



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



PREVENCE
SE MUSÍ VYPLATIT

MINISTERSTVO VNITRA

odbor prevence kriminality

Č.j.: MV-192647-2/OPK-2023

ZÁSADY

**pro mimořádné poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje
realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2024**

-

2. kolo

**ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace
na Ukrajinu**

ZÁSADY

pro mimořádné poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2024 - 2. kolo, ke zvládání dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu (dále též „Zásady - 2. kolo“)

Preambule

- (1) Mimořádné poskytování dotací ze státního rozpočtu na Program prevence kriminality na místní úrovni 2024 - 2. kolo („Program - 2. kolo“) je realizováno na základě Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027 (dále „Strategie“) schválené vládou České republiky 6. dubna 2022 usnesením č. 276 a na základě usnesení vlády č. 285/2022 ve spojení s usneseními vlády č. 560/2022 a č. 309/2022 ke stanovení strategických priorit vlády České republiky ke zvládání dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu.
- (2) Finanční prostředky na realizaci Programu - 2. kolo jsou vyčleněny v kapitole státního rozpočtu Ministerstvo vnitra (dále „MV“) na základě usnesení vlády č. 285/2022 ve spojení s usneseními vlády č. 560/2022 a č. 309/2022.
- (3) Ministerstvo vnitra (dále též „poskytovatel“) stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací 2. kola Programu v roce 2024 tyto Zásady:

ČÁST PRVNÍ

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

Vymezení účelu poskytování finančních prostředků a možných žadatelů

(1) Mimořádné dotace u projektů programového financování jsou příjemcům poskytovány v rámci programu MV č. 314080 Podpora prevence kriminality s podprogramem č. 314083 Podpora neinvestičních projektů v oblasti prevence kriminality. Finanční prostředky jsou **účelově určeny na výdaje spojené s realizací preventivních projektů ke zvládání dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu**, a to prioritně projektů:

- a) Asistent prevence kriminality¹,
- b) Domovník-preventista,
- c) Podpora prevence kriminality na kraji (zejména pak překlady existujících preventivních materiálů, specifická školení odborníků na prevenci kriminality, sdílení dobré praxe, konkrétní preventivní projekty jako práce s rizikovými dětmi a mládeží, nenávistné projevy, specificky zaměřená kybernetická kriminalita, podvody apod.)
- d) projekty prevence kriminality zaměřené na děti a mládež.

Podporovat je však možné i další typy neinvestičních projektů prevence kriminality určených k výše uvedenému účelu ze strany oprávněných žadatelů vycházejících z Programu - 2. kolo, dle priorit (resp. strategických cílů) a specifických cílů obsažených ve Strategii a v souladu se Zásadami - 2. kolo, pokud jejich potřeba vychází z bezpečnostní situace.

¹ Mezinárodní organizace pro migraci (IOM) ve spolupráci s Ministerstvem vnitra provedla analýzu zapojení ukrajinské komunity do projektu Asistent prevence kriminality (APK). Na základě zjištěných potřeb, nedostatků i příkladů dobré praxe připravila IOM doporučení ke stávající metodice APK. Více viz <https://prevencekriminality.cz/prakticka-doporuceni-pro-obce-ktere-maji-zajem-o-apk-z-ukrajiny/>.

(2) Poskytovány jsou formou dotací na projekty, a to v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 218/2000 Sb.“), zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a podle těchto Zásad.

(3) Žádost o státní účelovou dotaci z Programu - 2. kola (dále jen „Žádost“) předkládá kraj nebo obec (dále též „žadatel“). Kraj v rámci svých projektů bude řešit problém na území celého kraje nebo jeho části a žadatelem o dotaci bude kraj. Obce budou řešit svůj lokální bezpečnostní problém a žadatelem bude obec. Hl. m. Praha má v rámci Programu postavení kraje a je žadatelem o dotaci na celopražské projekty, městské části hl. m. Prahy mají v rámci Programu postavení obcí.

(4) Kraj také může řešit společný problém pro více krajů, žadatelem musí být vždy jeden z dotčených krajů. Obec také může řešit společný problém pro více obcí, žadatelem musí být vždy jedna z dotčených obcí. V těchto případech musí kraj či obec, které Žádost podávají, doložit souhlas s realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či dotčených obcí (v případě Žádosti obce).

(5) Projekty jsou zaměřeny na snižování kriminality, na eliminaci kriminálně rizikových jevů, na omezování příležitostí k páčání trestné činnosti, na zvyšování rizika pro pachatele, že bude dopaden, a na informování osob o legálních možnostech ochrany před trestnou činností, v souvislosti se zvládáním dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu. Plní významnou motivační a iniciační roli při rozvoji systému prevence kriminality na krajské a lokální úrovni a přispívají tak ke zvyšování pocitu bezpečí občanů.

(6) Projekty protidrogové prevence budou podporovány v souladu s „Národní strategií prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027“ schválenou usnesením vlády ČR č. 329 ze dne 13. května 2019, tzn. budou podporovány aktivity krajů a obcí, jako jsou tvorba analýz, síťování partnerů a vzdělávání vlastních zaměstnanců v oblasti protidrogové prevence vztahující se k jejich území².

(7) Žadatel o dotaci musí být přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu. Žadatelem nesmí být prostředník.

Čl. 2

Druhy projektů

Dotace jsou určeny **na neinvestiční projekty v souvislosti se zvládáním dopadů uprchlické vlny po invazi Ruské federace na Ukrajinu**, viz čl. 1 odst. 1 a budou příjemcům poskytnuty dle čl. 12 odst. 6 a následující těchto Zásad.

Čl. 3

Neposkytnutí dotace

(1) Na poskytnutí dotace není právní nárok³.

(2) Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel v předložené Žádosti **nerespektuje účel Programu – 2. kolo a priority** (resp. strategické cíle) a specifické cíle Strategie⁴,

² Cílem těchto aktivit má být především prevence kriminality a kriminálně rizikových jevů. Analýzou se rozumí především analýza situace v dané lokalitě (užívání návykových látek, související kriminalita a další negativní projevy, síť institucí a organizací, které se problematikou zabývají, rozsah a kvalita prevence v této oblasti apod.), případně evaluace krajské protidrogové strategie. Tyto výstupy musí obsahovat i návrh dalších opatření. Síťováním se rozumí propojení dotčených akterů v oblasti protidrogové politiky na území kraje nebo obce s cílem posílení struktury a vydefinování si potřebných rolí. Vlastními zaměstnanci se pro účely vzdělávání rozumí i případ, kdy kraj bude školit zaměstnance obcí v rámci území svého kraje, a dále i zaměstnanci příspěvkových organizací zřizovaných krajem či obcemi na území daného kraje.

³ § 14, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

- b) pokud žadatel **neprovedl** za minulé období jako příjemce dotace s poskytovatelem **vypořádání v rámci finančního vypořádání** vztahů se státním rozpočtem podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, či **neprovedl řádné finanční a věcné vyhodnocení**, to vše u projektů realizovaných v rámci Programu prevence kriminality 2022 - 2. kolo dle příslušných ustanovení Zásad⁵ i Programu prevence kriminality 2023,
- c) na dofinancování aktivit žadatele financovaných z ESF a IPRM,⁶
- d) jestliže v povinných přílohách Žádosti nebyl požadovaný obsah,
- e) jestliže byla Žádost předložena po stanoveném termínu uvedeném v čl. 8 odst. 12 těchto Zásad,
- f) jestliže Žádost nesplňuje formální a věcné podmínky stanovené těmito Zásadami.

(3) Dotaci nelze poskytnout na:

- a) projekty z oblasti prevence kriminality **na primární úrovni na školách a školských zařízeních** (tyto projekty jsou zajišťovány v rámci dotačních titulů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy),
- b) projekty zaměřené na **zvýšení bezpečnosti v dopravě**,
- c) projekty **na ochranu měkkých cílů**,
- d) platy nebo fakturované personální služby, kde však výjimku tvoří:
 - projekty z oblasti sociální prevence, na které nemůže dodavatel projektu čerpat finanční prostředky z jiných dotačních titulů⁷, na projekt Asistent prevence kriminality (dále jen „APK“) a Domovník-preventista realizovaný dle doporučení MV,
 - fakturované personální služby a ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“) formou dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „DPČ“) na dobu určitou (po dobu plnění projektu)⁸ nutnou k vlastní realizaci projektu⁹, mimo odměny pracovníků obecních a městských úřadů realizujících víkendové a pobytové akce a výlety pro děti¹⁰,
- e) **provozní náklady** (nájemné, energie, vodné a stočné, provoz telefonů, kancelářské potřeby, PHM apod.); výjimka je možná ve zvlášť odůvodněných případech,
- f) **nákup věcí osobní potřeby**, které přímo nesouvisí s projektem, a vybavení nesloužící k preventivním účelům (např. zbraně či donucovací prostředky ve smyslu § 52 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, anebo donucovací prostředky ve smyslu § 18 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů),
- g) nákup osobních alarmů,
- h) **pojištění majetku a osob**; netýká se projektu Bezpečnostní dobrovolník,

⁴ Vyjma odst. 6 čl. 1 těchto Zásad.

⁵ Čl. 14, odst. 1 a čl. 15, Zásad pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality 2022-2. kolo, ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu.

⁶ ESF = Evropské strukturální fondy-OPZ atd., IPRM = Integrované plány rozvoje měst.

⁷ Např. není registrovaným poskytovatelem sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo je registrovaným poskytovatelem dle tohoto zákona a vykonává svoji činnost nad rámec registrace.

⁸ Oprávněné mzdové výdaje a fakturované personální služby je nutné stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

⁹ Při uzavírání dohod postupuje příjemce dotace v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰ Jde o zaměstnance úřadu vyslané na tuto akci (jejich odměny lze zařadit do 30% spoluúčasti obce). Netýká se odměn zaměstnanců úřadu při realizaci nákupem služby, kdy se pobyt realizuje dodavatelsky např. NNO.

- i) **motivační odměny** vyplácené v penězích nebo poukázkách,
- j) **nákup automobilů** a jiných motorových vozidel, **leasing**,
- k) financování podnikatelských a výdělečných aktivit,
- l) úhradu **cest a stáží do zahraničí**,
- m) **pohoštění a dary**,
- n) věcné ceny do soutěží v hodnotě převyšující 500 Kč za jednu cenu určenou pro jednu osobu,
- o) provoz, OPPP a vybavení fungujících a zavedených nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, volnočasových klubů apod. s výjimkou podpory zahájení činnosti takového zařízení, případně ve zvlášť odůvodněných případech,
- p) kamery a kamerové systémy, fotopasti.

Čl. 4

Limity a kritéria pro poskytnutí dotace

V zájmu objektivitu a zachování rovných podmínek se u nejčastěji požadovaných dotací na projekty stanovují následující limity a kritéria:

1. **Příspěvek** na OPPP nutnou k realizaci projektu včetně případných daní a odvodů; limit se vztahuje i na případy, kdy je projekt nebo tato jeho část realizována nákupem služby:
 - a) sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků, obdobných profesí či provozní personál ve výši **max. 300 Kč / 1 hodinu** vykonané práce,
 - b) psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, tlumočnicků a překladatelů, supervize a obdobných vysoce specializovaných činností ve výši **max. 500 Kč / 1 hodinu** vykonané práce,

maximálně však v limitu stanoveném pro DPP zákoníkem práce.
2. **Příspěvek na náklady na pobyty max. 400 Kč / 1 osobu / 1 noc** (bez dopravy).
3. **Příspěvek na platy APK** - dotace maximálně **do výše 22 000 Kč** tzv. „superhrubé mzdy“ (tj. hrubá mzda plus sociální a zdravotní pojištění, které má zaměstnavatel povinnost za zaměstnance hradit, vč. náhrad mezd v době nemoci) pro jednoho asistenta na plný úvazek na jeden měsíc.

Limity uvedené v čl. 1 až 3 se vztahují pouze k požadované výši dotace. Celková výše mzdy/platu pro pracovníky projektu může být vyšší a může se lišit v závislosti na výši spoluúčasti.

4. U projektu Bezpečnostní dobrovolník:

- a) pojištění kryjící odpovědnost za škodu na majetku, životě nebo zdraví - max. 1 000 Kč na 1 osobu / rok.
 - b) odměny za práci pro vedoucího projektu včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.
 - c) odměny za práci koordinátora včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.
5. Kraj může žádat dotaci v podobě specifického projektu na prevenci kriminality k řešení dopadů bezpečnostní situace spojených s uprchlickou vlnou související s invází Ruské federace na Ukrajinu až do výše 1.000.000 Kč. Projekt bude označen specifickým názvem: „**Název kraje - Podpora prevence kriminality v kraji - 2024 - 2. kolo**“. V rámci této podpory lze čerpat finanční prostředky zejména na:
 - překlady existujících preventivních materiálů,
 - specifická školení odborníků na prevenci kriminality,
 - sdílení dobré praxe,

- konkrétní preventivní projekty jako práce s rizikovými dětmi a mládeží, nenávislné projevy, specificky zaměřená kybernetická kriminalita, podvody apod.

Žádost se podává jako jeden projekt. V žádosti kraj uvede dílčí aktivity s jejich popisem, předpokládanou finanční částkou na dílčí aktivitu a jejím odůvodněním. Nad rámec tohoto limitu je možné podávat dílčí projekty.

Čl. 5

Požadavky na technické výrobky

- (1) Pořizované technické výrobky musí odpovídat zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Z dotace vybudované/pořízené osvětlení musí splňovat mimo jiné i Normu ČSN 360459 Omezování nežádoucích účinků venkovního osvětlení, viz <https://csnonline.agentura-cas.cz/Detailnormy.aspx?k=516634>.

ČÁST DRUHÁ

POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

Čl. 6

Výzva k podání Žádosti

- (1) Ministerstvo vnitra zveřejní na svých internetových stránkách výzvu k podání Žádosti pro 2. kolo a zpřístupní **webovou aplikaci RISPF** <https://isprofin.mfcr.cz/rispf> – **webový portál Žádosti** (dále jen „webová aplikace“) pro podávání Žádostí.

Čl. 7

Podmínky vycházející ze Strategie

- (1) Žadatelé, kteří chtějí podat Žádost, jsou povinni plnit podmínky vycházející z doporučení Strategie pro zařazení kraje nebo obce do systému prevence kriminality na krajské nebo lokální úrovni:

- a) zajistit institucionální předpoklady k podání Žádosti a realizaci projektů:
 - **pověřit pracovníka zodpovědného za prevenci kriminality** (manažera prevence kriminality),
 - existence odborného, multioborového orgánu (**pracovní skupina / komise manažera prevence kriminality**, příp. komise, které je manažer prevence kriminality členem), který se prevencí kriminality, ve vztahu k plnění účelu Programu – 2. kolo, zabývá,
- b) zpracovat svůj vlastní **strategický dokument / akční plán / postupy**¹¹ apod. zaměřený na řešení bezpečnosti v souvislosti se zvládáním uprchlické krize kvůli válce na Ukrajině, schválený radou nebo zastupitelstvem kraje či obce,

¹¹ Strategický dokument může být samostatný nebo i součástí již existujícího vlastního víceletého strategického dokumentu zaměřeného obecně na bezpečnost/prevenci kriminality (min. dvouletý) dle Metodiky pro tvorbu strategických dokumentů uvedené v části B Metodických doporučení a standardů (dále jen „Metodická doporučení“) výzvy, může mít podobu i konkrétního akčního plánu nebo postupů v řešení bezpečnostní situace na území žadatele. Vždy však takový dokument obsahuje nebo se samostatně věnuje řešení dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu na svém území a obsahuje minimálně popis/analýzu bezpečnostní situace, socio-demografickou analýzu (rozložení obyvatelstva se zaměřením na uprchlíky z Ukrajiny), institucionální analýzu (jaké instituce/organizace jsou zapojeny do řešení situace) a jaké jsou stanoveny priority/opatření pro zvládání dopadů uprchlické vlny z nichž vyplývá, že projekt, na něhož je dotace požadována, je s tímto v souladu. Jako vodítko lze využít výše uvedená Metodická doporučení, ale dokument nemusí být v tomto případě tak detailní.

- c) **zpracovat aktuální popis bezpečnostní situace** min. vzhledem k dopadům uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu na úrovni žadatele, která bude **součástí bodu 3 „Popis stávající situace“ v příloze č. 1 „Strukturovaný popis projektu“**.

Čl. 8

Žádost a její náležitosti

- (1) **Žádost musí být podána elektronicky** prostřednictvím webového formuláře ve webové aplikaci pro každý projekt zvlášť.
- (2) Název projektu musí být uveden vždy v následující podobě: **„Obec - název projektu - 2024 - 2. kolo“**; **„Kraj - název projektu - 2024 - 2. kolo“** (např. Horní Lhota - Asistent prevence kriminality - 2024 - 2. kolo).
- (3) Po vyplnění všech povinných náležitostí a připojení všech povinných příloh ve webové aplikaci a po „elektronickém odeslání Žádosti“ si žadatel nechá z webové aplikace vygenerovat „formulář Žádosti“, na kterém bude potvrzeno vyplnění a přiložení všech povinných náležitostí a příloh, které budou zahrnovat celkové náklady vč. požadované dotace na projekt.
- (4) **Formulář Žádosti musí** být v souladu s ust. § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů¹², **odeslán do datové schránky Ministerstva vnitra (6bnaawp)**.
- (5) Žádost musí obsahovat Strukturovaný popis projektu dle struktury přílohy č. 1 Zásad. Žadatel o dotaci musí v této příloze specifikovat jednotlivé položky rozpočtu tak, aby bylo možné posoudit, zda jsou z dotace požadovány pouze **uznatelné náklady** a zda jsou požadovány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v čl. 4 těchto Zásad. **Vypočítané částky požadavku na dotace v předložené Žádosti se zaokrouhlují na celé koruny dolů!**
- (6) Ve Strukturovaném popisu projektu musí být uvedena minimálně **2 měřitelná kritéria hodnocení efektivity s uvedením počátečního a cílového stavu**. Při stanovování kritérií hodnocení efektivity jednotlivých typů projektů je možné se inspirovat podle Metodických doporučení výzvy v části E.
- (7) Ve Strukturovaném popisu projektu žadatel dále musí:
- a) u projektu Speciální výslechové místnosti (SVM) postupovat při vybavování místností dle schváleného Standardu vybavení SVM uvedeného v části D Metodických doporučení výzvy,
 - b) u projektu Asistent prevence kriminality dodržovat podmínky obsažené v části C Metodických doporučení výzvy,
 - c) u projektu Domovník-preventista dodržovat podmínky obsažené v části H Metodických doporučení výzvy,
 - d) v rámci projektů pro děti a mládež **zařadit a popsat realizaci konkrétních aktivit zaměřených na prevenci kriminality, u pobytových, víkendových akcí a výletů garantovat práci s jejich rodiči**¹³ (je-li to s ohledem na okolnosti možné) a **důraz na důležitost školní docházky a vzdělání**.

¹² Žádost může být podepsána fyzicky i elektronicky s uvedením jména, příjmení a funkce podepsané osoby. Vložení do datové schránky je s časovým razítkem datové schránky postaveno na roveň ověřeného elektronického podpisu.

¹³ Případně jejich zákonnými zástupci, pěstouny apod.

(8) Povinné přílohy a součásti Žádosti:

- a) **usnesení resp. výpis usnesení** o schválení projektu a souhlasu k předložení Žádosti zastupitelstvem nebo radou kraje či obce, a v případech uvedených v čl. 1, odst. 3 a 4 též zastupitelstvem či radou realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či obcí (v případě Žádosti obce),
- b) **Strukturovaný popis projektu** - příloha č. 1 těchto Zásad. Součástí (v bodě 3 této přílohy) bude **popis situace, která souvisí se zvládáním dopadů uprchlické vlny po invazi Ruské federace na Ukrajinu**,
- c) **potvrzení České národní banky** (dále „ČNB“) o zřízení účtu,
- d) **identifikace osob** (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.), vzor viz příloha č. 5 těchto Zásad,
- e) **souhlasné stanovisko PČR** (u všech projektů). Žadatel zašle žádost o souhlasné stanovisko příslušnému řediteli krajského ředitelství Policie ČR s dostatečným časovým předstihem (Policie ČR musí mít na vyjádření nejméně 5 pracovních dnů). Ředitel krajského ředitelství Policie ČR může pověřit vydáním stanoviska jinou osobu v rámci krajského ředitelství.
- f) Specifické náležitosti, podmínky a obsahová náplň **projektu Bezpečnostní dobrovolník** jsou upraveny v části L Metodických doporučení výzvy.

(9) Další povinné přílohy:

- a) Ve „Strukturovaném popisu projektu“ **u projektu Asistent prevence kriminality popsat plnění náležitostí** uvedených v části C Metodických doporučení výzvy; **v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení** o dodržování podmínek obsažených v části C Metodických doporučení výzvy,
- b) Ve „Strukturovaném popisu projektu“ **u projektu Domovník-preventista popsat plnění náležitostí** uvedených v části H Metodických doporučení výzvy, **v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení** o dodržování podmínek obsažených v části H Metodických doporučení výzvy,
- c) **u projektů** týkajících se **SVM** musí být dodáno stanovisko Expertní skupiny pro SVM (působí při odboru prevence kriminality MV)¹⁴. Postup k získání stanoviska je uveden v části D Metodických doporučení výzvy,
- d) u projektů na podporu sportovních hřišť a plácků – **garance žadatele o zajištění sociální práce s cílovou skupinou projektu včetně popisu této práce a jejích metod**¹⁵ a dodržení technických podmínek uvedených v části I Metodických doporučení výzvy,
- e) u projektů **s cílovou skupinou rizikových a/nebo ohrožených dětí**, které budou zajišťovány nákupem služby od dodavatele, **doložit písemné souhlasné stanovisko** místně příslušného orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“), že projekt a jeho **aktivita jsou součástí kontinuální práce s těmito dětmi a jejich rodinami**, jsou v souladu s přístupy a postupy uvedeného OSPODu a dodavatel je osvědčený realizátor podobných aktivit (v případě realizace projektu přímo OSPODem, není toto stanovisko vyžadováno).
- f) případně další přílohy a součásti požadované webovou aplikací.

(10) Všechny výše uvedené přílohy budou přiloženy k Žádosti prostřednictvím webové aplikace ve formátu, který tato umožňuje! Bez jejich vložení webová aplikace neumožní elektronické odeslání Žádosti.

¹⁴ O stanovisko se žádá předem odbor prevence kriminality MV. Stanovisko bude poskytnuto cca do 5ti pracovních dnů.

¹⁵ Může jít i o činnost kvalifikovaného trenéra apod.

(11) Pokud žadatel předkládá více projektů, v Žádostech ve webové aplikaci uvede **pořadí důležitosti** realizace projektu (prioritu). Komise bude při svém hodnocení, posuzování a doporučení či návrhu na zamítnutí k této prioritě přihlížet.

(12) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v Žádosti.

Čl. 9

Spolufinancování

(1) Spolufinancování není vyžadováno. Dotace je poskytována **na uznatelné způsobilé náklady** ve výši 100 %.

(2) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů a z dalších zdrojů (nad rámec odst. 1 tohoto článku). **Příjemcem** těchto dalších zdrojů **musí být žadatel**, nikoliv dodavatel projektu.

(3) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(4) Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

Čl. 10

Podání Žádosti

(1) Žadatelé předloží z webové aplikace vygenerovaný formulář Žádosti **odboru prevence kriminality MV nejpozději v termínu uvedeném ve výzvě** prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: **6bnaawp**). Po tomto termínu nebude možné formulář Žádosti z webové aplikace vygenerovat.

(2) Žádost podaná na MV musí obsahovat všechny předepsané náležitosti.

(3) Žadatel souhlasí s uveřejněním veškerých dokumentů a údajů, které jsou rozhodné pro poskytování dotací.

Čl. 11

Posuzování Žádostí

(1) Odbor prevence kriminality MV shromáždí Žádosti, provede kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a správnosti Žádostí podle kritérií uvedených v příloze č. 4 Zásad. **Pokud v Žádosti budou shledány formální nedostatky, bude vyřazena a projekt nebude dále posuzován.** V případě, že Žádost nebude vykazovat nedostatky, MV svolá hodnotící komisi pověřenou Republikovým výborem pro prevenci kriminality (dále jen „RVPPK“) pro výběr projektů Programu – 2. kolo (dále jen „hodnotící komise“), která podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti (viz příloha č. 6) navrhne výši a schválení dotace.

(2) Seznam Poskytovatelem schválených a neschválených Žádostí odbor prevence kriminality MV zveřejní na svém webu <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>).

Čl. 12

Řízení a rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) Na dotaci není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na dotaci v následujícím období.

(2) Ministerstvo vnitra, v souladu s § 14k zákona č. 218/2000 Sb., si vyhrazuje kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo vnitra žadateli o dotaci lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

(3) Ministerstvo vnitra usnesením zastaví řízení v případě, že:
a) byly vyčerpány dotační prostředky;

- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci;
 - c) žadatel písemně oznámí stažení/odstoupení žádosti před vydáním rozhodnutí;
 - d) nastane jiný důvod stanovený § 66 odst. 1 správního řádu.
- (4) Pokud poskytovatel řízení o poskytnutí dotace nezastaví, vydá rozhodnutí, kterým:
- a) zcela poskytne dotaci;
 - b) zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace;
 - c) dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.
- (5) V souladu s § 14k zákona č. 218/2000 Sb., může poskytovatel žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhově-li žadatel o dotaci tomuto doporučení (v tomto případě není nutné dodávat v příloze usnesení rady nebo zastupitelstva dle čl. 8, odst. 8, písm. a), posuzuje poskytovatel upravenou žádost.
- (6) Poskytnutí dotace žadatelům/příjemcům bude prováděno v souladu s rozpočtovými pravidly¹⁶, tedy **v souladu s vydaným Rozhodnutím**, kterým budou stanoveny časové, věcné (oblasti podpory) a finanční podmínky dotace. V případě, že příjemce dotace zjistí administrativní nesprávnosti, požádá bez zbytečného prodlení poskytovatele o opravu a vydání nového Rozhodnutí. **Rozhodnutí vydává** ředitel odboru prevence kriminality MV.
- (7) Finanční prostředky státního rozpočtu je možno použít na způsobilé výdaje realizované v termínu od 1. 1. 2024 nejpozději do 31. prosince 2024, pokud vydané rozhodnutí nestanoví jinak.

Čl. 13

Realizace a změny projektu

- (1) **Příjemcem dotace je vždy žadatel, tedy kraj nebo obec.** Příjemce dotace může při řešení dílčí části nebo celého projektu vybrat jako dodavatele jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Poskytnutou **dotaci nemůže příjemce dotace dále převést jako dotaci** jinému subjektu (právníké nebo fyzické osobě), výjimkou je projekt Bezpečnostní dobrovolník, kde realizátorem a konečným příjemcem dotace může být rovněž městský obvod nebo městská část územně členěného statutárního města.
- (2) V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech lze dotaci ze státního rozpočtu poskytnout pouze na **účet příjemce zřízený u České národní banky (ČNB).**
- (3) Jestliže příjemci realizují projekt samy, pak uzavírají pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- (4) **Příjemce dotace je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s podrobným rozpisem nákladů projektu** a v souladu s věcnými, časovými a finančními podmínkami stanovenými v Rozhodnutí.
- (5) Finanční prostředky poskytnuté na realizaci projektu budou v účetnictví **vedeny odděleně.**
- (6) Příjemce dotace je povinen písemně oznámit poskytovateli veškeré změny, které mají vliv na vlastní realizaci projektu, a to **nejpozději do 14-ti dnů** od vzniku skutečností (vyjma změn spadajících pod nutnost schválení změnového rozhodnutí, viz b. 8 tohoto článku). Porušení bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši 5 % z celkové částky dotace, v souladu s § 14 odst. 5 zákona, a to za každý jednotlivý případ.
- (7) V rámci realizace projektu **nelze z poskytnuté dotace použít** finanční prostředky k úhradě zálohových plateb.

¹⁶ Zákon č. 218/2000 Sb.

(8) **Změna účelu dotace není možná.** Změny (přesuny schválených finančních prostředků) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu¹⁷ **stanovenými ve vydaném Rozhodnutí¹⁸** je možno realizovat **výhradně na základě vydaného změnového Rozhodnutí.** Z tohoto důvodu bude změna povolována pouze ve výjimečných případech **na základě písemné Žádosti** žadatele a na základě podrobného zdůvodnění. Nebudou povolovány změny žádající přesun z materiálních nákladů (např. spotřební materiál či drobný hmotný majetek) a nemateriálních nákladů (např. doprava, pronájmy) na osobní náklady (např. DPP, DPČ). Výjimku tvoří změny žádající přesun z nemateriálních nákladů - fakturované personální služby (např. lektorné či supervize) na osobní náklady. **Žádost o změnu musí být podána** na odbor prevence kriminality MV **před realizací změny**, nejpozději **do 31. října 2024, prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**). **Změny (přesuny) v rámci podílu žadatele**, které nemají vliv na parametry projektu uvedené v rozhodnutí (nevyžadují změnu rozhodnutí) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu **je potřeba písemně oznámit** odboru prevence kriminality MV (minimálně e-mailem: opk@mvcz.cz), který je následně zanesen do elektronického systému EDS do finanční bilance projektu.

(9) Příjemce **dotace** prověří stav rozpracovanosti projektů a písemně informuje odbor prevence kriminality MV (min. emailem: opk@mvcz.cz), a to **ke dni 30. listopadu 2024**. V případě zjištění, že projekt není realizován či poskytnuté prostředky na schválený projekt nebudou již využity, zajistí příjemce dotace **vrácení nevyužitých prostředků¹⁹** v termínu **do 6. prosince 2024** na účet kraje spolu s písemným avízem, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby (var. symbol = číslo Rozhodnutí resp. identifikační číslo akce; specifický symbol = IČO obce/DSO; výši platby; popř. další údaje). Kraj tyto prostředky převede v termínu **do 13. prosince 2024** na účet poskytovatele č. 3605881/0710. Nesplnění této povinnosti bude považováno za **porušení rozpočtové kázně dle § 44, odst. 1, písm. b) – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude **postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši neodvedené částky**.

(10) Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci po vydání rozhodnutí bezhotovostním převodem na účet příjemce vedený u ČNB prostřednictvím kraje.

(11) Příjemce dotace je povinen min. po dobu 5 let **zabezpečit pořízený majetek** proti ztrátě, poškození, zneužívání nebo jiné majetkové újmě, **nepřevádět jej** na jinou právnickou nebo fyzickou osobu a používat ho v souladu s účelem projektu.

(12) **Další podmínky a postupy** upravující realizaci projektu a nakládání s dotací vycházejí z právních předpisů²⁰ a vydaného Rozhodnutí.

(13) V případě odstoupení od realizace projektu vrátí příjemce dotace finanční prostředky co nejdříve na účet poskytovatele vedeného u ČNB č. 3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) jako porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši neodvedené částky.

¹⁷ Nelze žádat o novou oblast podpory, která nebyla součástí původního rozpisu oblastí podpory projektu.

¹⁸ V případě nevyhovujícího rozpisu oblastí podpory v Rozhodnutí je třeba postupovat dle druhé věty a dalších tohoto odstavce.

¹⁹ Vztahuje se i na část již nespotřebovaných finančních prostředků známých k 30. listopadu, přestože konečné vyúčtování proběhne až po ukončení realizace projektu (např. u APK či Domovník -preventista) po vyplacení prosincových výplat v lednu.

²⁰ § 5 odst. 1, písm. b) a d) a § 6 odst. 1 vyhlášky o účasti státního rozpočtu.

ČÁST TŘETÍ

VYHODNOCENÍ A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTŮ

Čl. 14

Vyhodnocení projektu

(1) Příjemci dotace provedou vyhodnocení projektů a předloží je po ukončení projektu, nejpozději **do 31. ledna 2025** odboru prevence kriminality MV. Vyhodnocení musí být podáno na předepsaném formuláři **v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**).

Vyhodnocení má:

- **část finanční**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků dále rozčleněné na prostředky státního rozpočtu a prostředky rozpočtu kraje či obce, nebo jiných nestátních subjektů podle přílohy č. 2 těchto Zásad,
- **část věcnou** (obsahovou) podle přílohy č. 3 těchto Zásad; součástí bude vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl v Žádosti.

(2) Vyhodnocení podle přílohy č. 3 Zásad bude mít i **vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu** podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl v Žádosti. V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje kraje nebo obce), musí být ve verbální části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

Čl. 15

Finanční vypořádání projektu

(1) Příjemce **neinvestiční dotace** je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci **finančního vypořádání**. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem bude provedeno v rámci vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem podle vyhlášky o finančním vypořádání. Kraje postupují podle § 9 vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích uvedou do přílohy č. 3B, k tomu zpracují vyhláškou požadovaný komentář a podklady zašlou odboru prevence kriminality MV **do 15. února 2025**. Obce postupují podle § 12 této vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích vkládají do přílohy č. 7B, přílohu s komentářem předkládají kraji v termínu **do 5. února 2025**, společně s odvodem nedočerpaných finančních prostředků na účet kraje. Kraj provede kontrolu předložených podkladů podle § 13 této vyhlášky, při zjištění nedostatků zajistí nápravu, vypracuje souhrnnou informaci do tabulky č. 8B, s komentářem ji předloží poskytovateli **do 25. února 2025** a celkovou výši prostředků přijatou za jednotlivé příjemce převede ze svého účtu na účet cizích prostředků 6015–3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech jako **porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši neodvedené částky.

ČÁST ČTVRTÁ

ODPOVĚDNOST A KONTROLA HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOTACE

Čl. 16

Odpovědnost příjemce

(1) Příjemce dotace odpovídá za:

- a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
- b) dodržení podmínek uvedených v těchto Zásadách a ve vydaném Rozhodnutí,

c) řádné vypořádání dotace.

(2) Příjemce dotace má povinnost informovat MV o porušení rozpočtové kázně max. do 14 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí místně příslušného finančního úřadu.

(3) Při použití prostředků dotace příjemci řídí příslušnými právními předpisy. **Prostředky využívají v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny a parametry.** V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, jejichž porušení se považuje za závažné a za méně závažné.

(4) V případech, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, jsou kraj, nebo obec povinny o tom okamžitě informovat odbor prevence kriminality MV prostřednictvím datové schránky včetně řádného zdůvodnění a dále postupovat v souladu s čl. 13, odst. 9 těchto Zásad.

Čl. 17

Veřejnosprávní kontrola

(1) Odbor prevence kriminality MV odpovídá za:

a) výkon **předběžné** veřejnosprávní kontroly,

b) výkon **průběžné a následné** veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.

(2) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou dále oprávněny:

a) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,

b) odbor interního auditu a kontroly MV.

(3) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy.

ČÁST PÁTÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 18

(1) Tyto Zásady vycházejí z platných a účinných právních předpisů. V případě změn těchto právních předpisů je třeba se řídit těmito právními předpisy, které jsou Zásadám nadřazeny.

(2) Odbor prevence kriminality MV si vyhrazuje právo provést změnu podkladů organizačního, administrativního nebo metodického charakteru, zejména v reakci na vývoj právní úpravy, judikatury nebo doporučení orgánů vnitřní a vnější kontroly; tím není dotčena ochrana nabytých práv a legitimního očekávání, zejména stran okolností a podmínek rozhodných pro podání žádosti o dotaci a pro její přiznání.

(3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem jejich vydání.

V Praze dne 15. prosince 2023.....

Mgr. Bc. Vít Rakušan
ministr vnitra
a předseda Republikového
výboru pro prevenci kriminality

Přílohy:

- 1) Strukturovaný popis projektu
- 2) Formulář finančního hodnocení
- 3) Formulář obsahového hodnocení
- 4) Kritéria formálního posuzování
- 5) Identifikace osob (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech)
- 6) Kritéria k hodnocení projektů na jednání Komise RVPPK