



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

AKTUÁLNĚ Z PROJEKTU

Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy

CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173

Den otevřených dveří

25. dubna 2019

30. dubna 2019

14. května 2019

Ing. Štěpánka Cvejnová a realizační tým PROAK



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Základní informace o projektu

Ing. Štěpánka Cvejnová
pplk. Mgr. Jana Šimková
Bc. Lucie Strnisková



Přehled aktivit projektu

- financován z Operačního programu Zaměstnanost
- příjemcem dotace je Kancelář náměstka ministra vnitra pro státní službu sekce pro státní službu Ministerstva vnitra

- předmětem je přispět k profesionalizaci, vyšší kvalitě a dalšímu rozvoji státní služby, dále podpořit implementaci zákona o státní službě a doplnit odbornou činnost sekce pro státní službu
- projekt rovněž reaguje na úkoly ze Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 - 2020, konkrétně
 - specifický cíl 1.3 "Rozšíření metod kvality ve veřejné správě,,
 - strategický cíl 4 "Profesionalizace a rozvoj lidských zdrojů ve veřejné správě".





Přehled aktivit projektu

- cíle projektu
 - podpora implementace zákona o státní službě
 - podpora procesu vzdělávání ve správních úřadech
 - zefektivnění procesu úřednické zkoušky
 - podpora řízení kvality ve služebních úřadech
 - zvýšení odbornosti státních zaměstnanců v souvislosti se zákonem o státní službě

- cílová skupina projektu: správní a služební úřady a jejich zaměstnanci





Přehled aktivit projektu

- vyhodnocení účinnosti zákona o státní službě, včetně zpracování ex-post RIA
- analýza stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU
- analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců

- podpora zavádění řízení kvality ve služebních úřadech

- elektronická podpora úřednické zkoušky (eZkouška)
- e-learningový portál
- elektronizace dokumentace státní služby a prokazatelného seznamování

- anonymizace rozhodnutí a analýza judikatury

- realizace vzdělávání v oblasti státní služby





Informace o projektu

- www.statnisluzba.cz
- pravidelný newsletter Státní služba v časopise Veřejná správa
- metodické porady v Benešově
- porady se státními tajemníky
- v rámci přednášek či školení pořádaných v rámci služebních úřadů





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Analýza účinnosti zákona o státní službě

Ing. Kateřina Vojtová, MPA

Mgr. Zuzana Kykalová

Analýza účinnosti zákona o státní službě

Cíl aktivity

- vyhodnocení naplnění základních cílů požadovaných po právní úpravě státní služby v České republice ze strany Evropské komise
 - odpolitizování státní správy
 - posílení **efektivnosti a výkonnosti** služebních úřadů a státních zaměstnanců
 - zvýšení **transparentnosti**
 - **profesionalizace** státní správy
 - zvýšení **stability** státní správy
- zpracování tzv. ex-post RIA za využití Obecných zásad hodnocení dopadů regulace schválených vládou



Analýza účinnosti zákona o státní službě

Dosavadní průběh aktivity

- veřejná zakázka na externího dodavatele, 14. 5. 2018 zahájení spolupráce

- 1. krok: Zpracování analýzy textu zákona ve vztahu k naplňování jeho cílů a principů, na kterých je právní regulace státní služby založena
- 2. krok: Provedení hloubkových rozhovorů
- 3. krok: Definování indikátorů a sběr příslušných dat
- 4. krok: Provedení ex post RIA a vypracování Zprávy ex post RIA





Analýza účinnosti zákona o státní službě

Aktuální stav

- probíhá akceptační řízení ke zpracované analýze a ex post RIA





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Analýza stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU

Ing. Kateřina Vojtová, MPA

PhDr. Mgr. Tomáš Doležal

Mgr. Anna Kafková, MPA

Mgr. et Mgr. Jana Drábová

Analýza stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU

Cíl aktivity

- zmapovat úpravu dílčích oblastí státní služby ve vybraných zemích EU s cílem získat zkušenosti a dobrou praxi z implementace státní služby, v oblastech:
 - depolitizace státní správy (vč. rozdělení na politická a služební místa),
 - možnosti kompenzace povinností státních zaměstnanců,
 - možnosti kariérního postupu (kariérní řád),
 - systemizace a organizace služebních úřadů,
 - výběrová řízení na obsazení služebních míst,
 - kárná řízení,
 - úřednická zkouška,
 - služební hodnocení státních zaměstnanců,
 - principy etiky ve státní službě,
 - sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby,
 - vzdělávání,
 - skončení služebního poměru.



Analýza stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU

Dosavadní průběh aktivity

- 1. fáze: Zpracována rešerše institutů státní služby ve vybraných státech za využití veřejně dostupných zdrojů
- 2. fáze: Zpracována analýza z dat poskytnutých jednotlivými státy EU na naše vyžádání, resp. cílené otázky a/nebo z osobních setkání

Belgie	Malta
Dánsko	Nizozemsko
Estonsko	Polsko
Finsko	Rakousko
Francie	Slovensko
Chorvatsko	Spolková republika Německa
Irsko	Velká Británie
Itálie	

- 3. fáze: Zpracován výběr zajímavostí z praxe uvedených států





Analýza stěžejních institutů státní služby ve vybraných zemích EU

Aktuální stav

- probíhá závěrečná korektura po grafické úpravě





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců

PhDr. Mgr. Tomáš Doležal
Mgr. et Mgr. Jana Drábová

Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců

Cíl aktivity

- porovnat různé druhy služebních vztahů s cílem poučit se ze vzájemné prostupnosti principů právních úprav daných služebních poměrů veřejného sektoru



Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců

Dosavadní průběh aktivity

- zpracování porovnání zákona o státní službě se:
 - zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků
 - zákonem č. 361/2003Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů
 - zákonem č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích
- první tři části analýzy již zveřejněny



Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců

Aktuální stav

- finalizováno je porovnání se zákonem č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání
- následně bude zpracováno průřezové shrnutí dle dílčích institutů řízení lidských zdrojů





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Podpora zavádění řízení kvality ve služebních úřadech

Ing. Štěpánka Cvejnová

Mgr. Kateřina Kotyzová, MBA

Mgr. Libuše Urbanová

Ing. Iveta Landová

Mgr. Ing. Jiří Hořánek

Podpora zavádění řízení kvality ve služebních úřadech

Cíl aktivity

- globální cíl: napomoci zvyšování kvality fungování služebních úřadů

Úkol aktivity (vyplývá ze Strategického rámce rozvoje veřejné správy)

- definovat minimální požadavky na systém řízení kvality ve služebních úřadech v oblastech
 - řízení úřadu
 - strategické plánování a řízení
 - řízení lidských zdrojů
 - řízení partnerství
 - zvyšování výkonnosti úřadu
- definovat rozšíření požadavků do „optima“
- definovat doporučený postup pro zavádění systému řízení kvality



Strategický rámec rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014 – 2020

usnesení vlády ze dne 5. 12. 2016 č. 1088 k aktualizaci Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020

Specifický cíl 1.3 Rozšíření řízení kvality a zlepšení strategického řízení ve veřejné správě:

„Cílem aktivity je jasně vymežit rozsah minimálních požadavků, které mají být zahrnuty do vytvářených systémů řízení kvality na úrovni služebních úřadů.“

„Řízení kvality nastavené dle minimálních požadavků lze dále **rozšířit**... například využitím metodiky modelu CAF, aplikací požadavků mezinárodních standardů ISO nebo implementací jiné metody kvality, např. benchmarking“





Podpora zavádění řízení kvality ve služebních úřadech

Dosavadní průběh aktivity

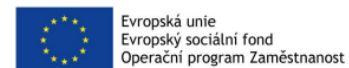


ANALÝZA I.

Analýza stavu řízení kvality ve veřejné správě

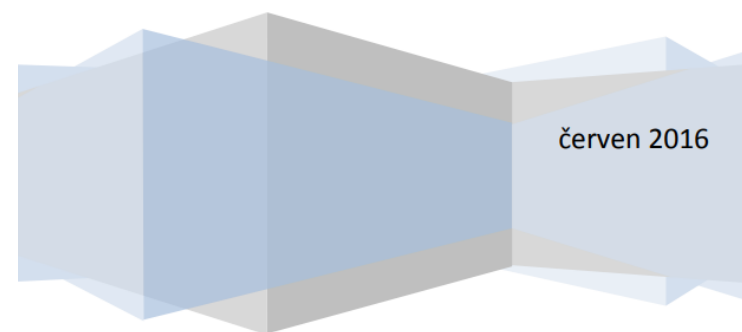
schváleno RVVS dne 24. 6. 2016

- **11 služebních úřadů z 229**
 - 6x ISO 9001 (základní požadavky)
 - 4x ISO 27000 (bezpečnost informací)
 - 1x ISO 14001 (ŽP)
 - 1x ISO 18001 (BOZP)
 - 1x benchmarking
 - 1x BSC
 - 1x model CAF



Analýza využívání metod kvality ve veřejné správě

Ministerstvo vnitra

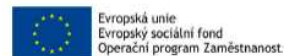


SYSTEM VZDĚLÁVÁNÍ

Metodické doporučení ke vzdělávání státních zaměstnanců služebních úřadů v oblasti řízení kvality

schváleno RVVS dne 16. 12. 2016

- naplnění předběžné podmínky č. 11
- postup, formy, harmonogram
- vzdělávání rozdělené podle cílových skupin



**METODICKÉ DOPORUČENÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ
STÁTNÍCH ZAMĚSTNANCŮ SLUŽEBNÍCH ÚŘADŮ
V OBLASTI ŘÍZENÍ KVALITY**

Ministerstvo vnitra ČR, 2016



ANALÝZA II.

Analýza současného stavu kritérií zlepšování a vybraných principů řízení kvality ve služebních úřadech za rok 2016

- Oblast A: Řízení
 - Oblast B: Strategické plánování a řízení
 - Oblast C: Řízení lidských zdrojů
 - Oblast D: Řízení partnerství
 - Oblast E: Zvyšování výkonnosti úřadu
- využití modelu CAF, 273 otázek



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy
CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173
Ministerstvo vnitra ČR, sekce pro státní službu
Praha, 2016

**ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU
KRITÉRIÍ ZLEPŠOVÁNÍ
A VYBRANÝCH PRINCIPŮ ŘÍZENÍ KVALITY
VE SLUŽEBNÍCH ÚRADECH
(za rok 2016)**

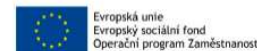


STANOVENÍ RÁMCE A POSTUPU

Metodika zavádění řízení kvality ve služebních úřadech

schváleno vládou dne 10. 4. 2017 usnesením
č. 275

- postup a harmonogram
- role sekce pro státní službu
- podpora z Operačního programu
Zaměstnanost
- postup na služebních úřadech s již
zavedenými systémy řízení kvality



METODIKA ZAVÁDĚNÍ ŘÍZENÍ KVALITY VE SLUŽEBNÍCH ÚŘADECH

Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy
CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173

Ministerstvo vnitra ČR, 2017

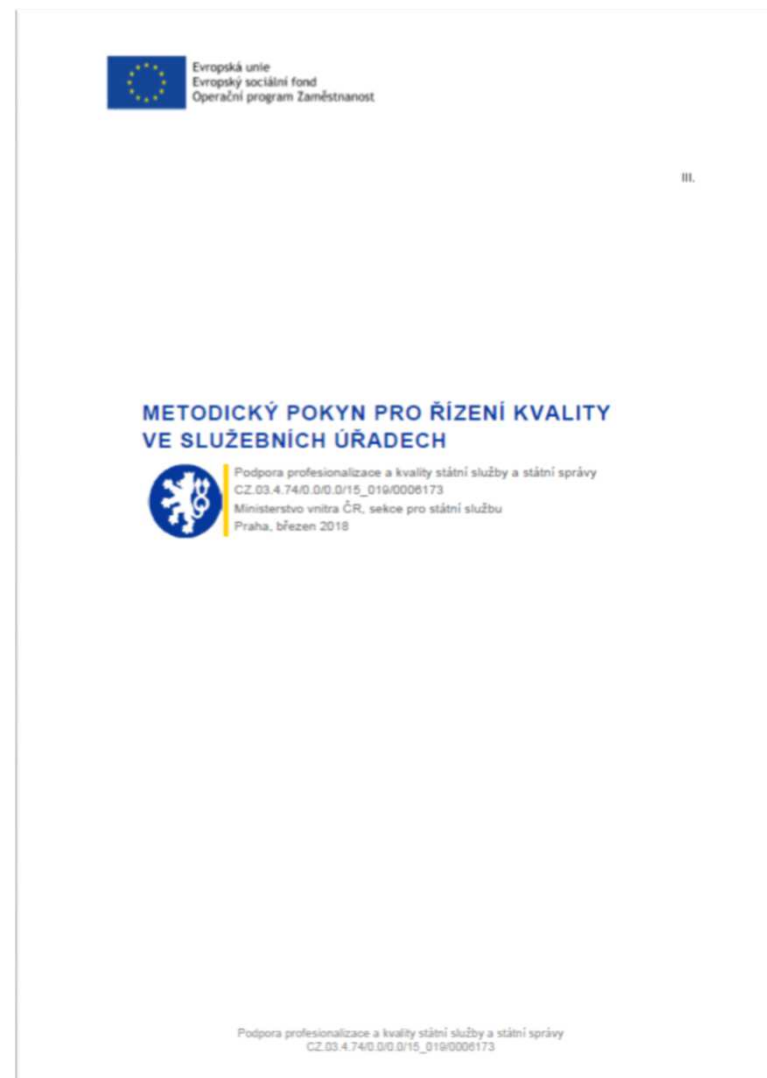


DEFINOVÁNÍ OBSAHU

Metodický pokyn pro řízení kvality na úrovni služebních úřadů

- vzat vládou na vědomí 11. 10. 2017
- pilotně testován a upraven
- schválen vládou 4. 4. 2018 usnesení č. 214

- služebním úřadům zakládá povinnost zavést minimální míru kvality definovanou v 10 kritériích zlepšování
- doporučuje rozšíření do optimálního rozsahu řízení kvality (3 metody řízení kvality)
- definuje způsoby naplnění kritérií zlepšování ve 12 krocích



KRITÉRIA ZLEPŠOVÁNÍ

= minimální míra řízení kvality

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <i>Kritérium zlepšování č. 1:</i> | Strategie rozvoje služebního úřadu |
| <i>Kritérium zlepšování č. 2:</i> | System definování měřitelných cílů služebního úřadu |
| <i>Kritérium zlepšování č. 3:</i> | System odpovědností a pravomocí ve služebním úřadě |
| <i>Kritérium zlepšování č. 4:</i> | System interních předpisů |
| <i>Kritérium zlepšování č. 5:</i> | System komunikace ve služebním úřadu |
| <i>Kritérium zlepšování č. 6:</i> | System řízení změn |
| <i>Kritérium zlepšování č. 7:</i> | Politika lidských zdrojů |
| <i>Kritérium zlepšování č. 8:</i> | Adaptační proces |
| <i>Kritérium zlepšování č. 9:</i> | Šetření spokojenosti zaměstnanců |
| <i>Kritérium zlepšování č. 10:</i> | System partnerství v rámci státní služby |





Metody řízení kvality

= optimální míra řízení kvality

System řízení kvality podle požadavků normy ISO 9001

Model CAF

Benchmarking

Podmínka: Naplnění minimálních kritérií zlepšování





12 kroků z Metodického pokynu

Krok č. 1: Informování vedení služebních úřadů

Krok č. 2: Stanovení odpovědností za zavedení systému řízení kvality

Krok č. 3: Rozhodnutí o rozsahu zavádění systému řízení kvality

Krok č. 4: Rozhodnutí o využití finančních prostředků z OPZ

Krok č. 5: Sestavení týmu kvality

Krok č. 6: Absolvování školení

Krok č. 7: Zpracování analýzy současného stavu

Krok č. 8: Zpracování interního projektu a/nebo projektového záměru a žádosti o podporu

Krok č. 9: Zavedení systému řízení kvality ve zvoleném rozsahu

Krok č. 10: Interní vyhodnocení zavedeného systému řízení kvality

Krok č. 11: Externí vyhodnocení zavedeného systému řízení kvality

Krok č. 12: Implementace opatření a nastavení procesu trvalého zlepšování



Dosavadní průběh aktivity....II.

- v červenci 2018 předložena vládě první Informace o stavu zavádění řízení kvality ve služebních úřadech (za rok 2017)
- zpracován a rozeslán dotazník k postupu zavádění řízení kvality
- zpracovány vzorové dokumenty
 - Doporučení pro **sestavování týmů kvality** pro zavádění Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech a role služebního orgánu
 - Vzor **projektového záměru** (dle podmínek Operačního programu Zaměstnanost a výzvy č. 03_15_019)
 - Vzor interního předpisu upravujícího realizaci **šetření spokojenosti zaměstnanců**
 - Vzor interního předpisu pro realizaci **adaptačního procesu**
 - Vzor struktury **strategie rozvoje** služebního úřadu
- Metodický pokyn pro řízení kvality ve služebních úřadech přehledně



Podpora zavádění řízení kvality ve služebních úřadech

Aktuální stav

- poskytovány průběžné konzultace služebním úřadům
 - k projektům OP Zaměstnanost
 - k nastavení týmů kvality
 - k vysvětlení požadavků Metodického pokynu (kritéria zlepšování)
 - k analýzám současného stavu v rámci kroku 7
- příprava školení manažerů kvality (vyhlášená veřejná zakázka)
- dopracování vzorových dokumentů
- finalizace vyhodnocení dotazníků ze služebních úřadů a zpracování druhé informace o stavu řízení kvality ve služebních úřadech s termínem pro její předložení do vlády do 06/2019
- připravuje se systém benchmarkingu





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

eZkouška

Elektronická podpora procesu úřednické zkoušky

Ing. Štěpánka Cvejnová

Mgr. Martin German

Mgr. Anna Kafková, MPA

Bc. Jana Kozlová

eZkouška

Elektronická podpora procesu úřednické zkoušky

Cíl aktivity

- vytvořit aplikaci pro elektronickou podporu realizace procesu úřednické zkoušky
 - v rámci obecné části úřednické zkoušky kompletní podpora (využití na zvážení)
 - v rámci vybraných procesů zvláštní části úřednické zkoušky (povinně pro práci zabezpečujících osob)
- vazba na ISoSS
- základní zadání
 - funkčnost i při výpadku konektivity
 - automatické načítání a zpětné nahrávání údajů do ISoSS
 - údaje v ISoSS jsou měněny pouze v ISoSS
 - v aplikaci neukládat osobní údaje
 - jednotný způsob přihlašování (identický jako do ISoSS)
- naplnění úkolu z programu Digitální Česko



eZkouška

Elektronická podpora procesu úřednické zkoušky

Dosavadní průběh aktivity

- zpracována procesní mapa a datový model
- sestaven tým vývojářů
- eZ registrována jako informační systém veřejné správy v IS o ISVS
- zpracováno schéma webových služeb (WSDL) mezi eZ a ISoSS
- realizována sada školení zabezpečujících osob služebních úřadů
- změna názvu z „ELTES“ na „eZkouška“
- zpracován a rozeslán podklad pro IT služebních úřadů s instrukcemi pro nastavení prostředí pro spuštění eZ
- připraven instalační balíček
- **spuštění eZkoušky**



eZkouška

Elektronická podpora procesu úřednické zkoušky

Aktuální stav

- spuštěna eZkouška
- finalizován manuál pro zabezpečující osoby
- připraveny prostory pro nácvik práce s eZkouškou
- připravena podpora pro instalaci
- připravena podpora pro realizaci ostrého termínu úřednické zkoušky





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Podpora procesu vzdělávání (sLearning)

Ing. Štěpánka Cvejnová

Mgr. Martin German

Mgr. Eva Šimková Hefková

Mgr. Anna Kafková, MPA

Bc. Jana Kozlová

Podpora procesu vzdělávání sLearning (sdílený eLearning)

Cíl aktivity

- vytvoření sdíleného e-learningového prostředí pro služební úřady s parametry:
 - interní e-learningové vzdělávání s garantovaným přístupem pouze v rámci daného služebního úřadu
 - sdílené e-learningové vzdělávání s hlavní nabídkou vzdělávání dostupnou napříč státní službou
 - možnost tvorby vlastního obsahu vzdělávání (a jeho následná distribuce pro interní i sdílené účely)
 - podpora prezenčního vzdělávání
 - nový záměr: podpora pro sledování plnění Rámcových pravidel vzdělávání státních zaměstnanců ve služebních úřadech a evidence vzdělávacích aktivit na služebních úřadech
- naplnění úkolu z programu Digitální Česko



Podpora procesu vzdělávání sLearning (sdílený eLearning)

Dosavadní průběh aktivity

- změna projektu
 - původně: vytvoření náhrady systému eDoceo
<http://iss-edu.cz/>
VVN – ObČ ÚřZk - ECDL - IPMA
 - nově: vytvoření interního a sdíleného e-learningového prostředí pro služební úřady
- průzkum existence e-learningu na služebních úřadech a jejich zájmu o centrální řešení
- seznámení s již existujícími řešeními nejen na služebních úřadech
- definování funkcionality





Podpora procesu vzdělávání sLearning (sdílený eLearning)

Aktuální stav

- jednání o technických parametrech, včetně napojení na ISoSS
- zpracování procesních modelů





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Elektronický systém pro prokazatelné seznamování s dokumenty

Ing. Štěpánka Cvejnová

Mgr. Martin German

Mgr. Eva Šimková Hefková



Elektronický systém pro prokazatelné seznamování s dokumenty

Cíl aktivity projektu

- zajistit distribuci dokumentů státní služby na služební úřady a prostředí pro prokazatelné seznamování státních zaměstnanců s předpisy
- zajistit aplikaci pro správu interních předpisů služebních úřadů
- vše za využití aplikace a zkušeností s ní na GFŘ a MF



Elektronický systém pro prokazatelné seznamování s dokumenty

Dosavadní průběh aktivity

- sestavení realizačního týmu
- vyřešeny možnosti zadávacího řízení
- definována funkcionality aplikace za využití GFŘ/MF
- včlenění e-mailových adres z ISoSS do technického řešení aplikace





Elektronický systém pro prokazatelné seznamování s dokumenty

Aktuální stav

- příprava „převzetí“ aplikace z GFŘ do majetku MV





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Analýza rozhodovací praxe a judikatury a anonymizace rozhodnutí

Mgr. et Mgr. Jana Drábová

Analýza rozhodovací praxe a judikatury a anonymizace rozhodnutí

Cíl aktivity projektu

- sledování rozhodovací praxe jednotlivých soudních instancí, a to rozhodovací praxe a judikatury nejen v oblasti státní služby
- zpřístupnění vybraných anonymizovaných rozhodnutí náměstka ministra vnitra pro státní službu, která vydal zejména v řízení o odvolání jako věcně příslušný odvolací služební orgán podle § 168 odst. 1 písm. b) ve spojení s § 162 odst. 4 písm. a) zákona o státní službě ve věcech státní služby.



Analýza rozhodovací praxe a judikatury a anonymizace rozhodnutí

Dosavadní průběh aktivity projektu

- zpřístupněna databáze anonymizovaných rozhodnutí – položky:
 - „ve věci“
 - „rozhodnutí“
 - „návaznost na konkrétní ustanovení zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě“
 - „návaznost na konkrétní ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád“
 - „vztah k ustanovení jiných právních předpisů“
 - „právní věta“
- zpracována první zpráva z analýzy rozhodovací praxe a judikatury v oblasti státní služby podle zákona č. 234/2014 Sb. a vybraných druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců v České republice podle zákona č. 361/2003 Sb. a zákona č. 221/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů **za rok 2018**



Analýza rozhodovací praxe a judikatury a anonymizace rozhodnutí

Aktuální stav

- průběžně probíhá anonymizace rozhodnutí náměstka ministra vnitra pro státní službu a doplňování jejich databáze
- průběžně aktualizován seznam kontaktů pro zasílání aktualizovaných přístupových údajů do databáze





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Odborné semináře a konference

Mgr. Anna Kafková, MPA

Bc. Jana Kozlová

PhDr. Mgr. Tomáš Doležal

Ing. Miroslav Kopeček



Odborné semináře a konference

Cíl aktivity projektu

- průběžně zvyšovat odbornost státních zaměstnanců ve znalosti dílčích institutů zákona o státní službě

Dosavadní průběh aktivity projektu

- dosud realizována školení ve 13 tématech
- za rok 2019 realizováno
 - 11 školících dnů k novele zákona o státní službě 2019
 - 10 školících dnů pro členy zkušebních komisí

Aktuální stav

- realizovat proces v rámci vyhlášené veřejné zakázky pro realizaci odborných školení do roku 2021





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

sekce pro státní službu Ministerstva vnitra

Jindřišská 34, Praha 1

www.statnisluzba.cz

jmeno.prijmeni@mvcv.cz

Ing. Štěpánka Cvejnová	974 818 201	Bc. Jana Kozlová	974 818 245
Mgr. Martin Cerman	974 818 263	Mgr. Zuzana Kykalová	974 818 261
PhDr. Mgr. Tomáš Doležal	974 818 274	Ing. Iveta Landová	974 818 262
Mgr. et Mgr. Jana Drábová	974 818 222	Bc. Lucie Strnisková	974 818 219
Mgr. Ing. Jiří Hořánek	974 818 266	Mgr. Eva Šimková Hefková	974 818 255
Mgr. Anna Kafková, MPA	974 818 206	Mgr. Libuše Urbanová	974 818 210
Ing. Miroslav Kopeček	974 818 265	Ing. Kateřina Vojtová, MPA	974 818 220
Mgr. Kateřina Kotyzová, MBA	974 818 260		