



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Česká republika – Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 3
Praha 7, PSČ 170 34
Česká republika
IČ: 00007064
(dále jen „Zadavatel“)

zakázka malého rozsahu dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) nazvaná:

**„ŠKOLENÍ K SEZNÁMENÍ SE S PRINCIPY ICT TECHNOLOGIÍ
A UŽÍVÁNÍ KOMUNIKAČNÍCH A INFORMAČNÍCH ZAŘÍZENÍ,
PRONÁJEM KOMUNIKAČNÍHO A INFORMAČNÍHO VYBAVENÍ“**
(dále jen „Veřejná zakázka“)

1. Všeobecné informace o zadavateli

Název:	Česká republika – Ministerstvo vnitra
Odbor:	Odbor legislativy a koordinace předpisů
Sídlo:	Praha 7, Nad Štolou 3, PSČ 170 34
IČ:	00007064
Jejíž jménem jedná:	Mgr. Jiří Kaucký, ředitel odboru legislativy a koordinace předpisů
Kontaktní osoba:	Mgr. Emil Horčíčka, vedoucí oddělení právní podpory projektů
Kontaktní adresa:	Odbor legislativy a koordinace předpisů, Praha 4, náměstí Hrdinů 1634/3, PSČ 140 21
Tel.:	+420 974 817 333 (tel. číslo odboru), +420 974 817 324 a +420 731 699 927 (Mgr. Emil Horčíčka)
Fax:	+420 974 816 866
E-mail:	emil.horcicka@mvcv.cz ; ol@mvcv.cz

2. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

2.1 Úvod

Cílem veřejné zakázky je nalezení a ověření cesty k modernizaci legislativní práce a zajištění efektivnější, kvalitnější a transparentnější přípravy legislativních návrhů a výkladů právních předpisů v gesci Ministerstva vnitra. V rámci poptávaných aktivit si zaměstnanci rozšíří své znalosti v oblasti moderních informačních a komunikačních technologií a jejich možném využití v legislativní praxi. Předmět Veřejné zakázky směřuje k zefektivnění práce zaměstnanců podílejících se na plnění legislativních úkolů, a to prostřednictvím používání technického vybavení pro komunikaci a pro oblast ICT. Osvojení dovedností při užívání těchto nových komunikačních a informačních technologií a zařízení usnadní a urychlí práci zaměstnanců při tvorbě práva a přičemž tato zařízení budou zaměstnanci využívána po dobu tří let trvání pronájmu k praktickému ověření znalostí ze školení i mimo rámec školení ke každodenní práci.

2.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky bude provedení školení, které bude rozděleno na 4 turnusy dvoudenních kurzů pro 15 účastníků, jehož cílem bude seznámit účastníky školení s podstatou moderních informačních technologií, jejich možnostmi, užíváním a představit jim pronajatou výpočetní a komunikační techniku, kterou budou mít možnost po dobu projektu ve své práci využívat. Obecná část školení se zaměří např. na vlastnosti jednotlivých formátů elektronických dokumentů, otázky autenticity, zabezpečení, automatického zpracování textu, moderních informačních systémů a pochopení podstaty a možností moderních informačních technologií.

V rámci praktické části školení si jeho účastníci osvojí práci s moderními nástroji komunikace a zařízeními ICT usnadňujícími a urychlujícími práci jednotlivce i týmu. Po absolvování školení by účastníci měli být schopni lépe spolupracovat s věcnými experty při tvorbě právní úpravy související s oblastí informačních technologií a využívat v rámci své práce moderní výpočetní a komunikační techniku při tvorbě a řešení jednotlivých pilotních právních předpisů, novelizací, věcných záměrů, stanovisek, při tvorbě pracovních materiálů, informačních materiálů a elektronických prezentací pro širokou i odbornou veřejnost. Dále je předmětem dodání informačních technologií podle požadavků Zadavatele, a to formou pronájmu na dobu 32 měsíců, ode dne dodání do 15. března 2013, s následným úplatným převodem vlastnických práv ke všem pronajatým věcem do vlastnictví Zadavatele za fixní částku 10.000,- Kč bez DPH.

2.3 Specifikace požadovaného zařízení k pronájmu a softwaru

Následující prvky technické specifikace jsou stanoveny jako minimální požadovaný standard. Jednotlivé součásti hardwaru, softwaru či operační systém mohou být dodány od libovolného výrobce, avšak při zachování parametrů vůči stanovenému minimálnímu resp maximálního standardu.

2.3.1 Notebooky – standard

Dodáno bude **30 kusů** notebooků - standard s následující technickou specifikací:

parametr	minimální hodnota
Napájení	
délka provozu na baterii (ověřeno testem)	5 hodin
tělo notebooku	mechanicky odolné, silné šasi a odolné závěsy
Procesor	
Typ	Intel Core i3
operační paměť	
Kapacita	4GB
Typ	DDR3

pevný disk	
Kapacita	320GB
Rozhraní	SATA
Displej	
Velikost	12"
Rozlišení	1280 x 800
operační systém	
Verze	MS Windows 7
Software	kancelářský balík Office 2007, antivirový program
optická mechanika	DVD±RW
Rozhraní	
USB	3x
Bluetooth	ANO
WiFi	802.11 a/g/n
Express card	ANO
LAN	10/100/1000
čtečka karet	ANO
Multimedia	
Kamera	ANO
zvuková karta	integrovaná, možnost připojení externího mikrofonu a sluchátek
Příslušenství	brašna, bezdrátová myš k notebooku, - laserová, USB mini přijímač 800/160 dpi,
Záruka	po dobu kontraktu
	Maximální hodnota
Váha	2,5 kg

2.3.2 Notebooky – manager

Dodáno bude **10 kusů** notebooků - manager s následující technickou specifikací:

parametr	minimální hodnota
Napájení	
délka provozu na baterii (ověřeno testem)	5 hodin
tělo notebooku	mechanicky odolné, silné šasi a odolné závěsy
Procesor	
Typ	Intel Core i5
operační paměť	
Kapacita	4GB

Typ	DDR3
pevný disk	
Kapacita	320GB
Rozhraní	SATA
Displej	
Velikost	12"
Rozlišení	1280 x 800
operační systém	
Verze	MS Windows 7
Software	kancelářský balík Office 2007, Adobe Acrobat 9.0, antivirový program
optická mechanika	DVD+RW
Rozhraní	
USB	3x
Bluetooth	ANO
WiFi	802.11 a/g/n
Express card	ANO
LAN	10/100/1000
čtečka karet	ANO
Multimedia	
Kamera	ANO
zvuková karta	integrovaná, možnost připojení externího mikrofonu a sluchátek
Příslušenství	Port replikátor/docking station, brašna, náhradní baterie, bezdrátová myš k notebooku, -laserová, USB mini přijímač 800/160 dpi,
Záruka	po dobu kontraktu
	Maximální hodnota
Váha	2,0 kg

2.3.2 Notebooky – grafik

Dodány budou **2 kusy** notebooků – grafik s následující minimální technickou specifikací

parametr	minimální hodnota
Napájení	
délka provozu na baterii (ověřeno testem)	5 hodin
tělo notebooku	mechanicky odolné, silné šasi a odolné závěsy
Procesor	
Typ	Intel Core i7
operační paměť	

Kapacita	8 GB
Typ	DDR3
pevný disk	
Kapacita	500GB
Rozhraní	SATA
Displej	
Velikost	17"
Rozlišení	1920 x 1200
Typ	matný, LED
operační systém	
Verze	operační systém s integrovanou správou barev
Software	kancelářský balík, Adobe Photoshop CS4
Optická mechanika	DVD±RW/RAM
grafická karta	dedikovaná grafická karta s vlastní pamětí alespoň 512 MB
Rozhraní	
USB	3x
eSATA nebo FireWire 800	1x
Bluetooth	1x
HDMI nebo Mini DisplayPort	1x
WiFi	802.11 a/g/n
Express card	1x
LAN	10/100/1000
Multimedia	
Kamera	ano
zvuková karta	integrována, možnost připojení externího mikrofonu a sluchátek
Příslušenství	profesionální kalibrační sonda se software, grafický tablet s pracovní plochou alespoň A5 a citlivostí alespoň 2000 úrovní, brašna, myš (laserová, možná i notebooková,)
Záruka	po dobu kontraktu

2.3.3 Síťový duplexní scanner

Dodány budou **2 kusy** síťových duplexních scannerů s následující minimální technickou specifikací:

parametr	minimální hodnota
Rozlišení	1200DPI
Barva	ANO
Oboustranný	ANO
Rozhraní	LAN



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Podavač	ANO
Záruka	po dobu kontraktu

2.3.4 Velkoformátová tiskárna s tiskem ve formátu A0

Dodána bude **jedna** velkoformátová tiskárna s tiskem minimálně ve formátu A0 s následující minimální technickou specifikací:

parametr	minimální hodnota
Rozlišení	1200x2400DPI
Barva	ANO
max. formát strany	A0
Rozhraní	LAN
Další vlastnosti	vysoká kvalita tisku a reprodukce barev, kompatibilita se systémy správy barev
Záruka	po dobu kontraktu

2.3.5 Stolní síťové laserové tiskárny

Dodáno bude **6 kusů** stolních síťových tiskáren s následujícími minimálními technickými specifikacemi:

parametr	minimální hodnota
Rozlišení	600DPI
Tisk	Laser
Barva	ANO
oboustranný tisk	ANO
Rychlost	15
Formát	A4
Rozhraní	LAN, WLAN
Paměť	128MB
Záruka	po dobu kontraktu

2.3.6 USB flash disc

Dodáno bude **42 kusů** USB flash disců.

parametr	minimální hodnota
Kapacita	16GB
Synchronizace	ANO
Typ	USB 2.0

2.3.7 Přenosný datový projektor a projekční plátno

Dodán bude **jeden** přenosný datový projektor spolu s přenosným projekčním plátnem.

parametr	minimální hodnota
Rozlišení	XGA 1024 x 768
Full HD	ANO
Jas	4000 ANSI lm
Kontrast	3000:1
Zvuk	integrováný
Vstupy/výstupy	1xHDMI, 2x15-pinD-Sub(VGA/komponent) 1xKompozitníVideoRCAjack 1xS-Video(MiniDIN) 1xDVi 2xAudiojack 1xRS-232 1x USB (typ B)
Projekční plátno	stativové plátno s pozorovací plochou o rozměrech 180x180 cm

3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Hodnota Veřejné zakázky činí 1,850.880,- Kč bez DPH. Veřejná zakázka není v souladu s § 18 odst. 3 ZVZ zadávána podle ZVZ.

Zakázka je zadávána v souladu s požadavky nařízení Ministerstva vnitra č. 56/2009, o zadávání veřejných zakázek, a v souladu s metodikou „Limity a pravidla pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách“, a dále v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OPLZZ.

4. Realizace Veřejné zakázky

Tato Veřejná zakázka je zadávána za účelem uzavření Smlouvy o dodání školení ICT technologií a o pronájmu komunikačního a informačního vybavení s následným úplatným převodem do vlastnictví Zadavatele (dále jen „Smlouva“). Plnění Veřejné zakázky bude realizováno ode dne nabytí platnosti a účinnosti Smlouvy. Předmětem smlouvy bude poskytnutí školení k seznámení se s principy ICT technologií a užívání komunikačních a informačních zařízení, pronájem komunikačního a informačního vybavení podle požadavků Zadavatele, a to formou pronájmu na dobu 32 měsíců, ode dne dodání do 15. března 2013, s následným úplatným převodem

vlastnických práv ke všem pronajatým věcem do vlastnictví Zadavatele za fixní částku 10.000,- Kč bez DPH. Smlouva může být Zadavatelem vypovězena za podmínek v ní vymezených, přičemž dodavateli náleží odměna za řádně plněné služby a dodávku komunikačních a informačních technologií do okamžiku vypovězení Smlouvy.

Po dobu účinnosti Smlouvy bude dodavatel povinen poskytnout plnění služeb za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a ve Smlouvě.

Dodávka služeb bude ukončena nejpozději okamžikem, kdy celková cena za dodávku služeb dosáhne částky 1,850.880,- Kč bez DPH.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Nabídku je uchazeč povinen dodat písemně v originále a dvou (2) kopiích. Nabídka musí být Zadavateli doručena v řádně zapečetěné obálce, označené názvem veřejné zakázky a adresou uchazeče. Zároveň je uchazeč povinen nabídku poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením předmětu Veřejné zakázky a dodán v neporušeném obalu opatřeném výrazným označením „NEOTVÍRAT“. Dokumenty budou poskytnuty ve formátu *.doc, *.pdf anebo v odpovídajícím open office formátu.

Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Místem pro podání nabídek je podatelna Ministerstva vnitra na kontaktní adrese Zadavatele:

odbor legislativy a koordinace předpisů, Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 3, 140 21, Praha 4; osobně podávané nabídky se předávají na podatelně budovy A Centrotex.

Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce. Obálka bude uzavřena a opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Školení k seznámení se s principy ICT technologií a užívání komunikačních a informačních zařízení, pronájem komunikačního a informačního vybavení“

Na obálce musí být adresa, na níž je možno nabídku vrátit.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídek končí dne 7. července 2010 v 10:30 hodin.

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky do 7. srpna 2010.

Otevírání obálek:

Uchazeči se mohou zúčastnit otevírání obálek s nabídkami. Místo, kde bude probíhat otevírání obálek, je adresa Zadavatele, náměstí Hrdinů 3, PSČ: 140 21, Praha 4. Sraz účastníků otevírání obálek je na vrátnici budovy A. Za každého uchazeče může být přítomen jeden zástupce.

Otevírání obálek proběhne dne 8. července 2010 v 10.00 hodin.

6. Návrh smlouvy

Uchazeč **nebude** ve své nabídce předkládat návrh Smlouvy. Návrh Smlouvy bude vytvořen Zadavatelem dle vybrané nabídky a bude obsahovat mimo jiné následující náležitosti, které bude uchazeč povinen akceptovat:

- 1) souhlas uchazeče (včetně případných subdodavatelů) s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se uchazeč podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona;
- 2) prohlášení uchazeče, že žádné ustanovení smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství a znění smlouvy lze tedy v plném rozsahu zveřejnit;
- 3) oprávnění Zadavatele požadovat, v případě prodlení uchazeče s poskytováním dílčích služeb, po uchazeči úhradu smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý den prodlení s dílčím poskytováním smluvených služeb;
- 4) podmínky uvedené v bodech 2.2, specifikace dodávaného ICT vybavení a všechny další podmínky realizace služby a dodávky obsažené v této zadávací dokumentaci a tyto další podmínky:
 - právo Zadavatele odstoupit od smlouvy v případě, že neobdrží, nebo mu budou kráceny, rozpočtové prostředky předpokládané či určené na realizaci Veřejné zakázky;
 - právo Zadavatele odstoupit od Smlouvy v případě, že fakturace za školicí služby a/nebo za pronájem komunikačních informačních technologií neodpovídá skutečně poskytnuté službě, nebo skutečně dodaným kusům zařízení komunikačních a informačních technologií, nebo požadovaná částka za úplatný převod pronajatých komunikačních a informačních technologií do vlastnictví Zadavatele bude vyšší než částka 10.000,- Kč bez DPH fixně stanovená Zadavatelem v bodu 8. této zadávací dokumentace;

- právo Zadavatele odstoupit od Smlouvy v případě, že dojde k porušení mlčenlivosti dodavatele o skutečnostech, které se od Zadavatele v souvislosti s plněním Smlouvy dozví;
 - povinnost dodavatele zajistit dodávku služeb v případě potřeby Zadavatele mimo rámec řádné pracovní doby;
 - povinnost dodavatele řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2021, a je-li v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, po dobu delší; každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost a musí být označen číslem projektu; povinností dodavatele je též zajistit plnění této povinnosti i ze strany subdodavatelů Veřejné zakázky;
 - povinnost dodavatele do konce roku 2021 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Odboru strukturálních fondů Ministerstva vnitra České republiky, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a povinnost vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci Projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost; povinností dodavatele je též zajistit plnění povinnosti i u subdodavatelů Veřejné zakázky;
 - povinnost dodavatele provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost, a další Zadavatelem specifikovaná pravidla publicity projektů; povinností dodavatele je též zajistit plnění této povinnosti i u subdodavatelů Veřejné zakázky;
 - povinnost dodavatele zachovávat po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho ukončení mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od Zadavatele v souvislosti s plněním smlouvy dozví, včetně sankce dodavateli ve výši 200.000,- Kč za každé její porušení; povinností dodavatele je též zajistit plnění povinnosti i u subdodavatelů Veřejné zakázky;
- 5) právo Zadavatele vrátit dodavateli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i Smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že dodavatel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a zadavatel není v takovém případě v prodlení s úhradou;

- 6) povinnost dodavatele označit veškeré dodané komunikační a informační technologie, jakož i školicí místnosti a školicí materiály prvky publicity v souladu požadavky publicity Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost.

7. Kvalifikační předpoklady, jejich prokazování a posuzování

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu požadavků uvedených v tomto článku Zadávací dokumentace. V rozsahu v jakém se bude subdodavatel podílet na plnění předmětu veřejné zakázky prokáže uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů u subdodavatele.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení ze zadávacího řízení.

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je uchazeč povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v této Zadávací dokumentace.

Předloží-li uchazeč Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních kritérií a v tom rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpisu prokazují splnění požadovaných základních kvalifikačních kritérií. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů však nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší než 3 měsíce.

Základní kvalifikační kritéria

Dodavatel splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže následujících podmínek:

- a) dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí

dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) dodavatel nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu¹,

d) vůči majetku dodavatele neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující² nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) dodavatel není v likvidaci,

f) dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

¹ § 49 obchodního zákoníku.

² Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

h) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) dodavatel nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby a

j) dodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení, které je přílohou této Zadávací dokumentace.

Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen v rámci své nabídky předložit výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a dále je povinen předložit doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatele resp. subdodavatele požaduje Zadavatel předložení údaje o obratu dodavatele resp. subdodavatele dosaženého v předmětné oblasti veřejné zakázky a) týkající se ICT školení za poslední uzavřené účetní období ve výši minimálně 1,000.000,- Kč/rok bez DPH b) týkající se dodávky hardware za poslední uzavřené účetní období ve výši minimálně 10,000.000,- Kč/rok bez DPH.

Dodavatel prokáže splnění tohoto ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení dodavatele resp. subdodavatele o výši dosaženého obratu.

Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění Veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 1) Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Dodavatel předloží seznam nejméně 1 významné školicí služby a dodávky komunikačních a informačních technologií (zakázek) souvisejících s předmětem veřejné zakázky, poskytnuté pro zadavatele podle ustanovení § 2 ZVZ v posledních 3 letech, kdy souhrnná hodnota zakázky dosáhla nejméně 2,000.000,- Kč včetně DPH. Do částky 2,000.000,- Kč se započítá i plnění poskytnuté prostřednictvím subdodavatelů, přičemž je nutné uvést zejména:

- a) název zadavatele služby;
- b) název významné služby;
- c) popis služeb poskytnutých jako významná služba;
- d) dobu realizace významné služby;
- e) souhrnnou hodnotu zakázky v jejímž rámci, byly poskytnuty služby. školení ICT a dodávka informačních a komunikačních technologií.

- 2) Seznam školitelů, jež se budou podílet na plnění Veřejné zakázky.

Dodavatel předloží soubor profesních životopisů školitelů tvořících školicí tým, jenž musí obsahovat:

- a) jméno a příjmení školitele;
- b) dosažené vzdělání;
- c) vztah k uchazeči (např. zaměstnanec, společník apod.);
- d) přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky, zejména přehled zakázek obdobných předmětu Veřejné zakázky, jichž se školitel účastnil, a to vč. jejich popisu, prokazující požadovanou praxi.

Postup Zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči dodatečné písemné upřesnění či vysvětlení kvalifikace.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude tvořena částkou za školení ICT, částkou za pronájem komunikačních a informačních technologií (specifikovaných v bodu 2 zadávací dokumentace) a částkou za úplatný převod komunikačních a informačních technologií do vlastnictví zadavatele, která bude stanovena fixně a bude činit 10.000,- Kč bez DPH.

Celková nabídková cena bude rozčleněna následujícím způsobem:

- a) cena za školení bez DPH, DPH a cena včetně DPH,
- b) cena za pronájem komunikačních a informačních technologií (specifikovaných v bodu 2 zadávací dokumentace) po dobu 32 měsíců ode dne dodání do 15. března 2013,
- c) fixní cena 10.000,- Kč bez DPH za úplatný převod hardwaru do vlastnictví zadavatele.

Zadavatel požaduje uvedení celkové nabídkové ceny bez DPH, DPH a ceny včetně DPH.

Předmětem hodnocení nabídky bude celková nabídková cena bez DPH.

Celková nabídková cena za školicí služby a dodávku komunikačních a informačních technologií nesmí překročit 1,850.880,- Kč bez DPH.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Zadavatel požaduje předložit nabídku v tomto členění:

- 1) Titulní stránka nabídky s označením této Veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče, dále identifikační údaje osob, které jsou pověřeny jednáním za uchazeče v tomto otevřeném řízení (kontaktní údaje včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení);
- 2) Obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh;
- 3) Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou zadávací lhůtu;
- 4) Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč akceptuje podmínky uvedené v bodu 2 této zadávací dokumentace;
- 5) Doklady k prokázání splnění kvalifikace v následujícím pořadí:
 - a) Základní kvalifikační předpoklady;
 - b) Profesní kvalifikační předpoklady;
 - c) Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady;
 - d) Technické kvalifikační předpoklady;



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 6) Cenová nabídka uchazeče (vypracovaná způsobem stanoveným v článku 8. této zadávací dokumentace);
- 7) Přehled zkušeností uchazeče s realizací předmětných školicích služeb, a to jak obecně, tak v oblasti státní správy;
- 8) Návrh harmonogramu a obsahu školení dle požadavků stanovených v bodě 10. této zadávací dokumentace;
- 9) Identifikační údaje subdodavatelů, kteří se budou přímo podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, a to s uvedením konkrétních částí plnění předmětu Veřejné zakázky, na kterých se budou subdodavatelé podílet.

Výše uvedené části nabídky budou zřetelně označeny předělovými listy. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Ke každé listině, která je předkládána s nabídkou a není v českém jazyce, musí být připojen její úřední překlad do českého jazyka.

Veškeré doklady či prohlášení musejí být řádně podepsány statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

10. Požadavky na návrh harmonogramu, obsah školení a vzorové materiály

10.1 Návrh harmonogramu a obsahu školení

Uchazeč vypracuje návrh průběhu školení, v němž přiblíží, jakým způsobem bude koncipována konkrétní náplň školení, popíše a vysvětlí použité metody výuky, vytvoří seznam pomůcek nutných pro průběh školení a popíše způsob poskytnutí zpětné vazby. Školení ICT se bude konat v prostorách a na náklady Zadavatele.

10.2 Návrh vzorových školicích materiálů

Uchazeč předloží vzorové školicí materiály, které budou použity při realizaci školení a budou sloužit jako teoretická podpora výuky.

11. Způsob hodnocení nabídek (hodnotící kritéria)

Hodnotícími kritérii jsou:

1)	Celková nabídková cena za poskytování školicích služeb a pronájem hardwaru po dobu 32 měsíců ode dne dodání do 15. března 2013, s následným převodem do vlastnictví zadavatele dle bodu 8. zadávací dokumentace	váha 60 %
2)	Kvalita nabízených školicích služeb (předmětem hodnocení bude obsah školení, metody výuky, použité pomůcky, popis způsobu poskytnutí zpětné vazby, návrhu vzorových školicích materiálů) a technické parametry nabízených komunikačních a informačních technologií nad rámec minimálních specifikací uvedených v bodě 2.3 zadávací dokumentace	váha 40 %

Ad 1) Prvním dílčím kritériem pro hodnocení nabídky je celková nabídková cena za školicí služby a pronájem komunikačních a informačních technologií po dobu 32 měsíců ode dne dodání do 15. března 2013, specifikovaných v článku 2. zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena se vypočítá postupem podle bodu 8. zadávací dokumentace.

Počet bodů nabídky bude určen tak, že poměr nejvhodnější (nejnižší cena) nabídky k hodnocené nabídce se vynásobí číslem 100 a váhou kritéria (0,6).

Nabídne-li uchazeč cenu služby bez opodstatnění výrazně nižší, než je cena obvyklá na relevantním trhu, bude takový údaj hodnocen jako zjevně nepřiměřený a uchazeči bude za toto hodnotící kritérium udělena nulová bodová hodnota.

Celková nabídková cena bude hodnocena ve výši bez DPH.

Ad 2) Druhým dílčím kritériem pro hodnocení je kvalita nabízených školicích služeb a nabídka požadovaných komunikačních a informačních technologií (předmětem hodnocení bude obsah školení, metody výuky, použité pomůcky, popis způsobu poskytnutí zpětné vazby, návrhu vzorových školicích materiálů), technické parametry nabízených komunikačních a informačních technologií nad rámec minimálních specifikací uvedených v bodě 2.3 zadávací dokumentace.

Uchazeč popíše jako součást nabídky:

- a) obsah školení, metody výuky, použité pomůcky, popis způsobu poskytnutí zpětné vazby,
- b) strukturu realizačního týmu,
- c) nabízené komunikační a informační technologie ve struktuře dle bodu 2.3 zadávací dokumentace s podrobným technickým popisem.

Uchazeč odůvodní navržený způsob poskytování školicích služeb a dodání komunikačních a informačních technologií, včetně zohlednění relevantních předchozích zkušeností a známých rizik, ze kterých při návrhu specifických řešení vycházel.

Při hodnocení nabízených školicích služeb a nabízených komunikačních a informačních technologií získá uchazeč maximálně sto (100) bodů. Sto bodů bude uděleno uchazeči, jehož nabídka v rámci dílčího kritéria ad 2) bude podle řádně odůvodněného hodnocení komise v nejvyšší míře zaručovat úspěšnou realizaci školicích služeb a dodávek komunikačních a informačních technologií.

Ostatním uchazečům budou uděleny body od nuly (0) do sta (100) v závislosti na míře naplnění tohoto kritéria. Tyto nabídky budou hodnoceny podle následujícího klíče:

- 0 až 20 bodů = zcela neuspokojivé,
- 21 až 40 bodů = spíše neuspokojivé,
- 41 až 60 bodů = dostatečné,
- 61 až 80 bodů = velmi dobré,
- 81 až 100 bodů = vynikající.

Hodnocení podle hodnotících kritérií provede hodnotící komise tak, že pro každou nabídku nejdříve provede výpočet bodování hodnotícího kritéria uvedeného ad 1) článku 11.

U kritéria ad 2) článku 11 pak každý člen hodnotící komise ohodnotí míru naplnění jednotlivých kritérií. Body přidělené členy hodnotící komise nabídce za dané kritérium se sečtou, vydělí třemi a zaokrouhlí na celé číslo. Bodové hodnocení nabídek v daném kritériu se přepočítá s ohledem na váhu daného kritéria tak, že se vynásobí zlomkem, v jehož čitateli bude váha daného subkritéria a ve jmenovateli číslo 100.

Získané body za obě kritéria hodnocení se u každé nabídky sečtou a tento součet určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení.

12. Postup zadavatele při zadávání

Hodnotící komise

Zadavatel jmenuje hodnotící komisi, která bude plnit účely komise pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení nabídek i hodnocení.

Členové hodnotící komise nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjatí, zejména se nesmí podílet na zpracování nabídky, nesmí mít osobní zájem na zadání veřejné zakázky a

s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr. O své nepodjatosti učiní člen hodnotící komise písemně prohlášení veřejnému zadavateli na počátku prvního jednání hodnotící komise. Vznikne-li důvod k podjatosti některého člena hodnotící komise v průběhu její činnosti, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel v takovém případě vyloučí člena hodnotící komise z další účasti v hodnotící komisi.

Členové hodnotící komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou prací v hodnotící komisi.

Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami provede hodnotící komise složená ze tří členů jmenovaných osobou oprávněnou jednat jménem Zadavatele. Zadavatel též jmenuje náhradníka za každého člena hodnotící komise. Hodnotící komise zkontroluje při otevření obálek s nabídkami, zda jednotlivé nabídky obsahují veškeré požadované součásti. O otevírání obálek s nabídkami bude vypracován písemný zápis. Uchazeči se mohou zúčastnit otevírání obálek s nabídkami.

Posouzení nabídek

Posouzení nabídek provede hodnotící komise složená ze tří členů jmenovaných osobou oprávněnou jednat jménem Zadavatele. Zadavatel též jmenuje náhradníka za každého člena hodnotící komise. Zadavatel posoudí kvalifikaci uchazečů podle kritérií stanovených v tomto článku zadávací dokumentace. Uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, Zadavatel vyloučí z účasti na zadávacím řízení. Rozhodnutí o vyloučení z účasti v zadávacím řízení spolu s odůvodněním Zadavatel písemně oznámí dotčenému uchazeči. O posouzení kvalifikace uchazečů bude vypracován písemný zápis.

Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede opět hodnotící komise složená ze tří členů jmenovaných osobou oprávněnou jednat jménem Zadavatele. Zadavatel též jmenuje náhradníka za každého člena hodnotící komise. Nabídky splňující kvalifikační kritéria posoudí hodnotící komise podle hodnotících kritérií uvedených v článku 10. této zadávací dokumentace. Zadavatel zašle všem účastníkům, kteří nebyli vyloučení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky spolu se stručným odůvodněním výběru. O hodnocení nabídek bude vypracován písemný zápis.

Uzavírání smlouvy

Do jednání o textu Smlouvy vstoupí Zadavatel s jedním (1) vybraným uchazečem, který podal svoji nabídku a který se na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 10. této zadávací dokumentace umístil na prvním (1.) místě z hodnocených nabídek.

Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se Zadavatelem Smlouvu, nedojde-li k dohodě mezi Zadavatelem a uchazečem na podrobných podmínkách Smlouvy nebo neposkytne-li vybraný uchazeč Zadavateli potřebnou součinnost, aby mohla být Smlouva řádně a ve stanovený čas uzavřena, může Zadavatel vstoupit do jednání o textu Smlouvy s uchazečem, který se umístil na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 10. této zadávací dokumentace jako druhý (2.) v pořadí.

13. Další informace a požadavky zadavatele

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději šest (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty k podání nabídky.

Zadavatel poskytne požadované informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do tří dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí Zadavatel současně všem uchazečům, kterým byla zaslána výzva k podání nabídky.

Další práva zadavatele

Zadavatel je oprávněn Veřejnou zakázku zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření Smlouvy. O zrušení Veřejné zakázky je Zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení Veřejné zakázky, je však povinen jej sdělit subjektům provádějícím kontrolu v rámci daného operačního programu a dále tuto skutečnost s odůvodněním uvést v následující monitorovací zprávě či obdobném dokumentu.

Zadavatel může zrušit Veřejnou zakázku bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
- b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky Zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni uchazeči, nebo
- c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci, nebo
- d) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na Zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- e) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl Zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost,
- f) smlouvu se Zadavatelem odmítl uzavřít i třetí uchazeč v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít, resp. tento uchazeč neposkytl potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.

Subdodavatelé

Podání nabídky více subjekty společně se nepřipouští. Povoluje se využití subdodavatele či subdodavatelů. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být zároveň subdodavatelem jiného uchazeče v tomto zadávacím řízení. V případě využití subdodávek uvede uchazeč ve své nabídce formou čestného prohlášení podrobnou specifikaci části Veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům. U každého subdodavatele musí uchazeč uvést jeho identifikační údaje a doložit do nabídky též písemné vyjádření subdodavatele, z něhož bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky uchazečem. Změna subdodavatelů nebo dodatečné využití subdodavatele mohou být provedeny pouze po předchozím souhlasu Zadavatele. Pokud nehodlá využít k plnění Veřejné zakázky subdodavatele, předloží prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije. Prohlášení bude součástí předložené nabídky uchazeče.

Zadavatel vylučuje možnost podání variant nabídky.

Zadávací dokumentace bude neomezeně dálkově přístupná na internetové adrese MV po celou dobu lhůty stanovené k podání nabídek. Závazná podoba zadávací dokumentace bude ve formátu Adobe Acrobat Reader (*.PDF), pracovní verze dokumentů budou k dispozici ve formátech pro MS Office 2003 (*.DOC). Uchazeči bude na vyžádání poskytnuta zadávací dokumentace i v listinné podobě nebo v elektronické podobě na datovém nosiči CD-ROM.

Mgr. Jiří Kaucký

Zadavatel

Příloha: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů pro veřejnou zakázku nazvanou „Školení k seznámení se s principy ICT technologií a užívání komunikačních a informačních zařízení, pronájem komunikačního a informačního vybavení“



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů pro veřejnou zakázku nazvanou „Školení k seznámení se s principy ICT technologií a užívání komunikačních a informačních zařízení, pronájem komunikačního a informačního vybavení“

Dodavatel čestně prohlašuje, že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) dodavatel nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby a

j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Toto prohlášení podepisuji jako:

V dne

.....

Razítko a podpis