



Elektronizace vnitřních procesů krajského úřadu, aneb eGovernment začíná uvnitř úřadu

Krajský úřad Plzeňského kraje



Elektronizace?

- Komunikace
- Agend
- Řízení a interních procesů

Elektronizace komunikace

- Komunikace mezi veřejnou správou a jejími klienty
- Komunikace subjektů veřejné správy mezi sebou
- Komunikace uvnitř jednotlivých subjektů

Elektronizace agend

- Přenesená působnost – většinou centrálně dodávané, z části samostatně vybírané na trhu
- Samostatná působnost – v podstatě vždy samostatný výběr z nabídky trhu

Elektronizace řízení a interních procesů v organizaci

- Analytické a manažerské systémy
- Schvalovací procesy
- Žádanky na cokoliv
- Řešení problémů

Integrace

- Integrace!
 - Integrace!!
 - Integrace!!!
-
- Mít každou informaci pokud možno jen jednou, ale pravdivou!!!

eGovernment a elektronizace interních procesů úřadu?

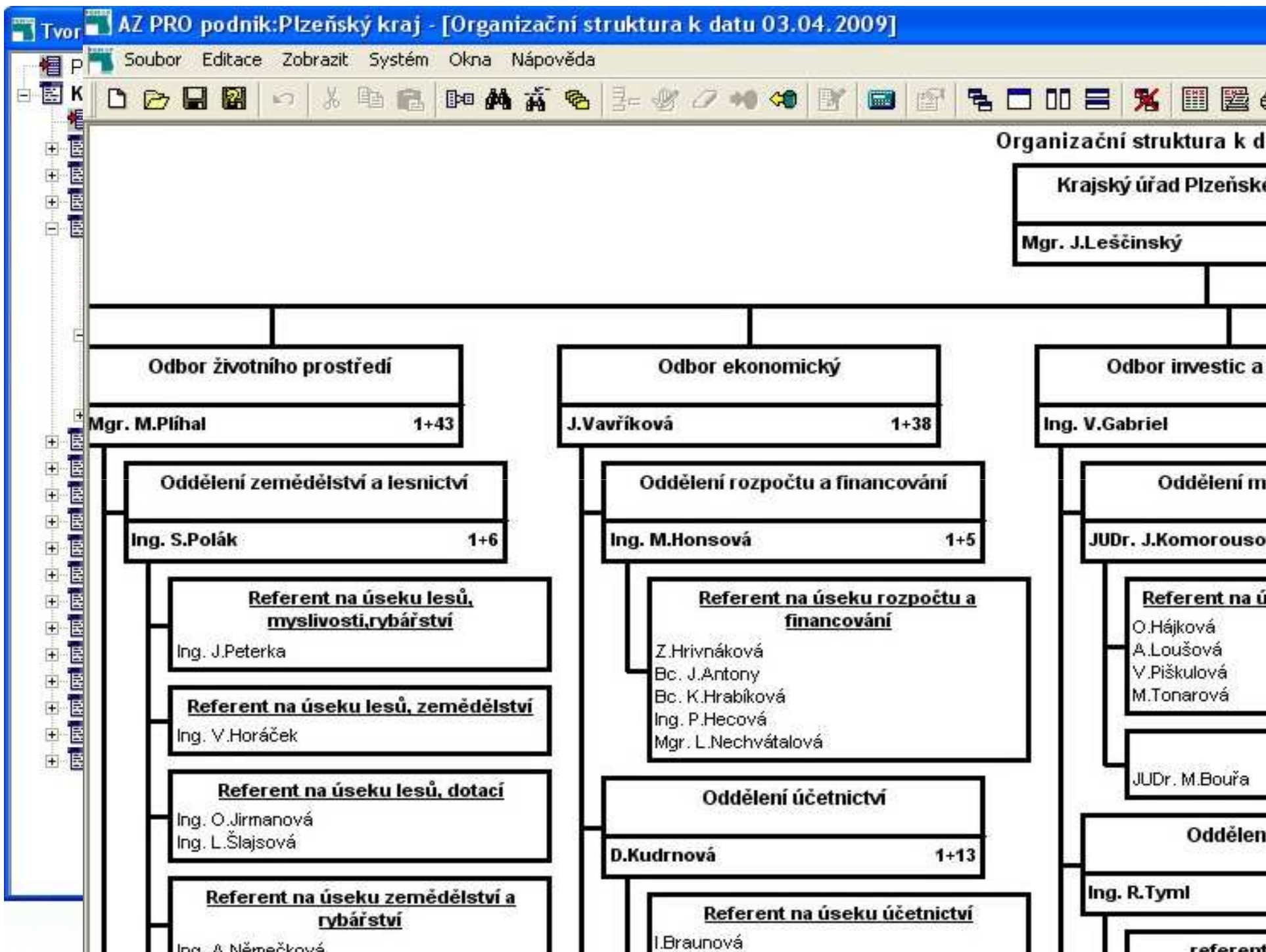
- Neděláme pozlátko
- Jak chceme, aby fungoval vnější svět, tak musí fungovat i vnitřní svět
- Datové schránky je transportní vrstva informací, ale co dál?
- Zaměstnanec, který nepoužívá elektronizované vnitřní procesy, hůře zvládá vnější elektronizované procesy

Co by měl mít moderní úřad?

- Spisová služba (napojená na ISDS)
- WorkFlow
- ERP
- Procesní řízení
- Projektové řízení
- Automatický dohled nad činností úřadu

Důležité datové zdroje pro řízení úřadu

- Organizační struktura
- Pracovní pozice
- Činnosti





Jmenný seznam zaměstnanců v evidenci

Příjmení	Jméno	Titul	Stř.	číslo	Os.
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1000	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1001	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1002	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1003	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1004	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1005	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1006	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1007	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1008	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1009	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1010	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1011	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1012	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1013	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1014	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1015	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1016	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1017	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1018	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1019	
ANTONOV	Jan	Ing.	07	1020	

Nový Oprava Zruš Uložit Neukládat

Mzdové a zařazovací údaje

Pracovní a zařazovací údaje

ANTONOV Jan Ing. Divize:

Středisko: 07 Odbor EK PP pro výp. daně ☒ - informativní zejména u souběhu
 Oddělení: 0701 rozpočtu a financování ☒ Podepsal daňové prohlášení
 Profese: 24117 odborný referent rozpočtů ☐ plátcem ZP je stát
 Pracovní kategorie: ZAM Zaměstnanec
 Pracovní místo: 35 referent na úseku rozpočtu a financování
 Telefon:
 Mobilní telefon:
 e-mail:
 FAX:
Zařazení podle kategorií
 Státní správa: 70 %
 Samospráva: 30 %

Mzdové údaje

Navýš. plat.stup.: 25 % Platová třída: 10 stupeň: 3 plat dle stupnice: 16 040
 Mzdová soustava: ☐ Hodinová ☒ Měsíční Osobní příspěvek: 2 200 navyšuje tarif o: 2 200 %
 Kalendář: 1 Příplatek za vedení:
 Denní úvazek: 8,00 Zvláštní příspěvek:
 Výplatní místo: 07 **Celkový plat:** 29 240

Specifikace v oblasti SOCIÁLNÍHO POJIŠTĚNÍ

☐ Pojištění MALÉHO ROZSAHU ☐ Účasten POUZE DŮCHODOVÉHO pojištění

Oprava Uložit Neukládat

Historie hodnot položek

Další profese

Zobrazení pozice v SDZA

Další položky mzdy zaměstnance (odměna zastupitelům, penzijní připojištění, osobní příplatky ...)

Druh mzdy	Popis	Datum od	Datum do	Typ	Sazba osobní (z číselníku)
3406	PF - organizace 06	01.07.2007	31.12.2100	Měsíční	2 200

Nový Oprava Zruš

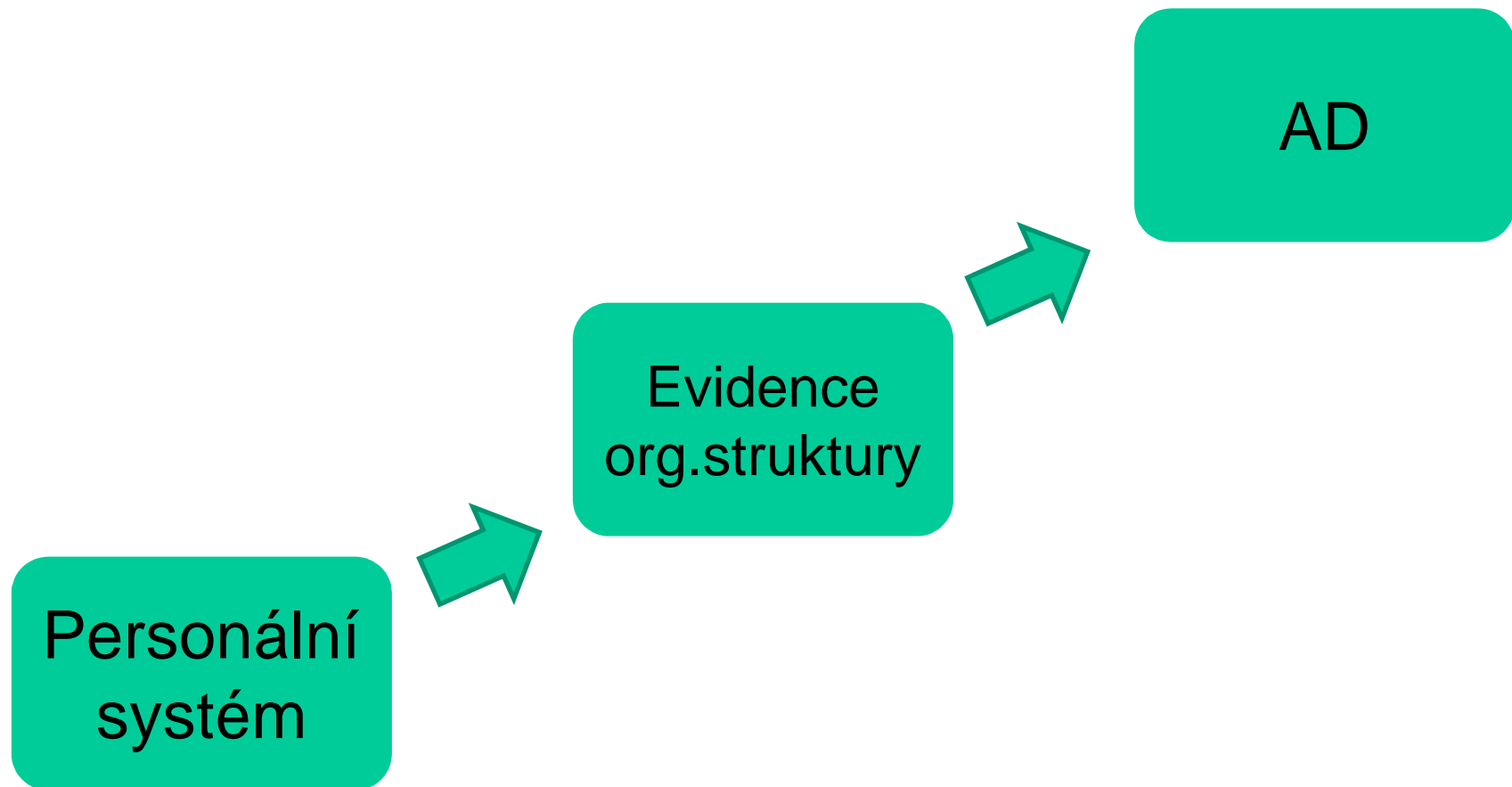
Uložit Neukládat

Všechny záznamy

Nápověda

Zavřít

Synchronizace s adresářovou službou úřadu



Evidence organizační struktury

Evidence Číselníky Nastavení Nápověda

Hlavní nabídka

- Organizační struktura
 - Organizační struktura
 - Struktura pracovních pozic
 - Seznam pracovníků
 - Zařazení pracovníků
- Práva
 - Atributy a jejich hodnoty
 - Profily
- Synchronizace
 - Z EOS do AD
 - Z AD do EOS
 - Z XML do EOS
 - Z EOS2 do EOS3

Organizační struktura

Název

Detail zařazení pracovníka

Uložit Zrušit změny Storno

Základní údaje Rozšířené údaje Active Directory Uživatelská pole **Aplikace** NT skupiny Telefony

Zdedeno	Název aplikace	Autor aplikace	Jméno NT skupiny
	Obnova		
	Gemini 5	<neznámý autor>	prg-Gemini
	Platební poukazy TST	<neznámý autor>	
	Platební poukazy	<neznámý autor>	
	ASPI Client	ASPI	prg-ASPI
	Archiv Obrazů	Evžen Šrámek	prg-archivobrazu
	HelpDesk	Ing. Jaroslav Antoš	Std-Kraj
	Operativní evidence	Ing. Jaroslav Antoš	
	Vykazy 2004	Katka Slováčková	prg-eEnterprise
	Vykazy	Katka Slováčková	prg-eEnterprise
	Cestovní náhrady - TESTOVACÍ	KUPK	
	Portál - internet [89]	Logos s.r.o.	
	Rozpočet OLD	Marbes Consulting	prg-eEnterprise
	Rozpočet (Výkazy)	Marbes Consulting s.r.o.	prg-eEnterprise
	Evidence smluvních partnerů ver.3	Marbes Consulting s.r.o.	prg-KDB
	Kevis - intranet	Marbes consulting s.r.o.	
	ePusa - intranet	MC	
	Navision 4.0	Microsoft	prg-eEnterprise
	Pláňednávk	PilsDm	

Ostatní organizace
private

Název domény: **PLZENSKYKRAJ** Uživateli: **szabo** Aplikační server: **helios** Databázový server: **perseus** Jméno databáze: **EOS3**

Vyhledávání: obce dle názvu ▼ na celém území ČR ▼

[home](#) > [Plzeňský](#)

Plzeňský kraj

Záložky

[Základní údaje](#)

[Další údaje](#)

[Struktura organizace](#)

[Kontaktní osoby](#)

[Zřizované organizace](#)

[Správní obvody a úřady](#)

[Odkazy](#)

[Sestava dle 106/1999 Sb.](#)

[Mapa územního celku](#)

Historizace (stav k datu)

Datum:

Historie změn

☒ změny za poslední týden

☐ změny za poslední dva týdny

☐ od do (den.měsíc.rok)

Organizační struktura

[zpět na výpis](#)

Název:

Oddělení rozpočtu a financování

Email:

--- nevyplněno ---

Zkratka:

--- nemá ---

WWW:

--- nevyplněno ---

Adresa:

--- nemá ---

Telefon:

--- nevyplněno ---

Bankovní spojení:

--- nevyplněno ---

garant dat: ~FN, poslední úprava: 15.12.2008 17:38:30

Kontaktní osoby

- [Antony Jan](#) [referent na úseku rozpočtu a financování]
- [Čechová Lenka](#) [referent na úseku rozpočtu a financování]
- [Hecová Pavlína](#) [referent na úseku rozpočtu a financování]
- [Honsová Martina](#) [pověřena zastupováním vedoucí oddělení rozpočtu a financování]
- [Hrabíková Květa](#) [referent na úseku rozpočtu a financování]
- [Hrivnáková Zuzana](#) [referent na úseku rozpočtu a financování]
- [Nechvátalová Lucie](#) [referent na úseku rozpočtu a financování]

Běžný den zaměstnance úřadu

- Ráno přijdu do práce a „píchnu“ si zaměstnaneckou kartou příchod

Telefonní seznam

[rozšířené hledání](#)

Kurzy ČNB

EUR	26,890 CZK	↗
USD	20,073 CZK	↗

Docházka

- [Antoš Jaroslav, Ing.](#)
- [Balejová Jiřina](#)
- [Hrádek Leoš](#)
- [Jonák Michal](#)
- [Koudele Václav, Ing.](#)
- [Kovářová Zdenka](#)
- [Lohr Jiří, Ing.](#)
- [Mařík Petr, Ing.](#)
- [Pech Václav](#)
- [Pitter Jaroslav, Bc.](#)
- [Pluhař Karel](#)
- [Schejbal Martin, Mgr.](#)
- [Souček Michal](#)
- [Sýkorová Jana, Ing.](#)
- [Szabó Norbert](#)
- [Tuček Aleš, Ing.](#)
- [Vališ Michal](#)

Počasí

03.04.2009

Běžný den zaměstnance úřadu

- Potřebuji zažádat o cestovní příkaz a služební auto

**Cestovní příkaz č. 16996**

Krajský úřad Plzeňského kraje

Odbor informatiky

Škroupova 18, 306 13 Plzeň; IČ 70890366



CP16996

nuál

Osoba	KOUDELE Václav, Ing.	Os. číslo	OIT 60
Bydliště	Manětín 174, 33162 Manětín	Telefon	377195 261
Pracoviště	Škroupova 18, Plzeň		

Počátek cesty	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty
17.03.2009 06:30 Plzeň - Jižní Předměstí	Praha - Dejvice	Akademie ICT managementu - školení	18.03.2009 18:00 Plzeň - Jižní Předměstí
Podniková architektura			

Dopravní prostředek	Termín	Cestující
auto vlastní 2P16833	jako na cestovním příkazu	(Ř) Koudele Václav [OIT]

Zaměstnanec s pracovní cestou souhlasil 09.03.2009 07:27 Koudele Václav, Ing.

Předpokládaná částka výdajů 0,00 CZK

Povolená záloha 0,00 CZK

Schváleno 09.03.2009 07:58 Jiří Leščínský

18.3. jsme musel využít placené parkoviště, při úhradě parkovného automatem měl automat poruchu a nevytiskl mi doklad.

Výdajový - příjmový doklad č.

Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na **2 704,28 CZK**
 Vyplacená záloha **0,00 CZK**
 Doplatek **2 705,00 CZK**
 Slovy **dvatisícasedmsetpět korun**

03.04.2009 13:57 Ing. Václav Koudele

datum a podpis účtovatele

datum a podpis zaměstnance, který upravil vyúčtování



Pracovní nepřítomnost

» [začátek](#) » [dovolená](#)



dovolená

Krok 2/3 - výběr termínů

<input checked="" type="checkbox"/>	St	29.07.2009	<input type="checkbox"/> půlden
<input checked="" type="checkbox"/>	Čt	30.07.2009	<input type="checkbox"/> půlden
<input checked="" type="checkbox"/>	Pá	31.07.2009	<input type="checkbox"/> půlden

2009	
Nárok	25,0
Čerpání	22,0
Zůstatek	3,0
Aktuální výběr	3,0

Pokračovat dalším krokem

Zpět na 1. krok

Dovolena na zotavenou lze čerpat pouze v rozsahu Vašeho nároku.

Běžný den zaměstnance úřadu

- Potřebuji na zed' pověsit nový obraz



Požadavek na správu budovy

Popis požadavku *:

Potřebuji pověsit na zeď nový obraz

Priorita *:

střední

Odeslat na HelpDesk

Běžný den zaměstnance úřadu

- Potřebuji zajistit objednání školení



Požadavek na externí vzdělávání

[Přehled Vašich akcí](#)

krok 6 - Zkontrolujte zadané informace

Termín: 06.04.2009 - 10.04.2009

Název: *Praktický kurz objektového modelování a programování (OOPUML0903)*

<http://www.objects.cz/pobyt/pobytoaskolauml.html> Kurzy jsou zaměřeny na zvládnutí tvorby informačních systému objektově orientovaným způsobem a pomocí komponentní technologie. Kurzy vede RNDr. Ilja Kraval. Program výuky objektového modelování a programování se koná formou 5-denního pobytového kurzu. Absolvent v průběhu 5 dnů získává praktické znalosti v oblasti tvorby IS pomocí OOP a UML (Unified Modeling Language) a to velmi intenzivní formou. Cílem kurzu je naučit absolventa nejenom notaci UML jako standardu notace objektového modelování, ale také naučit účastníka objektově myslet, objektově tvořit a na základě příkladů z praxe také prakticky objekty používat a to jak v OO analýze, tak v OO návrhu.

v ceně je i ubytování

Cena: 0,00 CZK

Firma: IČO: [26952491](#)

Object Consulting s.r.o. (Lipina č. 1, Valašské Klobouky, 76601)

[Odeslat ke schválení](#)

Běžný den zaměstnance úřadu

- Potřebuji požádat o nařízení práce přesčas



Požadavek na nařízený přesčas

Od *:

11.04.2009 06:20 ▾

Do *:

11.04.2009 19:10 ▾

Důvod *:

Reinstalace poštovního serveru

Způsob vyrovnání *:

náhradní volno ▾



Odeslat na HelpDesk

Běžný den zaměstnance úřadu

- Potřebuji zažádat o schválení rozpočtové změny

z					
na					

B *I* U ABC                          

Příloha č. 1:

Procházet...

Zdůvodnění: *:


Úspora v nákupu osobních počítačů

Příloha č. 2:

Procházet...

Příloha č. 3:

Procházet...

 Odeslat na HelpDesk

Běžný den zaměstnance úřadu

- Další příklady možných el. požadavků

- na cestovní příkaz
- na rezervaci zdroje
- na nepřítomnost
- na zařízení (PC, tiskárna, pevná linka apod.)
- na program
- na správu budovy
- na vzdělávání
- na přesčas a práci mimo standardní prac. dobu
- na storno objednávky
- na nastavení zástupu v případě nouze
- na mobilní telefon, vzdálený přístup, mobilní kalendář
- na změnu docházky
- na mapu, analýzu, výdej dat, tisk a skenování
- na kopírování CD a DVD, kroužková vazba
- na schválení zadání grafiky
- na prominutí nedoplatku služebního mob. telefonu
- na rozpočtovou změnu
- na tel. číslo T-Mobile rodinný příslušník
- na vizitky

Telefonní seznam



rozšířené hledání

Kurzy ČNB

EUR	26,890 CZK	▲
USD	20,073 CZK	▲

Docházka

- Antoš Jaroslav, Ing.
- Balejová Jiřina
- Hrádek Leoš
- Jonák Michal
- Koudele Václav, Ing.
- Kovářová Zdenka
- Lohr Jiří, Ing.
- Mařík Petr, Ing.
- Pech Václav
- Pitter Jaroslav, Bc.
- Pluhař Karel
- Schejbal Martin, Mgr.
- Souček Michal
- Sýkorová Jana, Ing.
- Szabó Norbert
- Tuček Aleš, Ing.
- Vališ Michal

Počasí

03.04.2009

Běžný den zaměstnance úřadu

- Mezitím mi přišel e-mail, který mě upozorňuje, že mám odsouhlasit k proplacení fakturu

Faktury

Všechny typy faktur

- Dobropis
- Faktura
- Zálohová faktura

Hledání

Předat dál (Doklad číslo: FD0900952)

[← Zpět](#)

Vyjádření

Odpovědi:

Nepatří mi
Souhlasím
Špatně naskenováno *

Komentář:

v pořádku

Předat

Poznámka: U odpovědí označených * není komentář povinný.

© 2001-2007 PilsCom s.r.o.

Běžný den zaměstnance úřadu

- Přišla mi písemnost, doručená na úřad prostřednictvím datové schránky, musím odpovědět

Podatelna

Athena - Dialog webové stránky ✕

Převzít datovou zprávu

? ✓ OK ✗ Storno

Obálka

Odesílatel: PilsCom OVM
Slovanská alej 30
32600 Plzeň
CZ
IČ: 118575718

Vlastnosti obálky

Č. j. odesílatele:		Datum vyhotovení:	
Datum doručení:	28.5.2009	Počet listů:	1
Způsob doručení:	Datová schránka	Počet příloh:	1
Podací číslo:		Typ přílohy:	Elektronické soubory
Podací pošta:	Datová schránka	Otevřená:	<input checked="" type="checkbox"/>
		Skenovaná:	<input checked="" type="checkbox"/>

Vlastnosti dokumentu

Věc: test PPPP

Typ dokumentu: **Není**

Předání

Spisové uzly: VED - Vedení

Předat na pozici: Vyberte ze seznamu

Maximální povolená velikost souborů je 10 MB.

- Písemnosti
- Nové

Otevřené

Uzavřené

Soukromé
- Mé sdílení

K vyjádření
- Složky spisu

Spisy

Šanony

Interní písemnost - 91501/09

Zpět

Obnovit

Předat

1703 Číslo jednací

Storno

Vlastnosti

Dokumenty [1]

Související [0]

Poznámky [0]

Úkoly [0]

Převést do PDF/A

Podepsat

Nový dokument

Zobrazit podpisy: ☐

Datum	Název	Obsah	Verze	Typ
17.9.09	průvodní dopis.docx		2	Hlavní dokument

Počet záznamů: 1

1 / 1

500 záznamů

Vypnuto

- Písemnosti
- Nové

Otevřené

Uzavřené

Soukromé
- Mé sdílení

K vyjádření
- Složky spisu

Spisy

Šanony

Interní písemnost - 91501/09

Zpět

Obnovit

Předat

Číslo jednací

Storno

Vlastnosti

Dokumenty [1]

Související [0]

Poznámky [0]

Úkoly [0]

Podepsat

Nový dokument

Zobrazit podpisy: ☐

Datum	Název	Obsah	Verze	Typ
17.9.09	průvodní dopis.pdf		3	Hlavní dokument

Počet záznamů: 1 1 / 1 500 záznamů Vypnuto

Běžný den zaměstnance úřadu

- Potřebuji přístup k různým interním informacím



Vzdělávání zaměstnance

Podřízené osoby

Plán

Od	Do	Plán	Splněno	Detail
01.01.2003	31.12.2005	18	21	průběžné vzdělávání - školení 18 20

Celkem

Druh	Absolvováno
vstupní školení zaměstnanců	0
vzdělávání vedoucích úředníků	1
samostatné vzdělávací akce	1
průběžné vzdělávání - konference	9
průběžné vzdělávání - školení	50

Akce

Počet akcí: 42

Strana 1 | 2 | 3 další >

Účast	Termín	Délka	Název	Organizátor	Stav	Poplatek	Uhrazeno	Typ
	17.03.2009 18.03.2009	2 dny	Podniková architektura	Tate International, s.r.o.	schváleno	22 610,00 CZK	faktura	2.17.N
	22.01.2009	1 den	Timemanagement - vedoucí úředníci	Krajský úřad Plzeňského kraje	schváleno	0,00 CZK	bez poplatku	2.17.N
2009		3 dny				22 610,00 CZK		
	05.11.2008	1 den	Konference Security Upgrade 2008	4U SUPPORT s.r.o.	schváleno	3 558,00 CZK	platební poukaz	2.17.N
	07.04.2008 08.04.2008	2 dny	Konference ISSS 2008	Triada, spol. s r. o.	schváleno	0,00 CZK		2.17.N
2008		3 dny				3 558,00 CZK		
	26.11.2007 27.11.2007	2 dny	Současnost a budoucnost krizového řízení 2007	neznámá firma	schváleno	0,00 CZK		2.17.N

Výpis majetku **Koudele Václav**

Inv. číslo	Druh zařízení	Výrobce	Typ	Výrobní číslo	Poznámka
	telefon	Siemens	ME 45	350172518142073	
0000005874	čtečka čipových karet	GEMPLUS	GemPC 430	R0310308859	
	telefon	Siemens	C 70	354764001950529	KRIZOVÁ SADA IZS OD 5/2005, obsah krabice(mobil Siemens C70, akumulátor, nabíječka cestovní, nabíječka do auta,lehká handsfree,textilní pouzdro,USB kabel do PC, instalační CD
0000007915	telefon	Siemens	optiPoint 420 Advance	0001E327E7D3	
	telefon	Siemens	ME 75	357985005173811	KRIZOVÁ SADA IZS OD 7/2006(výměna za C70), obsah balení(mobil Siemens ME 75, akumulátor, nabíječka cestovní, nabíječka do auta,lehká handsfree,textilní pouzdro, USB kabel do PC, instalační CD
0000009204	USB disk	Corsair	USB 2.0 Flash Voyager 16GB		
0000009509	projektor, projekční technika	Panasonic	PT-LB60NTE	SB8110127	Dodáno 10.4.2008, Wi-Fi USB dongle, dálk.ovládání,napájecí kabel, VGA kabel, brašna
	příslušenství - NOTEBOOK	T-Mobile	PCMCIA 4G Combi karta	359595000765319	včetně krátké anténky, externí antény, CD, návodu
0000009689	telefon	T-Mobile	MDA Compact IV	353190020670511	s navigační aplikací TomTom včetně map východní Evropy, držákem do vozidla a auto nabíječkou; s BT hansfree GOE 703; nabíječky z 230V, USB kabel, pytlík na přístroj, sluchátka, manuál
	USB disk	A-DATA	USB 2.0 4GB My Flash PD4 - stříbrný		
0000009919	monitor	Samsung	943BW	MY19H9XQB02091K	LCD wide,1440x900, 5ms, 8000:1, TCO03, black, DVI, HAS, PIVOT
0000010285	telefon	NOKIA	E71	352924026675202	dotovaný telefon 1/2009
	paměť	A-DATA	microSDHC card 8GB		včetně redukci
0000008789	notebook	Hewlett-Packard	Tablet PC tc4400	CND7061KYW	CoreDUO, včetně docking station, 2ks napájecí adaptéry , externí dvouvrstvá DVD vypalovačka,

Běžný den zaměstnance úřadu

- Před odjezdem na konferenci nastavím zástup po dobu nepřítomnosti











Zástupy do aplikací


Nastavení zástupu

Od: 06.04.2009

Do: 07.04.2009

Zástupy:




	Aplikace	Zástupce	Změnit
<input checked="" type="checkbox"/>	AthenA	 Balejová Jiřina	
<input checked="" type="checkbox"/>	HelpDesk	 Lohr Jiří	
<input checked="" type="checkbox"/>	iFaktury	 Lohr Jiří	
<input checked="" type="checkbox"/>	Objednávky	 Lohr Jiří	
<input checked="" type="checkbox"/>	Platební poukazy	 Lohr Jiří	

 Uložit zástupy

Koho zastupujete

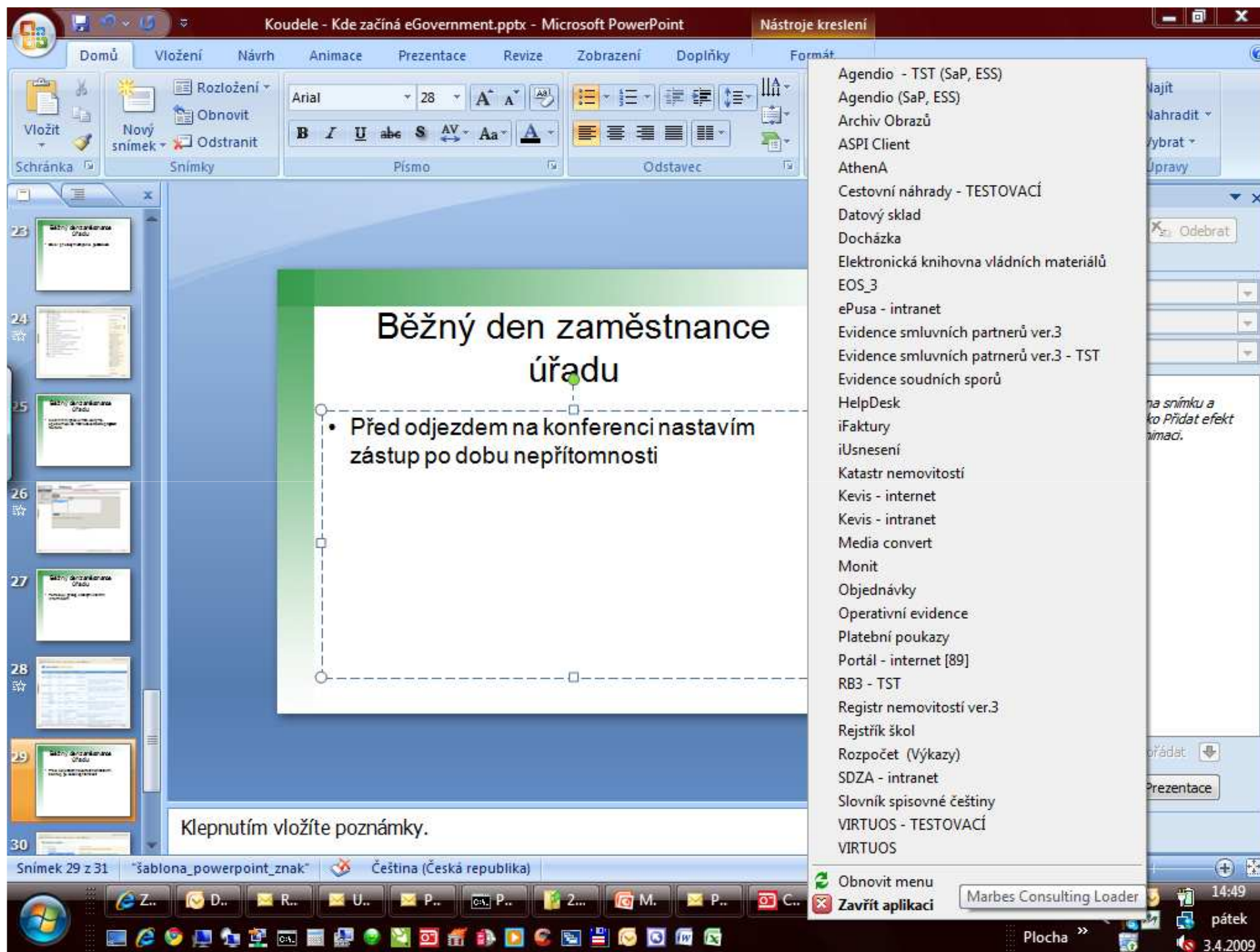
V současnosti na Vás nejsou nastaveny žádné zástupy

Kdo Vás zastupuje

Stav	Aplikace	Období	Zastupující	Zrušit
	AthenA	26.01.2009 - 26.01.2012	 Balejová Jiřina [OIT]	

Běžný den zaměstnance úřadu

- Když potřebuji pustit nějakou služební aplikaci



Font and Paragraph toolbars. The font toolbar includes options for font face (Arial), size (28), bold, italic, underline, text color, background color, and bullet points. The paragraph toolbar includes options for bullet points, numbered lists, decrease/increase indent, and alignment.

Běžný den zaměstnance úřadu


































- Před odjezdem na konferenci nastavím zástup po dobu nepřítomnosti

Agendio - TST (SaP, ESS)
Agendio (SaP, ESS)
Archiv Obrazů
ASPI Client
AthenA
Cestovní náhrady - TESTOVACÍ
Datový sklad
Docházka
Elektronická knihovna vládních materiálů
EOS_3
ePusa - intranet
Evidence smluvních partnerů ver.3
Evidence smluvních partnerů ver.3 - TST
Evidence soudních sporů
HelpDesk
iFaktury
iUsnesení
Katastr nemovitostí
Kevis - internet
Kevis - intranet
Media convert
Monit
Objednávky
Operativní evidence
Platební poukazy
Portál - internet [89]
RB3 - TST
Registr nemovitostí ver.3
Rejstřík škol
Rozpočet (Výkazy)
SDZA - intranet
Slovník spisovné češtiny
VIRTUOS - TESTOVACÍ
VIRTUOS

Klepnutím vložíte poznámky.

Běžný den zaměstnance úřadu

- Co je zatím? Operativní evidence.

-  [Stravné celkem](#)
-  [Novinky](#)
-  [Články](#)
-  [Složky](#)
-  [Úkoly z Usnesení](#)
-  [Právník](#)
-  [Zápisy NEW](#)
-  [Nepřítomnost](#)
-  [Sestava](#)
-  [Sestava zástupy](#)
-  [Kalendář](#)
-  [Školení](#)
-  [Docházka](#)
-  [Kurzy](#)
-  [Termíny](#)
-  [Vzdělávání zaměstnance](#)
-  [Rozpočet na rok](#)
-  [Plán](#)
-  [Telefony](#)
-  [Telefonní čísla](#)
-  [Limity](#)
-  [Tarify](#)
-  [Operátoři](#)
-  [Hromadné změny](#)
-  [Výpisy uživatelů](#)
-  [Import výpisů hovorů](#)
-  [Nastavení importů](#)
-  [Vyúčtování mobility](#)
-  [Srážky nedoplatků mobilních telefonů](#)
-  [Materiál](#)
-  [Číselník materiálu k zařízení](#)
-  [Převedení materiálu uživateli](#)
-  [Zavedení materiálu na sklad](#)

A thick green horizontal bar at the top of the slide, with a thinner green vertical line extending downwards from its left end.

Děkujeme Vám za pozornost