

METODICKÝ POKYN NÁMĚSTKA MINISTRA VNITRA PRO STÁTNÍ SLUŽBU

č. 8/2015,

**KTERÝM SE STANOVÍ PODROBNOSTI K POSTUPU PŘI PROŠETŘOVÁNÍ OZNÁMENÍ
PODEZŘENÍ ZE SPÁCHÁNÍ PROTIPRÁVNÍHO JEDNÁNÍ VE SLUŽEBNÍM ÚŘADU**

Část první

**Oznamování protiprávního jednání, povinnosti služebního orgánu
a prošetřovatel**

Článek 1

Základní ustanovení

(1) Oznamuje se podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu [podle nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu¹ (dále jen „nařízení vlády“)], dopustí-li se takového jednání

- a) představený,
- b) státní zaměstnanec,
- c) jiný zaměstnanec, nebo
- d) osoba ve služebním poměru podle jiného právního předpisu²,

při výkonu státní služby, práce nebo veřejné funkce nebo v souvislosti s tímto výkonem.

(2) Podezření ze spáchání jednání uvedené v odstavci 1 tohoto článku oznamuje státní zaměstnanec³ (dále jen „oznamovatel“).

(3) Oznamovatel nesmí být v souvislosti s podáním oznámení podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu (dále jen „oznámení“) jakkoli postížen, znevýhodněn nebo vystaven nátlaku.⁴

(4) Oznámení lze učinit i anonymně. Za anonymní je považováno takové oznámení, ve kterém oznamovatel neuvede své jméno, příjmení nebo jiné údaje, dle nichž by ho bylo

¹ Nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu, bylo vydáno na základě zmocnění obsaženého v ustanovení § 205 písm. d) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě.

² Zákon č. 362/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání.

³ § 6 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě.

⁴ § 1 nařízení vlády.

možné identifikovat. Anonymní oznámení se považuje za oznámení učiněné státním zaměstnancem, pokud z jeho obsahu a případně i dalších okolností není zjevně a doložitelně patrné, že jej státní zaměstnanec neučinil.

(5) Podá-li oznámení jiná osoba, než státní zaměstnanec, postupuje se dle příslušných právních předpisů.⁵

(6) Oznámení lze učinit zejména:

- a) v listinné podobě vhozením oznámení do příslušné schránky pro příjem listinných oznámení zřízené ve služebním úřadu,
- b) v listinné podobě doručením oznámení do schránky pro příjem listinných oznámení zřízené ve služebním úřadu, kdy je oznámení odesláno na adresu sídla služebního úřadu, v němž působí prošetřovatel,
- c) elektronicky do zřízené schránky pro elektronickou poštu, nebo
- d) ústně před prošetřovatelem, který o takovém oznámení vyhotoví protokol. Takové oznámení poznamená do evidence a protokol vloží do založeného spisu. Vzor protokolu je uveden v příloze č. 2 tohoto metodického pokynu.

(7) Oznámení musí být určité a srozumitelné. Z oznámení musí být zřejmé, proti které osobě směřuje a jakého jednání se týká tak, aby bylo možné jej řádně prošetřit. Pokud se nejedná o anonymní oznámení, musí být zároveň zřejmé, kdo jej činí, a to z důvodu ověření, jedná-li se o státního zaměstnance.

(8) Přijatá podání se posuzují dle jejich skutečného obsahu a bez ohledu na to, jak jsou označena.

Článek 2

Povinnosti služebního orgánu

(1) Služební orgán určí zpravidla ve své bezprostřední podřízenosti služební místo státního zaměstnance, který přijímá oznámení a prošetřuje v nich obsažená podezření (dále jen „prošetřovatel“)⁶.

(2) Jedná-li se o podřízený služební úřad ve smyslu § 16 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, povinnost daná nařízením vlády je splněna, je-li prošetřovatel určený v nadřízeném služebním úřadu výslovně určen i pro prošetřování oznámení týkajících se osob v uvedeném podřízeném služebním úřadu.

(3) Služební orgán zřídí

- a) schránku pro příjem oznámení v listinné podobě,
- b) adresu elektronické pošty pro příjem oznámení v elektronické podobě.

⁵ Např. § 175 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Nařízení uvádí, že uvedené místo státního zaměstnance služební orgán zřizuje **zpravidla** ve své bezprostřední podřízenosti, což je třeba vykládat tak, že v odůvodněných případech lze dané místo zřídit i mimo bezprostřední podřízenost služebního orgánu. Není ovšem třeba zřizovat nové služební místo, činnost lze svěřit i stávajícímu zaměstnanci.

(4) Jedná-li se o podřízený služební úřad, pro který je určen prošetřovatel v nadřízeném služebním úřadu dle odst. 2, je povinnost zřídit schránku a adresu elektronické pošty dle odst. 3 splněna, pokud jsou schránka a adresa elektronické pošty zřízené nadřízeným služebním úřadem výslovně určeny i pro příjem oznámení týkajících se osob v uvedeném podřízeném služebním úřadu.

(5) Služební orgán na internetových stránkách služebního úřadu, popřípadě i jiným, ve služebním úřadu obvyklým způsobem, zveřejní informace o tom,

- a) kdo je prošetřovatelem,
- b) kde je umístěna schránka pro příjem oznámení v listinné podobě,
- c) jaká je adresa elektronické pošty pro příjem oznámení v elektronické podobě.

(6) Povinnost daná odst. 5 platí i pro služební úřad uvedený v odst. 2.

(7) Informace zveřejňovaná na internetových stránkách dle odst. 5 musí být veřejně přístupná, nelze ji tedy umístit na internetové stránky pouze do částí veřejně nepřístupných, vyžadujících přihlášení či s jinak omezeným přístupem⁷.

Článek 3

Prošetřovatel

(1) Prošetřovatel plní povinnosti stanovené nařízením vlády spojené s přijímáním oznámení o podezření ze spáchání protiprávního jednání a prošetřováním uvedených podezření.

(2) Určení prošetřovatele provede příslušný služební orgán. V určení je kromě obecných náležitostí⁸ uvedeno označení služebního orgánu, který prošetřovatele určuje, označení státního zaměstnance, který je určen prošetřovatelem⁹, okruh osob, k jejichž prošetřování je tento prošetřovatel příslušný a podpis služebního orgánu. Pokud se jedná o prošetřovatele určeného i pro podřízený služební úřad služebního úřadu, kde byl prošetřovatel určen, uvede se v určení i tato skutečnost. Vzor určení prošetřovatelem je uveden v příloze č. 1 tohoto metodického pokynu.

(3) Prošetřovatel přijímá oznámení a prošetřuje podezření v nich obsažená, týkají-li se

- a) představeného,
- b) státního zaměstnance,
- c) jiného zaměstnance nebo
- d) osoby ve služebním poměru podle jiného právního předpisu¹⁰, zařazených ve služebním úřadu, v němž je určen prošetřovatelem, a dále
- e) vedoucího bezprostředně podřízeného služebního úřadu nebo
- f) prošetřovatele v bezprostředně podřízeném služebním úřadu.

⁷ Informace nemůže být vložena např. pouze do části stránky, kam je pro vstup vyžadováno zadání přístupových údajů (přihlašovacího jména a hesla), stejně tak nelze splnit povinnost danou nařízením vlády pouze umístěním informace na interní internetové stránky (intranet).

⁸ § 69 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

⁹ Spolu s titulem, jménem a příjmením se uvádí taktéž evidenční číslo státního zaměstnance.

¹⁰ Zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů.

(4) Prošetřovatel určený vládou¹¹ přijímá oznámení a prošetřuje podezření v nich obsažená, týkají-li se

- a) člena vlády,
- b) náměstka ministra vnitra pro státní službu,
- c) vedoucího ústředního správního úřadu,
- d) prošetřovatele určeného náměstkem ministra vnitra pro státní službu nebo
- e) prošetřovatele určeného vedoucím ústředního správního úřadu.

(5) Prošetřovatel určený náměstkem ministra vnitra pro státní službu¹² přijímá oznámení a prošetřuje podezření v nich obsažená, týkají-li se

- a) vedoucího služebního úřadu, který nemá nadřízený služební úřad,
- b) státního tajemníka,
- c) personálního ředitele sekce pro státní službu,
- d) prošetřovatele určeného vedoucím služebního úřadu, který nemá nadřízený služební úřad,
- e) prošetřovatele určeného státním tajemníkem nebo
- f) prošetřovatele určeného personálním ředitelem sekce pro státní službu.

(6) Prošetřovatel určený personálním ředitelem sekce pro státní službu¹³ přijímá oznámení a prošetřuje podezření v nich obsažená, týkají-li se

- a) představeného,
- b) státního zaměstnance,
- c) jiného zaměstnance nebo
- d) osoby ve služebním poměru podle jiného právního předpisu,

zařazených v sekci pro státní službu.

(7) Prošetřovatel každý pracovní den kontroluje¹⁴ obsah schránky určené pro příjem oznámení v listinné podobě a obsah schránky elektronické pošty určené pro příjem oznámení v elektronické podobě.

(8) Ve služebním úřadu lze určit i více prošetřovatelů.

Článek 4

Schránka

(1) Schránka pro příjem oznámení v listinné podobě musí být veřejně přístupná, nelze ji tedy umístit do prostor s omezeným vstupem. Musí být uzamykatelná, přičemž klíč od schránky má určený prošetřovatel.

(2) Schránka musí být v sídle služebního úřadu umístěna tak, aby bylo možné podat oznámení způsobem minimalizujícím možnost, že bude odhalena totožnost oznamovatele. Umístění schránky odráží možnosti služebního úřadu.¹⁵

¹¹ § 3 odst. 2 nařízení vlády.

¹² § 3 odst. 3 nařízení vlády.

¹³ § 3 odst. 4 nařízení vlády.

¹⁴ § 2 odst. 3 nařízení vlády.

¹⁵ Při umístění schránky je třeba brát v úvahu reálné možnosti pro umístění schránky v daném služebním úřadu. Nelze vyžadovat, aby služební úřad pro úplné splnění požadavků na umístění schránky daných nařízením vlády

(3) Schránka pro příjem oznámení v listinné podobě musí být viditelně označena způsobem, z něhož bude zřejmý její účel.

(4) V případě schránky pro příjem elektronických oznámení musí být zajištěno, že přístup k ní má pouze prošetřovatel. Za tímto účelem prošetřovatel například nastaví ke schránce vlastní jedinečné heslo. Je-li určeno více prošetřovatelů, přístup ke schránce musí být zajištěn všem těmto prošetřovatelům.

Část druhá

Postup při prošetřování a nakládání s dokumenty

Článek 5

Evidence

(1) Prošetřovatel založí evidenci došlých oznámení, kterou za předpokladu zajištění zamezení přístupu neoprávněných osob sám fyzicky nebo elektronicky povede. Evidence je vedena jako společná pro listinná, elektronická i ústní podání. Prošetřovatel eviduje dokumenty v souladu s příslušnými právními předpisy.¹⁶

(2) Jedná-li se o prošetřovatele určeného dle článku 2 odst. 2 tohoto metodického pokynu, založí zvlášť evidenci pro oznámení týkající se prošetřování podezření v podřízeném služebním úřadu.

(3) V případě obdržení oznámení zaznamená prošetřovatel údaje¹⁷ o každém jednotlivém oznámení spolu s datem, kdy bylo vyzvednuto ze schránky pro listinná oznámení, doručeno do schránky pro příjem elektronických oznámení nebo učiněno ústně před prošetřovatelem, do založené evidence.

(4) V případě, že ve schránce pro listinná oznámení jsou písemnosti nebo předměty, které nejsou oznámením ve smyslu nařízení vlády nebo jiným podáním¹⁸, jejich přijetí prošetřovatel nezaznamenává do založené evidence. Totéž platí pro přijaté elektronické zprávy, které nejsou oznámením ve smyslu nařízení vlády nebo jiným podáním. Dle povahy těchto písemností, předmětů či elektronických zpráv s nimi dále vhodným způsobem naloží.¹⁹

(5) Přístup k evidenci má po dobu jejího vedení a uchování ve služebním úřadu z fyzických osob v něm působících prošetřovatel a služební orgán, který jej prošetřovatelem určil. Další osoby oprávněné k přístupu k evidenci²⁰ jsou stanoveny v člancích 13 a 14.

přikročil k nepřiměřeným opatřením např. vzhledem k ochraně nemovitostí, které jsou součástí památkového fondu České republiky.

¹⁶ Zejména se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími právními předpisy k tomuto zákonu, zejména vyhláškou č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.

¹⁷ Prošetřovatel zaznamenává zejména údaj o tom, v jaké formě bylo oznámení podáno a kdo jej učinil (označení osoby oznamovatele nebo uvedení, že je oznámení anonymní).

¹⁸ Podání dle jiného právního předpisu, např. stížnost dle § 175 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

¹⁹ Např. skartování písemností nebo odstranění elektronické zprávy.

²⁰ § 5 odst. 5 nařízení vlády.

Článek 6

Spis

(1) Spis dle tohoto článku vede prošetřovatel v souladu s příslušnými právními předpisy.²¹

(2) Pro jednotlivá oznámení se zakládá samostatný spis, nejedná-li se o případy dle odst. 3. Spis je možné vést ve formě listinné i elektronické, přičemž v obou případech je nutné zabezpečit zamezení přístupu ke spisu neoprávněným osobám. Oznámení a ostatní dokumenty týkající se příslušného oznámení se vkládají do založeného spisu.

(3) V případech, kdy spolu podaná oznámení úzce souvisí a uzná-li na základě této souvislosti prošetřovatel za vhodné, lze pro tato oznámení vést společný spis.²²

(4) Založený spis se vede odděleně od ostatních spisů. Pro spis je služebním úřadem stanovena skartační lhůta v délce 3 let²³. Spouštěcí událostí pro plynutí skartační lhůty je uzavření spisu.²⁴

(5) Do listinného spisu se vkládají listinná oznámení a další dokumenty s oznámením související. Do elektronického spisu se vkládají elektronické obrazy přijatých oznámení a souvisejících dokumentů.

(6) Přístup ke spisu má po dobu jeho vedení a uchování ve služebním úřadu z fyzických osob v něm působících prošetřovatel a služební orgán, který jej prošetřovatelem určil. Další osoby oprávněné k přístupu ke spisu²⁵ jsou stanoveny v článcích 13 a 14.

Článek 7

Postup při prošetřování

(1) Při přijímání oznámení a prošetřování podezření prošetřovatel postupuje podle nařízení vlády a dále podle příslušných ustanovení správního řádu²⁶. V rámci své činnosti je oprávněn zejména přijímat oznámení a s ním související dokumenty, pořizovat z obdržených dokumentů kopie, opatřovat si dostupné informace a požádat provedení úkonu.

(2) Ve věci prošetřování podaných oznámení nelze udělovat prošetřovateli pokyny ani jinak ovlivňovat jeho činnost.

²¹ Zejména se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími právními předpisy k tomuto zákonu, zejména vyhláškou č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.

²² Jedná se například o oznámení podaná různými osobami, která směřují proti totožnému jednání jedné a téže osoby.

²³ § 5 odst. 2 nařízení vlády.

²⁴ V souladu s § 66 odst. 4 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

²⁵ § 5 odst. 5 nařízení vlády.

²⁶ Ve smyslu § 177 odst. 2 správního řádu se postupuje obdobně podle části čtvrté správního řádu. Současně ve smyslu § 154 správního řádu se přiměřeně použijí i ustanovení správního řádu, pokud jsou potřebná a pokud se nepostupuje dle § 154 správního řádu taxativně vypočtených ustanovení obdobně.

(3) Po doručení²⁷ podání a zanesení údajů o něm do evidence jej prošetřovatel posoudí.

(4) Shledá-li prošetřovatel na základě posouzení oznámení, že se jedná o oznámení obsahující zjevně nepravdivé skutečnosti, které jej činí bezpředmětným, nebude jej dále prošetřovat a do založeného spisu zaznamená důvody tohoto rozhodnutí.

(5) Shledá-li prošetřovatel na základě posouzení podání, že není příslušným k jeho prošetření, postoupí podání a příslušné dokumenty i s odůvodněním, proč není příslušný věc prošetřit, dle článku 8 tohoto metodického pokynu. O svém postupu v těchto případech vyrozumí oznamovatele, je-li mu znám. Vzor vyrozumění je uveden v příloze č. 3 tohoto metodického pokynu.

(6) Prošetřovatel vyrozumí oznamovatele, který je mu znám, o přijetí jím podaného oznámení a zahájení prošetřování tohoto oznámení. Vzor vyrozumění o zahájení prošetřování je uveden v příloze č. 4 tohoto metodického pokynu.

(7) Prošetřovatel postupuje při prošetřování oznámení, pro jehož prošetření je příslušný²⁸ tak, aby byl zjištěn stav věci, o němž nejsou důvodné pochybnosti, a opatřuje si potřebné důkazy. Z vedeného spisu musí být zřejmé, jaké důkazy si prošetřovatel opatřil a jakým způsobem tak učinil.²⁹

(8) Je-li pro prošetření oznámení nutná součinnost s jiným služebním úřadem, prošetřovatel tento služební úřad dožádá o provedení potřebného úkonu.³⁰ Vzor pro dožádání je uveden v příloze č. 5 tohoto metodického pokynu. Dožádaný služební úřad provede úkon bez zbytečného odkladu. Pokud nelze provést úkon bezodkladně, provede ho dožádaný služební úřad ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení dožádání.³¹

Článek 8

Postoupení

(1) V případě, že určený prošetřovatel není příslušným pro prošetření oznámení, které mu bylo doručeno, postoupí oznámení a související dokumenty příslušnému prošetřovateli. Postoupení oznámení učiní nepříslušný prošetřovatel bez zbytečného odkladu. Vzor postoupení je uveden v příloze č. 6 tohoto metodického pokynu.

(2) Bude-li podání stížností na nevhodné chování úředních osob nebo bude směřovat proti postupu správního orgánu v rámci správního řízení nebo jinému postupu podle správního řádu, prošetřovatel bez zbytečného odkladu postoupí podání a související

²⁷ Za doručení oznámení se považuje i ústní podání.

²⁸ V případech, kdy například půjde o jednání, jímž mohlo dojít ke spáchání trestného činu, stav věci, o němž nejsou důvodné pochybnosti, nezjišťuje, jelikož takové zjištění náleží orgánům činným v trestním řízení.

²⁹ Povinnost lze splnit například vložení kopie či stejnopisu dožádání a odpovědi na toto dožádání do vedeného spisu.

³⁰ § 13 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

³¹ S ohledem na § 154 správního řádu se postupuje obdobně dle § 13 odst. 3 správního řádu.

dokumenty příslušnému správnímu orgánu. Vzor postoupení je uveden v příloze č. 6 tohoto metodického pokynu.³²

(3) Zjistí-li prošetřovatel v rámci prošetřování, že mohlo dojít ke spáchání trestného činu³³, oznámí to neprodleně státnímu zástupci nebo policejnímu orgánu³⁴. Oznámení bude učiněno v souladu s vnitřními předpisy daného služebního úřadu.

(4) V případě, že bude v rámci prošetřování zjištěno, že oznámeným protiprávním jednáním mohlo dojít ke spáchání správního deliktu, prošetřovatel neprodleně postoupí oznámení správnímu orgánu příslušnému k jeho projednání.³⁵ Vzor postoupení je uveden v příloze č. 6 tohoto metodického pokynu.

(5) O postoupení podle odst. 1, 2 a 4 a oznámení podle odst. 3 prokazatelně informuje prošetřovatel služební orgán, který jej určil prošetřovatelem, a oznamovatele, je-li mu znám. Informace obsahuje i uvedení důvodu, pro který bylo oznámení postoupeno nebo oznámeno. O tomto postoupení a oznámení nevyhotovuje prošetřovatel zprávu dle článku 11 tohoto metodického pokynu.

Článek 9

Prošetřování s utajením totožnosti oznamovatele

(1) Žádá-li oznamovatel o utajení své totožnosti³⁶, je prošetřovatel povinen jeho totožnost utajit a při prošetřování postupovat tak, aby nedošlo k jejímu odhalení.

(2) Požádal-li oznamovatel o utajení své totožnosti, prošetřovatel vloží originál doručeného oznámení do zapečetěné obálky a pro potřeby vedení spisu vyhotoví kopii oznámení, v níž znečitelní údaje, na základě kterých by bylo možné totožnost oznamovatele odhalit. Stejně postupuje prošetřovatel v případě dalších dokumentů, které obsahují údaje, ze kterých je možné dovést totožnost oznamovatele. Údaje o totožnosti oznamovatele nevede prošetřovatel ve spisové dokumentaci.

(3) Obálka dle odst. 2 je služebním úřadem uchována odděleně od vedeného spisu po dobu skartační lhůty spisu, tj. po 3 roky. Po celou dobu uchování musí být zajištěno, aby k údajům v obálce neměl přístup nikdo jiný, než subjekty oprávněné dle nařízení vlády.

(4) Obsah obálky lze po dobu jejího uchování ve služebním úřadu zpřístupnit pouze pro potřeby trestního řízení, soudního řízení nebo správního řízení, je-li to nezbytné pro dosažení jejich účelu.

³² V případě, že prošetřovatel je zároveň osobou, která je příslušná pro vyřízení podání uvedeného v tomto odstavci, podání nepostupuje, ale dále ho šetří příslušným způsobem. O tomto postupu zanechá poznámku do spisu.

³³ § 7 odst. 2 nařízení vlády.

³⁴ § 8 odst. 1 a § 12 odst. 2 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů.

³⁵ V případě, že prošetřovatel je zároveň osobou, která je příslušná pro vyřízení podání uvedeného v tomto odstavci, podání nepostupuje, ale dále ho šetří příslušným způsobem. O tomto postupu zanechá poznámku do spisu.

³⁶ § 4 a 5 odst. 3 nařízení vlády. Oznamovatel může o utajení své totožnosti požádat v oznámení nebo i kdykoli po učinění oznámení.

Článek 10

Lhůty

(1) Obecná lhůta pro prošetření podezření činí 20 dní ode dne přijetí nebo postoupení oznámení. V případě zvlášť složitých případů činí lhůta 40 dní ode dne přijetí nebo postoupení oznámení.

(2) Pokud prošetřovatel shledá, že je pro zvláštní složitost případu třeba obecnou lhůtu prodloužit na 40 dní, vyrozumí o tomto oznamovatele, je-li mu tento znám. Současně uvede i důvody, které k rozhodnutí o prodloužení lhůty vedly.

(3) Ve spise prošetřovatel uvede záznam o prodloužení lhůty a důvodech, které k rozhodnutí o prodloužení vedly. Tento záznam lze nahradit kopií či druhopisem písemného vyrozumění oznamovatele podle odst. 2.

(4) Je-li k prošetření nutné provedení dožádání, zpracování znaleckého posudku nebo doručení písemnosti do ciziny, připočítává se ke lhůtě pro prošetření doba nutná k provedení těchto úkonů.³⁷

(5) Po dobu nezbytnou k opatření údajů potřebných pro prošetření, které lze získat z úřední evidence služebního úřadu, v němž je prošetřovatel určen, lhůta k prošetření oznámení neběží.³⁸

Část třetí

Průběh a výsledky prošetření

Článek 11

Písemná zpráva o průběhu a výsledcích

(1) O průběhu prošetřování a jeho výsledcích prošetřovatel vyhotoví písemnou zprávu³⁹. Vzor písemné zprávy o průběhu a výsledcích prošetření je uveden v příloze č. 7 tohoto metodického pokynu.

(2) Zprávu podle odst. 1 zašle prošetřovatel oznamovateli, pokud je mu tento znám. Zpráva určená pro oznamovatele musí být prošetřovatelem zpracována tak, aby nedošlo k nepřiměřeným zásahům do soukromí prošetřovaného či třetích osob a k šíření citlivých informací z chodu služebního úřadu.

(3) Zprávu podle odst. 1 zašle prošetřovatel v případě, kdy se podezření obsažené v oznámení potvrdí, také služebnímu orgánu, který jej určil prošetřovatelem. Zpráva bude v tomto případě obsahovat kromě informací o průběhu a výsledcích prošetření i návrh opatření, která mají být ve věci učiněna. Služební orgán následně prošetřovatele o učiněných opatřeních vyrozumí.

³⁷ Přiměřené použití § 71 odst. 3 písm. b) správního řádu ve smyslu § 154 správního řádu.

³⁸ Přiměřené použití § 71 odst. 4 správního řádu ve smyslu § 154 správního řádu.

³⁹ § 7 odst. 1 nařízení vlády.

(4) Zprávu podle odst. 1 zašle prošetřovatel určený podle článku 2 odst. 2 v případě, kdy se potvrdí podezření obsažené v oznámení týkajícím se podřízeného služebního úřadu, pro který plní funkci prošetřovatele, také služebnímu orgánu podřízeného služebnímu úřadu. Tento následně vyrozumí prošetřovatele o učiněných opatřeních.

(5) Prošetřovatel vyrozumí o učiněných opatřeních, o nichž byl vyrozuměn podle odstavce 3 a odstavce 4, oznamovatele, je-li mu tento znám. Vzor vyrozumění o učiněných opatřeních je uveden v příloze č. 8 tohoto metodického pokynu.

(6) Zprávu o prošetření prošetřovatel nevyhotovuje v případě, kdy oznámení bylo postoupeno nebo oznámeno dle článku 8 a prošetřovatel podezření v něm uvedené dále neprošetřoval.

Článek 12

Písemná zpráva o činnosti

(1) Prošetřovatel předkládá do 1. března následujícího kalendářního roku písemnou zprávu o činnosti prošetřovatele za uplynulý kalendářní rok prostřednictvím služebního orgánu, který jej určil prošetřovatelem, Ministerstvu vnitra. Vzor písemné zprávy o činnosti je uveden v příloze č. 9 tohoto metodického pokynu.

(2) Ve zprávě podle odstavce 1 prošetřovatel uvede alespoň

- a) celkový počet oznámení a z toho počet oznámení anonymních,
- b) počet oznámení, která byla předána k prošetření jinému prošetřovateli, správnímu orgánu příslušnému k vedení správního řízení nebo k jinému postupu podle správního řádu, orgánu činnému v trestním řízení nebo správnímu orgánu příslušnému k projednání správního deliktu,
- c) počet probíhajících prošetření,
- d) počet ukončených prošetření,
- e) zjištěné nedostatky a
- f) opatření učiněná služebními orgány, členy vlády a vedoucím Úřadu vlády na základě zpráv o prošetření.

Část čtvrtá

Zvláštní ustanovení pro některé služební úřady

Článek 13

Úřad vlády České republiky

(1) Je-li služebním orgánem Vláda České republiky, je prošetřovatel určen ze státních zaměstnanců vykonávajících státní službu v Úřadu vlády České republiky (dále jen „Úřad vlády“).

(2) Schránka pro příjem oznámení v listinné podobě se zřizuje v sídle Úřadu vlády a informace dle článku 2 odst. 5 tohoto metodického pokynu se zveřejní na internetových stránkách Úřadu vlády.

(3) Úkoly služebního úřadu ohledně evidence dokumentů a nakládání s nimi plní v případě oznámení, k jejichž prošetření je příslušný prošetřovatel určený vládou, a dokumentů s takovými oznámeními souvisejícími Úřad vlády.

(4) K evidenci podle článku 5 a spisu podle článku 6 má z fyzických osob působících v Úřadu vlády vedle služebního orgánu a prošetřovatele přístup dále i vedoucí Úřadu vlády.

(5) K evidenci a spisu, který se týká oznámení, k jejichž prošetření je příslušný prošetřovatel určený vládou (článek 3 odst. 4 tohoto pokynu), má po dobu jejich vedení a uchování v Úřadu vlády přístup pouze předseda vlády, vedoucí Úřadu vlády a prošetřovatel určený vládou.

(6) Písemná zpráva podle článku 11 odst. 3 bude prošetřovatelem určeným v Úřadu vlády zaslána rovněž vedoucímu Úřadu vlády. Vedoucí Úřadu vlády vyrozumí prošetřovatele o jím učiněných opatřeních, o kterých dále prošetřovatel informuje oznamovatele.

Článek 14

Ministerstva

(1) K evidenci podle článku 5 a spisu podle článku 6 má z fyzických osob působících v ministerstvu přístup dále i člen vlády.

(2) Písemná zpráva podle článku 11 odst. 3 bude prošetřovatelem určeným v ministerstvu zaslána rovněž členu vlády. Člen vlády také vyrozumí prošetřovatele o jím učiněných opatřeních, o kterých dále prošetřovatel informuje oznamovatele.

Seznam příloh:

1. Vzor určení prošetřovatelem
2. Vzor protokolu (o ústním oznámení)
3. Vzor vyrozumění o postoupení
4. Vzor vyrozumění o zahájení prošetřování
5. Vzor dožádání
6. Vzor postoupení
7. Vzor písemné zprávy o průběhu a výsledcích prošetření
8. Vzor vyrozumění o učiněných opatřeních
9. Vzor písemné zprávy o činnosti

V Praze dne 26. října 2015

RNDr. Josef Postránecký
náměstek ministra vnitra pro státní službu