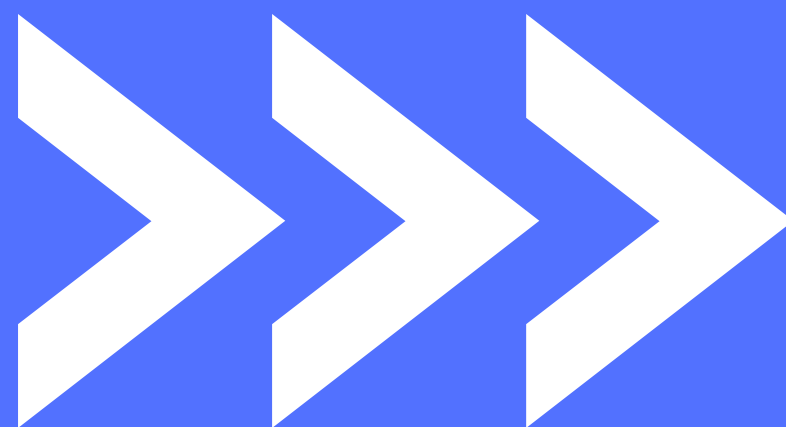


**DOPORUČENÍ
K VYPLNĚNÍ
PŘIHLÁŠKY NA
STÁŽ DO
INSTITUCÍ EU**



01

Pečlivost se vyplácí

- **výběr** uchazečů **začíná** už **odesláním** přihlášky
- přihlášky, které nesplní formální požadavky, a ty, které dorazí po termínu, jsou rovnou vyřazeny
- začněte vyplňovat přihlášku s **dostatečným předstihem**
- přečtěte si **pozorně** pokyny k vyplnění a řiďte se jimi



02

Štěstí přeje připraveným

- připravte si všechny dokumenty, budete vyplňovat přesná data studia, stáží, zaměstnání
- uváděné znalosti a dovednosti je třeba doložit
- **údaje** v přihlášce musí **souhlasit** s údaji v přílohách
- vyplňte přihlášku v angličtině či francouzštině



03

Jak na motivační dopis

- je v určité fázi součástí každé přihlášky na stáž
- zdůraznit, jak Vaše **konkrétní** znalosti, dovednosti a zkušenosti **korespondují s činností útvaru**, do něhož se hlásíte
- vyjít lze z vyhlášení stáže (koho hledáme, co očekáváme)
- užitečné informace najdete i na webu dané instituce, např. ve výročních zprávách



04

Tipy a triky

- přihlášku lze průběžně ukládat a rozdělit si vyplňování do více dní
- obor studia není pro úspěch rozhodující
- lze podat **více přihlášek** najednou
- nechte si přihlášku zkontrolovat rodilým mluvčím
- přijměte nabízené místo, i když není “ideální”, odmítnutí znamená vyřazení a nový pokus v dalším běhu



05

Než přihlášku odešlete...

- **pečlivě** si přihlášku a přiložené soubory **zkontrolujte** (formální náležitosti, správnost, úplnost a srozumitelnost)
- žádané údaje uveďte na příslušných místech v žádaném formátu
- po odeslání nelze nic změnit ani přidat
- vyplňování na poslední chvíli se nemusí vyplatit (nečekané kroky před potvrzením, technické problémy ...)





**ZAŽIJTE
STÁŽ V
INSTITUCÍCH
EU!**



eu
careers