



Zápis z 15. zasedání
Rady vlády pro veřejnou správu
konaného dne 15. 04. 2016 v 9.30 hod.

Přítomní:

Viz prezenční listina

1. Zahájení zasedání

Jednání zahájila výkonná místopředsedkyně Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen RVVS) Mgr. Jana Vildumetzová, náměstkyně ministra vnitra pro řízení sekce veřejné správy, přivítala přítomné a následně zahájila jednání RVVS.

	RVVS
Počet členů Rady s hlasovacím právem:	23
Počet přítomných členů Rady oprávněných hlasovat:	15
Počet k přijetí usnesení:	12
Rada je usnášeníschopná	

V průběhu projednávání prvních dvou bodů přišli další 3 členové RVVS, čímž se posléze počet hlasů zvednul na 18

Prezenční listina je [přílohou č. 1](#)

Řídící schůze, Mgr. Jana Vildumetzová, informovala členy RVVS o jmenování nového člena RVVS ministrem vnitra. Podle článku 3 odst. 4 Statutu Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen „RVVS“) jmenuje a odvolává ministr vnitra z titulu funkce předsedy RVVS členy RVVS. V uplynulém období od posledního zasedání RVVS došlo k následujícím změnám v personálním obsazení.

Ministr vnitra jmenoval členem RVVS:

- **Mgr. Jakuba Kopřivu**, náměstkyně ministra dopravy pro sekci legislativně právní. Pan náměstek Kopřiva se stává členem RVVS s právem hlasovat.

Ministr vnitra odvolal člena RVVS:

- Státního tajemníka **Ing. Tomáše Čočka, PH.D.**, jako zástupce Ministerstva dopravy. Nadále bude tento resort zastupovat **pan Mgr. Jakub Kopřiva**

Schválení Zápisu ze 14. zasedání RVVS, které se konalo dne 19.02.2016.



Na dotaz předsedající schůze k možným připomínkám se nikdo nepřihlásil, všichni přítomní s předloženým Zápisem souhlasili.

[Příloha č. 2](#) – Zápis z jednání RVVS z 19.02.2016

Usnesení č. 1/15: „RVVS souhlasí se zápisem z minulého zasedání RVVS které se konalo dne 19.02.2016 a bere na vědomí výsledky hlasování per rollam, které probíhalo mezi 03.03.-08.03.2016.“

Výsledky hlasování:

Pro: 15

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

2. Projednání návrhu a schválení programu společného zasedání RVVS

Náměstkyně ministra Mgr. Jana Vildumetzová vyzvala členy RVVS k vyjádření se k předloženému návrhu programu zasedání. K předloženému návrhu programu byla vnesena připomínka ze strany PhDr. Vladimíra Kváči, PhD., zástupce MMR, který požadoval vypustit všechny body programu až na body 5 a 7, jelikož dle jeho názoru byly podklady zaslány s nedostatečným předstihem, aby se mohl na jednání připravit. Ing. Mgr. David Sláma, ředitel Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy vysvětlil, že pro zasílání podkladů neexistuje žádná lhůta stanovená Jednacím řádem RVVS. Podklady jsou zaslány v momentu, kdy jsou dodány zpracovateli a projednány interně. Mnohé z podkladů jsou doporučení, která vycházejí ze zasedání Řídících výborů, jejichž zasedání bývá krátce před termínem jednání RVVS. Dále doplnil, že rozsáhlejší materiály bývají rozesílány zpravidla min. týden před jednáním Rady, v týdnu konání bývají zasílány krycí listy s návrhy usnesení.

V souvislosti se snahou, mít podklady co nejaktuálnější, se může stát, že jsou zaslány několik dní před konáním zasedání Rady. Zástupce MMR navrhl zapracovat do Jednacího řádu týdenní lhůtu, s jejímž předstihem by měly být podklady zaslány.

Předsedající RVVS sdělila, že takovou změnu Jednacího řádu bude možno odhlasovat v souvislosti s dalším bodem programu.

Během diskuse přišli další 2 členové RVVS, tím se zvyšuje počet členů s právem hlasovat na 17.

Předsedající schůze nechala nejdříve hlasovat o návrhu MMR

Usnesení č. 2/15: „RVVS schvaluje program zasedání pouze s body 5 a 7.“

Výsledky hlasování:

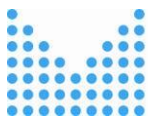
Pro: 1

Proti: 2

Zdržel(a) se hlasování: 14

Usnesení nebylo přijato

Poté se hlasovalo o navrženém programu, Program je uveden v [příloze č. 3](#)



Usnesení č. 3/15: „RVVS schvaluje program zasedání podle předloženého návrhu.“

Výsledky hlasování:

Pro: 15

Proti: 1

Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

3. Projednání návrhu změny jednacího řádu RVVS

Předsedající zasedání uvedla bod 3 konstatováním, že v souvislosti s větší pružností a operativností rozhodování se navrhuje změna Jednacího řádu. Na jednání RVVS se stává, že někteří členové v průběhu jednání odcházejí např. telefonovat, a tím bývá ohrožena schopnost Rady přijmout usnesení. Aby se tomu předešlo, navrhuje se změna Jednacího řádu v článku 4, kdy k přijetí usnesení bude nutná většina **přítomných** členů RVVS, nikoli **všech členů Rady**.

Jednací řád je regulován Statutem RVVS v článku 10 – kde je stanoveno, že jej vydává předseda Rady a dle článku 9 Jednacího řádu podléhají změny a doplňky Jednacího řádu schválení Předsedy Rady.

Článek 4 Jednacího řádu RVVS ze dne 22.09.2014 – upravuje **Hlasování Rady**.

- Současný text článku 4, odstavce 3 říká: „*Hlasují členové Rady, nebo jimi pověřeni zástupci v rozsahu jejich písemného zmocnění. Závěr ve formě usnesení je přijat, pokud pro něj hlasuje většina **všech** členů Rady (včetně případných zástupců oprávněných k hlasování). V případě rovnosti platných hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.*“
- Návrh změny je následovný – **vypustí se slovo VŠECH a nahradí slovem PŘÍTOMNÝCH** a přidá se slovo **NADPOLOVIČNÍ** většina.
- Nový text článku 4, odstavce 3: „*Hlasují členové Rady, nebo jimi pověřeni zástupci v rozsahu jejich písemného zmocnění. Závěr ve formě usnesení je přijat, pokud pro něj hlasuje **nadpoloviční** většina **přítomných** členů Rady (včetně případných zástupců oprávněných k hlasování). V případě rovnosti platných hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.*“

Během projednávání tohoto bodu přišel další člen RVVS, kvórum se zvyšuje na 18 členů s hlasovacím právem.

Příloha č. 4: Návrh změn Jednacího řádu s vyznačeným doplněním.

Usnesení č. 4/15: „RVVS

- navrhuje změny Jednacího řádu podle předložené textace článku 4**
- ukládá tajemníkovi Rady její předložení ke schválení předsedovi RVVS.“**

Pro: 17

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato



Před přistoupením k dalšímu bodu programu dala předsedající schůze ještě hlasovat o návrhu další změny Jednacího řádu. A to v souvislosti s diskusí ohledně lhůty pro zaslání podkladů před jednáním RVVS.

Článek 2 Jednacího řádu reguluje Svolání zasedání Rady. Odstavec 2 tohoto článku zní:
„Zasedání Rady se svolává pozvánkou zaslánou v elektronické podobě. Pozvánku vyhotovuje a rozesílá sekretariát Rady tak, aby ji členové Rady obdrželi nejpozději 10 pracovních dní před zasedáním. Pozvánka zpravidla obsahuje kromě místa a doby konání také návrh programu zasedání. Člen Rady může prostřednictvím Sekretariátu Rady nebo při zahájení zasedání Rady navrhnout k zařazení na program jednání Rady další body. Program zasedání je schvalován Radou na začátku každého jejího jednání. Materiály k projednání, případně též stanoviska a doporučení řídicích a pracovních výborů, nebo expertní stanoviska jsou předkládány Sekretariátu Rady k distribuci členům Rady před jednáním Rady.“

Na konec tohoto odstavce bude vložena věta: **„Materiály k projednání budou členům Rady zaslány nejpozději 5 pracovních dní před konáním zasedání Rady.“**

Nový článek 2, odst. 2 Jednacího řádu tedy bude znít:

*„Zasedání Rady se svolává pozvánkou zaslánou v elektronické podobě. Pozvánku vyhotovuje a rozesílá sekretariát Rady tak, aby ji členové Rady obdrželi nejpozději 10 pracovních dní před zasedáním. Pozvánka zpravidla obsahuje kromě místa a doby konání také návrh programu zasedání. Člen Rady může prostřednictvím Sekretariátu Rady nebo při zahájení zasedání Rady navrhnout k zařazení na program jednání Rady další body. Program zasedání je schvalován Radou na začátku každého jejího jednání. Materiály k projednání, případně též stanoviska a doporučení řídicích a pracovních výborů, nebo expertní stanoviska jsou předkládány Sekretariátu Rady k distribuci členům Rady před jednáním Rady. **Materiály k projednání budou členům Rady zaslány nejpozději 5 pracovních dní před konáním zasedání Rady.**“*

Zástupce MMR, PhDr. Vladimír Kváča, PhD., dále navrhoval textaci, že nebudou-li podklady rozeslány do stanovené lhůty, nebudou projednávány.

Předsedající schůze dala nejdříve hlasovat o jeho návrhu:

Pro: 1

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 17

Usnesení nebylo přijato

Poté dala hlasovat o návrhu, kdy se do článku 2, odst. 2 vloží věta: **„Materiály k projednání budou členům RVVS zaslány nejpozději 5 pracovních dní před konáním zasedání Rady.“**

Usnesení č. 5/15: „RVVS navrhuje změny Jednacího řádu podle předložené textace článku 2, odstavce 2.“

Pro: 17

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato



4. Analýza ke strategickému cíli 1.4 Strategického rámce rozvoje veřejné správy

Náměstkyně ministra vnitra a předsedající schůze uvedla, že v podkladech k jednání RVVS obdrželi všichni členové RVVS informaci o analýze ke Strategickému cíli 1.4. Zadání této analýzy bylo schváleno na RVVS dne 29.05.2016. Tato analýza byla projednána na Řídicím výboru pro modernizaci veřejné správy dne 31.03.2016, kde bylo rozhodnuto o jejím předložení na jednání RVVS. Tato analýza je zpracovaná dle požadavku Implementačního plánu 1, Specifického cíle 1.4 a představuje systém hodnocení veřejné správy.

K představení analýzy předala předsedající slovo Mgr. Lucii Paličkové ze Samostatného oddělení strategií a ESIF Ministerstva vnitra k přednesení její prezentace.

Mgr. Paličková sdělila, že tato analýza se zpracovávala v období od listopadu 2015 do února 2016. Její zpracování bylo uloženo v rámci IP k SC 1.4 „Zavedení systému hodnocení a měření výkonu VS“ Strategického rámce rozvoje VS v ČR pro období 2014-2020 (Strategický rámec). Základními stavebními kameny systému jsou:

- Hodnocení strategických cílů provázaných s politickými cíli
- Hodnocení běžného výkonu institucí
- Hodnocení výkonu agend prostřednictvím výstupů projektu PMA
- Srovnání a vyhodnocení mezinárodního postavení ČR v rámci vybraných indikátorů
- Odlíšení centrální a lokální úrovně

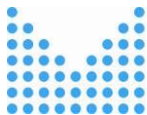
Výše uvedené stavební kameny se liší na centrální a na lokální úrovni.

Tato analýza uvádí potenciální možná doporučení pro budoucí zavedení a nastavení systému měření a hodnocení výkonu veřejné správy.

V rámci závěrečných doporučení pro nastavení systému měření a hodnocení výkonu veřejné správy vyzdvihla Mgr. Paličková následující body:

- systém by měl být zaveden na centrální i lokální úrovni;
- systém je vhodné budovat postupně, z počátku se soustředit na několik nosných témat; prvotní odzkoušení systému je doporučeno na centrální úrovni
- připravovaný systém má být vybudován nově, nemá vycházet z pilířů navrhovaných v IP1, SC 1.4;
- nosnými tématy sledování výkonu je hodnocení strategických cílů organizací, hodnocení běžného výkonu jednotlivých institucí, hodnocení výkonu agend prostřednictvím výstupů projektu PMA a srovnání a vyhodnocení mezinárodního postavení ČR v rámci vybraných indikátorů
- za sledování výkonu VS by měla odpovídat nestranná a důvěryhodná instituce;
- systém není vhodné provázat s rozpočtem, minimálně ve fázi jeho zavádění;
- navrhovanou primární cílovou skupinou je veřejná správa, sekundární cílovou skupinou veřejnost.

V návaznosti na prezentaci analýzy představil Ing. Mgr. David Sláma návrh možného systému hodnocení výkonu veřejné správy do budoucna, který bude ještě diskutován v průběhu roku



2016. Tento systém by vycházel ze 4 pilířů (mezinárodní srovnání v oblasti veřejné správy, hodnocení naplňování strategií, hodnocení na základě dostupných statistických dat, hodnocení procesů (PMA, kvalita).

V rámci následné diskuse se hovořilo o tom, že sběr statistických dat o veřejné správě by měl být primárně provozován pouze z jednoho centra, např. od Českého statistického úřadu. Jako zásadní ukazatel by se měl brát v potaz pohled uživatelů veřejných služeb, jelikož efektivita výkonu veřejné služby se pozná na úrovni front office. Zástupce MMR připomněl stálý důraz, který je kladen na pilíř procesního modelování agend. Není dostatek měření a efektů na jejich vyčíslení.

Vzhledem k tomu, že tato agenda je v gesci náměstka ministra vnitra, JUDr. Jaroslava Strouhala, náměstka pro řízení sekce informačních a komunikačních technologií, navrhla předsedající zasedání, pozvat pana náměstka na příští zasedání RVVS k tématu informace o současném stavu procesního modelování agend.

V návaznosti na to předsedající dodala, že pohled uživatele je z jejího hlediska zásadní. Je nutno pracovat na tom, aby úřady byly přívětivé, otevřené uživatelům, transparentní a komunikativní. S měřením výkonu ve veřejné správě zatím nejsou v České republice velké zkušenosti.

Po ukončené diskusi navrhla předsedající schůze hlasovat o usnesení.

Zástupce MPO navrhl změnu usnesení, že RVVS bere na vědomí (místo schvaluje) předloženou analýzu.

Příloha č. 5 – Prezentace k analýze měření a hodnocení výkonu veřejné správy

Usnesení č. 6/15:

„RVVS bere na vědomí analýzu ke Strategickému cíli 1.4.“

Pro: 17

Proti: 0

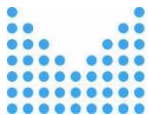
Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

5. Problematika sociálního bydlení

Mgr. Vildumetzová jako předsedající schůze uvedla problematiku konstatováním, že řešení problematiky sociálního bydlení by v současné době mělo dostávat reálné legislativní obrysy na MPSV. Vzhledem k šíři problému se jakékoli řešení neobejde bez finančního zajištění a řešení se dotkne i samospráv.

NMV udělila slovo k přednesení prezentace, paní **Mgr. Lindě Sokačové**, vedoucí oddělení sociálního bydlení a sociálního začleňování z Ministerstva práce a sociálních věcí.



Mgr. Sokačová informovala, že připravovaný zákon staví na principech obsažených v Koncepti sociálního bydlení ČR 2015 – 2025, která byla schválena vládou 12. října 2015. Zákon vzniká ve spolupráci s klíčovými partnery z oblasti státní správy (MMR, ÚV, MF, MZ, MV, Asociací krajů, Svazem měst a obcí a se Sdružením místních samospráv. Po zpracování tezí o sociálním bydlení vzniká pracovní verze paragrafového znění zákona o sociálním bydlení. Tento zákon by měl být po vnitřním a vnějším připomínkovém řízení předložen vládě do června 2016.

Mgr. Sokačová připomněla, že zákon vzniká jako reakce na stále rostoucí výdaje státu v oblasti příspěvku na bydlení. Vznik zákona o sociálním bydlení však neznamená zánik sociálních dávek na bydlení. Poskytovatelé budou obce, možná je spolupráce s církvemi, charitativními a neziskovými organizacemi, jakož i soukromými majiteli domů a bytů.

Co se financování sociálního bydlení týká, obcím, které budou poskytovat sociální bydlení, bude poskytována účelová dotace. Předpokládá se její navýšení na částku 1,3 mld. Kč ročně. Další 3 mld. Kč budou využity na investiční a provozní výdaje spojené se systémem sociálního bydlení.

V následné diskusi se objevily obavy při definici vymezení přenesené a samostatné působnosti, obavy o zabezpečení odborného personálu v území, do něhož bude mít tato komplexní problematika zásadní dopady. Ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů přišla poznámka o zhodnocení právních aspektů souvisejících s ochranou osobních údajů.

Dle Mgr. Sokačové by měly být nejmenší obce vyvázány z povinnosti poskytovat sociální bydlení. Prezident Unie zaměstnavatelských svazů navrhuje, svolat zasedání RVVS k tomuto tématu, jakmile bude hotové paragrafové znění návrhu zákona. K tomuto se připojuje i zástupce Svazu měst a obcí s poznámkou, že obce chtějí mít reálnou možnost se účastnit všech jednání, aby mohly objektivně posoudit jejich možnosti a danou situaci. Vzhledem k širokým dopadům bude nutné konečný návrh důkladně projednat se všemi aktéry. Z diskuse také vyplynuly pochyby o reálnosti zvládnutí tohoto úkolu předložit paragrafové znění do konce června na vládu. Jeví se vhodné, zažádat o posun termínu v předložení.

Příloha č. 6 – Podklad k Zákonu o sociálním bydlení – základní informace

Usnesení č. 7/15: „RVVS

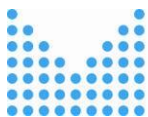
- a) bere na vědomí informace k problematice sociálního bydlení**
- b) ukládá tajemníkovi RVVS zajistit svolání Rady ve stadiu připraveného paragrafového znění zákona o sociálním bydlení**
- c) doporučuje zavést legislativní opatření ve věci sociálního bydlení pouze v případě adekvátního zajištění financování předpokládaných úkolů v plné výši na všech úrovních veřejné správy.**
- d) doporučuje předkladateli požádat o změnu termínu předložení zákona do vlády.“**

Pro: 16

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato



6. Rozšiřování Strategického rámce o Specifický cíl 4.3 – vzdělávání úředníků samosprávy

K tomuto bodu NMV udělila slovo vedoucímu oddělení Odboru veřejné správy, dozoru a kontroly, Mgr. Janu Ronešovi. Mgr. Roneš informoval, že se jedná o doplnění Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020, resp. Implementačního plánu 4 o nový specifický cíl 4.3 k rozvoji lidských zdrojů ve vzdělávání úředníků samospráv.

V současné době chybí ukotvení vzdělávání úředníků ÚSC (obecně profesionalizace lidských zdrojů v ÚSC) ve Strategickém rámci a Implementačních plánech, není tedy možné realizovat žádné projekty zaměřené na vzdělávání úředníků, ať už se týkají správních činností vykonávaných v přenesené nebo samostatné působnosti u územních samospráv, pokud nemají schváleny vlastní strategie k této problematice.

Systémově nejlepším způsobem řešení výše uvedené situace bude doplnění Strategického rámce a Implementačních plánů o nový specifický cíl 4.3 k rozvoji lidských zdrojů v ÚSC.

Doplnění se provede po udělení mandátu od RVVS a zpracování zadaného úkolu se podklady nejdříve předloží k projednání a schválení Řídícímu výboru pro lidské zdroje a s jeho doporučením bude posléze rozhodovat RVVS.

Usnesení č. 8/15:

„RVVS

- a) *schvaluje záměr rozšíření Strategického rámce rozvoje veřejné správy o Specifický cíl 4.3 ve věci rozvoj lidských zdrojů územně samosprávných celků*
- b) *ukládá tajemníkovi Rady ve spolupráci s věcně příslušným útvarem Ministerstva vnitra zajistit zpracování materiálů rozšíření Strategického rámce rozvoje veřejné správy a Implementačního plánu č. 4 o Specifický cíl 4.3 ve věci rozvoj lidských zdrojů územně samosprávných celků*
- c) *ukládá předložit materiál ŘV lidské zdroje ve veřejné správě.“*

Pro: 17

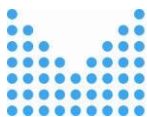
Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

7. Harmonogramy výzev operačních programů Evropské unie

Mgr. Vildumetzová jako předsedající schůze informovala, že na podzim roku 2015 byli členové RVVS seznámeni s harmonogramem aktuálních výzev, po půl roce je vhodné členy RVVS seznámit s aktualizovanými harmonogramy výzev v jednotlivých operačních programech. K dubnu 2016 byl aktualizován harmonogram výzev na období 2014 – 2020. Členům RVVS byly



v předstihu zaslány aktualizované harmonogramy výzev IROP a OPZ, jakož i přehled programů pro dané programové období.

K tomuto bodu NMV udělila slovo Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, který informoval členy RVVS, že výzvy vyhlášené pod IROP navazují na specifický cíl 1.3 Strategického rámce veřejné správy (opatření IV: Strategické řízení a plánování, aktivita 5 Podpora pořízení dokumentů územního rozvoje). Oprávněnými žadateli jsou ORP. Doba udržitelnosti projektu vyžadovaná IROP je nastavena na 5 let.

Aktuálně byly pod OP Zaměstnanost vyhlášeny tyto výzvy:

- Výzva 019 – Výzva pro projekty podporující implementaci strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020
- Výzva 025 – Výzva pro projekty organizačních složek státu zaměřené na podporu efektivní veřejné správy
- Výzva 033 – Výzva pro územní samosprávné celky (obce, kraje a sdružení a asociace ÚSC)
- Výzva 034 – Výzva pro územně samosprávné celky (hl. m. Praha)

Příloha č. 7 – Výzvy IROP a OPZ, aktualizované k 01.04.2016

Usnesení č. 9/15: „RVVS bere na vědomí předložené harmonogramy výzev operačních programů pro období 2014-2020.“

Pro: 17

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

8. Informace o činnosti pracovní skupiny k Administrativnímu členění státu

Předsedající zasedání shrnula, že nově ustanovená Pracovní skupina, která se od svého založení v prosinci 2015 sešla již třikrát, vznikla z doporučení RVVS jako pomocný orgán pro přípravu řešení problematiky administrativního členění státu s širším zastoupením institucí, než je Řídící výbor pro Optimalizaci výkonu veřejné správy v území. Za tímto účelem byla obeslána ministerstva, ústřední správní úřady, sdružení samospráv a některé další instituce, kterých se předmětná problematika dotýká, aby vyslaly své zástupce do této pracovní skupiny. Pracovní skupina připravuje materiál pro vládu s variantami řešení územního členění státu.

NMV udělila slovo k podání „Informace z činnosti Pracovní skupiny k Administrativnímu členění státu“ Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.



Ing. Mgr. Sláma informoval, že úlohou této pracovní skupiny je při zachování základního paradigmatu spojeného modelu, rozpracování variant možností řešení problematiky administrativního členění státu (zákon č. 36/1960 Sb.), tedy dvojkoľejnosti v dvojím krajském členění, existencí okresů i správních obvodů ORP. Členy pracovní skupiny jsou např. zástupci ministerstev, Policejního prezidia, Českého statistického úřadu, České správy sociálního zabezpečení, Generálního finančního ředitelství, Svazu měst a obcí, Asociace krajů a další.

Nejprve byly jednotlivé resorty osloveny s žádostí o poskytnutí informací o současném vnitřním členění resortů samotných včetně jejich podřízených institucí, stejně tak jako s žádostí o sdělení, zdali připravují nějaké konkrétní organizační či systemizační změny, které by měly vliv na rozmístění úřadů/pracovišť v území. Z těchto informací vznikl souborný materiál mapující dekoncentráty státní správy v území, který bude rovněž jako součást materiálu předložen na vládu. Dalším krokem bylo navržení základních variant pro územněsprávní členění státu.

1. Nulová varianta
2. Zrušení krajů z roku 1960, základní skladební prvek kraje (14) a ORP, ponechání okresů
3. Zrušení krajů a okresů z r. 1960, kraje (14) a ORP jako základní skladební prvky, existence speciálních členění
4. Zrušení zákona č. 36/1960 Sb. o územním členění bez náhrady + dílčí legislativní změny

Tyto varianty byly po projednání v pracovní skupině zpracovány ve věcném řešení. V současné době probíhá připomínkování textace jednotlivých variant ze strany členů pracovní skupiny. V žádné z variant se v současnosti nepředpokládá, že by docházelo k přesunům úředníků, budov či kompetencí úřadů. Vedle toho došlo ke zpracování dalších částí materiálu, zejména vývojového přehledu či části mapující výkon veřejné správy pod území ORP. Na základě podnětů z pracovní skupiny bude zpracována i samostatná kapitola věnující se členění hl. města Prahy, o čemž probíhá komunikace se zástupci Magistrátu hl. m. Prahy.

Vzhledem k tomu, že úkol je předložení materiálu na vládu do konce roku 2016, měla by být textace ustálena do konce června 2016, kdy bude předložena RVVS.

Usnesení č. 10/15: „RVVS

- a) bere na vědomí informace o dosavadní činnosti pracovní skupiny k administrativnímu členění státu*
- b) schvaluje strukturu materiálu na vládu ve věci administrativního členění státu.“*

Pro: 17

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato



9. Informace o plnění usnesení RVVS za rok 2015

K tomuto bodu udělila předsedající slovo k podání „Informace o plnění úkolů RVVS za rok 2015“ Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy. Ing. Mgr. Sláma poukázal na podklady k jednání RVVS, kde všichni členové RVVS obdrželi přehlednou tabulku s texty usnesení všech zasedání RVVS za kalendářní rok 2015 s termíny a odpovědností za splnění úkolu. Není žádný přetrvávající nesplněný úkol.

Příloha č. 8 – přehled Usnesení RVVS za rok 2015

Usnesení č. 11/15: „RVVS bere na vědomí informace o plnění usnesení RVVS za rok 2015.“

Pro: 17

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

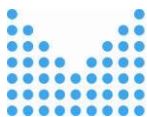
10. Informace o plánu plnění termínů stanovených v IP1, IP2, IP4 za rok 2016

K tomuto bodu udělila Mgr. Vildumetzová, předsedající zasedání RVVS, slovo k podání „Informace o plánu plnění termínů stanovených v IP1, IP2 a IP4 za rok 2016“ Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy. Ing. Mgr. Sláma informoval, že Strategický rámec, potažmo Implementační plány předpokládají realizaci vstupních analýz v rámci jednotlivých Specifických a Strategických cílů. Vzhledem k tomu, že tyto analýzy jsou zpracovávány projektově, tzn. prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, kde došlo ke zpoždění harmonogramu projednávání a schvalování projektu. Právní akt byl ze strany řídicího orgánu schválen až 31.03.2016. V současné době je již veřejná zakázka zveřejněna na portálu zadavatele. V návaznosti na tuto skutečnost je nutné posunout termíny uvedené v Implementačním plánu, což se týká strategických cílů 1 a 2.

V rámci následné diskuse vystoupil zástupce MMR s upozorněním, že část kroků je obsažena v harmonogramu plnění předběžné podmínky č. 11. Tady vidí problém zvláště u Specifického cíle 1.1 a posunu jejího splnění až na prosinec 2016. Týká se to procesního modelování agend a výběru agend ke standardizaci. Upozornil na to, že předběžná podmínka je už teď poměrně riziková a termíny jsou napjaté. A toto je pouze další krok, kdy se další termín odsouvá úplně na poslední chvíli. Z hodnocení MMR, jakožto koordinátora předběžných podmínek, to povede ke zvýšení ratingu rizikovosti této předběžné podmínky. Připomíná, že gestor této předběžné podmínky by tuto informaci měl zaslat na MMR, aby mohla být následně zprostředkována Evropské komisi.

Mgr. Paličková uvádí, že analýzy se neposouvají až na prosinec, posouvají se do října. To ale již bylo verifikováno a zapracováno v rámci poslední čtvrtletní zprávy.

Usnesení č. 12/15: „RVVS bere na vědomí informaci o plánu plnění termínů a schvaluje úpravu termínů opatření, která budou naplněna prostřednictvím realizace projektu



"Zpracování analytických podkladů vycházejících z implementačních plánů Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020."

Pro: 15

Proti: 1

Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

11. Různé - Informace z Řídících výborů

V rámci Různého – informovala náměstkyně ministra vnitra, Mgr. Vildumetzová - budou členové RVVS zpraveni o výsledcích jednání všech 4 Řídících výborů a udělila slovo k podání „Informace z činnosti Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy“ Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

➤ Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy

Zasedání ŘV Modernizace se konalo 31.03.2016. Jeden ze zásadních bodů jednání bylo projednání závěrů analýzy k SC 1.4. Dále ŘV vzal na vědomí informaci o aktuálních výzvách IROP k dokumentům územního rozvoje a informace o přípravě evaluačních zpráv.

➤ Řídící výbor pro optimalizaci výkonu veřejné správy v území

Řídící schůze udělila slovo k podání „Informace z činnosti Řídícího výboru pro optimalizaci výkonu veřejné správy“ Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy.

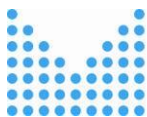
Zasedání ŘV Optimalizace se konalo taktéž 31.03.2016, projednávaly se tu informace o řešení problematiky platební neschopnosti územních samosprávných celků a problematika řešení veřejného opatrovnictví.

➤ Řídící výbor pro lidské zdroje ve veřejné správě

Řídící schůze udělila slovo k podání „Informace z činnosti Řízení výboru pro lidské zdroje ve veřejné správě“ RNDr. Josefovi Postráneckému, náměstkovi ministra vnitra pro státní službu.

RNDr. Josef Postránecký informoval, že Řídící výbor pro lidské zdroje ve veřejné správě zasedal týden před konáním RVVS, hlavním tématem byl projektový záměr na podporu profesionalizace a kvality státní služby a státní správy a dosavadní plnění Strategického rámce 4 a jeho rozšíření o Specifický cíl 4.3.

➤ Společný řídicí výbor pro eGovernment



Ing. Mgr. David Sláma informoval, že na posledním jednání tohoto výboru se probíralo zásadní téma registru smluv, o kterém bylo referováno na posledním zasedání RVVS, dále se na tomto řídicím výboru hovořilo o evaluační zprávě za plnění Strategického rámce.

V návaznosti předala předsedající schůze slovo Ing. Mgr. Davidu Slámovi, řediteli Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, který přednesl krátké informace k:

➤ **Zpracování Výroční zprávy o veřejné správě a informace o zpracování Evaluační zprávy**

Obě tyto Zprávy musí být předloženy vládě do 30.06.2016. Evaluační zpráva se zabývá plněním Implementačních plánů za jednotlivé Řídící výbory, nastavením vhodné implementační struktury i monitorujícím informacím o jednotlivých projektech realizovaných pod záštitou Implementačních plánů. Dále je nutné do 30.06.2016 předložit na vládu Výroční zprávu o stavu veřejné správy, v současné době probíhá sběr informací za různé články veřejné správy

➤ **Informace k hodnocení přívětivosti úřadů**

V anketě k hodnocení přívětivosti úřadů zareagovalo z 227 obeslaných úřadů ORP (včetně MČ Prahy) 190 úřadů. Dne 07.06.2016 se bude konat předání ocenění „nejpřívětivějších“ úřadů z každého kraje. V rámci sdílení příkladů dobré praxe pro ostatní úřady vznikne informativní brožura s vybranými aktivitami a nástroji přívětivého úřadu.

➤ **Informace o projektech MV, Implementační jednotka a analýzy**

V rámci projektů MV byl už zmíněn projekt Zpracování analytických podkladů vycházející ze Strategického rámce, v rámci něhož vznikne 6 analýz ke specifickým cílům 1.2., 2.1. – 2.5. První analýzy by měly být zpracovány do poloviny října letošního roku, tak, aby mohlo dojít ke splnění předběžné podmínky č. 11. Druhým významným projektem je projekt Implementační jednotky. Jedná o projekt ryze personální, a v současné době přetrvává problém s obsazováním volných služebních míst a tím tedy nižším než předpokládaným čerpáním prostředků.

Usnesení č. 13/15: „RVVS

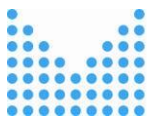
- a) bere na vědomí informace z Řídících výborů***
- b) bere na vědomí informaci o zpracování Výroční zprávy o veřejné správě a informace o zpracování Evaluační zprávy***
- c) bere na vědomí informace o hodnocení přívětivosti úřadů***
- d) bere na vědomí informace o projektech Ministerstva vnitra, Implementační jednotka a analýzy.“***

Pro: 17

Proti: 0

Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato



V rámci bodu Různé vystoupila ještě předsedající schůze, Mgr. Vildumetzová s informací o dotazníkovém šetření k problematice veřejného opatrovnictví. MV oslovilo obce, z nichž se 960 vyjádřilo, že funkci veřejného opatrovníka vykonávají. Dotazníkem bylo osloveno 1.129 obcí, což znamená relativně velkou návratnost, neboť podle údajů MV by tuto roli mělo hrát celkem 1.285 obcí. Gestorem zákona je Ministerstvo spravedlnosti, které se rozhodlo nejít cestou novely zákona o veřejném opatrovnictví, nýbrž novelou zákona o obcích a novelou Občanského zákoníku.

Zásadní je dohoda mezi resorty o způsobu financování, tak aby byla zajištěna adresnost peněz.

12. Závěr

Předsedající - výkonná místopředsedkyně Rady vlády pro veřejnou správu Mgr. Jana Vildumetzová, náměstkyně ministra vnitra pro řízení sekce veřejné správy, poděkovala přítomným za aktivní účast a v 11.35 hod ukončila jednání RVVS.

Další zasedání RVVS proběhne v pátek 24. června 2016 od 9.30 hodin

Zpracovala: Dr. Zuzana Anna Palzer

Schválila: Mgr. Jana Vildumetzová, výkonná místopředsedkyně RVVS

Praze dne: 19. dubna 2016

Seznam příloh:

Příloha 1 – Prezenční listina

Příloha 2 – Zápis z jednání RVS z 19.02.2016

Příloha 3 – Schválený program jednání

Příloha 4 – Jednací řád RVVS

Příloha 5 – Prezentace ESIF k analýze měření a hodnocení výkonu veřejné správy

Příloha 6 – Podklady k Zákonu o sociálním bydlení – základní informace

Příloha 7- Výzvy IROP a OPZ

Příloha 8 – Tabulka usnesení RVVS za rok 2015