



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

E-dokumenty v souvislosti s nařízenými eIDAS a GDPR

Ing. Robert Píffl

Poradce náměstka ministra vnitra pro ICT



Poznámka k prezentaci

- *Prezentace byla zpracována výhradně pro potřeby osobní prezentace autora při současném slovním výkladu pro konferenci GDPR MO MV*
- *Bez předchozího svolení autora není možné prezentaci, ani její část využít pro jiný, než výše uvedený účel. Prezentace cituje nikoliv doslovně, ale v odpovídajícím kontextu*
- *Pro zjednodušení problematiky jsou vybírány příklady, splňující určité podmínky, nelze tedy jakkoliv vyvozovat, že by níže uvedené platilo vždy a ve všech kombinacích různých životních situací elektronických dokumentů*
- *Prezentace obsahuje větší množství “slides” jako podkladový materiál pro následné studium účastníkům akce uvedené v prvním odstavci. Ne všechny „slides“ budou proto komentovány.*
- *Prezentace zohledňuje stav k 1.4.2018*



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

„DOPADY EVROPSKÉ A ČESKÉ LEGISLATIVY NA ICT, aneb jak správně
pracovat s elektronickými dokumenty, elektronickou identitou a dalšími
nástroji e-governmentu“

ÚVOD



Legislativní východiska

- Nová nařízení EU a předpisy na národní úrovni
 - vytváří základní a jednotné podmínky pro dosažení efektivnějšího fungování zejména e-governmentu v EU
 - akcelerator a příležitost na rozvoj digitálních služeb pro občany
 - efektivní využití nových nástrojů musí vést ke snížení nákladů na ISVS a ne naopak – důslednost kontroly efektivity IT
 - GDPR s ohledem na změnu přístupu k ochraně osobních údajů zajistí bezpečnější IT systémy = zvýšení důvěry občanů k jejich využívání
 - nutno zapracovat na vzdělávání a zvýšení počítačové gramotnosti všech vrstev obyvatelstva



eID EU

29.9.2018

akceptace eID
oznámených

eID CZ

1.7.2018

zahájení NIA

1.7.2020

kde totožnost
el. pouze NIA

ÚeP

31.12.2017
interní
směrnice

28.9.2018

realizovat
možnost

eFA

31.12.2017
interní
směrnice

31.12.2018

umožnění
příjmu ISDOC

2019/2020

příjem EU eFA

GDPR

17 let platný
101/2000 Sb.

25.5.2018

účinnost
GDPR



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Evropské nařízení eIDAS a GDPR

NAŘÍZENÍ EU



Nařízení a národní právo

- Podle článku 288 Smlouvy o fungování Evropské unie - nařízení jsou přímo použitelná v zemích EU. Soudní dvůr upřesňuje v rozsudku ze dne 14. prosince 1971 ve věci Politi, že se jedná o **úplný přímý účinek**
- Zásada přímého účinku umožňuje jednotlivcům bezprostředně se dovolávat evropských opatření před národním nebo evropským soudem
- **!!! Nařízení mají přednost před vnitrostátními právními předpisy !!!**





Pojmy v rámci nařízení EU

- Řada pojmů je zcela jasně definována v nařízeních eIDAS a GDPR
 - zvýšení přehlednosti práva a standardizace v rámci EU
 - **nelze je jinak vykládat nebo upravovat na národní úrovni**
 - definuje přesně klíčové pojmy v oblasti elektronické identifikace, elektronických dokumentů, podepisování, pečetění, razítkování časovými razítky atd. ...
 - výše uvedené společně s národní úpravou zákona č. 297/2016 má zcela zásadní dopady i na oblasti, které případně národní legislativa „nestihla uvést v soulad s nařízením“ – nařízení mají přednost



Aktuální situace v ČR & eIDAS

- Nařízení č. 910/2014 „*o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES*“ (dále jen „eIDAS“)
- K Evropskému nařízení připravilo Ministerstvo vnitra dva základní zastřešující zákony:
 - Zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce 
 - Návrh zákona o elektronické identifikaci 
- Výsledný stav je **nařízení a dva vnitrostátní „zastřešující“ právní předpisy** pro oblast nařízení eIDAS



Nařízení eIDAS

- I. **podmínky pro uznávání eID v rámci oznámených systémů**
- II. pravidla pro služby vytvářející důvěru zejména u el.transakcí
- III. **právní rámec pro el. podpisy, el.pečetě, el.časová razítka, elektronické dokumenty, služby el.doporučeného doručování a certifikační služby pro autentizaci internetových stránek**



Právní účinky e-dokumentu

- článek 46 Právní účinky elektronických dokumentů
 - Elektronickému dokumentu nesmějí být upírány právní účinky a nesmí být odmítán jako důkaz **v soudním a správním řízení** pouze z toho důvodu, že má elektronickou podobu
- Výše uvedený právní účinek napříč EU je zcela zásadním východiskem pro „elektronické podání, elektronické úřadování a celý životní cyklus elektronického dokumentu“



Účinnost nařízení eIDAS pro eID

- Klíčové datum 29.9.2018 – účinnost nařízení eIDAS pro elektronickou identifikaci
- „**Pokud se** podle vnitrostátního práva nebo správní praxe pro přístup ke službě poskytované on-line subjektem veřejného sektoru **v určitém členském státě vyžaduje elektronická identifikace s použitím prostředku pro elektronickou identifikaci a autentizace, je pro účely přeshraniční autentizace pro danou on-line službu uznán v tomto členském státě prostředek pro elektronickou identifikaci vydaný v jiném členském státě, pokud jsou splněny tyto podmínky ... „**





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



GDPR není REVOLUCE ale EVOLUCE!

NAŘÍZENÍ GDPR



Aktuální situace v ČR & GDPR

- ***Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)***
- K Evropskému nařízení připravilo Ministerstvo vnitra návrh na nového zákona o ochraně osobních údajů – probíhá vnější připomínkové řízení
- Výsledný stav bude **nařízení a nový zákon** místo č. 101/2000 Sb., nařízení má účinnost od **25.5.2018, nový zákon bude později !**



Výchozí stav

- Zákon č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů
 - Správce povinen §5
 - stanovit účel, k němuž mají být osobní údaje zpracovány
 - stanovit prostředky a způsob zpracování osobních údajů
 - shromažďovat osobní údaje odpovídající pouze stanovenému účelu a v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu
 - uchovávat osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytná k účelu zpracování
 - zpracovávat pouze v souladu se zákonem, udržovat je přesné
 - zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s účelem
- Kdo zcela splňuje požadavky zákona bude mít snadnou adaptaci, řada organizací ale nesplňuje požadavky!





Pojem osobní údaj

- Zákon č.101/2000 Sb.
 - osobním údajem **jakákoliv informace týkající se určeného nebo určitelného subjektu údajů**. Subjekt údajů se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat zejména na základě čísla, kódu nebo jednoho či více prvků, specifických pro jeho fyzickou, fyziologickou, psychickou, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu
- Nařízení GDPR – článek 4 odst. 1)
 - „osobními údaji“ **veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě** (dále jen „subjekt údajů“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, **kteřou lze přímo či nepřímo identifikovat**, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby;



Definice pojmů nařízení GDPR

- **Zpracování**

- jakýkoli úkon nebo soubor úkonů s osobními údaji, které jsou prováděny pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromažďování, zaznamenávání, uspořádávání, strukturování, uchovávání, přizpůsobování nebo pozměňování, vyhledávání, konzultace, použití, sdělení prostřednictvím přenosu, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, srovnání či kombinování, jakož i blokování, výmaz nebo likvidace

- **Pseudonymizací**

- zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, pokud jsou tyto dodatečné informace uchovávány odděleně a vztahují se na ně technická a organizační opatření, aby bylo zajištěno, že nebudou přiřazeny identifikované či identifikovatelné fyzické osobě;

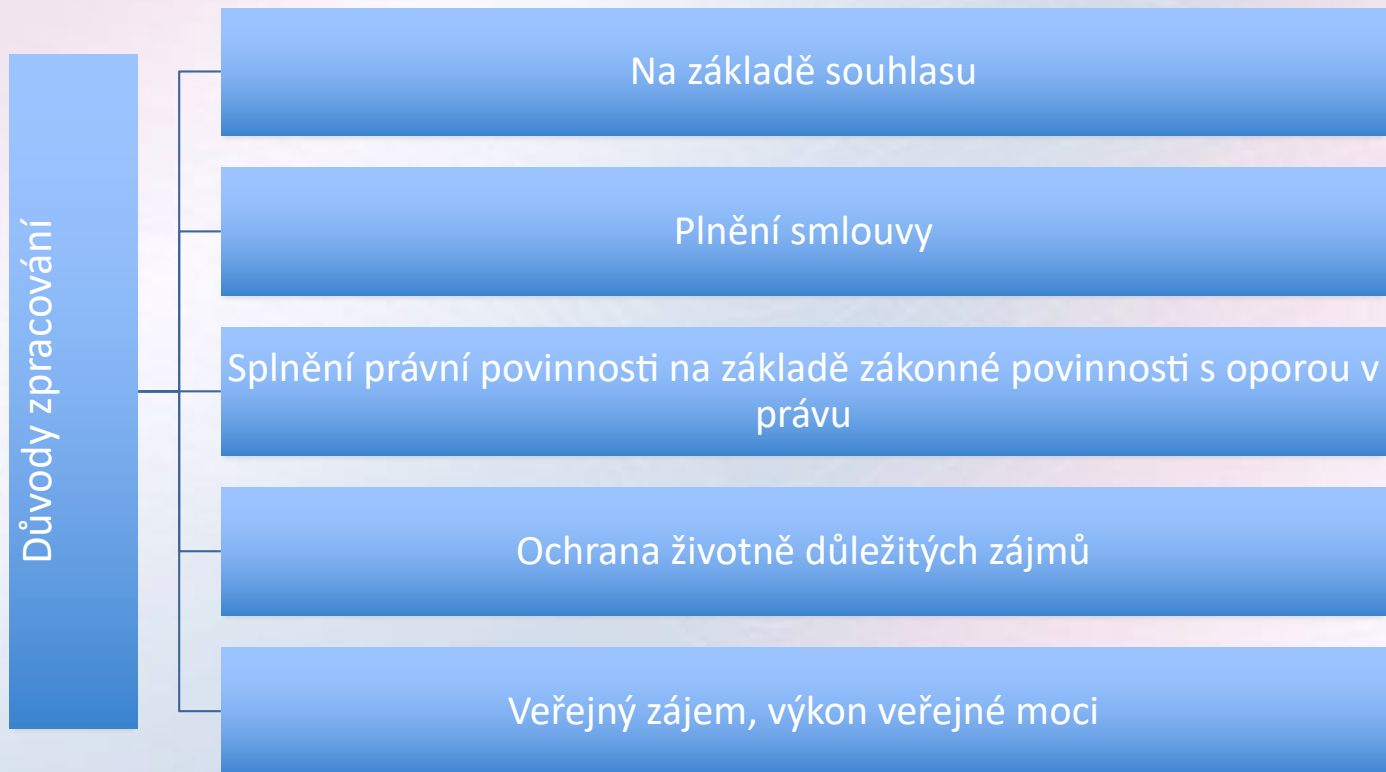


Pseudonymizace

- Osobní údaje již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, uchovávaných odděleně a technická a organizační opatření zajišťují, že nebudou přiřazeny identifikované/identifikovatelné fyzické osobě
- Vhodná záruka:
 - snižuje rizika pro práva subjektu údajů
 - změkčuje některé povinnosti správců (a zpracovatelů): práva subjektu údajů podmíněna schopností správce subjekt údajů identifikovat



Právní důvody zpracování





Nové přístupy - GDPR

- **Nařízení GDPR**

- **přístup založený na riziku**

- že správce již od počátku koncipování zpracování osobních údajů musí brát v potaz povahu, rozsah, kontext a účel zpracování a přihlédnout k pravděpodobným rizikům pro práva a svobody fyzických osob a tomu musí přizpůsobit i zabezpečení osobních údajů
 - Nové povinnosti – ohlašování (oznamování) případů porušení zabezpečení OÚ, posuzování vlivu na zpracování OÚ, konzultace s ÚOOÚ

- **princip odpovědnosti správce**

- odpovědnost správce za dodržení zásad zpracování, které jsou uvedeny v článku 5 odst. 1 a doložení souladu (kodexy, certifikace, záznamy o činnostech zpracování..)



GDPR a veřejná správa

- **Nové povinnosti**
 - záznamy, prokazování souladu, pověřenec, řešení incidentů, DPIA
- **Žádosti subjektů**
 - nárůst žádostí o výkon práv
- **Pozor nezapomenout na zaměstnance**
 - zpracování údajů zaměstnanců
- **Dopady na smlouvy (i existující)**



Záměrná a standardní ochrana

- S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k pravděpodobným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, jež s sebou zpracování nese, zavede správce jak v době určení prostředků pro zpracování, tak v době zpracování samotného vhodná technická a organizační opatření, jejichž účelem je:
 - provádět zásady ochrany údajů účinným způsobem a
 - začlenit do zpracování nezbytné záruky, tak aby splnil požadavky tohoto nařízení a ochránil práva subjektů údajů.



Záměrná a standardní ochrana

- vhodná technická a organizační opatření:
 - minimalizace zpracování osobních údajů,
 - co nejrychlejší pseudonymizace osobních údajů,
 - transparentnost s ohledem na funkce a zpracování osobních údajů,
 - umožnění subjektům údajů monitorovat zpracování osobních údajů a
 - umožnění správcům vytvářet a zlepšovat bezpečnostní prvky (zhotovitelé produktů, služeb a aplikací)



Záměrná a standardní ochrana

- povinnost posuzovat vliv jednotlivých zpracování a vyžádat si předběžnou konzultaci u dozorového úřadu
- povinnost posouzení pro systematické a rozsáhlé vyhodnocování osobních aspektů, na němž se zakládají rozhodnutí s právními účinky, pro rozsáhlé systematické monitorování veřejně přístupných prostorů a rozsáhlé zpracování citlivých údajů



Přístup založený na riziku

- Základ pro nastavování povinností správce je rizikovost
 - dovozována z rozsahu zpracování, zpracovávaných osobních údajů (citlivé údaje) a používaných technologií
- S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody, jež sebou zpracování nese
 - zavede správce jak v době určení prostředků pro zpracování, tak v době zpracování vhodná technická a organizační opatření a začlení do zpracování nezbytné záruky.



Posouzení vlivu

- Posouzení je nutné zejména v těchto případech:
 - systematické a rozsáhlé vyhodnocování osobních aspektů fyzických osob, které je založeno na automatizovaném zpracování, včetně profilování, a na němž se zakládají rozhodnutí s právními účinky nebo mají na fyzické osoby podobně závažný dopad
 - rozsáhlé zpracování zvláštních kategorií údajů (citlivé) nebo údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů
 - rozsáhlé systematické monitorování veřejně přístupných prostorů



Předávání údajů - cizina

- **Hodnocení třetí země (Komise)**
 - zásady právního státu, standardy lidských práv, nezávislý dozor, mezinárodní závazky.
- **Předávání založená na vhodných zárukách**
- **Výjimky**
 - subjekt údajů byl informován o možných rizicích, která pro něj v důsledku absence rozhodnutí o odpovídající ochraně a vhodných záruk vyplývají, a k navrhovanému předání vydal svůj výslovný souhlas
- **Předání, která nejsou opakovaná, omezený počet subjektů údajů**
 - lze uskutečnit pro účely závažných oprávněných zájmů správce, pokud nad těmito zájmy nepřevažují zájmy/práva a svobody subjektu údajů



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Nové a změněné právní předpisy, příprava budoucích úprav

NÁRODNÍ LEGISLATIVA CZ



Zákon o službách ...

- Zákon č.297/2016, o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce
- Zákon č.298/2016, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

oba předpisy **účinnost od 19.9.2016**



Služby vytvářející důvěru



Elektronické podpisy

- ▶ Pouze fyzické osoby
- ▶ Kvalifikované podpisy je vždy vyžadován znalostní kód
- ▶ Pro ověření je potřeba provést test v některých případech 2 x po 24 hodinách



Elektronické pečete

- ▶ Pouze právnické osoby
- ▶ Kvalifikované vyžadují certifikované prostředky
 - ▶ Zatím pouze jeden HW v EU
- ▶ Lze přiřadit automatizovaně na pozadí



Časová razítka

- ▶ Pozor na lhůty platnosti
- ▶ Lze provádět sumarizace a razítkovat pouze souhrnné protokoly



Podepisování dle 297/2016 Sb.



§ 5

Vrchnost

K podepisování elektronickým podpisem lze použít **pouze kvalifikovaný elektronický podpis**, podepisuje-li elektronický dokument, kterým právně jedná,

- a) stát, územní samosprávný celek, právnická osoba zřízená zákonem nebo právnická osoba zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem (dále jen „veřejnoprávní podepisující“), nebo
- b) osoba neuvedená v písmenu a) při výkonu své působnosti



§ 6

K vrchnosti

(1) K podepisování elektronickým podpisem lze použít pouze **uznávaný elektronický podpis**, podepisuje-li se elektronický dokument, kterým se právně jedná vůči veřejnoprávnímu podepisujícímu nebo jiné osobě v souvislosti s výkonem jejich působnosti

(2) Uznávaným elektronickým podpisem se rozumí **zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis**.



§ 7

Neupraveno

K podepisování elektronickým podpisem lze použít **zaručený elektronický podpis, uznávaný elektronický podpis, případně jiný typ elektronického podpisu**, podepisuje-li se elektronický dokument, kterým se právně jedná jiným způsobem než způsobem uvedeným v § 5 nebo § 6 odst. 1.





Definice pojmů 297/2016 Sb.

- Uznávaný podpis
 - §6 odst.2) „Uznávaným elektronickým podpisem se rozumí **zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu** pro elektronický podpis nebo **kvalifikovaný elektronický podpis.**“
 - POZOR – 19.9.2018 končí přechodná lhůta pro současné podpisy a značky



Pečetění dle 297/2016 Sb.



§ 8

- ▶ Nestanoví-li jiný právní předpis jako náležitost právního jednání obsaženého v dokumentu podpis nebo tato náležitost nevyplývá z povahy právního jednání, **veřejnoprávní podepisující a jiná právnická osoba, jedná-li při výkonu své působnosti, zapečetí dokument v elektronické podobě kvalifikovanou elektronickou pečetí.**

§ 9

- ▶ (1) K pečetění elektronickou pečetí lze použít **pouze uznávanou elektronickou pečeť**, pečetí-li se elektronický dokument, kterým se **právně jedná vůči veřejnoprávnímu podepisujícímu** nebo jiné osobě v souvislosti s výkonem jejich působnosti.
- ▶ (2) **Uznávanou elektronickou pečetí se rozumí zaručená elektronická pečeť založená na kvalifikovaném certifikátu pro elektronickou pečeť nebo kvalifikovaná elektronická pečeť.**

§ 10

- ▶ K pečetění elektronickou pečetí lze použít zaručenou elektronickou pečeť, uznávanou elektronickou pečeť, případně jiný typ elektronické pečetí, pečetí-li se elektronický dokument, kterým se právně jedná jiným způsobem než způsobem uvedeným v § 8 nebo § 9 odst. 1.



Časové razítko dle 297/2016 Sb.

§11 Použití kvalifikovaného elektronického časového razítka

- (1) **Veřejnoprávní podepisující, který podepsal elektronický dokument**, kterým právně jedná, způsobem podle § 5, a osoba, která podepsala elektronický dokument, kterým právně jedná při výkonu své působnosti, způsobem **podle § 5, opatří podepsaný elektronický dokument kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.**
- (2) **Veřejnoprávní podepisující, který zapečetil elektronický dokument**, kterým právně jedná, způsobem podle § 8, a osoba, která zapečetila elektronický dokument, kterým právně jedná při výkonu své působnosti, způsobem podle § 8, opatří zapečetěný elektronický dokument kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem.





Konec přechodného období

- Dne **19.9.2018** končí přechodná doba pro možnost používání zaručených elektronických podpisů, pečetí a časových razítek
- § 19 Přechodná ustanovení
 - (1) **Po dobu 2 let** ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona lze k podepisování podle §5 **použít rovněž zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis.
 - (2) **Po dobu 2 let** ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona lze namísto zaručené elektronické pečeti založené na kvalifikovaném certifikátu pro elektronickou pečeť nebo **namísto kvalifikované elektronické pečeti** použít ... písmeno a) + b)
 - (3) Pro účely odstavce 2 se §11 odst. 2 použije obdobně.





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



ELEKTRONICKÁ IDENTIFIKACE FO



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Zákon o elektronické identifikaci

- Zákon č. 250/2017 Sb. o elektronické identifikaci z 18.8.2017
- Zákon č.251/2017 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o elektronické identifikaci z 18.8.2017




Definice pojmů 250/2017 Sb.

- **§ 2 Prokázání totožnosti s využitím elektronické identifikace**
 - Vyžaduje-li právní předpis nebo výkon působnosti prokázání totožnosti, lze umožnit prokázání totožnosti s využitím elektronické identifikace **pouze prostřednictvím kvalifikovaného systému elektronické identifikace** (dále jen „kvalifikovaný systém“).



Změna zákona o OP

- Novela zákona č.328/1999 Sb. o občanských průkazech
 - Vyhlášena ve sbírce 195/2017 dne 10.7.2017 
 - změna souvisejících právních předpisů
 - zavádí jednotný eOP s čipem jako bezpečný prostředek podle nařízení eIDAS





Občanský průkaz po 1.7.2018

Státem vydávaný průkaz totožnosti a klíč k e-Government službám

- průkaz totožnosti
- veřejná listina
- I.etapa obsahuje eID
- II.etapa obsahuje státní kvalifikovaný podpis




- pro využití eOP s čipem potřebují:
 - osobní počítač
 - čtečku čipových karet
 - připojení k internetu
 - aktivovaný identifikační certifikát






Změna zákona o ISVS

- Zákon č.104/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), a některé další zákony
 - sbírka zákonů částka 39 ze dne 5.4.2017 
 - účinnost od 1.7.2017
 - **informační koncepce pro orgány veřejné správy**




Změna zákona o ZR

- Zákon č.192/2016 , kterým se mění zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony
 - sbírka zákonů částka 72 ze dne 17.6.2016 
 - účinnost od 1.1.2017
 - další změny byly v souvislosti s „eOP“ a další se zákonem o „eID“
 - cílem je zajištění Národního bodu pro identifikaci, vydávání státních identifikačních a podpisových certifikátů pro „eOP“



Zákon o archivnictví a SSL

- Zákon č.56/2014, kterým se mění zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - sbírka zákonů částka 23 ze dne 7.4.2014
- Navazující vyhlášky
 - 259/2012 o podrobnostech výkonu spisové služby
 - 645/2004 provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů
 - zveřejněn **4.7.2017 nový standard pro eSSL** 
 - Věstník MV částka 57/2017



Změna národního standardu eSSL

- Změna národního standardu pro eSSL přináší:
 - velké zjednodušení standardu
 - upřesňuje fáze „vzniku“ dokumentu - pojem rozpracovaný dokument (koncept)
 - podrobně popisuje **rozhraní mezi systémy eSSL a ostatními informačními systémy**
 - on-line propojení
 - off-line propojení
 - vzniká datový model „metadat“ dokumentu spisové služby



Konec přechodného období

- Národní standard pro eSSL uveřejněný dne 4.7.2017 plně nabývá účinnosti od 4.7.2018
- Národní standard pro eSSL bude novelizován v roce 2018 v souvislosti se změnami vyplývajícími z nového zákona o ochraně osobních údajů - může být až po uveřejnění nového zákona ve sbírce





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Metodické materiály MVCR

MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Moderní úřad

Úvod | O nás | Služby pro veřejnost | Informační servis | eGovernment | EU | Nabídka a zakázky | Projekty | Legislativní | Kontakty

ZPRÁVODAJSTVÍ

Mezinárodní konference Čistotaletí evropa, Česká republika a Podkarpatská Rus
V národním archivu na Chodově se ve dnech 28. a 29. března 2018 koná mezinárodní kon...

Na ministerstvu se uskutečnila konference k GDPR
80 dní do GDPR pro školy a školní zařízení? Bylo tématem společné konference Minis...

Ministerstvo vydalo dalších 75 milionů na řešení azylových v souvislosti s migrací
V rámci programu „Pomoc na cestě“ podle Ministerstva vnitra dalších 75 milionů korun ...
Markéta Vránová - 27.3.2018

FOTOGRAFIE DNE

Setkání ministra vnitra a francouzským velvyslancem
Ministr vnitra Lubomír Melnar se dnes, 26. března 2018, setkal s francouzským velvyslancem Růž...

INFORMACE

Společná oslava
1918
100
2018
Informace k oslavám speciálního století

Prodej osobního majetku
Automobily, televizory, počítače, domácí spotřebiče a další

RYCHLÉ ODKAZY

CIZINCI - FOREIGNERS
VOLBY
NEPLATNÉ DOKLADY
SBÍRKA ZÁKONŮ
RADA VLÁDY PRO IS

Police ČR
Hasiči ČR
Státní služba
Registr smluv
CENTRUM PROTI TERORISMU A HYBRONNÍM HROZBÁM
GDPR
Úřední deska

© 2018 Ministerstvo vnitra České republiky, všechna práva vyhrazena | [Twitter](#) | [Úřední deska](#) | [Města a obce](#) | [Středoškolské](#) | [Kontakty](#) | [Čestná listina](#) | [800](#)



Sekce GDPR na webu MVCR

Ministerstvo vnitra České republiky

Moje služby | Kontakty | Právníci a příslušníci |

Bytelné menu

Ochrana osobních údajů

Ochr

Actualy | Legislativa | Metodická podpora a kontrola | Opatření a opatření | Systémová analýza | Další dokumenty

Úvodní strana / 1 úvod

Ochrana osobních údajů

MVCR

[Nařízení GDPR](#)

[Evropská komise](#)

[Úřad pro ochranu osobních údajů](#)

[Chatbot GDPR](#)

© 2018 Ministerstvo vnitra České republiky. Všechna práva vyhrazena. | [Moje služby](#) | [Kontakty](#) | [Právníci a příslušníci](#) | [RSS](#)



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

S rozvojem elektronických služeb se mění životní cyklus dokumentů

ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY



Role e-dokumentu

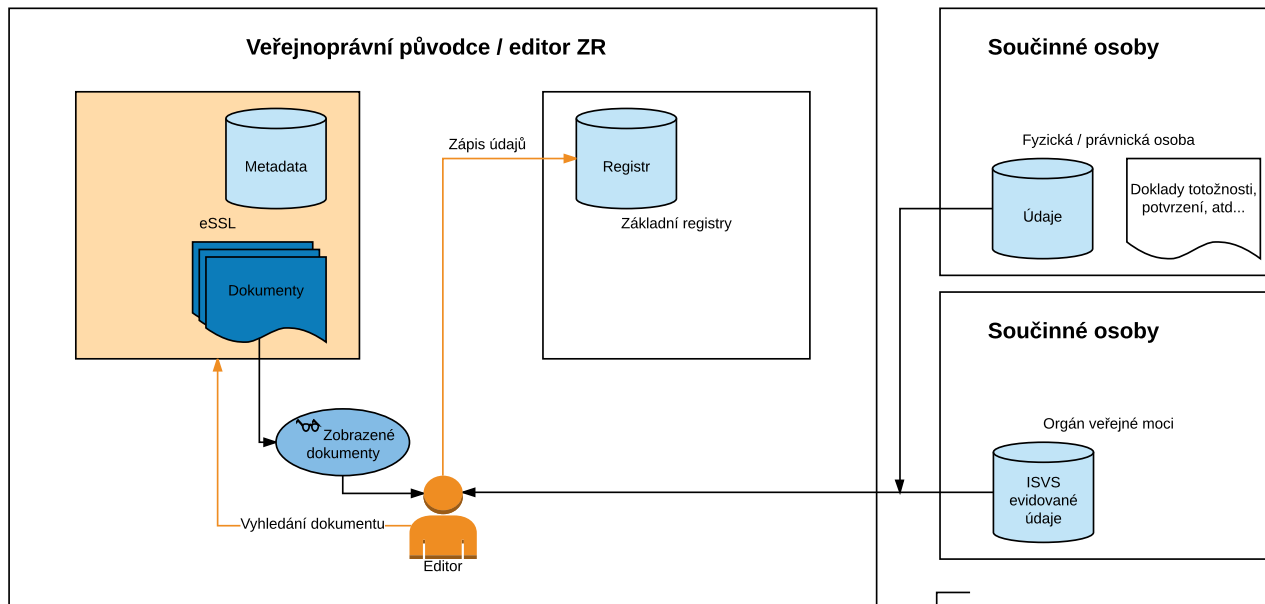
- „základní stavební kámen“ pro elektronizaci a digitalizaci
- nosič osobních údajů
- nosič písemně zaznamenané informace v elektronické podobě
- měl by nahradit „papír“ v e-světě ...
- elektronická faktura, daňový doklad v elektronické podobě, účetní záznam v technické formě, písemná smlouva v e-podobě atd...



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Dokument je základní předpoklad pro správnou funkcionalitu ZR

E-DOKUMENT & ZÁKON 365/2000



111/2009 Sb. § 4 odst. 2) Editor je zodpovědný za to, že jím zapsané referenční údaje jsou v souladu s údaji uvedenými v dokumentech, na jejichž základě jsou údaje do příslušného základního registru zapsány; orgány veřejné moci, fyzická a právnická osoba jsou povinny poskytnout editorovi potřebnou součinnost k plnění jeho úkolů tím, že mu poskytnou údaje a podklady potřebné pro ověření správnosti zpracovávaných údajů.

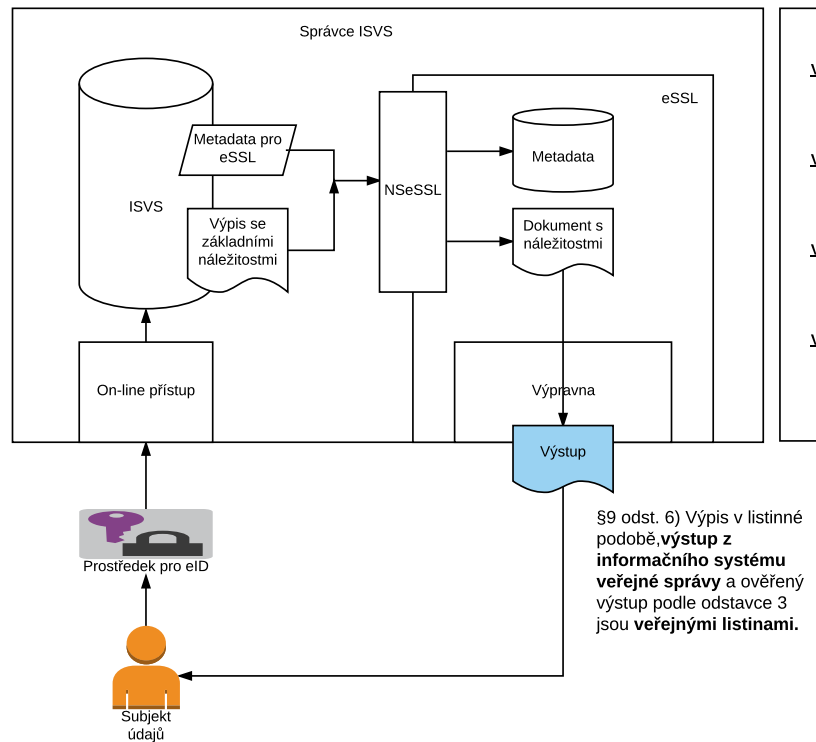
111/2009 Sb. § 3 - zápis nejpozději do pracovních 3 dnů ode dne, kdy se o vzniku nebo změně skutečnosti dozví

Zápis probíhá výhradně na základě dokumentů !

Záznamy o přístupech - 2 roky úschova

Otázky:

- a) jak dlouho se uchovávají dokumenty na základě nichž, se údaje zapisují?
- b) co údaje+podklady od součinných osob ?
 - kopie dokladů
 - kopie podkladů



Výstup z ISVS v rámci on-line služby je:

- a) veřejná listina
- b) elektronický dokument

Výstup z ISVS je:

- a) dokument vyhotovený původcem dle §16 259/2012 Sb.
- b) původce zajistí veškeré náležitosti podle zákona 499/2004 Sb.

Výstup z ISVS musí být opatřen:

- a) náležitostmi dle příslušného procesní právní úpravy - např. dle správního řádu, dle OSŘ a podobně.

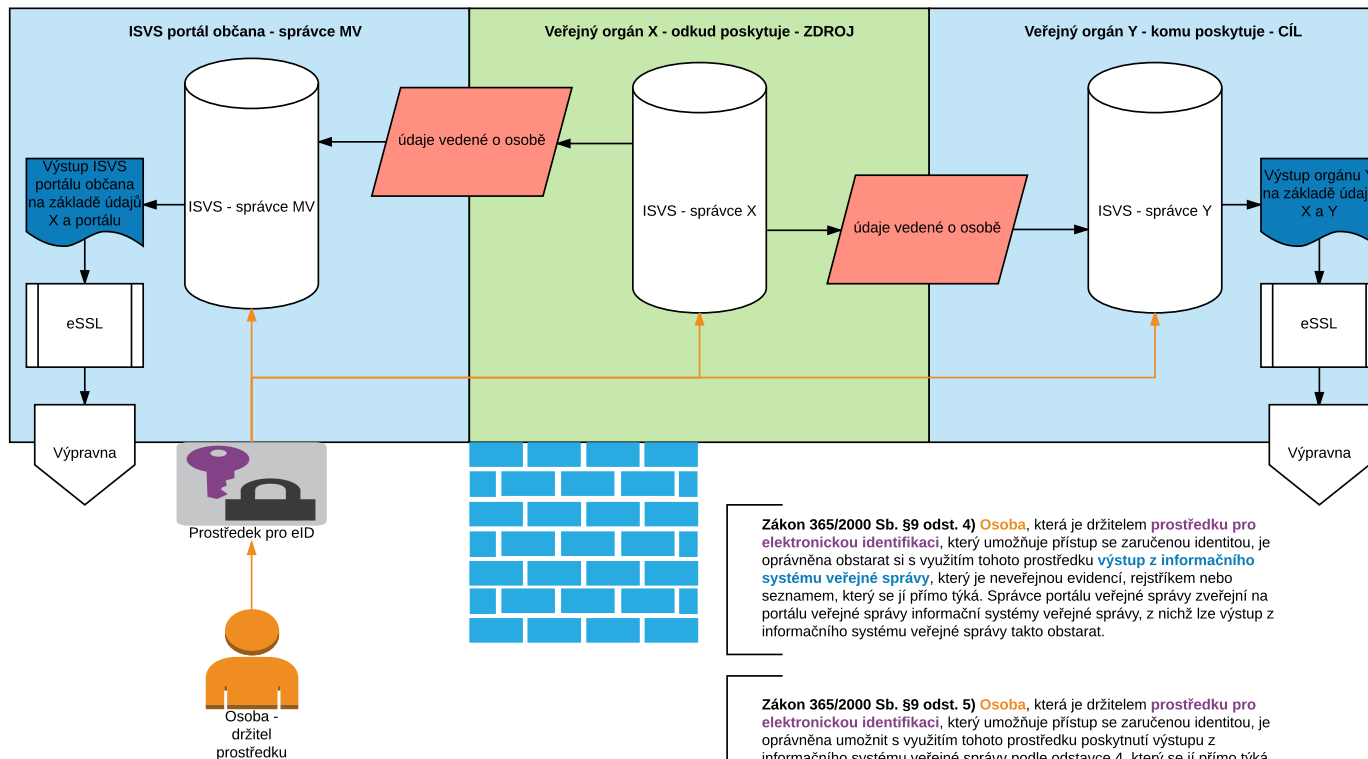
Výstup z ISVS = právní jednání

- a) nutno opatřit náležitostmi dle 297/2016 Sb.

Zákon 365/2000 Sb. §9 odst.4) Osoba, která je držitelem prostředku pro elektronickou identifikaci, který umožňuje přístup se zaručenou identitou, je oprávněna obstarat si s využitím tohoto prostředku výstup z informačního systému veřejné správy, který je neveřejnou evidencí, rejstříkem nebo seznamem, který se jí přímo týká. Správce portálu veřejné správy zveřejní na portálu veřejné správy informační systémy veřejné správy, z nichž lze výstup z informačního systému veřejné správy takto obstarat.



Poskytnutí údajů podle zákona 365/2000 Sb. §9 odst. 5)



Osoba, která je držitel prostředku pro elektronickou identifikaci nemá přímý přístup k údajům o ní vedených, může jej však poskytnout jiným osobám nebo veřejnému orgánu dle §9 odst.5) poslední část věty.

Zákon 365/2000 Sb. §9 odst. 4) Osoba, která je držitelem **prostředku pro elektronickou identifikaci**, který umožňuje přístup se zaručenou identitou, je oprávněna obstarat si s využitím tohoto prostředku **výstup z informačního systému veřejné správy**, který je neveřejnou evidencí, rejstříkem nebo seznamem, který se jí přímo týká. Správce portálu veřejné správy zveřejní na portálu veřejné správy informační systémy veřejné správy, z nichž lze výstup z informačního systému veřejné správy takto obstarat.

Zákon 365/2000 Sb. §9 odst. 5) Osoba, která je držitelem **prostředku pro elektronickou identifikaci**, který umožňuje přístup se zaručenou identitou, je oprávněna umožnit s využitím tohoto prostředku poskytnutí výstupu z informačního systému veřejné správy podle odstavce 4, který se jí přímo týká, nebo **údajů vedených o ní** v informačním systému veřejné správy **jiné osobě** nebo veřejnému orgánu.

Zpracování osobních údajů

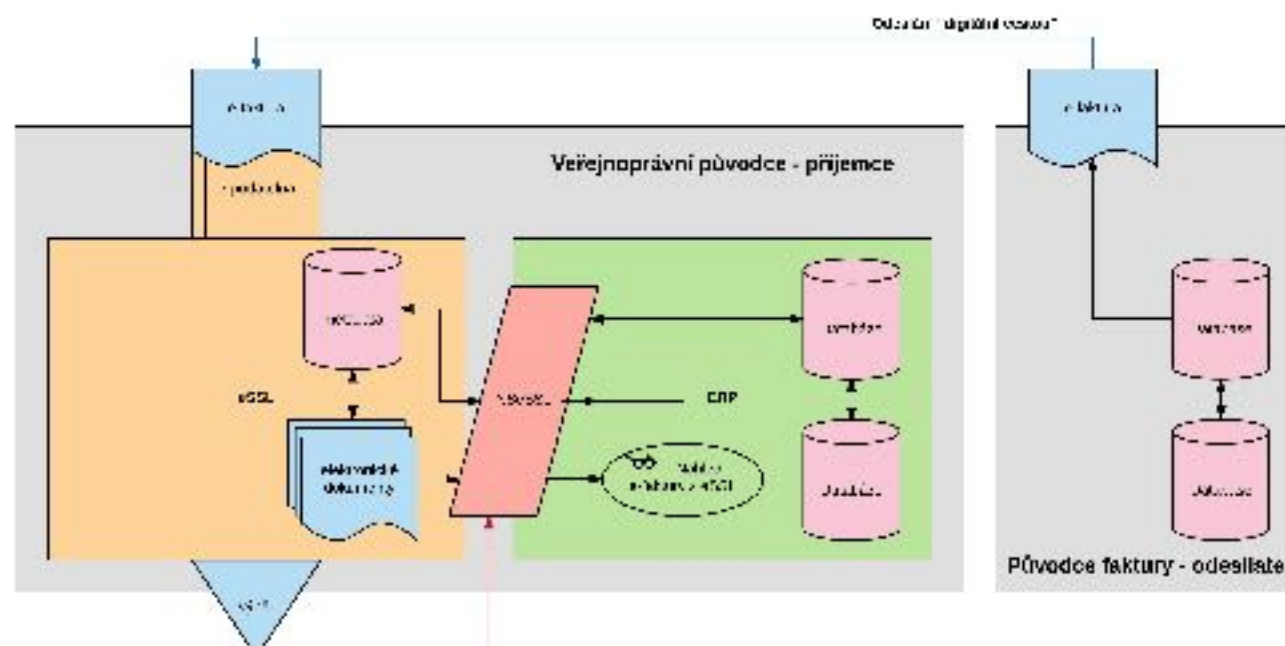
1. Správce osobních údajů "portálu občana" je Ministerstvo vnitra
2. Správce osobních údajů jsou dále pak veřejný orgán X a veřejný orgán Y
3. Zpracování je na základě aktivního **souhlasu držitele prostředku pro eID**, neboť údaje již jsou v některém z ISVS zpracovávány a podle §9 odst.5) jsou pouze poskytovány dalším osobám na základě souhlasu subjektu údajů



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příklad životního cyklu e-faktury u veřejnoprávních původců

E-FAKTURA



Národní registrační úřad

I. Ověření správnosti - kance elektronicky - F předání do ukázkového systému - úřadová
II. Ověření výběru - úřadová - příkaz ÚŘ

Proti své volbě má nájemní vstoupit pro
výběr a výběr objektů správnosti úřad

Národní podnik "Elektronická fakturace a
vazebních služeb"

Elektronický výměník údajů - ESZ - výměník
elektronických podpisů - elektronický výměník údajů

Příjemce (producent) elektronicky
elektronicky předá elektronicky
elektronicky předá elektronicky
elektronicky předá elektronicky předá příjemce



Problematika k řešení

- **Nárůst**
 - množství elektronických dokumentů (co je el.dokument v eIDAS)
 - množství zpracování osobních údajů
- **Rizika a hrozby**
 - zneužití elektronických dokumentů nebo osobních údajů
 - zneužití elektronické „identity“
- **Osvěta a vzdělanost**
 - musíme více informovat, více metodicky pomáhat
 - dopady do oblasti vzdělávání

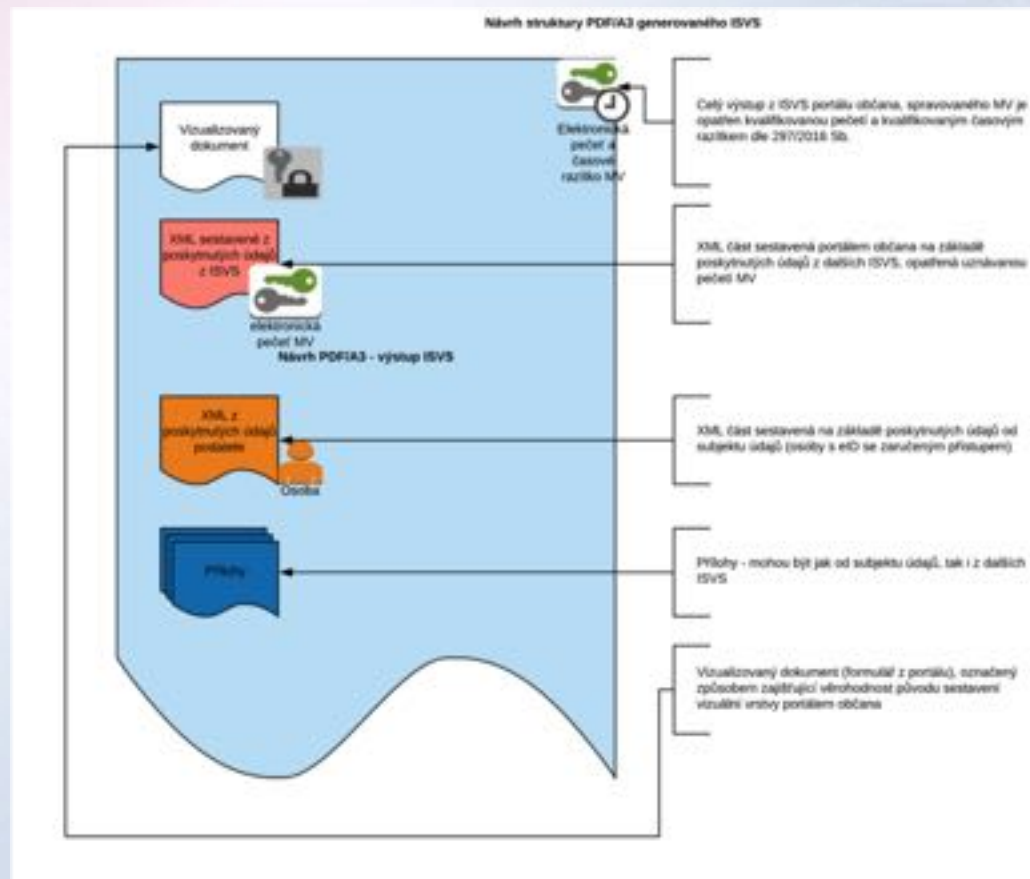


Problematika k řešení

- „intelligentní elektronické dokumenty“
 - s ohledem na množství musíme **předem analyzovat dopady** na důvěryhodnost, autenticitu, velikost, možnost následného zpracování, bezpečnost a ochranu osobních údajů
 - e-dokumenty na „front-endu“ a „back-endu“
 - je třeba maximálně zefektivnit a zabezpečit „back-end“ pro výměnu, sdílení, zpracování a uchování elektronických dokumentů zejména pro e-governement, neboť řada údajů je zákonem vynucených a nikoliv dobrovolně poskytnutých
- maximální využití „privacy by design“, přístupu založeného na riziku, pseudoanonymizace a agregace před zveřejněním, šifrování apod.



„intelligentní e-dokument“





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

GDPR není REVOLUCE ale EVOLUCE!

DOPADY GDPR NA IT



Nové funkce v IT systémech

- Nařízení GDPR upravuje podrobněji:
 - **právo na opravu** dle článku 16, kdy subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje
 - **právo na výmaz** dle článku 17, kdy subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají
 - **právo na omezení zpracování** dle článku 18
 - **právo na přenositelnost** dle článku 20, kdy subjekty údajů jsou oprávněny získat osobní údaje, které poskytly správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a předat je jinému správci
 - povinnost správce napomáhat uplatňování práv (on-line, hot-line...)



GDPR má vždy dopady na IT

- Dopady GDPR na IT systémy
 - právo na přenositelnost údajů dle čl.20
 - v některých případech bude nutné upravit IT systémy aby se nemuselo „dělat“ ručně
 - právo na výmaz dle čl.17
 - dopady na strategii zálohování a obnovy dat – kde bylo uplatněno právo na výmaz nelze při obnově „obnovit“ tato data do produktivního prostředí
 - nepřímé dopady na analýzu všech skartačních lhůt u zpracování u veřejnoprávních původců
 - právo na přístup k osobním údajům dle čl.15
 - pozor např. u Smart-Cities – zapomíná se často na dopady ochrany osobních údajů
 - pozor u předávání do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím – právo na informace o vhodných zárukách



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příklad dopadu nařízení GDPR na národní bod dle 250/2017 Sb.

PŘÍKLAD DOPADU GDPR NA NIA



Dopady GDPR na NIA

- Zákon č. 250/2017 o elektronické identifikaci
 - není nutné provádět hodnocení dopadů, návrh zákona obsahoval hodnocení dopadů na ochranu osobních údajů
 - správce NIA je SZR, kvalifikovaných systémů jsou kvalifikovaní správci
 - rozsáhlé zpracování osobních údajů, zpracovávají a uchovávají se OÚ
 - např. §21, §22 ...
 - právo na přenositelnost osobních údajů
 - §21 odst. 3) „v národním bodu se dále mohou vést údaje, které poskytne držitel.“



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příklad dopadu nařízení GDPR na elektronickou fakturaci

PŘÍKLAD DOPADU GDPR NA E-FA



Dopady GDPR na faktury

- Dopady GDPR na faktury
 - faktury mohou obsahovat a obvykle obsahují řadu osobních údajů
 - např. vystavil, dále pak adresní část, kdo převzal fakturu a podobně
 - většinou bude zpracování spojeno s plněním nějaké povinnosti
 - např. zákon o účetnictví, daňové zákony a podobně
 - nutno správně nastavit skartační lhůty a dále pak proces skartačního řízení
 - pokud bude nevhodně nastaveno je nutné počítat s možností uplatnění práva na výmaz
 - v souvislosti se zpracováním mohou být v rámci životního cyklu faktury připojeny osobní údaje zaměstnanců zpracovatele
 - u elektronických faktur dochází většinou k automatizovanému zpracování



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příklad dopadu nařízení GDPR na eSSL

PŘÍKLAD DOPADU GDPR NA ESSL

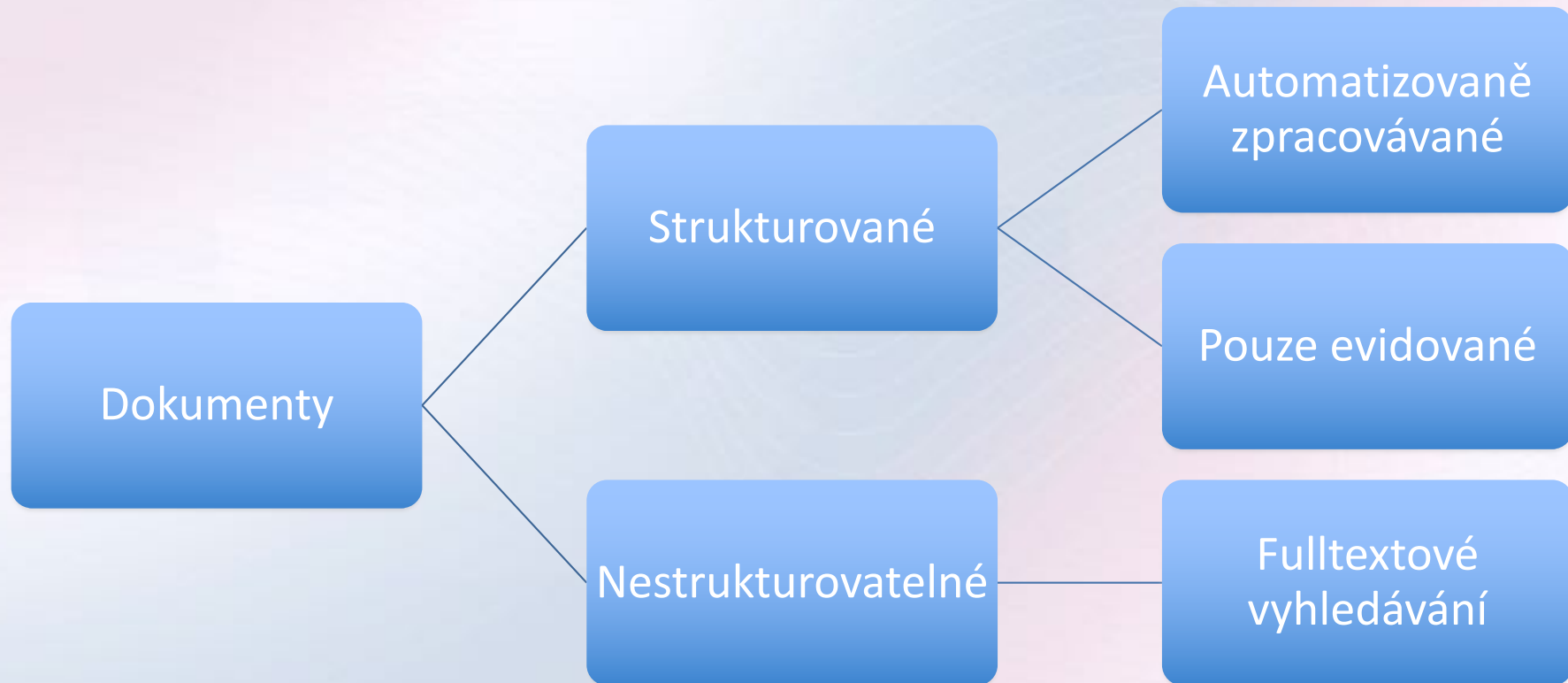


eSSL a GDPR

- §64 příjem, označování, evidence a rozdělování dokumentů
 - odst.4) „jmenný rejstřík“ určený pro vyhledávání, ověřování a automatické zpracování údajů o adresách odesílatelů a adresátech dokumentů evidovaných v evidenci
 - jmenný rejstřík může pomoci v některých případech
- eSSL s podporou fulltextového vyhledávání
- eSSL je hlavní evidenční systém & „řídí“ skartační řízení
 - správně stanovené skartační lhůty jsou základem pro např. uplatnění práva na výmaz



Druhy dokumentů a dopady





MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příklady dalších dopadů v souvislosti s IT

DALŠÍ DOPADY GDPR NA IT



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Dopady v souvislostech





Dopady nejen na IT

- Revidování smluv se zpracovateli / externími dodavateli
 - je zcela nutné inventarizovat veškeré smlouvy (jak na informační systémy, tak i na jiné externí služby související s činnostmi, kde se pracuje s osobními údaji)
 - provést analýzu smluv a navrhnout změny v souvislosti s GDPR
 - možná pomoc ÚOOÚ x pověřenec
- Revidování smluv se zaměstnanci
 - pozor na některé agendy v personalistice



Dopady na IT a procesy

- Revidovat souhlasy se zpracováním OU
 - např. nelze „před-vyplňovat“ nebo podmiňovat přístup k online službám
- Analyzovat chování IT systémů podle titulu
 - na základě „souhlasu“
 - na základě „smlouvy“
 - pozor na exit strategii, pokud generální souhlas pak alespoň notifikace a námitka
 - na základě „právní povinnosti správce“
 - musí vyplývat z práva ČR nebo EU, pozor na správně nastavené skartační lhůty
 - ve veřejném zájmu



Dopady na smlouvy

- Problematika revize smluv x GDPR
 - smlouvy musí jasně nastavit povinnosti a odpovědnost za případnou škodu jednotlivých smluvních stran s ohledem na zpracování osobních údajů
 - pro externí zpracování doporučení smluvně upravit, že externí zpracovatel zpracovává OÚ v souladu s nařízením a obecně platnými právními předpisy
 - pozor na “zřetězení” smluv (systémový integrátor x skutečný realizátor x fyzické umístění atd..)



Nové požadavky na smlouvy

- Dopad na dodavatele IT systémů s přístupem k údajům
- Due diligence před uzavřením
 - Dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření
- Zpracování pouze dle pokynů správce
 - Výjimky dle práva EU a členských států
 - Informování o požadavcích zákona
- Bezpečnostní opatření
- Součinnost při zabezpečení, hlášení incidentů, atd.
- Infomační povinnost
- Audity, včetně prohlídek na místě



Další dopady GDPR na IT

- Nutno zajistit vedení některých nových „agend“
 - v rámci eSSL evidovat „požadavky“ od subjektu údajů
 - při obnově dat ze záloh kontrolovat oproti evidenci uplatněných práv na výmaz
 - některé činnosti lze částečně nebo zcela automatizovat
 - s využitím elektronické identifikace lze připravit on-line služby pro řešení některých situací
 - typicky právo na přenositelnost lze zcela automatizovat
 - pozor na záznamy o zpracování



Právo na výmaz & zálohy

1.

- Agenda – evidence práv na výmaz

2.

- Obnova dat do neproduktivního prostředí, opětovné „smazání dat dle evidence práv na výmaz“

3.

- Obnova dat podle bodu 2. do produktivního prostředí



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Pomůcky pro kontrolu připravenosti a zavádění nových povinností

GDPR - CHECKLISTY



Checklisty pro obce

- Ministerstvo vnitra připravilo pro obce pomůcku pro rychlou kontrolu organizačního zabezpečení ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)
- <http://www.mvcr.cz/gdpr/clanek/gdpr-web-aktuality-aktuality-kontrolni-seznamy-checklisty-pro-obce.aspx>



Příklad části checklistu

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | |
|----|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | 05. | Jaké údaje se zpracovávají | | | | | | | | Zdroje: | | | | | | | |
| 38 | | a. základní údaje o dotčené osobě (subjekt údajů), kontaktech, bydlišti | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | b. další nezbytné dílčí údaje (např. o zaplacení poplatku) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | c. citlivé údaje (o rasovém nebo etnickém původu, politických a filosofických názorech, náboženském vyznání, členství v odborech, zdravotním stavu, sexuálním životě nebo orientaci, genetické údaje nebo biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | d. o rozsudcích v trestních věcech, trestných činech a souvisejících opatřeních | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | e. údaje o snadněji zranitelných osobách (děti, zaměstnanci obce, pacienti, nezvolení, velmi staří) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | f. snadno zneužitelné údaje o majetku (platební karty, zbraních, nezabezpečeném majetku, dlužích atd.) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 51 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52 | 06. | Zpracování údajů zahrnuje | | | | | | | | a. rozsáhlé vytváření profilů osob a automatizované rozhodování | | | | | | | |
| 53 | | | | | | | | | | b. rozsáhlé zpracování údajů 05. c, d | | | | | | | |
| 54 | | | | | | | | | | c. rozsáhlé sledování veřejně přístupných prostor | | | | | | | |
| 55 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 56 | 07. | Riziko újmy pro osoby je | | | | | | | | a. nízké | | | | | | | |
| 57 | | <i>(riziko se může zvýšit také</i> | | | | | | | | příklady: 05. a, b | | | | | | | |
| 58 | | <i>např. zveřejňováním údajů)</i> | | | | | | | | dílčí podíl údajů 05. c, d, e, f | | | | | | | |
| 59 | | | | | | | | | | c. vysoké | | | | | | | |
| 60 | 08. | Zpracování lze provést, neboť | | | | | | | | a. dotčená osoba s tím souhlasila (zpravidla písemně) | | | | | | | |
| 61 | | <i>(stačí jeden právní důvod)</i> | | | | | | | | b. je nezbytné pro uzavření nebo plnění smlouvy | | | | | | | |
| 62 | | | | | | | | | | c. je nezbytné pro plnění právní povinnosti obce | | | | | | | |
| 63 | | | | | | | | | | d. je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů osob | | | | | | | |
| 64 | | | | | | | | | | e. je nezbytné pro plnění úkolu ve veřejném zájmu nebo pro výkon veřejné moci, kterým je obec pověřena | | | | | | | |
| 65 | | | | | | | | | | f. je nezbytné k ochraně oprávněných zájmů obce nebo jiné strany, nař kterými nepřevažuje zájem dotčené osoby na svém soukromí | | | | | | | |
| 66 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 68 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 69 | | ale u citlivých údajů (viz 04. c) | | | | | | | | a. dotčená osoba s tím výslovně souhlasila | | | | | | | |
| 70 | | | | | | | | | | b. je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů osob | | | | | | | |
| 71 | | <i>(stačí jeden právní důvod)</i> | | | | | | | | a dotčená osoba není způsobilá udělit souhlas | | | | | | | |
| 72 | | | | | | | | | | c. tyto údaje byly dotčenou osobou zveřejněny | | | | | | | |
| 73 | | | | | | | | | | d. je to nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků | | | | | | | |
| 74 | | | | | | | | | | e. je to nezbytné kvůli významnému veřejnému zájmu | | | | | | | |
| 75 | | | | | | | | | | f. je to nezbytné pro plnění povinnosti nebo výkon práv v oblasti pracovního práva, práva sociálního zabezpečení a sociální ochrany | | | | | | | |
| 76 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 77 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 78 | 09. | Zpracování provádí pro obec externí zpracovatel: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 79 | | a. ano | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 | | i. na základě právního předpisu | | | | | | | | | | | | | | | |
| 81 | | ii. na základě smlouvy, která upravuje (pokud to neupravuje právní předpis): | | | | | | | | | | | | | | | |
| 82 | | 1. zapojení dalších zpracovatelů jen se souhlasem obce | | | | | | | | | | | | | | | |
| 83 | | 2. předmět a dobu zpracování | | | | | | | | | | | | | | | |
| 84 | | 3. rozsahu a účel zpracování | | | | | | | | | | | | | | | |



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

„Nevděk je znamení slabosti. Nikdy jsem neviděl schopné lidi, kteří by byli nevděční.“

Johann Wolfgang von

Goethe

POVĚŘENEC



Kdo je pověřenec?



- **Data Protection Officer - Pověřenec na ochranu osobních údajů**
 - smyslem tohoto institutu je zvýšit odpovědnost správce, zajistit lepší plnění předpisů pro ochranu osobních údajů a roli prostředníka mezi správcem, subjektem údajů a dozorovým orgánem
 - pověřenec má rozvíjet kulturu ochrany osobních údajů uvnitř organizace a pomáhat zavádět její klíčové prvky
 - pověřenec nepřebírá odpovědnost za správce. Správce sám musí podle čl. 24(1) Obecného nařízení zajistit i doložit, že (jeho zaměstnanci) plní povinnosti podle Obecného nařízení



Pověřenec



- **Pověřenec pro ochranu osobních údajů – článek 37**
 - jmenování pověřence
 - ✓ správce a zpracovatel
 - postavení pověřence
 - ✓ správce a zpracovatel zajistí, aby pověřenec nedostával žádné pokyny týkající se výkonu úkolů
 - úkoly pověřence
- **Pro orgány veřejné moci povinnost !**



WP29 – vodítka POOÚ

- Vodítka k pověřencům pro ochranu osobních údajů
 - jmenování pověřence
 - postavení pověřence
 - úkoly pověřence
 - příloha – co potřebujete vědět?
 - kdo musí mít pověřence
 - zdroje pro pověřence
 - konflikt zájmů
- ... a další doporučení



Úkoly pověřence

- Hlavní úkoly pověřence:
 - Poskytování informací a poradenství správcům nebo zpracovatelům a zaměstnancům, kteří provádějí zpracování, o **jejich povinnostech podle tohoto nařízení** a dalších předpisů Unie nebo členských států v oblasti ochrany údajů;
 - **Monitorování souladu s tímto nařízením, dalšími předpisy Unie nebo členských států v oblasti ochrany údajů a s koncepcemi správce nebo zpracovatele** v oblasti ochrany osobních údajů, **včetně rozdělení odpovědnosti**, zvyšování povědomí a odborné přípravy pracovníků zapojených do operací zpracování a souvisejících auditů;



Úkoly pověřence

- Další úkoly pověřence:
 - Poskytování poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a monitorování jeho uplatňování podle článku 35;
 - **Spolupráce s dozorovým úřadem**
 - Působení jako **kontaktní místo pro dozorový úřad** v záležitostech týkajících se zpracování, včetně předchozí konzultace podle článku 36, a případně vedení konzultací v jakékoli jiné věci.



Pověřenec

- Schopnost plnit úkoly:
 - postavení v organizaci
 - klíčová osoba při rozvoji kultury ochrany dat, pomáhá zavádět nařízení
 - musí mít dostatečnou samostatnost a zdroje pro efektivní výkon funkce
 - dostupnost (hot-line, osobní dostupnost)
 - POZOR na střet zájmů – nelze formálně obejít např. na vedoucího pracovníka IT a podobně!



Střet zájmů & pověřenec

Střet zájmů:

- určit pracovní místa neslučitelná s výkonem funkce pověřence
- sestavit vnitřní pravidla k zamezení střetu zájmů
- začlenit do pravidel obecnější vysvětlení střetu zájmů
- analyzovat případný střet pověřence dle smlouvy – interní x externí



Pověřenec – konflikt zájmů WP29

- Existuje několik záruk umožňujících pověřenci konat nezávisle:
 - **žádné pokyny** od správce nebo zpracovatele **týkající se výkonu úkolů** pověřence
 - **nemožnost propuštění nebo sankcionování** v souvislosti s plněním úkolů
 - zajištěním správcem nebo zpracovatelem, aby **žádné pověřencovy úkoly nebo povinnosti nevedly ke střetu zájmů**



Co nesmí pověřenec – WP29

- Pověřenec dle doporučení WP 29
 - pověřenec nemůže v organizaci zastávat místo, na kterém by musel **stanovovat účely a prostředky zpracování osobních údajů**
 - v konfliktním postavení uvnitř organizace mohou typicky být pozice ve vyšším managementu (výkonný ředitel, provozní ředitel, finanční ředitel, zdravotní ředitel, vedoucí marketingového oddělení, vedoucí personálního oddělení nebo vedoucí oddělení IT), ale i pozice na nižším stupni organizační struktury, **pokud v takovém postavení dochází k rozhodování o účelech a prostředcích zpracování**



Více souvisejících organizací

S ohledem na charakter nařízení a výše uvedených doporučených činností:

1. „zastřešující organizace“ by měla resortním organizacím poskytnout minimálně metodickou a konzultační podporu v souvislosti s implementací nařízení GDPR;
2. optimální stanovení počtu pověřenců na ochranu osobních údajů (lze mít pro více organizací „sdíleného“ pověřence, pokud to bude možné s ohledem na charakter jeho funkce;
3. v rámci celku lze u stejných typů organizací zavést stejné postupy (typicky například problematika GDPR u měst a obcí).



Shrnutí k pověřenci

- Pověřenci nenesou osobní odpovědnost za nedodržování GDPR – vždy správce nebo zpracovatel
- Správce nebo zpracovatel mají klíčovou úlohu pro vytváření podmínek pověřenci
- Musí být snadno dosažitelný a musí být schopen komunikovat v jazyce užívaných orgánů dozoru a subjektem údajů
- Podle článku 37 odst.5 musí mít profesní kvality a musí být schopen plnit úkoly dle nařízení
- „Pokyny k funkci pověřence ...“ WP 29 – z 13.12.2016 a “Často kladené otázky“



Shrnutí k pověřenci

- Metodika MVČR pro obce obsahuje i obecná doporučení
 - pověřenec zaměstnanec – úředník dle zákona č.312/2002 Sb., obsazení dle §4 a následujících
 - pověřenec externí - §1746 odst.2 zákona č. 89/2012 Sb.
 - pozor na zastupování v době nepřítomnosti – musí splňovat všechny předpoklady i zástupce



Slovo závěrem

„Kdo systematicky dodržuje právní předpisy zejména v oblasti ochrany osobních údajů, evidence dokumentů a vedení spisové služby, zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce a má správně nastavené smlouvy s IT dodavateli nebude mít problém i s ohledem na výrazný nárůst elektronických dokumentů a související nárůst nových povinností.“

„U ostatních může být GDPR příslovečná poslední kapka – proto nenechejte nádobu přetéci - stále ještě je čas na nápravu!“



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Ing. Robert Píffl, e-mail: robert.piffl@mvcv.cz

DĚKUJI VÁM ZA POZORNOST !