Příloha č. 2 k pokynu Ř OSZ MV č.1/2017 (k čl. 2 odst. 4)

ZÁSADY PRO VYPLŇOVÁNÍ EVIDENČNÍHO LISTU DŮCHODOVÉHO POJIŠTĚNÍ

Evidenční list důchodového pojištění (dále jen „evidenční list“) je zpracováván IS EKIS II a obsahuje tyto údaje:

Záhlaví evidenčního listu

1. Identifikace pojištěnce.
2. Průběh pojištění v daném roce.
3. Identifikační údaje organizace a podpisy.

Záhlaví evidenčního listu

- Technický kód: tento údaj se nevyplňuje, využívají jej výlučně orgány sociálního zabezpečení.

- Za rok: uvádí se ve tvaru čtyřčíslí daného kalendářního roku.

- Typ ELDP: uvádí se ve tvaru dvojčíslí, které označuje charakter údajů vykazovaných na evidenčním listu ve vztahu k trvání výdělečné činnosti:
  01 – výdělečná činnost ke dni odeslání evidenčního listu v průběhu daného kalendářního roku trvá,
  02 - výdělečná činnost byla v průběhu daného kalendářního roku ukončena, nebo k jejímu ukončení došlo k 31. prosinci,
  03 – evidenční list se odesílá v souvislosti s úmrtím pojištěnce,
  51 - zaměstnavatel vyhotovuje opravný evidenční list po zjištění, že vykázané údaje na již odeslaném evidenčním listu (s označením hodnoty „01“) byly uvedeny chybně nebo došlo k jejich změně z důvodů nových skutečností,
  52 - zaměstnavatel vyhotovuje opravný evidenční list po zjištění, že vykázané údaje na již odeslaném evidenčním listu (s označením hodnoty „02“) byly uvedeny chybně nebo došlo k jejich změně z důvodů nových skutečností,
  53 – zaměstnavatel vyhotovuje opravný evidenční list po zjištění, že vykázané údaje na již odeslaném evidenčním listu za kalendářní rok, v jehož průběhu pojištěnec zemřel, byly uvedeny chybně nebo došlo k jejich změně z důvodů nových skutečností.

- Oprava ELDP ze dne: uvede se datum vyhotovení původního evidenčního listu, jehož se týká oprava (Typ ELDP „51“, „52“, „53“).

- Kód OSSZ: uvede se kód příslušné OSSZ pro registrovanou účtárnu.

- Místně příslušná OSSZ (ÚP PSSZ): tj. příslušná OSSZ pro registrovanou účtárnu – např. v Praze jsou všechny účtárny hlášeny na Praze 8 – kód 118, od této OSSZ má účtárna přidělený také variabilní symbol organizace (pod kterým

odvádí platby pojistného), ale také na ELDP V.S. je identifikačním znakem zaměstnavatele.

1. Identifikace pojištěnce:

- „Příjmení (poslední)“: vyplňuje se příjmení platné při provádění zápisu do evidenčního listu.

- „Jméno“: vyplňuje se v nezkrácené podobě obsažené v dokladech prokazujících totožnost pojištěnce. Pokud má pojištěnec více jmen, uvedou se všechna (do využití vymezeného prostoru).

- „Titul“: vyplňuje se běžně používanými zkratkami (např. Mgr., JUDr. apod.).

- „Datum narození“: uvádí se běžným způsobem s tečkami mezi dnem, měsícem a rokem ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR, např. 13. 5. 1956.

- „Rodné číslo pojištěnce“: uvádí se devítimístným, event. desetimístným číselným znakem. Devítimístné rodné číslo se uvádí ve třech trojčíslích, u desetimístného rodného čísla (u občanů narozených po 31. 12. 1953) je koncová skupina čtyřmístná. Jednotlivé skupiny čísel se oddělují mezerou (XXX XXX XXX nebo XXX XXX XXXX). U devítimístného rodného čísla je při předkládání v elektronické podobě třeba uvést skutečně 9 znaků (nesmí být doplněno nulou nebo proveden zápis mezery na desátém místě). Rodné číslo je nezastupitelným identifikačním údajem, který je třeba vyplňovat vždy.

- „Ulice“: vyplňuje se název ulice bez čísla domu. Nemá-li obec uliční systém, nebude tento údaj doplňován. U osob s trvalým pobytem v zahraničí se veškeré adresní údaje do evidenčního listu uvádějí podle místa pobytu na území České republiky. Pokud osoby s trvalým pobytem v zahraničí pobyt v České republice nemají, uvede se jejich zahraniční adresa. Nemá-li osoba trvalé bydliště, uvede se do adresních údajů adresa sídla obecního úřadu, úřadu městské části nebo městského obvodu, v rámci jehož území měl občan v minulosti trvalý pobyt, případně se zde narodil. V případě, že občan neměl pobyt na území České republiky nebo jej nelze zjistit a narodil se v cizině, uvede se adresa zvláštní matriky, tj. úřadu Městské části Brno-střed.

- „Číslo domu“: uvádí se odpovídající číslo domu, v němž má pojištěnec bydliště. Obsahuje-li adresa číslo popisné i orientační, uvádějí se obě tato čísla (s lomítkem), přičemž není rozhodné, které číslo bude uvedeno jako první. V čísle domu lze uvádět i písmena abecedy, např. označení bloku domu.

- „Rodné příjmení“: musí se shodovat se záznamy obsaženými v dokladech prokazujících totožnost pojištěnce.

- „Obec“: vyplňuje se vždy v přesném znění, a to i s případným upřesněním části obce, např. Praha 5 – Smíchov, a v nezkrácené podobě, např. Nová Ves pod Pleší. Jedná-li se o adresu v zahraničí, uvádějí se zahraniční adresní údaje.

- „Pošta“: vyplňuje se pouze prvních pět písmen z názvu dodávací pošty, např. pošta Hradec Králové - Hrade, České Budějovice – České, Ústí nad Labem – Ústín – bez mezer (neužívají se zkratky HKrál, Čbudě). V rámci pěti písmen je přípustné použít i číslo, např. Most1. Jedná-li se o adresu v zahraničí, tento údaj se nevyplňuje.

- „PSČ/Post Code“: v České republice se uvádí dle sborníku dodávacích pošt a směrovacích čísel měst a obcí (XXX XX). Pokud se jedná o adresu v zahraničí, uvádí se zahraniční směrovací kód.

- „Stát“: dvoumístný údaj upřesňuje adresní údaje, uvádí se kódem, použije se číselník států, který je k dispozici na webových stránkách www.cssz.cz. Jde vždy o dvoumístný údaj, pro Českou republiku se používá kód CZ *(číselník nejčastěji se vyskytujících států je uveden na konci této přílohy).*

- „Místo narození“: vyplňuje se obec, případně okres (u osob narozených v cizině i stát – pro označení státu se použije číselník států). Pokud je název obce delší, je nutno ho na konci zkrátit, v případě víceslovného názvu uvést první část úplnou a ostatní části zkráceně.

2. Průběh pojištění v daném roce

Údaje o průběhu důchodového pojištění v daném kalendářním roce se zpravidla uvádějí do jednoho řádku.

Údaje o průběhu důchodového pojištění v části daného kalendářního roku se rozepisují do dvou řádků (tří řádků, případně na další evidenční list) v následujících případech:

a) U pojištěnců, kteří dovršili důchodový věk pro přiznání starobního důchodu a jejich pojištění trvá i nadále

- do prvního řádku se uvádějí údaje do dne předcházejícího dni dovršení důchodového věku podle § 32, § 37c, § 74, § 74a, § 76, § 94 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, do druhého řádku se uvádějí údaje o dobách pojištění po dovršení důchodového věku. Doby, které se při výpočtu osobního vyměřovacího základu vylučují (vyloučené doby), se zapisují k období, ve kterém trvaly. Vyměřovací základ se vyznačí vždy do druhého řádku úhrnem. To neplatí, pokud celé období po dovršení důchodového věku daného kalendářního roku by bylo dobou odečtenou. V tomto případě se vyměřovací základ uvede úhrnem do řádku, kde je vykázána doba do dovršení důchodového věku.

b) Jestliže pojištěnec po skončení služebního poměru pobírá dávky nemocenského pojištění

- údaje vztahující se k výplatě nemocenských dávek po skončení služebního poměru se uvádějí do následujícího volného řádku, případně dalšího evidenčního listu. Uvádí se období a počet kalendářních dnů, po které byly dávky nemocenského pojištění po skončení služebního poměru vypláceny.

c) Jestliže jsou po skončení služebního poměru dodatečně zúčtovány příjmy započitatelné do vyměřovacího základu (§ 5 zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti)

- dojde-li v konkrétním případě k situaci, že vedle zúčtovaných nemocenských dávek po skončení služebního poměru jsou zúčtovány započitatelné příjmy, využije se k tomuto zápisu další volný řádek, případně další evidenční list, není-li již třetí řádek volný.

d) Údaje o trvání důchodového pojištění v rámci jednoho kalendářního roku mohou být dále vyplněny ve dvou (třech) řádcích, případně na dvou (i více) evidenčních listech za situace, že pojištěnec v krátké době po skončení původního služebního poměru opět začne konat službu ve služebním poměru u téhož útvaru.

Jednotlivé údaje tohoto oddílu o průběhu důchodového pojištění v daném kalendářním roce se vyplňují takto:

- „Kód“: vyplňuje se ve tvaru trojmístného údaje, který obsahuje tři dále uvedené hodnoty umožňující rozlišení charakteru údajů jednotlivých řádků.

  První znak trojmístného údaje se vždy vyplňuje číslicí „**1**“ (údaj kompatibilní s evidencí České správy sociálního zabezpečení), jeden služební poměr u útvaru (organizace). Označuje druh výdělečné činnosti podle § 38 odst. 4 písm. c) zákona 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení. Vyplňuje se vždy, tzn. i v případech, že za situace čerpání nemocenských dávek je po skončení služebního poměru vyplňován druhý znak trojmístného údaje.

  Druhý znak trojmístného údaje umožňuje rozlišení situací, kdy:

- jsou vykazovány údaje o čerpání dávek nemocenského pojištění po skončení služebního poměru; uvádějí se následující údaje:
  N - při poskytování nemocenského,
  M - při poskytování peněžité pomoci v mateřství (peněžité pomoci u mužů)

- jsou po skončení služebního poměru dodatečně zúčtovány služební příjmy započitatelné do vyměřovacího základu; uvádí se údaj:
  P – příjmy

- pojištěnec za trvání služebního poměru dovrší důchodový věk a jeho pojištění trvá i nadále. Doba pojištění od dovršení důchodového věku se vždy vykazuje uvedením údaje:
  D - důchodový věk

- je evidenční list vyhotovován v návaznosti na ustanovení § 11 odst. 2 věty třetí zákona č. 155/1995 Sb. (…*za dobu pojištění příslušníků bezpečnostních sborů se považuje též doba, po kterou podle pravomocného rozhodnutí soudu nebo mimosoudní dohody uzavřené po podání návrhu na určení neplatnosti skončení tohoto právního vztahu trval nadále jejich právní vztah zakládající účast na pojištění, pokud podle tohoto rozhodnutí nebo této dohody došlo ke skončení tohoto vztahu neplatně a pokud by jinak byla, kdyby nedošlo*

k neplatnému skončení tohoto vztahu, splněna podmínka uvedená v § 8;) a je nutno řešit otázku hodnocení doby pojištění v kalendářním měsíci, v němž nabylo právní moci rozhodnutí soudu (jímž soud rozhodl, že uvedený vztah skončil neplatně) a pojištěnec v rámci tohoto měsíce nenastoupil do zaměstnání; uvádí se údaj:

V – výjimka

V případě, že není splněna ani jedna z podmínek § 11 odst. 2 věty první zákona č. 155/1995 Sb., nelze měsíc, v němž rozhodnutí soudu nabylo právní moci, hodnotit jako dobu důchodového pojištění a tento měsíc je nutno (z důvodu nehodnocení části měsíce) označit znakem „X".

- nepřichází-li vyplnění druhého údaje v úvahu (nejedná se o shora vymezené situace), uvede se:
  + (znaménko plus).

  Třetí znak trojmístného údaje slouží k rozlišení příslušníků jednotlivých ozbrojených složek. Toto rozlišení je nezbytné v souvislosti s úkoly vyplývajícími z členství v Evropské unii ve vztahu k orgánům sociálního zabezpečení ostatních zemí Evropské unie. Jednotlivé ozbrojené složky uvádějí písmena:

  V – Ministerstvo vnitra
  B – Ministerstvo obrany
  J – Ministerstvo spravedlnosti

- MR **:** v poli malého rozsahu se uvede pro všechny příslušníky „N".

- „Od" - „Do": oba tyto údaje se uvádějí s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.) (např. 2.4.,14.11.). Byla-li konána služba před kalendářním rokem, který je vykazován, a trvá i po jeho uplynutí, uvede se 1.1. – 31.12. Při vzniku služebního poměru v kalendářním roce, který je vykazován, se jako datum „Od..." uvede datum vzniku účasti na nemocenském pojištění. Do údaje „Do…" se uvede den ukončení služebního poměru (např. 30.6.), případně 31.12., trvá-li služební poměr k tomuto datu, nebo k tomuto datu skončil. Údaj „Od - Do" zůstane nevyplněn za situace, kdy je v daném řádku po skončení služebního poměru vykazován dodatečně zúčtovaný příjem, započitatelný do vyměřovacího základu (druhý znak trojmístného údaje – hodnota **P**).

  Při opakovaném vzniku služebního poměru v témže kalendářním roce lze pokračovat v záznamech na tomtéž evidenčním listu na jeho druhém, případně třetím řádku s uvedením nového intervalu „Od - Do". Vyzve-li orgán sociálního zabezpečení, v průběhu kalendářního roku, k zaslání evidenčního listu, uvede se jako datum „Do…" poslední den kalendářního měsíce, za který byl pojištěnci naposledy útvarem zúčtován služební příjem. Na dalším evidenčním listu vyhotovovaném za zbývající období trvání důchodového pojištění v daném kalendářním roce bude v údaji „Od…" uveden první den kalendářního měsíce následující po měsíci, za který byl původně vyhotovený evidenční list odeslán.

- „Dny“: uvádí se počet kalendářních dnů trvání pojištění v daném kalendářním roce. Do celkového součtu dnů se podle § 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb. nezahrnují dny kalendářního měsíce, ve kterých pojištěnec nebyl ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb. účasten pojištění. Do počtu kalendářních dnů se zahrnují vyloučené doby.

- „1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,1-12“: číselné označení jednotlivých kalendářních měsíců daného kalendářního roku (1-12 všechny měsíce kalendářního roku) umožňuje označit znakem „X“ ty kalendářní měsíce, které se nepovažují ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb. za dobu pojištění. Za dobu pojištění se nepovažuje kalendářní měsíc, ve kterém nebyly dosaženy příjmy započitatelné do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného podle § 5 zákona č. 589/1992 Sb. proto, že tyto osoby nevykonávaly činnost zakládající účast na pojištění, pokud nešlo o omluvné důvody dle ustanovení § 16 odst. 4 písm. a) zákona č. 155/1995 Sb. Součet započtených dnů ve sloupci „Dny“ bude v rámci období vykázané výdělečné činnosti „Od - Do“ odpovídat součtu dnů v měsících, v nichž není písmeno „X“ uvedeno. Znak „X“ může být v rámci kalendářního roku prvně uváděn v měsíci, od něhož trvá důchodové pojištění v útvaru, a naposledy v měsíci, ve kterém služební poměr skončil.

  Pokud příslušnice (příslušník) čerpá mateřskou nebo rodičovskou dovolenou (například až do 4 let věku dítěte), bude znak „X“ prvně uveden v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém se dítě narodilo. Znak „X“ bude dále uváděn ve všech měsících čerpání dalšího služebního volna bez nároku na služební příjem.

  Potrvá-li další služební volno bez nároku na služební příjem po celý kalendářní rok (roky), útvar na další evidenční list místo uvedení dvanácti „X“ vyznačí znak „X“ v posledním třináctém prostoru označeném „1-12“. Třináctý prostor „1-12“ je využíván výlučně v případech, kdy po celý kalendářní rok nepřichází v úvahu započet ani jednoho dne pojištění. Pokud by v době čerpání mateřské nebo rodičovské dovolené po narození dítěte byl zúčtován v některém měsíci příjem, z něhož bylo odvedeno pojistné na sociální zabezpečení podle zákona č. 589/1992 Sb., uvede se ve všech kalendářních měsících znak „X“ s výjimkou měsíce, ve které byl zúčtován příjem. Obdobné označení nepojištěných měsíců se vztahuje na jakékoli čerpání služebního volna bez nároku na služební příjem.

- „Vyloučené doby“**:** uvádějí se pouze vyloučené doby uvedené v ustanovení § 16 odst. 4 písm. a) zákona č. 155/1995 Sb. Vyloučené doby se vykazují v počtu kalendářních dnů (nikoli pracovních) a neodečítají se z celkového počtu dnů uvedených v údaji „Dny“.

  Podle ustanovení § 16 odst. 4 zákona č. 155/1995 Sb. se vyloučené doby na evidenční list vykazují jen v případě, že se nekryjí s dobou pojištění, v níž měl příslušník příjmy, které se zahrnují do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení, nebo s dobou, za kterou náležela náhrada za ztrátu na služebním příjmu po skončení neschopnosti ke službě náležející za služební úraz (nemoc z povolání) podle ustanovení

§ 103 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů. Pokud se dávky nemocenského pojištění a peněžité pomoci v mateřství v kalendářním měsíci kryjí s dobou pojištění, v níž měl příslušník příjmy, které se zahrnují do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení, nebo s dobou, za kterou náležela náhrada za ztrátu na služebním příjmu po skončení neschopnosti ke službě náležející za služební úraz (nemoc z povolání), nelze tyto doby považovat za vyloučené a nelze je ani vykázat do sloupce „Vyloučené doby“ na evidenčním listu.

Vyloučenou dobou je rovněž doba před porodem, po kterou nebyla vykonávána výdělečná činnost z důvodu těhotenství nejdříve však od začátku osmého týdne před očekávaným dnem porodu do dne, který bezprostředně předcházel dni porodu.

Dále se za vyloučenou dobu považuje doba, po kterou podle pravomocného rozhodnutí soudu nebo mimosoudní dohody uzavřené po podání návrhu na určení neplatnosti skončení tohoto právního vztahu trval nadále jejich právní vztah zakládající účast na pojištění, pokud by jinak byla, kdyby nedošlo k neplatnému ukončení tohoto vztahu, splněna podmínka účasti na pojištění a pokud současně za tuto dobu nebyla soudem přiznána náhrada mzdy, platu nebo jiného započitatelného příjmu do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného [§ 16 odst. 4 písm. j) zákona č. 155/1995 Sb.].

- „Vyměřovací základ“: uvádí se úhrn zúčtovaných příjmů započitatelných do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení podle ustanovení § 5 odst. 1 a odst. 4 zákona č. 589/1992 Sb. Vyměřovací základ se uvádí v plné výši, bez teček, případně čárek, s mezerou mezi tisíci a sty, např. 4 560, 126 000, případně miliony, tisíci a sty, např. 2 920 800 a vykazuje se k časovému údaji „Od ... Do ...“, ke kterému se váže. Pouze jde-li o situaci, že jsou uváděny údaje jednoho kalendářního roku do dvou řádků v souvislosti s dovršením důchodového věku, celkový vyměřovací základ se uvede do druhého řádku.

  Do vyměřovacího základu pojištěnce se zahrnuje náhrada mzdy, platu nebo jiného příjmu započitatelného do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného podle zákona č. 589/1992 Sb. nebo hrubého výdělku náležející v případě uvedeném v § 11 odst. 2 větě třetí v kalendářních měsících, za které náležela; tato náhrada, která náleží na základě pravomocného rozhodnutí soudu nebo mimosoudní dohody, se započte v kalendářních měsících, za které náleží, a pokud nebyla její výše v jednotlivých kalendářních měsících stanovena, rozpočte se úměrně na celá období, kterých se toto rozhodnutí nebo tato dohoda týká.

„Doby odečt.“: (doby odečtené) uvádí se počet kalendářních dnů, ve kterých pojištěnec za trvání služebního poměru po dosažení důchodového věku (podle § 32, § 37c, § 74, § 74a, § 76 a § 94 zákona č. 155/1995 Sb.) bez pobírání důchodu čerpal služební volno bez nároku na služební příjem, měl neomluvenou nepřítomnost ve službě nebo byl dočasně neschopný služby pro nemoc či úraz.

Tyto doby se odečítají z celkového počtu kalendářních dnů uvedených ve sloupci „Dny“.

- „Celkem“: pro umožnění kontroly správnosti údajů provede útvar součet číselných údajů ve sloupcích „Vyloučené doby“, „Vyměřovací základ“ a „Doby odečtené“.

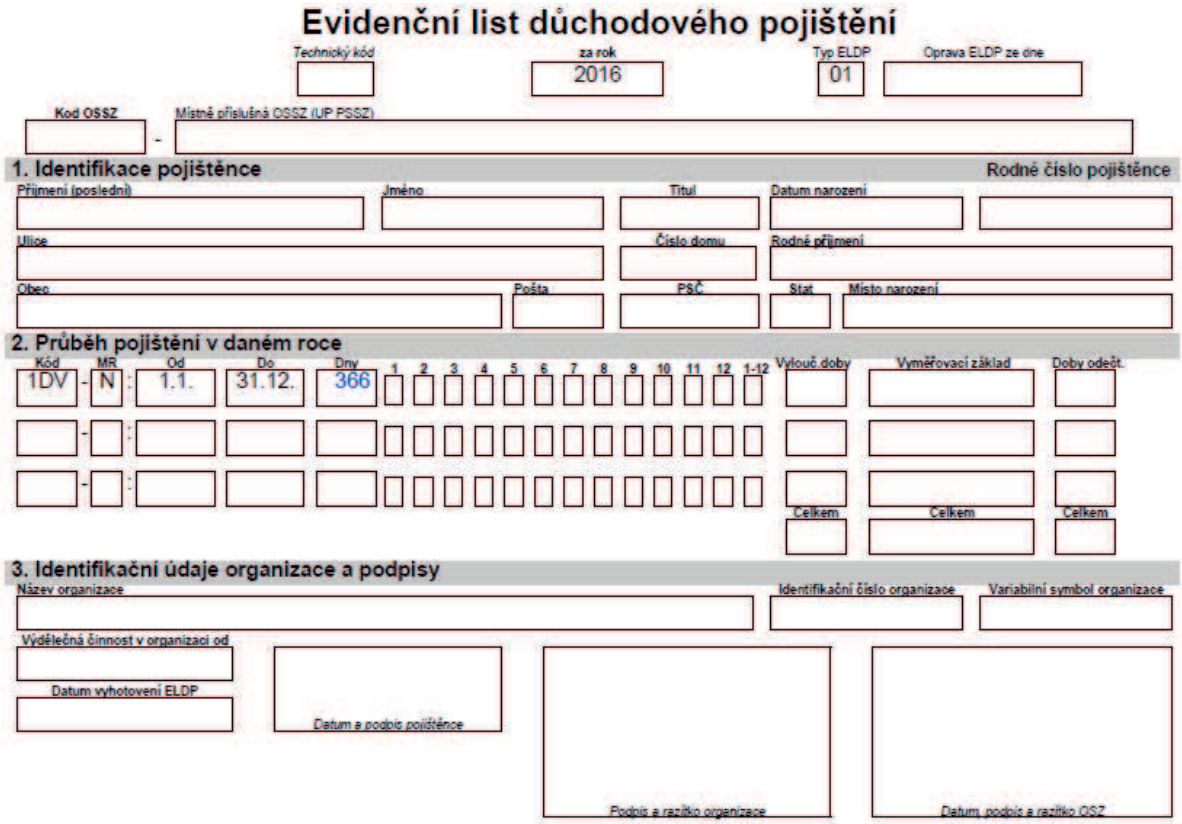
3. Identifikační údaje organizace a podpisy

- „Název organizace“: vyplňuje se celý název útvaru a obec sídla.
- „IČ“: uvádí se identifikační (individuální) číslo přidělované zaměstnavateli pro potřeby Českého statistického úřadu. IČ se uvede včetně úvodních nul.
- „Variabilní symbol“: uvádí se variabilní symbol přidělený zaměstnavateli jako plátci pojistného správou sociálního zabezpečení.
- „Výdělečná činnost v organizaci od“: uvádí se s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR. Vyplňuje se jen, vznikl-li služební poměr konkrétního pojištěnce před kalendářním rokem, za který je evidenční list veden.
- „Datum vyhotovení ELDP“: uvádí se s tečkami ve tvaru D.(DD.)M.(MM.)RRRR - vyznačí se datum vyhotovení evidenčního listu nebo datum vyhotovení jeho rekonstrukce.
- „Datum a podpis pojištěnce“: datum a podpis příslušníka je nezbytný na stejnopise evidenčního listu, který zůstává založen v útvaru (§ 38 odst. 5 zákona č. 582/1991 Sb.). Tento stejnopis musí být příslušníkovi předložen k podpisu nejpozději v den, kdy útvar předkládá evidenční list příslušnému orgánu sociálního zabezpečení.
- „Podpis a razítko organizace“: podepisuje pověřený pracovník příslušného útvaru, který na něm vyznačí otisk razítka (je žádoucí použít razítko jiné barvy než červené).
- „Datum, podpis a razítko OSZ“: pole slouží pro orgán sociálního zabezpečení.

Číselník států (nejčastěji se vyskytující státy, celý seznam na www.cssz.cz)

Kód	Popis	Kód	Popis
AM	Arménie	LV	Lotyšsko
AU	Austrálie	LU	Lucembursko
BE	Belgie	HU	Maďarsko
BY	Bělorusko	MK	Makedonie
BA	Bosna a Hercegovina	MT	Malta
BG	Bulharsko	MD	Moldavsko
CZ	Česká republika	MN	Mongolsko
CN	Čína	DE	Německo
DK	Dánsko	NL	Nizozemsko
EE	Estonsko	NO	Norsko
FR	Francie	NZ	Nový Zéland
FI	Finsko	PL	Polsko
CL	Chile	PT	Portugalsko
HR	Chorvatsko	AT	Rakousko
IN	Indie	RO	Rumunsko
IE	Irsko	RU	Rusko
IS	Island	GR	Řecko
IT	Itálie	SK	Slovensko
IL	Izrael	SI	Slovinsko
JP	Japonsko	UK	Spojené království V.Británie a S.Irska
YU	Jugoslávie	US	Spojené státy americké
CA	Kanada	ES	Španělsko
KZ	Kazachstán	SE	Švédsko
KP	Korea, lidově demokratická republika	CH	Švýcarsko
CY	Kypr	TH	Thajsko
KG	Kyrgyzstán	TR	Turecko
LI	Lichtenštejnsko	UA	Ukrajina
LT	Litva	VN	Vietnam

Vzor evidenčního listu důchodového pojištění používaného pro příslušníky od 1. 1. 2017:



Evidenční list důchodového pojištění

Technický kód | za rok 2016 | Typ ELDP 01 | Oprava ELDP ze dne

Kod OSSZ | Místně příslušná OSSZ (UP PSSZ)

1. Identifikace pojištěnce — Rodné číslo pojištěnce

Příjmení (poslední) | Jméno | Titul | Datum narození

Ulice | Číslo domu | Rodné příjmení

Obec | Pošta | PSČ | Stát | Místo narození

2. Průběh pojištění v daném roce

Kód	MR	Od	Do	Dny	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1-12	Vylouč.doby	Vyměřovací základ	Doby odečt.
1DV	N	1.1.	31.12.	366																
																		Celkem	Celkem	Celkem

3. Identifikační údaje organizace a podpisy

Název organizace | Identifikační číslo organizace | Variabilní symbol organizace

Vyděleèná èinnost v organizaci od

Datum vyhotovení ELDP

Datum a podpis pojištěnce

Podpis a razítko organizace

Datum, podpis a razítko OSZ