

Zápis č. 4

z jednání Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy
konaného dne 21.10.2014

Přítomni: dle prezenční listiny

Nepřítomni: dle prezenční listiny

Hosté: dle prezenční listiny

Počet členů Řídícího výboru: 21(19/2)

Počet přítomných členů Řídícího výboru (včetně zastupujících): 19(17/2)

Minimální počet členů hlasujících pro přijetí usnesení: 9

Průběh jednání

1. Prezence, zahájení jednání

Organizační pracovník zajistil prezenci přítomných a předal jmenovací dekrety členům Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy.

Jednání zahájil předseda pověřený řízením Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy (dále předseda ŘV) a přivítal přítomné členy ŘV.

2. Projednání a schválení návrhu programu jednání Řídícího výboru

Předseda ŘV stručně informoval o programu jednání a vyzval členy ŘV k vyjádření se k předloženému návrhu programu.

Hlasování: pro: 17

proti: 0

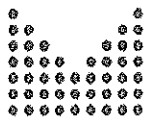
zdrželi se: 0

Program hlasování byl schválen beze změn.

3. Projednání implementačních plánů připravených PV

Připomínky ŘV platné pro všechny IP:

- P. Kačena, metodický pracovník, žádá o neodkladné doplnění xls přílohy k implementačním plánům – „Hierarchické struktury prací k IP 1.x“ (dále i jako xls



soubor), konkrétně se jedná o položky: vstupy, výstupy, časová náročnost opatření/ aktivity, termín zahájení/ ukončení, odpovědné/ spolupracující osoby a subjekty, vyjádření nákladů na opatření/ aktivitu, zdroje financování;

- Mgr. Jirků (MPSV) – existuje potřeba komunikovat zdroje financování, zejména ve vazbě možnosti/ nemožnosti financovat konkrétní činnosti ve vazbě na Evropské strukturální a investiční fondy;

A: projednání implementačního plánu ke specifickému cíli 1.1

Mgr. Horák prezentoval změny navržené v implementačním plánu k SC 1.1 (oproti 1. pracovní verzi prezentované na jednání ŘV dne 9.10.2014), představil doplněné části IP a navržené indikátory, rozpracovanou xls přílohu a Seznam agend.xls.

Na základě komunikace IP zdůvodnil výběr agend dle Paretova principu 20:80 (20% řešených agend představuje 80% nákladů vynaložených na řešené agendy).

ŘV požaduje upřesnit gestorství za aktivity u opatření 2. Výběr agend k vypracování procesního popisu / modelu, zhodnocení přínosů a nákladů metody u modelovaných agend, ŘV navrhuje gestorství MV – e-GOV a věcné gestory agend uvést jako spolupracující osoby/ subjekty.

Usnesení 4/1

Řídicí výbor bere na vědomí aktuální verzi IP ke SC 1.1 a ukládá PV 1.1:

- doplnit kvalifikovaný odhad nákladů, zdrojů a časového rámce k navrhovaným opatřením/ aktivitám (xls příloha);
- doplnit do úvodu IP 1.1 cílovou vizi počtu zpracovaných agend
- upřesnit gestorství za aktivity navrhované v IP 1.1

Hlasování: pro: 17

proti: 0

zdrželi se: 0

Usnesení č. 4/1 bylo přijato.

B: projednání implementačního plánu ke specifickému cíli 1.2

PhDr. Pecka představil IP ke SC 1.2, zejména aktivity navrhované k realizaci za Úřad vlády, JUDr. Fejtek doplnil aktuální informace za aktivity v gesci MV.



p. Kačena doporučuje přehodnotit zařazení navrhovaných aktivit, které nemají přímou vazbu na financování opatření/ aktivit (např. aktivitu č. 3 Systematická evaluace procesu RIA) a tyto neuvádět v přehledu aktivit IP 1.2.

Ing. Budková, STMOÚ, upozorňuje na absenci hodnocení dopadů z pohledu občana jako jedné ze zainteresovaných stran (např. z pohledu MPSV, Úřadu práce), tj. navrhuje řešit formou spolupráce MV s dalšími resorty (MPSV, ...).

Usnesení 4/2

Řídicí výbor bere na vědomí aktuální verzi IP ke SC 1.2 a ukládá PV 1.2:

- dopracovat Hierarchickou strukturu prací (xls přílohu k IP 1.2), včetně doplnění kvalifikovaného odhadu nákladů a zdrojů;
- doporučuje v IP 1.2 zohlednit vyváženost dopadů z pohledu VS, občana a podnikatele.

Hlasování: pro: 17
 proti: 0
 zdrželi se: 0

Usnesení č. 4/2 bylo přijato.

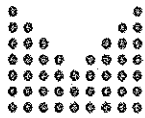
C: projednání implementačního plánu ke specifickému cíli 1.3

Ing. Švejdarová prezentovala změny navržené v implementačním plánu k SC 1.3 (oproti 1. pracovní verzi prezentované na jednání ŘV dne 9.10.2014), představila doplněné části IP a rozpracovanou xls přílohu k IP 1.3.

Ing. Budková, Ing. Bc. Vyplělk, STMOÚ doporučují zachovat obce II. typu mezi organizacemi spolupracujícími na realizaci implementačního plánu ke SC 1.3

ŘV doporučuje dokalkulovat náklady na realizaci pilotního projektu (aktivita II.4 Pilotní aplikace metodiky zavádění řízení kvality, dále doporučuje PV 1.3 zvážit stávající úroveň kalkulace nákladů na implementaci systému řízení kvality na úrovni ÚSÚ, resp. ÚSC, které jsou v této fázi řešeny na své minimální úrovni a mezi předpoklady je zařazena existence kompetentního pracovníka na pozici „manažer kvality“.

Ing. Kváča, PhD. ředitel odboru Dohody o partnerství, evaluaci a strategii, MMR doporučuje v rámci analýzy zhodnotit jednotlivé metody kvality na základě odborné literatury a praxe; dále navrhuje ŘV představit přístup System Thinking aplikovaný v organizacích VS na Slovensku.



Mgr. Horák upozorňuje na neprovázanost IP 1.3 s IP 1.1 pro systémy řízení kvality na úrovni ÚSÚ, doporučuje tuto vazbu neopomenout.

Usnesení 4/3

Řídící výbor bere na vědomí aktuální verzi IP ke SC 1.3 a ukládá PV 1.3:

- dopracovat kvalifikovaný odhad nákladů u pilotního projektu (aktivita II.4) a doplnit zdroje (xls soubor);
- doplnit provazbu IP 1.3 u aktivity II.1 Zpracování variant řešení metodiky zavádění řízení kvality na IP 1.1 (SC 1.1);
- doplnit obce II. typu do spolupracujících organizací;
- doplnit navrhovanou strukturu analýzy (dle aktivity I. Zpracování analýz stavu řízení kvality ve VS) takto: „zhodnotit jednotlivé metody kvality na základě odborné praxe a literatury“

Jednání opustil Ing. arch. Florian, PhDr. Pecka, Ing. Kovářová (celkem 14 členů s právem hlasovat)

Hlasování: pro: 14
 proti: 0
 zdrželi se: 0

Usnesení č. 4/3 bylo přijato.

Na jednání se vrátili Ing. arch. Florian, PhDr. Pecka (celkem 16 členů s právem hlasovat)

D: projednání implementačního plánu ke specifickému cíli 1.4

Mgr. Paličková představila změny navržené v implementačním plánu k SC 1.4 (oproti pracovní verzi prezentované na jednání ŘV dne 9.10.2014).

ŘV komunikuje rozsah strategických dokumentů zahrnutých do III. pilíře systému hodnocení výkonu VS – kromě zatím zahrnutých strategických dokumentů na úrovni státní správy je vhodné zahrnout i další strategické dokumenty na nižší úrovni.

Ing. Kváča, PhD. (MMR) doporučuje odbornou diskusi k nastavení systému hodnocení výkonu VS.

Usnesení 4/4

Řídící výbor bere na vědomí aktuální verzi IP ke SC 1.4 a ukládá PV 1.4:

- doplnit termíny zahájení aktivit (xls soubor);



- dopracovat IP 1.4 z pohledu plnění úkolů vyplývajících ze strategických dokumentů na všech úrovních VS (viz III. pilíř SC 1.4)

Hlasování: pro: 16
 proti: 0
 zdrželi se: 0

Usnesení č. 4/4 bylo přijato.

4. Organizační záležitosti a různé:

Předseda ŘV informoval o zřízení nové e-mailové adresy pro potřeby ŘV:

- nový kontakt na organizačního pracovníka ŘV pro modernizaci VS:

rv.modernizace@mvr.cz

- termín příštího jednání ŘV pro modernizaci VS je 30.10.2014 od 13:00 v budově MV (termín 23.10.2014 byl zrušen).

Úkoly:

- 1) Doplnit Hierarchickou strukturu prací k IP 1.x (xls soubor) dle přijatých usnesení, zaslat obratem aktuální verzi organizačnímu pracovníkovi ŘV.**

Zodpovídají: předsedové PV

Termín plnění: 22.10.2014 (10:00)

- 2) Doplnit IP 1.1 - 1.4 dle přijatých usnesení, zaslat aktuální verzi organizačnímu pracovníkovi ŘV.**

Zodpovídají: předsedové PV

Termín plnění: 27.10.2014

Jednání opustila Ing. Budková (celkem 15 členů s právem hlasovat)

Závěr:

- 1) ŘV projednal aktuální verze implementačních plánů k SC 1.1 - 1.4.



Usnesení 4/5 pro RVVS:

Řídící výbor doporučuje implementační plány ke specifickým cílům 1.1-1.4 k projednání RVVS s připomínkami uvedenými v usneseních přijatých pro jednotlivé specifické cíle.

Hlasování: pro: 15
 proti: 0
 zdrželi se: 0

Usnesení č. 4/5 bylo přijato.

Přílohy:

Příloha č. 1: Seznam předaných materiálů na jednání ŘV 21.10.2014

Zpracovala: Ing. Lenka Švejdarová, organizační pracovník Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy

Schválil: Mgr. Jan Roneš, pověřený řízením Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy

Na vědomí: Ing. Marie Kostruhová, ředitelka odboru veřejné správy, dozoru a kontroly, Ministerstvo vnitra ČR

Dne: 22.10.2014