 Občerstvení na 2. setkání (cca 10 osob)	soubor	1	250	208	250	
4.4 Uzavření dohod/smluv - experti	ks	max. 5	50 000		250 000	
4.6 Občerstvení na 5. setkání (cca 10 osob)	soubor	1	250	208	250	
5 Školení – veřejná projednání					94 800	
5.4 Dohoda/smlouva s lektorem 2011	ks	min.1	40 000		40 000	
5.5 Zajištění místa a techniky 2011	soubor	1	4 000	3 333	4 000	

5.6	Občerstvení 2011	soubor	1	3 400	2 833	3 400
5.9	Dohoda/smlouva s lektorem 2012	ks	min. 1	40 000		40 000
5.10	Zajištění místa a techniky 2012	soubor	1	4 000	3 333	4 000
5.12	Občerstvení 2012	soubor	1	3 400	2 833	3 400
7. Akademie III. věku						
7.4	Uzavření dohod	ks	min. 5	1500/zprac. téma		10 500
7.5	Dohoda s průvodcem	ks	min. 1	1 500		1 500
7.6	Objednávka dopravy	ks	1	2 800	2 333	2 800
8. Dny Země 2011/2012						
8.4	Odměny 3 subjektům za rok 2011	ks	max. 3	15 000	12 500	15 000
8.7	Odměna výherní organizaci na realizaci Dne Země 2012	ks	1	8 000	6 667	8 000
9. Infokampaň - Odkanalizování						
9.4	1. sada infoletáků (včetně grafického návrhu)	ks	310	5 700	4 750	5 700
9.5	1. sada plakátů (včetně grafického návrhu)	ks	20	3 600	3 000	3 600
9.8	Zajištění občerstvení	balíky/ 6 ks	5	450	375	450
9.9	2. sada infoletáků (včetně grafického návrhu)	ks	310	5 700	4 750	5 700
9.10	2. sada plakátů (včetně grafického návrhu)	ks	20	3 600	3 000	3 600
9.13	Zajištění občerstvení	balíky/ 6 ks	5	450	375	450
CELKEM		%	100		1 803 108	2 163 730
VÝŠE GRANTU		%	90			1 947 357
SPOLUÚČAST		%	10			216 373

Rozpočet byl připraven s ohledem na skutečnost že projekt je dvouletý a proto je třeba počítat s nárůstem cen v období realizace projektu.

ZÁVAZEK KVALITATIVNÍHO ZLEPŠENÍ PLNĚNÍ KRITÉRIÍ MA 21

Tab. č. 1: Přehled kritérií a ukazatelů kat. A s komentářem pro jejich naplnění/nastavení v průběhu projektu:

Kategorie A	Doklad o naplnění/splnění kritéria	
<u>Kritérium č. 19</u> Oficiální orgán samosprávy pro sledování stavu UR	Prostřednictvím projektu dojde za metodické pomoci zástupců města Vsetína k ustanovení tohoto orgánu. Díky projektu bude tedy toto kritérium naplněno.	
<u>Kritérium č. 20</u> Management kvalita v rámci veřejné správy	V rámci projektu "Dílna kvality", financovanému z OP LZZ z prioritní osy 4.4 a Veřejná správa a veřejné služby, bude stávající model CAF uplatňovaný v MÚ Kopřivnice digitálně podporován a dále rozšířen o prvky Smart Administration modelu. Dojde k rozšíření modelu CAF o informatickou složku a zpřesňování jednotlivých důkazů vzhledem ke zralosti organizace.	
<u>Kritérium č. 21</u> Principy UR jsou v obci prakticky uplatňovány	<u>Kritérium č. 21.1</u> Udržení/zlepšování stávajícího stavu a vlivu na UR (dle vlastních nebo standardizovaných indikátorů)	V náplni práce orgánu pro sledování stavu UR bude jedním z úkolů metodická pomoc při nastavování indikátorů pro sledování stavu a vlivu na UR
	<u>Kritérium č. 21.1</u> Udržení/zlepšování spokojenosti obyvatel s kvalitou života v obci a s procesem MA21	V roce 2010 a 2012 proběhne již potřetí/počtvrté vyhodnocení společného evropského indikátoru Spokojenost obyvatel s místním společenstvím.

Tab. č. 2: Přehled kritérií, která budou díky projektu zlepšena:

Kategorie D	Doklad o zlepšení/splnění kritéria
<u>Kritérium č. 2</u> Aktivní zapojování veřejnosti do oblasti plánování a rozhodování.	Ke zlepšení dojde díky spolupráci zástupců veřejnosti na aktualizaci POH. V rámci této aktivity budou zapojeni jak vybraní zástupci (členové týmu – přejatí z PS pro zprac. projektu Rozvoj systému sběru a nakládání s komunálními odpady), tak také široká veřejnost v rámci plánovaného veřejného projednání nejen v Kopřivnici, ale také ve všech jeho místních částech. Téma životní prostředí je pro obyvatele „atraktivní“ (což jsme si ověřili na posledních dvou Fórech ZM), proto věříme, že prostřednictvím této akce budou tématem osloveni další noví potenciální účastníci budoucích veřejných projednání.

<p><u>Kritérium č. 3</u> Prezentace činností a výstupů MA21.</p>	<p>Toto kritérium bude zlepšováno díky zveřejňování informací o všech plánovaných aktivitách realizovaných v rámci projektu na webových stránkách nejen Kopřivnice, nejen Zdravého města Kopřivnice, ale také na webových stránkách životního prostředí. O projektu budou vycházet články v tisku, reportáže v kabelové televizi a to vše bude koordinováno tiskovou mluvčí města, která je zároveň vedoucí oddělení vnějších vztahů, proto bude medializace „řízena centrálně“.</p>
<p><u>Kritérium č. 4</u> Spolupráce/partnerství sektoru veřejné správy, občanského sektoru a podnikatelského sektoru.</p>	<p>Se zlepšením tohoto kritéria je spojena realizace aktivit: Aktualizace POH, Realizace dílčí aktivity z aktualizovaného POH a Realizace dílčího opatření z PS, protože na těchto aktivitách budeme spolupracovat s nejobtížněji zapojitelným podnikatelským sektorem. Možná proto budeme inspirací i pro ostatní města realizující MA21. Zároveň se stejně jako v r. 2007 jedná o zapojení všech výše uvedených skupin do tvorby expertní koncepce.</p>

Kategorie C	Doklad o zlepšení/splnění kritéria
<p><u>Kritérium č. 7</u> Informace, vzdělávání a osvěta k UR a MA21</p>	<p>Kampaň Den Země, která bude v rámci projektu realizována formou soutěže organizátorů – pro Kopřivnici inovativně a věříme, že díky možnosti získání určitého benefitu bude také pro organizátory motivačně zajímavá. Postupnou realizací dílčích aktivit č. 1,5,7,10 projektu, kdy bude vždy zmíněna souvislost s MA21 bude bezesporu naplňováno kritérium 7.2 – Realizace osvětových akcí k UR a MA21 a souvisejícím tématům pro úřad nebo veřejnost (mimo kampaň). S přihlédnutím k faktu, že půjde o několik aktivit, bude kritérium naplněno mnohem obsáhleji, než je požadováno v rámci Kritérií pro místní Agendy 21 – půjde tedy o jeho vylepšení v množství realizovaných aktivit.</p>
<p><u>Kritérium č. 8</u> Sledování a hodnocení procesu MA21</p>	<p>Realizace některých dílčích aktivit se objeví v Plánech zlepšování pro léta 2011 a 2012, čímž dojde k jeho rozšíření, nejen co do počtu cílů v něm obsažených, ale také co do kvality jeho obsahu.</p>
<p><u>Kritérium č. 9</u> Finanční podpora aktivit MA21 ze strany samosprávy</p>	<p>Usnesením zastupitelstva č. 589 ze dne 17.6.2010 o přistoupení k projektu a o jeho plánovaném spolufinancování dojde ke zlepšení tohoto kritéria, protože dojde k navýšení plánovaných výdajů města Kopřivnice na realizaci MA21 oproti předchozím letům o částku potřebnou pro spolufinancování projektu.</p>
Kategorie B	Doklad o zlepšení/splnění kritéria
<p><u>Kritérium č. 12</u> Dílčí koncepce, která je v souladu se strategií UR města /obce nebo strategickým plánem rozvoje města /obce respektující principy UR</p>	<p>Ke zlepšení kritéria dojde díky realizaci aktivity č. 1 Aktualizace Plánu odpadového hospodářství města, která proběhne se zapojením široké veřejnosti. POH z r. 2006 k nahlédnutí na webových stránkách města Kopřivnice na: http://www.koprivnice.cz/index.php?id=dokumenty&idm=u.</p>
<p><u>Kritérium č. 14</u> Získávání externích zdrojů pro realizaci MA21</p>	<p>Získáním grantu pro realizaci projektu dojde k (zatím) nejvyšší podpoře MA21 v Kopřivnici získanou z externích zdrojů. Zlepšení by tedy spočívalo v navýšení externě získaných zdrojů pro realizaci MA21 v Kopřivnici a zároveň by se poprvé jednalo i o prostředky určené na investiční akci.</p>
<p><u>Kritérium č. 18</u> Výměna zkušeností a přenos příkladů dobré praxe</p>	<p>V průběhu realizace projektu vypracujeme nový příspěvek do elektronické databáze NSZM „DOBRÁ PRAXE“, alespoň o jedné z dílčích částí projektu a tím dáme možnost i ostatním místním Agendám aktivitu zrealizovat. Zároveň v průběhu realizace projektu budeme na pravidelných školách NSZM informovat další zástupce Zdravých měst, která realizují MA21 o projektu. Město Kopřivnice bývá zváno na konference různých subjektů např. konference kvality, NSZM ČR, AGORA aj.), kde prezentuje a předává také dobrou praxi.</p>

Tab. č. 1: Přehled kritérií kategorie B s komentářem pro jejich naplnění v průběhu projektu:

Kategorie B	Doklad o naplnění/splnění kritéria
<p><u>Kritérium č. 11</u> Strategie UR města/obce nebo strategický plán rozvoje města /obce respektující principy UR</p>	<p>„Strategický plán rozvoje města Kopřivnice pro období 2007 – 2022“, schválen Zastupitelstvem města Kopřivnice na svém 8. zasedání roku 2007 (6.12.2007). Dokument je k nahlédnutí na webových stránkách města Kopřivnice: http://www.koprivnice.cz/index.php?id=dokumenty&idm=u.</p>
<p><u>Kritérium č. 12</u> Dílčí koncepce, která je v souladu se strategií UR města /obce nebo strategickým plánem rozvoje města /obce respektující principy UR</p>	<p>Viz. komentář výše..</p>
<p><u>Kritérium č. 13</u> Systém finanční podpory města/obce pro realizaci opatření MA21</p>	<p>Dotační systémy města Kopřivnice. Dotační programy jsou vyhlašovány v souladu s prioritami města obsaženými ve strategickém a komunitním Plánu zdraví a kvality života města.</p>
<p><u>Kritérium č. 14</u> Získávání externích zdrojů pro realizaci MA21</p>	<p>Viz. komentář výše.</p>
<p><u>Kritérium č. 15</u> Stanovení a sledování vlastních indikátorů</p>	<p>Indikátory „Strategického plánu rozvoje města Kopřivnice pro období 2007 – 2022“, K nahlédnutí na : http://www.koprivnice.cz/urad/infozradnice/dokumentyastudie/strategicky_plan_koprivnice_2007-2022.pdf - od str. 75 schváleného dokumentu. Prostřednictvím projektu nastavených Indikátorů pro sledování stavu a vlivu na UR.</p>
<p><u>Kritérium č. 16</u> Sledování mezinárodně standardizovaných indikátorů UR</p>	<p>V roce 2010 a také v r. 2012 proběhne souběžně s aktualizací průzkumu spokojenosti obyvatel města Kopřivnice i aktualizace výsledků vyhodnocení mezinárodně standardizovaného indikátoru UR - Spokojenost občanů s místním společenstvím. Výsledky k nahlédnutí na webových stránkách : http://www.timur.cz/indikatory.html.</p>
<p><u>Kritérium č. 17</u> Certifikované proškolení koordinátora MA21</p>	<p>Koordinátorka PZM a MA21 města Kopřivnice Ivana Rašková zahájila akreditované školení v březnu roku 2007 (akreditace Ministerstva vnitra ČR č.AK1./PV-472/2004), čímž je kritérium splněno.</p>
<p><u>Kritérium č. 18</u> Výměna zkušeností a přenos příkladů dobré praxe</p>	<p>Viz komentář výše.</p>