

8. ČERVNA 2021

**Účastníci:**

Ing. Mgr. David Sláma, Ing. Petr Jirman, PhDr. Libor Kubelka, Mgr. Petr Schlesinger, Mgr. Nikola Kučerová, Mgr. Jan Roneš, Mgr. Veronika Bednářová, Mgr. Aleš Gola, Mgr. Martin Vaněk, Mgr. Alena Prejzová, Mgr. Kateřina Kotyzová, Mgr. Martina Postupová, Mgr. Soňa Mačejová, Ing. Alena Kochová, Ing. Valdemar Adamiš, PhDr. Martin Polášek, Ph.D., Ing. Stanislav Volčičík, PhDr. Věra Karin Brázová, Ing. Romana Gysin, Marie Janečková, Ing. Pavla Marešová, Ing. David Hubáček, Ing. Lenka Dolejšová, RNDr. Richard Nikischer, Ing. Josef Čech, Mgr. David Kocourek, Ing. Vlasta Rakovičová, Mgr. Ludmila Němcová, Mgr. Radka Vladyková, Mgr. Ivona Mottlová, Ing. Jan Holický, Mgr. Marcel Audy, Ing. Radoslav Bartošík, Ing. Tomáš Pešava, Ing. Pavel Pitel, Mgr. Petr Valenta

**Nepřítomní:** Mgr. Jiří Kárník, Mgr. Vladimír Tetur, Mgr. Lukáš Seifert, Mgr. Aneta Neugebauerová

---

## 1. ZAHÁJENÍ JEDNÁNÍ

Jednání zahájil Ing. Petr Jirman úvodním slovem a představil program jednání pracovní skupiny. Struktura jednání:

- Představení metody Easy to Read
- Představení projektu snižování administrativní zátěže
- Úkoly vyplývající z akčního plánu 2021 – 2023
- Různé

---

## 2. PREZENTACE METODY EASY TO READ

Petr Jirman představil metodu srozumitelného a zjednodušeného jazyka (Easy to Read) a jejich využití v praxi (viz prezentace).

---

## 3. PREZENTACE SNIŽOVÁNÍ ADMINISTRATIVNÍ ZÁTĚŽE OBČANŮ PŘI KONTAKTU S VEŘEJNOU SPRÁVOU

Petr Jirman prezentoval výzkumný projekt, který realizuje za podpory Technologické agentury České republiky s názvem *Výzkum vývoje byrokratického zatížení občanů a veřejné správy a mapování v čase a prostoru* (viz prezentace)

---

## 4. ÚKOLY VYPLÝVAJÍCÍ Z AKČNÍHO PLÁNU NA LÉTA 2021 – 2023

V rámci tohoto bloku jednotliví gestoři krátce představili aktuální stav plnění opatření a aktivit v jejich gesci.

**Mgr. Soňa Mačejová** (ÚV ČR): Opatření 2.3.1 – probíhá důsledné zpracování a kontrola RIA (připomínkování materiálů v MPŘ). Další aktivitou je příprava předsednictví ČR, které se bude věnovat i hodnocení dopadů regulace na úrovni evropské legislativy. Je připravován přehledný web, který bude součástí webu <https://ria.vlada.cz/>. Hodnocení OECD — podklady odeslány (na podzim budou známy oficiální výsledky). Ex-post RIA - není žádný posun. Přestože je systém i metodika připravená, bohužel nedochází k jeho plnění, čeká se na vypořádání na úrovni náměstků a až poté může jít do vlády. Opatření 2.3.3 – uskutečňuje se podpora zpracovatelů v rámci MPŘ. Workshopy se do konce roku nebudou konat; školení se uskuteční alespoň obecného charakteru.

**Ing. Pavel Pitel** (MZV): Byl zpracován koncept digitalizace konzulárních služeb občanům v zahraničí. Požadovanou vizí je nabídnout občanům v zahraničí co nejvíce komunikačních kanálů, automatizovat procesy, rozvíjet

personifikované digitální služby. Bylo vytvořeno informační call centrum pro cesty do zahraničí, dále lze platit konzulární poplatky platební kartou. Probíhá i komunikace s MV a MD s cílem zkvalitnit služby pro občany v zahraničí – např. využití služeb eMatriky, získat biometrický průkaz, agenda občanských a řidičských průkazů, služby Czech pointu. Detailněji – viz prezentace.

**Ing. Valdemar Adamiš (MF):** Příprava věcného záměru zákona o finanční kontrole (probíhá komunikace se zpracovateli analýz). Implementace v oblasti finanční kontroly – úvodní fáze běží podle harmonogramu. Další aktivity: dne 21. 6. 2021 se uskuteční konference Dopady covidu na výkon kontroly a auditu.

**PhDr. Martin Polásek, Ph.D. (MŽP):** Opatření 3.3.1 – aktivity nebudou v roce 2021--2022 realizovány, protože byly součástí vnitřně provázaného projektu, který ale nebyl přijat k financování. Pouze v případě aktivit 3 a 4 existuje možnost provizorního řešení, to však není ekvivalentem původního záměru (aktivita 3 -využití existujícího e-learningu pro vzdělávání koordinátorů agendy MA21; aktivita 4 – spojení s testováním jiného problému, aktivita na principu „Learning by doing“). Opatření 3.3.2 – realizuje se dle původního plánu, ale s rozdílným obsahem (z důvodu novela zákona č. 543/2020 Sb.). Větší zpoždění nastane v oblasti e-learningu. Byl vznesen dotaz na zástupce s MV SSS ohledně přípravy společného e-learningového prostředí - S-learning nebude realizován v plánované podobě do roku 2023 (**Mgr. Martina Postupová**). MŽP si tedy může vytvořit vlastní e-learning. Sekce pro státní službu pracuje na nové koncepci vzdělávání. Opatření 3.3.4 - analýza se připravuje (předpoklad září 2021).

**Ing. Stanislav Volčík (PSSAÚ):** Opatření 3.1.1 – uskutečnilo se setkání dne 7. 5. 2021 na téma hodnocení dopadů regulace (RIA), další jednání budou následovat. Opatření 3.1.2 – realizují se pravidelná setkání PSSAÚ.

**PhDr. Věra Karin Brázová (MMR):** Vypisuje se VZ o zadávání inovací pro strategické plánování v praxi (testování ve vybraných městech). Předpokládá se zahrnout aktivity do vzdělávacího programu [Strateduka](#) a vytvořit vzdělávací modul. Pracuje se na propojování strategických dokumentů s finančními zdroji – výstupem bude metodické doporučení. Na 30. 6. 2021 je svolána expertní skupina pro strategickou práci. Ohrožení realizace koncepce se nepředpokládá.

**Ing. Mgr. David Sláma (Odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy OSR):** Opatření 1.1.5 – pracuje se na nastavení vzdělávacího programu proklientského přístupu (součást projektu realizovaného z Norských fondů). Opatření 1.1.6 – vyhodnocení [Přívětivého úřadu](#) za rok 2021 se uskuteční v rámci konference [Moderní veřejná správa](#) v 11/2021. Opatření 1.1.7 – finalizuje se návrh technického řešení (řídící výbor projedná v 6/2021). Opatření 1.1.8 – mise zástupců OECD v ČR (aktuálně přípravná fáze) bude zahájena v 10/2021. Opatření 1.2.1 – finalizuje se dotazníkové šetření (spolupráce s MMR) v oblasti aglomerací a metropolitních oblastí. Opatření 1.2.5 – Do konce 6/2021 by mohla být vyhlášena VZ na nákup mobilních dat. Opatření 2.1.6 - výkonové financování bude rozšířeno o agendy zkušebních komisařů a refundaci nákladů na zajištění karanténního ubytování osob bez domova v průběhu pandemie. Opatření 2.5.1 – do 12/2021 bude finalizována analýza zhodnocení systému inovací včetně mezinárodní rešerše materiálů OECD a EK. Opatření 3.1.3 – MV bude zpracovávat studii proveditelnosti ohledně nastavení IT systému pro systém sběru dat (analytická činnost by měla být provázána s pracovní skupinou PSSAÚ). Opatření 3.2.8 – metodika byla přeložena a zveřejněna na webových stránkách MV. Na přelomu roku 2021 bude vytvořena metodická aplikační příručka. Opatření 5.1.1 – Do 6/2021 bude dopracováno Metodické vedení komunikace institucí veřejné správy s veřejností, aby bylo na Radu vlády pro veřejnou správu předloženo v prvním poprázdňinovém termínu. Výstupy budou na příští pracovní skupině představeny. Opatření 5.1.4 – představeno v rámci bodu 2.

**Mgr. Jiří Kárník (MV eGovernment, OEG) -** se jednání nezúčastnil, vyjádření zaslal pro potřeby záznamu v písemné formě. (zkráceno pro potřeby zápisu): Opatření 1.1.1 – pokračuje realizace projektu PMA 3. Realizace se zaměřuje na centrální optimalizační opatření (rozvoj systému CzechPOINT a implementaci nových služeb), na rozvoj Registru práv a povinností (vznikl Katalog služeb) a na implementaci Platební brány. V provozu je již Portál otevřeného kódu. Opatření 1.1.2 – realizace pokračuje; výstupem bude analýza přihlašování ke službám eGovernmentu. Podařilo se navrhnout celou řadu nových textací na stránkách eidentity a datových schránek. Opatření 1.1.3 – počet služeb se rozšiřuje. Aktuálně spuštěna elektronická žádost o vydání řidičského průkazu.

Opatření 1.1.4 – Zlepšení informovanosti občanů o možnostech čerpání služeb VS: spuštění průvodců životní událostí pro životní události Svatba a Úmrtí na portálu gov.cz. V dalších měsících se plánuje spuštění dalších 6 průvodců životními událostmi. Vedle těchto aktivit probíhá zásadní mediální kampaň formou televizních spotů a internetové reklamy, která ve spojení s propojení elektronické identity státu s elektronickou identitou bank výrazně přispěla k nárůstu uživatelů služeb eGovernmentu.

**Mgr. Aleš Gola** (odbor legislativy a koordinace předpisů MV): Opatření 2.3.4 rozvojové projekty systému e-Sbírka a e-Legislativa (předpoklad dokončení 12/2021): první je publikace judikatury, která by měla být propojena s texty právních předpisů tak, aby adresát práva pracující s e-Sbírkou dostával informaci, jakým způsobem bude právní předpis vykládán a v praxi aplikován. Druhým projektem je projekt navazující na e-Sbírku a e-Legislativu – obsahem je, aby byly právní předpisy ÚSC provázány s celostátně závaznými právními předpisy a judikaturou tak, aby se s nimi dobře pracovalo (hlavní náplní je transformace dat v systému právních předpisů ÚSC a jeho zpracování do datového modulu, aby byla zajištěna uživatelská přívětivost). Oba projekty koncipovány jako rozvojové, budou připravovány a realizovány po dokončení e-Sbírka a e-Legislativa.

**Mgr. Jan Roneš** (Odbor veřejné správy dozoru a kontroly MV): Opatření 4.2.1 – pracuje se na analýze systému vzdělávání ÚSC, poté budou stanoveny standardy a na jejich základě bude navrženo legislativní řešení. Opatření 4.2.2 – zvolen obdobný postup. Předpoklad buď vstupní vzdělávání a specializovaná ZOZ anebo obráceně, kdy by se sloučila obecná část ZOZ se vstupním vzděláváním do jednoho bloku a následně pouze specializovaná ZOZ.

**Mgr. Martin Vaněk** (Odbor projektového řízení MV): Opatření 3.5.1 a 3.5.2 – bude zahájena spolupráce s MMR, dosud neřešeno. Pracuje se na interním vzdělávacím modelu.

**Mgr. Kateřina Kotyzová** (Sekce pro státní službu MV): Opatření 3.2.1 – v roce 2018 schválen metodický pokyn pro řízení kvality ve služebních úřadech. Služební úřady jsou ve fázi jeho zavádění. Kvůli pandemii prodloužen termín do 6/2022. Realizuje se metodická podpora pro služební úřady a realizují se školení (online). Zahájena příprava příručky pro rozvoj systému řízení kvality ve služebních úřadech (norma ISO 9001). Zpracovává se příručka CAF 2020 pro služební úřady. Opatření 3.2.3 – dosud nezahájeno. Opatření 3.2.3 - Realizace systému oceňování služebních úřadů za úspěchy v oblasti řízení kvality. Opatření 3.2.4 – aktivita zahájena; postupně budou osločovány úřady, aby poskytly podněty.

**Ing. Romana Gysin a Marie Janečková** (MPSV): Opatření 3.3.3 – od 1. 1. 2021 novela zákona č. 134/2016 Sb. (§ 6). Osvětová činnost je naplňována realizací projektu *Odpovědný přístup k veřejným nákupům – strategické zadávání veřejných zakázek* (do 12/2023). Vytvořen webový portál <http://sovz.cz/>, vytvořeny metodiky a publikace. Nově vznikla *Platforma odpovědného veřejného zadávání*. Institut OVZ poskytuje know-how specialistům na VZ, realizuje konference a školení. Na webu více jak 80 případových studií. Detailněji – viz prezentace.

---

## 5. RŮZNÉ

Ing. Petr Jirman zopakoval termíny jednání pracovních skupin – 3. jednání se uskuteční dne 19. 10. 2021 od 10:00 hod. Dle aktuální epidemiologické situace se jednání uskuteční online či prezenčně (bude upřesněno).

Na tomto jednání budou členové seznámeni se způsobem sběru dat k vyhodnocení akčního plánu, který se má zpracovat po 1. roce naplňování akčního plánu.

---

## 6. ZÁVĚR

Ing. Petr Jirman ukončil jednání poděkováním účastníkům za jejich účast.

**Přílohy:** viz text

Zpracoval: PhDr. Libor Kubelka, Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, Mgr. Petr Jirman

V Praze dne 8. 6. 2021